

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

28.03.2025 № 81 р

СКЛАД

робочої групи з питань

запобігання незаконному розміщенню та використанню тимчасових споруд для проведення господарської діяльності на території Запорізької міської територіальної громади в межах «Зона впливу «Європейській проспект»

- ХАРЧЕНКО Регіна Владиславівна - секретар Запорізької міської ради, голова робочої групи;
- БУГАР Андрій Ігорович - перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови робочої групи;
- ГРИГОРЕНКО Дмитро Дмитрович - директор департаменту правового забезпечення Запорізької міської ради, заступник голови робочої групи, секретар робочої групи.

Члени робочої групи:

- АВДІЄНКО Олександр Петрович - директор Комунального підприємства електромереж зовнішнього освітлення «Запоріжміськсвітло»;
- АСТАПЕНКОВ Сергій Васильович - генеральний директор Концерну «Міські теплові мережі»;
- БІЛОВ Сергій Олександрович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;
- ВОДОП'ЯНОВА Марія Михайлівна - голова районної адміністрації Запорізької міської ради по Вознесенівському району;

- ВОЛОБУЄВ  
Володимир  
Олександрович
- ЛЯГУТА  
Ігор  
Володимирович
- МОЛЧАНОВ  
Юрій  
Владиславович
- МОСТОВИЙ  
Валерій  
Олександрович
- НОВАК  
Наталія  
Володимирівна
- СІВОВА  
Ольга  
Вікторівна
- СЛЕПЯН  
Елла  
Валеріївна
- ТАРАН  
Роман  
Олегович
- ТІМЧЕНКО  
Геннадій  
Анатолійович
- ТЕНДІТНИК  
Леонід  
Володимирович
- ХИЖНЯК  
Вадим  
Володимирович
- голова районної адміністрації Запорізької міської ради по Комунарському району;
  - директор Департаменту управління активами Запорізької міської ради;
  - начальник Комунального підприємства «Муніципальна варта» Запорізької міської ради;
  - голова районної адміністрації Запорізької міської ради по Олександрівському району;
  - директор департаменту економічного розвитку Запорізької міської ради;
  - голова районної адміністрації Запорізької міської ради по Дніпровському району;
  - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;
  - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;
  - директор департаменту муніципального управління Запорізької міської ради;
  - заступник директора – заступник головного архітектора – начальник відділу планування та забудови міста департаменту архітектури та містобудування Запорізької міської ради;
  - начальник Установи «Інспекція з благоустрою міста Запоріжжя»;

- ШАПОВАЛ  
Андрій  
Андрійович
- генеральний директор Комунального підприємства «Водоканал»;
- за згодою
- управління патрульної поліції;
- за згодою
- ПАТ «Запоріжжяобленерго»;

Директор департаменту правового  
забезпечення Запорізької міської ради



Митро ГРИГОРЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

28.03.2025 № 81 р

## ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з питань запобігання незаконному розміщенню та використанню тимчасових споруд для проведення господарської діяльності на території Запорізької міської територіальної громади в межах «Зона впливу «Європейський проспект»

### 1. Загальні положення

1.1. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, іншими нормативно-правовими актами.

### 2. Основні завдання робочої групи

2.1. Організація роботи відповідно до чинного законодавства та здійснення моніторингу заходів, спрямованих на запобігання незаконному розміщенню та використанню тимчасових споруд для проведення господарської діяльності на території Запорізької міської територіальної громади в межах «Зона впливу «Європейський проспект».

2.2. Вжиття заходів спільно з державними, правоохоронними та контролюючими органами, виконавчими органами Запорізької міської ради, комунальними підприємствами та іншими службами спрямованими на запобігання незаконному розміщенню та використанню тимчасових споруд для проведення господарської діяльності на території Запорізької міської територіальної громади в межах «Зона впливу «Європейський проспект».

2.3. Діяльність робочої групи базується на засадах відкритості, гласності та відповідальної демократії – з максимальним врахуванням думки усіх бажаючих її висловити та суворим додержанням прийнятих колегіально рішень.

