ЗАТВЕРДЖЕНО:
Рішення виконавчого комітету
Запорізької міської ради

_____

С Т А Т У Т

Дитячо-юнацької спортивної школи
«Салют»
(нова редакція)

м. Запоріжжя
2018

1. Загальні положення

1.1. Цей Статут є новою редакцією Статуту дитячо-юнацької спортивної школи «Салют» затвердженого рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 25.11.2016 № 752/20 «Про затвердження змін до статуту дитячо-юнацької спортивної школи «Салют», викладених у новій редакції статуту». Після державної реєстрації даного Статуту попередня редакція втрачає чинність.

1.2. Дитячо-юнацька спортивна школа «Салют» (далі – ДЮСШ «Салют») є позашкільним навчальним закладом спортивного профілю – закладом фізичної культури та спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців з плавання, хокею з шайбою, що в установленому порядку визнані в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

1.3. Організаційно-правова форма – комунальний заклад.

1.4. Повна назва: Дитячо-юнацька спортивна школа «Салют».

Скорочена назва: ДЮСШ «Салют».

1.5. Місцезнаходження ДЮСШ «Салют»: 69106, м. Запоріжжя, вул. Історична, буд. 14

1.6. Засновником і власником майна ДЮСШ «Салют» є територіальна громада м. Запоріжжя в особі Запорізької міської ради (далі – Засновник). За дорученням Засновника уповноваженим органом управління майном ДЮСШ «Салют» є департамент спорту, сім'ї та молоді Запорізької міської ради (далі – Департамент).

1.7. ДЮСШ «Салют» утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

1.8. ДЮСШ «Салют» є юридичною особою, має печатку зі своїм найменуванням, штамп і бланк встановленого зразка, свою символіку, ідентифікаційний код, може мати самостійний баланс та рахунки в органах Державного казначейства України.

1.9. ДЮСШ «Салют» у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу (далі Положення), зі змінами та доповненнями, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 993 та доповненнями, власним Статутом.

2. Організаційно-правові засади діяльності

2.1. Міністерство молоді та спорту України здійснює в установленому порядку організаційно-методичне забезпечення діяльності ДЮСШ «Салют».

2.2. Головною метою ДЮСШ «Салют» є забезпечення розвитку здібностей вихованців з плавання, хокею з шайбою, створення необхідних умов для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного

оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовка спортсменів для резервного спорту.

2.3. Завданнями ДЮСШ «Салют» є:

- реалізація державної політики в галузі фізичної культури і спорту;
- створення умов для гармонійного розвитку особистості, задоволення потреб дітей і підлітків, організація їх дозвілля;
- виявлення, розвиток та підтримка юних спортсменів, підготовка спортсменів високої кваліфікації для збірних команд України;
- підготовка кандидатів у майстри спорту України, майстрів спорту України, майстрів спорту України міжнародного класу.
- головна мета підготовки спортсменів – перемога в Олімпійських Іграх, Чемпіонатах світу, міжнародних змаганнях, чемпіонатах України;

2.4. ДЮСШ «Салют» у своїй структурі має відділення з плавання та хокею з шайбою.

Відкриття (закриття) відділень з певних видів спорту здійснюється за рішенням Засновника спортивної школи, погодженим з Департаментом.

ДЮСШ «Салют» повинна мати у штатному розписі не менше ніж вісім ставок тренера-викладача, з них не менше чотирьох штатних одиниць, власну або орендовану матеріально-технічну базу, науково-методичне і медичне забезпечення, необхідні кошти, зокрема фонд оплати праці.

2.5. Відділення з плавання, хокею з шайбою ДЮСШ «Салют» можуть включати такі групи:

- початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;
- базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого – третього років навчання та спеціальної базової підготовки протягом четвертого – п’ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;
- спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у змаганнях відповідного рівня;

- підготовки до вищої спортивної майстерності, в яких здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально-тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях.

2.6. ДЮСШ «Салют» у порядку встановленому Міністерством молоді та спорту України надається вища, перша або друга категорія. Категорія надається ДЮСШ «Салют» на підставі заяви Засновника (власника) або уповноваженого ним органу та з урахуванням вимог, визначених у додатку, згідно Положення, строком на чотири роки. Після закінчення строку категорія підтверджується або змінюється. Якщо ДЮСШ «Салют» не одержала вищу, першу або другу категорію, вважається такою, що не має категорії. Орган, який надав ДЮСШ «Салют» вищу, першу або другу категорію, має право перевірити дотримання вимог, визначених у додатку до Положення. За підсумками перевірки спортивна школа може бути позбавлена наданої категорії.

