

Про затвердження Положення про Запорізький міський центр соціальних служб

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», Запорізька міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про Запорізький міський центр соціальних служб у новій редакції (додається).

2. Положення про Запорізький міський центр соціальних служб, затверджене рішенням Запорізької міської ради від 03.11.2021 № 41 «Про Запорізький міський центр соціальних служб» вважати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків між секретарем Запорізької міської ради, першим заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-керуючим справами виконавчого комітету Запорізької міської ради та на комісію з питань охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Проект рішення підготовлений
Департаментом соціального
захисту населення міської ради
Директор Департаменту

Юрій ШВЕЦЬ

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Запорізької міської ради «Про затвердження
Положення про Запорізький міський центр соціальних служб»

1. Обґрунтування необхідності прийняття проєкту рішення

Проєкт рішення розроблено для приведення Положення про Запорізький міський центр соціальних служб, у відповідність до вимог чинного законодавства, зокрема Закону України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», постанови Кабінету Міністрів України від 14.01.2026 № 64 «Деякі питання організації надання соціальних послуг». Зміна умов та порядку призначення директора Запорізького міського центру соціальних служб обумовлено необхідністю встановлення чітких показників ефективності діяльності керівника, посилення його відповідальності за використанням бюджетних коштів.

2. Мета прийняття проєкту рішення

Метою прийняття цього проєкту рішення є затвердження Положення про Запорізький міський центр соціальних служб у новій редакції.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Проєктом рішення пропонується внесення змін до Положення про Запорізький міський центр соціальних служб (далі – Положення) і затвердження його у новій редакції.

У зв'язку зі зміною назви Міністерства соціальної політики України, за текстом Положення пропонується вживати «Міністерство соціальної політики, сім'ї та єдності України».

Також в Положенні передбачається визначення умов володіння і користування комунальним майном, що передається Запорізькому міському центру соціальних служб на праві узуфрукта комунального майна, з урахуванням перехідного періоду.

Визначення в Положенні про Запорізький міський центр соціальних служб права виступати отримувачем та набувачем гуманітарної допомоги, бенефіціаром благодійної допомоги та реципієнтом міжнародної технічної допомоги відповідно до законодавства України.

Пункт 12 Положення про Запорізький міський центр соціальних служб пропонується викласти в наступній редакції: «Центр очолює директор, який призначається на посаду розпорядженням міського голови шляхом укладання з ним контракту, в якому визначаються строк його дії, права, обов'язки і відповідальність сторін, умови матеріального забезпечення і організації праці, умови розірвання контракту, в тому числі дострокового, з урахуванням гарантій, передбачених законодавством України.».

Також, пропонується внесення змін до Положення у зв'язку зі змінами в нормативно-правових актах України, а саме:

постанови Кабінету Міністрів України від 14.01.2026 № 64 «Деякі питання організації надання соціальних послуг»;

постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 479 «Деякі питання діяльності центрів соціальних послуг» (із змінами).

Затвердження рішення, дасть змогу забезпечити надання соціальних послуг сім'ям/особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, і не можуть подолати їх самотійно, у встановленому законодавством порядку.

Проект рішення не містить інформацію, яка може бути віднесена до інформації з обмеженим доступом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

4. Нормативно-правова база в цій сфері правового регулювання

Основними нормативно-правовими актами в даній сфері правового регулювання є закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», постанова Кабінету Міністрів України від 14.01.2026 № 64 «Деякі питання організації надання соціальних послуг», постанова Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 479 «Деякі питання діяльності центрів соціальних послуг».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Проект рішення не потребує додаткових витрат з бюджету Запорізької міської територіальної громади.

