ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА

восьмого скликання

сорокова **сесія**

Р І Ш Е Н Н Я

28.10.2026 м. Запоріжжя № 69

Про внесення змін до Статуту дитячо-юнацької спортивної школи № 4 Запорізької міської ради Запорізької області

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про фізичну культуру і спорт», Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 993 «Про затвердження положення про дитячо-юнацьку спортивну школу» зі змінами та з метою приведення статуту у відповідність до норм чинного законодавства, Запорізька міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту дитячо-юнацької спортивної школи № 4 Запорізької міської ради Запорізької області, шляхом викладення у новій редакції (додається).

2. Доручити директору дитячо-юнацької спортивної школи № 4 Запорізької міської ради Запорізької області провести реєстрацію нової редакції статуту відповідно до норм чинного законодавства України.

3. Вважати таким, що втратило чинність рішення Запорізької міської ради від 14.08.2024 № 67 «Про затвердження змін до статуту дитячо-юнацької спортивної школи № 4 Запорізької міської ради Запорізької області, викладених у новій редакції статуту».

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків між секретарем Запорізької міської ради, першим заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-керуючим справами виконавчого комітету Запорізької міської ради та постійну комісію міської ради з питань освіти, науки, культури, спорту, молоді та туризму.

Секретар міської ради Регіна ХАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення міської ради
28.10.2026 № 69

С Т А Т У Т

Дитячо-юнацької спортивної школи № 4
Запорізької міської ради Запорізької області
(нова редакція)

м. Запоріжжя
2026

1. Загальні положення

1.1. Цей Статут є новою редакцією Статуту дитячо-юнацької спортивної школи № 4 Запорізької міської ради Запорізької області затвердженого рішенням Запорізької міської ради від 14.08.2024 року № 67 «Про затвердження змін до статуту дитячо-юнацької спортивної школи № 4 Запорізької міської ради Запорізької області, викладених у новій редакції статуту».

Після державної реєстрації даного Статуту попередня редакція втрачає чинність.

1.2. Дитячо-юнацька спортивна школа № 4 Запорізької міської ради Запорізької області (далі – ДЮСШ № 4) є закладом спеціалізованої позашкільної освіти спортивного профілю - закладом фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців з тенісу настільного, фехтування та естетичної групової гімнастики, що в установленому порядку визнані в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

ДЮСШ № 4 є середовищем, вільним від насильства та жорстокого поводження з дитиною.

1.3. Організаційно-правова форма – комунальний заклад.

1.4. Повна назва: Дитячо-юнацька спортивна школа № 4 Запорізької міської ради Запорізької області.

Скорочена назва: ДЮСШ № 4.

1.5. Місцезнаходження ДЮСШ № 4: 69126, м. Запоріжжя, просп. Соборний, буд. 214.

1.6. Засновником ДЮСШ № 4 є територіальна громада міста Запоріжжя в особі Запорізької міської ради (далі – Засновник). Органом управління ДЮСШ № 4 є департамент спорту, сім'ї та молоді Запорізької міської ради (далі – Департамент).

1.7. ДЮСШ № 4 утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

1.8. ДЮСШ № 4 є юридичною особою, має печатку зі своїм найменуванням, штамп і бланк встановленого зразка, свою символіку, код ЄДРПОУ.

1.9. ДЮСШ № 4 здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України «Про фізичну культуру і спорт», «Про освіту», «Про позашкільну освіту», інших нормативно-правових актів України, наказів Міністерства молоді та спорту України (далі – Мінмолодьспорт), Міністерства освіти і науки України (далі – МОН), Міністерства охорони здоров'я України (далі – МОЗ), Міністерства фінансів України (далі – Мінфін), рішень Запорізької міської ради та її виконавчого Міністерства освіти і науки України (далі – МОН), Міністерство охорони здоров'я України (далі – МОЗ), Міністерством фінансів України (далі – Мінфін), рішень Запорізької міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, наказів директора департаменту спорту, сім'ї та молоді Запорізької міської ради, Положення про дитячо-юнацьку

спортивну школу (далі – Положення), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 993 (зі змінами) та цього Статуту.

