



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

11.08.2026

м. Запоріжжя

№ 588

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого
комітету міської ради

11.08.2026 № 588

Про внесення змін до Положення про відділ взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи виконавчого комітету Запорізької міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 23.02.2022 № 107

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами), виконавчий комітет Запорізької міської ради
ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до Положення про відділ взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи виконавчого комітету Запорізької міської ради, затвердивши його в новій редакції (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Андрія БУГАРЯ.

Секретар міської ради

Тетяна ХАРЧЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ взаємодії з правоохоронними органами та
оборонної роботи виконавчого комітету Запорізької міської ради

1. Загальні положення

1.1. Відділ взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи виконавчого комітету Запорізької міської ради (далі – Відділ) є структурним підрозділом виконавчого комітету Запорізької міської ради. Положення про Відділ затверджується виконавчим комітетом Запорізької міської ради. Питання щодо створення, реорганізації, ліквідації Відділу вирішується виконавчим комітетом Запорізької міської ради.

1.2. Відділ безпосередньо підпорядковується у частині виконання завдань і функцій – першому заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків між міським головою, секретарем міської ради, першим заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – керуючим справами виконавчого комітету Запорізької міської ради.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Кодексами України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, цим положенням та іншими нормативними актами.

2. Завдання Відділу

2.1. Взаємодія з правоохоронними органами та районними штабами громадських формувань з охорони громадського порядку з питань протидії злочинності та профілактики правопорушень, забезпечення публічної безпеки та порядку на території міста.

2.2. Організація роботи з реалізації державної політики у сфері громадської безпеки, оборонної роботи, взаємодії з органами складових сектору безпеки і оборони України з питань розв'язання проблем оборонного характеру міста.

2.3. Сприяння у наданні шефської допомоги військовим частинам та військовим формуванням, покращенні матеріально-технічної бази підрозділів органів внутрішніх справ, які дислокуються на території м. Запоріжжя.

2.4. Сприяння у відзначенні з нагоди державних та професійних свят Збройних Сил України, інших військових формувань та правоохоронних органів.

2.5. Участь у розробленні та здійсненні спільних заходів правоохоронних органів з громадськими формуваннями з охорони громадського порядку щодо попередження правопорушень, поліпшення публічного порядку в м. Запоріжжя.

2.6. Сприяння створенню добровільних формувань територіальної громади та підготовці її до національного спротиву.

2.7. Взаємодія з відповідними районними територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки, Службою безпеки України, військовими частинами, щодо здійснення спільних заходів у галузі оборонної роботи.

2.8. Забезпечення взаємодії та сприяння правоохоронним органам міста, на які покладено обов'язки здійснювати боротьбу зі злочинністю, її організованими формами, виконання вимог чинного законодавства України з питань зміцнення правопорядку та законності у межах компетенції визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законодавчими актами України з питань правоохоронної діяльності.

2.9. Відділ при виконанні покладених на нього завдань взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, постійними комісіями міської ради, депутатами міської ради, іншими органами, утвореними міською радою, виконавчими органами міської ради, підприємствами, установами, закладами, громадськими організаціями, об'єднаннями громадян.

3. Функції Відділу

3.1. Отримує та аналізує інформацію від структурних підрозділів Головного управління Національної поліції України у Запорізькій області про стан, динаміку, структуру злочинності, причини та умови, які впливають на її розвиток, у тому числі масових порушень громадського порядку, координує з правоохоронними органами спільні заходи з профілактики та попередження злочинів у місті.

3.2. Організовує та бере участь у здійсненні заходів, пов'язаних з підготовкою і виконанням завдань територіальної оборони на території м. Запоріжжя.

3.3. Взаємодіє із правоохоронними органами в питаннях боротьби зі злочинністю, терористичними проявами, профілактиці правопорушень, охорони громадського порядку та дорожньої безпеки.

3.4. Сприяє органам поліції в організації взаємодії з підрозділами Збройних Сил України та Національної гвардії України для забезпечення громадського порядку в місті.

3.5. Сприяє роботі громадських формувань, що беруть участь в охороні громадського порядку.

3.6. Сприяння в направленні громадян для проходження базової військової служби.

3.7. Відповідно до наданих повноважень забезпечує дотримання Відділом строків відповідей та термінів виконання актів органів виконавчої влади, інших службових документів, які спрямовані на посилення законності, правопорядку та розв'язання проблем оборонного характеру міста.

3.8. Подання пропозицій та участь у засіданнях комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій.

3.9. Сприяння у здійсненні заходів по охороні громадського порядку згідно з прийнятими рішеннями виконавчого комітету Запорізької міської ради.

3.10. Підготовка довідок, інформацій та звітів з питань зміцнення правопорядку та організації оборонної роботи у місті.