Директор Департаменту
соціального захисту населення
Запорізької міської ради

Юрій ШВЕЦЬ

Зміни, що вносяться до Положення про Запорізький міський центр соціальних служб

Було	Стало
2. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується Запорізькою міською радою (далі - засновник) і належить до сфери її управління. Діяльність Центру координується управлінням соціального захисту населення Запорізької міської ради.	2. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується Запорізькою міською радою (далі - засновник) і належить до сфери її управління. Діяльність Центру координується Департаментом соціального захисту населення Запорізької міської ради.
3. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики, Національної соціальної сервісної служби України, рішеннями Запорізької обласної ради, розпорядженнями голови Запорізької обласної державної адміністрації, рішеннями Запорізької міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями Запорізького міського голови, наказами Запорізького обласного центру соціальних служб, управління соціального захисту населення Запорізької міської ради, іншими нормативно-правовими актами у сфері соціальної роботи та надання соціальних послуг, а також цим Положенням.	3. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики, сім'ї та єдності України, Національної соціальної сервісної служби України, рішеннями Запорізької обласної ради, розпорядженнями голови Запорізької обласної державної адміністрації, рішеннями Запорізької міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями Запорізького міського голови, наказами Запорізького обласного центру соціальних служб, Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради, іншими нормативно-правовими актами у сфері соціальної роботи та надання соціальних послуг, а також цим Положенням.
6. Для реалізації своїх повноважень Центр утворює стаціонарні служби (відділення) та денні служби (відділення), що виконують окремі функції, зокрема: 2) денні служби (відділення), що забезпечують: соціально-психологічну підтримку внутрішньо переміщених осіб, учасників антитерористичної операції/операції Об'єднаних сил,	6. Для реалізації своїх повноважень Центр утворює стаціонарні служби (відділення) та денні служби (відділення), що виконують окремі функції, зокрема: 2) денні служби (відділення), що забезпечують: соціально-психологічну підтримку внутрішньо переміщених осіб, учасників антитерористичної операції, осіб, які брали участь у

осіб, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях і членів їх сімей;	здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації і членів їх сімей;
7. Центр відповідно до визначених для нього завдань: 10) взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами - підприємцями, які у відповідній адміністративно-територіальній одиниці в межах своєї компетенції надають допомогу вразливим групам населення та особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та/або забезпечують їх захист;	7. Центр відповідно до визначених для нього завдань: 10) взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами - підприємцями, які у Запорізькій міській територіальній громаді в межах своєї компетенції надають допомогу вразливим групам населення та особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та/або забезпечують їх захист;
7. 12) інформує жителів Запорізької міської територіальної громади про сімейні форми виховання та проводить попередній відбір кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі;	7. 12) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу серед жителів Запорізької міської територіальної громади про важливість для дитини сімейного виховання, потребу в розвитку патронату над дитиною і сімейних форм виховання;
	Доповнено пп.13) та змінено нумерацію (пп. 13 попередньої редакції вважати пп. 14) і далі за текстом): 7. 13) бере участь у заходах щодо пошуку кандидатів у патронатні вихователі, опікуни, піклувальники, прийомні батьки, батьки-вихователі;
7. 13) бере участь у визначенні потреб населення Запорізької міської територіальної громади у соціальних послугах, а також у розробленні та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення адміністративно-територіальній одиниці у соціальних послугах;	7. 14) бере участь у визначенні потреб населення Запорізької міської територіальної громади у соціальних послугах, а також у розробленні та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення Запорізької міської територіальної громади у соціальних послугах;

8. Центр має право: - самостійно визначати форми та методи роботи; - подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг, та отримувати таку інформацію; залучати на договірній основі підприємства, установи, організації та волонтерів до надання соціальних послуг; залучати грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг; в установленому порядку передавати активи одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховувати до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення); використовувати доходи (прибутки) виключно для фінансування видатків на утримання Центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.	8. Центр має право: - самостійно визначати форми та методи роботи; - подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг, та отримувати таку інформацію; виступати отримувачем та набувачем гуманітарної допомоги, бенефіціаром благодійної допомоги та реципієнтом міжнародної технічної допомоги відповідно до законодавства України; приймати, обліковувати, використовувати, розподіляти таку допомогу для виконання покладених на Центр завдань і функцій, які використовуються для надання допомоги сім'ям, дітям, молоді, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах; отримувачам соціальних послуг, а також на поліпшення матеріально – технічної бази Центру. залучати на договірній основі підприємства, установи, організації та волонтерів до надання соціальних послуг; залучати грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг; в установленому порядку передавати активи одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховувати до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення); використовувати доходи (прибутки) виключно для фінансування видатків на утримання Центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.
10. Підставою для надання Центром соціальних послуг є:	10. Підставою для надання Центром соціальних послуг є: заява отримувача про надання послуг екстрено (кризово);

