

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ № 3**

**засідання виконавчого комітету**

**від 23 березня 2023 року**

**Рішення від № 64 до 117**

**м. Новий Розділ**

**2022 рік**



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**ПРОТОКОЛ № 3**

засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ

вул. Грушевського, 24  **23.03.23 р.**

Засідання розпочалось о 14.10 год.

Засідання закінчилось о 16.30 год.

Секретар: Головко Н. В.

Присутні члени виконкому:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ганачевська Ольга Романівна | 10 | Сапига Дмитро Пилипович |
| 2 | Гулій Михайло Миронович | 11 | Царик Оксана Петрівна |
| 3 | Дейнега Володимир Анатолійович | 12 | Шелудько Ольга Ярославівна |
| 4 | Затварніцка Галина Богданівна | 13 | Яценко Ярина Володимирівна |
| 5 | Зінченко Наталія Іванівна | 14 |  |
| 6 | Макарчук Андрій Ярославович | 15 |  |
| 7 | Моцяк Микола Ярославович | 16 |  |
| 8 | Мельніков Анатолій Васильович | 17 |  |
| 9 | Овсяник Тарас Михайлович |  | |

Відсутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Говдун Лідія Богданівна | 2. Хробак Уляна Володимирівна |
| 3. Корецький Роман Володимирович | 4. Ольшанецький Роман Степанович |

Присутні депутати та мешканці міста:

Запрошені для доповіді:

|  |  |
| --- | --- |
| Мар’яна Костко – гол. спец. служби у справах дітей | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства |
| Волянська М. - секретар комісії з призначення допомог | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |
| Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |
| Щепний В.В. – нач. відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи | Прийма-Худяк Г.Я. – начальник Центру надання адміністративних послуг |
| Мельник І.П – головний архітектор | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |
| Сомик М.В. – нач. віід. землевпорядкування упрн-ня ЖКГ | Стеців О.Р. – головний лікар КНП «Новороздільська міська лікарня» |

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Міський голова

(підпис) Я.В.Яценко

\_\_\_\_\_\_\_\_06.03.23р.

**Проєкт ПОРЯДКУ ДЕННОГО**

**ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ**

**№ 3 на 23 березня 2023 року 14.00 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Питання порядку денного** | **Доповідач** | **Дата**  **проведен- ня** |
| 1 | Про погодження Програми охорони публічного порядку та профілактики злочинності в Новороздільській територіальній громаді на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки | Щепний В.В. – нач. відділу з питань надзвичайних ситуацій, пр-ної та оборонно-мобілізаційної роботи | 23.03.23 |
| 2 | Про погодження внесення змін до  Міської програми підтримки  КНП «Новороздільська міська лікарня»  на 2023 рік та прогноз 2024-2025 роки | Стеців О.Р. – головний лікар КНП «Новороздільська міська лікарня» | 23.03.23 |
| 3 | Про погодження внесення змін до Програми розроблення містобудівної документації на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки | Мельник І.П – головний архітектор | 23.03.23 |
| 4 | Про затвердження протоколу громадських слухань щодо проекту містобудівної документації | Мельник І.П – головний архітектор | 23.03.23 |
| 5 | Про надання дозволу на переведення з житлового у нежитловий фонд | Мельник І.П – головний архітектор | 23.03.23 |
| 6 | Про погодження додаткового місця  до Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на вул. Ходорівська | Мельник І.П – головний архітектор | 23.03.23 |
| 7 | Про погодження внесення змін до  «Програми розвитку земельних відносин на  2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки» | Сомик М.В. – нач. віід. землевпорядкування упрн-ня ЖКГ | 23.03.23 |
| 8 | Про погодження винесення змін до Програми енергозбереження та Енергоефективності на 2023 та прогноз на 2024-2025 рік | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства | 23.03.23 |
| 9 | Про погодження внесення змін до  Екологічної програми на 2023 рік  та прогноз на 2024-2025 роки | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 23.03.23 |
| 10 | Про погодження внесення змін до Програми приватизації майна комунальної власності на 2023 та прогноз на 2024-2025рр. | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 23.03.23 |
| 11 | Про погодження внесення змін до  Програми благоустрою на 2023 рік  та прогноз на 2024-2025 роки | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 23.03.23 |
| 12 | Про затвердження схеми розміщення контейнерів для зберігання побутових відходів в с. Берездівці | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 23.03.23 |
| 13 | Про надання дозволу на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 23.03.23 |
| 14 | Про надання дозволу на списання  основних засобів ДП «Благоустрій» КП  «Розділжитлосервіс» способом ліквідації | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 23.03.23 |
| 15 | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2023 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | 23.03.23 |
| 16 | Про організацію роботи щодо прийому документів, складення та видачі Акта встановлення факту здійснення догляду | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 23.03.23 |
| 17 | Про внесення змін до Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради | Прийма-Худяк Г.Я. – начальник Центру надання адміністративних послуг | 23.03.23 |
| 18 | Про надання дозволу на зміну договору  найму жилого приміщення | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 23.03.23 |
| 19 | Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 23.03.23 |
| 20 | Про дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 23.03.23. |
| 21 | Про передачу у приватну власність квартири  комунального житлового фонду, яка належать  Новороздільській міській раді | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 23.03.23 |
| 22 | Про затвердження Порядку розміщення  зовнішньої реклами на території  Новороздільської територіальної громади | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 23.03.23 |
| 23 | Про внесення змін до рішення виконкому від 03.02.2009 року № 59 «Про затвердження Положення про порядок надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ» | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 23.03.23 |
| 24 | Про захист прав дітей | Мар’яна Костко – гол. спец. служби у справах дітей | 23.03.23 |
| 25 | Про надання дозволу на проведення благоустрою території | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства | 23.03.23 |
| 26 | Про надання дозволу на видалення  зелених насаджень на території  Новороздільської ТГ | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства | 23.03.23 |
| 27 | Про оренду комунального майна територіальної громади | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 23.03.23 |
| 28 | Про надання матеріальної допомоги | Волянська М. - секретар комісії з призначення допомог | 23.03.23 |
| 29 | Про затвердження висновків опікунської ради | Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради | 23.03.23 |
| 30 | Різне | За бажанням | 23.03.23 |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Головуюча на засіданні міський голова Яценко Я.В. відкрила чергове засідання виконкому 23.03.23р, 14.30 год., оголосила порядок денний і запропонувала затвердити порядок денний засідання виконкому

Голосували за затвердження порядку денного з коригуваннями:

за - 13

проти – 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Щепного В.В. – нач. відділу з питань надзвичайних ситуацій, пр-ної та оборонно-мобілізаційної роботи

Голосували: по проєкту № 1 «Про погодження Програми охорони публічного порядку та профілактики злочинності в Новороздільській територіальній громаді на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Шелудько О.Я. – заст. головного лікаря КНП «Новороздільська міська лікарня»

Голосували: по проєкту № 2 „ Про погодження внесення змін до Міської програми підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2023 рік та прогноз 2024-2025 роки»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Мельник І.П – головного архітектора

Голосували: по проєкту № 3„ Про погодження внесення змін до Програми розроблення містобудівної документації на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Мельник І.П – головного архітектора

Голосували: по проєкту № 4 -1 «Про затвердження протоколу громадських слухань щодо проекту містобудівної документації »

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято:

Голосували: по проєкту № 4 -2 «Про затвердження протоколу громадських слухань щодо проекту містобудівної документації »

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято:

Слухали : Мельник І.П – головного архітектора

Голосували: по проєкту № 5 **«**Про надання дозволу на переведення житлової квартири з житлового у нежитловий фонд »

за - 12

проти – 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Мельник І.П – головного архітектора

Голосували по проєкту № 6 ***«***Про погодження додаткового місця до Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на вул. Ходорівська »

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Сомик М.В. – нач. віід. землевпорядкування упрн-ня ЖКГ

Голосували: по проєкту № 7 **«**Про погодження внесення змін до «Програми розвитку земельних відносин на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Суряка Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства

Голосували по проєкту № 8  ***«***Про погодження винесення змін Програми енергозбереження та енергоефективності на 2023 та прогноз на 2024-2025 рік **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: : Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 9  ***«***Про погодження внесення змін до Екологічної програми на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки**"**

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 10 «Про погодження внесення змін до Програми приватизації майна комунальної власності на 2023 та прогноз на 2024-2025рр.»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 11  ***«***Про погодження внесення змін до Програми благоустрою на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 12 ***«***Про затвердження схеми розміщення контейнерів для зберігання побутових відходів в с. Берездівці **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 13-1 ***«***Про надання дозволу ФОП Мельнику П.М. на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди по бул. Довженка для розміщення пересувної тимчасової споруди (продаж хлібо-булочних виробів)**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 13-2 ***«***Про надання дозволу ТзОВ «НЬЮ-ЙОРК ПІЦА» на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди по пр. Шевченка в м. Новий Розділ. **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 14  ***«***Про надання дозволу на списання основних засобів ДП «Благоустрій» КП «Розділжитлосервіс» способом ліквідації**"**

за - 13

проти - 1

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Ричагівського І.І. – нач. фінансового управління

Голосували по проєкту № 15  ***«***Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2023 рік**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували по проєкту № 16  ***«***Про організацію роботи щодо прийому документів, складення та видачі Акта встановлення факту здійснення догляду у Новороздільській міській територіальній громаді **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували по проєкту № 17  ***«***Про внесення змін до Переліку адміністративних послуг, що надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради**»**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували по проєкту № 18 -1 ***«***Про надання дозволу на зміну договору найму на житлове приміщення (квартиру) № 31 по вул. Лесі Українки, 15 м. Новий Розділ на *(персональні дані)* **»**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 18 -2  ***«***Про надання дозволу на зміну договору найму на житлове приміщення (квартиру) № 56 по бульв. О.Довженка, 6 м. Новий Розділ на ім’я *(персональні дані)* **»**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували по проєкту № 19  ***«***Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 20 ***-1 «*** Про дозвіл на видачу *(персональні дані)* дублікату свідоцтва про право власності на квартиру *(персональні дані)* м. Новий Розділ **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 20 ***-2 «***Про дозвіл на видачу *(персональні дані)* свідоцтва про право власності на квартиру №*(персональні дані)* м. Новий Розділ**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 20 ***-3 «***Про дозвіл на видачу *(персональні дані)* дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № *(персональні дані)* м. Новий Розділ**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 20 ***-4 «***Про дозвіл на видачу *(персональні дані)* дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № *(персональні дані)* м. Новий Розділ**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 21-1 ***«***Про передачу у приватну власність квартири комунального житлового фонду, яка належать Новороздільській міській раді **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 21-2 ***«***Про передачу у приватну спільну часткову власність квартир комунального житлового фонду, які належать Новороздільській міській раді **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 22 ***«***Про затвердження Порядку розміщення зовнішньої реклами на території Новороздільської територіальної громади **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували по проєкту № 23 ***«***Про внесення змін до рішення виконкому від 03.02.2009 року № 59 «Про затвердження Положення про порядок надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ»**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мар’яна Костко – гол. спец. служби у справах дітей

Голосували по проєкту № 24-1 ***«***Про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* відносно дочки *(персональні дані)* р.н.**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 24-2 ***«***Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування *(персональні дані)* р.н.**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 24-3 ***«***Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування *(персональні дані)* р.н.**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 24-4 ***«***Про встановлення опіки над дитиною, позбавленою батьківського піклування *(персональні дані)* р.н. **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 24-5 ***«***Про встановлення піклування над дитиною, позбавленою батьківського піклування *(персональні дані)* р.н. **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 24-6 ***«***Про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу (відчуження) квартири *(персональні дані)* **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Суряка Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства

Голосували по проєкту № 25-1 ***«***Про надання дозволу на проведення робіт з благоустрою території **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

По проєкту № 15-2 висловились: члени виконкому: Наталія Зінченко, яка зазначила, що для прийняття цього рішення необхідно врахувати думку сусідів суміжних земельних ділянок. Тарас Овсяник зазначив, що якщо староста робить зауваження до проєкту рішення то до неї потрібно прислухатися.

Яценко Я.В. – запропонувала відкласти розгляд цього проєкту, комісії вийти на місце для з’сування усіх обстави.

Голосували про відкладення проєкту № 25-2 ***«***Про надання дозволу на проведення благоустрою території**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято: проєкт відкласти для доопрацювання

Слухали: Суряка Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства

Голосували по проєкту № 26 ***«***Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Новороздільської ТГ **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Яворського О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 27-1 ***«***Про затвердження Висновку про вартість приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Львівської області**"**

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 27-2 ***«***Про затвердження Висновку про вартість приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Львівської області**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 27-3 ***«***Про намір передачі в оренду приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Львівської області, без проведення аукціону**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 27-4 ***«***Про намір передачі в оренду приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Львівської області, без проведення аукціону**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 27-5 ***«***Про намір передачі в оренду приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Львівської області, без проведення аукціону**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Ганачевську О.Р. – заст. міського голови, голова комісії з призначення допомог

Голосували по проєкту № 28-1 ***«***Про надання одноразової матеріальної допомоги**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 28-2 ***«***Про надання одноразової допомоги учасникам бойових дій і військовослужбовцям**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 28-3 ***«***Про надання одноразової допомоги учасникам бойових дій**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 28-4 ***«***Про надання матеріальної допомоги Волошин Олександрі Тадеївні на поховання *(персональні дані)* **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 28-5 ***«***Про надання матеріальної допомоги Островській Ірині Богданівні на поховання *(персональні дані)* **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 28-6 ***«***Про надання матеріальної допомоги Тимчук Тетяні Дмитрівні на поховання *(персональні дані)* **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 28-7 ***«***Про надання матеріальної допомоги Опришко Вірі-Надії Федорівні на поховання *(персональні дані)* **"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради

Голосували по проєкту № 29-1 ***«***Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення *(персональні дані)* . опікуном *(персональні дані)* у разі визнання її недієздатної в судовому порядку**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 29-2 ***«***Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення *(персональні дані)* опікуном *(персональні дані)* у разі визнання його недієздатним в судовому порядку**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 29-3 ***«***Про реєстрацію*(персональні дані)* помічником *(персональні дані)*

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 29-4 ***«***Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення *(персональні дані)* опікуном *(персональні дані)* у разі визнання її недієздатної в судовому порядку**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

16.30 год. головуюча Яценко Я.В. оголосила засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков

**ДОДАТОК**

**ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**№ 3 від 23 березня 2023 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | СЛУХАЛИ | ДоповідачІ | номер  рішен-ня, що дода- ється | ДАТА | Сторінка |
|  | Про погодження Програми охорони публічного порядку та профілактики злочинності в Новороздільській територіальній громаді на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки | Щепного В.В. – нач. відділу з питань надзвичайних ситуацій, пр-ної та оборонно-мобілізаційної роботи |  | 23.03.23 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Міської програми підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2023 рік та прогноз 2024-2025 роки | Шеоудько О.Я. – заст. головного лікаря КНП «Новороздільська міська лікарня» |  | 23.03.23 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми розроблення містобудівної документації на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки | Мельник І.П – головний архітектор |  | 23.03.23 |  |
|  | Про затвердження протоколу громадських слухань щодо проекту містобудівної документації | Мельник І.П – головний архітектор |  | 23.03.23 |  |
|  | Про затвердження протоколу громадських слухань щодо проекту містобудівної документації | Мельник І.П – головний архітектор |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання дозволу на переведення житлової  квартири з житлового у нежитловий фонд | Мельник І.П – головний архітектор |  | 23.03.23 |  |
|  | Про погодження додаткового місця  до Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на вул. Ходорівська | Мельник І.П – головний архітектор |  | 23.03.23 |  |
|  | Про погодження внесення змін до  «Програми розвитку земельних відносин на  2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки» | Сомик М.В. – нач. віід. землевпорядкування упрн-ня ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про погодження винесення змін Програми енергозбереження та енергоефективності на 2023 та прогноз на 2024-2025 рік | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства |  | 23.03.23 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Екологічної програми на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми приватизації майна комунальної власності на 2023 та прогноз на 2024-2025рр. | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми благоустрою на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про затвердження схеми розміщення контейнерів для зберігання побутових відходів в с. Берездівці | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання дозволу ФОП Мельнику П.М.  на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди по бул. Довженка для розміщення пересувної тимчасової споруди (продаж хлібо-булочних виробів) | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання дозволу ТзОВ «НЬЮ-ЙОРК ПІЦА» на право тимчасового користування  окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди по пр. Шевченка в м. Новий Розділ. | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання дозволу на списання  основних засобів ДП «Благоустрій» КП  «Розділжитлосервіс» способом ліквідації | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2023 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |  | 23.03.23 |  |
|  | Про організацію роботи щодо прийому документів, складення та видачі Акта встановлення факту здійснення догляду у Новороздільській міській територіальній громаді | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 23.03.23 |  |
|  | Про внесення змін до Переліку адміністративних послуг, що надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання дозволу на зміну договору  найму на житлове приміщення (квартиру) № 31  по вул. Лесі Українки, 15 м. Новий Розділ  на ім’я *(персональні дані)* | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання дозволу на зміну договору  найму на житлове приміщення (квартиру) № 56  по бульв. О.Довженка, 6 м. Новий Розділ  на ім’я *(персональні дані)* | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 23.03.23 |  |
|  | Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 23.03.23 |  |
|  | Про дозвіл на видачу *(персональні дані)* дублікату свідоцтва про право  власності на квартиру № *(персональні дані)*  м. Новий Розділ | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про дозвіл на видачу *(персональні дані)* дублікату свідоцтва про право  власності на квартиру № *(персональні дані)*  м. Новий Розділ | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про дозвіл на видачу *(персональні дані)*  дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № *(персональні дані)* м. Новий Розділ | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про дозвіл на видачу *(персональні дані)*  дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № *(персональні дані)* м. Новий Розділ | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про передачу у приватну власність квартири  комунального житлового фонду, яка належать  Новороздільській міській раді | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про передачу у приватну спільну часткову  власність квартир комунального житлового фонду, які належать Новороздільській міській раді | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про затвердження Порядку розміщення  зовнішньої реклами на території  Новороздільської територіальної громади | Скоропад У. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про внесення змін до рішення виконкому від 03.02.2009 року № 59 «Про затвердження Положення про порядок надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ» | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 23.03.23 |  |
|  | Про доцільність позбавлення батьківських прав  *(персональні дані)* відносно дочки  *(персональні дані)* | Мар’яна Костко – гол. спец. служби у справах дітей |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання статусу дитини,  позбавленої батьківського піклування  *(персональні дані)* р.н. | Мар’яна Костко – гол. спец. служби у справах дітей |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання статусу дитини,  позбавленої батьківського піклування  *(персональні дані)* р.н. | Мар’яна Костко – гол. спец. служби у справах дітей |  | 23.03.23 |  |
|  | Про встановлення опіки над дитиною,  позбавленою батьківського піклування  *(персональні дані)* р.н. | Мар’яна Костко – гол. спец. служби у справах дітей |  | 23.03.23 |  |
|  | Про встановлення піклування над дитиною,  позбавленою батьківського піклування  *(персональні дані)* р.н. | Мар’яна Костко – гол. спец. служби у справах дітей |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу (відчуження) квартири *(персональні дані)* по вул. *(персональні дані)* | Мар’яна Костко – гол. спец. служби у справах дітей |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання дозволу на проведення робіт з благоустрою території | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Новороздільської ТГ | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства |  | 23.03.23 |  |
|  | Про затвердження Висновку про вартість приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої  по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Львівської області | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про затвердження Висновку про вартість приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ  ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Львівської області | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про намір передачі в оренду приміщень  спортивного залу будівлі Новороздільського  ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2,  розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Львівської області, без проведення аукціону | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про намір передачі в оренду приміщень  спортивного залу будівлі Новороздільського  ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Львівської області, без проведення аукціону | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про намір передачі в оренду приміщень  спортивного залу будівлі Новороздільського  ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Львівської області, без проведення аукціону | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання одноразової матеріальної допомоги | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання одноразової допомоги  учасникам бойових дій і військовослужбовцям | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання одноразової допомоги  учасникам бойових дій | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Волошин Олександрі Тадеївні на поховання  *(персональні дані)* | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Островській Ірині Богданівні на поховання  *(персональні дані)* | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Тимчук Тетяні Дмитрівні на поховання  *(персональні дані)* | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 23.03.23 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Опришко Вірі-Надії Федорівні на поховання  *(персональні дані)* | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 23.03.23 |  |
|  | Про затвердження висновку опікунської ради  про доцільність призначення *(персональні дані)*  опікуном *(персональні дані)* у разі визнання її  недієздатної в судовому порядку | Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради |  | 23.03.23 |  |
|  | Про затвердження висновку опікунської ради  про доцільність призначення *(персональні дані)*  опікуном *(персональні дані)* у разі визнання його  недієздатним в судовому порядку | Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради |  | 23.03.23 |  |
|  | Про реєстрацію*(персональні дані)*  помічником *(персональні дані)* | Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради |  | 23.03.23 |  |
|  | Про затвердження висновку опікунської ради  про доцільність призначення *(персональні дані)*  опікуном *(персональні дані)* у разі визнання її  недієздатної в судовому порядку | Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради |  | 23.03.23 |  |

Міський голова Яценко Я.В.

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**64**

23 березня 2023 року

Про погодження Програми охорони публічного порядку

та профілактики злочинності в Новороздільській територіальній

громаді на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки

Заслухавши інформацію начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи Щепного В.В. щодо необхідності погодження Програми охорони публічного порядку та профілактики злочинності в Новороздільській територіальній громаді на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки, відповідно до п.п.1 п. «а» ст.27, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити Програму охорони публічного порядку та профілактики злочинності в Новороздільській територіальній громаді на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки

2. Відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи (нач. Щепний В.В.) подати дану Програму на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 64 від 23.03.23р.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 23. 03.2023 року № 64**  **Міський голова**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ярина ЯЦЕНКО** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії**  **Новороздільської міської ради**  **від \_\_\_ . \_\_\_.2023 року № \_\_\_\_**  **Міський голова**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ярина ЯЦЕНКО** |

**ПРОГРАМА**

**охорони публічного порядку і профілактики злочинності**

**в Новороздільській територіальній громаді**

**на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки**

м. Новий Розділ

2023 рік

ЗАТВЕРДЖЕНО

Міський голова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ярина ЯЦЕНКО

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

**Програма  
охорони публічного порядку і профілактики злочинності**

**в Новороздільській територіальній громаді**

**на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань бюджету та регуляторної політики Новороздільської міської ради  Волчанський В.М.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року | **Погоджено**  Начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно – мобілізаційної роботи  Щепний В.В.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року |
| **Погоджено**  Заступник голови, до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  Гулій М.М.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  Ричагівський І.І.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року |
| **Погоджено**  Начальник відділу розвитку громади  та інвестицій  Новороздільської міської ради  Гілко Н.І.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  Яценко Я.В.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року |

м. Новий Розділ

2022 рік

1. **Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано програму**

У Новороздільській територіальній громаді спостерігається тенденція до збільшення загального рівня злочинності, розширення спектру та різноманіття внутрішніх і зовнішніх загроз, характерних для сучасного періоду, що переживає країна в цілому.

Зміни в соціальній, економічній, демографічній та інших сферах, різке розмежування людей за рівнем доходів та якістю життя, ускладнюють ситуацію в місті та формують передумови, ігнорування яких може привести до значного погіршення криміногенної ситуації.

Все вищеперераховане є проблемою, яка вимагає розробки і вживання комплексних, скоординованих заходів щодо вдосконалення системи охорони публічного порядку, боротьби із злочинністю в Новороздільській територіальній громаді, створення спеціальної системи, що дозволить об’єднати зусилля у напрямку боротьби за безпеку громадян.

Захист прав і свобод громадян, зміцнення законності і правопорядку в суспільстві вимагають посилення превентивних заходів у боротьбі з правопорушеннями, зумовлюють необхідність забезпечення комплексного, випереджаючого впливу на криміногенні чинники, підвищення його ефективності.

Це завдання є ключовим для подальшого зміцнення авторитету Національної поліції України у населення, зокрема, дільничних офіцерів і працівників патрульної поліції, для яких громадяни є потенційними партнерами щодо захисту життя та здоров’я, прав і свобод членів суспільства, інтересів держави в цілому.

**2. Основна мета і завдання Програми**

Основним стратегічним завданням програми є забезпечення охорони громадського порядку, боротьби зі злочинністю, що буде сприяти подальшому удосконаленню практичної діяльності органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, правоохоронних органів Новороздільської територіальної громади у питаннях забезпечення активної наступальної протидії злочинності та досягненню уповільнення темпів її зростання на основі чітко визначених пріоритетів, поступового нарощування зусиль держави і громадськості, удосконалення організації, засобів і методів запобігання злочинам та їх розкриття.

Програма розроблена на виконання Закону України « Про Національну поліцію», указів та доручень Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, спрямованих на підвищення ефективності роботи Національної поліції України по боротьбі із злочинністю, оздоровленням криміногенної ситуації, необхідне посилення взаємодії всіх органів державної влади та місцевого самоврядування, громадськості у протидії всім формам злочинності.

А тому, виходячи із вищенаведеного і програма створюється з метою сприяння здійсненню правоохоронної діяльності у ВПД №1 Стрийського РУП ГУ НП у Львівській області, яка направлена на всебічне, повне дослідження причин і умов, які сприяють учиненню порушень, підвищення ефективності організації роботи працівників поліції даного відділу.

**3.** **Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання програми**

Програма передбачає комплексне розв’язання проблем матеріально-технічного забезпечення відділу поліцейської діяльності №1 Стрийського районного управління поліції ГУ національної поліції у Львівській області, що забезпечує правопорядок на території Новороздільської територіальної громади З цією метою передбачити у бюджеті на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки – **175 000(сто сімдесят п’ять тисяч гривень).**

Фінансування завдань, поставлених програмою, здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Новороздільської міської ради у вигляді виділення міжбюджетних трансфертів (субвенції з місцевого бюджету до державного

З метою покращення стану охорони публічного порядку, профілактики, попередження і розкриття злочинів передбачити у міському бюджеті на 2023 рік – 75 тис.грн., на 2024 – 2025 рік – 100 тис. грн..

У реалізації заходів беруть участь виконавчий комітет Новороздільської міської ради, ВПД №1 Стрийського РУП ГУ НП у Львівській області.

1. **Цільова группа та очікувані результати Програми:**

Програма спрямована на задоволення потреб усіх жителів Новороздільської територіальної громади незалежно від віку, статі, стану здоров’я чи соціального становища.

Результативність програми визначатимуть:

- істотне скорочення кількості злочинів і правопорушень у громадських місцях, порушень правил дорожнього руху на ділянках вуличної мережі; поліпшення криміногенної обстановки в Новороздільській територіальній громаді;

- підвищення ефективності роботи з розслідування та розкриття злочинів і правопорушень, збільшення кількості розкритих злочинів «за гарячими слідами»;

- скорочення часу реагування на надзвичайні ситуації, що дозволить значно зменшити їх наслідки для суб’єктів господарювання та населення громади.

1. **Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координаціювиконання заходів Програми здійснює відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням програми здійснює міський голова, заступник міського голови відповідно до розподілу повноважень.

**6. Фінансове забезпечення**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2023 рік**  **(тис.грн.)** | **2024-2025 роки**  **(тис.грн.)** | **Усього витрат на виконання програми (тис. грн.)** |
| Усього: | 75 | 100 | 175 |
| обласний бюджет | - | - | - |
| міський бюджет | 75 | 100 | 175 |
| інші джерела | - | - | - |

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**

**ПАСПОРТ**

(загальна характеристика міської бюджетної цільової програми)

**Програми охорони публічного порядку та профілактики злочинності в Новороздільській територіальній громаді на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно – мобілізаційної роботи Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер документа про затвердження Програми | Рішення Новороздільської міської ради № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно – мобілізаційної роботи ВПД №1 Стрийського РУП ГУ НП у Львівській області |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Термін реалізації Програми | 2023-2025 рік |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, тис. грн. всього, у тому числі | 175000 грн |
| 7.1 | Інших джерел | 175000 грн |

Керівник установи –

головного розпорядника коштів Ярина ЯЦЕНКО  
  
  
  
Відповідальний

виконавець заходів Ярина ЯЦЕНКО

**Перелік обсягів та джерел фінансування, передбачених Програмою охорони публічного порядку та профілактики злочинності в Новороздільській територіальній громаді на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва завдань** | **Перелік заходів завдання** | **Виконавець заходу** | **Очікуване фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги грн** |
| **2023 рік** | | | | | | |
| **1.** | Забезпечення покращення охорони громадського порядку, оперативне реагування на заяви та повідомлення про злочини, що вчинюються або готуються до вчинення | 1.Забезпечення надання субвенції з місцевого бюджету державному для придбання бензину марок А92, А95 для ВПД №1 Стрийського РУП ГУ НП у Львівській області  2.Забезпечення надання субвенції з місцевого бюджету державному для придбання дизельного пального для ВПД №1 Стрийського РУП ГУ НП у Львівській області | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 50000  25000 | Забезпечення належного розкриття злочинів, правопорушень, попередження надзвичайних ситуацій. |
| **2024-2025 рік** | | | | | | |
| **2.** | Забезпечення постійної оперативної для реагування на злочини, що вчинюються або готуються до вчинення | Забезпечення надання субвенції з місцевого бюджету державному для придбання компютерно-офісної техніки та паливно-мастильних матеріалів для ВПД №1 Стрийського РУП ГУ НП у Львівській області | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Інші джерела | 100000 | Забезпечення належного розкриття злочинів, правопорушень, попередження надзвичайних ситуацій. |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**65**

23 березня 2023 року

Про погодження внесення змін до

Міської програми підтримки

КНП «Новороздільська міська лікарня»

на 2023 рік та прогноз 2024-2025 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію головного лікаря КНП “Новороздільська міська лікарня” Стеціва О.Р. щодо необхідності внесення змін до Міської програми підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки, відповідно до п.п.1 п.а ч.1 ст. 27, п.1 ч.2 ст.52, ст.32 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити внесення змін до Міської програми підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки, затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради №1288 від 15.12.2022, а саме:

- в частині 2023 року Перелік завдань, заходів та показників міської програми підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2023 рік доповнити Завданням 5 (Захід 7) згідно з Додатком 1;

- паспорт та ресурсне забезпечення Програми викласти в новій редакції, згідно з Додатками 2 та 3.

2. КНП «Новороздільска міська лікарня» (гол. лікар Стеців О.Р.) подати зміни до Програми на розгляд сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Михайла Гулія.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

ДОДАТОК 2

до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

№ 65 від 23.03.23р.

**П А С П О Р Т**

**Міської програми  підтримки**

**КНП «Новороздільська міська лікарня»**

**на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ініціатори розроблення Програми | Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради |
| 2 | Підстава для прийняття Програми | Закон України «Про місцеве самоврядування», постанова Кабінету Міністрів України від 11.07.2002 року № 955 «Про затвердження Програми надання громадян гарантованої державою безоплатної медичної допомоги», Закон України «Основи законодавства України про охорону здоров’я», Бюджетний кодекс України |
| 3 | Розробники Програми | Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради |
| 4 | Співрозробники Програми | КНП «Новороздільська міська лікарня» |
| 5 | Відповідальний виконавець | КНП «Новороздільська міська лікарня» |
| 6 | Учасники Програми | Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради |
| 7 | Номер і назва операційної цілі | Створення безпечних і комфортних умов для життя |
| 8 | Термін реалізації | 2023 р., 2024-2025 рр. |
| 9 | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі: | 14 424, 2 тис. грн |
| 10 | Коштів міського бюджету | 14 424, 2 тис. грн |
| 11 | Коштів інших джерел | 0 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

ДОДАТОК 1

до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

№ 65 від 23.03.23р.

**Перелік завдань, заходів та показників міської програми підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня»**

**на 2023 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Назва заходу** | **Показники виконання заходу, один. Виміру.**  **Кількість/ площа** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування**  **тис. грн** | | **Очікуваний**  **результат** |
| 1 | **Завдання 5.** Встановлення джерела резервного живлення | **Захід 7.**  Забезпечення встановлення джерела резервного живлення КНП «Новороздільська міська лікарня» | Затрат, тис. грн. | 695, 010 | КНП «Новороздільська міська лікарня» | міський  бюджет | 695, 010 | Змога забезпечити резервне джерело живлення |
| Продукту, установа | 1 |
| Ефективності, тис. грн/установу | 695, 010 |
| Якості,% | 100 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

ДОДАТОК 3ДОДАТОК 2

до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

№ 65 від 23.03.23р.

**Ресурсне забезпечення**

**міської програми підтримки**

**КНП «Новороздільська міська лікарня»**

**на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2023 рік** | **2024 рік** | **2025 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 14 424, 2 тис. грн | **-** | **-** | 14 424, 2 тис. грн |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | 14 424, 2 тис. грн | - | - | 14 424, 2 тис. грн |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел | - | - | - | - |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**66**

23 березня 2023 року

Про погодження внесення змін до

Програми розроблення містобудівної документації

на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки

Заслухавши начальника відділу архітектури та містобудування Управління ЖКГ Мельник І.П. щодо необхідності внесення змін до Програми розроблення містобудівної документації на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки, відповідно до пп. «1» п.а ст.27, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Погодити внесення змін до Програми розроблення містобудівної документації на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки», затвердженої рішеннямНовороздільської міської ради № 1278 від 15.12.2022р., а саме в Додатку Перелік завдань, заходів та показників в частині 2023 року викласти Завдання 2 в новій редакції згідно з Додатком**.**

2. Відділу архітектури та містобудування подати зміни до даної Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

ДОДАТОК 1

до рішення виконкому

№ 66 від 23.03.2023 року

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**Розроблення містобудівної документації на 2023 рік** **та прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | | **Обсяги**  **тис. грн.** | |
| **2023 рік** | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Розроблення містобудівної документації | **Захід 1**  Актуалізація картографо-геодезичної основи території м. Новий Розділ  (в межах і за межами населеного пункту) | Затрат – 550.0 тис.грн.  Продукту – 3202 га, топооснова  Ефективності- 0,172 тис. грн/га  Якості – 100% | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | | Міський бюджет, спеціальний фонд  Інші джерела | | **550,0** | Отримання актуальної топографічної основи території для завершення генплану |
| **Захід 2**  Виготовлення детальних планів територій | Затрат тис грн. ***–***259,0  Продукту –11 планів  Ефективність –  23.55 тис. грн/га  Якості –100% | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет, спеціальний фонд | | **259,0** | Отримання містобудівної документації – детального плану території, що вирішить питання ефективного планування території та додаткових надходжень до бюджету |
| **Захід 3**  Розробка матеріалів щодо обґрунтування зменшення санітарно-захисної зони кладовища у м. Новий Розділ Львівської області | Затрат –150.0 тис. грн.  Продукт – висновок ДСЕЕ (матеріали обгрунтування),  Ефективності- 150.0 тис. грн/матеріали  Якості –100% | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | **150,0** | Отримання містобудівної документації – детального плану території міського кладовища з метою збільшення його площі |
| **2.** | **Завдання 2**  Отримання Геолого-інвестиційного паспорту  Новороздільської громади | **Захід 1**  Збір та аналіз наявних геологічних фондових матеріалів на території Новороздільської територіальної громади Львівської області | Затрат тис. грн –21,0  Продукту –матеріали збору та аналізу  Ефективність –  21,0 тис. грн  Якості –100% | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | **21,0** | Визначення ролі природних ресурсів у розвитку громади та шляхів оптимізації використання природних ресурсів для забезпечення матеріальної та фінансової спроможності місцевого самоврядування громади |
| **Захід 2**  Розробка Геолого-інвестиційного паспорту  Новороздільської територіальної громади на підставі раніше проведеного збору та аналізу наявних геологічних фондових матеріалів | Затрат тис. грн –29,0  Продукту –паспорт  Ефективність –  29,0 тис. грн  Якості –100% | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | **29,0** |
|  |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

**Керуючий справами виконкому А.Мельніков**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**67**

23 березня 2023 року

Про затвердження протоколу громадських слухань

щодо проекту містобудівної документації

Врахувавши протокол від 10.02.2023 року громадських слухань щодо проекту містобудівної документації «Детальний план території земельної ділянки орієнтовною площею 4,0000 га для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код згідно КВЦПЗ: 11.02), що розташована: Львівська область, м. Новий Розділ (в межах населенного пункту) на перетині вулиць Ходорівська-Промислова», відповідно до ст.21 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо проектів містобудівної документації на місцевому рівні», Положення про громадські слухання в місті Новий Розділ, ст. 40 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити протокол від 10.02.2023 року громадських слухань щодо проекту містобудівної документації «Детальний план території земельної ділянки орієнтовною площею 4,0000 га для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код згідно КВЦПЗ: 11.02), що розташована: Львівська область, м. Новий Розділ (в межах населенного пункту) на перетині вулиць Ходорівська-Промислова» згідно з додатком.

2. Дане рішення оприлюднити на офіційному сайті міської ради.

3. Контроль за виконанням  рішення покласти на керуючого справами Мельнікова А.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**68**

23 березня 2023 року

Про затвердження протоколу громадських слухань

щодо проекту містобудівної документації

Врахувавши протокол від 03.02.2023 року громадських слухань щодо проекту містобудівної документації «Детальний план території для будівництва сонячної електростанції на земельній ділянці орієнтовною площею 8 га по вул. Промислова у м.Новий Розділ Львівської області», відповідно до ст.21 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо проектів містобудівної документації на місцевому рівні», Положення про громадські слухання в місті Новий Розділ, ст. 40 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити протокол від 03.02.2023 року громадських слухань щодо проекту містобудівної документації «Детальний план території для будівництва сонячної електростанції на земельній ділянці орієнтовною площею 8 га по вул. Промислова у м.Новий Розділ Львівської області» згідно з додатком.

2. Дане рішення оприлюднити на офіційному сайті міської ради.

3. Контроль за виконанням  рішення покласти на керуючого справами Мельнікова А.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**69**

23 березня 2023 року

Про надання дозволу на переведення житлової

квартири з житлового у нежитловий фонд

Розглянувши заяву *(персональні дані)* про надання дозволу на переведення її власної житлової квартири № *(персональні дані)* по пр. Шевченка, 26 з житлового у нежитловий фонд з метою її реконструкції, враховуючи згоду мешканців під’їзду, Витяг з державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності, висновок Дочірнього підприємства ТзОВ ПБП «Контур» Новороздільського бюро технічної інвентаризації від 21.02.2023р., відповідно до ст.ст. 319, 320 Цивільного Кодексу України, ст.8 Житлового Кодексу Української РСР, ДБН В.2.2-15-2019 Житлові будинки. Основні положення, пп. 1, 2, 5 п. “б” ст. 30, пп. 9 п „а” ст. 31, ч. 6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл *(персональні дані)* на переведення житлової квартири № *(персональні дані)* по пр. Шевченка, 26, яка є її власністю, з житлового у нежитловий фонд м. Новий Розділ Львівської області.

2. Дане рішення довести до відома КП “Розділжитлосервіс” та Управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника Управління житлово-комунального господарства (Білоус А.М.)

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**70**

23 березня 2023 року

Про погодження додаткового місця

до Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд

для провадження підприємницької діяльності

на вул. Ходорівська

Розглянувши звернення *(персональні дані)* від 01.02.2023р. №П-55 щодо надання додаткового місця у Комплексній схемі розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Новий Розділ на вул. Ходорівська в районі гаражного масиву для учасників АТО, врахувавши позитивні рекомендації комісії з впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного та побутового призначення на території м. Новий Розділ щодо погодження місця (згідно з протоколом №1-23 від 21.03.2023р.), відповідно до ст. 28 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності”, Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України № 244 від 21.10. 2011 р «Про затвердження порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльностів місті Новий Розділ, затвердженого рішенням Новороздільської міської ради від 25.07.2014 № 637 та внесення змін від 22.07.17 № 150, Комплексної схеми, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 20.05.2014р. №113, п.п. 7,8 п. «а» ст. 30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Погодити у Комплексній схемі розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Новий Розділ додаткове місце (схема додається):

- місце № 77 на вул. вул. Ходорівська в районі гаражного масиву для учасників АТО.

2 Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами Мельнікова А.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому від 23.03.23Р. № 70



Керуючий справами Мельніков А.В.



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**71**

23 березня 2023 року

Про погодження внесення змін до

«Програми розвитку земельних відносин на

2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки»

Заслухавши інформацію начальника відділу землевпорядкування Управління ЖКГ Сомик М.В. щодо внесення змін до «Програми розвитку земельних відносин на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки», відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст. 27, п.1 ч.2 ст.52 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В И Р І Ш И В:

1.Погодити внесення змін до «Програми розвитку земельних відносин на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки», затвердженої рішенням Новороздільської міської ради № 1279 від 15.12.2022 року, а саме:

- викласти паспорт Програми розвитку земельних відносин на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки в новій редакції (Додаток 1).

- в додатку «Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) програми розвитку земельних відносин на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки» завдання 2, 3 в частині 2023 року викласти в новій редакції та доповнити цей додаток завданням 8. (Додаток 2).

- ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми розвитку земельних відносин на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки викласти в новій редакції (Додаток 3).

