



**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

27.03.2023

м. Запоріжжя

№ 185

Про затвердження Порядку складання, затвердження фінансового плану комунальними некомерційними підприємствами галузі охорони здоров'я міста Запоріжжя та контролю за його виконанням

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законами України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» та «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою вдосконалення системи фінансового планування та підвищення ефективності роботи комунальних некомерційних підприємств галузі охорони здоров'я міста Запоріжжя, виконавчий комітет Запорізької міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок складання, затвердження фінансового плану комунальними некомерційними підприємствами галузі охорони здоров'я міста Запоріжжя та контролю за його виконанням, що додається.

2. Органу управління майном комунальних некомерційних підприємств галузі охорони здоров'я міста Запоріжжя забезпечити виконання даного Порядку, організувати контроль за додержанням керівниками комунальних некомерційних підприємств умов складання фінансових планів та звітності щодо їх виконання.

3. Рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 25.09.2020 №370 «Про затвердження Порядку складання, затвердження фінансового плану комунальним некомерційним підприємством галузі охорони здоров'я міста Запоріжжя та контролю за його виконанням» вважати таким, що втратило чинність.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Анатолія ВАСЮКА.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішення виконавчого  
комітету міської ради  
27.03.2023 № 185

Порядок

складання, затвердження фінансового плану комунальними некомерційними підприємствами галузі охорони здоров'я міста Запоріжжя та контролю за його виконанням

**I. Загальні положення**

Цей Порядок встановлює процедуру складання, затвердження (погодження) та контролю за виконанням фінансового плану комунальним некомерційним підприємством галузі охорони здоров'я міста Запоріжжя (далі – підприємство).

Фінансовий план підприємства є основним плановим документом, відповідно до якого підприємство отримує доходи і здійснює видатки, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року відповідно до установчих документів.

**II. Складання та затвердження фінансового плану**

1. Фінансовий план підприємства складається в двох примірниках за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку на один календарний рік з поквартальною розбивкою і відображає очікувані фінансові показники в плановому році.

Фінансовий план підприємства містить інформацію щодо фактичних показників минулого року та планових показників поточного року.

2. Фінансовий план підприємства відображає обсяги доходів та витрат у планованому році з метою забезпечення потреб діяльності та розвитку підприємства, виконання його зобов'язань, включаючи зобов'язання щодо сплати податків та інших обов'язкових платежів до бюджетів та державних цільових фондів, тощо.

3. До проекту фінансового плану підприємства в паперовому та електронному вигляді додаються:

- пояснювальна записка, яка складається в довільній формі та включає результати аналізу фінансово-господарської діяльності в поточному році та на плановий рік, з відповідними розрахунками;

- штатний розпис;

- документ, що містить інформацію про наявність у судах загальної юрисдикції судових справ майнового характеру, стороною в яких є підприємство;

- відомості про стан виконання рішень суду, а також наявності приписів, претензій або інших виконавчих документів, в яких зазначено суму, що

підлягає сплаті, або яку стягнуто на користь підприємства, наслідки виконання яких матимуть вплив на фінансовий стан підприємства (за наявності).

4. Підприємство подає до органу управління майном проєкт фінансового плану (в паперовому та електронному вигляді) в термін до 01 вересня року, що передує плановому.

Підприємство, яке створене в поточному році, подає проєкт фінансового плану на затвердження до органу управління майном протягом 10 робочих днів з дня реєстрації такого підприємства.

На фінансовому плані підприємства ставиться відмітка «Проєкт».

5. Орган управління майном має право встановлювати диференційовані строки подачі проєкту фінансового плану, але в будь-якому разі не пізніше 01 вересня року, що передує плановому.

6. Орган управління майном протягом 10 робочих днів приймає рішення про затвердження фінансового плану після його розгляду КУ «Адміністрація з питань охорони здоров'я» Запорізької міської ради.

7. У разі повернення проєкту фінансового плану на доопрацювання орган управління майном зобов'язаний у письмовій формі повідомити підприємство про підстави повернення.

Підприємство забезпечує доопрацювання фінансового плану з урахуванням зауважень та подає на повторне погодження протягом 5 робочих днів з дня повернення проєкту на доопрацювання.

На фінансовому плані підприємства ставиться відмітка «Уточнений».

8. Після затвердження фінансового плану орган управління майном надає копії фінансових планів комунальних некомерційних підприємств до департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради.

9. Контроль за виконанням фінансових планів підприємств та надання роз'яснень щодо застосування цього Порядку здійснює орган управління майном.

10. Згідно з укладеним контрактом відповідальність за належну та своєчасну підготовку фінансового плану, достовірність звітних показників та обґрунтованість планових показників несе керівник підприємства.

