



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

20.02.2025

м. Запоріжжя

№ 117

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

міської ради

20.02.2025 № 117

ПОЛОЖЕННЯ

Про затвердження Положення про порядок надання матеріальної допомоги військовослужбовцям, призваним на військову службу в особливий період за мобілізацією та військовослужбовцям, призваним на військову службу в особливий період під час проведення мобілізації за контрактом

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та на виконання заходів Міської комплексної програми «Ветеранська політика Запорізької міської територіальної громади на 2025-2027 роки», затвердженої рішенням Запорізької міської ради від 04.12.2024 №13, виконавчий комітет Запорізької міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про порядок надання матеріальної допомоги військовослужбовцям, призваним на військову службу в особливий період за мобілізацією та військовослужбовцям, призваним на військову службу в особливий період під час проведення мобілізації за контрактом (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Сергія БІЛОВА.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

про порядок надання матеріальної допомоги військовослужбовцям, призваним на військову службу в особливий період за мобілізацією та військовослужбовцям, призваним на військову службу в особливий період під час проведення мобілізації за контрактом

I. Загальні положення

1. Матеріальна допомога військовослужбовцям, призваним на військову службу в особливий період за мобілізацією та військовослужбовцям, призваним на військову службу в особливий період під час проведення мобілізації за контрактом надається у межах коштів, що передбачені на цю мету в Міській комплексній програмі «Ветеранська політика Запорізької міської територіальної громади на 2025-2027 роки», затвердженої рішенням Запорізької міської ради від 04.12.2024 №13, яка фінансується за рахунок коштів бюджету Запорізької міської територіальної громади.

2. Право на отримання допомоги мають особи, призвані на військову службу в особливий період за мобілізацією та особи, призвані на військову службу в особливий період під час проведення мобілізації за контрактом в період з 01 січня 2025 року, місце проживання (перебування) яких зареєстровано у місті Запоріжжі.

3. Матеріальна допомога надається Департаментом соціального захисту населення Запорізької міської ради одноразово у грошовій формі.

4. Розмір матеріальної допомоги складає 5000 гривень.

II. Порядок надання матеріальної допомоги

1. Підставою для розгляду питання про надання матеріальної допомоги є заява військовослужбовця за формою згідно з додатком 1 до Положення, яка може бути подана впродовж двох місяців з дати наказу про прийняття на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, або про призов на військову службу за контрактом.

2. До заяви додаються документи та копії документів (з пред'явленням оригіналів документів):

копія паспорту громадянина України (ID-картка);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

витяг з реєстру територіальної громади щодо реєстрації місця проживання заявника;

довідка або витяг з наказу про прийняття на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, або про призов на військову службу за контрактом або інші документи чи їх завірени копії, які підтверджують, що особа була призвана на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, або про призов на військову службу за контрактом із зазначенням дати прийняття на військову службу;

довідка з реквізитами особистого рахунку військовослужбовця, відкритого в банківській установі

3. Якщо військовослужбовець, призваний на військову службу не може звернутися особисто за наданням матеріальної допомоги замість нього звертається один із членів його сім'ї або уповноважена особа з нотаріально посвідченою довіреністю із заявою за формою згідно з додатком 2 до Положення, яка може бути подана у терміни, зазначені в пункті 1 розділу II цього Положення.

До членів сім'ї військовослужбовця належать дружина (чоловік), батьки (мати, батько), повнолітні діти.

У разі звернення члена родини або уповноваженої особи за нотаріально посвідченою довіреністю до заяви додаються такі документи:

копія паспорта громадянина України (ID-картка) військовослужбовця;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків військовослужбовця (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

витяг з реєстру територіальної громади щодо реєстрації місця проживання військовослужбовця;

копія паспорта громадянина України (ID-картка) члена родини або уповноваженої особи військовослужбовця (за пред'явленням оригіналу);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків члена родини або уповноваженої особи військовослужбовця (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

довідка або витяг з наказу про прийняття на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, або про призов на військову службу за контрактом або інші документи чи їх завірени копії, які підтверджують, що особа була призвана на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, або про призов на військову службу за контрактом із зазначенням дати прийняття на військову службу (за пред'явленням оригіналу);

реєстраційні документи, підтверджуючі родинний зв'язок з військовослужбовцем, у разі звернення члена родини;

письмова згода військовослужбовця у довільній формі на отримання належної йому матеріальної допомоги членом його родини, яка має бути посвідчена підписом керівника військової частини (формування) та печаткою;

копія нотаріально посвідченої довіреності уповноваженої особи (за пред'явленням оригіналу), у разі звернення уповноваженої особи;

довідка з реквізитами особистого рахунку заявника, відкритого в банківській установі.

4. За достовірність інформації, що міститься в заяві та наланих документах, відповідає особа, яка звернулася за матеріальною допомогою.

5. Заява громадянина розглядається Департаментом соціального захисту населення Запорізької міської ради протягом одного місяця з дня її надходження.

У разі, коли заявником не додані до заяви необхідні документи, передбачені пунктом 2 або пунктом 3 розділу II цього Положення, про це доводиться до відома заявника невідкладно. Час та спосіб доведення до відома заявника інформації про необхідні документи фіксується відповідальним за розгляд заяви спеціалістом у матеріалах справи.

