# ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА

восьмого скликання

сорокова сесія

# Р І Ш Е Н Н Я

28.10.2026 м. Запоріжжя № 54

**Про внесення змін до Статуту Комунального підприємства електромереж зовнішнього освітлення «Запоріжміськсвітло»**

Керуючись Цивільним кодексом України, Кодексом цивільного захисту України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», враховуючи лист Комунального підприємства електромереж зовнішнього освітлення «Запоріжміськсвітло» від 22.09.2026 № 1336, з метою приведення Статуту у відповідність до вимог чинного законодавства України, Запорізька міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Статуту Комунального підприємства електромереж зовнішнього освітлення «Запоріжміськсвітло» шляхом викладення у новій редакції (додається).
2. Пункт 2 рішення Запорізької міської ради від 17.12.2025 № 82 «Про внесення змін до статуту Комунального підприємства електромереж зовнішнього освітлення «Запоріжміськсвітло» визнати таким, що втратив чинність.
3. Комунальному підприємству електромереж зовнішнього освітлення «Запоріжміськсвітло» забезпечити в установленому законодавством порядку державну реєстрацію змін до Статуту.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків між секретарем Запорізької міської ради, першим заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-керуючим справами виконавчого комітету Запорізької міської ради та постійну комісію міської ради з питань життєзабезпечення міста.

Секретар міської ради Регіна ХАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення міської ради
28.10.2026 № 54

# СТАТУТ
# КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ЕЛЕКТРОМЕРЕЖ ЗОВНІШНЬОГО ОСВІТЛЕННЯ «ЗАПОРІЖМІСЬКСВІТЛО»

(нова редакція)

м. Запоріжжя
2026

## І. Загальні положення

**1.1.** Комунальне підприємство електромереж зовнішнього освітлення «Запоріжміськсвітло» є правонаступником усіх прав та обов'язків пов'язаних із діяльністю державного комунального підприємства електромереж зовнішнього освітлення «Запоріжміськсвітло», яке було створене на підставі постанови Ради Міністрів УРСР № 575 від 13 травня 1963 року та рішення виконкому обласної промислової ради депутатів трудящих № 171 від 05 травня 1963 року (надалі – Підприємство), засновано на комунальній власності територіальної громади міста Запоріжжя. Власником підприємства є територіальна громада міста Запоріжжя в особі Запорізької міської ради.

**1.2.** Підприємство здійснює свою діяльність на основі і відповідно до чинного законодавства України, зокрема Конституції України, Цивільного кодексу України, Цивільного процесуального кодексу України, Господарського процесуального кодексу України, Кодексу законів про працю України, законів України «Про зовнішньоекономічну діяльність», «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законодавчих та нормативно-правових актів, норм податкового законодавства України, рішень Запорізької міської ради та виконавчого комітету міської ради, розпоряджень Запорізького міського голови та цього Статуту.

**1.3.** Підприємство є підпорядкованим, підзвітним і підконтрольним Запорізькій міській раді (надалі – Власник).

**1.4.** Майно Підприємства належить йому на праві господарського відання або закріплюється за ним на праві узуфрукту комунального майна. Розпорядження майном здійснюється відповідно до положень чинного законодавства України.

Органом управління майном для Підприємства є департамент муніципального управління Запорізької міської ради (надалі – Орган управління майном).

**1.5.** Підприємство сприяє реалізації програм розвитку та утримання житлово-комунального господарства м. Запоріжжя, розвитку інфраструктури та комплексного благоустрою міста Запоріжжя та інших місцевих цільових програм, що мають відповідне фінансування.

