ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Запорізької міської ради
01.12.2017 № 776

СТАТУТ

ЦЕНТРАЛІЗОВАНОЇ БІБЛІОТЕЧНОЇ СИСТЕМИ ДЛЯ ДІТЕЙ М. ЗАПОРІЖЖЯ

(нова редакція)

м. Запоріжжя
2017

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут розроблений відповідно до Законів України «Про культуру», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», нормативних актів центрального органу виконавчої влади у сфері культури, інших чинних нормативних актів України і є документом, який регламентує діяльність Централізованої бібліотечної системи для дітей м. Запоріжжя (далі – ЦБС для дітей м. Запоріжжя).

1.2. ЦБС для дітей м. Запоріжжя є об’єднанням міських спеціалізованих бібліотек для дитячого населення м. Запоріжжя за адміністративно-територіальним принципом, до складу якого входить центральна бібліотека та бібліотеки, що розташовані в межах міста на правах філій. Даний статут розповсюджується на всі бібліотеки для дітей, що об'єднані в ЦБС для дітей. ЦБС для дітей м. Запоріжжя створена відповідно до чинного законодавства України, знаходиться у комунальній власності міста згідно з рішенням сесії Запорізької міської ради народних депутатів від 29.04.1992 №7 «Про уточнення складу майна комунальної власності м. Запоріжжя» та рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 24.03.2011 №121 «Про підпорядкування підприємств, закладів культури та мистецтв, що належать до комунальної власності міста». Засновником ЦБС для дітей м. Запоріжжя та власником її майна є Запорізька міська рада (далі - Засновник). За дорученням Засновника органом управління ЦБС для дітей м. Запоріжжя є департамент культури і туризму Запорізької міської ради (далі – Орган управління).

1.3. ЦБС для дітей здійснює діяльність відповідно до Конституції України, законів України «Про культуру», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», та інших законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, а також рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету Запорізької міської ради та нормативно-правових актів, що регулюють діяльність у галузі культури, власного статуту.

1.4. ЦБС для дітей м. Запоріжжя є юридичною особою, має печатку зі своїм найменуванням, штамп і бланк встановленого зразка, свою символіку, ідентифікаційний код, може мати самостійний баланс та рахунки в органах Державного казначейства України і установах банків.

Місцезнаходження ЦБС для дітей м. Запоріжжя: 69002, м. Запоріжжя, вулиця Олександрівська, буд. 51.

Повна назва: Централізована бібліотечна система для дітей м. Запоріжжя.

Скорочена назва: ЦБС для дітей м. Запоріжжя.

1.5. ЦБС для дітей м. Запоріжжя працює у взаємодії з бібліотеками усіх форм власності і підпорядкування, надає їм консультативно-методичну допомогу.

1.6. ЦБС для дітей є неприбутковою організацією, яка не має на меті отримання прибутку, вноситься контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

ЦБС для дітей утворено та зареєстровано в порядку у відповідності до Закону України «Про культуру», та законодавства, що регулює діяльність бібліотек, як неприбуткових закладів культури.

2. СТРУКТУРА ЦБС ДЛЯ ДІТЕЙ

До структури ЦБС для дітей входять:

2.1. Центральна бібліотека ЦБС для дітей м. Запоріжжя (м.Запоріжжя, вулиця Олександрівська, буд. 51);

2.2. Бібліотеки-філії:

2.2.1. Бібліотека-філія№1ЦБС для дітей м. Запоріжжя (м. Запоріжжя, вул. Ладозька, 26);

2.2.2. Бібліотека-філія №2ЦБС для дітей м. Запоріжжя(м. Запоріжжя, просп. Моторобудівників, 64);

2.2.3. Бібліотека-філія №3 ЦБС для дітей м. Запоріжжя (м. Запоріжжя, вул. Новокузнецька, 4);

2.2.4. Бібліотека-філія №4ЦБС для дітей м. Запоріжжя (м. Запоріжжя, вул. Запорізького козацтва, 17а);

2.2.5. Бібліотека-філія №5 ЦБС для дітей м. Запоріжжя(м. Запоріжжя, вул. Сергія Синенка, 39);

2.2.6. Бібліотека-філія №6 ЦБС для дітей м. Запоріжжя (м. Запоріжжя, вул. Комарова, 9);

2.2.7. Бібліотека-філія №7 ЦБС для дітей м. Запоріжжя (м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, 86а);