### III. Внесення змін до фінансового плану

1. Підприємство має право звернутися до органу управління майном для ініціювання внесення змін до фінансового плану.

2. Зміни до затвердженого фінансового плану підприємства можуть вноситись у плановому році не частіше одного разу на квартал та подаються не пізніше останнього дня кварталу, у який вносяться зміни. У звітний період який минув зміни не вносяться. Зміни до фінансового плану підприємства не можуть вноситись у періоди, за якими минув строк звітування.

3. Орган управління майном протягом 10 робочих днів розглядає запропоновані зміни та приймає рішення про їх затвердження або відхилення.

4. У разі відхилення проєкту змін до фінансового плану орган управління майном зобов'язаний у письмовій формі повідомити підприємство про підстави відхилення проєкту змін.

5. У разі повернення проєкту змін до фінансового плану на доопрацювання підприємство забезпечує його доопрацювання з урахуванням зауважень та повторно подає на затвердження протягом 5 робочих днів з дня надходження зауважень до проєкту змін.

6. Після розгляду змін до фінансового плану КУ «Адміністрація з питань охорони здоров'я» Запорізької міської ради орган управління майном приймає рішення про затвердження фінансового плану.

На фінансовому плані підприємства ставиться відмітка «Змінений».

### IV. Складання звіту про виконання фінансового плану

1. Звіт про виконання фінансового плану підприємство надає органу управління майном щоквартально разом із пояснювальною запискою щодо результатів діяльності за звітний період та із зазначенням причин відхилень фактичних показників від планових за формою, встановленою додатком 2 до Порядку.

Терміни подання звітності:

річна - не пізніше 28 лютого наступного за звітним року;

квартальна - не пізніше останнього дня місяця, що настає за звітним кварталом.

2. До звіту про виконання фінансового плану підприємства в паперовому та електронному вигляді додаються:

- пояснювальна записка;

- звіт про доходи та витрати за формою 1-НС, визначеною Національною службою здоров'я України;

- фінансова звітність за формою, визначеною Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»;

- документ, що містить інформацію про наявність у судах загальної юрисдикції судових справ майнового характеру, стороною в яких є підприємство;

- відомості про стан виконання рішень суду, а також наявності приписів, претензій або інших виконавчих документів, в яких зазначено суму, що підлягає сплаті, або яку стягнуто на користь підприємства, наслідки виконання яких матимуть вплив на фінансовий стан підприємства (за наявності).

Звіт про виконання фінансового плану та фінансову звітність підприємство також надає в електронному вигляді у форматі XLS або XLSX до органу управління майном.

3. Орган управління майном узагальнює показники звітів про виконання фінансових планів підприємств та надає до департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради за формою згідно з додатком 3.

Начальник комунальної установи  
«Адміністрація з питань охорони  
здоров'я» Запорізької міської ради



Олена ЛИТВИНЕНКО

## Додаток 1

до Порядку складання, затвердження фінансового плану комунальними некомерційними підприємствами галузі охорони здоров'я міста Запоріжжя та контролю за його виконанням

## ЗАТВЕРДЖЕНО:

Орган управління майном:

\_\_\_\_\_ (посада)  
 \_\_\_\_\_ (П.І.Б., підпис)

## РОЗГЛЯНУТО:

Начальник КУ "Адміністрація з питань охорони здоров'я" Запорізької міської ради

\_\_\_\_\_ (П.І.Б., підпис)

|           | Позначка, + | дата затвердження |
|-----------|-------------|-------------------|
| Проект    |             |                   |
| Уточнений |             |                   |
| Змінений  |             |                   |

|                    |          |
|--------------------|----------|
| Код ЄДРПОУ         |          |
| Юридична адреса    |          |
| Штатна чисельність |          |
| Одиниця виміру     | тис.грн. |

## ФІНАНСОВИЙ ПЛАН

(назва підприємства)

