ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення міської ради
_____№____

Міська цільова програма
надання автотранспортних та господарських послуг структурним підрозділам та виконавчому комітету міської ради

1. Загальні положення

Запорізька комунальна установа «Автогоспцентр» заснована у 2007 році на підставі рішення Запорізької міської ради від 13.06.2007 року № 9 «Про створення Запорізької комунальної установи «Автогоспцентр» і діє згідно із Цивільним кодексом України, законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Установа з часу її державної реєстрації має статус юридичної особи та є неприбутковою.

Установа здійснює автотранспортне обслуговування окремих підрозділів та виконавчого комітету міської ради, а саме:

- виконавчий комітет;
- департамент фінансової та бюджетної політики;
- департамент культури і туризму;
- департамент економічного розвитку;
- департамент інфраструктури та благоустрою;
- департамент з управління житлово-комунальним господарством;
- департамент правового забезпечення;
- районна адміністрація міської ради по Дніпровському району.
- управління внутрішньої політики, преси та інформації.

Крім того, здійснюється господарське обслуговування службових приміщень таких виконавчих органів міської ради:

- виконавчий комітет;
- департамент фінансової та бюджетної політики;
- департамент економічного розвитку;
- департамент правового забезпечення;
- департамент з управління житлово-комунальним господарством;
- районна адміністрація міської ради по Дніпровському району;
- служба у справах дітей;
- управління внутрішньої політики, преси та інформації;
- архівне управління;
- управління з питань екологічної безпеки;
- департамент архітектури та містобудування;
- інспекція з благоустрою;
- інспекція державного архітектурно-будівельного контролю.

Відповідно до штатного розпису чисельність працівників установи складає 52 штатних одиниць, у тому числі: 24 водія автотранспортних засобів, 20,5 прибиральниць службових приміщень, 1,5 гардеробників, 1 інженер з охорони праці 1 категорії та 5 осіб адміністративного персоналу.

Оплата праці працівників установи здійснюється відповідно до чинного законодавства, Галузевої угоди між Міністерством транспорту та зв'язку України, Всеукраїнським об'єднанням організацій роботодавців автомобільного транспорту і спільним представницьким органом профспілки працівників автомобільного транспорту та шляхового господарства України і всеукраїнською незалежною профспілкою працівників транспорту по підгалузі автомобільного транспорту в межах затверджених в бюджеті міста бюджетних призначень. Преміювання працівників установи здійснюється в межах затвердженого обсягу асигнувань на оплату праці на відповідний бюджетний період.

2. Мета програми

Метою є ефективне використання трудових і матеріальних ресурсів для досягнення найкращих результатів у наданні послуг з якісного, повного і своєчасного забезпечення транспортними послугами та господарським обслуговуванням структурних підрозділів та виконавчого комітету з дотриманням санітарно-епідеміологічних норм.

3. Завдання і заходи

Основним завданням Програми є забезпечення належного функціонування установи для задоволення потреб виконавчого комітету та його структурних підрозділів у автотранспортному та господарському обслуговуванні, утримання в належному технічному стані транспортних засобів та механічних приладів.

В рамках цього необхідним є:

- утримання існуючого автомобільного транспорту у належному технічному та експлуатаційному стані;
- зміцнення матеріально-технічної бази установи;
- забезпечення пально-мастильними матеріалами, господарським приладдям та засобами;
- оплата праці працівників підприємства;
- забезпечення належними умовами праці робітників;
- виконання обов`язкових заходів для безпечного керування автотранспортам;
- забезпечення погашення комунальних та експлуатаційних послуг в повному обсязі;

- забезпечення виконання обов’язкових для функціонування та господарської діяльності підприємства навчань та підвищень кваліфікації.

4. Обсяги і джерела фінансування

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів загального фонду бюджету міста в межах затверджених асигнувань на відповідний бюджетний період (додаток 2).

5. Очікувані результати, ефективність програми

Виконання Програми дасть змогу на 100% забезпечити транспортними і господарськими потребами окремі структурні підрозділи та виконавчий комітет міської ради.

6. Координація та контроль за ходом виконання програми

Головний розпорядник бюджетних коштів та розпорядник бюджетних коштів нижчого рівня ЗКУ «Автогоспцентр» мають забезпечити виконання запланованих програмою завдань та заходів і досягнення очікуваних показників.

