

**Про внесення змін до рішення Запорізької міської ради від 21.12.2020 № 5
«Про затвердження Регламенту Запорізької міської ради» (зі змінами)**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»
(зі змінами) Запорізька міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Регламенту Запорізької міської ради, затвердженого рішенням міської ради від 21.12.2020 № 5 (зі змінами), а саме:

1.1. У статті 8 частину другу викласти в такій редакції:

«2. Під час сесії ради депутати, посадові особи місцевого самоврядування, інші доповідачі зобов'язані використовувати державну мову відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»».

1.2. Абзац другий частини п'ятнадцятої статті 12 викласти в такій редакції:

«Засідання постійної комісії скликається в міру необхідності і є повноважним, якщо в ньому бере участь більше половини депутатів від загального складу комісії».

1.3. Статтю 12 доповнити частиною сімнадцятою такого змісту:

«17. Пленарне засідання ради, засідання постійної комісії транслюється в мережі Інтернет у режимі реального часу, крім випадків розгляду питань, що містять інформацію з обмеженим доступом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» (набирає чинності через 30 днів з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні).

Пленарне засідання ради, засідання постійної комісії підлягає відеофіксації з подальшим зберіганням відеозапису засідання не менше п'яти років. Відеозапис пленарного засідання ради, засідання постійної комісії оприлюднюється невідкладно після закінчення засідання, але не пізніше наступного дня після проведення засідання, на офіційному веб-сайті міської ради чи в інший спосіб із забезпеченням відкритого доступу до відеозапису».

1.4. Частину третю статті 16 викласти в такій редакції:

«3. За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації постійної комісії приймаються відкритим поіменним голосуванням більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії, а в разі його

відсутності - заступником голови або секретарем комісії та невідкладно направляються секретарю ради (управлінню по забезпеченню роботи ради), який фіксує дату надходження нової редакції документу, але не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку пленарного засідання (у випадках термінового розгляду питань – за добу до початку пленарного засідання). Протоколи засідань комісії, в яких зазначаються результати поіменного голосування, підписуються головою і секретарем комісії. Проекти порядку денного засідань постійної комісії ради, висновки і рекомендації постійної комісії, протоколи її засідань є відкритими та оприлюднюються і надаються на запит відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради Регіну ХАРЧЕНКО та постійну комісію міської ради з питань депутатської діяльності, регламенту, законності, правопорядку та запобігання корупції (Олег КОРОЛЬОВ).

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Проект рішення підготовлений:
Постійна комісія з питань депутатської
діяльності, регламенту, законності,
правапорядку та запобігання корупції,
Голова комісії

Олег КОРОЛЬОВ

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

Редакція Регламенту Запорізької міської ради, що затверджений рішенням міської ради від 21.12.2020 № 5 (зі змінами)	Зміни до Регламенту, що вносяться
Стаття 8. Використання мови в роботі ради.	
<p>2. У разі, коли промовець (доповідач), не володіє державною мовою, він має право виступати іншою мовою. Про свій намір виступити іншою мовою промовець завчасно повідомляє головуючого на засіданні заявою про виступ для забезпечення перекладу його виступу державною мовою (у разі необхідності).</p>	<p>2. Під час сесії ради депутати, посадові особи місцевого самоврядування, інші доповідачі зобов'язані використовувати державну мову відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».</p>
Стаття 12. Порядок скликання та підготовки чергових та позачергових сесій ради та засідань постійних комісій.	
<p>15. Засідання постійної комісії скликається в міру необхідності, але не рідше ніж один раз на місяць, і є правомочним, якщо в ньому бере участь не менш ніж половина від загального складу комісії.</p>	<p>15. Засідання постійної комісії скликається в міру необхідності і є повноважним, якщо в ньому бере участь більше половини депутатів від загального складу комісії.</p>
<p>-</p>	<p>17. Пленарне засідання ради, засідання постійної комісії транслюється в мережі Інтернет у режимі реального часу, крім випадків розгляду питань, що містять інформацію з обмеженим доступом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» (набирає чинності через 30 днів з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні).</p> <p>Пленарне засідання ради, засідання постійної комісії підлягає відеофіксації з подальшим зберіганням відеозапису засідання не менше п'яти років. Відеозапис пленарного засідання ради, засідання постійної комісії оприлюднюється невідкладно після закінчення засідання, але не пізніше наступного дня після проведення засідання, на офіційному веб-сайті міської ради чи в інший спосіб із забезпеченням відкритого доступу до відеозапису.</p>
Стаття 16. Розгляд проєктів рішень в постійних комісіях.	
<p>3. Висновки і рекомендації постійної комісії приймаються більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії (або особою, яка виконує його обов'язки). Протоколи засідань комісії підписуються головою і секретарем комісії. Висновки і рекомендації постійної комісії, зауваження чи пропозиції депутата ради невідкладно направляються секретарю ради (управлінню по</p>	<p>3. За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації постійної комісії приймаються відкритим поіменним голосуванням більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії, а в разі його відсутності - заступником голови або секретарем комісії та невідкладно направляються секретарю ради (управлінню по</p>

забезпеченню роботи ради), який фіксує дату надходження нової редакції документу, але не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку пленарного засідання, а у випадках термінового розгляду питань – за добу до початку пленарного засідання.

забезпеченню роботи ради), який фіксує дату надходження нової редакції документу, але не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку пленарного засідання (у випадках термінового розгляду питань – за добу до початку пленарного засідання). Протоколи засідань комісії, в яких зазначаються результати поіменного голосування, підписуються головою і секретарем комісії. Проекти порядку денного засідань постійної комісії ради, висновки і рекомендації постійної комісії, протоколи її засідань є відкритими та оприлюднюються і надаються на запит відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Постійна комісія з питань депутатської діяльності, регламенту, законності, правопорядку та запобігання корупції,
Голова комісії

Олег КОРОЛЬОВ

Пояснювальна записка

до проєкту рішення сесії Запорізької міської ради «Про внесення змін до рішення Запорізької міської ради від 21.12.2020 № 5 «Про затвердження Регламенту Запорізької міської ради» (зі змінами)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття проєкту рішення.

Проєкт рішення розроблено з метою приведення у відповідність Регламенту Запорізької міської ради до вимог Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо забезпечення прозорості місцевого самоврядування».

2. Мета прийняття проєкту рішення.

Проєкт рішення спрямований на розширення можливостей для громадян брати участь у процесах місцевого самоврядування, а депутатів ради, керівників та працівників виконавчих органів ради ефективно здійснювати свої повноваження.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення.

Зміни до Регламенту Запорізької міської ради стосуються питань забезпечення прозорості діяльності ради, а саме:

- відеофіксації пленарних засідань ради і засідань її постійних комісій;
- транслявання пленарних засідань ради і засідань її постійних комісій у мережі Інтернет в режимі реального часу (після завершення воєнного стану);
- оприлюднення відеозаписів засідань у частині, що транслювалась на офіційному веб-сайті ради чи в інший спосіб;
- збереження відеозаписів засідань ради і засідань її постійних комісій не менше п'яти років;
- висвітлення проєктів порядку денних засідань постійних комісій ради, висновків і рекомендацій, а також протоколів її засідань, які містять результати поіменного голосування;
- обов'язковості використання державної мови депутатами, посадовими особами місцевого самоврядування, іншими доповідачами під час сесій рад.

4. Нормативно-правова база в даній сфері правового регулювання.

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами).

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація даного проєкту рішення не потребує додаткових витрат з міського бюджету.

Постійна комісія з питань депутатської діяльності, регламенту, законності, правопорядку та запобігання корупції,
Голова комісії

Олег КОРОЛЬОВ