

**Дислокація (перелік) місць для встановлення первинних (мобільних)
укриттів комбінованого типу з захисними властивостями на території
міста Запоріжжя із залученням приватного сектору економіки**

№ з/п	Район	Адреса	Коефіцієнт розміщення
1	2	3	4
1.	В	площа Маяковського (ближче до вул. Незалежної України)	1,5
2.	В	пр. Марії Примаченко (верхній майданчик ландшафтного парку Вознесінівський)	1,5
3.	В	площа Фестивальна	1,5
4.	В	майдан Профспілок	1
5.	В	«Алея Троянд» (сквер Зв'язківців)	1
6.	В	біля будинку по вул. Перемоги, 121	1,5
7.	Д	вул. Гребельна (набережна площі Енергетиків)	1
8.	Д	біля будинку по вул. Руставі, 2 (зупинка «вул. Руставі»)	0,5
9.	Д	біля будинку по вул. Товариська, 37-А	1
10.	Д	вул. Щаслива (біля зупинки транспорту «Інститут «Діпроелектро»)	0,5
11.	Д	вул. Щаслива (біля зупинки транспорту «Правобережний ринок»)	1
12.	Д	біля будинку по вул. Незалежної України, 3 (зелена зона)	0,5
13.	Д	біля будинку по вул. Дніпровське шосе, 48 (зупинка транспорту «вул. Метрополітенівська»)	0,5
14.	Д	в районі автомийки по вул. Сергія Синенка, 63-А	0,5
15.	Д	біля будинку по вул. Звенигородська, 2 (зелена зона біля спортивного майданчика)	0,5
16.	Д	біля будинку по бульвару Бельфорському, 8	0,5
17.	З	вул. Мирослава Симчича (район зупинки громадського транспорту)	1
18.	З	Північне шосе/вул. Оптимістична	0,5
19.	З	біля будинку по вул. лейтенанта Шмідта, 339	0,5
20.	З	біля будинку по вул. Електрична, 247	0,5
21.	З	сквер ім. 30-річчя визволення України від фашистських загарбників	0,5

1	2	3	4
22.	З	сквер імені Олександра Бірюка (вул. Посадочна)	0,5
23.	З	сквер в межах вулиць Павлокічкаська/Євпаторійська/Посадочна	0,5
24.	З	сквер в межах вулиць Історична/Євпаторійська/Павлокічкаська	0,5
25.	З	біля будинку по вул. Селищна, 19 (торговий центр «П'яточок»)	0,5
26.	З	сквер ім. 30-річчя визволення України від фашистських загарбників (біля магазину «Апельмон»)	0,5
27.	К	перетин вул. Північнокільцева-Ситова (паркувальний майданчик магазину «Варус»)	1
28.	К	біля будинку по вул. Космічна, 122, (паркувальний майданчик на прилеглій території до магазину «АТБ»)	0,5
29.	К	біля будинку по пр. Соборний, 20 (біля входу до Автовокзалу)	1
30.	К	біля будинку по вул. Володимира Українця (вул.Новокузнецька), 41 (прилегла територія до ТЦ «Амстор»)	0,5
31.	К	біля будинку по вул. Чумаченка, 34 прилегла територія до зупинки «вул. Європейська»	1
32.	К	біля будинків по вул. Володимира Українця (Новокузнецька), 15 - 21	0,5
33.	К	вул. Чумаченка – парк Міст-побратимів (Гагаріна)	1
34.	К	вул. Оріхівське шосе, зупинка «Обласна лікарня»	1
35.	К	біля будинку по вул. Космічна, 114 (зупинка «АТК»)	0,5
36.	К	пл. Привокзальна	0,5
37.	К	біля будинку по вул. Космічна, 40 (зупинка «Південний ринок»)	0,5
38.	К	вул. Європейська – вул. Північнокільцева	1
39.	О	зупинка громадського транспорту вул. Українська (парна сторона)	1,5
40.	О	зупинка громадського транспорту «Майдан Університетський» (непарна сторона)	1,5
41.	О	зупинка громадського транспорту «Майдан Університетський» (парна сторона)	1,5
42.	О	сквер Олександрівський	1,5
43.	О	сквер біля ЗЦНТІ	1,5
44.	О	сквер по вул. Шкільна	1