рішення управління соціального захисту населення Запорізької міської ради на районах міста про надання послуг Центром; результати оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах.	рішення Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради про надання послуг Центром; результати оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах.
12. Центр очолює директор, якого в установленому законодавством порядку, призначає на посаду та звільняє з посади міський голова.	12. Центр очолює директор, який призначається на посаду розпорядженням міського голови шляхом укладання з ним контракту, в якому визначаються строк його дії, права, обов'язки і відповідальність сторін, умови матеріального забезпечення і організації праці, умови розірвання контракту, в тому числі дострокового, з урахуванням гарантій, передбачених законодавством України.
13. Директор Центру: надає на вимогу управління соціального захисту населення Запорізької міської ради та/або заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, згідно з розподілом обов'язків, звіти або іншу інформацію, яка запитується; забезпечує своєчасне подання звітів про роботу Центру відповідно до вимог чинного законодавства ;	13. Директор Центру: надає на вимогу Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради та/або заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, згідно з розподілом обов'язків, звіти або іншу інформацію, яка запитується; забезпечує своєчасне подання звітів про роботу Центру відповідно до законодавства; затверджує положення про структурні підрозділи (служби) Центру;
14. Структура Центру, кошторис витрат і штатна чисельність встановлюється згідно з нормативами, визначеними Міністерством соціальної політики України та затверджується начальником управління соціального захисту населення Запорізької міської ради.	14. Структура Центру, кошторис витрат і штатна чисельність встановлюється згідно з нормативами, визначеними Міністерством соціальної політики, сім'ї та єдності України та затверджується директором Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради.
16. Соціальні послуги надаються Центром за рахунок бюджетних коштів, із встановленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг або за рахунок отримувача соціальних послуг/третіх осіб.	16. Соціальні послуги надаються Центром за рахунок бюджетних коштів, із встановленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг або за рахунок отримувача соціальних послуг/третіх осіб.

Розмір плати за соціальні послуги визначається Центром в установленому законодавством порядку і затверджується його директором.	Розмір плати за соціальні послуги визначається Центром залежно від змісту та обсягу послуг, що надаються. Методика розрахунку тарифів і коригувальних коефіцієнтів плати за соціальні послуги затверджується Кабінетом Міністрів України.
18. Центр забезпечує для працівників, які надають соціальні послуги: - створення належних умов для професійної діяльності, у тому числі шляхом підвищення кваліфікації, супервізії; - захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку; - виплату грошового відшкодування оплати проїзду під час виконання службових обов'язків; - створення безпечних умов праці.	18. Центр забезпечує для працівників, які надають соціальні послуги: - створення належних умов для професійної діяльності, у тому числі шляхом підвищення кваліфікації, супервізії; - захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку; - виплату грошової компенсації за придбання проїзних квитків під час виконання службових обов'язків; - створення безпечних умов праці.
21. Центр володіє та користується майном, яке передано йому на праві оперативного управління засновником, юридичними та фізичними особами, а також майном, придбаним за рахунок коштів бюджету Запорізької міської територіальної громади, та інших джерел, не заборонених законодавством. Центр має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення його функціонування.	21. Майно, необхідне для забезпечення діяльності Центру, перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Запоріжжя та закріплюється за Центром на праві оперативного управління та/або на праві узупорядкування комунального майна, відповідно до чинного законодавства України та рішень Запорізької міської ради. Центр має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення його функціонування.

Директор Департаменту соціального захисту населення
Запорізької міської ради

Юрій ШВЕЦЬ