Надання відповідної категорії ДЮСШ «Салют» підтверджується свідоцтвом, форма якого затверджується Міністерством молоді та спорту України.

2.7. При отриманні вищої категорії, ДЮСШ «Салют» набуває статусу спеціалізованої дитячо-юнацької школи олімпійського резерву.

2.8. ДЮСШ «Салют» несе відповідальність за:

- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- реалізацію головних завдань, визначених державною політикою в галузі фізичної культури та спорту, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу;
- дотримання фінансової дисципліни;
- збереження життя і здоров'я дітей.

2.9. ДЮСШ «Салют» в межах чинного законодавства України має право:

- користуватися пільгами, які передбачені державою;
- визначати форми і засоби організації навчально-тренувального процесу;
- визначати контингент учнів (вік учнів, на різних етапах підготовки);
- запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі зарубіжних фахівців на договірних (контрактних) умовах;
- отримувати в установленому порядку кошти за підготовку членів збірних команд України;
- розвивати власну спортивну базу.

3. Організаційні основи діяльності

3.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ «Салют» проводиться за навчальною програмою, що затверджується Міністерством молоді та спорту України.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

3.2. Навчальний рік у ДЮСШ «Салют» починається з 01 вересня.

Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

3.3. Тривалість навчальної години в ДЮСШ «Салют» становить 45 хвилин. Тривалість одного навчально-тренувального заняття в ДЮСШ «Салют» не може перевищувати:

- у групах початкової та фізкультурно-реабілітаційної підготовки – двох навчальних годин;
- у групах базової підготовки першого – третього років навчання – трьох навчальних годин;
- у групах базової підготовки четвертого – п’ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності – чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах.

Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

3.4. Режим щоденної роботи ДЮСШ «Салют» визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором ДЮСШ «Салют», правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією ДЮСШ «Салют» та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету - представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

У період канікул у загальноосвітніх навчальних закладах ДЮСШ «Салют» працює за окремим планом, затвердженим її директором.

Адміністрація ДЮСШ «Салют» створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

3.5. Норми наповнюваності груп відділень: плавання, хокею з шайбою і тижневий режим навчально-тренувальної роботи ДЮСШ «Салют» встановлюється Мінмолодьспортом відповідно до навчальних програм з видів спорту.

Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором спортивної школи і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

3.6. Проект плану комплектування груп на наступний навчальний рік директор ДЮСШ «Салют» подає для затвердження департаменту спорту, сім'ї та молоді Запорізької міської ради до 25 серпня поточного року.

Списки вихованців груп відділень плавання, хокею з шайбою ДЮСШ «Салют» затверджуються директором до 01 вересня, а для груп початкової підготовки – до 01 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

Списки вихованців груп спеціалізованої підготовки і груп підготовки до вищої спортивної майстерності погоджуються з управлінням молоді, фізичної культури та спорту Запорізької обласної державної адміністрації.

3.7. До ДЮСШ «Салют» приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з загальнофізичної та/або фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з плавання, хокею з шайбою та не мають медичних протипоказань.

Зарахування до ДЮСШ «Салют» здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до спортивної школи, залежить від виду спорту та визначається Мінмолодьспортом за погодженням з МОЗ.

Переведення вихованців ДЮСШ «Салют» відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з плавання, хокею з шайбою.

Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у ДЮСШ «Салют» у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки та групах підготовки до вищої спортивної майстерності за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням з управлінням молоді, фізичної культури та спорту Запорізької обласної державної адміністрації.

Вихованці можуть перебувати у ДЮСШ «Салют» до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

3.8. Вихованці ДЮСШ «Салют», які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, не включаються до кількісного складу груп спортивної школи, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд спортивної школи протягом двох років з часу їх направлення за рахунок коштів спортивної школи виходячи з її фінансових можливостей. За тренером-викладачем ДЮСШ «Салют» зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з плавання, хокею з шайбою для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

3.9. У разі потреби у загальноосвітніх навчальних закладах можуть відкриватися спеціалізовані спортивні класи з подовженим днем навчання для проведення додаткової навчально-тренувальної та спортивної роботи за умови забезпечення вихованців харчуванням і додержання норм санітарно-гігієнічного законодавства на підставі відповідної угоди, укладеної між ДЮСШ «Салют» та навчальним закладом.