2. Відділу землевпорядкування Управління ЖКГ подати зміни до Програми на затвердження сесією Новороздільської міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

ДОДАТОК 1

до рішення Виконавчого комітету № 71 від 23.03. 2023 року

**ПАСПОРТ**

**Програми розвитку земельних відносин**

**на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. Дата, номер  документа  про затвердження Програми | Рішення Новороздільської міської   ради  № 1279 від «15» грудня 2022 року |
| 3. Розробник Програми | Управління ЖКГ Новороздільської міської ради |
| 4. Співрозробники Програми | Відділ землевпорядкувjання Управління ЖКГ |
| 5. Відповідальний виконавець  Програми | Управління ЖКГ Новороздільської міської ради |
| 6. Учасники Програми | Управління ЖКГ Новороздільської міської ради |
| 7. Термін реалізації програми | 2023 – 2025 роки |
| 7.1. Етапи виконання програми   (для довгострокових програм) |  |
| 8. Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн.:  на 2023 рік  на 2024 рік  на 2025 рік | **1075,0**  **10,0**  **10,0** |
| 8.1. коштів міського бюджету на 2023 рік:    загальний фонд – **640,0** спеціальний фонд (спецфонд, авансовий внесок)**– 35,0**  коштів інших джерел (вказати) – **400,0** |  |
| **Керівник установи -  головного розпорядника**  **коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яценко Я.В.**    **Відповідальний  виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Білоус А.М** | |

ДОДАТОК 2

до рішення Виконавчого комітету

№ 71 від 23.03. 2023 року

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку земельних відносин на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги**  **тис. грн.** |
| **2023 рік** | | | | | | | |
| **2** | **Завдання 2**  Виготовлення землевпорядної документації з метою продажу у власність/продажу права оренди на земельних торгах у формі аукціону та продаж земельних ділянок для обслуговування власного нерухомого майна | **Захід 1**  Виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок. | Затрат, тис грн 140,0  Продукту – 10 шт.  Ефективності – 14 тис. грн.  Якості – 100% землевпорядна документація | Управління житлово комунального господарства Новороздільської міської ради | Міський бюджет,  Інші джерела | **140,0** | Надходження додаткових коштів в міський бюджет |
| **Захід 2**  Виготовлення експертної грошової оцінки | Затрат, тис грн 5,0  Продукту – 1 шт.  Ефективності – 5 тис. грн./шт.  Якості – 100% експертно грошова оцінка земельної ділянки | **15,0** |
| **3** | **Завдання 3**  **Продаж земельної ділянки для обслуговування власного нерухомого майна:**  **3.1.**  земельна ділянка орієнтовною площею 0,8714 га, по вул. Ходорівська,8-Д та 8-Ж,м.Новий Розділ (вл. Путас Л.Я.) | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат, тис грн 10,0  Продукту – 1 шт.  Ефективності – 10 тис. грн/шт  Якості – 100% експертно грошова оцінка земельної ділянки | Управління житлово комунального господарства Новороздільської міської ради | Міський бюджет  (залишок коштів) | **10,0** | Надходження до спеціального фонду міського бюджету |
|  | **3.2.**  земельна ділянка орієнтовною площею 0,4000 га, по вул. Ходорівська, 8-К, м. Новий Розділ (вл. Волос Л.В.) | **Захід 2**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат, тис грн 10,0  Продукту – 1 шт.  Ефективності – 10 тис. грн/шт  Якості – 100% експертно грошова оцінка земельної ділянки | Управління житлово комунального господарства Новороздільської міської ради | Міський бюджет | **10,0** | Надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| **8** | **Завдання 8**  Поліпшення громадських пасовищ, площею 55,6724 га в с. Підгірці та с. Тужанівці Новороздільської міської ради Стрийського району Львівської області | **Захід 1**  Погашення кредиторської заборгованості із поліпшення громадських пасовищ, площею 55,6724 га в с. роПідгірці та с. Тужанівці Новороздільської міської ради Стрийського району Львівської області | Затрат, тис грн – **13,617**  Якості – 100% | Управління житлово комунального господарства Новороздільської міської ради | Обласний бюджет | **13,617** | Погашення кредиторської заборгованості із поліпшення громадських пасовищ |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Додаток 3

до рішення Виконавчого комітету

№ 71 від 23.03. 2023 року

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку земельних відносин на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2023рік** | **2024 рік** | **2025 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | **1088,617** | **10,0** | **10,0** | **1108,617** |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет | **13,617** |  |  | **13,617** |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | **675,0** | **10,0** | **10,0** | **695,0** |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел | **400,0** |  |  | **400,0** |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**72**

23 березня 2023 року

Про погодження винесення змін

Програми енергозбереження та

енергоефективності

на 2023 та прогноз на 2024-2025 рік

Заслухавши інформацію начальника Управління ЖКГ Новороздільської міської ради Білоуса А.М. щодо Програми енергозбереження та енергоефективності на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки**,** відповідно до п.п.1 п. «а» ст.27, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Програми енергозбереження та енергоефективності на 2023 та прогноз на 2024-2025 рік, а саме в додатку Перелік завдань, заходів та показників міської Програми енергозбереження та енергоефективності на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки, Завдання 1 на 2023 рік доповнити заходом 6 згідно додатку.

2. Управлінню ЖКГ Новороздільської міської ради (нач. Білоус А.М.) подати зміни в Програмі на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 72 від 23.03.23р.

Додаток 1 до Програми

**Перелік завдань, заходів та показників міської програми енергозбереження та енергоефективності на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування завдання** | **Найменування заходу** | **Відповідальний виконавець** | **Джерела фінансування** | **Очікувані результати** |
| **2023 рік** | | | | | |
| 1. | **Завдання 1**  Зменшення енергоспоживання | **Захід 1**  Заміна ламп розжарювання та люмінесцентних ламп на енергозберігаючі (мережі вуличного освітлення, будівлі комунальної власності) | Комунальні підприємства, установи, організації, заклади громади. | Державний, місцевий бюджети, власні кошти комунальних підприємств, установ, організацій та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України | Зменшення енерго споживання та як результат зменшення видатків. |
| **Захід 2**  Здійснення заходів з енергозбереження (утеплення стін, горищ, заміна вікон, дверей, ремонт покрівлі) будівель незалежно від форми власності | Виконавчі органи  Населення | Державний, місцевий бюджети, власні кошти комунальних підприємств, установ, організацій та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України |
| **Захід 3**  Встановлення автономної системи дорожнього освітлення на сонячних батареях | Виконавчий комітет  ДП «Благоустрій» | Державний, місцевий бюджети, власні кошти комунальних підприємств, установ, організацій та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України |
| **Захід4**  Встановлення індивідуальних теплових пунктів (ІТП) в будівлях бюджетних установ та організацій | Виконавчий комітет | Державний, місцевий бюджети та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України |
| **Захід 5**  Встановлення сонячних панелей, сонячних колекторів на дахах будівель комунальної власності | Виконавчі органи  Населення | Державний, місцевий бюджети, власні кошти комунальних підприємств, установ, організацій та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України |
| **Захід 6**  **Впровадження заходів з енергозбереження, капітальний ремонт із заміною вікон та дверей в Народному домі с. Гранки – Кути Новороздільської ТГ (тимчасовому пункті обігріву)** | **Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради** | **Місцевий бюджет**  **163 000 грн.** |
| 2. | **Завдання 2**  Зменшення викидів СО2 | **Захід 1**  Перехід на альтернативні види палива | Виконавчі органи  Населення | Державний, місцевий бюджети та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України | Зменшення видатків на енергоспоживання.  Зменшення впливу на здоровя населення та навколишнє природне середовище |
| 3. | **Завдання 3**  стимулювання запровадження система енергетичного менеджменту (СЕМ) та енергетичного аудиту | **Захід 1**  Проведення енергетичного аудиту будівель бюджетних установ та організацій | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України | Налагодження функціонування системи енергоменеджменту та енергоаудиту з метою здійснення контролю за споживанням зменшення споживання енергоносіїв. |
| **Захід 2**  Придбання обладнання для проведення енергетичного аудиту | Виконавчий комітет | Державний, місцевий бюджети та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України |
| **Захід 3**  Навчання працівників за курсом професійної підготовки енергоаудиторів для роботи з Фондом енергоефективності | Виконавчий комітет | Державний, місцевий бюджети та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України |
| 4 | **Завдання 4** Підвишення рівня проінформованості населення щодо необхідності впровадження заходів з енергозбереження | **Захід 1**  Розробка, видання та розповсюдження агітаційної поліграфічної продукції та брошур, навчально - методичних посібників з енергозбереження для різних груп споживачів, у тому числі населення | Виконавчий комітет | Місцевий та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України | Зменшення енергоспоживання населенням, підвищення рівня енергокультури. |
| **Захід 2**  Інформаційно - просвітницькі заходи з енергозбереження для населення «Дні сталої енергії» | Відділ освіти Новороздільської міської ради  Виконавчий комітет | Інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України |
| **Захід 3**  Закупівля сувенірної еко-продукції | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**73**

23 березня 2023 року

Про погодження внесення змін до

Екологічної програми на 2023 рік

та прогноз на 2024-2025 роки

Заслухавши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації управління житлово – комунального господарства Пасемко Н. А. про внесення змін до Екологічної програми на 2023 рік та прогноз на 2024-2025рр., відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст. 27, ст.29, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Екологічної програми на 2023 рік та прогноз на 2024-2025р.р., затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 15.12.2022р. № 1274, а саме:

- Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми в частині на 2023р. викласти в новій редакції (додаток 1);

- ресурсне забезпечення Програми викласти в новій редакції, згідно додатку 2.

2. Відділу комунального майна та приватизації управління житлово-комунального господарства (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

№ 73 від 23.03.23р.

**Завдання та Заходи Екологічної програми на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 р.р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | | ***Назва завдання*** | ***Перелік заходів завдання*** | | ***Показники виконання заходу, один. виміру*** | | ***Виконавець заходу, показника*** | ***Фінансування*** | | ***Очікуваний результат*** | |
| ***Джерела\*\**** | ***Обсяги,***  ***тис. грн.*** |
| **2023 р.** | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Охорона навколишнього природного середовища | | **Захід 1**  Будівництво дощової каналізації по пр. Шевченка, 28А-28 в м. Новий Розділ Львівської області | *затрат, тис. грн.* | | 700,15 | Управління житлово-комунального господарства | Міський бюджет | 700,15 | | Забезпечення комфортного проживання мешканців на території Новороздільської територіальної громади, |
| *продукту,м* | | 55,63 |
| *ефективності*  *тис. грн./м* | | 12,6 |
| *якості* | | 100 |
| **Завдання 4**  Оцінка впливу на довкілля | | **Захід 1**  Оцінка впливу на довкілля | *затрат, тис. грн.* | | 95,0 | Управління житлово-комунального господарства | Міський бюджет | 95,0 | | Покращення санітарно-гігієнічного та екологічного стану |
| *продукту,шт* | | 1 |
| *ефективності*  *тис. грн./шт* | | 95,0 |
| *якості 100%* | | 100% |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Додаток 2

до рішення виконкому

№ 73 від 23.03.23р.

**Ресурсне забезпечення**

**екологічної програми на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2023 рік** | **2024 рік** | **2025 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | 795,15 | 100,0 | 18000,0 | 18895,15 |
| у тому числі |  |  |  |  |
| державний,  обласний бюджет | - | - | - | - |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\* | 795,15 | 100.0 | 1800,0 | 2695,15 |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\* | - | - | - |  |
| Інші | 0 | 0 | 16200,0 | 16200 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**74**

23 березня 2023 року

Про погодження внесення змін до Програми приватизації

майна комунальної власності на 2023

та прогноз на 2024-2025рр.

Заслухавши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації управління житлово – комунального господарства Пасемко Н. А. про внесення змін до Програми приватизації майна комунальної власності на 2023 та прогноз на 2024-2025рр.., відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст. 27, ст.29, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Програми приватизації майна комунальної власності на 2023 та прогноз на 2024-2025рр. , затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 15.12.2022р. № 1277, , а саме :

- Завдання 4 Переліку завдань та заходів Програми приватизації майна комунальної власності на 2023 та прогноз на 2024-2025рр. в частині на 2023р. викласти в новій редакції згідно Додатку 1;

* ресурсне забезпечення Програми викласти в новій редакції, згідно Додатку 2.

1. Відділу комунального майна та приватизації управління житлово-комунального господарства (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

№ 74 від 23.03.23р.

**Завдання та Заходи Програми приватизації майна комунальної власності на 2023**

**та прогноз на 2024-2025рр.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | | **Перелік заходів завдання** | | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги**  **тис. грн.** |
| **2023р.** | | | | | | | | | |
| **4** | | Завдання 4  Реєстрація  Нерухомого комунального  майна  ( будівлі,  споруди, нежитлові приміщення) | Захід 1  Проведення інвентаризації  об’єкту | *Затрат*  послуга МБТІ  87,25 тис. грн. | | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 87,250 | Облік комунального майна |
| *продукту*  виготовлення техпаспорту  24 об’єкт | |
| *Ефективності*  3,6 тис грн./об’єкт | |
| *Якості*  100% | |
| Захід 2  Проведення реєстрації  об’єкту | *затрат*  послуга реєстратора | | Виконавчий комітет | Міський бюджет |  |
| *продукту*  реєстрація 24 об’єктів | |
| *Ефективності*  Одиниця (шт.) | |
| *Якості*  100% | |
| *продукту*  **реєстрація 24 об’єктів** | |
| *ефективності*  **одиниця (шт.)** | |
| якості  **100%** | |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Додаток 2

до рішення виконкому

№ 74 від 23.03.23р.

**Ресурсне забезпечення**

**П Р О Г Р А М И**

**приватизації майна комунальної власності на 2023 та прогноз на 2024-2025рр.**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2023 рік** | **2024 рік** | **2025рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **95,25 тис. грн.** | **15,0 тис. грн** | **15,0 тис. грн** | **125,25тис.грн.** |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **Міський бюджет** | **95,25 тис грн.** | **15,0 тис. грн** | **15,0 тис. грн** | **125,25 тис. грн.** |
| **Державний бюджет** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**75**

23 березня 2023 року

Про погодження внесення змін до

Програми благоустрою на 2023 рік

та прогноз на 2024-2025 роки

Заслухавши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації управління житлово – комунального господарства Пасемко Н. А. про внесення змін до Програми благоустрою на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки, відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст. 27, ст.29, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Програми благоустрою на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки, затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 15.12.2022р. №1269, а саме:

- Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми в частині на 2023р. викласти в новій редакції (Додаток 1);

- ресурсне забезпечення Програми викласти в новій редакції, згідно Додатку 2.

2. Відділу комунального майна та приватизації управління житлово-комунального господарства (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

№ 75 від 23.03.23р.

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**Благоустрою на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2023 рік** | | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1*  **Благоустрій Новороздільської громади** | *Захід 1.*  Озеленення території | | затрат, тис. грн. | 1272,0 | Управління ЖКГ  ДП «Благоустрій" | Міський бюджет | 1272,0 | | Приведення зовнішнього вигляду території до привабливого та естетичного вигляду  Утримання в належному санітарному стані території та забезпечення умов безпечного проживання  населення |
|  |  |
| продукту, м2 | 104853,0 |
| ефективності,  грн/м2 | 12,13 |
| якості, % | 100 |
| *Захід 2.*  Благоустрій території Новороздільської громади | | затрат, тис. грн. | 3986,0 | Управління ЖКГ  ДП «Благоустрій" | Міський бюджет | 3986,0 | |
| продукту, м2 | 102053,0 |
| ефективності,  грн/ м2 | 39,06 |
| якості, % | 100 |
| Захід 3.  Проект організації дорожнього руху на пр. Шевченка (від вул. Чорновола до вул. Л. Українки) в м. Новий Розділ | | затрати, тис.грн | 80,0 | Управління ЖКГ  ДП «Благоустрій" | Міський бюджет | 80,0 | |
| продукту, проект | 1 |
| ефективності, тис.грн/проект | 80,0 |
| якості, % | 100 |
| Захід 4  Капітальний ремонт дитячих майданчиків | | Затрати, тис.грн | 90,0 | Управління ЖКГ | Міський бюджет | 90,0 | |
| Продукт, шт | 2 |
| Ефективність тис.грн../шт | 45 |
| якості |  |
| Захід 5  Придбання та встановлення дитячого ігрового та спортивного майданчиків по вул. Травневій у с. Берездівці Стийського району Львівської області | | Затрати, тис.грн | 210,0 | Управління ЖКГ  ДП «Благоустрій" | Міський бюджет | 210,0 | |
| Продукт, шт | 1 |
| Ефективність тис.грн../шт | 287,27951 |
| Якості % | 100 |
|  |  |
| Захід 6  Капітальний ремонт покриття (бруківки) та благоустрій території біля пам’ятника Борцям за волю України по пр. Тараса Шевченка у м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області | | Затрати, тис.грн | 527,114 | Управління ЖКГ | Міський бюджет | 527,114 | |
| Продукт, м.кв | 586 |
| Ефективність тис.грн./м.кв | 0.9 |
| Якості % | 100 |
|  | Захід 7  Капітальний ремонт тротуарів, пішохідних доріжок | | Затрати, тис.грн | 1500,0 | Управління ЖКГ | Міський бюджет | 1500,0 | |
| Продукт, м.кв | 600 |
| Ефективність тис.грн./м.кв | 2,5 |
| Якості % | 100 |
| **2** | *Завдання 2*  **Утримання**  **центральних територій та**  **тротуарів** | *Захід 1*  Прибирання в зимовий та літній період  на території Новороздільської територіальної громади | | Затрати, тис.грн | 4266,0 | Управління ЖКГ  ДП «Благоустрій" | Міський бюджет | 4266,0 | | Забезпечення умов безпечного та комфортного проживання громадян. |
| Продукт, м.кв | 159082,0 |
| Ефективність тис.грн../м.кв | 26,82 |
| Якості  % | 100 |
| **3.** | *Завдання 3*  **Утримання території об’єктів благоустрою** | *Захід 2.*  Утримання кладовищ  на території Новороздільської територіальної громади | | Затрати, тис.грн | 461,0 | Управління ЖКГ  ДП «Благоустрій" | Міський бюджет | 461,0 | | Утримання в належному санітарному стані об’єктів благоустрою територій населених пунктів Новороздільської громади.  Забезпечення життєдіяльності громадян населених пунктів Новороздільської громади в темний період доби, або в умовах недостатньої  видимості. |
| Продукт  м.кв | 84000,0 |
| ефективності,  грн/ м.кв | 5,49 |
| якості, % | 100 |
| Захід 3  Утримання мереж вуличного освітлення Новороздільської ОТГ | | Затрати, тис.грн | 300 | Управління житлово-комунального господарства  КП «Розділжитлосервіс» | Міський бюджет | 300 | |
| Продукту мереж | 300,0 |
| ефективності,  тис. грн/ мережа | 1,0 |
| якості, % | 100 |
| *Захід 4.*  Забезпечення вуличного освітлення населених пунктів Новороздільської громади | | затрат, тис. грн | 1600,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 1600,0 | |
| Продукту тис. кВт/рік | 340,4 |
| ефективності,  тис. грн/ кВт | 4,70 |
| якості, % | 100 |
| **4.** | *Завдання 4*  **Поховання громадян** | *Захід 1*  Поховання громадян на території Новороздільської громади | | затрат, тис. грн | 80,0 | Управління  житлово-комунального господарства  ДП «Благоустрій» | Міський бюджет | 80,0 | | Поховання категорії громадян, поховання яких здійснюється за рахунок міського бюджету |
| продукту, люд. | 18 |
| Ефективність  Тис.грн\шт | 4,4 |
| якості, % | 100 |
| **5** | *Завдання 5*  **Реконструкція мереж зовнішнього освітлення на території Новороздільської міської ради** | Захід 1.  Реконструкція мереж зовнішнього освітлення на території м. Новий Розділ, вул. Миколаївська | | затрат, тис. грн | 300,0 | Управління житлово-комунального господарства | Міський бюджет | 300,0 | | Покращить стан благоустрою населених пунктів;  - знизить криміногенну та аварійну ситуацію в нічний час, забезпечить |
| продукту, мереж. | 1 |
| ефективності,  грн/ док.  . | 50000 |
| якості, % | 100 |
| **6** | *Завдання 6*  **Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності** | Захід 1  Поточний ремонт доріг комунальної власності на території Новороздільської ТГ | | затрат, тис. грн | 7306,0 | Управління  житлово-комунального господарства  ДП «Благоустрій» | Міський бюджет | 7306,0 | | Покращення стану вулиць та доріг, тротуарів комунальної  власності на території Новороздільської міської ради та забезпечення умов безпечного та комфортного  проживання громадян |
| Продукт,м | 6641,82 |
| Ефективність, грн../м. | 1100,0 |
| Якості % | 100 |
| Захід 2  Реконструкція Площі Героїв Майдану м.Новий Розділ Львівської області  (корегування) (Актуалізація ПКД об’єкту)» | | затрат, тис. грн | 200,0 | Управління  житлово-комунального господарства  ДП «Благоустрій» | Міський бюджет | 200,0 | |
| Продукт,док.. | 2 |
| Ефективність, тис.грн../док. | 100,0 |
| Якості % | 100 |
|  |  |
| Захід 3  Погашення кредиторської заборгованості з реконструкції Площі Героїв Майдану м. Новий Розіл Львівської області (корегування) | | Затрат, тис.грн | 621,11103 | Управління  житлово-комунального господарства  ДП «Благоустрій» | Міський бюджет | 621,11103 | |
| Продукт, м.кв | 621,1 |
| Ефективністьгрн./м.кв | 1000,0 |
| Якості % | 100 |
|  | Захід 4  Капітальний ремонт доріг комунальної власності на території Новороздільської ТГ | | затрат, тис. грн | 13000,0 | Управління  житлово-комунального господарства | Міський бюджет | 13000,0 | |  |
| Продукт,м | 11818,2 |
| Ефективність, грн../м. | 1100,0 |
| Якості % | 100 |
|  |  | Захід 5  Реконструкцію Площі Героїв Майдану м. Новий Розділ Львівської області ( корегування) | | затрат, тис. грн | 6279,42402 | Управління  житлово-комунального господарства  ДП «Благоустрій» | Міський бюджет | 6 279, 42402 | |  |
| Продукт,м | 6279 |
| Ефективність, грн../м. | 1000,0 |
| Якості % | 100 |
| **7** | **Завдання 7**  Забезпечення співфінансування поточного ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення на території Новороздільської ТГ | **Захід 1**  Надання субвенції обласному бюджету для проведення поточного дрібного ремонту автомобільної дороги загального користування місцевого значення С140511 Юшківці-Берездівці Стрийського району Львівської області | | затрат, тис. грн | 2000,0 | Управління  житлово-комунального господарства | Міський бюджет | 2000,0 | | Покращення стану автомобільних доріг загального користування місцевого значення на території Новороздільської ТГ |
| Продукт, субвенцій | 1 |
| Ефективність, грн../субвенції. | 2000,0 |
| Якості % | 100 |
| 2024р. | | | | | | | | | | |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Додаток 2

до рішення виконкому

№ 75 від 23.03.23р.

