



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА

восьмого скликання
тридцять дев'ята сесія

Р І Ш Е Н Н Я

26.08.2026

м. Запоріжжя

№ 35

Про затвердження Положення про оплату праці Запорізької міської рятувально-водолазної служби

Керуючись Кодексом цивільного захисту України, Кодексом законів про працю України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оплату праці», «Про відпустки», Галузевою угодою між Державною службою України з надзвичайних ситуацій та профспілками працівників державних установ України та трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України на 2021-2025 роки від 22.07.2021, враховуючи рішення Запорізької міської ради від 30.07.2025 № 34 «Про затвердження статуту Запорізької міської рятувально-водолазної служби в новій редакції», Запорізька міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про оплату праці Запорізької міської рятувально-водолазної служби (додається).
2. Рішення Запорізької міської ради від 22.12.2021 № 78 «Про затвердження Положення про оплату праці Запорізької міської рятувально-водолазної служби» вважати таким, що втратило чинність.
3. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення на офіційному вебсайті Запорізької міської ради та вводиться в дію з 01.09.2026.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків між секретарем Запорізької міської ради, першим заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-керуючим справами виконавчого комітету Запорізької міської ради та постійну комісію міської ради з питань соціального та економічного розвитку, бюджету і фінансів.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради

26.08.2026

№ 35

ПОЛОЖЕННЯ

про оплату праці Запорізької міської рятувально-водолазної служби

Положення про оплату праці Запорізької міської рятувально-водолазної служби (далі – Положення) визначає економічні, правові, організаційні принципи оплати праці працівників Запорізької міської рятувально-водолазної служби (далі – ЗМРВС), органом управління майном якої є управління з питань попередження надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Запорізької міської ради.

Цим Положенням визначається структура заробітної плати, склад та джерела витрат на оплату праці, а також виплати, що не входять до фонду оплати праці, передбачені законодавством.

Законодавчо-правова база Положення: Конституція України, Кодекс законів про працю України, Кодекс цивільного захисту України, закони України: «Про оплату праці», «Про відпустки», Галузева угода між Державною службою України з надзвичайних ситуацій та профспілками працівників державних установ України та трудящих металургійної і гірничодобувної промисловості України на 2021-2025 роки від 22.07.2021, НПАОП 45.24-1.07-90 «Єдині правила безпеки праці на водолазних роботах».

Зміни та доповнення до Положення вносяться у разі внесення змін в законодавчі та інші нормативно-правові акти і угоди та затверджуються рішенням Запорізької міської ради. Зміни до Розмірів посадових окладів працівників ЗМРВС затверджуються рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

Положення розповсюджується на працівників ЗМРВС, які працюють на умовах найму.

Оплата праці начальника ЗМРВС регулюється контрактом.

I. Основні положення

1.1. Для ЗМРВС встановлена почасово-преміальна система оплати праці.

1.2. Утримання ЗМРВС здійснюється за рахунок коштів бюджету Запорізької міської територіальної громади, власних надходжень бюджетних установ, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

1.3. Розмір фонду оплати праці визначається при затвердженні кошторису на утримання ЗМРВС згідно з чинними нормативно-правовими актами.

II. Заробітна плата

2.1. Заробітна плата – винагорода у грошовому виразі за виконану роботу згідно зі встановленими нормами праці на основі посадових окладів. Розмір

заробітної плати залежить від складності та умов виконання роботи, професійно-ділових якостей працівника.

2.2. Розміри посадових окладів встановлюються згідно з додатком 1 до Положення.

2.3. Нарахування доплат та надбавок до тарифних ставок (окладів, посадових окладів) працівників здійснюється в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік, встановлюються згідно з додатком 2 до Положення.

2.4. Працівникам гарантується встановлення відсоткової надбавки до посадового окладу за час безперервної роботи в ЗМРВС згідно з додатком 3 до Положення.

2.5. За час перебування під водою, залежно від глибини занурювання, водолазам та іншим працівникам, які здійснюють спуски під воду для виконання службових завдань, крім тарифної ставки (посадового окладу), установлюється погодинна оплата (у коефіцієнтах до годинної тарифної ставки водолаза 3-го класу) згідно з додатком 4 до Положення в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

2.6. За наявності чинників, що ускладнюють водолазні роботи, погодинна оплата за перебування під водою збільшується згідно з додатком 5 до Положення в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

2.7. Час перебування під водою для надання допомоги потопляючому незалежно від фактичного часу перебування під водою, враховується за 2 години. Час пошуку утопленого враховується за фактичний час пошуку і, додатково, 2 години – як час піднімання утопленого на поверхню. Оплата зазначених робіт проводиться згідно з пунктом 2.5. в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

2.8. За тренувальні та кваліфікаційні спуски, у тому числі й у декомпресійних камерах, погодинна оплата проводиться згідно з пунктом 2.5. у розмірі 50% в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

Розмір оплати за одну годину перебування під водою розраховується з базового посадового окладу водолаза третьої групи спеціалізації робіт.