на \_\_\_\_\_ рік

| Показники  | Код рядка   | Факт минулого року | Фінансовий план поточного року зі змінами | Плановий рік, усього | У тому числі за кварталами планового року |    |     |    |
|--|-------------|--------------------|---|----------------------|---|----|-----|----|
|  |             |                    |   |                      | I   | II | III | IV |
| 1  | 2           | 3                  | 4   | 5                    | 6   | 7  | 8   | 9  |
| <b>I. ФОРМУВАННЯ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ</b>  |             |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>ДОХІД, всього</b>   | <b>1100</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)</b>                               | <b>1110</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Доходи надавача послуг за програмою медичних гарантій від НСЗУ   | 1111        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Дохід від надання медичних та немедичних послуг за кошти фізичних і юридичних осіб та страхових виплат | 1112        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>Інший операційний дохід</b>   | <b>1120</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Цільовий інший операційний дохід (Таблиця 1)   | 1121        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Дохід від оренди, від компенсацій за комунальні платежі від орендаря                                   | 1122        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Інше (Таблиця 2)   | 1123        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>Неопераційний дохід</b>   | <b>1130</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Неопераційний дохід, від амортизації по НА та ОЗ, що отримані як цільове фінансування                  | 1131        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Неопераційний дохід від амортизації по НА та ОЗ, що отримані безоплатно                                | 1132        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Інший неопераційний дохід (Таблиця 3)  | 1133        |                    |   |                      |   |    |     |    |

| Показники   | Код рядка   | Факт минулого року | Фінансовий план поточного року зі змінами | Плановий рік, усього | У тому числі за кварталами планового року |    |     |    |
|---|-------------|--------------------|---|----------------------|---|----|-----|----|
|   |             |                    |   |                      | I   | II | III | IV |
| 1   | 2           | 3                  | 4   | 5                    | 6   | 7  | 8   | 9  |
| <b>ВИТРАТИ, всього, у тому числі:</b>   | <b>1200</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>Операційні витрати без амортизації всього, в тому числі: (Таблиця 4)</b>       | <b>1210</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Оплата праці  | 1211        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Нарахування на оплату праці   | 1212        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Соціальне забезпечення (у тому числі пільгові пенсії)                             | 1213        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>Матеріальні витрати</b>  | <b>1214</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Медикаменти та перев'язувальні матеріали  | 1214.1      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Засоби індивідуального захисту  | 1214.2      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Продукти харчування   | 1214.3      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Предмети, матеріали та інвентар   | 1214.4      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Будівельні матеріали  | 1214.5      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Паливно-мастильні матеріали   | 1214.6      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Оплата комунальних послуг та інших енергоносіїв                                   | 1214.7      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| М'який інвентар   | 1214.8      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Господарські матеріали  | 1214.9      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Ремonti (приміщень, обладнання)   | 1214.10     |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Інші матеріальні витрати  | 1214.11     |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Інші операційні витрати (Таблиця 5)   | 1215        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>Амортизація</b>  | <b>1220</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>Неопераційні витрати</b>   | <b>1230</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ</b>   | <b>1300</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>II. РОЗПОДІЛ ПРИБУТКУ</b>  |             |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Залишок нерозподіленого прибутку (непокритего збитку) на початок звітного періоду | 2010        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Розвиток виробництва  | 2020        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Резервний фонд  | 2030        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Коригування прибутку по дооцінці  | 2010        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Залишок нерозподіленого прибутку (непокритего збитку) на кінець звітного періоду  | 2050        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>III. РОЗРАХУНКИ З БЮДЖЕТОМ</b>   |             |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>Податки, збори та платежі до бюджету всього, у тому числі:</b>                 | <b>3000</b> |                    |   |                      |   |    |     |    |
| податок на додану вартість  | 3010        |                    |   |                      |   |    |     |    |
| військовий збір   | 3020        |                    |   |                      |   |    |     |    |

| Показники   | Код рядка | Факт минулого року | Фінансовий план поточного року зі змінами | Плановий рік, усього | У тому числі за кварталами планового року |    |     |    |
|---|-----------|--------------------|---|----------------------|---|----|-----|----|
|   |           |                    |   |                      | I   | II | III | IV |
| 1   | 2         | 3                  | 4   | 5                    | 6   | 7  | 8   | 9  |
| плата за землю  | 3030      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| податок на дохід фізичних осіб  | 3040      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування   | 3050      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| інші (Таблиця 6)  | 3060      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>IV. РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ</b>  |           |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Залишок коштів на початок періоду   | 4010      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Надходження грошових коштів   | 4020      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Використання грошових коштів  | 4030      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Залишок коштів на кінець періоду  | 4040      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>V. ЦІЛЬОВЕ ФІНАНСУВАННЯ ЗА ПРОГРАМОЮ "ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я МІСТА ЗАПОРІЖЖЯ" на відповідний рік</b>                 |           |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Поточні видатки всього, у тому числі:   | 5010      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| підтримка на виплату заробітної плати з нарахуваннями   | 5011      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| оплата комунальних послуг та енергоносіїв   | 5012      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| інші (Таблиця 7)  | 5013      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Капітальні видатки всього, в тому числі:  | 5020      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| капітальний ремонт  | 5021      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| реконструкція   | 5022      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| придбання обладнання  | 5023      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Разом   | 5030      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>VI. Капітальні інвестиції</b>  |           |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Капітальні інвестиції всього, в т.ч.: (Таблиця 8)   | 6000      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| капітальне будівництво  | 6010      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| придбання (виготовлення) основних засобів (таблиця 9)   | 6020      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів   | 6030      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| придбання (створення) нематеріальних активів  | 6040      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| модернізація, модифікація (добудова, дообладнання, реконструкція) основних засобів (таблиця 10)                   | 6050      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| капітальний ремонт (таблиця 10)   | 6060      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Залишкова вартість основних засобів (на кінець періоду)   | 6080      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>VII. КОЕФІЦІЄНТНИЙ АНАЛІЗ</b>  |           |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Рентабельність діяльності (фінансовий результат /дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) x 100, % | 7010      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Коефіцієнт відношення капітальних інвестицій до амортизації   | 7020      |                    |   |                      |   |    |     |    |