Головний розпорядник бюджетних коштів програми проводить аналіз і комплексну оцінку результатів виконання завдань та заходів програми, цільового використання коштів і готує щорічні та в разі потреби проміжні звіти про хід виконання програми.

Секретар міської ради Р.О. Пидорич

Додаток 1
До міської цільової програми надання
автотранспортних та господарських
послуг структурним підрозділам та
виконавчому комітету міської ради

Завдання і заходи
Міської цільової програми надання автотранспортних та господарських
послуг структурним підрозділам та виконавчому комітету міської ради
(найменування міської цільової програми)

тис.грн

Найменування завдання	Найменування заходу	Головний розпорядник бюджетних коштів, виконавці	Джерела фінансуванні (бюджет міста, державний, обласний бюджети, інші)	Прогнозні обсяги			
				Всього	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8
Забезпечення належного функціонування установи для задоволення потреб виконавчого комітету та його структурних підрозділів у автотранспортному та господарському обслуговуванні, технічне утримання в належному	- утримання існуючого автомобільного транспорту у належному технічному та експлуатаційному стані; - зміцнення матеріально-технічної бази установи;	Виконавчий комітет Запорізької міської ради, ЗКУ «Автогоспцентр»	Бюджет міста (загальний фонд)	28135,258	8719,133	9391,841	10024,284

продовження додатку 1

1	2	3	4	5	6	7	8
стані транспортних засобів та механічних приладів	-забезпечення пальним та мастильними матеріалами; -оплата праці працівників підприємства; -забезпечення належними умовами праці робітників; -виконання обов`язкових заходів для безпечного керування автотранспортам; -забезпечення погашення комунальних та експлуатаційних послуг в повному обсязі; -забезпечення виконання обов'язкових для функціонування та господарської діяльності підприємства навчань та підвищень кваліфікації						
Разом за завданням				28135,258	8719,133	9391,841	10024,284
Разом за програмою				28135,258	8719,133	9391,841	10024,284

Секретар міської ради Р.О. Пидорич

Додаток 2
До міської цільової програми надання
автотранспортних та господарських
послуг структурним підрозділам та
виконавчому комітету міської ради

Орієнтовні обсяги та джерела фінансування
Міської цільової програминадання автотранспортних та господарських
послуг структурним підрозділам та виконавчому комітету міської ради
(найменування міської цільової програми)

тис.грн.

	Обсяг фінансування, всього	За роками виконання		
		2018	2019	2020
1	2	3	4	5
Бюджет міста	28135,25	8719,133	9391,841	10024,284
Державний бюджет				
Обласний бюджет				
Інші джерела*				
Усього	28135,25	8719,133	9391,841	10024,284

- Інші джерела можуть включати гранти, власні кошти, залучені кредити, інші джерела, не заборонені чинним законодавством

Секретар міської ради Р.О. Пидорич

Додаток 3
До міської цільової програми надання автотранспортних та господарських послуг структурним підрозділам та виконавчому комітету міської ради

Очікувані результати виконання
Міської цільової програми надання автотранспортних та господарських послуг структурним підрозділам та виконавчому комітету міської ради
(найменування міської цільової програми)

Найменування завдання	Найменування показників виконання завдання	Одиниця виміру	Головний розпорядник бюджетних коштів, виконавці	Значення показників			
				усього	у тому числі за роками		
					2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8
Забезпечення належного функціонування установи для задоволення потреб виконавчого комітету	Кількість органів, яким надаються послуги	шт.	Виконавчий комітет Запорізької міської ради, ЗКУ «Автогоспцентр»	15	15	15	15

1	2	3	4	5	6	7	8
та його структурних підрозділів у автотранспортному та господарському обслуговуванні, технічне утримання в належному стані транспортних засобів та механічних приладів	Кількість автотранспорту	од.	Виконавчий комітет Запорізької міської ради, ЗКУ «Автогоспцентр»	22	22	22	22
	Кількість штатних одиниць	чол.	Виконавчий комітет Запорізької міської ради, ЗКУ «Автогоспцентр»	52	52	52	52

Секретар міської ради Р.О. Пидорич