



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

21.05.2025

м. Запоріжжя

№ 377

Про створення міської комісії з розгляду заяв деяких категорій осіб та внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, брали участь у бойових діях на території інших держав, в Революції Гідності, а також членів їх сімей, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 №719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей» (зі змінами), від 18.04.2018 №280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України» (зі змінами), від 28.03.2018 №214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» (зі змінами), від 20.02.2019 №206 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей» (зі змінами), у зв'язку з кадровими змінами, виконавчий комітет Запорізької міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити склад міської комісії з розгляду заяв деяких категорій осіб та внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, брали участь у бойових діях на території інших держав, в Революції Гідності, а також членів їх сімей, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення (далі – Комісія).

2. Комісії організувати свою роботу відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 №719 (зі змінами), від 18.04.2018 №280 (зі змінами), від 28.03.2018 №214 (зі змінами), від 20.02.2019 №206 (зі змінами) та забезпечити своєчасний та якісний розгляд звернень громадян, які мають право на компенсацію.

3. Затвердити Положення про міську комісію з розгляду заяв деяких категорій осіб та внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, брали участь у бойових діях на

території інших держав, в Революції Гідності, а також членів їх сімей, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення, що додається.

4. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 12.06.2023 № 340 «Про створення міської комісії з розгляду заяв деяких категорій осіб та внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, брали участь у бойових діях на території інших держав, в Революції Гідності, а також членів їх сімей, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення».

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Сергія БІЛОВА.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

міської ради

21.05.2025 № 377

СКЛАД

міської комісії з розгляду заяв деяких категорій осіб та внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, брали участь у бойових діях на території інших держав, в Революції Гідності, а також членів їх сімей, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення

ЗУБКО Вадим Володимирович - заступник директора департаменту – начальник управління праці Департаменту з питань ветеранської політики Запорізької міської ради, голова комісії;

СТЕПАНЕНКО Світлана Євгенівна - начальник відділу надання статусів, пільг та профадаптації ветеранів управління праці Департаменту з питань ветеранської політики Запорізької міської ради, заступник голови комісії;

КОРЕНЄВА Леонтіна Володимирівна - заступник начальника відділу надання статусів, пільг та профадаптації ветеранів управління праці Департаменту з питань ветеранської політики Запорізької міської ради, секретар комісії.

Члени комісії:

ВИШНЯКОВА Людмила Євгенівна - головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства та благоустрою районної адміністрації Запорізької міської ради по Олександрівському району;

МАТЮШКО Елеонора Володимирівна - начальник відділу правового забезпечення Департаменту з питань ветеранської політики Запорізької міської ради;

МОМОТ Лариса Вікторівна - головний спеціаліст - економіст відділу бюджетування програм соціального захисту населення та інших міських програм управління

бюджетування галузей міського господарства, програм соціального захисту населення та інших міських програм департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради;

НАТАЛЕНКО
Лілія Володимирівна

- головний спеціаліст відділу надання статусів, пільг та профадаптації ветеранів управління праці Департаменту з питань ветеранської політики Запорізької міської ради;

НОСКОВА
Ольга Олександрівна

- головний спеціаліст відділу по роботі з пільговими категоріями громадян управління соціальної підтримки населення Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради;

ПИРОГ
Михайло Юрійович

- директор Комунальної установи «ВETERАНСЬКИЙ ПРОСТІР «ВETERАН ПРО. ЗАПОРІЖЖЯ» Запорізької міської ради, голова громадської організації «Запорізька міська організація ветеранів АТО» (за згодою);

САЛІМОВ
Олександр Володимирович

- інженер по роботі з технічною документацією комунального підприємства «Управління комунального будівництва»;

СТЕЛЬМАЧЕНКО
Микола Федорович

- головний спеціаліст відділу енергетичного планування та інвестицій управління енергетичного менеджменту та інвестицій департаменту економічного розвитку Запорізької міської ради;

ШКАРАН
Лариса Вікторівна

- начальник відділу обліку та розподілу житлової площі департаменту з управління житлово-комунальним господарством Запорізької міської ради.