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**Благоустрою на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки**

тис. грн..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2023 рік** | **2024 рік** | **2025 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | 42128,64905 | 20691 | 20691 | 83510,64905 |
| у тому числі |  |  |  |  |
| державний бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| міський (міст обласного підпорядкування) бюджет | 42128,64905 | 20691 | 20691 | 83510,64905 |
| кошти інших джерел | 0 | 0 | 0 | 0 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**76**

23 березня 2023 року

Про затвердження схеми розміщення контейнерів

для зберігання побутових відходів в с. Берездівці

Враховуючи лист керуючого КП «Розділжитлосервіс» , відповідно до ст. ст. 4, 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», ст. 21 Закону України «Про відходи», Державних санітарних норм та правил утримання території населених місць, затверджених наказом МОЗ України від 17.03.2011р. № 145, Правил благоустрою та забезпечення чистоти і порядку в м. Новий Розділ, затверджених рішенням Новороздільської міської ради від 24.11.2022 р № 1261, пп. 7 п. «а» ст. 30, ст.40 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити схему розміщення контейнерів для зберігання побутових відходів в с. Берездівці, згідно Додатків 1,2

2. Керуючому КП «Розділжитлосервіс» дотримуватися чинного законодавства при розміщення контейнерних майданчиків, погодивши місце розміщення з власниками (користувачами) інженерних мереж .

3. Відповідальність за технічний і санітарний стан контейнерів, контейнерних майданчиків, чистоту і порядок навколо них несе виконавець послуги з вивезення побутових відходів. При тимчасовому зберiганнi вiдходiв у контейнерах повинна бути виключена можливiсть їх загнивання та розкладу.

4. Після вивантаження ТПВ з контейнерів у сміттєвоз працівник організації - виконавця послуг, що проводить вивантаження, зобов’язаний прибрати територію, що була захаращена при навантажені.

5. У випадку складування ТПВ на контейнерному майданчику та за його межами, що виникло через зрив графіка вивезення ТПВ, ліквідацію звалища здійснює виконавець послуги з вивезення ТПВ у термін до 24 годин.

6. Виконавчому комітету надати копію даного рішення КП «Розділжитлосервіс».

7. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№76 від 23.03.23р.



Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Додаток 2

до рішення виконкому

№76 від 23.03.23р.



Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**77**

23 березня 2023 року

Про надання дозволу ФОП Мельнику П.М.

на право тимчасового користування

окремими елементами благоустрою

комунальної власності на умовах оренди по бул. Довженка

для розміщення пересувної тимчасової споруди

(продаж хлібо-булочних виробів)

Розглянувши звернення ФОП Мельника Петра Михайловича щодо дозволу на розміщення пересувної тимчасової споруди з метою продажу хлібо-булочних виробів на бул. Довженка біля житлового будинку № 2, відповідно до ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.11 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від 25.07.2014 року № 637 та зі змінами до нього від 22.07.2016 року №150, п. ”а” ч. 1 ст. 29, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1, ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл ФОП Мельнику Петру Михайловичу на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності для розміщення пересувної тимчасової споруди з метою продажу хлібо-булочних виробів на бул. Довженка біля житлового будинку № 2, площею **21.0 м²**, строком на 1 рік, згідно зі схемою.

2. ФОП Мельнику П.М. в місячний термін укласти договір на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**78**

23 березня 2023 року

Про надання дозволу ТзОВ «НЬЮ-ЙОРК ПІЦА»

на право тимчасового користування

окремими конструктивними елементами благоустрою

комунальної власності на умовах оренди

по пр. Шевченка в м. Новий Розділ.

Взявши до уваги заяву Марусяк Ірини Володимирівни, яка діє по довіреності ТзОВ «НЬЮ-ЙОРК ПІЦА» № НМР 243623 від 30.12.2020р. про надання дозволу на укладення договору на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди на розміщення літнього павільйону та протокол комісії з впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного та побутового призначення на території міста Новий Розділ від 21.03.23р, відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від25.07.2014 року № 637, комплексної схеми, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 20.05.2014р. №113, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.11 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та п. п. 1 п. ”а” ст. 29, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1, ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл ТзОВ «НЬЮ-ЙОРК ПІЦА» на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди біля орендованого приміщення в будівлі по пр. Шевченка, 30-А в м. Новий Розділ площею 144,0 м.кв з метою розміщення пересувного тимчасового обладнання для здійснення сезонної торгівлі, строком на 7 місяців (з 01.04.2023р. по 01.11.2023р.) , згідно поданої схеми.

2. ТзОВ «НЬЮ-ЙОРК ПІЦА» в місячний термін укласти договір на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**79**

23 березня 2023 року

Про надання дозволу на списання

основних засобів ДП «Благоустрій» КП

«Розділжитлосервіс» способом ліквідації

Розглянувши лист виконавчого директора ДП «Благоустрій» про надання дозволу на списання майна (основних засобів), яке знаходиться на балансі, відповідно до технічного заключення, на підставі актів про списання основних засобів, взявши до уваги Положення про порядок списання майна комунальних підприємств, установ, організацій м. Новий Розділ, затвердженого рішенням сесії Новороздільської міської ради від 20.06.2014р. №604, відповідно до ст.ст 17,29,60 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні””, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1.Дати дозвіл на списання основних засобів з балансу ДП «Благоустрій» КП «Розділжитлосервіс» способом ліквідації, а саме:

* бензопила STIHL MS361, 2015року випуску, інвентарний номер №1220, балансовою вартістю 0;
* мотокоса FS 250, 2015року випуску, інвентарний номер №1221, балансовою вартістю 0;
* мотокоса FS 120, 2015року випуску, інвентарний номер №1221, балансовою вартістю 0;

2. ДП «Благоустрій» кошти, отримані від реалізації матеріалів, одержаних від списання основних засобів зарахувати на рахунок підприємства..

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**80**

23 березня 2023 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2023 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету на 2023 рік, взявши до уваги висновок фінансового управління від 15.03.2023 року № 3,4, листи відділу освіти від 23.02.2023 № 01-24/74, від 09.03.2023 року №01-24/91 від 08.03.2023 року № 01-24/27, від 08.03.2023 року № 01-24/89, управління, культури спорту та гуманітарної політики НМР від 15.03.2023 року №01-25/27, від 22.03.2023 р. № 01-24/35, управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради від 16.03.2023 року № 01-17/38, довідку департаменту АПР від 14.03.2023 року №02-3, службові записки заступника начальника відділу бухгалтерської служби-головного бухгалтера від 17.03.2023 року №25, від 20.03.2023 року №26, від 21.03.2023 року №27, відповідно до ст.72, 23 Бюджетного Кодексу України, ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2023 рік, а саме:

1.1 Збільшити доходи міського бюджету на 2023 рік на суму 241617,00 грн., в т.ч. по загальному фонду на суму 228000,00 грн., спеціальному фонду на суму 13617,00 грн.

ККД СУМА, грн..

Загальний фонд:

41051200 228000,00

Спеціальний фонд:

41053900 13617,00

1.2. Збільшити видатки міського бюджету на 2023 рік на суму **2051352,00** грн., в тому числі видатки загального фонду зменшити на суму **3865,00** грн.., спеціального фонду збільшитина суму **2055217,00** грн.

**КВК ТПКВКМБ КЕКВ СУМА, грн.**

Загальний фонд:

06 0611200 2111 186880,00

06 0611200 2120 41120,00

06 0615031 2210 35270,00

06 0611010 2240 348615,00

02 0217693 2240 72250,00

02 0219800 2620 75000,00

02 0210160 2240 15000,00

10 1011080 2240 27000,00

10 1012010 2610 695000,00

12 1216030 2610 - 1500000,00

Спеціальний фонд:

12 1217110 2240 13617,00 (не б.р.)

06 0611141 3110 40000,00

02 0217350 2281 150000,00

10 1017640 3132 163000,00

10 1014060 3110 140000,00

12 1217363 3210 77279,51

12 1216030 3210 -77279,51

12 1217650 2281 10000,00

12 1218340 2240 38600,00

12 1216030 3210 1500000,00

1.3. Збільшити дефіцит загального фонду міського бюджету на суму **1761135,00**  грн**.**, дефіцит спеціального фонду на суму **48600,00** грн. джерелом покриття якого визначити вільний залишок коштів загального та спеціального фонду станом на 01.01.2023 року, залишок коштів Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій, та залишок коштів екологічного податку що утворились на початок бюджетного періоду.

1.4. Погодити передачу коштів загального фонду до бюджету розвитку спеціального фонду в сумі **1993000,00** грн.

2. Погодити спрямувати залишок коштів «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій» на Придбання та встановлення дитячого ігрового та спортивного майданчиків по вул. Травневій у с. Берездівці Стрийського району Львівської області.

3. Погодити виділити субвенцію з міського бюджету державному бюджету у сумі 75000 грн., а саме для відділу поліцейської діяльності №1 Стрийського РУП ГУНП у Львівській області.

4. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Яценко Я.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**81**

23 березня 2023 року

Про організацію роботи щодо прийому документів,

складення та видачі Акта встановлення факту

здійснення догляду у Новороздільській міській

територіальній громаді

З метою належного врегулювання порядку складення та видачі Акта встановлення факту здійснення догляду особам для реалізації права виїзду за межі України, на виконання доручення Львівської обласної військової адміністрації від 27.02.2023 року № 6/0/6-23ВА, відповідно до Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету' Міністрів України від 27 січня 1995 року № 57, ст. 40 Закону України Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Організувати роботу щодо прийому документів, складення та видачі Акта встановлення факту здійснення догляду на території Новороздільської міської територіальної громади.

2 Затвердити Положення про порядок складення та видачі Акта встановлення факту здійснення догляду в Новороздільській міській територіальній громаді, згідно з Додатком 1.

3. Створити Комісію з питань встановлення факту здійснення догляду в Новороздільській міській територіальній громаді та затвердити її склад згідно з Додатком 2.

4. Доповнити Перелік надання адміністративних послуг, що надаються через ЦНАП адміністративною послугою з встановлення факту здійснення догляду.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

від 23.03.23р. № 81

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок складення та видачі  
Акта встановлення факту здійснення догляду**

**в Новороздільській міській територіальній громаді**

1. Це Положення визначає порядок складення та видачі Акта встановлення факту здійснення догляду в Новороздільській міській територіальній громаді (далі - Акт) за особами з інвалідністю І чи II групи та за особами, які потребують постійного догляду з метою реалізації права виїзду за межі України відповідно до Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 року № 57, на території Новороздільської територіальної громади Стрийського району Львівської області.

2. Акт складається на підставі письмового звернення особи, яка здійснює догляд/постійний догляд, або особи з інвалідністю І чи II групи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд, (далі - Заява) до *виконавчого комітету Новороздільської міської ради.*

3. Заява про складення та видачу Акта подається до Центру надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради за формою, згідно з додатком 1 до цього Положення. У Заяві обов'язково зазначається адреса фактичного місця проживання особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд.

4. До Заяви додаються копії таких документів:

4.1. Для осіб, які здійснюють догляд/постійний догляд за особами з інвалідністю І чи II групи:

- документи, що підтверджують родинний зв’язок (якщо догляд здійснюється за своїми батьками чи батьками дружини (чоловіка), які є особами з інвалідністю І чи II групи);

- документи, що підтверджують інвалідність;

4.2. Для осіб які здійснюють постійний догляд за особами, які потребують постійного догляду:

- висновок лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я про потребу у постійному сторонньому догляді;

4.3. Паспорта особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд;

4.4. Паспорта особи, яка здійснює догляд/постійний догляд;

4.5. Документа на підтвердження РНОКПП особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд;

4.6. Документа на підтвердження РНОКПП особи, яка здійснює догляд/постійний догляд;

4.7. Документа, що підтверджує адресу зареєстрованого місця проживання особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд (зокрема, довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи).

5. Заява подається до Центру надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради особисто або направляється засобами поштового зв’язку.

6. Факт здійснення догляду/постійного догляду за особами з інвалідністю І чи II групи та факт здійснення постійного догляду за особами, які потребують постійного догляду, згідно з висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я, встановлюється Комісією з питань встановлення факту здійснення догляду у Новороздільській територіальній громаді (надалі за текстом - Комісія), яка утворюється за *рішенням* Виконавчого комітету Новороздільської міської ради, у складі не менше 5-и членів комісії з числа відповідальних працівників виконавчого комітету Новороздільської міської ради.

7. У випадку, якщо до Заяви не додані документи, подача яких, згідно з вимогами цього Положення, є обов’язковою, Комісія не пізніше наступного робочого дня повідомляє заявника про необхідність подачі таких документів, та зупиняє розгляд Заяви до моменту подачі таких документів. Не пізніше наступного робочого дня після надходження необхідних документів розгляд Заяви відновлюється.

8. Комісія не має права вимагати подачі документів, не передбачених цим Положенням.

9. Якщо зміст Заяви та доданих до неї документів відповідає вимогам цього Положення, Комісія визначає дату відвідування особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд, за адресою її фактичного місця проживання, вказаною у Заяві (далі - Відвідування), про що повідомляє заявника засобами телефонного зв’язку (за можливості) або в інший спосіб вказаний заявником у Заяві, або узгоджений з ним усно при поданні Заяви.

10. Відвідування здійснюється не менш як трьома членами Комісії, під час якого з’ясовуються (окрім випадків, якщо догляд здійснюється за своїми батьками чи батьками дружини (чоловіка), які є особами з інвалідністю І чи II групи) факт надання належного догляду (якщо догляд здійснюється за своїми батьками чи батьками дружини (чоловіка), які є особами з інвалідністю І чи II групи) або постійного догляду, зокрема шляхом опитування сусідів та інших осіб, що можуть володіти відповідною інформацією.

11. Рішення про результати розгляду Заяви приймається членами Комісії протягом п’яти робочих днів з дати отримання Заяви за результатами Відвідування.

12. Комісія, за результатами, Відвідування може прийняте одне з таких рішень:

12.1. Підтвердити факт здійснення догляду.

В такому випадку членами Комісії, які здійснювали Відвідування, складається у двох примірниках Акт за затвердженою формою згідно Додатку 2 до цього Положення. В Акті зазначаються дані членів Комісії, які здійснювали Відвідування. Акт підписується членами Комісії, які здійснювали Відвідування.

Акт затверджується міським головою, або його заступниками, або керуючим справами виконавчого комітету у день підписання Акта членами Комісії, які здійснювали Відвідування*.*

Один примірник Акта видається заявнику особисто або надсилається засобами поштового зв’язку за адресою, вказаною у Заяві.

Всі матеріали, що стали підґрунтям для складення та видачі Акта, долучаються до другого примірника Акта, який зберігається у Виконавчому комітеті Новороздільської міської ради.

12.2. Відмовити у видачі Акта.

Члени Комісії, які здійснювали Відвідування, відмовляють у видачі Акта у випадках, коли під час Відвідування дійшли висновку, що:

- догляд, про який зазначено в Заяві, не здійснюється;

- догляд не має характеру постійного (не може бути підставою для відмови у випадках, коли догляд здійснюється за своїми батьками чи батьками дружини (чоловіка), які є особами з інвалідністю І чи II групи);

Про не встановлення факту здійснення постійного догляду Комісією складається акт довільної форми у двох примірниках, один з яких залишається у Виконавчому комітеті Новороздільської міської ради, а інший видається заявнику. Про відмову у видачі Акту з підстав, передбачених цим пунктом, Комісія повідомляє заявника письмово.

Керуючий справами виконавчого комітету Анатолій Мельніков

Додаток 1

До Положення про порядок складення та видачі Акта встановлення факту здійснення догляду у Новороздільській територіальній громаді

Новороздільському міському голові

Ярині ЯЦЕНКО

Від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ)

Паспорт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серія і помер/ номер, дата видачі, орган видачі)

Адреса зареєстрованого місця проживання : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, номер квартири)

Адреса фактичного місця проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, номер квартири)

Номер телефону:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВА

про складення та видачу Акта встановлення факту здійснення догляду

\* **Якщо Заява подається особою**, **яка здійснює догляд/постійний догляд**

Я, , здійснюю

(ПІБ заявника)

\*(Необхідне підкреслити)

• **догляд** \*(якщо за своїми батьками чи батьками дружини (чоловіка), які є особами з інвалідністю І чи II групи)

• **постійний догляд**

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд),

який/яка

\*( необхідне підкреслити)

• є особою з інвалідністю групи

• потребує постійного стороннього догляду відповідно до Висновку ЛКК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквізити Висновку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ особи,за якою здійснюється догляд/постійний догляд)

має намір виїхати за кордон у моєму супроводі, можливість чого передбачена п. 21 Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 року № 57.

Відповідно до вищенаведеного, прошу протягом 5 робочих днів з дня надходження цієї Заяви скласти Акт встановлення факту здійснення догляду (надалі - Акт) мною за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд)

та *\*( необхідне підкреслити.)*

• видати такий Акт мені особисто

• надіслати мені такий Акт засобами поштового зв’язку за адресою:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повідомляю про готовність прийняти Комісію з питань встановлення факту здійснення догляду за адресою фактичного місця проживання особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Дату та час візиту прошу погодити зі мною завчасно (обрати необхідне) за номером телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ або)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(інший спосіб повідомлення)

\*\* **Якщо Заява подається особою з інвалідністю І чи II групи**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ заявника)

є особою з інвалідністю \_\_\_\_\_\_\_\_групи.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_здійснює за мною

(ПІБ особи, яка здійснює догляд/постійний догляд)

\*(необхідне підкреслити)

• догляд \*(якщо за своїми батьками чи батьками дружини (чоловіка))

• постійний догляд.

Я \_\_\_\_маю намір виїхати за кордон у

(ПІБ заявника)

супроводі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ особи, яка здійснює догляд/постійний догляд),

можливість чого передбачена п. 21 Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 року № 57.

Відповідно до вищенаведеного, прошу протягом 5 робочих днів з дня надходження цієї Заяви скласти Акт встановлення факту здійснення догляду (надалі - Акт) за мною (ГІІБ особи, яка здійснює догляд/постійний догляд) та

(обрати необхідне)

• видати такий Акт мені особисто

• надіслати мені такий Акт засобами поштового зв’язку за адресою:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повідомляю про готовність прийняти Комісію з питань встановлення факту здійснення догляду за адресою:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адреса фактичного місця проживання особи, за якою здійснюється догляд/постійний догляд)

Дату та час візиту прошу погодити зі мною завчасно (обрати необхідне) за номером

телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ або \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(інший спосіб повідомлення

Додатки:

« »

Керуючий

202\_\_\_року

справами виконкому

*(ПІБ ) (підпис)*

Анатолій Мельніков

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

від 23.03.23р. № 81

**С К Л А Д**

**Комісії з питань встановлення факту здійснення догляду**

**у Новороздільській міській територіальній громаді**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **П.І.Б.** | **Посада** |
| **1** | Боднар О.Д. | головний спеціаліст відділу з питань внутрішньої політики та документообігу |
| **2** | Дякун А.М. | головний спеціаліст відділу з питань внутрішньої політики та документообігу |
| **3** | Головко Н.В. | оператор комп’ютерного набору відділу з питань внутрішньої політики та документообігу |
| **4** | Яворський О.І. | головний спец відділу комунального майна та приватизації |
| **5** | Паращик Г.В. | начальник архівного відділу |

Керуючий справами виконавчого комітету Анатолій Мельніков

Додаток 2

До Положення про порядок складення та видачі Акта встановлення факту здійснення догляду у Новороздільській територіальній громади

**АКТ**

**встановлення факту здійснення догляду**

с./м. « » \_\_\_202\_ р.

|  |  |
| --- | --- |
| *(посада)* | *(ПІБ)* |
| *(посада)* | *(ПІБ)* |
| *(посада)* | *(ПІБ)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | З А Т В Е Р Д Ж У Ю  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ р.  М,П, |

*Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(серія і номер, дата і орган видачі)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

РНОКПП**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**І. Відомості про особу, за якою здійснюється догляд:**

Прізвище, ім’я, по батькові:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***встановлено факт здійснення догляду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*(ПІБ особи****,*** *яка здійснює догляд)*

***за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*(ПІБ особи****,*** *за якою здійснюється догляд)*

на підставі заяви ,

поданої відповідно до п. 2і Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 року №57.