2.9. Час перебування під водою розраховується з моменту закриття ілюмінатора водолазного шолома (включення на режим дихання апарата) до моменту відкриття на поверхні ілюмінатора (вимикання подиху з апарата).

2.10. Водолазам 1,3 і 3 класів, іншим працівникам, які здійснюють спуски під воду для виконання службових обов'язків, залежно від кількості годин перебування під водою виплачується одноразова винагорода в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік у таких розмірах:

Загальна тривалість перебування під водою у тому числі під підвищеним тиском, з початку водолазної практики	Розмір одноразової винагороди (у відсотках до посадового окладу водолаза, що виконує роботи за третьою групою спеціалізації)
500 годин	50
1000 годин	100

За кожні наступні 1000 годин перебування під водою одноразова винагорода виплачується зі збільшенням на один посадовий оклад водолаза третьої групи спеціалізації, при цьому максимальний розмір винагороди за кожні наступні 1000 годин не може перевищувати розміру п'яти посадових окладів водолаза третьої групи спеціалізації робіт.

Години перебування під водою за час навчальної підготовки та перепідготовки для виплати одноразової винагороди не враховуються.

2.11. Преміювання та заохочення особового складу здійснюється в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік, на підставі діючих Положень про преміювання.

Основною умовою преміювання є своєчасне та якісне виконання ними функціональних обов'язків та завдань.

Пропозиції щодо преміювання працівників подають начальники аварійно-рятувальних станцій за погодженням з заступниками начальника ЗМРВС. Кінцевий розмір премії визначається начальником ЗМРВС згідно з особовим внеском працівників у загальні результати праці, збільшення відповідальності працівників за виконання завдань, дотримання трудової дисципліни.

2.12. На розмір премії впливає:

виконавча дисципліна та якість роботи при виконанні функціональних обов'язків;

виконання термінових, важких та особливо важких завдань, виявлена при цьому ініціатива, висока відповідальність, творчий підхід;

дотримання правил техніки безпеки при виконанні аварійно-рятувальних робіт;

дбайливе ставлення до техніки, обладнання, оснащення, яке знаходиться на балансі служби;

порушення трудової дисципліни (прогул, запізнення на роботу).

За якісне та своєчасне виконання особливо важливих аварійно-рятувальних робіт, виявлену при цьому мужність та самопожертву, розмір премії може збільшитися наказом начальника ЗМРВС.

2.13. Гарантійні та компенсаційні виплати:

оплата праці у вихідні та святкові дні;

суми відшкодування втраченого заробітку внаслідок втрати працездатності;

суми виплат, пов'язаних з індексацією заробітної плати працівників у межах, передбачених законодавством.

2.14. Оплата відпусток:

оплата щорічної основної та додаткової відпусток;

виплата грошових компенсацій за невикористану відпустку;

оплата навчальних відпусток, наданих працівникам, які є учнями вечірніх, заочних вищих та середніх навчальних закладів.

Щорічна оплачувана основна відпустка складається з 24 календарних днів для всіх категорій працівників.

Тривалість додаткових оплачуваних відпусток за особливий характер праці:

7 календарних днів:

водолазу-інструктору легководолазної справи, водолазу, матросу-рятувальнику, судноводію малотоннажного судна – рятувальнику;

за ненормований робочий день: начальнику ЗМРВС, заступникам начальника служби з аварійно-рятувальної роботи та з технічного забезпечення, водолазному фахівцю, головному бухгалтеру, провідному бухгалтеру, помічнику начальника служби з медичного забезпечення – лікарю-фізіологу, начальнику аварійно-рятувальної станції, водію спеціального автомобіля – рятувальнику, інженеру з охорони праці, інспектору з кадрів.

За бажанням та за умови надання письмової заяви із зазначенням причин, а також якщо це не шкодить інтересам служби, працівникам може надаватися відпустка без збереження заробітної плати на термін, який встановлено статтею 26 Закону України «Про відпустки».

