



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА

восьмого скликання
тридцять дев'ята сесія

Р І Ш Е Н Н Я

26.08.2026

м. Запоріжжя

№ 34

Про затвердження Положення про оплату праці Комунальної спеціальної воєнізованої аварійно-рятувальної служби

Керуючись Кодексом цивільного захисту України, Кодексом законів про працю України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оплату праці», «Про відпустки», Галузевою угодою між Державною службою України з надзвичайних ситуацій та профспілками працівників державних установ України та трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України на 2021-2025 роки від 22.07.2021, постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», враховуючи Статут Комунальної спеціальної воєнізованої аварійно-рятувальної служби, затверджений рішенням Запорізької міської ради від 30.04.2025 № 40, у редакції від 15.04.2026, Запорізька міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про оплату праці Комунальної спеціальної воєнізованої аварійно-рятувальної служби (додається).
2. Рішення Запорізької міської ради від 17.12.2025 № 78 «Про затвердження Положення про оплату праці Комунальної спеціальної воєнізованої аварійно-рятувальної служби» вважати таким, що втратило чинність.
3. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення на офіційному вебсайті Запорізької міської ради та вводиться в дію з 01.09.2026.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків між секретарем Запорізької міської ради, першим заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-керуючим справами виконавчого комітету Запорізької міської ради та постійну комісію міської ради з питань соціального та економічного розвитку, бюджету і фінансів.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради

— 26.08.2026 № 34 —

ПОЛОЖЕННЯ
про оплату праці Комунальної спеціальної воєнізованої аварійно-рятувальної служби

Положення про оплату праці Комунальної спеціальної воєнізованої аварійно-рятувальної служби (далі – Положення) визначає економічні, правові, організаційні принципи оплати праці працівників Комунальної спеціальної воєнізованої аварійно-рятувальної служби (далі – КСВАРС), органом управління майном якої є управління з питань попередження надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Запорізької міської ради.

Цим Положенням визначається структура заробітної плати, склад та джерела витрат на оплату праці, а також виплати, що не входять до фонду оплати праці, передбачені законодавством.

Законодавчо-правова база Положення: Конституція України, Кодекс законів про працю України, Кодекс цивільного захисту України, закони України: «Про оплату праці», «Про відпустки», Галузева угода між Державною службою України з надзвичайних ситуацій та профспілками працівників державних установ України та трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України на 2021-2025 роки від 22.07.2021, постанова Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери».

Зміни та доповнення до Положення вносяться у разі внесення змін в законодавчі та інші нормативно-правові акти і угоди та затверджуються рішенням Запорізької міської ради. Зміни до Розмірів посадових окладів працівників КСВАРС затверджуються рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

Положення розповсюджується на працівників КСВАРС, які працюють на умовах найму.

Оплата праці начальника КСВАРС регулюється контрактом.

I. Основні положення

1.1. Для КСВАРС встановлена почасово-преміальна система оплати праці.

1.2. Утримання КСВАРС здійснюється за рахунок коштів бюджету Запорізької міської територіальної громади, власних надходжень бюджетних установ, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

1.3. Розмір фонду оплати праці визначається при затвердженні кошторису на утримання КСВАРС згідно з чинними нормативно-правовими актами.

II. Заробітна плата

2.1. Заробітна плата – винагорода у грошовому виразі за виконану роботу згідно із встановленими нормами праці на основі посадових окладів. Розмір заробітної плати залежить від складності та умов виконання роботи, професійно-ділових якостей працівника.

2.2. Розміри посадових окладів встановлюються згідно з додатком 1 до Положення.

2.3. Нарахування доплат та надбавок до тарифних ставок (окладів, посадових окладів) працівників здійснюється в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік, встановлюються згідно з додатком 2 до Положення.

2.4. Працівникам гарантується встановлення відсоткової надбавки до посадового окладу за час безперервної роботи в аварійно-рятувальних підрозділах згідно з додатком 3 до Положення.

2.5. Преміювання та заохочення особового складу здійснюється в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік, на підставі діючих Положень про преміювання.

Основною умовою преміювання є своєчасне та якісне виконання функціональних обов'язків та завдань.

Розмір премії коригується за умови:

виконання особливо важких аварійно-рятувальних робіт, проявлену при цьому мужність та самовідданість;

виконання складних та відповідальних завдань, виявлену при цьому ініціативу та творчий підхід;

недотримання правил техніки безпеки при виконанні аварійно-рятувальних робіт;

недбайливого відношення до техніки, обладнання, оснащення, яке знаходиться на балансі служби;

недбалого відношення до своїх службових обов'язків.