*Представниками виконавчого комітету Новороздільської міської ради у складі комісії:*

*Адреса зареєстрованого місця проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, номер квартири)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Адреса фактичного місця проживання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку,номер квартири)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**II. Відомості про особу, яка здійснює догляд:**

Прізвище, ім’я, по Батькові:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (серія і номер, дата і орган видачі)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

РНОКПП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Адреса зареєстрованого місця проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, номер квартири)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Адреса фактичного місця проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, номер квартири)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**III. Підстави, через які є потреба в догляді: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| *(Посада, ПІ Б)* | *(Підпис)* |
| *(Посада, ПІБ)* | *(Підпис)* |
| *(Посада, ПІБ)* | *(Підпис)* |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**82**

23 березня 2023 року

Про внесення змін до Переліку адміністративних послуг,

що надаються через відділ Центр надання

адміністративних послуг Новороздільської міської ради

Відповідно до статті 12 Закону України «Про адміністративні послуги», ст. 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами), п. 3 рішення Новороздільської міської ради від 20.06.2014 року № 605, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 30.09.2014 року № 238 (зі змінами), а саме:

1.1 доповнити перелік адміністративних послуг, що надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради наступними послугами:

|  |  |
| --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Назва адміністративної послуги*** |
| **08-68** | Взяття громадян на соціальний квартирний облік при виконавчому комітеті за місцем проживання, внесення змін в облікові справи, зняття з обліку |
| **08-69** | Видача Акта встановлення факту здійснення догляду на території Новороздільської міської територіальної громади |

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікова А.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**83**

23 березня 2023 року

Про надання дозволу на зміну договору

найму на житлове приміщення (квартиру) № 31

по вул. Лесі Українки, 15 м. Новий Розділ

на ім’я *(персональні дані)*

Розглянувши заяву від 27.02.2023р. за № 788 *(персональні дані)* , проживає за адресою: вул. Лесі Українки, 15 кв. 31 м. Новий Розділ про дозвіл на зміну договору найму на квартиру № 31, по вул. Лесі Українки, 15 у зв’язку з тим, що основний квартиронаймач*(персональні дані)* , її матір, вибула 22.02.2023 року і не може виконувати обов’язки основного квартиронаймача, відповідно до ст. ст. 103, 106 Житлового кодексу Української УРСР, ст. 30, ч.1 ст. 52, ч.1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ” , виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл на зміну договору найму на житлове приміщення (квартиру) № 31 по вулиці Лесі Українки, 15 м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області, на ім’я *(персональні дані)* .

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**84**

23 березня 2023 року

Про надання дозволу на зміну договору

найму на житлове приміщення (квартиру) № 56

по бульв. О.Довженка, 6 м. Новий Розділ

на ім’я *(персональні дані)*

Розглянувши заяву від 21.03.2023р. за № 1169 *(персональні дані)* , проживає за адресою: бульв. Довженка, 6 кв. 56 м. Новий Розділ про дозвіл на зміну договору найму на квартиру № 56, по бульв. Довженка, 6 у зв’язку з тим, що основний квартиронаймач, *(персональні дані)* , її чоловік, помер 07.12.2016 року і не може виконувати обов’язки основного квартиронаймача, відповідно до ст. ст. 103, 106 Житлового кодексу Української УРСР, ст. 30, ч.1 ст. 52, ч.1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ” , виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл на зміну договору найму на житлове приміщення (квартиру) № 56 по бульвару Довженка, 6 м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області, на ім’я *(персональні дані)* .

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**85**

23 березня 2023 року

Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі

Розглянувши матеріали та пропозиції житлової комісії від 21 березня 2023 року відповідно до Житлового кодексу УРСР, "Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм житлових приміщень в Українській PCP", затверджених Постановою Ради Міністрів і Української республіканської ради профспілок за № 470 від 11.12.1984 року, постанови виконкому Львівської обласної ради народних депутатів і президії обласної ради профспілок „Про порядок обліку і надання жилої площі в Львівській області" від 07.01.1985р. № 24, ст.ст. 30, 52, ч.б ст.59, ч.І ст.73, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.ВЗЯТИ НА КВАРТИРНИЙ ОБЛІК ПРИ ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТІ:

1.1.Задоволити заяву від 09.03.2023 року за № 954 Корочанського Валентина Олександровича, *(персональні дані)* р.н., має право на пільги встановлені законодавством України для ветеранів війни – учасників бойових дій, який зареєстрований як ВПО по *(персональні дані)* м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області про включення його та його сімї у складі трьох осіб: він, дружина *(персональні дані)* р.н., дочка – *(персональні дані)* р.н. у загальний список черговиків для одержання жилих приміщень та що користується правом першочергового одержання жилих приміщень, (підстава на пільгу - посвідчення серії УБД № 621963 видане 10 листопада 2019р.) пп.4 п.44 Правил.

1,2. Задоволити заяву від 15.03.2023 року за № 1034 Дейнеки Володимира Миколайовича, *(персональні дані)* має право на пільги встановлені законодавством України для ветеранів війни – учасників бойових дій, який зареєстрований *(персональні дані)* м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області *(в трьохкімнатній квартирі проживають четверо осіб, загальна площа – 58,47 кв.м., квартира перебуває у спільній частковій власності, ¼ (14,61 кв. м.) належить заявникові*) про включення його та його сім’ї у складі чотирьох осіб: він, дружина – *(персональні дані)* ., дочка – *(персональні дані)* ., син - *(персональні дані)* у загальний список черговиків для одержання жилих приміщень та що користується правом першочергового одержання жилих приміщень, (підстава на пільгу - посвідчення серії УБД № 467355 видане 29 вересня 2021р.) пп.4 п.44 Правил

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**86**

23 березня 2023 року

Про дозвіл на видачу *(персональні дані)*

дублікату свідоцтва про право

власності на квартиру № 28 по пр.Шевченка,20-а

м. Новий Розділ

Розглянувши звернення від 07.03.2023р. №912 *(персональні дані)* про видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № 28 (загальною площею 44,28 кв.м.;) по пр. Шевченка,20-а в м. Новий Розділ, виданого на підставі розпорядження (наказу) Роздільського державного - гірничо хімічного підприємства «Сірка» №149а від 24.02.1994року на ім’я: *(персональні дані)* в зв’язку з пошкодженням оригіналу цього документу, інші додані документи, відповідно до пп. 1 п. «а» ч.1 ст. 29, п.п. 10 п. «б» ч.1 ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Дати дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № 28 (загальною площею 44,28 кв.м.) по пр.Шевченка, 20-а в м. Новий Розділ, виданого на підставі розпорядження (наказу) Роздільського державного - гірничо хімічного підприємства «Сірка» №149а від 24.02.1994року на ім’я: *(персональні дані)*

2 Відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) доручити виготовити відповідний дублікат свідоцтва про право власності згідно з рішенням на ім’я: *(персональні дані)*

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**87**

23 березня 2023 року

Про дозвіл на видачу *(персональні дані)*

дублікату свідоцтва про право

власності на квартиру № 10 по пр.Шевченка,22-а

м. Новий Розділ

Розглянувши звернення від 03.03.2023р. №879 *(персональні дані)* про видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № 10 (загальною площею 52,02 кв.м.;) по пр.Шевченка,22-а в м. Новий Розділ, виданого на підставі рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради №397 від 29.12.1998року на ім’я*(персональні дані)* в зв’язку з його втратою, інші додані документи, відповідно до пп. 1 п. «а» ч.1 ст. 29, п.п. 10 п. «б» ч.1 ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Дати дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № 10 (загальною площею 52,02 кв.м.) по пр.Шевченка,22-а в м. Новий Розділ, виданого на підставі рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 397 від 29.12.1998року на ім’я: *(персональні дані)*

2 Відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) доручити виготовити відповідний дублікат свідоцтва про право власності згідно з рішенням на ім’я: *(персональні дані)* та видати його заявниці *(персональні дані)*

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**88**

23 березня 2023 року

Про дозвіл на видачу *(персональні дані)*

дублікату свідоцтва про право

власності на квартиру № 20 по вул. Шашкевича,7

м. Новий Розділ

Розглянувши звернення від 27.02.2023р. №782 *(персональні дані)* про видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № 20 (загальною площею 28,80 кв.м.;) по вул.Шашкевича,7 в м. Новий Розділ, виданого на підставі рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради №146 від 20.03.2001року на ім’я: *(персональні дані)* в зв’язку з його втратою, інші додані документи, відповідно до пп. 1 п. «а» ч.1 ст. 29, п.п. 10 п. «б» ч.1 ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Дати дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру №20 (загальною площею 28,80 кв.м.) по вул.Шашкевича,7 в м. Новий Розділ, виданого на підставі рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 146 від 20.03.2001року на ім’я: *(персональні дані)*

2 Відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) доручити виготовити відповідний дублікат свідоцтва про право власності згідно з рішенням на ім’я: *(персональні дані)* та видати його заявниці *(персональні дані)*

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**89**

23 березня 2023 року

Про дозвіл на видачу *(персональні дані)*

дублікату свідоцтва про право власності на квартиру

№ 13 по вул.С.Бандери,3 м. Новий Розділ

Розглянувши звернення від 14.02.2023р. №573 *(персональні дані)* про видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № 13 (загальною площею 68 кв.м.;) по вул.С.Бандери,3 в м. Новий Розділ, виданого на підставі наказу Роздільського державного гірничо-хімічного підприємства «Сірка» № 831а від 25.08.1993року на ім’я*(персональні дані)* в зв’язку з його втратою, інші додані документи, відповідно до пп. 1 п. «а» ч.1 ст. 29, п.п. 10 п. «б» ч.1 ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Дати дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № 13 (загальною площею 68 кв.м.) по вул.С .Бандери,3 в м. Новий Розділ, виданого на підставі наказу Роздільського державного гірничо-хімічного підприємства «Сірка» № 831а від 25.08.1993року на ім’я: *(персональні дані)* та *(персональні дані)*

2. Відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) доручити виготовити відповідний дублікат свідоцтва про право власності згідно з рішенням на ім’я: *(персональні дані)* та видати його заявниці *(персональні дані)*

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**90**

23 березня 2023 року

Про передачу у приватну власність квартири

комунального житлового фонду, яка належать

Новороздільській міській раді

Розглянувши заяву квартиронаймача житлової квартири, що належать до комунальної власності Новороздільської міської ради, на підставі розрахунків та розгляду матеріалів із зазначеного питання, відповідно до ч. 1 ст. 2, т.. 3, ч. 2, 3 ст.5 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженим наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 396 від 16.12.2009 року, пп. 1, п. «а», ст. 29, п.п. 10, п. «б» ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Передати у приватну власність квартиру комунального житлового фонду квартиронаймачеві згідно з Додатком 1.

2. Оформити право власності наймачу на квартиру в м. Новий Розділ, що приватизується безоплатно з надлишковою загальною площею, згідно з додатком 1, до рішення.

3. Затвердити розрахунки загальної площі квартири, з надлишковою загальною площею, згідно з Додатком 2 до рішення.

4. Відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) підготувати і видати свідоцтво про право власності на житло згідно рішення.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

**Додаток 1**

до рішення № 90 від 23.03.2023 року

виконкому Новороздільської міської ради

**С П И С О К**

**наймачів, яким квартира передається у приватну власність безоплатно з надлишковою загальною площею**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва вулиці** | **№ буд.** | **№**  **кв.** | **Прізвище, Ім’я, по-батькові** | **Заг.**  **площа** | **Вартість житл. Чеків** |
| **1.** | **бульвар О.Довженка** | **6** | **101** | **Берчак Валерія Віталіївна** | **35,6** | **-0,828грн.** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**

**Додаток 2**до рішення № 90 від 23.03.2023 року

виконкому Новороздільської міської ради

**РОЗРАХУНОК**

**вартості за надлишкову загальну площу квартири, що передається у приватну (спільну часткову) власність безоплатно, що мають отримати громадяни**

**квартири № 101 в будинку №6 по бульвару О.Довженка м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області, що приватизується**

1. Загальна площа квартири, жилого приміщення у гуртожитку, (П) - 35,6 кв. м.

2. Кількість зареєстрованих у квартирі, жилому приміщенні у гуртожитку, (М) -1.

3. Розмір загальної площі, що підлягає безоплатній передачі мешканцям квартири, жилого приміщення у гуртожитку, згідно з законом:

**Пб = М х 21 + 10 =1 х 21 + 10 = 31 кв. м.**

4. Сума житлових чеків, що підлягає видачі кожному мешканцю, якщо П менше, ніж Пб:   
  
 **Сч =     Пб – П  
      М         х А\*,**  Сч = (31,0 кв. м – 35,6 кв. м) х 0,18 грн **= -0,828** грн.  
      
\* де А – відновна вартість одного квадратного метра загальної площі, що встановлюється згідно з чинними законодавчими та нормативними актами

Підпис відповідальної за   
 розрахунок особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Пасемко Н.А.

Підпис наймача, що приватизує квартиру,   
 житлове приміщення у гуртожитку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Берчак В.В.

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**

**жит.пл.16,7 кв. м. 1-кім.**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**91**

23 березня 2023 року

Про передачу у приватну спільну часткову

власність квартир комунального житлового фонду,

які належать Новороздільській міській раді

Розглянувши заяви квартиронаймачів житлових квартир, що належать до комунальної власності Новороздільської міської ради, на підставі розрахунків та розгляду матеріалів із зазначеного питання, відповідно до ч. 1 ст. 2, ст. 3, ч. 2, 3 ст.5 Закону України “Про приватизацію державного житлового фонду”, Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженим наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 396 від 16.12.2009 року, пп. 1, п. «а» ст. 29, п.п. 10, п. , «б» ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1.Передати у приватну спільну часткову власність квартири комунального житлового фонду квартиронаймачам згідно з Додатком 1.

2. Оформити право власності наймачам на квартири в м. Новий Розділ, що приватизується безоплатно з надлишковою загальною площею, згідно з додатком 1, до рішення.

3. Затвердити розрахунки загальної площі квартир, з надлишковою загальною площею, згідно з Додатком 2,3 до рішення.

4. Відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) підготувати і видати свідоцтва про право власності на житло згідно рішення.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

**Додаток 1**до рішення № 91 від 23..03.2022 року

виконкому Новороздільської міської ради

**С П И С О К**

**наймачів, яким квартира передається у приватну власність безоплатно з надлишковою загальною площею**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва вулиці** | **№ буд.** | **№**  **кв.** | **Прізвище, ім. м.’я, по-батькові** | **Заг.**  **площа** | **Вартість житл. Чеків** |
| **1.** | **проспект Шевченка** | **18а** | **2** | **Фаткова Ганна Григорівна** | **49,6** | **-3,348грн.** |
| **2.** | **Вулиця**  **Сагайдачного**  **Корпус 3** | **17** | **1** | **Скрипець Петро Іванович**  **Скрипець Юрій Петрович** | **75,0** | **-4,14грн.** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**

**Додаток 2**

до рішення № 91 від 23.03. 2023 року

виконкому Новороздільської міської ради

**РОЗРАХУНОК**

**вартості за надлишкову загальну площу квартири, що передається у приватну (спільну часткову) власність безоплатно, що мають отримати громадяни**

**квартири № 2 в будинку №18а по пр.Шевченка м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області, що приватизується**

1. Загальна площа квартири, жилого приміщення у гуртожитку, (П) - 49,6 кв. м.

2. Кількість зареєстрованих у квартирі, жилому приміщенні у гуртожитку, (М) -1.

3. Розмір загальної площі, що підлягає безоплатній передачі мешканцям квартири, жилого приміщення у гуртожитку, згідно з законом:

**Пб = М х 21 + 10 =1 х 21 + 10 = 31 кв. м.**

4. Сума житлових чеків, що підлягає видачі кожному мешканцю, якщо П менше, ніж Пб:   
  
 **Сч =     Пб – П  
      М         х А\*,**  Сч = (31,0 кв. м – 49,6 кв. м) х 0,18 грн **= -3,348** грн.  
      
\* де А – відновна вартість одного квадратного метра загальної площі, що встановлюється згідно з чинними законодавчими та нормативними актами

Підпис відповідальної за   
 розрахунок особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Пасемко Н.А.

Підпис наймача, що приватизує квартиру,   
 житлове приміщення у гуртожитку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фаткова Г.Г.

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**

**жит.пл.34,4 кв. м. 3-кім.**

**Додаток 3**до рішення № 91 від 23.03. 2023 року

виконкому Новороздільської міської ради

**РОЗРАХУНОК**

**вартості за надлишкову загальну площу квартири, що передається у приватну (спільну часткову) власність безоплатно, що мають отримати громадяни**

**квартири № 1 в будинку №17 корпус №3 по вул.Сагайдачного м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області, що приватизується**

1. Загальна площа квартири, жилого приміщення у гуртожитку, (П) - 75 кв. м.

2. Кількість зареєстрованих у квартирі, жилому приміщенні у гуртожитку, (М) -2.

3. Розмір загальної площі, що підлягає безоплатній передачі мешканцям квартири, жилого приміщення у гуртожитку, згідно з законом:

**Пб = М х 21 + 10 =1 х 21 + 10 = 31 кв. м.**

4. Сума житлових чеків, що підлягає видачі кожному мешканцю, якщо П менше, ніж Пб:   
  
 **Сч =     Пб – П  
      М         х А\*,**  Сч = (52,0 кв. м – 75,0 кв. м) х 0,18 грн **= -4,14** грн.  
      
\* де А – відновна вартість одного квадратного метра загальної площі, що встановлюється згідно з чинними законодавчими та нормативними актами

Підпис відповідальної за   
 розрахунок особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Пасемко Н.А.

Підпис наймача, що приватизує квартиру,   
 житлове приміщення у гуртожитку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Скрипець П.І..

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**

**жит.пл.37,6 кв. м. 2-кім.**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**92**

23 березня 2023 року

Про затвердження Порядку розміщення

зовнішньої реклами на території

Новороздільської територіальної громади

Враховуючи необхідність приведення місцевих нормативно-правових актів у відповідність до вимог чинного законодавства, з метою впорядкування розміщення зовнішньої реклами, відповідно до Закону України «Про рекламу», Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами, затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003року №2067, Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» відповідно до пп.13 п. «а» ст.30, ч.1 ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити Порядок розміщення зовнішньої реклами на території Новороздільської  територіальної громади (додаток 1).

2. Встановити, що дозволи на розміщення зовнішньої реклами, надані до прийняття рішення міської ради, є дійсними до закінчення терміну їх дії.

3. Дане рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

4. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету від 19.05.2015року №564 «Про затвердження Порядку розміщення зовнішньої реклами у м.Новий Розділ», крім п.3 даного рішення.

5. Дане рішення оприлюднити в міській газеті «Вісник Розділля» та на офіційному сайті Новороздільської міської ради.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови М.Гулія.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

                                               до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

    від 23.03.23  року  № 92

**П О Р Я Д О К**

**розміщення зовнішньої реклами на території**

**Новороздільської  територіальної громади**

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Порядок розміщення зовнішньої реклами на території Нороздільської територіальної громади Стрийського району Львівської області  (надалі - Порядок) розроблене у відповідності до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Закону України «Про рекламу», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 року № 2067 (надалі - Типові правила), і регулює відносини, що виникають у зв’язку з розміщенням зовнішньої реклами на території Новороздільської територіальної громади та визначає порядок надання дозволів на розміщення такої реклами.

1.2. Термінологія цього Порядку є відповідною до термінології Типових правил.

1.3. Дія цього Порядку поширюється на м.Новий Розділ, смт.Розділ, с.Березина, с.Берездівці, с.Гранки-Кути, с.Станківці, с.Тужанівці, с.Підгірці, с.Горішнє та с.Долішнє, на всі юридичні та фізичні особи, які здійснюють діяльність у сфері зовнішньої реклами на території Новороздільської територіальної громади.

1.4. Даний Порядок є обов’язковим для виконання всіма учасниками рекламної діяльності.

1.5. Розміщення зовнішньої реклами на території Новороздільської ТГ з порушенням цього Порядку забороняється.