3.11. Перевірка, за дорученням керівництва виконавчого комітету Запорізької міської ради, районних адміністрацій Запорізької міської ради та інших виконавчих органів ради і комунальних підприємств міської ради з питань документування членів громадських формувань з охорони громадського порядку.

3.12. Виконання рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету Запорізької міської ради, розпоряджень міського голови щодо організації національного спротиву та розв'язання проблем оборонного характеру міста.

3.13. Взаємодія з правоохоронними органами, Службою безпеки України, військовими частинами, районними штабами громадських формувань з охорони громадського порядку, виконавчими органами міської ради та комунальними підприємствами при вирішенні питань, які належать до компетенції Відділу.

3.14. Розгляд пропозицій, заяв і скарг громадян, у межах своєї компетенції.

3.15. Участь у роботі сесій Запорізької міської ради та засідань виконавчого комітету Запорізької міської ради, нарадах, які скликаються міським головою, секретарем міської ради, першим заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – керуючим справами виконавчого комітету Запорізької міської ради, засіданнях комісій, які утворюються міським головою або виконавчим комітетом Запорізької міської ради, при розгляді питань, що належать до компетенції Відділу.

4. Права Відділу

4.1. Одержувати в установленому порядку від виконавчих органів та комунальних підприємств міської ради документи, довідки, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Відділ завдань.

4.2. Вимагати від виконавчих органів та комунальних підприємств міської ради суворого дотримання законів України, рішень Запорізької міської ради і її

виконавчого комітету, розпоряджень міського голови щодо зміцнення законності і правопорядку, документування громадських формувань з охорони громадського порядку, організації національного спротиву та розв'язання проблем оборонного характеру міста.

4.3. Залучати, за згодою керівників виконавчих органів та комунальних підприємств міської ради, відповідних працівників для розробки і здійснення заходів, які проводяться Відділом відповідно до покладених на нього завдань.

4.4. Брати участь у засіданнях, нарадах, які проводяться в міській раді, виконавчому комітеті міської ради при розгляді питань, що відносяться до компетенції роботи Відділу.

4.5. Вносити на розгляд міському голові, Запорізькій міській раді, виконавчому комітету Запорізької міської ради проекти положень, рішень з питань зміцнення законності і правопорядку, документування громадських формувань з охорони громадського порядку, організації національного спротиву та розв'язання проблем оборонного характеру міста.

5. Структура Відділу

5.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.2. Працівники Відділу призначаються на посаду та звільняються з посади міським головою згідно з чинним законодавством України.

5.3. Працівники Відділу є посадовими особами місцевого самоврядування, їх основні права, обов'язки, відповідальність, умови оплати праці і соціально-побутового забезпечення визначаються Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та іншими законодавчими актами.

5.4. Структура відділу і чисельність працівників визначається штатним розписом та затверджується міським головою.

6. Начальник Відділу

6.1. Керує діяльністю Відділу, забезпечує виконання завдань та функцій, покладених на Відділ, дотримання посадовими особами Відділу норм трудової та виконавчої дисципліни, режиму роботи, правил етичної поведінки та інших норм чинного законодавства.

6.2. У межах своїх повноважень представляє Відділ у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями і громадянами.

6.3. Розподіляє завдання між працівниками Відділу.

6.4. Інформує міського голову про випадки перешкоджання виконанню посадовими особами Відділу їх обов'язків, неподання або несвочасного подання працівниками виконавчих органів міської ради інформації та матеріалів, що стосуються питань діяльності Відділу.

6.5. Бере участь у нарадах, які проводяться заступниками міського голови Запорізької міської ради, виконавчими органами ради та іншими державними органами влади при розгляді питань, що входять до компетенції Відділу.

6.6. Вносить на розгляд міському голові пропозиції про призначення на посаду і звільнення з посади працівників Відділу, їх заохочення або притягнення до дисциплінарної відповідальності.

6.7. Розробляє і вносить на розгляд міському голові пропозиції про структуру та штатну чисельність Відділу.

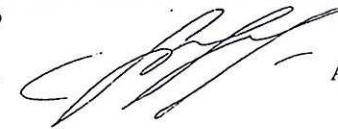
6.8. У період тимчасової відсутності (хвороба, відрядження, відпустка тощо) начальника Відділу його обов'язки виконує інший працівник Відділу відповідно до розпорядження міського голови.

7. Відповідальність Відділу

7.1. Начальник і працівники Відділу несуть дисциплінарну відповідальність за невиконання, несвоєчасне або неналежне виконання функцій, покладених на Відділ у межах і порядку, визначених чинним законодавством та посадовими інструкціями.

7.2. Працівникам Відділу заборонено розголошувати службову інформацію, отриману у зв'язку із виконанням службових обов'язків, крім випадків, встановлених законом.

Перший заступник міського
голови з питань діяльності
виконавчих органів ради



Андрій БУГАР