**1.6.** Структура, склад і компетенція органів управління Підприємства погоджується з Органом управління майном, департаментом фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради та заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

## ІІ. Найменування та місцезнаходження Підприємства

**2.1.** Повне найменування підприємства українською мовою:

**Комунальне підприємство електромереж зовнішнього освітлення «Запоріжміськсвітло».**

Скорочене найменування: **КП «Запоріжміськсвітло».**

**2.2.** Місцезнаходження Підприємства: **Україна, 69032, місто Запоріжжя, Південне шосе, будинок 7.**

## ІІІ. Мета і предмет діяльності

**3.1.** Головною метою діяльності підприємства є задоволення потреб територіальної громади міста Запоріжжя у галузі житлово-комунального господарства, шляхом утримання, технічного обслуговування, виконання поточного ремонту, в тому числі і на договірних засадах, здійснення капітального ремонту, реконструкції та будівництва нових електромереж зовнішнього освітлення міста, архітектурного-декоративного освітлення, підземних переходів; технічного обслуговування внутрішньобудинкових мереж електропостачання та електрообладнання фізичних та юридичних осіб усіх форм власності, виконання робіт з будівництва, ремонту, монтажу, експлуатації технічних та інших засобів регулювання дорожнього руху, експлуатації технічних засобів оповіщення, а також інших об'єктів, які спеціалізовані на передачі та/або виробництві електричної енергії, виробництво різних предметів з металу, у тому числі дорожніх знаків, виконання інших робіт і надання інших послуг, з метою отримання прибутку в порядку, передбаченому законодавством України.

**3.2.** Для вирішення головної мети Підприємство здійснює:

- утримання та технічне обслуговування електромереж зовнішнього освітлення та системи вуличного освітлення вулиць, парків та скверів суспільного, приватного, промислового, сільськогосподарського і спеціального призначення;
- поточний ремонт електромереж зовнішнього освітлення суспільного, приватного, промислового, сільськогосподарського і спеціального призначення;
- створення нових електромереж зовнішнього освітлення на території міста на договірних засадах;
- капітальний ремонт електромереж зовнішнього освітлення суспільного, приватного, промислового, сільськогосподарського і спеціального призначення на договірних засадах;
- технічне обслуговування внутрішньобудинкових мереж електропостачання та електрообладнання на договірних засадах;
- монтаж електричних систем в будівлях і спорудах: установлення електропроводки та електроарматури, телекомунікаційної проводки, систем освітлення, вуличного освітлення та електричного сигнального устаткування, освітлення злітно-посадкових смуг, електричних колекторів сонячної енергії, а також монтаж лічильників електроенергії;
- постійний контроль за якістю та рівнем освітлення вулиць та майданів міста, підземних переходів, парків, скверів та архітектурно-декоративного освітлення згідно з діючими нормами на договірних засадах;
- експлуатацію та утримання в належному стані освітлювальних установок та пристроїв електричних мереж зовнішнього освітлення на договірних засадах;
- капітальний та поточний ремонт електромереж, які знаходяться на балансі Підприємства на договірних засадах;
- експлуатацію та обслуговування електромереж, які не знаходяться на балансі Підприємства на договірних засадах;

- експлуатацію, технічне обслуговування пристроїв, що передають голосові, текстові, звукові або відеодані з використанням інфраструктури проводового та безпроводового електрозв'язку;

- експлуатацію, технічне обслуговування технічних засобів оповіщення;

- реконструкцію та будівництво нових ліній зовнішнього освітлення вулиць міста, територій підприємств та організацій, архітектурно-декоративного освітлення на договірних засадах;

- розробку проектно-кошторисної документації на зовнішнє освітлення об'єктів та архітектурно-декоративного освітлення;

- виконання робіт по вимірюванню та випробуванню електрообладнання, кабельних та повітряних мереж, засобів захисту на договірних засадах;

- виготовлення та ремонт металоконструкцій, світильників та інших електротехнічних пристроїв;

- виробництво різних предметів з металу, у тому числі дорожніх знаків;

- участь у розробці проектів спільно з проектними інститутами з розвитку зовнішнього освітлення міста, архітектурно-декоративного освітлення;

- надання автомобільних послуг спеціалізованим автотранспортом підприємствам та організаціям на договірних засадах;

- участь у формуванні єдиної науково-технічної політики щодо виготовлення нових видів освітлювальних установок та джерел світла;

- електровимірювальні роботи, випробування індивідуальних засобів захисту та ремонт електричних лічильників підприємству та іншим організаціям на договірних засадах;

- передачу електричної енергії місцевим (локальним) електромережам;

- одержання електричної енергії від Оптового ринку електроенергії України;

- постачання електричної енергії за регульованими та нерегульованими тарифами;

- експлуатацію, капітальний ремонт, реконструкцію будівельних споруд, електричних мереж, трансформаторних підстанцій 6(10) – 150кВ та технічне переозброєння і налагодження устаткування на договірних засадах;

- капітальне будівництво нових енергетичних об'єктів та об'єктів промислового та соціально-побутового призначення на договірних засадах;

- виконання державного енергетичного нагляду за роботою, технічним станом електричних споживачів, проведення державної політики енергоресурсозбереження та контроль за використанням електричної енергії;

- торговельну діяльність у сфері оптової, роздрібної торгівлі та громадського харчування щодо реалізації продовольчих і непродовольчих товарів, у тому числі дорожніх знаків;

- виконання робіт з будівництва, ремонту, монтажу, експлуатації технічних та інших засобів регулювання дорожнім рухом;

- виготовлення, реалізація та впровадження технічних та інших засобів регулювання дорожнім рухом;

- виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій;

- будівельні роботи, спеціалізовані на одному аспекті, що поєднує різні види споруд, і які вимагають спеціалізованих навичок або устаткування;

- ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів, в тому числі пересувний зварювальний ремонт.

**3.3.** Додатковими видами діяльності Підприємства є:

- будівельна, ремонтна, реставраційна діяльність, виконання загально-будівельних робіт;
- надання маркетингових, довідково-консультативних, транспортно-експедиційних, диспетчерських, інжинірингових, ремонтних та інших платних послуг;
- виробництво і реалізація продукції науково-технічного, культурно-побутового призначення, будівельних матеріалів, товарів народного споживання;
- виробництво, заготівля, переробка і реалізація сільськогосподарської продукції;
- установлення будь-якого устаткування в будівлях і спорудах;
- надання автопослуг та послуг з перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом;
- надання транспортно-експедиційних послуг при перевезенні зовнішньоторгових, транзитних та внутрішніх вантажів повітряним, річковим, морським, залізничним та автомобільним транспортом;
- надання послуг з обслуговування і ремонту транспортних засобів;
- виробництво запасних частин до техніки;
- рекламна діяльність;
- збирання, сортування, транспортування, переробка та утилізація використаної тари (упаковки);
- зовнішньоекономічна діяльність;
- виготовлення та реалізація товарів, продукції, робіт (послуг) для інших підприємств та громадян;
- надання послуг, в т. ч.: маркетингових, інформаційних, консультаційних, виробничих, науково-дослідних, експертних, транспортно-експедиційних, брокерських, маклерських, представницьких, агентських, консигнаційних, управлінських;
- здійснення експортно-імпортних операцій (окрім імпорту підакцизних товарів);
- співробітництво з українськими та закордонними партнерами з метою виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських, прикладних робіт;
- організація виробництва конкурентоспроможних видів продукції, а також товарів широкого вжитку та товарів виробничо-технічного призначення;
- комерційне використання результатів науково-дослідних та конструкторських робіт у формі патентів, ліцензій, «know-how», послуг типу «інжиніринг», розробка, експлуатація та реалізація наукових технологій, інформаційно-комерційне обслуговування;
- орендні, в тому числі лізингові операції за згодою Власника майна, крім випадків, передбачених чинним законодавством України;
- проєктування, будівництво, реконструкція, реставрація, ремонт, а також наступна експлуатація об'єктів промислового, агропромислового, громадського,

культурного та інших призначень, виконання функцій замовника та генерального підрядника;

- монтажні, будівельні, пусконалагоджувальні та ремонтні роботи;

- торгово-посередницькі операції (включаючи дилерські, комісійні) з вітчизняними та закордонними партнерами в придбанні ними продукції та товарів, реалізація яких не забороняється чинним законодавством України;

- сприяння організаціям та підприємствам Запорізької області, зарубіжним фірмам в організації міжнародних виставок, ярмарків, а також пошуку потенційних зовнішньоекономічних партнерів;