Директор Департаменту
з питань ветеранської політики
Запорізької міської ради



Олена ШВЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

міської ради

21.05.2025

№

377

ПОЛОЖЕННЯ

про міську комісію з розгляду заяв деяких категорій осіб та внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, брали участь у бойових діях на території інших держав, в Революції Гідності, а також членів їх сімей про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення

1. Загальні положення

1.1. Міська комісія з розгляду заяв деяких категорій осіб та внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, брали участь у бойових діях на території інших держав, в Революції Гідності, а також членів їх сімей, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення (далі – Комісія) утворюється для розгляду питань щодо призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, а також членів їх сімей, які потребують поліпшення житлових умов і включені до списків осіб, які користуються правом позачергового (першочергового) одержання жилих приміщень, за місцем проживання відповідно до законодавства, а саме:

членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання (далі - особа, яка загинула (померла)), одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, статус яким надано відповідно до пунктів 2-5 частини першої статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі – Закон) (далі - члени сім'ї загиблого (померлого)) і які перебувають на квартирному обліку, за категоріями у черговості (у разі відсутності одержувачів попередньої категорії), визначеній Порядком виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення деяким категоріям осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей,

затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 №719 (далі – Порядок № 719);

осіб з інвалідністю I-II групи, інвалідність яких настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави, у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, визначених пунктами 11-14 частини другої статті 7 Закону, які перебувають на квартирному обліку (далі - особи з інвалідністю);

внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні до 1 червня 2018 р. заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах здійснення зазначених заходів у період їх здійснення, та визнані особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11-14 частини другої статті 7 Закону або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону (далі - внутрішньо переміщені особи), які перебувають на квартирному обліку станом на 1 червня 2024 р., обліковані як внутрішньо переміщені особи вперше до 24 лютого 2022 р. і на час призначення грошової компенсації перебувають на обліку в базі даних та звернулися за її призначенням у місячний строк після взяття на квартирний облік, визначені Порядком виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 18.04.2018 №280 (далі – Порядок № 280);

членів сімей учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти), померли (далі - особа, яка загинула (померла)), визначені в абзаці першому пункту 1 статті 10 Закону (далі - члени сім'ї загиблого (померлого)), яких до 1 червня 2024 р. взято на квартирний облік та які звернулися за її призначенням у місячний строк після взяття на квартирний облік, за категоріями в черговості (у разі відсутності одержувачів попередньої категорії), визначеній Порядком виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28.03.2018 №214 (далі – Порядок № 214);

осіб з числа учасників бойових дій на території інших держав, яким до 1 червня 2024 р. встановлено I-II групу інвалідності, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних із перебуванням у цих державах, визначені пунктом 7 частини другої статті 7 Закону, і яких до 1 червня 2024 р. взято на квартирний облік (далі - особи з інвалідністю внаслідок війни) та які звернулися за її призначенням у місячний строк після взяття на квартирний облік;

членів сімей осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, а також сім'ї осіб, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції Гідності, статус яким надано відповідно до абзацу 14 пункту 1 статті 10 Закону (далі - члени сім'ї загиблого (померлого)) за категоріями в черговості (у разі відсутності одержувачів попередньої категорії), визначеній Порядком виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20.02.2019 №206 (далі - Порядок № 206);

осіб, які стали особами з інвалідністю I-II групи внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, статус яким встановлено відповідно до пункту 10 частини другої статті 7 Закону.

1.2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», постановами Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 №719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей» (зі змінами), від 18.04.2018 №280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України» (зі змінами), від 28.03.2018 №214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» (зі змінами), від 20.02.2019 №206 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей» (зі змінами), іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.3. Положення та склад Комісії, зміни та доповнення до них затверджуються рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

2. Завдання та повноваження Комісії

2.1. Комісія здійснює:

2.1.1. Проведення перевірки наявності в одержувача грошової компенсації статусу особи, на яку поширюється чинність Закону, встановленого відповідно

до пунктів 2-5 частини першої статті 10¹ Закону, абзацу першого пункту 1 статті 10 Закону, абзацу чотирнадцятого пункту 1 статті 10 Закону (далі - статус члена сім'ї загиблого (померлого)), статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, встановленого відповідно до пунктів 11-14 частини другої статті 7 Закону, пункту 7 частини другої статті 7 Закону, пункту 10 частини другої статті 7 Закону (далі - статус особи з інвалідністю внаслідок війни) та статусу учасника бойових дій відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону.