1. **ПОРЯДОК РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ**

2.1. Порядок розміщення зовнішньої реклами на території Новороздільської ТГ встановлюється на підставі норм, визначених даним Порядком, з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників типології елементів місцевого середовища.

2.2. Зовнішня реклама на території Новороздільська ТГ розміщується на підставі дозволу, виданого відповідно до рішення виконавчого комітету Новороздільська ради (надалі - виконком).

2.3.Порядок розміщення зовнішньої реклами на території Новороздільської ТГ регулює правові відносини що виникають в процесі розміщення зовнішньої реклами на території територіальної громади та визначає порядок надання дозволів на її розміщення, визначення та погодження місць встановлення рекламних засобів, а також порядок контролю за дотриманням вимог цього Порядку.

2.4. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників та з додержанням Правил благоустрою населених пунктів Новороздільської територіальної громади.

2.5.Зареєстровані у встановленому порядку знаки для товарів і послуг, логотипи можуть наводитися мовою оригіналу. В такому випадку іншомовний знак для товарів і послуг, логотип повинен дублюватися українською мовою. Знаки для товарів і послуг, логотипи українських компаній наводяться виключно українською мовою.

1. **ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ В СФЕРІ РЕКЛАМИ**

3.1 Для регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами рішенням виконавчого комітету міської ради створюється робоча група з питань реклами (далі- робочий орган).

Робочий орган не може подавати заяву та одержувати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

3.2 До повноважень робочого органу належить:

- розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, переоформлення дозволу та продовження строку його дії;

- надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно -планувальних завдань на опрацювання проектно - технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів;

- підготовка проекту рішення виконавчого комітету щодо надання дозволу ;

- видача дозволу на підставі рішення виконавчого комітету;

- робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

1. **ПОРЯДОК НАДАННЯ ДОЗВОЛІВ НА РОЗМІЩЕННЯ**

**ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ**

4.1.Для одержання дозволу заявник подає до відділу ЦНАПу заяву за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку.

До заяви додаються:

- фотокартка або комп’ютерний макет місця (розміром не менш як 6 х 9 см) на якому планується розташування рекламного засобу та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.

Перелік документів для надання дозволу є вичерпним.

4.2.За наявності документів, передбачених п.4.1 цього Положення уповноважений представник робочого органу (секретар) реєструє заяву в журналі реєстрації заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (надалі - журнал реєстрації який ведеться у довільній формі. Журнал повинен бути прошитий, а його сторінки пронумеровані. На останній сторінці журналу робиться запис про кількість сторінок, який засвідчується підписом керівника робого органу та скріпленим печаткою .

4.3. Робочий орган протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання  дозволу на    заявлене    місце.

4.4. У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу Робочий орган з питань реклами надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

4.5.Видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

- Мінкультури − у разі розміщення зовнішньої реклами на пам’ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам’яток, історичних ареалів населених місць;

- Обласною державною адміністрацією − у разі розміщення зовнішньої реклами на пам’ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам’яток;

- Утримувачем інженерних комунікацій – у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

- Укравтодором або власниками автомобільних доріг та Національною поліцією − у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Для здійснення погодження робочий орган надсилає копії документів у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним вище та встановлює строк розгляду зазначених документів.

За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури вищезазначені органи надають погодження, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді.

В разі ненадання такими органами, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

4.6.Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

4.7. Робочий орган протягом не більше як двох робочих днів з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, проводить засідання робочого органу на якому приймає відповідне рішення про надання дозволу чи його відмову на розташування рекламного засобу та подає виконавчому комітету міської ради пропозиції та проект відповідного рішення.

4.8. Виконавчий комітет міської ради ради на черговому засіданні приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

4.9.Дозвіл або відмова у його видачі видається не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення виконавчим комітетом міської ради.

Перший примірник дозволу видається заявникові, а копія - залишається в уповноваженого представника робочого органу (секретаря) для обліку та організації контролю. Видача дозволу реєструється в журналі реєстрації.

4.10.Після видачі у встановленому порядку дозволу протягом десяти календарних днів укладається договір про тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу та є підставою для розміщення конструкцій зовнішньої реклами та виконання робіт, пов’язаних з розташуванням рекламного засобу.

4.11.У наданні дозволу може бути відмовлено у разі, коли:

- подання заявником неповного пакета документів, необхідних для одержання дозволу;

- виявлення в документах, поданих заявником, недостовірних відомостей;

- негативний висновок за результатами проведених погоджень.

4.12.Дозвіл надається строком на 5 років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

Виданий у встановленому порядку дозвіл та укладений протягом десятьох календарних днів договір на тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу, який укладається виконавчим комітетом Новороздільської міської ради (додаток 5) є підставою для розміщення конструкцій зовнішньої реклами та виконання робіт, пов’язаних з розташуванням рекламного засобу.

У разі не укладання заявником договору на тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу у вказаний термін робочий орган готує пропозиції щодо скасування дозволу на розгляд виконкому.

4.13. Підставою для проведення робіт, пов’язаних з розриттям грунту (земляних робіт) при встановленні наземних складних рекламних конструкцій є ордер на проведення земляних робіт.

4.14. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п’ятиденний строк зобов’язаний подати Комісії фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів).

**5.ПЕРЕОФОРМЛЕННЯ ДОЗВОЛУ.**

5.1. У разі набуття права власності на рекламний засіб іншою особою або передачі його в оренду дозвіл підлягає переоформленню.

5.2. Особа, яка набула право власності на рекламний засіб або орендувала його, протягом одного місяця з дня виникнення права власності (користування) рекламним засобом звертається через відділ ЦНАПу до робочого органу із заявою у довільній формі про переоформлення дозволу.

До заяви додається:

- документ, який засвідчує право власності (користування) на рекламний засіб;

- оригінал зареєстрованого дозволу;

- письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи);

- банківські реквізити, ідентифікаційний код юридичної особи або ідентифікаційний номер фізичної особи платників податків, зборів та інших обов'язкових платежів.;

У переоформленні дозволу може бути відмовлено, якщо у заявника або попереднього власника рекламного засобу існує заборгованість по оплаті за тимчасове користування місцями за існуючим договором;

5.3 Робочий орган протягом не більше як двох робочих днів з дати одержання заяви про переоформлення, проводить засідання робочого органу на якому приймає відповідне рішення про переоформлення дозволу чи відмову у переоформленні дозволу та подає виконавчому комітету міської ради пропозиції та проект відповідного рішення.

5.4. Виконавчий комітет міської ради ради на черговому засіданні приймає рішення про переоформлення дозволу або про відмову у його переоформленні.

Переоформлення дозволу фіксується в журналі реєстрації та не пізніше наступного робочого дня з дня переоформлення, передається його адміністратору, який видає адмінпослугу заявнику.

Відмова у переоформленні дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

**6.ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ РОЗМІРУ ПЛАТИ ЗА**

**РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ**

Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності, встановлюється відповідно до Порядку визначення розміру плати за право використання місць для розташування об’єктів зовнішньої реклами, які перебувають у комунальній власності територіальної громади, що затверджується Новороздільською міською радою. Датою нарахування плати є дата підписання договору.

Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у державній або приватній власності, встановлюється на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою).

**7. ВИМОГИ ДО ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ**

7.1.Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

- розміщуватися з додержанням вимог техніки безпеки, зазначених у цьому Положенні;

- розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;

- освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;

- фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;

- на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;

- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;

- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадами будівель або огорожами лінію.

7.2.Забороняється розташовувати рекламні засоби:

- на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;

- у населених пунктах на висоті менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

7.3. Розміщення зовнішньої реклами на пам’ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам’яток, в межах об’єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об’єктів природно-заповідного фонду.

7.4. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об’єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами, Положення, є вичерпним.

7.5. Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

7.6. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

7.7. Підключення рекламних засобів до існуючих  мереж  зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених чинним законодавством.

7.8. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

7.9. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

7.10. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

7.11.Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні норм та вимог цього Положення, несе відповідальність згідно із законодавством.

**8. ПОРЯДОК ДЕМОНТАЖУ РЕКЛАМНИХ ЗАСОБІВ**

10.1.При закінченні терміну дії дозволу або його скасуванні, розповсюджувач зовнішньої реклами зобов'язаний у десятиденний термін демонтувати спеціальну конструкцію зовнішньої реклами.

10.2. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цих Правил, здійснюється у разі:

- припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;

- невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;

- порушення благоустрою території.

Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців, якими вони були встановлені.

10.3.Рекламні засоби, які розташовано з порушеннями «Порядку розміщення зовнішньої реклами на території Новороздільської територіальної громади» (без дозволів, у разі закінчення терміну дії дозволів – без продовження  строку дії, у разі скасування дозволу, з недодержанням визначеної у дозволі конструкції рекламного засобу, недодержання визначеного місця розташування рекламного засобу), а також в інших випадках, визначених у нормативно - правових актах або в договорі про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, підлягають демонтажу у встановленому порядку у відповідності до даного Порядку та чинного законодавства

**9. ВИВІСКИ ТА ТАБЛИЧКИ**

9.1.Вивіски чи таблички:

- повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов’язаних з експлуатацією та ремонт будівель і споруд, на яких вони розміщуються;

- не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;

- не повинні розміщуватися на будинках або спорудах – об’єктах незавершеного будівництва;

- площа поверхні не повинна перевищувати 3кв.метрів.

**10. КОНТРОЛЬ ЗА ДОТРИМАННЯМ ПОЛОЖЕННЯ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ЙОГО ПОРУШЕННЯ**

10.1.Розповсюджувач зовнішньої реклами зобов’язаний:

- виконати роботи з встановлення рекламного засобу без пошкодження архітектурних деталей, конструктивних елементів будівель та споруд, підземних і наземних комунікацій, елементів благоустрою та озеленення. При вимушеному пошкодженні елементів благоустрою та озеленення рекламо розповсюджувач зобов’язаний їх відновити протягом п’яти днів після встановлення рекламного засобу. При неможливості відновити озеленення рекламо розповсюджувач зобов’язаний сплатити його відновлювальну вартість у встановленому порядку;

- забезпечити відповідність рекламного засобу дозволу та проектно-технічної документації, державним стандартам, нормам і правилам конструктивної міцності, електротехнічної та експлуатаційної безпеки, пожежної безпеки і санітарних норм. Розповсюджувач зовнішньої реклами несе відповідальність за будь-які порушення норм безпеки, несправності та аварійні ситуації, що виникають з його вини, та повинен за свій рахунок усувати всі дефекти, що виникають у процесі розміщення та експлуатації рекламних засобів.

- демонтувати рекламний засіб, на який закінчився дозвіл, на який не був продовжений дозвіл, на який був скасований дозвіл, протягом 10 днів з дати прийняття відповідного рішення. Після демонтажу рекламного засобу розповсюджувач протягом 10 днів має відновити зелені насадження та дорожнє покриття або відшкодувати витрати, пов’язані з їх відновленням, у встановленому порядку.

- питання, що не врегульовані цим Порядком, вирішуються згідно з чинним законодавством України, а також відповідно до рішень Новороздільської міської ради та її виконавчого комітету.

10.2.Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цього Порядку, несе відповідальність згідно із законодавством.

Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавтвом.

Спори, що виникають при вирішенні питань, пов’язаних з розміщенням зовнішньої реклами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

Міський голова Ярина ЯЦЕНКО

|  |
| --- |
| Додаток 1 до Типових правил |

Зразок

|  |
| --- |
| Керівнику робочого органу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА  
про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами**

Заявник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (для юридичної особи - місцезнаходження, для фізичної особи -  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи  
або ідентифікаційний номер фізичної особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (телефакс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (літерами)

Перелік документів, що додаються \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявник або уповноважена ним особа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище) |

М. П.

|  |
| --- |
| Додаток 2 до Типових правил |

Зразок

**ДОЗВІЛ  
на розміщення зовнішньої реклами**

Виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. на підставі рішення\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (дата видачі)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
особи - прізвище, ім'я та по батькові)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ескіз з конструктивним рішенням рекламного засобу | | Топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу | |
| Відповідальний за топогеодезичне знімання | | \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П.     (підпис)       (ініціали та прізвище) | |
| Керівник робочого органу | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище) |

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник робочого органу | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище) |

М. П.

***{Додаток 3 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1173 від 16.12.2015}***



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**93**

23 березня 2023 року

Про внесення змін до рішення виконкому від 03.02.2009

року № 59 «Про затвердження Положення про порядок

надання матеріальної допомоги малозабезпеченим

верствам населення м. Новий Розділ»

З метою впорядкування надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення, що постійно проживають на території Новороздільської територіальної громади і тим, що тимчасово прибули на територію громади у зв’язку із військовою агресією російської федерації проти України, відповідно до пп. «а» п. 1 ч.1 ст.34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до рішення виконкому від 03.02.2009 року № 59 «Про затвердження Положення про порядок надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ», а саме:

1.1. В заголовку та тексті рішення назву Положення викласти в новій редакції, а саме: «Положення про порядок надання матеріальної допомоги мешканцям Новороздільської громади та особам, зареєстрованим в ІСОІ ВПО і проживаючим на території громади»;

1.2. Додаток до рішення викласти в новій редакції, згідно з Додатком.

2. Рішення № 91 від 14.04.22р. «Про внесення змін до рішення виконкому від 03.02.2009 року № 59 «Про затвердження Положення про порядок надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ» визнати таким, що втратило чинність

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому № 93

від 23.03.2023р.

П О Л О Ж Е Н Н Я

про порядок надання матеріальної

допомоги мешканцям Новороздільської громади та особам,

зареєстрованим в ІСОІ ВПО і проживаючим на території громади

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає умови та порядок надання матеріальної допомоги (далі - матеріальна допомога) для підтримки окремих категорій мешканців Новороздільської громади та особам, зареєстрованим в ІСОІ ВПО і проживаючим на території громади.

1.2. Матеріальна допомога надається виконавчим комітетом Новороздільської міської ради (далі - виконком) за поданням комісії з окремих питань соціального захисту населення за рахунок коштів, передбачених у бюджеті Новороздільської громади, в межах видатків, передбачених на цю мету.

2. Порядок надання матеріальної допомоги

2.1. Матеріальна допомога надається мешканцям Новороздільської громади та особам, зареєстрованим в ІСОІ ВПО і проживаючим на території громади, які опинилися в складних життєвих обставинах, на підставі:

- заяви;

- копії паспорта;

- довідки про склад сім'ї;

- ідентифікаційного номеру;

- довідки про доходи сім'ї;

- акту обстеження матеріально-побутових умов проживання.

2.2. Матеріальна допомога надається за умови настання непередбачених та недовготривалих надзвичайних обставин (пожежа, повінь, стихійне лихо, смерть родичів, довготривала хвороба, часткова чи повна втрата працездатності, необхідність проведення складного і дорогого лікування, тощо), які особа не може подолати без сторонньої підтримки.

2.3. Матеріальна допомога надається один раз на рік. Як виняток, в окремих випадках при наявності аргументованих документів та за вмотивованим поданням комісії з окремих питань соціального захисту населення, матеріальна допомога надається повторно.

3.Розмір допомоги та порядок її виплати

3.1.Розмір допомоги встановлюється за поданням комісії з питань соціального захисту населення в межах бюджетних призначень на цю мету.

3.2. Допомога виплачується шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок особи, якій вона надається.

Керуючий справами виконкому А. Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**94**

23 березня 2023 року

Про доцільність позбавлення батьківських прав

*(персональні дані)* відносно дочки

*(персональні дані)*

Розглянувши заяву № Ф-76 від 15.02.2023 р. *(персональні дані)* , щодо надання висновку про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* відносно дочки *(персональні дані)* р.н., враховуючи витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради № 4 від 21.03.2023 р. та додані до нього документи, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ст.164 Сімейного кодексу України, п.п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Вважати за доцільне позбавити батьківських прав *(персональні дані)* відносно дочки *(персональні дані)* р.н..

2. Затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* відносно дочки *(персональні дані)* р.н.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконавчого комітету

Новороздільської ради від 23.03.2023 № 94

В И С Н О В О К

органу опіки та піклування Новороздільської міської ради

про доцільність позбавлення батьківських прав

*(персональні дані)* відносно дочки *(персональні дані)* р.н.

*(персональні дані)*

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**95**

23 березня 2023 року

Про надання статусу дитини,

позбавленої батьківського піклування

*(персональні дані)* р.н.

Розглянувши подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради № 01-15//17/81 від 14.04.2023 року про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування *(персональні дані)* .н. та додані документи, на підставі рішення Миколаївського районного суду Львівської області від 02.02.2023 року, справа № 447/2382/22 про позбавлення батьківських прав матері *(персональні дані)* та свідоцтва про смерть батька *(персональні дані)* , серія 1-СГ № 235913, видане 17.12.2010 року відділом державної реєстрації актів цивільного стану Самбірського району Самбірського міськрайонного управління юстиції у Львівській області, враховуючи свідоцтво про шлюб, серія І-СГ № 055631, видане 22.09.2007 року Новороздільською міською радою Львівської області, відповідно до Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, п. 22, п. 24, п. 791 Постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 року «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», пп.4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати статус дитини, позбавленої батьківського піклування *(персональні дані)* р.н.

2. Службі у справах дітей визначити спосіб сімейної форми виховання *(персональні дані)* р.н. та забезпечити здійснення контролю за дотриманням прав дитини, позбавленої батьківського піклування до досягнення повноліття.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**96**

23 березня 2023 року

Про надання статусу дитини,

позбавленої батьківського піклування

*(персональні дані)* р.н.

Розглянувши подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради № 01-15//17/82 від 14.04.2023 року про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування *(персональні дані)* р.н. та додані документи, на підставі рішення Миколаївського районного суду Львівської області від 02.02.2023 року, справа № 447/2382/22 про позбавлення батьківських прав матері *(персональні дані)* та батька *(персональні дані)* відповідно до Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, п. 22, п. 24, п. 791 Постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 року «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», пп.4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати статус дитини, позбавленої батьківського піклування *(персональні дані)* р.н.

2. Службі у справах дітей визначити спосіб сімейної форми виховання *(персональні дані)* р.н. та забезпечити здійснення контролю за дотриманням прав дитини, позбавленої батьківського піклування до досягнення повноліття.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**97**

23 березня 2023 року

Про встановлення опіки над дитиною,

позбавленою батьківського піклування

*(персональні дані)* р.н.

Розглянувши заяву № Г-19 від 16.03.2023 року *(персональні дані)* р.н., висновок служби у справах дітей Новороздільської міської ради № 01-15/17/91 від 22.03.2023 рокупро доцільність встановлення опіки над дитиною, позбавленою батьківського піклування *(персональні дані)* р.н. та відповідність його інтересам дитини, беручи до уваги інші матеріали по справі, відповідно до Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», ст. ст. 243, 244 Сімейного кодексу України, ст. ст. 56, 58, 61, 62, 63 Цивільного Кодексу України, п. 79, п. 82 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», п.п. 4 п. «б» ч.1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Призначити *(персональні дані)* р.н. опікуном над дитиною, позбавленою батьківського піклування *(персональні дані)* р.н.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на службу у справах дітей Новороздільської міської ради.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**98**

23 березня 2023 року

Про встановлення піклування над дитиною,

позбавленою батьківського піклування

*(персональні дані)* р.н.

Розглянувши заяву № Г-19 від 16.03.2023 року *(персональні дані)* р.н., заяву дитини *(персональні дані)* № Г-20 від 16.03.2023 року, висновок служби у справах дітей Новороздільської міської ради № 01-15/17/92 від 22.03.2023 рокупро доцільність встановлення піклування над дитиною, позбавленою батьківського піклування *(персональні дані)* р.н. та відповідність його інтересам дитини, беручи до уваги інші матеріали по справі, відповідно до Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», ст. ст. 243, 244 Сімейного кодексу України, ст. ст. 56, 59, 61, 62, 63 Цивільного Кодексу України, п. 79, п. 82 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», п.п. 4 п. «б» ч.1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Призначити *(персональні дані)* р.н. піклувальником над дитиною, позбавленою батьківського піклування *(персональні дані)* р.н.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на службу у справах дітей Новороздільської міської ради.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**99**

23 березня 2023 року

Про надання дозволу на укладення договору

купівлі-продажу (відчуження)

квартири *(персональні дані)*

Розглянувши заяву *(персональні дані)* № Г-22 від 17.03.2023 року про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу (відчуження) квартири *(персональні дані)* в м. Новий Розділ, Стрийський район, Львівська область, заяву-згоду матері *(персональні дані)* № М-23 від17.03.2023 року, яка на праві спільної часткової власності (1/6 частки) належить неповнолітньому *(персональні дані)* р.н., враховуючи свідоцтво про смерть батька *(персональні дані)*, серія І-СГ № 413107, видане 11.02.2016 року Відділом державної реєстрації актів цивільного стану по місту Стрию, розпорядження голови Стрийської районної адміністрації Львівської міської ради № 90 від 16.03.2023 року «Про надання дозволу на укладення договору дарування частки квартири № *(персональні дані)* та *(персональні дані)* подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради № 01-15/17/89 від 22.03.2023 року, витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради від 21.03.2023 року та інші матеріали по справі, відповідно до ст. 177 Сімейного Кодексу України, п.65, п.66 Постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ч.4 ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», ст. 18 Закону України «Про охорону дитинства», пп. 4 п. «б» ч.1 ст. 34, ч.1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл *(персональні дані)* р.н. на укладення договору купівлі-продажу (відчуження) квартири № *(персональні дані)* в м. Новий Розділ, Стрийський район, Львівська область, яка належить йому на праві спільної часткової власності (1/6 частка) за умови попереднього набуття у власність неповнолітнього *(персональні дані)* р.н. в квартирі *(персональні дані)* область площі не меншої ніж він володів у відчужуваній квартирі та за умови відсутності заборон на вказані житлові приміщення.