- здійснення всіх видів угод та операцій з нерухомістю, які не заборонені чинним законодавством України;

- продаж товарів власного виробництва;

- закупка, переробка і реалізація товарів народного споживання продовольчої та непродовольчої групи;

- закупочна, торгово-посередницька, брокерська діяльність, оптова, комісійна, консигнаційна та роздрібна торгівля;

- комісійна, роздрібна і оптова торгівля автотранспортними засобами (автомобілями, мотоциклами, моторолерами, причепами, тракторами та іншою технікою), а також номерними агрегатами (двигунами, кузовами, рамами, панелями та іншими деталями) з правом видавання довідок-рахунків;

- операції у сфері управління з відходами;

- проєктування та встановлення інформаційних мереж (передачі даних, зв'язку, відео тощо);

- надання побутових послуг юридичним та фізичним особам;

- надання готельних послуг;

- організація сервісного обслуговування, включаючи автомобільний сервіс, ремонт автотранспорту;

- надання митних та складських послуг;

- інші види господарської діяльності, не заборонені чинним законодавством України.

- Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства України.

**3.4.** У випадку, якщо для здійснення деяких видів діяльності, передбачених п. 3.2 та п.3.3, необхідна наявність спеціального дозволу (ліцензії), Підприємство отримує його в порядку, визначеному чинним законодавством України.

## IV. Юридичний статус підприємства

**4.1.** Підприємство є юридичною особою. Права і обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації, яка здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

**4.2.** Підприємство є унітарним комунальним Підприємством і здійснює свою діяльність на підставі та відповідно до вимог чинного законодавства України, відповідно до рішень міської ради, рішень виконкому міської ради та цього Статуту.

**4.3.** Підприємство має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, штамп, бланки і печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, може мати валютний рахунок. Підприємство може мати товарний знак, який реєструється відповідно до вимог чинного законодавства України.

**4.4.** Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна, згідно з чинним законодавством України.

Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Держави, Власника та Органу управління майном, а останні не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

**4.5.** Збитки, завдані комунальному підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

**4.6.** Підприємство є одержувачем бюджетних коштів на виконання міських цільових програм, затверджених рішеннями Запорізької міської ради.

**4.7.** Підприємство має право у порядку, встановленому законодавством, укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді загальної юрисдикції, спеціалізованих судах, а також у третейському суді.

**4.8.** Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України, за попереднім погодженням Власника за встановленим порядком.

Власник надає попереднє письмове погодження на прийняття рішення про купівлю цінних паперів, придбання часток, паїв у статутних фондах юридичних осіб.

**4.9.** За рішенням Власника Підприємство може створювати та бути засновником і учасником господарських товариств відповідно до вимог чинного законодавства України.

## V. Статутний фонд (статутний капітал) Підприємства

**5.1.** Для здійснення господарської діяльності Підприємства, міською радою визначається Статутний фонд Підприємства у розмірі 40 452 090,00 грн (сорок мільйонів чотириста п'ятдесят дві тисячі дев'яносто гривень 00 копійок).

**5.2.** До складу Статутного фонду Підприємства можуть бути також включені будинки, споруди, обладнання, механізми, транспортні засоби та інші матеріальні цінності, цінні папери, право користування землею, водою та інші майнові права (включаючи майнові права на об'єкти інтелектуальної власності), кошти, в тому числі в іноземній валюті, що включаються до нього за встановленим законом порядком.

Розмір статутного капіталу комунального підприємства визначається відповідною місцевою радою і може бути змінено (збільшено або зменшено) за рішенням міської ради, що прийняла рішення про утворення статутного фонду Підприємства.

## VI. Майно Підприємства

**6.1.** Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, оборотні засоби, матеріальні та фінансові ресурси, а також інші цінності, в тому числі передані йому Власником, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

**6.2.** Власник та Орган управління майном Підприємства здійснюють контроль за ефективним використанням та збереженням належного йому майна, не втручаючись в оперативно-господарську діяльність Підприємства.

**6.2.1.** Жодна юридична або фізична особа, органи державної влади та органи місцевого самоврядування не мають право втручатися в оперативно-господарську діяльність Підприємства.