Спеціалізовані класи відкриваються в установленому порядку до початку навчального року.

В угоді зазначаються обов'язки сторін щодо фінансового забезпечення, комплектації класу, раціонального поєднання навчання із заняттями відповідним видом спорту, організацією медичного контролю, проведення медико-відновних заходів, харчування вихованців тощо.

Директор ДЮСШ «Салют» за погодженням з педагогічною радою загальноосвітнього навчального закладу (спеціальної школи-інтернату) та батьками учнів або особами, що їх замінюють, може вносити пропозиції щодо зміни в установленому порядку строку закінчення навчального року, початку та закінчення півріччя, складення іспитів з урахуванням результатів виконання учнями спеціалізованих спортивних класів навчальних програм з плавання, хокею з шайбою.

3.10. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організовуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців – у цілодобових.

3.11. ДЮСШ «Салют» виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організовувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами та білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами і пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу відповідно до порядку та норм, затверджених Мінмолодьспортом, та інших нормативних актів.

Тривалість навчально-тренувальних зборів може становити у групах базової підготовки не більше як 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки - не більш як 150 днів на рік.

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України відповідних вікових груп, затвердженого наказом Мінмолодьспорту, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більш як 250 днів на рік.

ДЮСШ «Салют» відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

3.12. Організація медичного супроводження підготовки вихованців ДЮСШ «Салют» здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ.

3.13. Медичне обслуговування учнів здійснюється згідно графіка комунальної установи «Обласний лікарсько-фізкультурний диспансер» Запорізької обласної ради у групах підготовки до вищої спортивної майстерності, у групах спеціалізованої підготовки та у групах базової підготовки. У групах початкової підготовки – шкільним лікарем або медсестрою.

3.14. Лікар або середній медичний працівник ДЮСШ «Салют» забезпечує здійснення медичного контролю за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

З метою запобігання погіршенню здоров’я вихованців ДЮСШ «Салют» лікар або середній медичний працівник здійснює:

- контроль за проходженням вихованцями диспансерного обстеження (не менше двох разів на рік);
- додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травм;
- контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;
- відсторонення вихованців від занять за станом здоров’я;
- контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;
- контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;
- облік та аналіз нещасних випадків і травм вихованців під час занять.

3.15. Робота медичних працівників спортивної школи повинна бути організована відповідно до вимог законодавства.

4. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи.

4.1 Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи в ДЮСШ «Салют» є:

- вихованці;
- тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;
- батьки або особи, що їх заміняють;
- директор та його заступники.

4.2. Вихованці ДЮСШ «Салют» мають право на:

- здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення ДЮСШ «Салют» та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом та МОН;
- добровільний вибір виду спорту;
- проходження підготовки відповідно до навчальних програм з плавання, хокею з шайбою під керівництвом тренера-викладача;
- безпечні та нешкідливі умови для навчання;
- користування матеріально-технічною та спортивною базою та за наявності – оздоровчою базою спортивної школи;
- одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей спортивної школи;
- забезпечення в установленому порядку виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ «Салют» спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців ДЮСШ «Салют» харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань визначається Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном.
- медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ «Салют»;
- одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;
- представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ «Салют»;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників ДЮСШ «Салют», які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3. Вихованці ДЮСШ «Салют» зобов’язані:

- поєднувати заняття в ДЮСШ «Салют» з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі та інших навчальних закладах;
- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;
- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;
- додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;
- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;
- додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;
- виконувати положення антидопінгового законодавства;
- берегти державне, громадянське і особисте майно;

- додержуватися вимог статуту, правил поведінки вихованця ДЮСШ «Салют».