2.2.8. Бібліотека-філія №8 ЦБС для дітей м. Запоріжжя(м. Запоріжжя, вул. Звенигородська, 7);

2.2.9. Бібліотека-філія №9 ЦБС для дітей м. Запоріжжя(м. Запоріжжя, вул. Космічна, 26);

2.2.10. Бібліотека-філія №10 ЦБС для дітей м. Запоріжжя(м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, 68а);

2.2.11. Бібліотека-філія №11 ЦБС для дітей м. Запоріжжя(м. Запоріжжя, вул. Патріотична, 58б);

2.2.12. Бібліотека-філія №12 ЦБС для дітей м. Запоріжжя (м. Запоріжжя, вул. Чарівна, 143);

2.2.13. Бібліотека-філія №13 ЦБС для дітей м. Запоріжжя (м. Запоріжжя, вул. Олімпійська, 8);

2.2.14. Бібліотека-філія №14 ЦБС для дітей м. Запоріжжя (м. Запоріжжя, вул. Воронезька, 30);

2.2.15. Бібліотека-філія №15 ЦБС для дітей м. Запоріжжя(м. Запоріжжя, вул. Вороніна, 5);

2.2.16. Бібліотека-філія №16 ЦБС для дітей м. Запоріжжя(м. Запоріжжя, вул. Фортечна, 1а);

3. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦБС ДЛЯ ДІТЕЙ М.ЗАПОРІЖЖЯ

3.1. ЦБС для дітей м.Запоріжжя проводить культурно-просвітницьку, інформаційну, методичну роботу.

3.2. ЦБС для дітей м.Запоріжжя зобов'язана:

- забезпечувати реалізацію прав користувачів (дошкільників, учнів загальноосвітніх та спеціалізованих навчальних закладів, організаторів дитячого читання) на бібліотечне, інформаційне та довідково-бібліографічне обслуговування;

- не допускати використання відомостей про користувачів бібліотеки з будь-якою метою, крім науково-дослідної;

- забезпечувати належне збереження особливо цінних та рідкісних документів;

- виконувати відповідні норми та правила, встановлені в галузі бібліотечної справи;

- створювати для працівників належні умови щодо високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

- забезпечувати своєчасне введення в експлуатацію придбаного обладнання;

- звітувати про свою діяльність перед Засновником, уповноваженим ним органом - Органом управління.

3.3. ЦБС для дітей м.Запоріжжя має право:

- самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрями свого розвитку відповідно зі своїми завданнями;

- визначати джерела комплектування свого бібліотечного фонду;

- брати участь у реалізації державних і регіональних програм у межах своєї компетенції та програм розвитку бібліотечної справи;

- користуватися пільгами, які, згідно із законодавством України, надані закладам культури;

- для підвищення якості своєї діяльності, самостійно, але відповідно до напрямів використання, визначених чинним законодавством України, використовувати кошти, отримані ЦБС для дітей м. Запоріжжя у вигляді добровільних пожертвувань або набуті на інших законних підставах;

- самостійно укладати договори (контракти) з юридичними та фізичними особами;

- брати участь у діяльності асоціацій та інших об'єднань юридичних осіб за погодженням з Органом управління.

3.4. Головною ланкою ЦБС для дітей м. Запоріжжя є центральна бібліотека. Вона керує діяльністю всіх бібліотек-філій:

- складає плани і звіти про роботу ЦБС для дітей м. Запоріжжя і у встановлені терміни подає їх на розгляд та затвердження до Органу управління;

- централізовано здійснює комплектування і обробку нової літератури, забезпечує її облік і оперативне надходження до бібліотек-філій;

- створює центральні каталоги і картотеки з розрахунком на їх використання читачами всієї ЦБС для дітей м. Запоріжжя, організовує інформування про літературу фонду ЦБС для дітей м. Запоріжжя та її

популяризацію шляхом видання бібліографічних покажчиків нових надходжень, рекомендаційних посібників, проведенням інших заходів;

- організовує формування, зберігання, розподіл між структурними підрозділами, циркуляцію і використання єдиного фонду документів ЦБС для дітейм. Запоріжжя;

- надає допомогу філіям у художньо-оформлювальних роботах, відповідає за забезпечення їх обладнанням та бібліотечною технікою;

- є організаційно-методичним центром для бібліотек-філій ЦБС для дітей м. Запоріжжя.