1	2	3	4
45.	О	перехрестя вул. Запорізької та Прибережної автомагістралі	1
46.	Х	зупинка громадського транспорту «вул. Сорочинська» (непарна сторона)	0,5
47.	Х	зупинка громадського транспорту «3-й Хортицький мкрн.» по вул. Василя Сергієнка (парна сторона)	0,5
48.	Х	навпроти житлового будинку № 12 по вул. Лахтинській	0,5
49.	Х	навпроти житлового будинку № 15 по вул. Сорочинській	0,5
50.	Х	навпроти житлових будинків №№ 33,39 по вул. Василя Сергієнка	0,5
51.	Х	біля будинку по просп. Інженера Преображенського, 1/2 (біля ЦНАП)	0,5
52.	Ш	зупинка громадського транспорту «вул. Чарівна» по вул.8-го березня	0,5
53.	Ш	біля будинку по вул. Чарівна, 74, навпроти ТЦК «Амстор»	0,5
54.	Ш	біля будинку по вул. Чарівна, 161, район 54 магазину	0,5
55.	Ш	парк Авіаторів (стара назва - імені Академіка В.Я.Климова)	1
56.	Ш	сквер по вулиці Бочарова	1
57.	Ш	біля будинку по вул. Кругова, 111	1
58.	Ш	на перетині вул. Магістральна/вул. Виробнича	1
59.	Ш	біля будинку по пр. Моторобудівників, 18, 22 (Гортоп)	1
60.	Ш	біля будинку по вул. Фортечна, 92, 96, район магазину «АТБ»	0,5

В – Вознесенівський район м. Запоріжжя

Д – Дніпровський район м. Запоріжжя

З – Заводський район м. Запоріжжя

К – Комунарський район м. Запоріжжя

О – Олександрівський район м. Запоріжжя

Х – Хортицький район м. Запоріжжя

Ш – Шевченківський район м. Запоріжжя

Директор департаменту



Геннадій ТІМЧЕНКО

**Технічні та якісні вимоги для встановлення
первинних (мобільних) укриттів комбінованого типу з захисними
властивостями на території міста Запоріжжя із залученням приватного
сектору економіки**

Вимоги:

1. Споруда повинна складатися з двох приміщень: приміщення з захисними властивостями первинне (мобільне) укриття та приміщення для комерційної діяльності.
2. Первинне (мобільне) укриття - технічний виріб, у тому числі блок-модульного типу, призначений для короткострокового (до 4 годин) захисту населення на місцевості шляхом зменшення непрямой дії звичайних засобів ураження під час воєнних (бойових) дій.
3. Споруда повинна відповідати усім нормам пожежної та техногенної безпеки та іншим діючим нормам України.
4. Надмірний тиск повітряної ударної хвилі (ΔP) не менше ніж 100 кПа.
5. Товщина стінових панелей та плит перекриття і основи частини споруди із захисним призначенням повинна відповідати ДБН В.2.2-5:2023.
6. Споруда повинна бути обладнана двома входами/виходами із шириною дверних прорізів у просвіті не менше ніж 0,9 м.
7. Входи мають бути обладнані пандусами.
8. Споруда повинна мати не менше двох вентиляційних отворів для встановлення вентиляційного обладнання розміром не менше 120 мм в діаметрі.
9. Двері мають бути обов'язково обладнані автоматичним, електронним замком, який відкривається під час повітряної тривоги з можливістю безперешкодного відкриття вручну зсередини.
10. Всі скляні фасади мають бути обклеєні захисною плівкою з відповідними сертифікатами або оздоблені склом з сертифікатами категорії тривкості RC-2.
11. Для комфортного перебування населення, приміщення повинно бути оснащено місцями для сидіння в достатній кількості (дозволяється використовувати лавки).
12. Навпроти зовнішніх виходів (головного та аварійного) з приміщення з захисними властивостями повинні бути встановлені захисні огорожувальні бетонні конструкції для забезпечення додаткового захисту дверних отворів від повітряної ударної хвилі та дрібних уламків або виходи повинні мати тамбур.
13. Матеріали, що використовуються для виготовлення та оздоблення споруди, мають відповідати вимогам санітарних і протипожежних норм та мати підтверджуючі сертифікати.