2.1.2. Визначення категорії особи як члена сім'ї загиблого (померлого).

2.1.3. Проведення перевірки складу сім'ї.

2.1.4. Проведення перевірки наявності документів про взяття на квартирний облік членів сім'ї загиблого (померлого), особи з інвалідністю внаслідок війни, внутрішньо переміщеної особи та членів їх сім'ї.

2.1.5. Перебування внутрішньо переміщеної особи та членів її сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація, на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб (далі - база даних).

2.1.6. Проведення перевірки факту спільного або роздільного проживання членів сім'ї загиблого (померлого), які мають право на грошову компенсацію, членів сім'ї внутрішньо переміщеної особи, на яких нараховується грошова компенсація.

2.1.7. Проведення перевірки наявності майнових прав на об'єкти незавершеного житлового будівництва чи права власності на житлове приміщення членів сім'ї загиблого (померлого), особи з інвалідністю внаслідок війни, а також всіх членів сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація, що розташовані в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване (знищене) або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, зокрема з моменту введення воєнного стану, що підтверджується актом обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації (далі - акт комісійного обстеження), та/або відомості щодо якого внесені до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації проти України (далі - Реєстр пошкодженого та знищеного майна), після початку його впровадження та використання, на умовах, визначених абзацами 14-16 пункту 14 Порядку № 719, абзацами 12-14 пункту 13 Порядку № 280, абзацами 12-14 пункту 14 Порядку №214, абзацами 13 - 15 пункту 14 Порядку №206), або відчуження такого майна протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації.

Перевірка інформації про наявність/відсутність права власності на житлове приміщення проводиться на підставі інформації (відомостей) з Державного

реєстру речових прав на нерухоме майно, бюро технічної інвентаризації, а також відомостей, поданих у заяві про призначення грошової компенсації.

2.1.8. Проведення перевірки факту про виплату одноразової грошової допомоги або відмову в її отриманні, надання раніше одержувачу грошової компенсації або членам його сім'ї житла або виплати грошової компенсації за рахунок бюджетних та благодійних коштів, залучених коштів суб'єктів господарювання, інших джерел, не заборонених законодавством, як члену сім'ї загиблого (померлого), особі з інвалідністю внаслідок війни або як внутрішньо переміщеній особі.

2.1.9. Прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні/виплаті грошової компенсації.

2.1.10. Перегляд рішення про призначення грошової компенсації за нововиявленими обставинами (у разі змін у майновому стані, у складі сім'ї, зміни показників опосередкованої вартості спорудження житла, у зв'язку з втратою статусу члена сім'ї загиблого (померлого), особи з інвалідністю внаслідок війни або учасника бойових дій, зміни місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб), скасування дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, зняття з квартирної обліку, набрання законної сили обвинувальним вироком суду у зв'язку із вчиненням одержувачем грошової компенсації, членами його сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація (крім неповнолітніх дітей), злочину проти України, вручення одержувачу грошової компенсації повідомлення про підозру у вчиненні злочину проти України тощо).

2.1.11. Скасування попереднього рішення за нововиявленими обставинами.

2.1.12. Визначення розміру грошової компенсації.

2.1.13. Визначення суми коштів, яка підлягає поверненню, якщо одержувач грошової компенсації або його законний представник чи уповноважена особа не повідомили про зміни у майновому стані, у складі сім'ї, зміну місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб), втрату статусу члена сім'ї загиблого (померлого), особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника бойових дій, скасування дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, зняття з квартирної обліку.

2.1.14. Прийняття рішення про виплату грошової компенсації члену сім'ї одержувача грошової компенсації, на якого розраховано грошову компенсацію під час її призначення отримувачу грошової компенсації (далі - уповноважений член сім'ї) у зв'язку із смертю одержувача грошової компенсації, якому призначено грошову компенсацію та не виплачено.

