



ЗАПОРІЗЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12.12.2024

м. Запоріжжя

№ 309 р

Про внесення змін до Порядку проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого розпорядженням міського голови від 01.04.2010 № 154р

У зв'язку зі зміною структури апарату Запорізької міської ради і виконавчого комітету Запорізької міської ради, враховуючи рішення Запорізької міської ради від 04.12.2024 № 107 «Про затвердження розподілу обов'язків між секретарем Запорізької міської ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-керуючим справами виконавчого комітету Запорізької міської ради»,

ЗООБОВ'ЯЗУЮ:

1. Внести зміни до Порядку проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого розпорядженням міського голови від 01.04.2010 № 154р:

1.1. Пункт 1.4. викласти в наступній редакції:

Щорічна оцінка діяльності проводиться згідно з цим Порядком в період між атестаціями за підсумками минулого року безпосереднім керівником, а саме:

- першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-керуючого справами виконавчого комітету Запорізької міської ради, завідувача сектору з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого комітету Запорізької міської ради, референта міського голови-головного спеціаліста – міським головою (або особою, яка здійснює його повноваження);

- керівників виконавчих органів Запорізької міської ради, голів районних адміністрацій Запорізької міської ради – першим заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-керуючим справами виконавчого комітету Запорізької міської ради відповідно до розподілу обов'язків;

- начальника управління організаційного та документаційного забезпечення діяльності Запорізької міської ради – секретарем міської ради;

- начальника відділу мобілізаційної роботи виконавчого комітету Запорізької міської ради, начальника відділу взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи виконавчого комітету Запорізької міської ради – першим заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;

- керівника прес-служби міського голови – заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків;

- директора департаменту (апарату) виконавчого комітету Запорізької міської ради, начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності-головного бухгалтера виконавчого комітету Запорізької міської ради – заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-керуючим справами виконавчого комітету Запорізької міської ради;

- керівників структурних підрозділів департаменту (апарату) виконавчого комітету Запорізької міської ради – директором департаменту (апарату) виконавчого комітету Запорізької міської ради;

- посадових осіб місцевого самоврядування структурних підрозділів апарату Запорізької міської ради і виконавчого комітету Запорізької міської ради, департаменту (апарату) виконавчого комітету Запорізької міської ради – керівниками відповідних структурних підрозділів;

- посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів Запорізької міської ради – керівниками виконавчих органів Запорізької міської ради.

У випадку тимчасової відсутності міського голови (або особи, яка здійснює його повноваження) щорічну оцінку може проводити перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

1.2. Пункт 1.5. викласти в наступній редакції:

У разі відсутності безпосереднього керівника або якщо безпосередній керівник працює на займаній посаді менше одного року, щорічну оцінку може проводити заступник безпосереднього керівника або заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків.

1.2. У розділі 2 Порядку:

- замість «відділ організаційної та кадрової роботи виконавчого комітету міської ради» читати «відділ управління персоналом департаменту (апарату) виконавчого комітету Запорізької міської ради»;

- замість «відділу по забезпеченню роботи міської ради» читати «управління організаційного та документаційного забезпечення діяльності Запорізької міської ради».

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-керуючого справами виконавчого комітету міської ради Олександра ГОЛТВЕНКА.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО