

Про затвердження положень

Керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання заходів Програми «Діти Запоріжжя на 2022-2024 роки», затвердженої рішенням Запорізької міської ради від 22.12.2021 №37, виконавчий комітет Запорізької міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити:

1.1. Положення про порядок надання адресної грошової допомоги прийомним сім'ям та дитячим будинкам сімейного типу з метою вирішення нагальних потреб, відшкодування витрат за утримання будинку, оплати за теплопостачання, оздоровлення, забезпечення всебічного розвитку дитини в позашкільних закладах, у 2022 році (додається).

1.2. Положення про порядок надання одноразової адресної грошової допомоги опікуну, піклувальнику на кожну дитину-сироту, дитину, позбавлену батьківського піклування, яка буде влаштована під опіку, піклування, у 2022 році (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Анатолія ВАСЮКА.

Секретар міської ради

Анатолій КУРТЄВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Запорізької міської ради

№

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання адресної грошової допомоги прийомним сім'ям та дитячим будинкам сімейного типу з метою вирішення нагальних потреб, відшкодування витрат за утримання будинку, оплати за теплопостачання, оздоровлення, забезпечення всебічного розвитку дитини в позашкільних закладах, у 2022 році

1. Положення визначає види та порядок надання адресної грошової допомоги (далі – допомога) прийомним сім'ям та дитячим будинкам сімейного типу, які функціонують в м.Запоріжжі, з метою вирішення нагальних потреб, відшкодування витрат за утримання будинку, оплати за теплопостачання, оздоровлення, забезпечення всебічного розвитку дитини в позашкільних закладах у 2022 році, в межах витрат, передбачених Програмою «Діти Запоріжжя на 2022-2024 роки», яка фінансується з бюджету міста.

2. Допомога надається прийомним сім'ям та дитячим будинкам сімейного типу службою (управлінням) у справах дітей Запорізької міської ради у грошовому вигляді.

3. Прийомні сім'ї отримують допомогу:

3.1. Один раз на рік, в червні, на оздоровлення прийомних дітей, які станом на 01.01.2022 виховуються в прийомних сім'ях, у розмірі 5000,00 грн. на кожну дитину.

Допомога на оздоровлення не виплачується на прийомних дітей, які будуть влаштовані в прийомні сім'ї протягом поточного року.

3.2. При створенні прийомної сім'ї або поповненні існуючої прийомної сім'ї - у розмірі 5000,00 грн. на кожну влаштовану дитину.

4. Дитячі будинки сімейного типу отримують допомогу:

4.1. Щомісяця, з метою вирішення нагальних потреб, відшкодування витрат за утримання будинку, оплати за теплопостачання, оздоровлення, забезпечення всебічного розвитку дитини в позашкільних закладах на кожну дитину-вихованця - у розмірі 700,00 грн.

На дитину-вихованця, яка буде влаштована протягом поточного року, допомога буде нараховуватися з наступного місяця від дати влаштування.

У разі переведення дитячого будинку сімейного типу в статус прийомної сім'ї виплата допомоги припиняється.

4.2. При створенні дитячого будинку сімейного типу або поповненні - у розмірі 5000,00 грн. на кожну влаштовану дитину.

У разі переведення прийомної сім'ї в статус дитячого будинку сімейного типу допомога виплачується тільки на нововлаштованих дітей.

5. Для отримання прийомні батьки, батьки-вихователі пишуть заяву на ім'я начальника служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради та надають такі документи:

- копію паспорту громадянина України заявника,
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера заявника,
- копію рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради про створення прийомної сім'ї/дитячого будинку сімейного типу, взяття на облік для продовження функціонування, влаштування дитини.

6. Відділ з питань сімейних форм виховання служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради готує доповідну записку на ім'я начальника служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради, яку разом із завіреними копіями документів, проектом наказу про здійснення виплат, 01 числа кожного місяця, починаючи з лютого, передає на розгляд начальнику служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради.

7. Виплата адресної цільової допомоги здійснюється через банківські установи.

8. Персональні дані осіб, які звернулися за адресною цільовою допомогою, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Заступник начальника служби
(управління) у справах дітей
Запорізької міської ради

Інна ПОБЕЛЬОНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Запорізької міської ради

№

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання одноразової адресної грошової допомоги опікуну, піклувальнику на кожну дитину-сироту, дитину, позбавлену батьківського піклування, яка буде влаштована під опіку, піклування, у 2022 році

1. Положення про порядок надання одноразової адресної грошової допомоги (далі – допомога) на кожну дитину-сироту, дитину, позбавлену батьківського піклування, яка буде влаштована під опіку, піклування, у 2022 році визначає порядок призначення і надання допомоги опікунам, піклувальникам в межах витрат, передбачених Програмою «Діти Запоріжжя на 2022-2024 роки», яка фінансується з бюджету міста.

2. Допомога надається службою (управлінням) у справах дітей Запорізької міської ради у грошовому вигляді, у розмірі 5000,00 грн. на кожну дитину-сироту, дитину, позбавлену батьківського піклування, яка буде влаштована під опіку, піклування.

3. Допомога призначається опікунам, піклувальникам, які є мешканцями м. Запоріжжя.

4. Для отримання допомоги опікун, піклувальник особисто звертається до відділу по району служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради та надає документи:

- заяву на ім'я начальника служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради,
- копію паспорту,
- копію ідентифікаційного номеру,
- копію рішення органу опіки та піклування або суду про встановлення опіки, піклування над дитиною-сиротою або дитиною, позбавленою батьківського піклування.

5. Відділ по району служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради готує доповідну записку на ім'я начальника служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради, яку разом із завіреними копіями документів, наданих опікуном, піклувальником, проєктом наказу про здійснення виплат, протягом 3-х днів передає на розгляд начальнику служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради.

6. Виплата одноразової адресної цільової допомоги здійснюється через банківські установи.

7. Персональні дані осіб, які звернулися за адресною цільовою допомогою, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Заступник начальника служби
(управління) у справах дітей
Запорізької міської ради

Інна ПОБЕЛЬОНА