3.5. В структурі центральної бібліотеки виділяються відділи обслуговування (абонементи і читальні зали) за віковими групами читачів та відділи, що виконують загальносистемні функції (комплектування і обробки, використання єдиного фонду та міжбібліотечного абонементу (далі - МБА), інформаційно-методичної та бібліографічної роботи).

3.6. Бібліотека-філія, як складова частина ЦБС для дітей м. Запоріжжя, несе повну відповідальність за залучення населення до бібліотеки, бібліотечно-бібліографічне обслуговування та задоволення запитів читачів у районі, де вона розташована, використання та збереження свого фонду. Бібліотека-філія бере участь у комплектуванні, видає зі свого фонду документи, що запитують інші бібліотеки ЦБС для дітей м. Запоріжжя або бібліотеки інших відомств та організацій, популяризує літературу з єдиного фонду, отримує із центральної бібліотеки, інших бібліотек-філій та по МБА необхідні читачам видання і забезпечує їх збереження.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ОБСЛУГОВУВАННЯ НАСЕЛЕННЯ

4.1. ЦБС для дітей м. Запоріжжя своєю діяльністю забезпечує реалізацію прав громадян на доступність до надбань вітчизняної і світової культури, формує, зберігає і надає в користування найбільш повне зібрання інформації, зафіксованої на папері, магнітній, кіно-, фотоплівці, електронних носіях для дітей у межах міста, організовує взаємовикористання бібліотечних ресурсів, сприяє розвитку освіти та культури регіону, надає методичну допомогу бібліотекам інших відомств та зберігає існуючу систему бібліотечного обслуговування дітей.

4.2. ЦБС для дітей м. Запоріжжя забезпечує громадянам рівні права на бібліотечне обслуговування, незалежно від їх статі, віку, національності, освіти, соціального походження, політичних і релігійних переконань, місця проживання. Бібліотеки, які входять до складу ЦБС для дітей м. Запоріжжя, здійснюють свою діяльність, виходячи з особистих, соціальних та інших потреб жителів міста в інформації, спілкуванні, забезпеченні своїх громадянських прав.

4.3. ЦБС для дітей м. Запоріжжя обслуговує населення міста за допомогою абонементів, читальних залів, інформаційно-бібліографічної служби. Центральна бібліотека і бібліотеки-філії організовують обслуговування населення мікрорайонів, які не мають стаціонарних бібліотек, за допомогою бібліотечних пунктів.

4.4. Для покращення обслуговування читачів у ЦБС для дітей м. Запоріжжя введені додаткові платні бібліотечні послуги згідно з чинним законодавством України. Вартість деяких послуг може знижуватись для пільгових категорій читачів.

4.5. Користувачі ЦБС для дітей м. Запоріжжя мають право:

- безоплатно користуватися інформацією про склад бібліотечних фондів через довідково-пошуковий апарат (крім комерційних баз даних);
- безоплатно отримувати консультаційну допомогу в пошуку та виборі джерел інформації;
- безоплатно отримувати у тимчасове користування документи із фондів бібліотеки;
- безоплатно одержувати документи або їх копії по міжбібліотечному абонементу;
- безоплатно одержувати інформацію з інших бібліотек, користуючись каналами зв'язку;
- користуватися іншими видами послуг, у тому числі на платній основі;
- брати участь у роботі бібліотечних рад;
- користувачі з вадами зору мають право на одержання документів на спеціальних носіях інформації через мережу спеціалізованих та інших загальнодоступних бібліотек.

4.6. Обов'язки користувачів ЦБС для дітей м. Запоріжжя:

- дотримуватися правил користування бібліотеками;
- замінювати втрачені (пошкоджені) документи, одержані з фондів бібліотек, рівноцінними або відшкодовувати їх ринкову вартість у розмірах, встановлених правилами користування бібліотекою.

5. ФОРМУВАННЯ І ВИКОРИСТАННЯ ЄДИНОГО БІБЛІОТЕЧНОГО ФОНДУ ЦБС ДЛЯ ДІТЕЙ М.ЗАПОРІЖЖЯ

5.1. Єдиний бібліотечний фонд ЦБС для дітей м. Запоріжжя має спеціалізований профіль і формується на різних носіях інформації.

5.2. Фонд центральної бібліотеки ЦБС для дітей м. Запоріжжя включає найбільш повний репертуар документів і баз даних. Наукова, спеціальна та особливо цінна література, найбільш важливі інформаційні та бібліографічні документи зберігаються у центральній бібліотеці.