2. Організаційно-правові засади діяльності

2.1. Мінмолодьспорт здійснює в установленому порядку організаційно-методичне забезпечення діяльності ДЮСШ № 4.

2.2. Головною метою ДЮСШ № 4 є забезпечення розвитку здібностей вихованців з тенісу настільного, фехтування та естетичної групової гімнастики, створення необхідних умов для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовка спортсменів для резервного спорту.

2.3. Завданнями ДЮСШ № 4 є:

реалізація державної політики в галузі фізичної культури і спорту;

створення умов для гармонійного розвитку особистості, задоволення потреб дітей і підлітків, організація їх дозвілля;

виявлення, розвиток та підтримка юних спортсменів, підготовка спортсменів високої кваліфікації для збірних команд України;

забезпечення технічною підготовкою спортсменів та пропаганди спорту серед молоді;

головна мета підготовки спортсменів – перемога в Олімпійських Іграх, Чемпіонатах світу, міжнародних змаганнях, Чемпіонатах України;

підготовка кандидатів у майстри спорту України, майстрів спорту України, майстрів спорту України міжнародного класу.

2.4. ДЮСШ № 4 у своїй структурі має відділення з видів спорту: з тенісу настільного, фехтування та естетичної групової гімнастики .

Відкриття (закриття) відділень з видів спорту здійснюється за рішення Засновника спортивної школи, погодженим із Департаментом.

ДЮСШ № 4 повинна мати у штатному розписі не менше ніж вісім ставок тренера-викладача, з них не менше чотирьох штатних одиниць, власну або орендовану матеріально-технічну базу, науково-методичне і медичне забезпечення, необхідні кошти, зокрема фонд оплати праці.

2.5. Відділення з тенісу настільного, фехтування та естетичної групової гімнастики ДЮСШ № 4 можуть включати такі групи:

початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого - третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого - п'ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із

застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у спортивних змаганнях відповідного рівня;

підготовки до вищої спортивної майстерності, в яких здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально-тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях.

2.6. За рішенням Засновника (власника) не менш як у 10 відсотків дитячо-юнацьких спортивних шкіл, що перебувають в його власності, відкриваються відділення з видів спорту осіб з інвалідністю, що визнані в Україні.

Допускається також зарахування до відділень з тенісу настільного, фехтування та естетичної групової гімнастики, за бажанням, особи з інвалідністю для занять видами спорту, з урахуванням специфіки таких видів спорту та медичної довідки про стан здоров'я.

2.7. ДЮСШ № 4 у порядку встановленому Мінмолодьспортом надається вища, перша або друга категорія. Категорія надається ДЮСШ № 4 на підставі заяви директора спортивної школи із урахуванням вимог, визначених у додатку до Положення, строком на чотири роки. Після закінчення строку категорія підтверджується або змінюється. Якщо ДЮСШ № 4 не одержала вищу, першу або другу категорію, вважається такою, що немає категорії. Орган, який надав ДЮСШ № 4 вищу, першу або другу категорію, має право перевірити дотримання вимог, визначених у додатку до Положення. За підсумками перевірки спортивна школа може бути позбавлена наданої категорії.

Надання відповідної категорії ДЮСШ № 4 підтверджується свідоцтвом, форма якого затверджується Мінмолодьспортом.

2.8. ДЮСШ № 4 несе відповідальність за:

дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

реалізацію головних завдань, визначених державною політикою в галузі фізичної культури та спорту, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу;

дотримання фінансової дисципліни;

збереження життя і здоров'я дітей.

2.9. ДЮСШ № 4 в межах чинного законодавства України має право:

користуватися пільгами, які передбачені чинним законодавством України;

визначати форми і засоби організації навчально-тренувального процесу;

визначати контингент вихованців (вік вихованців, на різних етапах підготовки);

розвивати власну спортивну базу.

3. Організаційні основи діяльності

3.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ № 4 проводиться за навчальними програмами, що затверджується Мінмолодьспортом.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

3.2. Навчальний рік у ДЮСШ № 4 починається з 01 вересня.

Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

3.3. Тривалість навчальної години в ДЮСШ № 4 становить 45 хвилин. Тривалість одного навчально-тренувального заняття в ДЮСШ № 4 не може перевищувати:

у групах початкової та фізкультурно-реабілітаційної підготовки – двох навчальних годин;

у групах базової підготовки першого – третього років навчання – трьох навчальних годин;

у групах базової підготовки четвертого – п'ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності – чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох навчально-тренувальних занять в одній групі з урахуванням встановленого для групи тижневого навантаження, сумарна тривалість яких не може перевищувати шести навчальних годин в один день, а також проведення тренерами-викладачами навчально-тренувальних занять на громадських засадах.

3.4. Режим щоденної роботи ДЮСШ № 4 визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором ДЮСШ № 4, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією ДЮСШ № 4 та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету – представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

У період канікул у закладах загальної середньої освіти ДЮСШ № 4 працює за окремим планом, затвердженим її директором.

Адміністрація ДЮСШ № 4 створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

3.5. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи ДЮСШ № 4 встановлюються Мінмолодьспортом.

Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором спортивної школи і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

3.6. План комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подається директором ДЮСШ № 4 для затвердження засновником (власником) або уповноваженим ним органом до 1 вересня поточного року. Протягом навчального року до зазначеного плану можуть вноситися відповідні зміни.

Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором ДЮСШ № 4 до 01 вересня, а для груп початкової підготовки – до 01 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

Списки вихованців груп спеціалізованої підготовки і груп підготовки до вищої спортивної майстерності погоджуються з управлінням молоді, фізичної культури та спорту Запорізької обласної державної адміністрації.

3.7. До ДЮСШ № 4 приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з фізичної підготовленості, встановлені навчальними програмами тенісу настільного, фехтування, естетичної групової гімнастики та не мають медичних протипоказань.

Зарахування до ДЮСШ № 4 здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до спортивної школи, залежить від специфіки виду спорту та визначається Мінмолодьспортом за погодженням з МОЗ.

Переведення вихованців ДЮСШ № 4, відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з тенісу настільного, фехтування чи естетичної групової гімнастики.

Списки вихованців груп базової підготовки більше трьох років навчання, в яких навчаються вихованці, що досягли 18 років, груп спеціалізованої підготовки і груп підготовки до вищої спортивної майстерності погоджуються відповідно з управлінням молоді, фізичної культури та спорту Запорізької обласної державної адміністрації.

Вихованці, які досягли 18 років, можуть залишатися в ДЮСШ № 4 у групах базової підготовки більше третього року навчання за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів у разі відсутності можливості переведення до груп спеціалізованої підготовки та груп підготовки до вищої спортивної майстерності за погодженням

з управлінням молоді, фізичної культури та спорту Запорізької обласної державної адміністрації.

Вихованці можуть перебувати у спортивній школі до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

3.8. Вихованці ДЮСШ № 4, які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до закладів спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд з ігрових видів спорту, які беруть участь у чемпіонатах України серед команд ліги/дивізіону, що є найближчими до найвищої ліги/дивізіону, не включаються до кількісного складу груп спортивної школи, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд спортивної школи протягом двох років з часу їх направлення за рахунок коштів такої спортивної школи виходячи з її фінансових можливостей. За тренером-викладачем ДЮСШ № 4 зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з тенісу настільного, фехтування чи естетичної групової гімнастики для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

3.9. У разі потреби у закладах загальної середньої освіти можуть відкриватися спеціалізовані спортивні класи з видів спорту з подовженим днем навчання для проведення додаткової навчально-тренувальної та спортивної роботи за умови забезпечення вихованців харчуванням і додержання норм санітарно-гігієнічного законодавства на підставі відповідної угоди, укладеної між ДЮСШ № 4 та навчальним закладом загальної середньої освіти.

Спеціалізовані спортивні класи у закладах загальної середньої освіти утворюються та функціонують у порядку, визначеному Мінмолодьспортом та МОН.

В угоді зазначаються обов'язки сторін щодо фінансового забезпечення, комплектації класу, раціонального поєднання навчання із заняттями відповідним видом спорту, організацією медичного контролю, проведення медико-відновних заходів, харчування вихованців тощо.

Директор ДЮСШ № 4 за погодженням з педагогічною радою закладу загальної середньої освіти та батьками учнів або особами, що їх замінюють, може вносити пропозиції щодо зміни в установленому порядку строку закінчення навчального року, початку та закінчення півріччя, складення іспитів з урахуванням результатів виконання учнями спеціалізованого спортивного класу навчальної програми з виду спорту.

3.10. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організовуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період.

Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців – у цілодобових.

3.11. ДЮСШ № 4 виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організовувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами та білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами і пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу відповідно до порядку та норм, затверджених Мінмолодьспортом, та інших нормативних актів.

Тривалість навчально-тренувальних зборів може становити у групах базової підготовки не більш як 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки - не більш як 150 днів на рік.

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд з видів спорту, визнаних в Україні, затвердженого наказом Мінмолодьспорту, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більш як 250 днів на рік.

ДЮСШ № 4 відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

3.12. Організація медичного супроводження підготовки вихованців ДЮСШ № 4 здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту та МОЗ.

3.13. Лікар або середній медичний працівник ДЮСШ № 4 здійснює безпосередньо медичний контроль за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців ДЮСШ № 4 лікар або середній медичний працівник здійснює:

контроль за диспансерним обстеженням вихованців (не менше двох разів на рік);

додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травм;

контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;

відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я;

контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;

контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;

облік та аналіз нещасних випадків і травм вихованців під час занять.

3.14. Робота медичних працівників спортивної школи повинна бути організована відповідно до вимог законодавства.

4. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи.

4.1. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи в ДЮСШ № 4 є:

вихованці;

тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;

батьки або особи, що їх замінюють;

директор та його заступники.

4.2. Вихованці ДЮСШ № 4 мають право на:

здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення ДЮСШ № 4 та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом та МОН;

добровільний вибір виду спорту;

проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

безпечні та нешкідливі умови для навчання;

користування матеріально-технічною та спортивною базою;

одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей спортивної школи;

забезпечення в установленому порядку, виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ № 4, спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організацію проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців ДЮСШ № 4 харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань визначається Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном;

медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства, виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ № 4;

одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ № 4;

захист від будь яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників ДЮСШ № 4, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3. Вихованці ДЮСШ № 4 зобов'язані:

поєднувати заняття в ДЮСШ № 4 з навчанням у закладі загальної середньої освіти та інших навчальних закладах;

виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах попередньої базової підготовки;

виконувати положення антидопінгового законодавства;

берегти державне, громадянське і особисте майно;

додержуватися вимог статуту, правил поведінки вихованця ДЮСШ № 4.

4.4. Тренером-викладачем ДЮСШ № 4 може бути особа, яка має високі моральні якості, ступінь вищої освіти бакалавра чи магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за відповідними спеціалістами) за спеціальністю фізична культура і спорт або за предметною спеціальністю середня освіта (фізична культура), або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за відповідними спеціальностями), або є здобувачем вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю фізична культура і спорт четвертого року навчання.

4.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ № 4 мають право на:

внесення керівництву ДЮСШ № 4 та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту, іншим органам виконавчої влади пропозиції щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву ДЮСШ № 4 і тренерської ради пропозиції щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила внутрішнього трудового розпорядку ДЮСШ № 4 та посадові інструкції;

участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування спортивної школи, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

підвищення кваліфікації за рахунок коштів ДЮСШ № 4 та інших джерел;

вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ № 4, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

4.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ № 4 зобов'язані:

користуватися в роботі навчальними програмами з тенісу настільного, фехтування чи естетичної групової гімнастики;

сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням антидопінгового законодавства;

берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи, тощо);

сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

додержуватися вимог статуту ДЮСШ № 4, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва ДЮСШ № 4;

брати участь у роботі тренерської ради ДЮСШ № 4;

додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

4.7. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором ДЮСШ № 4.

4.8. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається директором ДЮСШ № 4 згідно з тарифікаційним списком, який затверджується Департаментом.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном.

4.9. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ДЮСШ № 4 у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

4.10. Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор ДЮСШ № 4 на підставі відповідного рішення тренерської ради спортивної школи.

4.11. Тренери-викладачі ДЮСШ № 4 організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

4.12. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ДЮСШ № 4;

звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування ДЮСШ № 4 з питань її роботи;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ДЮСШ № 4;

захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

5. Керівництво спортивною школою

5.1. Загальне керівництво ДЮСШ № 4 здійснюється за дорученням Засновника, Департаментом.

Безпосереднє керівництво ДЮСШ № 4 здійснює директор, який *призначається та звільняється з посади директором Департаменту відповідно до* чинного законодавства України на підставі укладеного контракту.

На посаду директора спортивної школи призначається особа, яка є громадянином України, має ступінь вищої освіти бакалавра чи магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за відповідними спеціальностями) за спеціальністю фізична культура і спорт, стаж роботи в установах, організаціях, закладах фізичної культури і спорту, громадських об'єднаннях фізкультурно-спортивної спрямованості не менш як три роки.

5.2. Директор ДЮСШ № 4:

здійснює загальне керівництво ДЮСШ № 4, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед Засновником та органом управління майном за її результати;

в установленому порядку розробляє структуру, складає штатний розпис ДЮСШ № 4, згідно з чинним законодавством, та подає його на затвердження до Департаменту, контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;

забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

представляє ДЮСШ № 4 на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ДЮСШ № 4, укладає угоди;

видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання, затверджує посадові інструкції працівників;

приймає на роботу і звільняє з роботі тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям ДЮСШ № 4, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

тренерам-викладачам та іншим фахівцям ДЮСШ № 4, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

несе відповідальність за виконання покладених на ДЮСШ № 4 завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння ДЮСШ № 4;

забезпечує внесення інформації про спортивну школу та її діяльність до Електронного реєстру спортивних організацій відповідно до Порядку ведення Електронного реєстру спортивних організацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 2025 р. № 235 «Деякі питання створення та функціонування Електронного реєстру спортивних організацій»;

забезпечує виконання передбачених законодавством вимог щодо пожежної безпеки у спортивній школі;

забезпечує планування, підготовку та проведення евакуації працівників, матеріальних цінностей у безпечні райони їх розміщення;

організовує виконання вимог законодавства щодо визначення потреби, створення, використання, утримання, реконструкції та ведення обліку фонду захисних споруд цивільного захисту;

забезпечує проходження в установлені строки навчання з питань цивільного захисту відповідальних осіб та працівників школи діяльність яких пов'язана з організацією та здійсненням заходів цивільного захисту;

укладає відповідно до законодавства договори оренди державного та комунального майна для забезпечення статутної діяльності спортивної школи.

5.3. Заступник директора ДЮСШ № 4 з навчально-тренувальної роботи повинен мати ступінь вищої освіти бакалавра чи магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за відповідними спеціальностями) за спеціальністю фізична культура і спорт, стаж роботи за фахом не менш як три роки.

5.4. Заступник директора ДЮСШ № 4 з навчально-тренувальної роботи:

несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

організовує роботу інструкторів-методистів;

здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;

готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;

несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

5.5. Заступник директора ДЮСШ № 4 з адміністративно-господарської роботи повинен мати ступінь вищої освіти бакалавра чи магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) чи освітній ступінь молодшого бакалавра

Посада заступника директора ДЮСШ № 4 з адміністративно-господарської роботи передбачається за наявності власної матеріально-технічної бази.

5.6. Заступник директора ДЮСШ № 4 з адміністративно-господарської роботи:

несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю,

експлуатацію будинків, приміщень ДЮСШ № 4, утримання їх у належному стані;

забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

5.7. У разі надання ДЮСШ № 4 вищої категорії передбачається не менш трьох посад інструкторів-методистів, першої категорії – двох, другої категорії – однієї.

На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має ступінь вищої освіти бакалавра чи магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за відповідними спеціальностями) за спеціальністю фізична культура і спорт.

5.8. Інструктор-методист ДЮСШ № 4:

здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів ДЮСШ № 4 з відбору вихованців, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює проходження підвищення кваліфікації тренерами-викладачами, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;

веде статистичний облік та проводить аналіз результатів роботи ДЮСШ № 4, відділень, груп, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу ДЮСШ № 4, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;

здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів та відповідає за складення і додержання розкладу занять.

5.9. У ДЮСШ № 4 вищої та першої категорії може бути введена посада старшого інструктора-методиста у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох інструкторів-методистів.

На посаду старшого інструктора-методиста призначається фахівець, який має ступінь вищої освіти бакалавра чи магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за відповідними спеціальностями) за спеціальністю фізична культура і спорт.

Старший інструктор-методист очолює роботу інструкторів-методистів, веде контроль за їх діяльністю та виконує функції, які передбачені для інструкторів-методистів.

5.10. У ДЮСШ № 4 може бути введена для кожного відділення та/або окремо для різних за статтю вихованців з виду спорту посада старшого тренера-

викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з виду спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

5.11. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у ДЮСШ № 4 утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада ДЮСШ № 4:

вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у школі, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ДЮСШ № 4;

визначає заходи підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

вносить керівництву ДЮСШ № 4 пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю ДЮСШ № 4.

Засідання тренерської ради ДЮСШ № 4 проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

5.12. Органом громадського самоврядування ДЮСШ № 4 є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу ДЮСШ № 4 скликаються не рідше одного разу на рік.

5.13. У період між загальними зборами може діяти рада ДЮСШ № 4, діяльність якої регулюється її Статутом.

Рада ДЮСШ № 4 розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

5.14. У ДЮСШ № 4 за рішенням її загальних зборів можуть утворюватися і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

6. Механізми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дитиною в спортивній школі

6.1. Керівники та працівники ДЮСШ № 4 зобов'язані сформувати середовище, вільне від насильства та жорстокого поводження з дитиною.

6.2. Директор ДЮСШ № 4:

затверджує положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми в ДЮСШ № 4 із урахуванням Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2025 № 658 та Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.11.2025 № 1513;забезпечує оприлюднення на веб-сайті спортивної школи положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми в ДЮСШ № 4;

забезпечує обов'язкове ознайомлення під підпис із положенням про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми в спортивній школі працівників спортивної школи та здійснює контроль за його виконанням;

розглядає усні та письмові заяви (скарги, повідомлення) про випадки насильства або жорстокого поводження з дитиною в спортивній школі протягом однієї доби з моменту надходження та в разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження невідкладно повідомляє про це принаймні одному із батьків або іншим законним представникам дитини, яка вчинила насильство або жорстоке поводження, та дитини, яка постраждала від насильства або жорстокого поводження, а також письмово повідомляє уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службі (управлінню) у справах дітей Запорізької міської ради;

сприяє проходженню особами, які вчинили насильство або жорстоке поводження з дитиною, стали свідком або постраждали від насильства або жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб.

6.3. Працівники ДЮСШ № 4 в разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною зобов'язані:

вжити невідкладних заходів до припинення насильства або жорстокого поводження з дитиною;

за потреби надати домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги та звернутися до органів Національної поліції;

повідомити директору ДЮСШ № 4 та принаймні одному із батьків або іншим законним представникам дитини, яка вчинила насильство або жорстоке поводження, та дитини, яка постраждала від насильства або жорстокого поводження.

7. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база спортивної школи

7.1. ДЮСШ № 4 є неприбутковим закладом.

7.2. Фінансово-господарська діяльність ДЮСШ № 4 здійснюється відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту.

7.3. Фінансування ДЮСШ № 4 здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством України.

Додатковими джерелами фінансування ДЮСШ № 4 є:

надходження від надання платних послуг, відповідно до чинного законодавства України;

доходи від здачі, за погодженням із Засновником, в оренду приміщень, споруд та обладнання;

кошти фізичних та юридичних осіб, гранти та дарунки (у вартісному обрахунку), одержані на конкретну мету;

благодійні внески юридичних та фізичних осіб;

інші надходження, не заборонені законодавством України.

7.4. Доходи (прибутки) від господарської та іншої діяльності ДЮСШ № 4 використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ДЮСШ № 4, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

7.5. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків), або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7.6. ДЮСШ № 4 у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до Статуту та чинного законодавства України;

модернізувати власну матеріально-технічну базу;

володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та статуту, у тому числі спеціалізованим транспортом для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час здійснення навчально-тренувальної та спортивної роботи, або орендувати такий транспорт на договірних засадах;

користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована ДЮСШ № 4, надавати в установленому порядку платні послуги;

виконувати інші функції, що не суперечать чинному законодавству України та Статуту ДЮСШ № 4.

7.7. Матеріально-технічна база ДЮСШ № 4 включає адміністративні приміщення та спортивні бази (ігрові поля, спортивні зали, споруди тощо), підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, транспортні засоби, зокрема спеціалізовані для навчально-тренувальної та спортивної роботи, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в оперативному управлінні закладу.

7.8. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ № 4 можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови додержання санітарно-гігієнічних норм і не погіршення стану таких закладів. Порядок надання зазначених об'єктів (споруд) у користування

визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства.

7.9. Ведення бухгалтерського обліку, фінансово-господарської діяльності ДЮСШ № 4 здійснюється через централізовану бухгалтерію Департаменту згідно з чинним законодавством України.

7.10. Порядок ведення діловодства та звітності в ДЮСШ № 4 здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

7.11. Бюджетне фінансування ДЮСШ № 4 не може зменшуватися або припинятися у разі наявності додаткових джерел фінансування.

7.12. Майно, необхідне для забезпечення діяльності ДЮСШ № 4, перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Запоріжжя та закріплене за Департаментом на праві оперативного управління та/або на праві узуфрукту комунального майна, відповідно до чинного законодавства України та рішень Запорізької міської ради.

7.13. В частині розрахунків за договорами, які укладаються для забезпечення статутної діяльності ДЮСШ, платником виступає Департамент.

8. Діяльність у рамках міжнародного співробітництва

8.1. ДЮСШ № 4 за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти зі спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

8.2. ДЮСШ № 4 має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

За наявності відповідних умов ДЮСШ № 4 може здійснювати прийом іноземних делегацій.

9. Внесення змін та доповнень до Статуту

9.1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в порядку, встановленому чинним законодавством України.

10. Припинення діяльності спортивної школи

10.1. ДЮСШ № 4 припиняє свою діяльність шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації – за рішенням засновника (Запорізька міська рада), а у випадках, передбачених чинним законодавством України – за рішенням суду.

10.2. Реорганізація або ліквідація ДЮСШ № 4 здійснюється виключно відповідно до вимог діючого законодавства України.

10.3. Ліквідація ДЮСШ № 4 здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або за рішенням суду.

10.4. У разі припинення діяльності ДЮСШ № 4 (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи ДЮСШ № 4 передаються

одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

10.5. Працівникам ДЮСШ № 4, які звільняються у зв'язку із реорганізацією або ліквідацією, гарантується додержання їх прав та законних інтересів відповідно до чинного законодавства України про працю.

Секретар міської ради Регіна ХАРЧЕНКО