



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

16.09.2026

м. Запоріжжя

№ 682

**Про запровадження та
організацію надання послуги
патронату над дитиною**

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», постановами Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (зі змінами), від 20.08.2021 № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною» (зі змінами), від 25.06.2025 № 765 «Деякі питання призначення та виплати державних соціальних допомог, соціальних стипендій органами Пенсійного фонду України» (зі змінами), з метою захисту прав дітей, які через складні життєві обставини тимчасово не можуть проживати разом з батьками/законними представниками, надання їм та їхнім сім'ям послуг, спрямованих на реінтеграцію дитини у сім'ю або надання дітям статусу для прийняття подальших рішень з урахуванням найкращих інтересів дітей щодо забезпечення їхніх прав на виховання в сім'ї або в умовах наближених до сімейних, виконавчий комітет Запорізької міської ради

ВИРІШИВ:

1. Запровадити у м. Запоріжжя послугу патронату над дитиною.
2. Службі (управлінню) у справах дітей Запорізької міської ради в межах своїх повноважень:
 - забезпечити спільно з Запорізьким міським центром соціальних служб пошук та первинний відбір кандидатів у патронатні вихователі;
 - інформувати та консультувати осіб, які виявили бажання надавати послугу патронату над дитиною, щодо мети, завдань, особливостей надання такої послуги та її оплати, процедури її організації, вимог до кандидатів та критеріїв їх відбору, прав та обов'язків патронатного вихователя та надання переліку документів відповідно до порядку необхідних для подальшого проходження первинного відбору;
 - реєструвати документи кандидатів у патронатні вихователі, перевіряти протягом десяти робочих днів з дати їх надання, шляхом направлення запитів до відповідних органів, установ, організацій;

не пізніше ніж через три робочих дні з дати отримання документів надсилати запит до Запорізького міського центру соціальних служб на проведення оцінки сімейної ситуації та житлово-побутових умов сім'ї кандидата у патронатні вихователі;

після отримання висновку від Запорізького міського центру соціальних служб про оцінку сімейної ситуації та житлово-побутові умови сім'ї кандидата у патронатні вихователі та у разі успішного проходження кандидатом у патронатні вихователі і кандидатом у помічники первинного відбору протягом п'яти робочих днів готує направлення на навчання за програмою підготовки патронатних вихователів, надсилає зазначене направлення офіційним листом Запорізькому обласному центру соціальних служб для організації навчання, інформує про направлення на навчання кандидата в патронатні вихователі та кандидата в помічники;

за результатами первинного відбору та на підставі рекомендації готує рішення органу опіки та піклування про запровадження послуги патронату над дитиною та проєкт договору про умови запровадження та організації функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім'єю патронатного вихователя та направляє його до районної адміністрації Запорізької міської ради за місцем проживання кандидата у патронатні вихователі для прийняття рішення та підписання договору;

кандидату у патронатні вихователі, який не пройшов первинний відбір, або кандидату у помічники надає обґрунтовану письмову відповідь з поясненням причин, на яких базувалася відмова;

після укладення договору про умови запровадження та організації функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім'єю патронатного вихователя протягом трьох робочих днів вносить інформацію про патронатного вихователя та його помічника до Єдиного банку даних про дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, і сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів;

протягом п'яти робочих днів після укладення договору про умови запровадження та організації функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім'єю патронатного вихователя нараховує з відповідного місцевого бюджету поворотну фінансову допомогу (далі – поворотна допомога), що виплачується патронатному вихователю для своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дитини, влаштованої до сім'ї патронатного вихователя, до моменту отримання державної соціальної допомоги. Сума поворотної допомоги повинна відповідати встановленому розміру соціальної допомоги з розрахунку одночасного влаштування до сім'ї патронатного вихователя двох дітей і становить 2,5 прожиткового мінімуму на кожну дитину відповідного віку (до шести років та від шести до 18 років). Поворотна допомога перераховується на особовий рахунок патронатного вихователя, відкритий у відповідній банківській установі для отримання соціальної допомоги на утримання дитини у сім'ї патронатного вихователя, та є перехідним залишком, який використовується патронатним вихователем для задоволення потреб іншої

дитини, влаштованої до сім'ї патронатного вихователя, чи у разі затримки виплат соціальної допомоги і поновлюється патронатним вихователем таким чином, щоб перед наступним влаштуванням дитини до сім'ї патронатного вихователя на відповідному рахунку сума цього залишку дорівнювала сумі попередньо виплаченої поворотної допомоги. Повернення поворотної допомоги здійснюється шляхом перерахування коштів до місцевого бюджету, з якого вона була виплачена, не пізніше ніж через 12 місяців у встановленому законодавством порядку. Поворотна фінансова допомога патронатному вихователю нараховується відповідно до Положення про порядок надання поворотної фінансової допомоги патронатному вихователю для своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дитини, влаштованої до сім'ї патронатного, до моменту отримання соціальної допомоги у 2025-2027 роках затвердженого рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 20.12.2024 № 927 «Про затвердження положень».