5.3. Комплектування бібліотечного фонду ЦБС для дітей здійснюється шляхом отримання обов'язкового примірника документів у порядку, встановленому законом, документів, що випускаються за цільовими програмами книговидання або закуповуються відповідно до державних цільових програм, придбання документів за готівковий і безготівковий рахунки, документообміну, отримання в дарунок, депонування та з інших джерел.

5.4. Фонд бібліотеки-філії формується з урахуванням інформаційних потреб і особливостей користувачів свого регіону.

5.5. Центральна бібліотека ЦБС для дітей м. Запоріжжя забезпечує централізоване комплектування і обробку бібліотечного фонду ЦБС для дітей м.Запоріжжя, оперативність надходження нових документів в усі підрозділи

системи, вивчення потреб користувачів ЦБС для дітей м.Запоріжжя, ступеню їх задоволення фондами.

5.6. Центральна бібліотека ЦБС для дітей м. Запоріжжя здійснює сумарний та індивідуальний облік документів, що надходять до ЦБС для дітей м. Запоріжжя. Бібліотеки-філії ведуть сумарний та індивідуальний облік свого фонду.

5.7. Центральна бібліотека ЦБС для дітей м. Запоріжжя регулярно інформує бібліотеки-філії про нові надходження, створює довідково-пошуковий апарат до фонду ЦБС для дітей м. Запоріжжя, у тому числі зведені каталоги. Бібліотеки-філії ведуть каталоги і картотеки на свої фонди.

5.8. Облік, зберігання та використання документів, що знаходяться в бібліотечних фондах, здійснюються відповідно до правил, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері культури, встановлених стандартів та інших нормативних документів.

5.9. Вилучення з єдиного бібліотечного фонду ЦБС для дітей м. Запоріжжя документів, у тому числі зношених, тих, що втратили актуальність, або які мають дефект, дублетних здійснюється у порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади у сфері культури України. Вилучення документів з єдиного бібліотечного фонду ЦБС для дітей м. Запоріжжя за ідеологічними чи політичними ознаками забороняється.

5.10. Облік документів, що вибувають з єдиного бібліотечного фонду ЦБС для дітей м. Запоріжжя (складання акту, вилучення з форм обліку, довідково-бібліографічного апарату), здійснює центральна бібліотека ЦБС для дітей м. Запоріжжя за поданням актів бібліотеками-філіями. Зняття з балансового рахунку здійснюється централізованою бухгалтерією Органу управління.

6.УПРАВЛІННЯ ЦБСДЛЯ ДІТЕЙ М.ЗАПОРІЖЖЯ

6.1. Управління ЦБС для дітей м. Запоріжжя здійснює директор, який одночасно є керівником центральної бібліотеки. Директор призначається на посаду керівником Органу управління за результатами проведення конкурсу, шляхом укладання з ним контракту строком на 5 (п’ять) років відповідно до чинного законодавства України. Директор звільняється з посади керівником Органу управління відповідно до умов укладеного контракту та згідно з чинним законодавством України.

6.2. Директор ЦБС для дітей м. Запоріжжя:

- виступає від імені ЦБС для дітей м. Запоріжжя на правах особистої відповідальності, представляє її в організаціях і установах;
- самостійно вирішує питання діяльності ЦБС для дітей м. Запоріжжя, за винятком тих, що віднесені до компетенції Засновника або Органу управління;
- в установленому порядку визначає структуру, складає штатний розклад згідно з чинним законодавством України та подає його на затвердження до Органу управління;
- призначає на посади та звільняє з посад працівників ЦБС для дітей м. Запоріжжя відповідно до чинного законодавства України;

- у межах своєї компетенції видає накази, обов'язкові для всіх працівників ЦБС для дітей м. Запоріжжя;

- укладає угоди з юридичними та фізичними особами;

- несе персональну відповідальність за виконання покладених на ЦБС для дітей м. Запоріжжя завдань та дотримання фінансової дисципліни;

- забезпечує підготовку і вчасне подання до Органу управління планово-звітної документації;

- установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам ЦБС для дітей м. Запоріжжя в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний період згідно з чинним законодавством України;

- уживає заходів щодо запобігання та протидії корупції.

6.3. Повноваження трудового колективу ЦБС для дітей м.Запоріжжя реалізуються загальними зборами працівників ЦБС для дітей м.Запоріжжя, що скликаються за необхідністю, але не менш двох разів на рік, та первинною профспілковою організацією (профспілкою) чи її виборним органом (профспілковим комітетом) відповідно до Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності».

6.4. Загальні збори визначаються правомочними за участю в них більше ніж 2/3 працюючих членів трудового колективу ЦБС для дітей м.Запоріжжя. Рішення загальних зборів приймаються більшістю голосів від кількості присутніх, які брали участь у голосуванні, за наявності кворуму.

6.5. При директорі ЦБС для дітей м.Запоріжжя існує рада для прийняття рішень з основних напрямків роботи ЦБС для дітей м.Запоріжжя, що діє в період між загальними зборами.

Кількість членів ради ЦБС для дітей м.Запоріжжя визначається загальними зборами трудового колективу.

До складу ради ЦБС для дітей м.Запоріжжя делегуються провідні бібліотечні працівники центральної бібліотеки та бібліотек-філій.

6.6. Рішення соціально-економічних питань, що стосуються діяльності ЦБС для дітей м.Запоріжжя, готуються і приймаються директором ЦБС для дітей м.Запоріжжя за участю трудового колективу. Взаємовідносини трудового колективу, в особі профспілкового комітету, та адміністрації, в особі директора ЦБС для дітей м.Запоріжжя, регулюються колективним договором.

6.7. Питання соціального розвитку, поліпшення умов праці, житла, здоров’я, оплати праці, гарантії обов’язкового медичного страхування та соціального забезпечення працівників ЦБС для дітей м.Запоріжжя вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЦБС ДЛЯ ДІТЕЙ М.ЗАПОРІЖЖЯ

7.1. Забезпечення ЦБС для дітей м.Запоріжжя будівлями, спорудами, приміщеннями, збудованими за спеціальними проектами, або іншими упорядкованими приміщеннями, що відповідають умовам обслуговування користувачів бібліотек, зберігання бібліотечних фондів, відповідними засобами

механізації та автоматизації бібліотечних процесів, розмножувальною технікою, іншим обладнанням та транспортом здійснюється Засновником.

7.2. Бібліотечний фонд, будівлі, споруди, приміщення, обладнання та інше майно, що є комунальною власністю та передане Засновником, належить ЦБС для дітей м.Запоріжжя на праві оперативного управління.

7.3. ЦБС для дітей м.Запоріжжя має право надавати в оренду майно, що закріплене за нею на правах оперативного управління, юридичним та фізичним особам відповідно до чинного законодавства України.

7.4. Вилучення майна із матеріально-технічної бази ЦБС для дітей м.Запоріжжя може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.

7.5. Земельні ділянки, на яких розташовані ЦБС для дітей м.Запоріжжя та її бібліотеки-філії, що є у комунальній власності, передаються їм у постійне користування відповідно до земельного законодавства України.

7.6. Збитки, завдані ЦБС для дітей м.Запоріжжя внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними і фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЦБС ДЛЯ ДІТЕЙ М.ЗАПОРІЖЖЯ

8.1. Фінансово-господарська діяльність ЦБС для дітей м.Запоріжжя здійснюється відповідно до чинного законодавства України, власного статуту та на основі його кошторису.

8.2. Джерелами формування кошторису ЦБС для дітей м.Запоріжжя є:

- кошти загального фонду місцевого бюджету;
- кошти спеціального фонду місцевого бюджету;
- надходження від надання платних послуг, відповідно до чинного законодавства України;
- доходи за роботи, виконані ЦБС для дітей м.Запоріжжя на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян;
- доходи від здачі в оренду приміщень, споруд та обладнання за погодженням із Засновником та Органом управління;
- кошти фізичних та юридичних осіб, гранти та дарунки (у вартісному обрахунку), одержані на певну мету;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші надходження, не заборонені чинним законодавством України.

8.3. Кошти загального фонду місцевого бюджету спрямовуються на розробку і реалізацію програм розвитку ЦБС для дітей м.Запоріжжя, реконструкцію бібліотечних споруд, будівель, приміщень, розвиток дистанційного обслуговування читачів засобами телекомунікацій, інших форм обслуговування мешканців віддалених районів, осіб із фізичними вадами.

8.4. Кошти, отримані ЦБС для дітей м.Запоріжжя з додаткових джерел фінансування, використовуються для проведення діяльності, передбаченої статутом в установленому порядку.

8.5. Бюджетне фінансування ЦБС для дітей м.Запоріжжя не може зменшуватися або припинятися у разі наявності в ЦБС для дітей м.Запоріжжя додаткових джерел фінансування.

8.6. Бюджетні асигнування на здійснення діяльності ЦБС для дітей м.Запоріжжя та кошти, отримані з додаткових джерел фінансування, не підлягають вилученню, крім випадків, передбачених чинним законодавством України, і використовуються виключно за призначенням.

8.7. Розмір коштів, що надходять з додаткових джерел фінансування, не підлягає обмеженню, ці кошти не можуть бути вилучені на кінець бюджетного року, не враховуються при визначенні обсягів бюджетного фінансування на наступний рік і повинні використовуватися виключно на здійснення статутної діяльності ЦБС для дітей м.Запоріжжя (придбання літератури, технічних засобів тощо).

8.8. ЦБС для дітей м.Запоріжжя здійснює господарську діяльність відповідно до законодавства України та її статуту.

8.9. ЦБС для дітей м.Запоріжжя надає основні бібліотечні послуги безкоштовно, тому, в порядку, передбаченому законодавством України, звільняється від оподаткування доходів, отриманих від надання платних послуг.

8.10. ЦБС для дітей м. Запоріжжя має право самостійно розпоряджатися відповідно до законодавства доходами від господарської діяльності, у тому числі від надання платних послуг, і майном, придбаним за рахунок цих доходів.

8.11. За рішенням Засновника ведення бухгалтерського обліку та звітності в ЦБС для дітей м. Запоріжжя здійснюється через централізовану бухгалтерію Органу управління у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

8.12. Доходи (прибутки) ЦБС для дітей м. Запоріжжя використовуються виключно для фінансування видатків на власне утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

8.13. Забороняється розподіл отриманих ЦБС для дітей м. Запоріжжя доходів (прибутків) або їх частин серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших, пов’язаних з ними осіб.

9. ДЕРЖАВНИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЦБС ДЛЯ ДІТЕЙ М.ЗАПОРІЖЖЯ

9.1. Державний контроль за діяльністю ЦБС для дітей м. Запоріжжя здійснюється центральним органом виконавчої влади у сфері культури, Засновником та за його дорученням – Органом управління.

9.2. Основною формою державного контролю за діяльністю ЦБС для дітей м. Запоріжжя є комплексна перевірка діяльності усіх підрозділів ЦБС для дітей м. Запоріжжя, яка проводиться не рідше, ніж один раз на 10 років, у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади у сфері культури.

9.3. ЦБС не підлягає приватизації, перепрофілюванню і використанню не за призначенням.

9.4. У період між комплексними перевірками ЦБС для дітей м. Запоріжжя проводяться перевірки ЦБС для дітей м. Запоріжжя з питань, пов'язаних з її

культурно-просвітницькою діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються Органом управління залежно від стану культурно-просвітницької діяльності ЦБС для дітей м. Запоріжжя.

10. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ ЦБС ДЛЯ ДІТЕЙ М.ЗАПОРІЖЖЯ

10.1. Створення, реорганізація та ліквідація ЦБС для дітей м. Запоріжжя здійснюється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

10.2. Ліквідація або реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) ЦБС для дітей м. Запоріжжя здійснюється за рішенням Засновника або суду відповідно до чинного законодавства України.

10.3. Ліквідація ЦБС для дітей м. Запоріжжя здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною Засновником, а у випадках ліквідації за рішенням суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

10.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управлінням ЦБС для дітей м. Запоріжжя. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс ЦБС для дітей м. Запоріжжя і подає на затвердження органу, який призначив ліквідаційну комісію.

10.5. У разі припинення ЦБС для дітей м. Запоріжжя (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її матеріальні та нематеріальні активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

10.6. Припинення ЦБС для дітей м. Запоріжжя вважається завершеним, а ЦБС для дітей м. Запоріжжя такою, що припинила свою діяльність, з дати внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

11. ПОРЯДОК ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ЦБС ДЛЯ ДІТЕЙ М.ЗАПОРІЖЖЯ

11.1. Цей статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України. Зміни та доповнення до статуту вносяться у порядку, визначеному чинним законодавством України та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.