**6.3.** Підприємство має право з дозволу Власника та Органу управління майном здавати в оренду, передавати в заставу або надавати в позику іншим підприємствам, організаціям, установам належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу в установленому порядку.

**6.4.** Джерелами формування майна Підприємства є:

**6.4.1.** Грошові та матеріальні внески Власника;

**6.4.2.** Майно, придбане на підставах, не заборонених законом;

**6.4.3.** Безоплатні та благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;

**6.4.4.** Доходи, отримані від реалізації продукції (робіт, послуг), а також інших видів господарської діяльності;

**6.4.5.** Надходження від здачі в оренду (з дозволу Власника) майна, закріпленого на праві господарського відання або на праві узуфрукту комунального майна;

**6.4.6.** Капітальні вкладення та дотації з бюджетів;

**6.4.7.** Кредити банків та інших кредиторів;

**6.4.8.** Інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

**6.5.** Відчуження майна, що закріплено за Підприємством на праві господарського відання або закріплено за ним на праві узуфрукту комунального майна, здійснюється за згодою Власника та за погодженням Органу управління майном в порядку, встановленому чинним законодавством України.

**6.6.** Списання з балансу основних фондів Підприємства проводиться відповідно до чинного законодавства України та нормативно правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради.

**6.7.** Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами чи органами місцевого самоврядування, відшкодовуються Підприємству в порядку, визначеному чинним законодавством України.

**6.8.** Вилучення майна Підприємства може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.

**6.9.** Рішення про банкрутство Підприємства може бути прийняте лише за умов і порядком, встановлених чинним законодавством України.

## VII. Фінансово-господарська діяльність

**7.1.** Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

**7.2.** Джерелами формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток Підприємства, амортизаційні відрахування, кошти, безоплатні або благодійні внески членів трудового колективу, підприємств, організацій, громадян та інші надходження, включаючи централізовані капітальні вкладення та кредити, інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

Підприємство розпоряджається прибутком, отриманим від фінансово-господарської діяльності відповідно до чинного законодавства України.

**7.3.** Спеціальні (цільові) фонди визначаються та затверджуються директором Підприємства.

**7.4.** Умови матеріального забезпечення директора Підприємства визначаються контрактом, укладеним з міським головою, про що видається відповідне розпорядження.

**7.5.** Директор без довіреності має право виконувати дії від імені Підприємства згідно з чинним Статутом, має право першого підпису. Директор затверджує штатний розпис, призначає своїх заступників, яким може бути надане право першого підпису.

**7.6.** Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і фізичними особами у всіх сферах господарської діяльності здійснюються на договірних засадах.

**7.7.** Підприємство реалізує свою продукцію, роботи, послуги, відходи виробництва за цінами і тарифами, встановленими самостійно або на договірній основі, та відповідно до чинного законодавства України.

**7.8.** Перевірки фінансової та господарської діяльності Підприємства здійснюються державними податковими органами, іншими органами державної влади у межах, визначених законом, а також Органом управління майном чи іншими уповноваженими міським головою посадовими особами.

**7.9.** Підприємство має право за наявності фінансової можливості надавати своїм працівникам безвідсоткові кредити (позики), за рахунок коштів одержаних внаслідок господарської діяльності Підприємства.

## VIII. Зовнішньоекономічна діяльність

**8.1.** Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, для чого вступає у відносини з іншими підприємствами, організаціями, юридичними, а також фізичними особами закордонних країн згідно з метою і предметом діяльності Підприємства у межах, що встановлені чинним законодавством України.

**8.2.** У процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується у повному обсязі правами юридичної особи згідно з чинним законодавством України та цим Статутом.

**8.3.** Підприємство самостійно веде експортно-імпортні операції або доручає їх ведення спеціалізованим зовнішньоекономічним (торговим) організаціям на договірній основі.

**8.4.** Підприємство здійснює товарообмінні операції та іншу діяльність, побудовану на формах зустрічної торгівлі з іноземними суб'єктами господарської діяльності.