здійснювати передачу дитини до сім'ї патронатного вихователя відповідно до наказу служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради про передачу дитини до сім'ї патронатного вихователя та акта про факт передачі дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 (зі змінами);

розробляти та координувати виконання індивідуального плану соціального захисту дитини;

передавати патронатному вихователю на кожну влаштовану дитину пакет документів, передбачений чинним законодавством;

ініціювати надання необхідних дитині послуг іншими наявними в місті Запоріжжя спеціалістами, організаціями або їх замовлення;

здійснювати контроль за умовами догляду, виховання та реабілітації дитини у сім'ї патронатного вихователя, закладах, установах та організаціях, які надають послуги влаштованій до сім'ї патронатного вихователя дитині.

2.1. Інформувати патронатного вихователя:

про влаштування дитини до сім'ї патронатного вихователя;

про вибуття дитини у разі її тривалого перебування у сім'ї патронатного вихователя з урахуванням строку, необхідного для підготовки дитини до її реінтеграції в сім'ю або влаштування в сім'ю чи в умови, максимально наближені до сімейних, завчасно або не пізніше ніж за добу у разі виникнення непередбачуваних обставин, що прискорюють чи затримують повернення дитини в сімейне середовище;

про надання дозволу на спілкування дитини з батьками/родичами/законними представниками або встановлення контакту дитини з потенційними опікунами, усиновлювачами, прийомними батьками, батьками-вихователями;

про час та дату, умови і місце зустрічі з батьками/родичами/законними представниками або встановлення контакту дитини з потенційними опікунами, усиновлювачами, прийомними батьками, батьками-вихователями не пізніше ніж за добу з урахуванням режиму дня та зайнятості дитини та патронатного вихователя, крім випадків, коли умови та процедури зустрічі дитини з

батьками/законними представниками зазначені у договорі про патронат, де вони є третьою стороною цього договору;

про перебіг розгляду справи дитини у суді (пов'язаної з позбавленням батьківських прав, усиновленням або встановленням опіки та піклування над дитиною), за потреби та відповідно до законодавства ініціювати участь патронатного вихователя у судових засіданнях;

про наявність/відсутність у дитини декларації про вільний вибір лікаря, який надає первинну медичну допомогу;

про розгляд справи дитини комісією з питань захисту прав дитини при районній адміністрації;

організовувати роботу міждисциплінарної команди з надання послуги патронату над дитиною, включаючи до її складу патронатного вихователя.

3. Запорізькому міському центру соціальних служб:

входити до складу міждисциплінарної команди;

здійснювати соціальний супровід сім'ї дитини за місцем проживання батьків/законних представників з метою подолання складних життєвих обставин, що призвели до її влаштування в сім'ю патронатного вихователя;

протягом п'яти робочих днів після надходження запиту проводити за місцем фактичного проживання кандидата у патронатні вихователі оцінку сімейної ситуації та житлово-побутових умов сім'ї кандидата у патронатні вихователя;

за підсумками проведеної оцінки готувати висновок про оцінку сімейної ситуації та житлово-побутові умови сім'ї кандидата у патронатні вихователі згідно додатку І за формою затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 (зі змінами) та направляє його службі (управлінню) у справах дітей Запорізької міської ради;

за місцем проживання батьків/законних представників дитини розробляти план соціального супроводу сім'ї дитини за формою, затвердженою наказом Мінсоцполітики від 13.07.2018 № 1005, та організовувати його виконання з урахуванням найкращих інтересів дитини, влаштованої до сім'ї патронатного вихователя, визначати завдання, які повинні виконувати батьки/законні представники дитини, здійснювати моніторинг стану їх виконання, надавати підтримку батькам/законним представникам у подоланні складних життєвих обставин, за потреби ініціювати надання інших послуг;

інформувати міждисциплінарну команду про стан батьків/законних представників та їх готовність здійснювати догляд та виховання дитини, наявні ризики та перешкоди у подоланні складних життєвих обставин.