2.4. Здійснення інших повноважень за результатами прийнятих рішень на засіданнях робочої групи у відповідності з чинним законодавством України.

### 3. Функції робочої групи

3.1. Здійснює в межах компетенції моніторинг законності розміщення та використання тимчасових споруд для проведення господарської діяльності на території Запорізької міської територіальної громади в межах «Зона впливу «Європейський проспект».

3.2. Співпрацює з державними, правоохоронними та контролюючими органами, виконавчими органами Запорізької міської ради, комунальними підприємствами та іншими службами спрямованими на запобігання незаконному розміщенню та використанню тимчасових споруд для проведення господарської діяльності на території Запорізької міської територіальної громади в межах «Зона впливу «Європейський проспект»».

3.3. Взаємодіє з виконавчими органами Запорізької міської ради, керівниками підприємств, установ і організацій усіх форм власності та іншими державними органами з питань дотримання законності щодо розміщення та використання тимчасових споруд для проведення господарської діяльності на території Запорізької міської територіальної громади в межах «Зона впливу «Європейський проспект»».

3.4. Взаємодіє з департаментом фінансової та бюджетної політики міської ради у частині виконання обов'язків щодо платності за розміщення тимчасових споруд.

3.5. Взаємодіє з департаментом муніципального управління міської ради, комунальними підприємствами та установами щодо дотримання суб'єктами розміщення правил благоустрою Запорізької міської територіальної громади.

3.6. Готує аналітичні та інформаційні матеріали в межах компетенції.

3.7. Здійснює листування з органами виконавчої влади, правоохоронними органами, іншими юридичними та фізичними особами тощо з питань згідно з компетенцією.

3.8. У разі службової необхідності виконує інші повноваження за дорученням міського голови або прийнятими рішеннями на засіданнях робочої групи у відповідності з чинним законодавством України.

#### 4. Робоча група має право

4.1. Одержувати у встановленому порядку від посадових осіб виконавчих органів Запорізької міської ради, керівників підприємств, установ і організацій усіх форм власності, та правоохоронних органів, інших державних та контролюючих органів листи, документи, довідки, інформацію та інші матеріали, необхідні для виконання функцій і повноважень.

4.2. Залучати фахівців інших виконавчих органів Запорізької міської ради, правоохоронних органів, інших державних організацій, підприємств, установ, організацій усіх форм власності, об'єднань громадян до розгляду питань, що належать до компетенції.

#### 5. Організація діяльності

5.1. Організаційною формою діяльності робочої групи є засідання.

5.2. Засідання проводяться один раз на місяць, або за необхідності.

5.3. Керівництво роботою робочої групи здійснює голова, який визначає місце та час проведення засідань робочої групи, формує порядок денний засідань. Підписує від імені робочої групи всі документи, пов'язані з виконанням покладених на робочу групу функцій.

5.4. У разі відсутності голови, його обов'язки виконують заступники.

5.5. Загальне діловодство, оповіщення членів робочої групи та інших осіб, присутність яких необхідна, про час та місце проведення засідання робочої групи, про порядок денний засідання, ведення протоколу засідання, контроль виконання прийнятих рішень здійснює секретар робочої групи.

5.6. Питання, що розглядаються на засіданні робочої групи, хід їх розгляду, зроблені висновки і результати розгляду відображаються в протоколі, який підписується головою робочої групи, а в разі його відсутності – заступником, та секретарем і є обов'язковим для виконання.

5.8. Рішення робочої групи приймаються за відкритим голосуванням членів робочої групи, присутніх на засіданні.

5.9. Рішення робочої групи вважаються правомочними, якщо за них проголосувала більшість присутніх членів робочої групи.

5.10. У разі однакового розподілу голосів вирішальним вважається голос голови робочої групи, а у разі його відсутності – голос заступника, який головує на засіданні.

Директор департаменту правового  
забезпечення міської ради



Дмитро ГРИГОРЕНКО