**8.5.** Підприємство, здійснюючи зовнішньоекономічну діяльність, може за порядком встановленим законом, відкривати за межами України свої представництва та виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Підприємства.

## IX. Права та обов'язки Підприємства

**9.1.** Підприємство має право:

**9.1.1.** Самостійно планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до кон'юнктури ринку товарів (робіт, послуг), галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, програми соціально-економічного розвитку м. Запоріжжя, галузевих програм та економічної ситуації;

**9.1.2.** Виконувати роботи (надавати послуги) за договірними цінами, що формуються відповідно до умов комерційної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України – за фіксованими державними та регульованими цінами та тарифами;

**9.1.3.** Має право придбати матеріальні та нематеріальні активи, основні засоби, господарські матеріали та інше майно у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у суб'єктів підприємницької діяльності в порядку, встановленому чинним законодавством України;

**9.1.4.** За погодженням з Власником створювати на території України дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені підрозділи, які будуть діяти на основі відповідних статутів і положень. За рішенням Власника створювати спільні підприємства, у тому числі з іноземними інвестиціями, відповідно до вимог чинного законодавства України;

**9.1.5.** Самостійно укладати договори (контракти) з юридичними та фізичними особами, в тому числі іноземними, в установленому законодавством порядку;

**9.1.6.** Користуватися банківськими кредитами, отримувати інвестиції в порядку, передбаченому законодавством України;

**9.1.7.** Залучати до роботи на договірних засадах необхідних спеціалістів;

**9.1.8.** Брати участь у публічних торгах, аукціонах, тендерах та проводити їх;

**9.1.9.** Купувати іноземну валюту згідно з чинним законодавством України;

**9.1.10.** Користуватися пільгами, які згідно з законами України, надані комунальним підприємствам;

**9.1.11.** Здійснювати згідно з чинним законодавством України зовнішньоекономічну діяльність;

**9.1.12.** Забезпечувати правовий захист своїх інтересів;

**9.1.13.** За згодою Власника вступати на правах члена в об'єднання (асоціації) з метою проведення спільних науково-технічних, інформаційних і комерційно-посередницьких робіт із залучення іноземних інвесторів;

**9.1.14.** Відкривати в установах банків рахунки в національній та іноземній валюті для розрахункових операцій, як за місцезнаходженням Підприємства, так і за місцезнаходженням своїх філій та представництв. Підприємство самостійно вибирає банки для здійснення кредитно-розрахункових операцій;

**9.1.15.** Брати участь у переговорах, нарадах з питань науково-технічного співробітництва, інноваційної діяльності, комерціалізації й трансферу технологій.

**9.1.16.** Виступати отримувачем та набувачем гуманітарної допомоги, бенефіціаром благодійної допомоги та реципієнтом міжнародної технічної допомоги відповідно до законодавства України; приймати, обліковувати, використовувати, розподіляти та передавати таку допомогу для виконання покладених на Підприємство завдань, для забезпечення потреб територіальної громади, а також для забезпечення, комплексного благоустрою території міста в умовах воєнного стану.

**9.2.** На Підприємство покладаються такі обов'язки:

**9.2.1.** Вести свою господарську діяльність відповідно до законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України з урахуванням рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету Запорізької міської ради, розпоряджень міського голови;

**9.2.2.** Створювати належні умови для високопродуктивної праці своїх працівників, забезпечувати дотримання законодавства про працю, норм та правил охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

**9.2.3.** Здійснювати заходи щодо вдосконалення організації оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості, як у результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечувати економічне і раціональне використання фонду заробітної плати і проводити своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства;

**9.2.4.** Розробляти і реалізовувати кадрову політику, контролювати та проводити підвищення кваліфікації працівників;

**9.2.5.** Забезпечувати своєчасну сплату податків та інших загальнообов'язкових платежів згідно з чинним законодавством;

**9.2.6.** Акумулювати власні надходження, отримані від господарської діяльності, та витрачати їх в інтересах Підприємства у відповідності з чинним законодавством України та колективним договором;

**9.2.7.** Здійснювати будівництво, реконструкцію, а також поточний і капітальний ремонт основних фондів, забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та введення в дію придбаного обладнання;