4.4. Тренером-викладачем ДЮСШ «Салют» може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю фізична культура і сорт та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

4.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ «Салют», мають право на:

- внесення керівництву ДЮСШ «Салют» та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву спортивної школи і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку спортивної школи та посадові інструкції;

- участь у роботі методичних об єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування спортивної школи, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

- підвищення кваліфікації за рахунок коштів ДЮСШ «Салют» та інших джерел;

- вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

- моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

- забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ «Салют», індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

4.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у ДЮСШ «Салют» зобов'язані:

- користуватися в роботі навчальними програмами з плавання, хокею з шайбою;

- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи деференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

- додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

- здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням антидопінгового законодавства;

- берегти здоров’я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

- вести документацію з питань виконання посадових обов’язків (журнали, плани роботи, тощо);

- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

- додержуватися вимог статуту ДЮСШ «Салют», виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов’язки, накази і розпорядження керівництва ДЮСШ «Салют»;

- брати участь у роботі тренерської ради ДЮСШ «Салют»;

- додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

4.7. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором ДЮСШ «Салют».

4.8. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається директором ДЮСШ «Салют» згідно із законодавством і затверджується за дорученням засновника, департаментом спорту, сім’ї та молоді Запорізької міської ради.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном.

4.9. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ДЮСШ «Салют» у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

4.10. Тренери-викладачі можуть утворювати бригади. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор ДЮСШ «Салют» на підставі відповідного рішення тренерської ради.

4.11. Тренери-викладачі ДЮСШ «Салют» організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

4.12. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ДЮСШ «Салют»;

- звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування ДЮСШ «Салют» з питань її роботи;

- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ДЮСШ «Салют»;

- захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

5. Керівництво спортивною школою

5.1. Управління ДЮСШ «Салют» здійснюється за дорученням Засновника, департаментом спорту, сім'ї та молоді Запорізької міської ради.

Безпосереднє керівництво ДЮСШ «Салют» здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) директором департаменту спорту, сім'ї та молоді Запорізької міської ради відповідно до чинного законодавства України на підставі укладеного контракту.

На посаду директора спортивної школи призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «магістр», стаж роботи за фахом не менш як три роки.

5.2. Директор ДЮСШ «Салют»:

- здійснює загальне керівництво ДЮСШ «Салют», забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;
- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед засновником та органом управління за її результати;
- в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис ДЮСШ «Салют» та подає на затвердження до департаменту спорту, сім'ї та молоді Запорізької міської ради, контролює додержання фінансової дисципліни;
- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;
- представляє ДЮСШ «Салют» на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ДЮСШ «Салют», укладає угоди**,** відкриває рахунки в установах банків органах Державного казначейства України;
- видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання, затверджує посадові інструкції працівників;
- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;
- установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям ДЮСШ «Салют», вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;
- несе відповідальність за виконання покладених на ДЮСШ «Салют» завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння ДЮСШ «Салют».

5.3. Заступник директора ДЮСШ «Салют» з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «магістр», стаж роботи за фахом не менше як три роки.

5.4. Заступник директора ДЮСШ «Салют» з навчально-тренувальної роботи:

- несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

- здійснює контроль за проведенням відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

- організовує роботу інструкторів-методистів;

- здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;

- готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

- координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;

- несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

5.5. Заступник директора ДЮСШ «Салют» з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту за ступенем «молодший бакалавр», «бакалавр» чи «магістр» та досвід адміністративно-господарської роботи.

Посада заступника директора ДЮСШ «Салют» з адміністративно-господарської роботи передбачається за наявності власної матеріально-технічної бази.

5.6. Заступник директора ДЮСШ «Салют» з адміністративно-господарської роботи:

- несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень ДЮСШ «Салют», утримання їх у належному стані;

- забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

5.7. У ДЮСШ «Салют» у разі надання вищої категорії передбачається не менш трьох посад інструкторів-методистів, першої категорії – двох, другої категорії – однієї.

На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

5.8. Інструктор-методист ДЮСШ «Салют»:

- здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів ДЮСШ «Салют» з відбору вихованців, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює проходження підвищення кваліфікації тренерами-викладачами, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;

- веде статистичний облік та проводить аналіз результатів роботи ДЮСШ «Салют», відділень, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу спортивної школи, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;

- здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів та відповідає за складання і додержання розкладу занять.

5.9. У ДЮСШ «Салют» вищої та першої категорії може бути введена посада старшого інструктора-методиста у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох інструкторів-методистів.

На посаду старшого інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

Старший інструктор-методист очолює роботу інструкторів-методистів, веде контроль за їх діяльністю та виконує функції, які передбачені для інструкторів-методистів.

5.10. У ДЮСШ «Салют» може бути введена для кожного відділення та/або окремо для різних за статтю вихованців посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з плавання, хокею з шайбою, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських нарад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства.

5.11. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у ДЮСШ «Салют» утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада ДЮСШ «Салют»:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у школі, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ДЮСШ «Салют»;

- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- вносить керівництву ДЮСШ «Салют» пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та

скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю ДЮСШ «Салют».

Засідання тренерської ради ДЮСШ «Салют» проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

5.12. Органом громадського самоврядування ДЮСШ «Салют» є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу ДЮСШ «Салют» скликаються не рідше одного разу на рік.

5.13. У період між загальними зборами може діяти рада спортивної школи, діяльність якої регулюється її статутом.

Рада ДЮСШ «Салют» розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

5.14. У ДЮСШ «Салют» за рішенням її загальних зборів можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

6. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база спортивної школи

6.1. ДЮСШ «Салют» є неприбутковим закладом.

6.2. Фінансово-господарська діяльність ДЮСШ «Салют» здійснюється відповідно до чинного законодавства України, власного Статуту на основі його кошторису.

6.3. Джерелами формування кошторису ДЮСШ «Салют» є:

6.3.1. Кошти загального фонду місцевого бюджету.

6.3.2. Кошти спеціального фонду місцевого бюджету:

- надходження від надання платних послуг, відповідно до чинного законодавства України;
- доходи за роботи виконані ДЮСШ «Салют» на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян;
- доходи від здачі, за погодженням із Засновником, в оренду приміщень, споруд та обладнання;
- кошти фізичних та юридичних осіб, гранти та дарунки (у вартісному обрахунку), одержання на конкретну мету;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб.

Кошти отримані ДЮСШ «Салют» з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності передбаченої Статутом.

6.4. ДЮСШ «Салют» у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до Статуту та чинного законодавства України;
- модернізувати власну матеріально-технічну базу, базу спортивно-оздоровчих таборів;
- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та статуту, у тому числі спеціалізованим транспортом для

супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час здійснення навчально-тренувальної та спортивної роботи, або орендувати такий транспорт на договірних засадах;

- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована ДЮСШ «Салют»;

- надавати в установленому порядку платні послуги;

- виконувати інші функції, що не суперечать чинному законодавству України та Статуту ДЮСШ «Салют».

6.5. Доходи (прибутки) ДЮСШ «Салют» використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ДЮСШ «Салют», реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.6. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків), або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.7. Матеріально-технічна база ДЮСШ «Салют» включає адміністративні приміщення та спортивні бази (басейни, ігрові поля, спортивні зали, споруди тощо), оздоровчо-спортивні табори, підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, транспортні засоби, зокрема спеціалізовані для навчально-тренувальної та спортивної роботи, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в користуванні закладу.

6.8. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ «Салют» за відсутності власної спортивної бази можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови додержання санітарно-гігієнічних норм і не погіршення стану таких закладів. Порядок надання зазначених об'єктів (споруд) у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства.

6.9. За рішенням Засновника ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в ДЮСШ «Салют» здійснюється через централізовану бухгалтерію департаменту спорту, сім'ї та молоді Запорізької міської ради у порядку визначеному нормативно-правовими актами.

7. Діяльність у рамках міжнародного співробітництва

7.1. ДЮСШ «Салют» за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти зі спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

7.2 ДЮСШ «Салют» має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

За наявності відповідних умов ДЮСШ «Салют» може здійснювати прийом іноземних делегацій.

8. Внесення змін та доповнень до Статуту

8.1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в порядку, встановленому чинним законодавством України.

9. Припинення діяльності спортивної школи

9.1. ДЮСШ «Салют» припиняє свою діяльність шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації – за рішенням засновника (Запорізька міська рада), а у випадках, передбачених чинним законодавством України – за рішенням суду.

9.2. Реорганізація або ліквідація ДЮСШ «Салют» здійснюється виключно відповідно до вимог діючого законодавства України.

9.3. Ліквідація ДЮСШ «Салют» здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або за рішенням суду.

9.4. У разі припинення діяльності ДЮСШ «Салют» (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи ДЮСШ «Салют» передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

9.5. Працівникам ДЮСШ «Салют», які звільняються у зв’язку із реорганізацією або ліквідацією, гарантується додержання їх прав та законних інтересів відповідно до чинного законодавства України по працю.