Пропозиції щодо преміювання кожного працівника вносяться заступниками начальника служби за поданням командирів відділень.

2.6. Гарантійні та компенсаційні виплати:

оплата праці у вихідні та святкові дні;

суми відшкодування втраченого заробітку внаслідок втрати працездатності;

суми виплат, пов'язаних з індексацією заробітної плати працівників у межах, передбачених законодавством.

2.7. Оплата відпусток:

оплата щорічної основної та додаткової відпусток;

виплата грошових компенсацій за невикористану відпустку;

оплата навчальних відпусток, наданих робітникам, які є учнями вечірніх, заочних вищих та середніх навчальних закладів.

Щорічна оплачувана основна відпустка складається з 24 календарних днів для всіх категорій працівників.

Тривалість додаткових оплачуваних відпусток встановлюється на підставі

положень постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 № 1290 «Про затвердження Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці» (зі змінами) у розмірах, наведених у додатку 4 до Положення.

За бажанням та за умови надання письмової заяви із зазначенням причин, а також якщо це не шкодить інтересам служби, працівникам може надаватися відпустка без збереження заробітної плати на термін, який встановлено статтею 26 Закону України «Про відпустки».

2.8. Заробітна плата виплачується два рази на місяць: не пізніше 14-го та 29-го числа щомісяця.

2.9. До початку виплати заробітної плати працівникам сповіщається загальна сума заробітної плати з розшифровкою всіх видів виплат, розмірів та причин утримань із вказаною сумою заробітної плати.

III. Режим праці та відпочинку

3.1. Режим праці в міжаварійний період забезпечує цілодобову готовність служби до негайного виконання робіт за призначенням. Праця організована як чергування оперативних аварійно-рятувальних відділень із виконанням робіт, передбачених графіком несення служби відповідно до профілю.

3.2. Для основного особового складу, праця якого здійснюється за графіком змінності згідно з Кодексом законів про працю України та погодженням з Радою трудового колективу, вводиться підсумований облік робочого часу з обліковим періодом, рік.

3.3. Оперативний особовий склад КСВАРС, який за графіком перебуває на відпочинку, може залучатися в установленому порядку до виконання своїх службових обов'язків у зв'язку з виїздом чергових відділень на аварійно-рятувальні роботи.

3.4. Допоміжний особовий склад, який працює в режимі ненормованого робочого дня, при виникненні потреб, може залучатись до виконання своїх функціональних обов'язків понад нормальну тривалість робочого часу в умовах зайнятості на аварійно-рятувальних роботах.

3.5. Надання працівникам основної і додаткових відпусток здійснюється відповідно до Закону України «Про відпустки» згідно з пунктом 2.7 розділу II цього Положення.

IV. Охорона праці та здоров'я

4.1. Керівництвом КСВАРС забезпечується:

створення працюючим здорових і безпечних умов праці відповідно до Закону України «Про охорону праці», інших нормативно-правових актів про охорону праці;

попередній та періодичний медичні огляди оперативного особового складу, а також, в разі необхідності, після проведення аварійно-рятувальних робіт;

особисте страхування оперативного особового складу від нещасних

випадків при виконанні службових обов'язків.

4.2. За наявності коштів працівники оперативного особового складу забезпечуються харчуванням під час чергування понад 12 годин.

4.3. Роботодавець виплачує працівникам служби, за наявності коштів, одноразову допомогу на оздоровлення у розмірі до одного посадового окладу в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Додаток 1

до Положення про оплату
праці Комунальної спеціальної
воєнізованої аварійно-
рятувальної служби

Розміри посадових окладів працівників КСВАРС

№ з/п	Найменування посад	Місячні посадові оклади, грн
1	2	3
1.	Начальник служби	23123,00
2.	Заступник начальника служби	21969,00
3.	Помічник начальника служби	20811,00
4.	Головний бухгалтер	19820,00
5.	Провідний бухгалтер	11234,00
6.	Головний механік	17149,00
7.	Механік	11506,00
8.	Майстер з експлуатації та ремонту машин і механізмів	11693,00
9.	Інженер з охорони праці	11889,00
10.	Інспектор з кадрів	8239,00
11.	Діловод	8239,00
12.	Командир відділення	16522,00
13.	Рятувальник	13183,00
14.	Командир відділення матеріально-технічного забезпечення	19656,00
15.	Водій спеціального оперативного автомобіля	11274,00
16.	Прибиральник службових приміщень	7308,00
17.	Начальник навчального центру (16 тарифний розряд)	13553,40
18.	Викладач (11 тарифний розряд)	9570,40
19.	Майстер виробничого навчання (12 тарифний розряд)	10298,40
20.	Методист (11 тарифний розряд)	9570,40

1. При визначенні посадових окладів окремих посад застосовуються положення Галузевої угоди між Державною службою України з надзвичайних ситуацій та профспілками працівників державних установ України та трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України на 2021-2025 роки від 22.07.2021 та встановлюються на рівнях:

заступнику начальника служби – на 5% нижче посадового окладу

начальника служби;

помічнику начальника служби – на 10% нижче посадового окладу начальника служби;

командиру відділення матеріально-технічного забезпечення – на 15% нижче посадового окладу начальника служби.