2.1.15. Проведення перевірки перебування одержувача грошової компенсації, який після введення воєнного стану перемістився з території активних бойових дій, території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси, або тимчасово окупованої

Російською Федерацією території України, включеної до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозв'язку, для якої не визначена дата завершення бойових дій або тимчасової окупації (далі - територія, на якій ведуться бойові дії), на обліку в базі даних.

2.1.16. Прийняття рішення про надання дозволу одержувачу грошової компенсації, який перемістився з території, на якій ведуться бойові дії, на відкриття поточного рахунка (за стандартом IBAN) із спеціальним режимом використання (далі - спеціальний рахунок) у відділенні АТ "Ощадбанк" (далі - уповноважений банк) за місцем перебування на обліку в базі даних.

2.1.17. Прийняття рішення про виплату грошової компенсації, яку було призначено і не виплачено або виплачено не в повному обсязі на території, на якій ведуться бойові дії, одержувачу грошової компенсації, який перемістився з такої території, за місцем перебування на обліку в базі даних.

2.1.18. Проведення перевірки наявності/відсутності обвинувального вироку суду у зв'язку із вчиненням одержувачем грошової компенсації, членами його сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація (крім неповнолітніх дітей), злочину проти України або вручення одержувачу грошової компенсації повідомлення про підозру у вчиненні злочину проти України, що підтверджується довідкою про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством, витягом з Єдиного реєстру досудових розслідувань.

2.1.19. Проведення перевірки даних, що містяться в санкційних списках Європейського Союзу, стосовно одержувача грошової компенсації, членів його сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація, для визначення, чи одержувач грошової компенсації, члени його сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація, є особами, що підпадають під дію обмежувальних заходів Європейського Союзу (застосовується для осіб, визначених Порядком № 719).

2.1.20. Проведення перевірки дотриманням норм, визначених у пункті 35 Порядку № 719, Порядку № 214, Порядку № 206, у пункті 31 Порядку № 280 під час виплати грошової компенсації (перерахування коштів грошової компенсації на спеціальний рахунок).

3. Організація роботи Комісії

3.1. Комісія проводить засідання в міру необхідності. Засідання комісії вважається правомочним, якщо в ньому взяли участь більше половини її членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх членів комісії та оформляються протоколом. При рівній кількості голосів "за" і "проти" вирішальним є голос голови комісії. Протокол підписується всіма присутніми на засіданні членами комісії.

3.2. Голова Комісії організовує діяльність Комісії, веде її засідання. У разі відсутності голови Комісії (тимчасова непрацездатність, відпустка, відрядження, інші поважні причини) його обов'язки тимчасово виконує заступник голови Комісії.

3.3. Організаційно-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює секретар Комісії. У разі відсутності секретаря (тимчасова непрацездатність, відпустка, відрядження, інші поважні причини), його обов'язки тимчасово виконує, за дорученням голови Комісії, інший член Комісії.

3.4. Секретар Комісії забезпечує підготовку матеріалів згідно з поданими заявами для розгляду на засіданні Комісії, веде протокол засідання.

3.5. Члени Комісії мають право: брати участь в усіх засіданнях Комісії та прийнятті рішень; ознайомлюватись з усіма документами, що надходять до Комісії; письмово викладати свої обгрунтовані заперечення і додавати їх до протоколів засідання Комісії.

3.6. Протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення про призначення (відмову в призначенні/виплаті) грошової компенсації Комісія надсилає копію рішення заявнику із зазначенням розміру призначеної/перерахованої йому грошової компенсації, підстави для відмови у призначенні/виплаті грошової компенсації.

4. Припинення діяльності Комісії

4.1. Діяльність Комісії припиняється рішенням Виконавчого комітету Запорізької міської ради.

4.2. Протоколи та інші матеріали Комісії зберігаються в Департаменті з питань ветеранської політики Запорізької міської ради відповідно до чинного законодавства.

Директор Департаменту
з питань ветеранської політики
Запорізької міської ради



Олена ШВЕЦЬ