6. У разі недотримання термінів подання заяви, зазначених в пункті 1 розділу II цього Положення та/або у разі неподання документів, передбачених пунктом 2 або пунктом 3 розділу II цього Положення, заява залишається без розгляду, про що видається відповідний наказ.

7. За умови надання повного пакету документів, передбачених пунктом 2 або пунктом 3 розділу II цього Положення та дотримання термінів подання заяви, зазначених в пункті 1 розділу II цього Положення, готується наказ Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради про надання матеріальної допомоги, що є підставою для виплати матеріальної допомоги заявнику.

8. Виплата матеріальної допомоги здійснюється через банківські установи.

9. Повідомлення про надання матеріальної допомоги/про залишення заяви без розгляду за формою згідно з додатком 3 цього Положення заявник може отримати у вибраний ним спосіб (особисто у відділі прийому громадян відповідного району управління соціальної підтримки населення Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради; на адресу електронної пошти; з використанням інших засобів телекомунікаційного зв'язку).

10. Персональні дані осіб, які звернулися за матеріальною допомогою, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Перший заступник директора
Департаменту соціального захисту
населення Запорізької міської ради



Юрій ШВЕЦЬ

Додаток 1
до Положення про порядок
надання матеріальної допомоги
військовослужбовцям,
призваним на військову службу в
особливий період за мобілізацією
та військовослужбовцям,
призваним на військову службу в
особливий період під час
проведення мобілізації за
контрактом

Департамент соціального захисту населення
Запорізької міської ради

(прізвище, ім'я, по батькові)

(адреса місця реєстрації, індекс, район міста)

(адреса місця проживання, індекс, район міста)

(контактний телефон, адреса електронної пошти, вид месенджера)

Заява

Прошу надати мені матеріальну допомогу, у зв'язку з призовом:

	на військову службу в особливий період за мобілізацією з «___» _____ 202 року
	на військову службу в особливий період під час проведення мобілізації за контрактом з «___» _____ 202 року

Я, _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

ознайомлений із організацією збору, обліку, обробки та захисту персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», даю згоду на обробку персональних даних. Передача персональних даних третім особам у випадках, не передбачених законодавством України, здійснюється тільки за погодженням зі мною.

Відповідь на заяву прошу надати:

бажаний спосіб отримання відповіді (необхідно підкреслити)

- особисто

- на адресу електронної пошти

- інші засоби телекомунікаційного зв'язку.

«___» _____ 202 р.

(підпис)

Додаток 2
до Положення про порядок
надання матеріальної допомоги
військовослужбовцям, призваним
на військову службу в особливий
період за мобілізацією та
військовослужбовцям, призваним
на військову службу в особливий
період під час проведення
мобілізації за контрактом

Департамент соціального захисту
населення Запорізької міської ради

(прізвище, власне ім'я, по батькові)

(адреса місця реєстрації, індекс, район міста)

(адреса місця проживання, індекс, район міста)

(контактний телефон, адреса електронної пошти, вид месенджера)

Заява

Прошу надати мені матеріальну допомогу, як
члену родини (дружина, чоловік, батько, мати, син, донька)/
уповноваженій особі військовослужбовця (необхідне підкреслити)

(прізвище, ім'я, по батькові військовослужбовця)

	який призваний на військову службу в особливий період за мобілізацією з « ____ » _____ 202 року
	який призваний на військову службу в особливий період під час проведення мобілізації за контрактом з « ____ » _____ 202 року

Я, _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

ознайомлений із організацією збору, обліку, обробки та захисту персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», даю згоду на обробку персональних даних. Передача персональних даних третім особам у випадках, не передбачених законодавством України, здійснюється тільки за погодженням зі мною.

Відповідь на заяву прошу надати:

бажаний спосіб отримання відповідей (необхідне підкреслити)

- особисто
- на адресу електронної пошти
- інші засоби телекомунікаційного зв'язку

« ____ » _____ 202 р.

(підпис)

Додаток 3
до Положення про порядок
надання матеріальної допомоги
військовослужбовцям,
призваним на військову службу в
особливий період за мобілізацією
та військовослужбовцям,
призваним на військову службу в
особливий період під час
проведення мобілізації за
контрактом

ПОВІДОМЛЕННЯ

ПРО НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ І/АБО
ПРО ЗАЛИШЕННЯ ЗАЯВИ БЕЗ РОЗГЛЯДУ

Гр. _____

Адреса проживання:

м. _____ район _____ індекс _____

вул./пр. _____ буд. _____ кв. _____

НАДАНО матеріальну допомогу у розмірі 5000 грн. на особистий банківський рахунок

ЗАЛИШЕНО заяву без розгляду у зв'язку з

- ☐ недотриманням термінів подання заяви
☐ неподанням повного пакету документів

на підставі наказу ДСЗН ЗМР від _____ № _____ згідно з Положенням про
порядок надання матеріальної допомоги військовослужбовцям, призваним на військову
службу в особливий період за мобілізацією та військовослужбовцям, призваним на військову
службу в особливий період під час проведення мобілізації за контрактом, затвердженим
рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради _____ № _____

У разі незгоди з прийнятим рішенням Ви маєте право на оскарження у порядку,
встановленому чинним законодавством.

Департамент соціального захисту
населення Запорізької міської ради