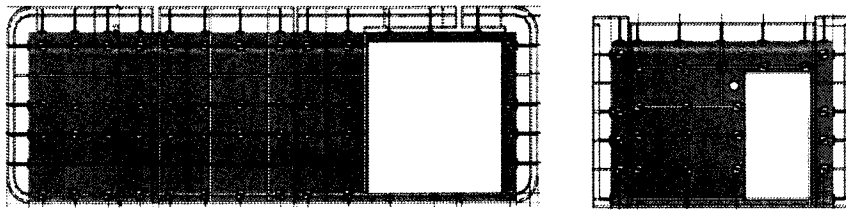
14. Приміщення із захисними властивостями має бути оздоблене електрикою та освітленням. Усі розетки повинні забезпечувати підключення дротів фази, нуля та заземлення.

15. Задля безпеки людей, що перебувають в приміщеннях споруди, покрівля має бути жорсткою, виготовленою з негорючих матеріалів.

16. Конструкція покрівлі має забезпечувати відвід зливових вод. Для запобігання порушення естетичного вигляду споруди система збору та відведення зливових вод має розташовуватись за фасадними елементами споруди.

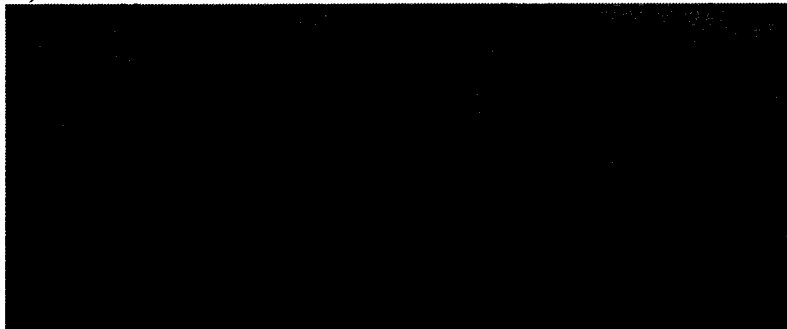
17. Фасад споруди має відповідати технічним та якісним вимогам до споруди та визначеними нижче запропонованими варіантами візуалізації:

Мал. 1. (креслення фасаду)

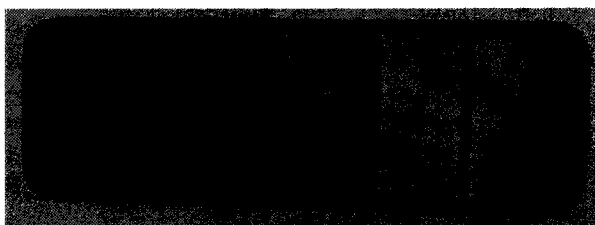


Мал. 2 (варіанти фасадного оздоблення)

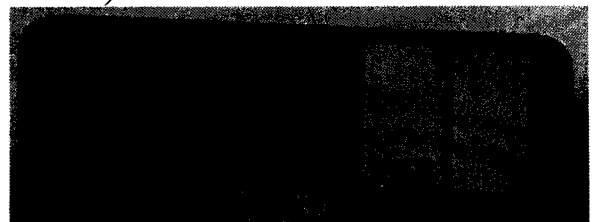
а)

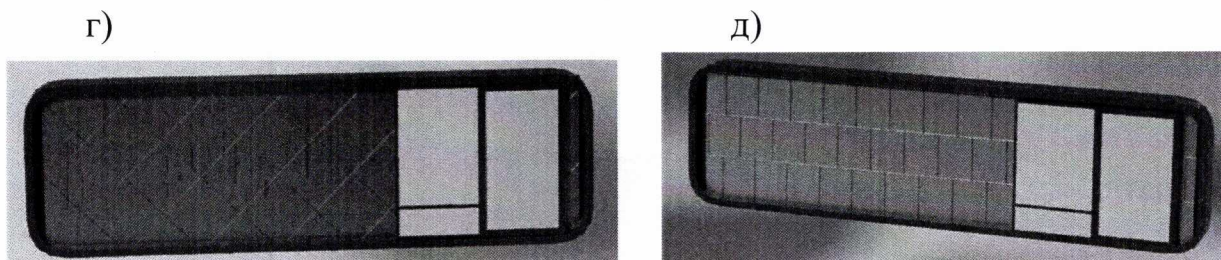


б)



в)





18. Запропоновані до постачання споруди повинні бути новими, такими, що не були в експлуатації.