2.15. Суми коштів, нарахованих за щорічні відпустки, включаються до фонду оплати праці звітного місяця тільки в сумі, що припадає на дні відпусток поточного місяця. Залишені кошти включаються до фонду оплати праці наступного місяця.

2.16. Заробітна плата виплачується два рази на місяць: не пізніше 14-го та 29-го числа щомісяця.

2.17. До початку виплати заробітної плати працівникам сповіщається загальна сума заробітної плати з розшифровкою всіх видів виплат, розмірів та причин утримань із вказаною сумою заробітної плати.

III. Режим праці та відпочинку

3.1. Режим праці в міжаварійний період забезпечує цілодобову готовність ЗМРВС до негайного виконання робіт за призначенням. Праця організована як чергування необхідної кількості рятувальників аварійно-рятувальних станцій, що забезпечують виконання робіт, передбачених графіком несення служби відповідно до профілю.

3.2. Для основного особового складу, праця якого здійснюється за графіком змінності згідно з Кодексом законів про працю України та погодженням з Радою трудового колективу, вводиться підсумований облік робочого часу з обліковим періодом, рік.

3.3. Рятувальники ЗМРВС, які за графіком перебувають на відпочинку, можуть залучатися в установленому порядку до виконання своїх службових обов'язків у зв'язку з виїздом чергових рятувальників, на аварійно-рятувальні роботи.

3.4. Допоміжний особовий склад, який працює в режимі ненормованого робочого дня, при виникненні потреб, може залучатись до виконання своїх функціональних обов'язків понад нормальну тривалість робочого часу в умовах зайнятості на аварійно-рятувальних роботах.

3.5. Надання працівникам основної і додаткових відпусток здійснюється відповідно до Закону України «Про відпустки» згідно з пунктом 2.14 розділу II цього Положення.

IV. Охорона праці та здоров'я

4.1. Керівництвом ЗМРВС забезпечується:

створення працюючим здорових і безпечних умов праці відповідно до Закону України «Про охорону праці», інших нормативно-правових актів про охорону праці;

попередній та періодичний медичні огляди оперативного особового складу, а також, в разі необхідності, після проведення аварійно-рятувальних робіт;

загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності;

виплату працівникам служби одноразової допомоги на оздоровлення у розмірі до одного посадового окладу в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Додаток 1
до Положення про оплату
праці Запорізької міської
рятувально-водолазної служби

Розміри посадових окладів працівників Запорізької міської рятувально-
водолазної служби

№ з/п	Найменування посад	Кількість штатних посад	Місячні посадові оклади, грн
1	2	3	4
1.	Начальник служби	1	23123,00
2.	Заступник начальника служби з аварійно-рятувальної роботи	1	21969,00
3.	Заступник начальника служби з технічного забезпечення	1	21969,00
4.	Помічник начальника служби з медичного забезпечення – лікар-фізіолог	1	20811,00
5.	Головний бухгалтер	1	19820,00
6.	Водолазний фахівець	1	19656,00
7.	Начальник аварійно-рятувальної станції	3	17839,00
8.	Водолаз-інструктор легководолазної справи	3	16809,00
9.	Водолаз	15	15008,00
10.	Судноводій малотоннажного судна – рятувальник	9	13514,00
11.	Інженер з охорони праці	1	11889,00
12.	Водій спеціального автомобіля – рятувальник	2	11274,00
13.	Провідний бухгалтер	1	11234,00
14.	Матрос-рятувальник	10	9349,00
15.	Інспектор з кадрів	1	8239,00

Місячний посадовий оклад заступника начальника служби з аварійно-рятувальної роботи та заступника начальника служби з технічного забезпечення встановлюється на 5% нижче, ніж місячний посадовий оклад начальника ЗМРВС.

Місячний посадовий оклад помічника начальника служби з медичного забезпечення – лікаря-фізіолога встановлюється на 10% нижче, ніж місячний посадовий оклад начальника ЗМРВС.

Місячний посадовий оклад водолазного фахівця встановлюється на 15% нижче, ніж місячний посадовий оклад начальника ЗМРВС.

Місячний посадовий оклад водолаза-інструктора легководолазної справи

встановлюється на 12% вище, ніж місячний посадовий оклад водолаза.

Встановити тарифні коефіцієнти І групи з оплати праці водолаза – 3,758, судноводія малотоннажного судна – рятувальника – 3,384.