4. Врахувати, що відповідно до Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893, Запорізький обласний центр соціальних служб:

проводить навчання кандидатів у патронатні вихователі;

видає у встановлений термін рекомендацію про можливість надання послуги патронату над дитиною кандидату у патронатні вихователі та кандидату в помічники, які успішно завершили повний курс навчання, або вмотивовану відмову у наданні такої рекомендації;

письмово інформує службу (управління) у справах дітей Запорізької міської ради та надсилає копію документа, виданого кандидату у патронатні вихователі та кандидату в помічники за результатами навчання;

у разі потреби, але не рідше ніж один раз на рік, забезпечує проходження патронатним вихователем та помічником супервізії, за результатами – надає їм рекомендації та пропонує патронатному вихователю участь у заходах з підвищення професійної компетентності за темами, які підвищать його здатність надавати якісні послуги з догляду, виховання та реабілітації дитини, влаштованої до сім'ї патронатного вихователя.

5. Районним адміністраціям Запорізької міської ради в частині виконання функцій органу опіки та піклування забезпечити:

прийняття рішення про запровадження послуги патронату над дитиною та укладення договору про умови запровадження та організацію функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім'єю патронатного вихователя в тому числі у період запровадження в Україні надзвичайного або воєнного стану;

протягом семи робочих днів з моменту передачі дитини приймати розпорядження про її влаштування до сім'ї патронатного вихователя з урахуванням дати, зазначеної в акті про факт передачі дитини, та укласти договір про патронат над дитиною;

формувати персональний склад міждисциплінарної команди спеціалістів, які будуть забезпечувати ведення випадку дитини, влаштованої до сім'ї патронатного вихователя, включаючи до нього патронатного вихователя;

у разі наявності обставин, що обґрунтовують необхідність і доцільність перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя понад строк у три місяці, розглядати питання та приймати рішення про продовження строку перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя не більш як до шести місяців відповідно до висновку міждисциплінарної команди. Під час надзвичайного або воєнного стану строк перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя може бути продовжено більше ніж на шість місяців на період розгляду судом справи про позбавлення батьків дитини батьківських прав або відібрання дитини у батьків без позбавлення батьківських прав, але не довше ніж на один місяць після набрання законної сили рішенням суду, або в разі неможливості повернення дитини до батьків/законних представників чи місця постійного влаштування у зв'язку з перебуванням (проживанням) останніх на території активних бойових дій чи тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях України, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозв'язу, для яких не визначено дату завершення бойових дій або тимчасової окупації;

приймати рішення про припинення дії договору про патронат та вибуття дитини з сім'ї патронатного вихователя за результатами розгляду питання комісією з питань захисту прав дитини на підставі поданого службою (управлінням) у справах дітей Запорізької міської ради пакета документів, що обґрунтовують доцільність такого рішення;

приймати рішення про припинення послуги патронату над дитиною та розірвання договору про умови запровадження та організацію функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім'єю патронатного вихователя.

6. Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради:

відповідно до індивідуального плану соціального захисту дитини з метою подолання дитиною, батьками/законними представниками дитини складних життєвих обставин, що призвели до її влаштування до сім'ї патронатного вихователя, організовує надання соціальних послуг дитині та її батькам/законним представникам;

у разі влаштування до сім'ї новонародженої дитини забезпечує отримання патронатним вихователем одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».

7. Нарахування грошової допомоги патронатному вихователю, помічнику патронатного вихователя, державної соціальної допомоги на утримання дітей у сім'ї патронатного вихователя та грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка», здійснюється Пенсійним фондом України відповідно до вимог чинного законодавства

8. Департаменту з питань охорони здоров'я та медичного забезпечення Запорізької міської ради організувати проведення первинного огляду підпорядкованими медичними установами за місцем виявлення, попереднього проживання дитини або за місцем проживання патронатного вихователя, за результатами якого надавати довідку про стан здоров'я дитини або виписку із закладу охорони здоров'я, в якому перебувала дитина на момент її влаштування до сім'ї патронатного вихователя.

9. Департаменту освіти і науки Запорізької міської ради організувати надання дитині освітніх послуг закладами дошкільної освіти, загальної середньої освіти, позашкільної освіти.

10. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 28.09.2021 № 344 «Про запровадження та організацію надання послуги патронату над дитиною».

11. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Сергія БІЛОВА.

Секретар міської ради

Регіза ХАРЧЕНКО