| Показники   | Код рядка | Факт минулого року | Фінансовий план поточного року зі змінами | Плановий рік, усього | У тому числі за кварталами планового року |    |     |    |
|---|-----------|--------------------|---|----------------------|---|----|-----|----|
|   |           |                    |   |                      | I   | II | III | IV |
| 1   | 2         | 3                  | 4   | 5                    | 6   | 7  | 8   | 9  |
| Коефіцієнт зносу основних засобів   | 7030      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| <b>VIII. ДАНІ ПРО ПЕРСОНАЛ ТА ОПЛАТУ ПРАЦІ</b>  |           |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Середня кількість працівників (штатних працівників, зовнішніх сумісників та працівників, що працюють за цивільно-правовими договорами), у т.ч.: | 8100      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Керівники   | 8110      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Керівники структурних підрозділів   | 8120      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Лікарі  | 8130      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Середній медичний персонал  | 8140      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Молодший медичний персонал  | 8150      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Спеціалісти (неметрики)   | 8160      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Інший персонал  | 8170      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Фонд оплати праці, у т.ч.:  | 8200      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Керівники   | 8210      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Керівники структурних підрозділів   | 8220      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Лікарі  | 8230      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Середній медичний персонал  | 8240      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Молодший медичний персонал  | 8250      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Спеціалісти (неметрики)   | 8260      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Інший персонал  | 8270      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Середньомісячні витрати на оплату праці одного працівника, у т.ч.:  | 8300      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Керівники   | 8310      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Керівники структурних підрозділів   | 8320      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Лікарі  | 8330      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Середній медичний персонал  | 8340      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Молодший медичний персонал  | 8350      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Спеціалісти (неметрики)   | 8260      |                    |   |                      |   |    |     |    |
| Інший персонал  | 8270      |                    |   |                      |   |    |     |    |

Директор підприємства

(підпис)

Заступник директора з економічних питань

(підпис)





Таблиця 5

(назва підприємства)

Інші операційні витрати  
(рядок 1215 фінансового плану)

тис.грн.

| Найменування | Плановий рік,<br>усього | У тому числі за кварталами планового року |    |     |    |
|--------------|-------------------------|---|----|-----|----|
|              |                         | I   | II | III | IV |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
| Всього       |                         |   |    |     |    |

Заступник директора з економічних питань

(підпис)

(П.І.Б.)

Таблиця 6

(назва підприємства)

Інші податки, збори та платежі до бюджету  
(рядок 3060 фінансового плану)

тис.грн.

| Найменування | Плановий рік,<br>усього | У тому числі за кварталами планового року |    |     |    |
|--------------|-------------------------|---|----|-----|----|
|              |                         | I   | II | III | IV |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
|              |                         |   |    |     |    |
| Всього       |                         |   |    |     |    |

Заступник директора з економічних питань

(підпис)

(П.І.Б.)











Таблиця 2

(назва підприємства)

Інший операційний дохід  
Інше (рядок 1123 звіту)

| Найменування | План | Факт | Відхилення | % виконання плану |
|--------------|------|------|------------|-------------------|
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
| Всього       |      |      |            |                   |

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

Таблиця 3

(назва підприємства)

Інший неопераційний дохід  
(рядок 1133 звіту)

| Найменування | План | Факт | Відхилення | % виконання плану |
|--------------|------|------|------------|-------------------|
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
|              |      |      |            |                   |
| Всього       |      |      |            |                   |

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)