**9.2.8.** Погоджувати з Власником питання відмови від права постійного користування (оренди) земельними ділянками або зміни їх меж;

**9.2.9.** Забезпечувати виконання передбачених чинним законодавством України вимог щодо пожежної та техногенної безпеки, а також щодо визначення потреби, створення, використання, утримання, реконструкції та ведення обліку фонду захисних споруд цивільного захисту на Підприємстві;

**9.2.10.** Забезпечувати проходження в установлені строки навчання з питань цивільного захисту посадових осіб, працівників Підприємства з числа керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією та здійсненням заходів цивільного захисту;

**9.2.11.** Брати участь у плануванні, підготовці та проведенні евакуації працівників, матеріальних цінностей у безпечні райони їх розміщення, а також ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, у тому числі спричинених обстрілами, що здійснюються внаслідок збройної агресії, а також у проведенні відновлювальних робіт шляхом надання спеціальної техніки (наявної у Підприємства) та персоналу відповідної кваліфікації згідно з компетенцією Підприємства.

## X. Управління Підприємством

**10.1.** Безпосереднє управління Підприємством здійснюється Директором.

**10.2.** Директор Підприємства призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням Запорізького міського голови за умов укладення контракту згідно з чинним законодавством України.

**10.3.** З Директором укладається контракт згідно з чинним законодавством України.

**10.4.** Директор Підприємства здійснює поточне (оперативне) керівництво Підприємством, організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством мети, задля реалізації якої його було створено.

**10.5.** Директор Підприємства:

**10.5.1.** Без доручення (довіреності) діє від імені Підприємства, представляє його інтереси у вітчизняних і іноземних підприємствах та організаціях, установах, органах влади і місцевого самоврядування та інших органах;

**10.5.2.** Укладає договори, видає довіреності, у тому числі і з правом передоручення;

**10.5.3.** Видає у межах своєї компетенції накази, розпорядження та перевіряє їх виконання, відкриває розрахункові та інші рахунки в банках, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах, укладає угоди, в тому числі трудові;

**10.5.4.** Несе персональну відповідальність за реалізацію Підприємством мети його створення, дотримання фінансової дисципліни згідно з чинним законодавством України та контрактом, дотримання Підприємством норм чинного законодавства, рішень Запорізької міської ради, виконавчого комітету Запорізької міської ради, розпоряджень міського голови;

**10.5.5.** Розробляє і затверджує положення про оплату праці, структуру, склад і компетенцію органу управління Підприємства за погодженням з Органом управління майном Підприємства, департаментом фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради та заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків;

**10.5.6**. Розробляє та затверджує штатний розпис, положення про філії та інші структурні підрозділи Підприємства, посадові інструкції працівників

Підприємства, визначає функції і обов'язки працівників, розподіляє обов'язки між своїми заступниками та встановлює систему оплати праці;

**10.5.7.** Призначає та звільняє з посад заступників Директора, головного бухгалтера, керівників та спеціалістів структурних підрозділів, інших працівників Підприємства;

**10.5.8.** Розпоряджається коштами та майном Підприємства відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;

**10.5.9.** Відряджає в межах України та за кордон співробітників Підприємства і приймає закордонних представників фірм для вирішення питань, пов'язаних з діяльністю Підприємства за погодженням з Органом управління майном та міським головою в порядку, встановленому чинним законодавством України;

**10.5.10.** Забезпечує умови праці працівникам Підприємства, необхідні для виконання роботи, передбачені законодавством про працю, колективним договором і угодою сторін;

**10.5.11.** Укладає колективний договір з трудовим колективом і несе відповідальність за його виконання в межах своїх повноважень;

**10.5.12.** Погоджує з Органом управління майном та департаментом фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради фінансовий план, а також надає на вимогу Органу управління майном або міського голови звіти, копії документів або іншу інформацію, що запитується;