2. При визначенні посадових окладів окремих посад застосовуються положення постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» та встановлюються на рівнях:

начальнику навчального центру – 16-тарифного розряду;

майстру виробничого навчання – 12-тарифного розряду;

викладачу – 11-тарифного розряду;

методисту – 11-тарифного розряду.

3. Коригування посадових окладів, у зв'язку з переглядом рівня прожиткового мінімуму для працездатних осіб, здійснюється в межах фонду оплати праці та затверджується рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Додаток 2

до Положення про оплату
праці Комунальної спеціальної
воєнізованої аварійно-
рятувальної служби

Перелік і розміри доплат та надбавок до тарифних
ставок й посадових окладів працівників КСВАРС

Доплати і надбавки	Розміри доплат і надбавок
Доплати	
За суміщення професій (посад)	Доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами суміщуваних посад працівників у межах фонду оплати праці
За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт	Доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами, які могли б виплачуватися за умови додержання нормативної чисельності працівників у межах фонду оплати праці
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	До 50% тарифної ставки (окладу, посадового окладу) відсутнього працівника
За інтенсивність праці	До 12% тарифної ставки (окладу)
За роботу в нічний час	При багатозмінному режимі роботи та при виконанні аварійно-рятувальних робіт – у розмірі 35% тарифної ставки (окладу, посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час. При інших режимах роботи – від 20% до 35% тарифної ставки (окладу, посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час.
За ненормований робочий день (водіям легкових автомобілів)	У розмірі до 25% тарифної ставки за відпрацьований час
За ведення військового обліку	До 50% посадового окладу
За роботу у святкові і неробочі дні	У розмірах, встановлених статтею 107 Кодексу законів про працю України
За роботу в надурочний час	У розмірах, встановлених ст. 106 Кодексу законів про працю України

Доплати і надбавки	Розміри доплат і надбавок
Надбавки	
За високу професійну майстерність	Диференційовані надбавки до посадових окладів для працівників, яким присвоєно звання: рятувальник – до 12%; рятувальник 3 класу – до 16%; рятувальник 2 класу – до 20%; рятувальник 1 класу – до 24%
За класність водіям автотransпортних засобів 1, 2 класу	Водіям 1-го класу – 25% встановленої тарифної ставки (окладу) за відпрацьований час
	Водіям 2-го класу – 10% встановленої тарифної ставки (окладу) за відпрацьований час
За виконання особливо важливої роботи	До 50% посадового окладу
За високі досягнення у праці, складність та напруженість	До 50% посадового окладу

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Додаток 3
до Положення про оплату
праці Комунальної спеціальної
воєнізованої аварійно-
рятувальної служби

Розміри відсоткової надбавки до посадового окладу працівникам
за час безперервної роботи в КСВАРС

Стаж роботи	Розмір надбавки до посадового окладу, %
Від 2 до 5 років	5
Від 5 до 10 років	10
Від 10 до 15 років	15
Від 15 до 20 років	20
Більше 20 років	25

До стажу роботи, який дає право на отримання надбавки за вислугу років, зараховується час роботи в службі, в установах та організаціях штабу Цивільної оборони України, Міністерства надзвичайних ситуацій України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Збройних Силах України.

Надбавка за вислугу років не виплачується працівникам, які прийняті на роботу за сумісництвом, і тимчасовим працівникам.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Додаток 4
до Положення про оплату
праці Комунальної спеціальної
воєнізованої аварійно-
рятувальної служби

Щорічна додаткова відпустка працівникам КСВАРС

1. Щорічна додаткова відпустка за особливий характер праці основним (атестованим) працівникам КСВАРС, які безпосередньо виконують аварійно-рятувальні роботи (пункт 1 частини першої статті 8 Закону України «Про відпустки»)	Стаж роботи	Кількість календарних днів
	Від 2 до 10 років	7
	Від 10 до 20 років	12
	Більше 20 років	16
2. Щорічна додаткова відпустка за ненормований робочий день (пункт 2 частини першої статті 8 Закону України «Про відпустки»)	Згідно зі списком посад, визначених колективним договором КСВАРС	7

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО