ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого
комітету міської ради
№

Порядок
використання коштів, передбачених в бюджеті міста на фінансову підтримку громадських об’єднань ветеранів

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених у бюджеті міста на надання фінансової підтримки громадським об’єднанням ветеранів (далі-бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів є управління соціального захисту населення Запорізької міської ради.

3. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів здійснює:

для міських об’єднань ветеранів – управління соціального захисту населення Запорізької міської ради (далі- управління);

для районних об’єднань ветеранів – управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по районах міста.

4. Одержувачами бюджетних коштів є об’єднання, які зареєстровані відповідно до вимог законодавства, внесені до Реєстру громадських об’єднань та утворені з метою захисту прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема соціальних, та інших інтересів ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та жертв політичних репресій, які отримали свій статус відповідно до Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань» та «Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні» (далі-організації), обсяг фінансування програм, заходів яких визначено за результатами проведення конкурсу. До участі у конкурсі не допускаються організації, які отримують фінансову підтримку з Державного або обласного бюджету.

5. Бюджетні кошти спрямовуються організаціями для виконання програм, заходів за результатами конкурсу, що проводиться відповідно до вимог Порядку проведення конкурсу з визначення програм, заходів, для виконання яких надається фінансова підтримка громадським об’єднанням. Порядок проведення конкурсу та склад конкурсної комісії затверджується наказом начальника управління.

6. Бюджетні кошти спрямовуються на:

1) реалізацію програм, заходів організацій за результатами конкурсу, а саме:

відзначення святкових, пам’ятних та історичних дат, пов’язаних з вшануванням та увічненням пам’яті ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та політичних репресій, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, формуванням соборності та державності, проголошенням незалежності України, а також відвідування військових поховань і військових пам’ятників, зокрема:

День пам’яті Героїв Крут (29 січня);

День вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого);

День Героїв Небесної Сотні (20 лютого);

День українського добровольця (14 березня);

День пам’яті та примирення (8 травня);

День перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (9 травня);

День пам’яті жертв політичних репресій (третя неділя травня);

День пам’яті жертв Бабиного Яру (29 вересня);

День захисника України (14 жовтня);

День пам’яті жертв голодоморів (четверта субота листопада);

інших дат, встановлених актами Президента України або Верховної Ради України та пов'язаних з вшануванням ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та жертв політичних репресій, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, формуванням соборності та державності, проголошенням незалежності України;

проведення спортивно-реабілітаційних заходів;

проведення тренінгів, курсів, навчальних семінарів, засідань за круглим столом та інших інформаційно-просвітницьких заходів відповідно до тематики програми, заходу;

проведення заходів з військово-патріотичного виховання;

розроблення та виготовлення довідкових, інформаційних, аналітичних та методичних видань з питань соціального захисту, реабілітації, соціалізації, адаптації, працевлаштування ветеранів та діяльності організацій ветеранів без права їх подальшого використання в комерційних цілях;

2) адміністративні витрати на організаційне та матеріально-технічне забезпечення організацій для виконання програм, заходів, а саме:

оренда нежитлових приміщень у разі відсутності власних приміщень організацій або наданих їм безоплатно відповідно до статті 20 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

оплата комунальних послуг щодо приміщень, в яких організація проводить свою статутну діяльність;

оплата праці (матеріальне заохочення) для кожного з не більше трьох штатних працівників у розмірі не більше середньої заробітної плати по Україні за минулий рік;

придбання канцелярських товарів;

послуги зв’язку та Інтернет, обслуговування оргтехніки;

послуги з придбання та використання програм бухгалтерського обліку.

Під час складання кошторису витрат на реалізацію програми, заходу на адміністративні витрати закладається не більше 20 відсотків загального обсягу коштів фінансової підтримки.

Видатки на оплату комунальних послуг щодо приміщень, в яких організація проводить свою статутну діяльність, та видатки на оренду нежитлових приміщень у разі відсутності власних приміщень організацій або

наданих їм безоплатно відповідно до статті 20 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», враховуються першочергово та в повному обсязі.

У разі, коли сума видатків на оплату комунальних послуг щодо приміщень, в яких організація проводить свою статутну діяльність, та видатків на оренду нежитлових приміщень у разі відсутності власних приміщень організацій або наданих їм безоплатно відповідно до статті 20 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», перевищують 20 відсотків загального обсягу коштів фінансової підтримки, при визначенні обсягу фінансової підтримки управління враховує видатки на оплату таких послуг у повному обсязі.

7. За рахунок бюджетних коштів, що спрямовуються за напрямами, передбаченими підпунктом 1 пункту 6 цього Порядку, можуть здійснюватися:

оренда приміщень, території, споруди;

художнє та технічне оформлення місць реалізації програми, заходу;

оплата транспортних послуг (у тому числі оренда транспортних засобів);

оренда обладнання, оргтехніки;

оплата поштових витрат та послуг зв’язку;

оплата поліграфічних та інформаційних послуг;

придбання канцелярських та господарчих товарів, необхідних для проведення програм, заходів;

одноразове навчання працівника організації, відповідального за підготовку та проведення тендера (торгів), у разі здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг за тендерною процедурою.

8. Забороняється використання бюджетних коштів на виплату матеріальної допомоги в грошовій формі.

9. Закупівля товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів здійснюється в установленому законом порядку.

10. Проведення усіх операцій з бюджетними коштами здійснюється відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України.

11. Організації щомісяця не пізніше 5 числа місяця, наступного за звітним, подають звіт про використання бюджетних коштів за формою, встановленою управлінням.

12. За нецільове використання бюджетних коштів організація несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

Керуючий справами
виконкому ради Р.А.Омельянович