**10.5.13.** Виконує інші функції, передбачені цим Статутом, контрактом.

**10.6.** До компетенції Власника належить:

**10.6.1.** Визначення основних напрямків діяльності Підприємства, затвердження його планів та звітів про їх виконання;

**10.6.2.** Затвердження Статуту Підприємства, внесення до нього змін та доповнень;

**10.6.3.** Затвердження річних звітів директора і головного бухгалтера, затвердження річних результатів діяльності Підприємства, визначення порядку покриття збитків;

**10.6.4.** Прийняття рішення про реорганізацію та ліквідацію Підприємства;

**10.6.5.** Призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;

**10.6.6.** Вирішення питання про надання Підприємству кредитів;

**10.6.7.** Вирішення питань стосовно зовнішньоекономічної діяльності Підприємства.

**10.7.** Контроль за ефективною діяльністю Підприємства здійснює Власник через Орган управління майном підприємства.

**10.8.** До компетенції Органу управління майном належить:

**10.8.1.** Здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Підприємства та контролю за виконанням директором своїх обов'язків;

**10.8.2.** Здійснення контролю за ефективністю використання і збереження закріпленого за Підприємством комунального майна;

**10.8.3.** Погодження дозволів на передачу в оренду нерухомого майна, що знаходиться на балансі Підприємства;

**10.8.4.** Погодження структури та штатного розпису, положення про оплати праці, склад і компетенцію органу управління Підприємства, фінансових планів підприємства;

**10.8.5.** Орган управління майном, уповноважені ним посадові особи, мають право на отримання від підприємства звітів, оперативної інформації, копій документів, тощо у встановлені ними строки;

**10.8.6.** Орган управління майном контролює дотримання умов контракту з керівником Підприємства та вживає заходи у разі його порушення.

## XI. Соціальні гарантії, облік, звітність

**11.1.** Питання соціального розвитку, поліпшення умов праці, житла, здоров'я, оплати праці, гарантії обов'язкового медичного страхування та соціального забезпечення працівників Підприємства вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

**11.2.** Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї господарської діяльності, складає статистичну звітність, а також надає згідно з вимогами чинного законодавства України до відповідних органів фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності.

**11.3.** Контроль за фінансовою, а також за окремими сторонами діяльності Підприємства здійснюється відповідними органами в межах їх компетенції згідно з чинним законодавством України.

**11.4.** Контроль за статутною діяльністю та ефективним використанням майна, здійснюється Власником за встановленим законом порядком.

**11.5.** Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення й достовірність обліку та статистичної звітності.

**11.6.** Директор Підприємства, його заступники та інші особи, що відповідно до посадових інструкцій несуть повну матеріальну відповідальність, персонально відповідають за розтрату майна Підприємства, здійснюють його облік та відповідають за його збереження.

## XII. Припинення діяльності Підприємства

**12.1.** Комунальне підприємство електромереж зовнішнього освітлення "Запоріжміськсвітло" припиняється в результаті передачі всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам – правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

**12.2.** Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням Власника.

**12.3.** Ліквідація Підприємства здійснюється за рішенням Власника або за рішенням суду.

**12.4.** Ліквідація Підприємства провадиться призначеною Власником ліквідаційною комісією, або комісією, призначеною судом. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, виявляє його дебіторів і кредиторів, і розраховується з ними,

вживає заходів щодо сплати боргів Підприємства третім особам, складає ліквідаційний баланс і подає його Власнику на затвердження за встановленим порядком.

**12.5.** Наявне у Підприємства майно, включаючи виторг від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків із бюджетом і кредиторами, оплати праці робітників Підприємства, передається ліквідаційною комісією Власнику і використовується за вказівкою Власника.

**12.6.** Ліквідація Підприємства вважається завершеною, а Підприємство припиняє свою діяльність з моменту виключення його з Єдиного державного реєстру.

**12.7.** Ліквідаційна комісія відповідає за збитки, заподіяні Власнику, а також третім особам у випадках порушення законодавства при ліквідації Підприємства.

## XIII. Заключні положення

**13.1.** Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

**13.2.** Зміни та доповнення до Статуту вносяться в порядку, визначеному чинним законодавством України, та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

Секретар міської ради Регіна ХАРЧЕНКО