(назва підприємства)  
Капітальні інвестиції  
(рядок 6000 звіту)

|  | Код<br>рядка | коштів НСЗУ |      | коштів бюджетів всіх<br>рівнів |      | безоплатного отримання<br>активів |      | інших надходжень |      | Разом за звітний період |      |
|--|--------------|-------------|------|--------------------------------|------|-----------------------------------|------|------------------|------|-------------------------|------|
|  |              | план        | факт | план                           | факт | план                              | факт | план             | факт | план                    | факт |
| капітальне будівництво   | 6010         |             |      |                                |      |                                   |      |                  |      |                         |      |
| придбання (виготовлення) основних засобів  | 6020         |             |      |                                |      |                                   |      |                  |      |                         |      |
| придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів                    | 6030         |             |      |                                |      |                                   |      |                  |      |                         |      |
| придбання (створення) нематеріальних активів                                       | 6040         |             |      |                                |      |                                   |      |                  |      |                         |      |
| модернізація, модифікація (добудова, дообладнання, реконструкція) основних засобів | 6050         |             |      |                                |      |                                   |      |                  |      |                         |      |
| капітальний ремонт   | 6060         |             |      |                                |      |                                   |      |                  |      |                         |      |
| Всього   |              |             |      |                                |      |                                   |      |                  |      |                         |      |

Головний бухгалтер

(підпис)

(П.І.Б.)

Головний бухгалтер

(підпис)

(П.І.Б.)

| Найменування основного засобу | Кількість, од. | Ціна за одиницю, тис.грн. | Вартість, тис.грн. | Джерело коштів для придбання |
|-------------------------------|----------------|---------------------------|--------------------|------------------------------|
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
|                               |                |                           |                    |                              |
| Всього                        |                |                           |                    |                              |

(назва підприємства)

Придбання основних засобів  
(рядок 6020 звіту)

Таблиця 10

(назва підприємства)

Перелік реконструкцій та капітальних ремонтів  
(рядки 6050,6060 звіту)

| Найменування об'єкту | Вартість, тис.грн. | Джерело коштів | Терміни проведення робіт (квартали) |
|----------------------|--------------------|----------------|-------------------------------------|
| Всього               |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |
|                      |                    |                |                                     |

Головний бухгалтер

(підпис)

(ПІБ)

## Середньомісячна заробітна плата медичних працівників у кварталі 2022 року

(назва підприємства)

| Період (місяці кварталу) | Штатна чисельність |  |        | Кількість працівників в еквіваленті повної зайнятості |  |        | Фонд оплати праці, грн. |  |        | Середньомісячна заробітна плата 1 працівника в еквіваленті повної зайнятості, грн. |  |        |
|--------------------------|--------------------|--|--------|---|--|--------|-------------------------|--|--------|--|--|--------|
|                          | Медичні працівники | в т.ч.:  |        | Медичні працівники                                    | в т.ч.:  |        | Медичних працівників    | в т.ч.:  |        | Медичні працівники   | фахівці з базовою та неповною вищою медичною освітою | лікарі |
|                          |                    | фахівці з базовою та неповною вищою медичною освітою | лікарі |   | фахівці з базовою та неповною вищою медичною освітою | лікарі |                         | фахівці з базовою та неповною вищою медичною освітою | лікарі |  |  |        |
|                          |                    |  |        |   |  |        |                         |  |        |  |  |        |
|                          |                    |  |        |   |  |        |                         |  |        |  |  |        |
|                          |                    |  |        |   |  |        |                         |  |        |  |  |        |
|                          |                    |  |        |   |  |        |                         |  |        |  |  |        |

Керівник \_\_\_\_\_

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_



## Додаток 3

до Порядку складання, затвердження  
 фінансового плану комунальними  
 некомерційними підприємствами галузі  
 охорони здоров'я міста Запоріжжя та  
 контролю за його виконанням

Фінансові показники комунальних некомерційних підприємств галузі охорони здоров'я  
 за \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

табл.1

тис.грн.

| № з/п | Найменування підприємства | Доходи |      | Витрати |      | Фінансовий результат |      |
|-------|---------------------------|--------|------|---------|------|----------------------|------|
|       |                           | план   | факт | план    | факт | план                 | факт |
| 1     | 2                         | 3      | 4    | 5       | 6    | 7                    | 8    |
|       |                           |        |      |         |      |                      |      |
|       | Всього:                   |        |      |         |      |                      |      |

табл 1

тис.грн.

| № з/п | Найменування підприємства | 3 початку року                      |   |   |
|-------|---------------------------|-------------------------------------|---|---|
|       |                           | Середня кількість працівників, осіб | Середньомісячні витрати на оплату праці одного працівника, грн. | Середньомісячні витрати на оплату праці одного працівника, грн. |
| 1     | 2                         | 3                                   | 4   | 5   |
| 1     |                           |                                     |   |   |
|       | Всього:                   |                                     |   |   |