19. Площа споруди має бути не більше 36 м².

20. Площа приміщення з захисними властивостями має вміщувати не менше 25 осіб при розрахунку не менше 0,6 м² на особу.

Замовник має надати наступний перелік документів:

1. Копії декларацій відповідності споруди Технічним умовам підприємства-виробника та будівельним нормам України.

2. Сертифікат системи управління якістю ISO 9001:2018. Системи управління якістю стосовно виготовлення виробів із бетону, виданого виробнику.

3. Копія паспорту або сертифікату аналізу або протоколу контрольних випробувань, що підтверджує значення технічних параметрів товару, що пропонується постачальником.

4. Схематичне зображення споруди (її елементів) з фізичними параметрами виробу який пропонується.

5. Технічні умови, за якими виготовлена споруда.

6. У разі якщо Учасник не є виробником запропонованої продукції, потрібно додати до комплекту підтвердження від виробника:

- лист щодо гарантій постачання товару постачальнику для виконання зобов'язань;

- копія договору між виробником та постачальником.

7. Копії сертифікатів, передбачених вищезазначеними вимогами.

8. Технічні умови виробника повинні бути зареєстровані в державній системі стандартизації, метрології та сертифікації та внесені до бази даних «Технічні Умови України».

Директор департаменту



Геннадій ТІМЧЕНКО

ДОГОВІР №___

на право розміщення первинних (мобільних) укриттів комбінованого типу з захисними властивостями на території міста Запоріжжя із залученням приватного сектору економіки

м. Запоріжжя

«___» _____

Департамент муніципального управління Запорізької міської ради, що в подальшому іменується «Уповноважений орган» в особі _____, який діє на підставі Положення про департамент, затвердженого рішенням Запорізької міської ради від 07.12.2022 №75, з однієї сторони, та Суб'єкт господарювання _____, що в подальшому іменується «Користувач» та діє на підставі _____, з іншої сторони, які разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. На підставі Положення про порядок розміщення первинних (мобільних) укриттів комбінованого типу з захисними властивостями на території міста Запоріжжя із залученням приватного сектору економіки, затвердженого рішенням Запорізької міської ради від 23.10.2024 №72 (далі – Положення), Уповноважений орган надає Користувачу право на тимчасове розміщення первинних (мобільних) укриттів комбінованого типу з захисними властивостями на території міста Запоріжжя із залученням приватного сектору економіки (далі за текстом – Споруда) вздовж вулично-дорожньої мережі міста, в місцях постійного скупчення мешканців, на територіях, прилеглих до зупинок громадського транспорту, в зонах масового відпочинку людей та інших об'єктах благоустрою комунальної власності міста за адресою: _____, згідно з затвердженою рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради дислокацією (переліком) місць для встановлення Споруд та відповідно до схематично-графічного плану місця площею _____ м², а Користувач зобов'язаний встановити Споруду на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Користувач використовує надане йому місце відповідно до умов цього Договору виключно за цільовим призначенням.

2. Права та обов'язки Уповноваженого органу

2.1. Уповноважений орган має право:

2.1.1. Ініціювати здійснення огляду, обстеження Споруди, розміщеної

відповідно до цього Договору спільно з підприємствами, установами, організаціями, які відповідно до своєї компетенції реалізують свої повноваження та функції, на предмет додержання Користувачем Положення, рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради про затвердження дислокації (переліку) місць, технічних та якісних вимог для встановлення Споруд, схематично-графічного плану місця;

2.1.2. Доступу до Споруди у будь-який час;

2.1.3. В односторонньому порядку розірвати цей Договір у наступних випадках:

- у разі невиконання або неналежного виконання Користувачем своїх зобов'язань за Договором та невиконання вимог Уповноваженого органу;

- Споруду не встановлено протягом 1 місяця з дня укладення цього Договору та/або не приведено її у готовність для використання за призначенням протягом 2 місяців;

- демонтовано Споруду за адресою, зазначеною у п. 1.1. цього Договору;

- у зв'язку з несплатою Користувачем коштів, передбачених розділом 4 цього Договору, протягом двох місяців поспіль.