Коригування посадових окладів, у зв'язку з переглядом рівня прожиткового мінімуму для працездатних осіб, здійснюється в межах фонду оплати праці та затверджується рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Додаток 2

до Положення про оплату
праці Запорізької міської
рятувально-водолазної служби

Перелік і розміри доплат та надбавок до тарифних
ставок і посадових окладів працівників ЗМРВС

Доплати і надбавки	Розміри доплат і надбавок
1	2
Доплати	
За суміщення професій (посад)	Доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами суміщуваних посад працівників в межах фонду оплати праці
За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт	Доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами, які могли б виплачуватися за умови додержання нормативної чисельності працівників, в межах фонду оплати праці
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	До 100% тарифної ставки (окладу, посадового окладу) відсутнього працівника
За роботу в нічний час (при багатозмінному режимі роботи, при виконанні гірничорятувальних (аварійно-рятувальних) робіт та надання платних послуг)	40% тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час;
(при інших режимах роботи)	35% годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час
За ненормований робочий день	Водіям легкових автомобілів у розмірі до 25% тарифної ставки за відпрацьований час в якості водія
За ведення військового обліку	До 50% посадового окладу

Доплати і надбавки	Розміри доплат і надбавок
1	2
Надбавки	
За високу професійну майстерність	Диференційовані надбавки до посадових окладів для працівників, яким присвоєно звання: рятувальник – 12%; рятувальник 3 класу – 16%; рятувальник 2 класу – 20%; рятувальник 1 класу – 24%
За класність водолазів	Водолазам 2-го класу – 15%, водолазам 1-го класу – 25% тарифної ставки водолаза 3-го класу
За високі досягнення у праці	До 50% посадового окладу
За виконання особливо важливої роботи	До 50% посадового окладу
За класність водіям автотransпортних засобів	Водіям 1-го класу – 25% встановленої тарифної ставки (окладу) за відпрацьований час в якості водія
	Водіям 2-го класу – 10% встановленої тарифної ставки (окладу) за відпрацьований час в якості водія

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Додаток 3
до Положення про оплату
праці Запорізької міської
рятувально-водолазної служби

Розміри відсоткової надбавки до посадового окладу працівникам
за час безперервної роботи в ЗМРВС

Стаж роботи	Розмір надбавки до посадового окладу, %
Від 2 до 5 років	5
Від 5 до 10 років	10
Від 10 до 15 років	15
Від 15 до 20 років	20
Більше 20 років	25

До стажу роботи, який дає право на отримання відсоткової надбавки до посадового окладу працівникам за час безперервної роботи, зараховується фактичний час роботи на відповідних посадах, а також час відпусток, військової, державної служби чи навчання, служби в органах і підрозділах цивільного захисту (ДСНС), правоохоронних органах та Державній пожежній охороні, інших силових структурах, передбачений спеціальними нормативно-правовими актами для конкретної категорії працівників.

До безперервної вислуги років зараховуються зазначені вище періоди стажу роботи в разі, якщо звільнення з попереднього місця роботи із зарахуванням на нове не перевищує одного року.

Надбавка за вислугу років не виплачується працівникам, які прийняті на роботу за сумісництвом, і тимчасовим працівникам.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Додаток 4
до Положення про оплату
праці Запорізької міської
рятувально-водолазної служби

Доплата за час перебування під водою залежно від глибини
занурювання при виконанні службових завдань

Глибина занурювання, метрів	Розмір оплати за одну годину перебування під водою, коефіцієнт
До 6	0,56
Понад 6 до 20	0,66

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО

Додаток 5
до Положення про оплату
праці Запорізької міської
рятувально-водолазної служби

Збільшення погодинної оплати за наявності чинників,
що ускладнюють водолазні роботи

Найменування чинників	Відсотки
у разі швидкості течії від 0,5 до 1 м/с	на 20%
у разі швидкості течії понад 1 до 1,5 м/с	на 40%
при температурі води нижче 4°C (за відсутності зігрівальних костюмів) і вище 37°C	на 25%
у разі роботи під кригою	на 15%
у разі роботи на засміченому і в'язкому ґрунті	на 15%
якщо видимість менша ніж 1 метр	на 20%
якщо відсутня видимість	на 30%

За наявності кількох факторів, що ускладнюють водолазні роботи, відсотки збільшення погодинної оплати підсумовуються, при цьому збільшення не повинно перевищувати 100% погодинної оплати.

Секретар міської ради

Регіна ХАРЧЕНКО