2. Виконавчий комітет Новороздільської міської ради покладає всю відповідальність за можливе невиконання умов цього рішення та порушення майнових прав дитини на *(персональні дані)* .

3. Зобов’язати *(персональні дані)* після проведення правочину в місячний строк інформувати службу у справах дітей Новороздільської міської ради про виконання покладених зобов’язань та подати копію договору дарування житлового приміщення.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на службу у справах дітей Новороздільської міської ради.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**100**

23 березня 2023 року

Про надання дозволу на проведення

робіт з благоустрою території

Розглянувши звернення ФОП Андрушко У.М. щодо надання дозволу на проведення благоустрою території, а саме укладання бруківки та облаштування комфортного підходу до приміщення яке перебуває у приватній власності за адресою м. Новий Розділ, пр. Шевченка, 18 , відповідно до ст. 14 Закону України “Про основи містобудування”, ДБН Б.2.2-5:2011 «Благоустрій територій», «Правил благоустрою населених пунктів Новороздільської територіальної громади» затверджених рішенням Новороздільської міської ради від 24.11.22 № 1261, ст. 30, ст. 40 ст. 59, ч.1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл ФОП Андрушко У.М., на проведення благоустрою території, а саме укладання бруківки та облаштування комфортного підходу до приміщення яке перебуває у приватній власності за адресою м. Новий Розділ, пр. Шевченка, 18 згідно з схемою (Додаток 1).

2. Зобов’язати ФОП Андрушко У.М., проводити роботи з проведення благоустрою території після отримання дозволу на порушення об’єкта благоустрою (відділ «Центр надання адміністративних послуг» Новороздільської міської ради).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника Управління житлово-комунального господарства (Білоуса А.М.).

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконавчого

комітету Новороздільської

міської ради № 100 від 23.03.23р.

**Схема благоустрою території.**

****

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**101**

23 березня 2023 року

Про надання дозволу на видалення

зелених насаджень на території

Новороздільської ТГ

Розглянувши акт №2/23 від 21.03.2023р., комісійного обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, керуючись «Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045, «Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України», затвердженими наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 року № 105, п.3 ст.28 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», п.п.7 п. а“ ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл **ДП «Благоустрій» КП «Розділжиторсервіс» Новороздільської міської ради** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі на території м. Новий Розділ пр. Шевченка (пам’ятник Борцям за волю України) – вишня – 8 од., калина – 1 од., яблуня – 3 од., алича – 2 од., фундук – 1 од., вул. Чорновола, 7 ( біля приміщення Управління соціального захисту населення Новороздільської МР) – туя – 7 од.

2. Надати дозвіл **ОСББ «Добробут Новий Розділ»** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі на території м. Новий Розділ, вул. Л. Українки, 25 – груша – 1 од.

3. Надати дозвіл **ОСББ** **«Чеський»** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі на території м. Новий Розділ, пр. Шевченка 29, черешня – 5 од., алича – 5 од.

4. Надати дозвіл **КП «Розділжиторсервіс» Новороздільської міської ради** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі за адресою м. Новий Розділ, вул. Лесі Українки,15 – клен – 1 од., вул. Грушевського, 22 – черешня – 1 од., вул. Грушевського, 31 – верба – 1 од., вул. Мазепи, 9 – липа -1 од., вул. Винниченка, 9 – яблуня – 2 од, бульвар Довженка, 6 – яблуня -1 од., вул. Яворницького, 9 – вишня - 1од., вул. Шептицького, 3 – вишня 1 од., пр. Шевченка – 21 – каштан 1 од.

5**.** Зобов’язати **ОСББ «Добробут Новий Розділ», ОСББ** **«Чеський»,**  **КП «Розділжиторсервіс»,**  **ДП «Благоустрій» КП «Розділжиторсервіс» Новороздільської міської ради**:

- Отримати у виконавчому комітеті міської ради ордера на видалення вище зазначених зелених насаджень, самосівів та пророслі.

- Роботи з видалення дерев проводити з дотриманням правил техніки безпеки та правил благоустрою.

- Територію на місці видалених дерев привести в належний санітарний стан.

- Забезпечити компенсаційну посадку дерев у весняний період.

- Видалені дерева використовувати для потреб громади.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**102**

23 березня 2023 року

Про затвердження Висновку про вартість приміщень

спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею

ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої

по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Львівської області

Розглянувши Звіт про оцінку майна приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області та Висновок про вартість даного комунального майна від 09.03.2023р., проведеного суб’єктом оціночної діяльності - фізичною особою -підприємцем Бубликом А. Р., для визначення ринкової вартості майна та застосування у розрахунку орендної плати, беручи до уваги позитивну Рецензію про відповідність Звіту вимогам нормативно-правових актів з питань проведення оцінки майна від 09.03.2023р. проведену рецензентом фізичною особою-підприємцем Монянчином В. І. (Кваліфікаційне свідоцтво оцінювача МФ № 4833 від 23.12.2006р., Свідоцтво ФДМУ № 8068 від 02.02.2010р. про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів), керуючись п.19 Методики оцінки об’єктів оренди, затвердженої Постановою КМУ від 10.08.1995 № 629, ст. 12, ст. 13 Закону України “Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні” ст. 10 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», пп.1 п. ”а” ст. 29, ч. 1 ст. 52 та ч. 6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Висновок про вартість приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області від 09.03.2023р., згідно якого його ринкова вартість станом на 28.02.2023р. складає – 728400,0 грн. без ПДВ.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**103**

23 березня 2023 року

Про затвердження Висновку про вартість приміщень

спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ

ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої

по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Львівської області

Розглянувши Звіт про оцінку майна приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області та Висновок про вартість даного комунального майна від 09.03.2023р., проведеного суб’єктом оціночної діяльності - фізичною особою -підприємцем Бубликом А. Р., для визначення ринкової вартості майна та застосування у розрахунку орендної плати, беручи до уваги позитивну Рецензію про відповідність Звіту вимогам нормативно-правових актів з питань проведення оцінки майна від 09.03.2023р. проведену рецензентом фізичною особою-підприємцем Монянчином В. І. (Кваліфікаційне свідоцтво оцінювача МФ № 4833 від 23.12.2006р., Свідоцтво ФДМУ № 8068 від 02.02.2010р. про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів), керуючись п.19 Методики оцінки об’єктів оренди, затвердженої Постановою КМУ від 10.08.1995 № 629, ст. 12, ст. 13 Закону України “Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні” ст. 10 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», пп.1 п. ”а” ст. 29, ч. 1 ст. 52 та ч. 6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Висновок про вартість приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області від 09.03.2023р., згідно якого його ринкова вартість станом на 28.02.2023р. складає – 1111000,0 грн. без ПДВ.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**104**

23 березня 2023 року

Про намір передачі в оренду приміщень

спортивного залу будівлі Новороздільського

ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2,

розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ,

Львівської області, без проведення аукціону

Розглянувши заяву Новороздільської дитячо-юнацької спортивної школи Новороздільської міської ради Львівської області, з додатками, щодо наміру погодинної оренди приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які включені до переліку Другого типу майна Новороздільської територіальної громади, з метою проведення тренувань з волейболу, створення необхідних умов для гармонійного виховання, фізичного розвитку, пропагування здорового способу життя, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, ведення виключно спортивних заходів або надання фізкультурно-спортивних послуг, взявши до уваги Протокол засідання комісії з питань оренди майна Новороздільської територіальної громади № 22 від 15.03.2023 року, керуючись статтею 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, пп. 1 п. ”а” ст. 29, ст. 60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Передати, строком на 5 років, в погодинну оренду майно Новороздільської територіальної громади - приміщення спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які включені до переліку Другого типу, без проведення аукціону.

2. Затвердити Інформаційне повідомлення про передачу в оренду майна Новороздільської територіальної громади - приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону, згідно Додатку.

3. Оприлюднити дане рішення та текст Інформаційного повідомлення в електронно торговій системі **«**Prozorro. Продажі».

4. Оприлюднити підписаний, згідно даного рішення, Договір оренди в ЕТС протягом 3-ох робочих днів з дати його підписання.

5. Дане рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради

від 23.03.2023р. № 104

|  |  |
| --- | --- |
| **Інформаційне повідомлення про передачу в оренду майна Новороздільської територіальної громади - приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області,**  **щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону** | |
| Назва населеного пункту | м. Новий Розділ |
| Назва об’єкта | Передача в оренду приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої по вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Повне найменування орендодавця | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| Код за ЄДРПОУ орендодавця | 04056210 |
| Адреса орендодавця | 81652, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, вул. Грушевського, буд. 24 |
| Повне найменування балансоутримувача | Новороздільський ліцей імені В. Труша Новороздільської міської ради Львівської області |
| Код за ЄДРПОУ балансоутримувача | 36913361 |
| Адреса балансоутримувача | 81652 вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Ринкова вартість, грн. без ПДВ | 728400,0 (станом на 28.02.2023р.) |
| Тип об’єкта | Нерухоме майно |
| Фотографічне зображення майна | <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20230315-11510>? |
| Місце знаходження об’єкта | Приміщення спортивного залу, які розміщені на четвертому поверсі будівлі Новороздільського ліцею ім. В. Труша, загальною площею 224,30 м2, розташованої по Чорновола, 5, м. Новий Розділ, вхід з середини школи |
| Загальна площа об’єкта, кв. м | 224,30 |
| Корисна площа об’єкта, кв. м | 224,30 |
| Характеристика об’єкта оренди | Приміщення спортивного залу на ІV-му поверсі будівлі школи |
| Поверховий план об’єкта | <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20230315-11510>? |
| Технічний стан об'єкта оренди | В доброму стані, придатному до використання орендарем, забезпечені електропостачанням, теплопостачанням, водопостачанням та водовідведенням, Приміщення входять до складу чотирьохповерхової будівлі школи. Фундамент –бетонні блоки. Стіни цегляні. Віконні прорізи – металопластикові вікна з решітками, двері зовнішні та внутрішні в задовільному стані та виконують свою функцію. |
| Дата рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу | 24.11.2022р. |
| Номер рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу | № 1263 |
| Інформація про те, що об’єктом оренди є пам’ятка культурної | Об’єкт оренди не є пам’яткою культурної спадщини |
| **Умови** |  |
| Строк оренди | 5 років |
| Орендна плата з урахування ПДВ – визначена на підставі п. 10 Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна територіальної громади м. Новий Розділ від 04.01.2013р. №332 | 1 грн. з ПДВ в рік (для розміщення бюджетних організацій, установ та закладів) |
| Цільове призначення об’єкта оренди | Розміщення Новороздільської дитячо-юнацької спортивної школи Новороздільської міської ради Львівської області для ведення тренувань з волейболу, створення необхідних умов для гармонійного виховання, фізичного розвитку, пропагування здорового способу життя, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, ведення виключно спортивних заходів або надання фізкультурно-спортивних послуг |
| Рішення орендодавця про затвердження умов передачі в оренду без проведення аукціону | Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № \_\_\_\_ від 23.03.2023р. |
| Згода на передачу майна в суборенду відповідно до п.169 Порядку | Передача майна в суборенду не передбачається |
| Погодинне використання майна | Згідно графіку: згідно узгодженого з Балансоутримувачем часу роботи (узгодженого графіку). |
| Вимоги до орендаря | Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». |
| Розмір авансового внеску (дві місячні орендні плати) згідно запропонованого графіку , грн | Не сплачується на підставі абз. 2, п. 2 Постанови КМУ від 27.05.2022р. № 634 |
| Страхування Орендарем об’єкта оренди та користь Балансоутримувача | Страхова вартість вказана у Договорі оренди |
| **Інша додаткова інформація** |  |
| Чи зобов’язаний орендар компенсувати витрати, пов’язані з проведенням незалежної оцінки | Ні |
| Сума компенсації витрат, пов’язаних з проведенням незалежної оцінки, грн. без ПДВ | 1800,0 |
| Чи має орендар компенсувати балансоутримувачу сплату земельного податку за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди (будівля, її частина або споруда, до складу якої входить об'єкт оренди) | Ні (на підставі рішення сесії ради) |
| Банківські реквізити Балансоутримувача для сплати Орендарем авансового внеску та орендної плати зазначаються у договорі оренди | |
| **Інформація про об'єкт оренди, що міститься в Переліку другого типу, в обсязі, визначеному пунктом 26 Порядку міститься за посиланням** | |
| <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20230315-11510>? | ID об'єкту:  RGL001-UA-20230315-11510 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**105**

23 березня 2023 року

Про намір передачі в оренду приміщень

спортивного залу будівлі Новороздільського

ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2,

розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ,

Львівської області, без проведення аукціону

Розглянувши заяву Громадської організації «Академія футболу «Розділля», з додатками, щодо наміру погодинної оренди приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які включені до переліку Другого типу майна Новороздільської територіальної громади, з метою виконання статутних завдань, проведення тренувань з футболу та ведення виключно спортивних заходів або надання фізкультурно-спортивних послуг, взявши до уваги Протокол засідання комісії з питань оренди майна Новороздільської територіальної громади № 22 від 15.03.2023 року, керуючись статтею 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, пп. 1 п. ”а” ст. 29, ст. 60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Передати, строком на 5 років, в погодинну оренду майно Новороздільської територіальної громади - приміщення спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які включені до переліку Другого типу, без проведення аукціону.

2. Затвердити Інформаційне повідомлення про передачу в оренду майна Новороздільської територіальної громади - приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону, згідно Додатку.

3. Оприлюднити дане рішення та текст Інформаційного повідомлення в електронно торговій системі **«**Prozorro. Продажі».

4. Оприлюднити підписаний, згідно даного рішення, Договір оренди в ЕТС протягом 3-ох робочих днів з дати його підписання.

5. Дане рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина Яценко

**Додаток до** рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради

від 23.03.2023р. № 105

|  |  |
| --- | --- |
| **Інформаційне повідомлення про передачу в оренду майна Новороздільської територіальної громади - приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області,**  **щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону** | |
| Назва населеного пункту | м. Новий Розділ |
| Назва об’єкта | Передача в оренду приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Повне найменування орендодавця | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| Код за ЄДРПОУ орендодавця | 04056210 |
| Адреса орендодавця | 81652, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, вул. Грушевського, буд. 24 |
| Повне найменування балансоутримувача | Новороздільський ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5 Новороздільської міської ради |
| Код за ЄДРПОУ балансоутримувача | 25560728 |
| Адреса балансоутримувача | 81652 пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Ринкова вартість, грн. без ПДВ | 1111000,0 (станом на 28.02.2023р.) |
| Тип об’єкта | Нерухоме майно |
| Фотографічне зображення майна | <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20230131-21378>? |
| Місце знаходження об’єкта | Приміщення спортивного залу, які розміщені на другому поверсі будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, вхід з середини школи |
| Загальна площа об’єкта, кв. м | 337,20 |
| Корисна площа об’єкта, кв. м | 337,20 |
| Характеристика об’єкта оренди | Приміщення спортивного залу на ІІ-му поверсі будівлі школи |
| Поверховий план об’єкта | <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20230131-21378>? |
| Технічний стан об'єкта оренди | В доброму стані, придатному до використання орендарем, забезпечені електропостачанням, теплопостачанням, водопостачанням та водовідведенням, Приміщення входять до складу двох-чотирьохповерхової будівлі школи. Фундамент –бетонні блоки. Стіни керамзіто -бетонні панелі. Віконні прорізи – металопластикові вікна з решітками, двері зовнішні та внутрішні в задовільному стані та виконують свою функцію. Приміщення обладнані туалетами та окремими умивальниками |
| Дата рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу | 24.11.2022р. |
| Номер рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу | № 1263 |
| Інформація про те, що об’єктом оренди є пам’ятка культурної | Об’єкт оренди не є пам’яткою культурної спадщини |
| **Умови** |  |
| Строк оренди | 5 років |
| Годинна орендна плата без урахування ПДВ – за березень 2023р., визначена згідно базового місяця (лютий 2023р.) на підставі п. 13 Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна територіальної громади м. Новий Розділ від 04.01.2013р. №332 (розрахунок додається) | 21,15 грн. за годину оренди без ПДВ |
| Цільове призначення об’єкта оренди | Розміщення Громадської організації «Академія футболу «Розділля», для виконання статутних завдань, проведення тренувань з футболу та ведення виключно спортивних заходів або надання фізкультурно-спортивних послуг |
| Рішення орендодавця про затвердження умов передачі в оренду без проведення аукціону | Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № \_\_\_\_\_ від 23.03.2023р. |
| Згода на передачу майна в суборенду відповідно до п.169 Порядку | Передача майна в суборенду не передбачається |
| Погодинне використання майна | Згідно графіку: згідно узгодженого з Балансоутримувачем часу роботи (узгодженого графіку). |
| Вимоги до орендаря | Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». |
| Розмір авансового внеску (дві місячні орендні плати) згідно запропонованого графіку , грн | Не сплачується на підставі абз. 2, п. 2 Постанови КМУ від 27.05.2022р. № 634 |
| Страхування Орендарем об’єкта оренди та користь Балансоутримувача | Страхова вартість вказана у Договорі оренди |
| **Інша додаткова інформація** |  |
| Чи зобов’язаний орендар компенсувати витрати, пов’язані з проведенням незалежної оцінки | Так |
| Сума компенсації витрат, пов’язаних з проведенням незалежної оцінки, грн. без ПДВ | 900,0 |
| Чи має орендар компенсувати балансоутримувачу сплату земельного податку за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди (будівля, її частина або споруда, до складу якої входить об'єкт оренди) | На підставі рішення сесії ради |
| Банківські реквізити Балансоутримувача для сплати Орендарем авансового внеску та орендної плати зазначаються у договорі оренди | |
| **Інформація про об'єкт оренди, що міститься в Переліку другого типу, в обсязі, визначеному пунктом 26 Порядку міститься за посиланням** | |
| <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20230131-21378>? | ID об'єкту:  RGL001-UA-20230131-21378 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**106**

23 березня 2023 року

Про намір передачі в оренду приміщень

спортивного залу будівлі Новороздільського

ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2,

розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ,

Львівської області, без проведення аукціону

Розглянувши заяву Громадської організації «Спортивний флорбольний клуб «Скіф», з додатками, щодо наміру погодинної оренди приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які включені до переліку Другого типу майна Новороздільської територіальної громади, з метою виконання статутних завдань, проведення тренувань з флорболу та ведення виключно спортивних заходів або надання фізкультурно-спортивних послуг, взявши до уваги Протокол засідання комісії з питань оренди майна Новороздільської територіальної громади № 22 від 15.03.2023 року, керуючись статтею 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, пп. 1 п. ”а” ст. 29, ст. 60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Передати, строком на 5 років, в погодинну оренду майно Новороздільської територіальної громади - приміщення спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які включені до переліку Другого типу, без проведення аукціону.

2. Затвердити Інформаційне повідомлення про передачу в оренду майна Новороздільської територіальної громади - приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону, згідно Додатку.

3. Оприлюднити дане рішення та текст Інформаційного повідомлення в електронно торговій системі **«**Prozorro. Продажі».

4. Оприлюднити підписаний, згідно даного рішення, Договір оренди в ЕТС протягом 3-ох робочих днів з дати його підписання.