- інші підстави, передбачені Договором та чинним законодавством України.

2.1.4. Ініціювати питання про демонтаж Споруди;

2.1.5. Складати Акти про невиконання умов Договору Користувачем;

2.1.6. Вимагати від Користувача виконання умов даного Договору;

2.1.7. Користуватись іншими правами, передбаченими цим Договором та чинним законодавством.

2.2. Уповноважений орган зобов'язаний:

2.2.1. Не перешкоджати розміщенню Споруди на місці, визначеному цим Договором, за умови дотримання Користувачем вимог Положення, рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради про затвердження дислокації (переліку) місць, технічних та якісних вимог для встановлення Споруд, схематично-графічного плану місця.

2.2.2. Спільно з підприємствами, установами, організаціями, які відповідно до своєї компетенції реалізують свої повноваження та функції, перевіряти дотримання суб'єктом господарювання Порядку розміщення Споруд та рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради про затвердження дислокації (переліку) місць, технічних та якісних вимог для встановлення Споруд, схематично-графічного плану місця;

2.2.3. На письмове звернення Користувача надати йому необхідну інформацію щодо встановленого порядку розміщення Споруди.

2.2.4. Уповноважений орган не несе відповідальності за зобов'язаннями Користувача.

2.2.5. Не розголошувати інформацію Користувача, що становить його комерційну таємницю іншим особам, без його згоди.

3. Права та обов'язки Користувача

3.1. Користувач має право:

3.1.1. Розмістити Споруду відповідно до умов проведеного аукціону та цього Договору.

3.1.2. Використовувати Споруду з дотриманням умов цього Договору, Положення, рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради про затвердження дислокації (переліку) місць, технічних та якісних вимог для встановлення Споруд, схематично-графічного плану місця;

3.1.3. Користуватись іншими правами, передбаченими чинним законодавством.

3.2. Користувач зобов'язаний:

3.2.1. Розміщувати Споруду за адресою, зазначеною в п. 1.1. даного Договору, та схематичним графічним планом місця, який виконується на топографо-геодезичній основі масштабу 1:500, з обов'язковою прив'язкою меж місця до предметів на місцевості після отримання дозволу на порушення об'єкту благоустрою;

3.2.2. Розміщувати Споруду з дотриманням Положення, технічних та якісних вимог до Споруди, затверджених рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

3.2.3. Користувач зобов'язаний встановити Споруду протягом 1 місяця з дня укладення цього Договору та привести її у готовність для використання за призначенням протягом 2-х місяців;

3.2.4. Протягом 10 робочих днів після встановлення Споруди надати (поштою, в т.ч. електронною, чи особисто) до департаменту муніципального управління Запорізької міської ради заяву про виконання умов даного Договору.

3.2.5. Здійснювати господарську діяльність в приміщенні для підприємницької діяльності.

3.2.6. Забезпечувати безперешкодний доступ до первинного (мобільного) укриття.

3.2.7. Підтримувати належний експлуатаційний стан Споруди, дотримуватись вимог щодо утримання та експлуатації Споруди відповідно вимог технічної документації на них та нормативно-правових актів України.

3.2.8. Споруда має відповідати вимогам надійності та здатності зберігати експлуатаційні якості, утримуватися та експлуатуватися у стані, що дозволяє її використовувати за призначенням.

Споруда повинна експлуатуватися згідно з призначенням.

3.2.9. Утримувати Споруду в належному технічному та санітарному стані. На письмову вимогу Уповноваженого органу провести відповідні роботи з підвищення естетичного та/або технічного стану Споруди.

Під час експлуатації Споруди не допускати виконання заходів, що знижують її захисні властивості, надійність та безпеку.

3.2.10. Усувати порушення встановленого порядку розміщення Споруди;

3.2.11. За свій рахунок усувати пошкодження архітектурних деталей, конструктивних елементів Споруди, підземних та наземних комунікацій, елементів благоустрою та озеленення, спричинених встановленням Споруди.

3.2.12. Відшкодовувати в повному обсязі матеріальну шкоду, заподіяну

місцю розташування Споруди з вини Користувача;

3.2.13. Після проведення демонтажних робіт привести місце розміщення Споруди у належний стан;

3.2.14. Виконувати вимоги (приписи) підприємств, установ, організацій, які відповідно до своєї компетенції реалізують свої повноваження та функції в термін, визначений в них;

3.2.15. Користувач не несе відповідальність за зобов'язаннями Уповноваженого органу;

3.2.16. Забезпечити належне утримання Споруди та прилеглої до неї території, самостійно або шляхом залучення на договірних засадах фізичних чи юридичних осіб.

Утримання прилеглої території включає в себе:

- ручне або за допомогою технічних засобів прибирання від сміття та бур'яну території;

- утримання у належному стані під'їзних шляхів;

- забезпечення належного утримання об'єкту благоустрою та прилеглої території в осінньо-зимовий та весінній періоди з метою попередження травматизму, а саме: очищення від снігу та льоду проїздів, тротуарів, пішохідних доріжок, посипання їх піском тощо.

3.2.17. Не допускати самочинного пошкодження або знищення газонів, висадження та знищення дерев, кущів тощо;

3.2.18. Забезпечувати своєчасний вивіз побутових відходів шляхом укладення договору про надання послуги з управління побутовими відходами зі спеціалізованим підприємством, визначеним виконавцем послуг на території міста Запоріжжя.

3.2.19. Звільнити надане у користування місце за адресою:

протягом місяця з моменту закінчення строку дії Договору або його розірвання.

3.2.20. Користувач не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам, а також передавати в користування (оренду, суборенду чи інше) Споруду іншим особам.

3.2.21. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за цим Договором.

4. Оплата та порядок розрахунків

4.1. Оплата за цим Договором визначається за результатами електронного аукціону. Розрахунок оплати оформляється додатком до цього Договору та є його невід'ємною частиною (Додаток №2).

4.2. Користувач вносить оплату за цим Договором щомісячно не пізніше 25 числа місяця, за який вноситься плата, шляхом перерахунку відповідних коштів на зазначений у цьому Договорі банківський рахунок.

5. Відповідальність Сторін

5.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором винна Сторона відшкодовує іншій стороні завдані збитки відповідно до чинного законодавства. Відшкодування збитків не звільняє винну сторону від виконання умов Договору.

5.2. У разі порушення строків оплати за користування місцем більше, ніж два місяці поспіль, Користувач на вимогу Уповноваженого органу сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла на момент відповідного прострочення, від суми заборгованості за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

5.3. У разі невиконання або неналежного виконання Користувачем зобов'язань, передбачених п. 3.2. цього Договору, Користувач на вимогу Уповноваженого органу сплачує штраф у розмірі 20% від суми щомісячної оплати за цим Договором за кожний випадок порушення зобов'язання.

Факт порушення зобов'язання Користувачем підтверджується будь-якими документами, що підтверджують таке порушення, в тому числі складеним Актом про невиконання умов Договору.

5.4 Користувач несе відповідальність за шкоду, заподіяну місцю розташування Споруди з вини Користувача та відшкодовує таку шкоду в повному обсязі, згідно з чинним законодавством України.

6. Форс-мажор

6.1. Сторони домовились, що у випадку виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) – надзвичайних та невідворотних обставин, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, Сторони звільняються від відповідальності за несвоєчасне, повне або часткове невиконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин.

6.2. Сторони домовились, що сам факт оголошення воєнного стану не є форс-мажорною обставиною та настання обставин непереборної сили, що призвели до неможливості виконання зобов'язань за даним Договором, має бути підтверджено та засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу, що визначений чинним законодавством України.

6.3. Сторони, зобов'язані повідомити одна одну про виникнення форс-мажорних обставин, які перешкоджають виконанню Договору, протягом 10 (десяти) днів від дати виникнення цих обставин (за можливості невідкладно із урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку).

6.4. Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

6.5. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 30 (тридцяти) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку без укладання додаткової угоди, повідомивши

(письмово) про це іншу Сторону за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до його розірвання, зазначивши дату розірвання у повідомленні.

7. Вирішення спорів

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеного чинним законодавством України.

8. Порядок внесення змін та розірвання Договору

8.1. Умови договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін.

8.2. При виникненні обставин, які зумовлюють необхідність внесення змін до цього Договору, Сторона, що ініціює таку зміну, повідомляє про це іншу Сторону протягом прийнятного строку з моменту виникнення відповідних обставин з письмовим обґрунтуванням та/або документальним підтвердженням.

8.3. Всі зміни і доповнення до даного Договору повинні бути оформлені в письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди, які становлять невід'ємну частину договору та які повинні бути підписані та скріплені печатками Сторін (у разі її використання).

8.4. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін з обов'язковим укладанням Додаткової угоди протягом строку дії Договору, або за рішенням суду.

8.5. Сторони визначили, що Уповноважений орган має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадках:

- у разі невиконання або неналежного виконання Користувачем своїх зобов'язань за Договором та невиконання вимог Уповноваженого органу;
- Споруду не встановлено протягом 1 місяця з дня укладення цього Договору та/або не приведено її у готовність для використання за призначенням протягом 2 місяців;
- демонтовано Споруду за адресою, зазначеною у п. 1.1. цього Договору;
- у зв'язку з несплатою Користувачем коштів, передбачених розділом 4 цього Договору, протягом двох місяців поспіль.

Якщо Уповноважений орган прийняв рішення про розірвання Договору, він зобов'язаний письмово попередити іншу Сторону не менш як за 15 днів до дати вступу такого рішення в силу.

8.6. У випадку розірвання Договору з вини Користувача, останній зобов'язаний відшкодувати всі збитки в повному обсязі, понад суми штрафних санкцій.

8.7. У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

9. Термін дії Договору

9.1. Договір набирає чинності з моменту його укладання.

9.2. Договір є укладеним з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення їх печатками (у разі її використання).

9.3. Строк дії Договору _____.

9.4. Договір достроково припиняє свою дію у разі:

9.4.1. За взаємною згодою Сторін.

9.4.2. За рішенням суду.

9.4.3. У випадку розірвання Договору Уповноваженим органом у односторонньому порядку.

10. Прикінцеві положення

10.1. Сторони у тижневий термін листом повинні письмово повідомити одна одну про зміну свого найменування, місцезнаходження, платіжних реквізитів, системи оподаткування або реорганізацію тощо.

10.2. У разі виникнення між Сторонами суперечок щодо виконання або тлумачення Договору, вони намагатимуться вирішити їх шляхом переговорів. При недосягненні порозуміння, спір вирішується в судовому порядку.

10.3. Усі зміни, доповнення та додатки до цього Договору мають однакову з ним юридичну силу, якщо вони підписані Сторонами або їхніми уповноваженими представниками, і є невід'ємною частиною Договору.

10.4. Після підписання Договору всі попередні погодження, переговори та листування як в усній, так і в письмовій формі, що стосуються його предмету, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

10.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

11. Додатки до договору:

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Схематично-графічний план місця (Додаток №1).
- Розрахунок оплати (Додаток №2).

12. Місцезнаходження та платіжні реквізити Сторін

УПОВНОВАЖЕНИЙ ОРГАН

департамент муніципального
управління Запорізької
міської ради
ЄДРПОУ 44921382
Місцезнаходження:
пр. Соборний, 214,
м. Запоріжжя, 69126

КОРИСТУВАЧ

Суб'єкт господарювання:

Директор департаменту
муніципального управління
Запорізької міської ради

Суб'єкт господарювання:

МП

МП

Директор департаменту



Геннадій ТІМЧЕНКО

Додаток 4
до рішення виконавчого
комітету міської ради
03.12.2024 № 866

**Стартова ціна і коефіцієнти місць розміщення первинних (мобільних)
укриттів комбінованого типу з захисними властивостями на території
міста Запоріжжя із залученням приватного сектору економіки**

Коефіцієнт місця розміщення	Тариф за 1 м ² /місяць, грн.
0,5	25,15
1	50,30
1,5	75,44

Директор департаменту



Геннадій ТІМЧЕНКО