5. Дане рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради

від 23.03.2023р. № 106

|  |  |
| --- | --- |
| **Інформаційне повідомлення про передачу в оренду майна Новороздільської територіальної громади - приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області,**  **щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону** | |
| Назва населеного пункту | м. Новий Розділ |
| Назва об’єкта | Передача в оренду приміщень спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Повне найменування орендодавця | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| Код за ЄДРПОУ орендодавця | 04056210 |
| Адреса орендодавця | 81652, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, вул. Грушевського, буд. 24 |
| Повне найменування балансоутримувача | Новороздільський ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5 Новороздільської міської ради |
| Код за ЄДРПОУ балансоутримувача | 25560728 |
| Адреса балансоутримувача | 81652 пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Ринкова вартість, грн. без ПДВ | 1111000,0 (станом на 28.02.2023р.) |
| Тип об’єкта | Нерухоме майно |
| Фотографічне зображення майна | <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20230131-21378>? |
| Місце знаходження об’єкта | Приміщення спортивного залу, які розміщені на другому поверсі будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 337,20 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, вхід з середини школи |
| Загальна площа об’єкта, кв. м | 337,20 |
| Корисна площа об’єкта, кв. м | 337,20 |
| Характеристика об’єкта оренди | Приміщення спортивного залу на ІІ-му поверсі будівлі школи |
| Поверховий план об’єкта | <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20230131-21378>? |
| Технічний стан об'єкта оренди | В доброму стані, придатному до використання орендарем, забезпечені електропостачанням, теплопостачанням, водопостачанням та водовідведенням, Приміщення входять до складу двох-чотирьохповерхової будівлі школи. Фундамент –бетонні блоки. Стіни керамзіто -бетонні панелі. Віконні прорізи – металопластикові вікна з решітками, двері зовнішні та внутрішні в задовільному стані та виконують свою функцію. Приміщення обладнані туалетами та окремими умивальниками |
| Дата рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу | 24.11.2022р. |
| Номер рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу | № 1263 |
| Інформація про те, що об’єктом оренди є пам’ятка культурної | Об’єкт оренди не є пам’яткою культурної спадщини |
| **Умови** |  |
| Строк оренди | 5 років |
| Годинна орендна плата без урахування ПДВ – за березень 2023р., визначена згідно базового місяця (лютий 2023р.) на підставі п. 13 Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна територіальної громади м. Новий Розділ від 04.01.2013р. №332 (розрахунок додається) | 21,15 грн. за годину оренди без ПДВ |
| Цільове призначення об’єкта оренди | Розміщення Громадської організації «Спортивний флорбольний клуб «Скіф», для виконання статутних завдань, проведення тренувань з флорболу та ведення виключно спортивних заходів або надання фізкультурно-спортивних послуг |
| Рішення орендодавця про затвердження умов передачі в оренду без проведення аукціону | Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № \_\_\_\_\_ від 23.03.2023р. |
| Згода на передачу майна в суборенду відповідно до п.169 Порядку | Передача майна в суборенду не передбачається |
| Погодинне використання майна | Згідно графіку: згідно узгодженого з Балансоутримувачем часу роботи (узгодженого графіку). |
| Вимоги до орендаря | Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». |
| Розмір авансового внеску (дві місячні орендні плати) згідно запропонованого графіку , грн | Не сплачується на підставі абз. 2, п. 2 Постанови КМУ від 27.05.2022р. № 634 |
| Страхування Орендарем об’єкта оренди та користь Балансоутримувача | Страхова вартість вказана у Договорі оренди |
| **Інша додаткова інформація** |  |
| Чи зобов’язаний орендар компенсувати витрати, пов’язані з проведенням незалежної оцінки | Так |
| Сума компенсації витрат, пов’язаних з проведенням незалежної оцінки, грн. без ПДВ | 900,0 |
| Чи має орендар компенсувати балансоутримувачу сплату земельного податку за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди (будівля, її частина або споруда, до складу якої входить об'єкт оренди) | На підставі рішення сесії ради |
| Банківські реквізити Балансоутримувача для сплати Орендарем авансового внеску та орендної плати зазначаються у договорі оренди | |
| **Інформація про об'єкт оренди, що міститься в Переліку другого типу, в обсязі, визначеному пунктом 26 Порядку міститься за посиланням** | |
| <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20230131-21378>? | ID об'єкту:  RGL001-UA-20230131-21378 |

Керуючий справами виконкому Анатолій МельнікоВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**107**

23 березня 2023 року

Про надання одноразової матеріальної допомоги

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 21 березня 2023 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2023 рік та прогноз на 2024-25 роки, відповідно до ст. 52, ч.6 ст.59, ст.73 п.п.1. п „а” ч. 1 ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу мешканцям громади згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **95300 грн. 00 коп.** (Дев’яносто п’ять тисяч двісті гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 107 від 23.03.2023р

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | **Ідентифікаційний номер** | **Серія та номер паспорта** | **Адреса** | **Сума грн.** |
| 1 | *(персональні дані)* | Тюрютікова Людмила Омелянівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 2 | *(персональні дані)* | Сологуб Валерій Станіславович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 500,00 |
| 3 | *(персональні дані)* | Чабан Олег Васильович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 300,00 |
| 4 | *(персональні дані)* | Онисько Надія Іванівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1500,00 |
| 5 | *(персональні дані)* | Саварин Галина Володимирівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 600,00 |
| 6 | *(персональні дані)* | Дідух Василь Михайлович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 7 | *(персональні дані)* | Костецька Марія Іванівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 8 | *(персональні дані)* | Кель Неля Владиславівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 9 | *(персональні дані)* | Островський Богдан Михайлович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 10 | *(персональні дані)* | Попик Катерина Петрівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1500,00 |
| 11 | *(персональні дані)* | Жинчин Ольга Миколаївна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 12 | *(персональні дані)* | Вишневецька Марта Михайлівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1500,00 |
| 13 | *(персональні дані)* | Куш Богдан Михайлович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 25000,00 |
| 14 | *(персональні дані)* | Гринчук Галина Петрівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 2000,00 |
| 15 | *(персональні дані)* | Тітик Марія Василівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 16 | *(персональні дані)* | Джумало Ігор Ярославович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 2000,00 |
| 17 | *(персональні дані)* | Ємельянова Наталія Михайлівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 600,00 |
| 18 | *(персональні дані)* | Кузьо Марія Василівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 19 | *(персональні дані)* | Мостішко Валентина Іванівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 700,00 |
| 20 | *(персональні дані)* | Куцмида Ярослав Петрович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 21 | *(персональні дані)* | Величко Данило Данилович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 22 | *(персональні дані)* | Куьменко Олександр Семенович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 700,00 |
| 23 | *(персональні дані)* | Мигас Василь Дмитрович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 2000,00 |
| 24 | *(персональні дані)* | Демська Світлана Іллівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 25 | *(персональні дані)* | Кеньо Марія Степанівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 600,00 |
| 26 | *(персональні дані)* | Камінський Орест Іванович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 2000,00 |
| 27 | *(персональні дані)* | Островська Анастасія Дмитрівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 600,00 |
| 28 | *(персональні дані)* | Меньшикова Дарія Григорівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 600,00 |
| 29 | *(персональні дані)* | Будз Лілія Степанівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1500,00 |
| 30 | *(персональні дані)* | Гринчук Оксана Володимирівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 500,00 |
| 31 | *(персональні дані)* | Воловець Мирон Ігорович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 500,00 |
| 32 | *(персональні дані)* | Чернодарова Любомира Іванівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 500,00 |
| 33 | *(персональні дані)* | Семерак Іван Петрович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 500,00 |
| 34 | *(персональні дані)* | Кураєв Олександр Сергійович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 600,00 |
| 35 | *(персональні дані)* | Рикавець Орест Теодорович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 500,00 |
| 36 | *(персональні дані)* | Михальова Марія Миколаївна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 700,00 |
| 37 | *(персональні дані)* | Стралюк Лідія Василівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 600,00 |
| 38 | *(персональні дані)* | Мацалак Ірина Іванівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1500,00 |
| 39 | *(персональні дані)* | Волошин Віра Петрівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 500,00 |
| 40 | *(персональні дані)* | Квятковський Євген Дмитрович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 700,00 |
| 41 | *(персональні дані)* | Ніколін Любов Миколаївна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1500,00 |
| 42 | *(персональні дані)* | Панчишин Ярослава Михайлівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 43 | *(персональні дані)* | Звозда Ярослава Григорівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 2000,00 |
| 44 | *(персональні дані)* | Опришко Дмитро Петрович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 45 | *(персональні дані)* | Стралюк Сергій Сергійович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 500,00 |
| 46 | *(персональні дані)* | Паращак Леся Миколаївна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
|  | ВСЬОГО |  | | | | 95300,00 |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**108**

23 березня 2023 року

Про надання одноразової допомоги

учасникам бойових дій і військовослужбовцям

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 21 березня 2023 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2023 рік та прогноз на 2024-25 роки, відповідно до п.п.1 п"а" ч. 1 ст. 34, ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу учасникам бойових дій згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **75000** грн. 00 коп. (Сімдесят п’ять тисяч гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 108 від 23.03.2023р

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | **Ідентифікаційний номер** | **Серія та номер паспорта** | **Адреса** | **Сума грн.** |
| 1 | *(персональні дані)* | Мажаров Володимир Володимирович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 2 | *(персональні дані)* | Гелеш Михайло Андрійович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 3 | *(персональні дані)* | Онуфрієв Роман Ярославович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 4 | *(персональні дані)* | Стахів Микола Ярославович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 5 | *(персональні дані)* | Джива Дмитро Дмитрович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 25000,00 |
| 6 | *(персональні дані)* | Гордишинський Микола Михайлович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 15000,00 |
| 7 | *(персональні дані)* | Садовий Богдан Євгенович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 10000,00 |
| 8 | *(персональні дані)* | Козаєв Андрій Валерійович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
|  | ВСЬОГО |  | | | | 75000,00 |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**109**

23 березня 2023 року

Про надання одноразової допомоги

учасникам бойових дій

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 21березня 2023 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2023 рік та прогноз на 2024-25 роки, відповідно до п.п.1 п"а" ч. 1 ст. 34, ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу учасникам бойових дій згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **16000** грн. 00 коп. (Шістнадцять тисяч гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 109 від 23.03.2023р

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | | **Ідентифікаційний номер** | | **Серія та номер паспорта** | | **Адреса** | **Сума грн.** | | |
| 1 | *(персональні дані)* | Кузик Володимир Григорович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 2 | *(персональні дані)* | Гасин Олексій Володимирович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 3 | *(персональні дані)* | Коваль Іван Григорович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 4 | *(персональні дані)* | Маркевич Роман Петрович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 5 | *(персональні дані)* | Шиманський Роман Михайлович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 6 | *(персональні дані)* | Дмитришин Микола Михайлович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 7 | *(персональні дані)* | Перевізник Олег Степанович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 8 | *(персональні дані)* | Бублик Юрій Іванович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 9 | *(персональні дані)* | Коваль Зіновій Михайлович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 10 | *(персональні дані)* | Івах Ігор Миколайович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 11 | *(персональні дані)* | Тухлій Михайло Михайлович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 12 | *(персональні дані)* | Тіторенко Василь Володимирович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 13 | *(персональні дані)* | Терень Володимир Ярославович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 2000,00 | | |
| 14 | *(персональні дані)* | Пацула Тарас Богданович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
| 15 | *(персональні дані)* | Бебкевич Роман Михайлович | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | | *(персональні дані)* | 1000,00 | | |
|  | ВСЬОГО |  | | | | | | | 16000,00 | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**110**

23 березня 2023 року

Про надання матеріальної допомоги

Волошин Олександрі Тадеївні на поховання

*(персональні дані)*

Розглянувши заяву Волошин Олександри Тадеївни (проживає*(персональні дані)* ) про надання їй допомоги на поховання *(персональні дані)* , який помер 16 грудня 2022 року і до дня смерті проживав за адресою: *(персональні дані)* Львівської області відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 99 від 31.01.2007р. "Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого ", рішення сесії Новороздільської міської ради №1275 від 30 січня 2020 року "Про внесення змін до Положення про порядок надання допомоги на поховання", висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п"а" ч. 1 ст. 34, ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Вирішив :

1. Надати матеріальну допомогу Волошин Олександрі Тадеївні на поховання *(персональні дані)* в сумі 2684,00 (дві тисячі шістсот вісімдесят чотири грн. 00 коп.) гривні .

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 2684,00 (дві тисячі шістсот вісімдесят чотири грн. 00 коп.) гривні по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**111**

23 березня 2023 року

Про надання матеріальної допомоги

Островській Ірині Богданівні на поховання

*(персональні дані)*

Розглянувши заяву Островської Ірини Богданівни (проживає*(персональні дані)* Львівської області ) про надання їй допомоги на поховання *(персональні дані)* , який помер 24 лютого 2023 року і до дня смерті проживав за адресою: м. Новий Розділ*(персональні дані)* Львівської області відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 99 від 31.01.2007р. "Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого ", рішення сесії Новороздільської міської ради №1275 від 30 січня 2020 року "Про внесення змін до Положення про порядок надання допомоги на поховання", висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п"а" ч. 1 ст. 34, ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Вирішив :

1. Надати матеріальну допомогу Островській Ірині Богданівні на поховання *(персональні дані)* в сумі 2684,00 (дві тисячі шістсот вісімдесят чотири грн. 00 коп.) гривні .

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 2684,00 (дві тисячі шістсот вісімдесят чотири грн. 00 коп.) гривні по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**112**

23 березня 2023 року

Про надання матеріальної допомоги

Тимчук Тетяні Дмитрівні на поховання

*(персональні дані)*

Розглянувши заяву Тимчук Тетяни Дмитрівни (проживає: *(персональні дані)* про надання їй допомоги на поховання *(персональні дані)* , який помер 25 лютого 2023 року і до дня смерті проживав за адресою: *(персональні дані)* області відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 99 від 31.01.2007р. "Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого ", рішення сесії Новороздільської міської ради №1275 від 30 січня 2020 року "Про внесення змін до Положення про порядок надання допомоги на поховання", висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п"а" ч. 1ст.34, ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Вирішив :

1. Надати матеріальну допомогу Тимчук Тетяні Дмитрівні на поховання *(персональні дані)* сумі 2684,00 (дві тисячі шістсот вісімдесят чотири грн. 00 коп.) гривні.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 2684,00 (дві тисячі шістсот вісімдесят чотири грн. 00 коп.) гривні по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**113**

23 березня 2023 року

Про надання матеріальної допомоги

Опришко Вірі-Надії Федорівні на поховання

*(персональні дані)*

Розглянувши заяву Опришко Віри-Надії Федорівни (проживає *(персональні дані)* Львівської області ) про надання їй допомоги на поховання *(персональні дані)* , який помер 10 березня 2023 року і до дня смерті проживав за адресою*(персональні дані)* , Львівської області відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 99 від 31.01.2007р. "Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого ", рішення сесії Новороздільської міської ради №1275 від 30 січня 2020 року "Про внесення змін до Положення про порядок надання допомоги на поховання", висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п"а" ч. 1 ст. 34, ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Вирішив :

1. Надати матеріальну допомогу Опришко Вірі-Надії Федорівні на поховання *(персональні дані)* в сумі 2684,00 (дві тисячі шістсот вісімдесят чотири грн. 00 коп.) гривні .

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 2684,00 (дві тисячі шістсот вісімдесят чотири грн. 00 коп.) гривні по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**114**

23 березня 2023 року

Про затвердження висновку опікунської ради

про доцільність призначення *(персональні дані)*

опікуном *(персональні дані)* у разі визнання її

недієздатної в судовому порядку

Розглянувши висновок опікунської ради № 33/VІІ від 08.03.2023 року про доцільність призначити *(персональні дані)* р.н., що проживає по вул*(персональні дані)* Львівської області, про можливість призначити його опікуном матері – *(персональні дані)* р.н., яка потребує постійного стороннього догляду, у разі визнання його недієздатним в судовому порядку, відповідно до пункту 2.1, пунктів 3.1 - 3.3 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статтей 60, 62 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити висновок опікунської ради № 33/VІІ від 08.03.2023 року про доцільність призначити *(персональні дані)* р.н., опікуном його матері – *(персональні дані)* ., у разі визнання її недієздатною в судовому порядку.

2. *(персональні дані)* звернутися до Миколаївського районного суду із відповідною заявою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову опікунської ради Царик О.П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

****

**УКРАЇНА**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ОПІКУНСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **81652, м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24, тел. факс (8-03261) 2-44-78, 2-44-24, 2-24-97**  **р/рахунок 35413006001333, код ЗКПО 04056210, МФО 825014 ВДК у Миколаївському районі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

№ 33/VII від 08 лютого 2023 року

**ВИСНОВОК**

*(персональні дані)*

**Голова опікунської ради Оксана ЦАРИК**

**Секретар опікунської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена СПАС**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**115**

23 березня 2023 року

Про затвердження висновку опікунської ради

про доцільність призначення *(персональні дані)*

опікуном *(персональні дані)* у разі визнання його

недієздатним в судовому порядку

Розглянувши висновок опікунської ради № 34/VІІ від 08.03.2023 року про доцільність призначити *(персональні дані)* р.н., що проживає по *(персональні дані)* Стрийського р-ну, Львівської області, про можливість призначити його опікуном батька – *(персональні дані)* р.н., який потребує стороннього догляду, у разі визнання його недієздатним в судовому порядку, відповідно до пункту 2.1, пунктів 3.1 - 3.3 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статтей 60, 62 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити висновок опікунської ради № 34/VІІ від 08.03.2023 року про доцільність призначити *(персональні дані)* р.н., опікуном його батька – *(персональні дані)* , 19.04.1951 р.н., у разі визнання його недієздатним в судовому порядку.

2. *(персональні дані)* звернутися до Миколаївського районного суду із відповідною заявою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову опікунської ради Царик О.П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

****

**УКРАЇНА**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ОПІКУНСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **81652, м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24, тел. факс (8-03261) 2-44-78, 2-44-24, 2-24-97**  **р/рахунок 35413006001333, код ЗКПО 04056210, МФО 825014 ВДК у Миколаївському районі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

№ 34/VII від 08 лютого 2023 року

**ВИСНОВОК**

*(персональні дані)*

**Голова опікунської ради Оксана ЦАРИК**

**Секретар опікунської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена СПАС**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**116**

23 березня 2023 року

Про реєстрацію*(персональні дані)*

помічником *(персональні дані)*

Розглянувши висновок опікунської ради № 35/VII від 21 березня 2023 року про доцільність зареєструвати *(персональні дані)* р.н. помічником його бабці *(персональні дані)* р.н., відповідно до статті 78 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в України», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Зареєструвати *(персональні дані)* р.н. помічником його бабці *(персональні дані)* р.н.

2. Голові опікунської ради Оксані ЦАРИК видати *(персональні дані)* посвідчення помічника.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

****

**УКРАЇНА**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ОПІКУНСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **81652, м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24, тел. факс (8-03261) 2-44-78, 2-44-24, 2-24-97**  **р/рахунок 35413006001333, код ЗКПО 04056210, МФО 825014 ВДК у Миколаївському районі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

№ 35/VII від 21 березня 2023 року

**ВИСНОВОК**

*(персональні дані)*

**Голова опікунської ради Оксана ЦАРИК**

**Секретар опікунської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена СПАС**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**117**

23 березня 2023 року

Про затвердження висновку опікунської ради

про доцільність призначення *(персональні дані)*

опікуном *(персональні дані)* у разі визнання її

недієздатної в судовому порядку

Розглянувши висновок опікунської ради № 32/VІІ від 08.03.2023 року про доцільність призначити *(персональні дані)* р.н., що проживає *(персональні дані)* Львівської області, про можливість призначити його опікуном бабці – *(персональні дані)* р.н., яка потребує стороннього догляду, у разі визнання його недієздатним в судовому порядку, відповідно до пункту 2.1, пунктів 3.1 - 3.3 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статтей 60, 62 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити висновок опікунської ради № 32/VІІ від 08.03.2023 року про доцільність призначити *(персональні дані)* р.н., опікуном його бабці – *(персональні дані)* р.н., у разі визнання її недієздатною в судовому порядку.

2. *(персональні дані)* звернутися до Миколаївського районного суду із відповідною заявою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову опікунської ради Царик О.П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

****

**УКРАЇНА**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ОПІКУНСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **81652, м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24, тел. факс (8-03261) 2-44-78, 2-44-24, 2-24-97**  **р/рахунок 35413006001333, код ЗКПО 04056210, МФО 825014 ВДК у Миколаївському районі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

№ 32/VII від 08 лютого 2023 року

**ВИСНОВОК**

*(персональні дані)*

**Голова опікунської ради Оксана ЦАРИК**

**Секретар опікунської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена СПАС**

ВІДКЛАДЕНО

**Проект №\_ 25 -2**

23 березня 2023 року

Про надання дозволу на проведення

благоустрою території

Розглянувши звернення мешканки с. Тужанівці, *(персональні дані)* щодо надання дозволу на проведення благоустрою території, а саме облаштування території прилеглої до приватного домоволодіння за адресою, с. Тужанівці, вул. Наддністрянська, 6, відповідно до ст. 14 Закону України “Про основи містобудування”, ДБН Б.2.2-5:2011 «Благоустрій територій», «Правил благоустрою населених пунктів Новороздільської територіальної громади» затверджених рішенням Новороздільської міської ради від 24.11.22 року № 1261, ст. 30, ст. 40 ст. 59, ч.1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл *(персональні дані)* на проведення благоустрою території прилеглої до приватного домоволодіння в с. Тужанівці, вул. Наддністрянська, 6, згідно схеми (додається ).

2. Зобов’язати *(персональні дані)* проводити роботи з проведення благоустрою території після отримання дозволу на порушення об’єкта благоустрою (відділ «Центр надання адміністративних послуг» Новороздільської міської ради).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника Управління житлово-комунального господарства (Білоуса А.М.).

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

До рішення виконавчого комітету

№ \_\_\_\_ від 23.03.2023 року.

Схема благоустрою території



Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков