ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

29.10.2026 м. Запоріжжя № 839

Про утворення робочої групи з розроблення проєкту Плану заходів з локалізації виконання Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій міській територіальній громаді на 2026-2030 роки

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25.02.2026 № 214-р «Про затвердження Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на період до 2030 року та плану заходів з його виконання», на виконання розпорядження голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника Запорізької обласної військової адміністрації від 25.08.2026 № 830 «Про затвердження Регіонального плану заходів з реалізації у 2026-2030 роках Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій області та плану заходів з його виконання», враховуючи лист Благодійної організації «Мережа 100 відсотків життя. Запоріжжя» від 16.09.2026 № 229, з метою забезпечення врахування потреб і досвіду жінок і дівчат, зокрема внутрішньо переміщених осіб і жінок-ветеранок, під час формування місцевої політики у сферах безпеки, запобігання насильству, гендерної рівності, відновлення та розвитку громади, посилення спроможності Запорізької міської територіальної громади реагувати на безпекові виклики, а також розроблення узгоджених місцевих заходів з локалізації виконання Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на 2026–2030 роки, виконавчий комітет Запорізької міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити робочу групу з розроблення проєкту Плану заходів з локалізації виконання Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій міській територіальній громаді на 2026–2030 роки.

2. Затвердити склад робочої групи з розроблення проєкту Плану заходів з локалізації виконання Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій міській територіальній громаді на 2026–2030 роки (додається).

3. Затвердити Положення про робочу групу з розроблення проєкту Плану заходів з локалізації виконання Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій міській територіальній громаді на 2026–2030 роки (додається).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря Запорізької міської ради Регіну ХАРЧЕНКО.

Секретар міської ради Регіна ХАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

міської ради

29.10.2026 № 839

Склад робочої групи
з розробки проєкту Плану заходів з локалізації виконання Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій міській територіальній громаді на 2026–2030 роки

МЄШКОВ Аркадій Володимирович	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – керуючий справами виконавчого комітету Запорізької міської ради, голова робочої групи;
АГЄНТАЄВА Вікторія Володимирівна	директор Комунальної установи «Інститут розвитку міста Запоріжжя» Запорізької міської ради, заступник голови робочої групи;
ШАХОВА Світлана Сергіївна	заступник начальника відділу надання адресної допомоги управління місцевих соціальних програм Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради, секретар робочої групи.

Члени робочої групи:

АНТОНОВА Ірина Петрівна	головний спеціаліст сектору адміністративно-правової роботи районної адміністрації Запорізької міської ради по Космічному району;
БАНДЕ Любов Сергіївна	член Громадської організації «Стратегії і технології ефективного партнерства» (за згодою);
БАРЧУК Оксана Євгеніївна	голова Громадської організації «Платформа Жіночого розвитку» (за згодою);
БУХТІЯРОВА Наталія Анатоліївна	заступник голови районної адміністрації Запорізької міської ради по Олександрівському району;

ГАЛЬЧАНСЬКА Тетяна Вікторівна	начальник управління позашкільної освіти, виховної роботи та національно-патріотичного виховання департаменту освіти і науки Запорізької міської ради;
ГРЕБЕНЮК Тетяна Валеріївна	начальник відділу організаційної та кадрової роботи районної адміністрації Запорізької міської ради по Хортицькому району;
ДОРОШЕНКО Ірина Володимирівна	голова правління Благодійна організація «100 відсотків життя. Запоріжжя» (за згодою);
ЗІНОВЕНКО Олена Олегівна	голова Коаліції «Запоріжжя 1325» (за згодою);
КОЛЕСНИК Ольга Яківна	заступник директора Департаменту з питань охорони здоров'я та медичного забезпечення Запорізької міської ради;
МАКАЙЯ Олена Анатоліївна	виконавча директорка Благодійної організації «Благодійний фонд «Позитивні жінки Запоріжжя» (за згодою);
ПОЛІЕКТОВА Ірина Юріївна	голова Громадської організації «Ділові жінки Запоріжжя» (за згодою);
ПОТОЦЬКА Ганна Михайлівна	начальник управління фінансів соціально-культурної сфери департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради;
ПРОХОРЕНКО Наталія Дмитрівна	головний спеціаліст відділу стратегічного планування та управління публічними інвестиціями управління стратегічного та економічного розвитку департаменту економічного розвитку Запорізької міської ради;
РЕКОВА Олена Андріївна	заступник начальника управління – начальник відділу підтримки ветеранів управління ветеранської політики Департаменту з питань ветеранської політики Запорізької міської ради;

САВЕЛЬЄВА Ольга Анатоліївна	начальник відділу організаційної та кадрової роботи районної адміністрації Запорізької міської ради по Дніпровському району;
САЙТАРЛИ Тимофій Анатолійович	голова Громадської організації «Безпечний Простір» (за згодою);
СЕРГІЄНКО Ірина Вікторівна	начальник відділу зв'язків з громадськістю управління патрульної поліції в Запорізькій області Департаменту патрульної поліції (за згодою);
ТАРАСЕВИЧ Оксана Олександрівна	начальник відділу служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради по Хортицькому району;
ШАРІЙ Ольга Олександрівна	начальник відділу організаційної та кадрової роботи районної адміністрації Запорізької міської ради по Вознесенівському району;
ШВЕЦЬ Юрій Васильович	директор Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради;
ШОСТАК Антоніна Петрівна	голова правління Громадської правової організації «Егіда-Запоріжжя», правозахисниця, адвокатка (за згодою);
ШОСТАК Вероніка Петрівна	заступник директора департаменту – начальник управління по роботі з молоддю та сім'єю департаменту спорту, сім'ї та молоді Запорізької міської ради;
ШТЕПА Олена Іванівна	заступник голови районної адміністрації Запорізької міської ради по Заводському району;
ЩЕРБИНА Людмила Михайлівна	заступник голови районної адміністрації Запорізької міської ради по Шевченківському району.

Директор Комунальної установи
«Інститут розвитку міста Запоріжжя»
Запорізької міської ради Вікторія АГЄНТАЄВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

міської ради

29.10.2026 № 839

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з розроблення проєкту Плану заходів з локалізації виконання Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій міській територіальній громаді на 2026–2030 роки

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Робоча група з розроблення проєкту Плану заходів з локалізації виконання Резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій міській територіальній громаді на 2026-2030 роки (далі – Робоча група) є консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Запорізької міської ради, утвореним з метою забезпечення взаємодії між виконавчими органами Запорізької міської ради, їхніми структурними підрозділами, органами державної влади, установами, організаціями громадянського суспільства та іншими зацікавленими сторонами під час розроблення проєкту Плану заходів (далі – План заходів).

1.2. Робоча група утворюється, та її склад затверджується рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради.

1.3. У своїй діяльності Робоча група керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, зокрема розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25.02.2026 № 214-р «Про затвердження Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на період до 2030 року та плану заходів з його виконання», іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Запорізької міської ради, виконавчого комітету Запорізької міської ради, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

1.4. Метою діяльності Робочої групи є підготовка узгодженого проєкту Плану заходів, спрямованого на адаптацію завдань Національного плану дій до потреб і особливостей Запорізької міської територіальної громади, визначення місцевих пріоритетів та формування пропозицій щодо заходів, очікуваних результатів, показників виконання, строків реалізації та відповідальних виконавців.

1.5. Діяльність Робочої групи ґрунтується на принципах законності, рівності прав і можливостей жінок і чоловіків, недискримінації, інклюзивності, відкритості, прозорості, міжвідомчої взаємодії та участі зацікавлених сторін у процесах формування місцевої політики за напрямом «Жінки, мир, безпека».

1.6. Під час розроблення проєкту Плану заходів Робоча група сприяє врахування потреб різних груп жінок і чоловіків, зокрема внутрішньо переміщених осіб, ветеранів і ветеранок, членів сімей військовослужбовців, осіб, постраждалих від збройної агресії, та інших груп населення, потреби яких необхідно враховувати під час планування заходів у сфері безпеки, відновлення та забезпечення рівних прав і можливостей.

1.7. Результатом діяльності Робочої групи є підготовлений проєкт Плану заходів із супровідними матеріалами, який подається до Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради для забезпечення його реалізації відповідно до Кабінету Міністрів України від 25.02.2026 № 214-р «Про затвердження Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на період до 2030 року та плану заходів з його виконання» та розпорядження голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника Запорізької обласної військової адміністрації від 25.08.2026 № 830 «Про затвердження Регіонального плану заходів з реалізації у 2026-2030 роках Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій області та плану заходів з його виконання».

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ФОРМУВАННЯ РОБОЧОЇ ГРУПИ

2.1. Робочу групу очолює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – керуючий справами виконавчого комітету Запорізької міської ради.

2.2. Голова Робочої групи:

2.2.1. Організовує діяльність Робочої групи та координує підготовку матеріалів до її засідань;

2.2.2. Скликає та проводить засідання Робочої групи, визначає дату, час, місце та форму їх проведення;

2.2.3. Формує порядок денний засідань з урахуванням пропозицій членів Робочої групи;

2.2.4. Забезпечує організацію обговорення питань, що належать до компетенції Робочої групи;

2.2.5. Підписує протоколи засідань Робочої групи;

2.2.6. Представляє Робочу групу у взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та іншими заінтересованими сторонами;

2.2.7. Здійснює інші повноваження, необхідні для організації діяльності Робочої групи відповідно до цього Положення.

2.3. У разі відсутності голови Робочої групи його обов'язки виконує заступник голови Робочої групи, а в разі відсутності обох – член Робочої групи, визначений головою або заступником голови Робочої групи, а за неможливості такого визначення – рішенням членів Робочої групи, присутніх на засіданні.

2.4. Секретар Робочої групи забезпечує ведення, оформлення та зберігання протоколів засідань Робочої групи, інформування її членів з організаційних питань, підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Робочої групи та їх зберігання відповідно до вимог законодавства України.

2.5. Склад Робочої групи формується з представників органів місцевого самоврядування, органів державної влади, установ, підприємств, організацій, громадських об'єднань та інших заінтересованих сторін з урахуванням їхньої компетенції та досвіду роботи у сферах, пов'язаних із порядком денним «Жінки, мир, безпека».

2.6. Члени Робочої групи беруть участь у її діяльності особисто. У разі неможливості взяти участь у засіданні член Робочої групи повідомляє про це секретаря Робочої групи та, за можливості, надає письмові пропозиції з питань порядку денного.

2.7. Члени Робочої групи мають право брати участь в обговоренні питань порядку денного, вносити пропозиції та рекомендації, ініціювати розгляд питань, що належать до компетенції Робочої групи, а також отримувати в установленому порядку інформацію, необхідну для виконання покладених на них завдань.

2.8. Склад Робочої групи може змінюватися шляхом внесення змін до відповідного рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради.

2.9. Члени Робочої групи здійснюють свої повноваження на громадських засадах, якщо інше не передбачено законодавством України.

2.10. Член Робочої групи може бути виключений зі складу Робочої групи у разі:

подання особистої заяви про припинення участі в Робочій групі;

відсутності без поважних причин на трьох засіданнях Робочої групи поспіль;

систематичного порушення правил етичної поведінки або принципів діяльності Робочої групи;

припинення зв'язку із Запорізькою міською територіальною громадою, якщо такий зв'язок був підставою для виключення особи до складу Робочої групи.

Питання про виключення члена Робочої групи розглядається на засіданні Робочої групи. Пропозиція про виключення розглядається відкритим голосуванням; рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів Робочої групи, присутніх на правомочному засіданні. Зміни до складу Робочої групи оформлюються в порядку, визначеному пунктом 2.8 цього Положення.

2.11. Основною формою роботи Робочої групи є засідання, які проводяться за потреби в міру підготовки проєкту Плану заходів. Засідання скликаються головою Робочої групи за власною ініціативою або за пропозицією членів Робочої групи.

2.12. Засідання Робочої групи проводяться очно або у форматі відеоконференції із застосуванням засобів електронної комунікації, що дають

змогу ідентифікувати учасників, забезпечити їхню участь в обговоренні та голосуванні.

2.13. Засідання Робочої групи є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини затвердженого персонального складу Робочої групи. У разі відсутності кворуму засідання переноситься на дату, визначену головою Робочої групи, але не пізніше ніж через 10 робочих днів після дати, на яку його було призначено.

2.14. Рішення та рекомендації Робочої групи приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів Робочої групи, присутніх на правомочному засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

2.15. Перебіг засідання та прийняті рішення і рекомендації оформлюються протоколом. Протокол підписують головуючий на засіданні та секретар Робочої групи. У протоколі зазначаються дата і форма проведення засідання, відомості про присутніх членів, порядок денний, стислий зміст обговорення та результати голосування з кожного питання.

2.16. До участі в засіданнях Робочої групи за згодою можуть залучатися представники органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, громадських об'єднань, міжнародних організацій, експерти у сфері гендерної рівності, безпеки, прав людини та громадськості. Залучені особи можуть обрати участь в обговоренні відповідних питань без права голосу.

2.17. Робоча група може проводити консультації, робочі зустрічі та інші заходи для збору й опрацювання пропозицій до проєкту Плану заходів, зокрема із залученням представників громадськості та цільових груп, потреби яких мають бути враховані під час його розроблення.

2.18. Рекомендації Робочої групи враховуються під час розроблення та реалізації Плану заходів і можуть враховуватися під час підготовки та реалізації стратегічних документів розвитку Запорізької міської територіальної громади, програм соціально-економічного розвитку, планів відновлення, цільових програм та інших документів у межах компетенції відповідних органів і суб'єктів.

3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ РОБОЧОЇ ГРУПИ

3.1. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

3.1.1. Забезпечує координацію взаємодії між виконавчими органами Запорізької міської ради, їх структурними підрозділами, органами державної влади, підприємствами, установами, організаціями, організаціями громадянського суспільства, міжнародними партнерами та іншими зацікавленими сторонами з питань локалізації та реалізації порядку денного «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій міській територіальній громаді.

3.1.2. Забезпечує підготовку та опрацювання проєкту Плану заходів на основі збору пропозицій від виконавчих органів міської ради, громадськості та зацікавлених сторін.

3.1.3. Готує пропозиції та рекомендації щодо визначення місцевих пріоритетів, заходів, очікуваних результатів та індикаторів виконання Плану заходів, забезпечення їх узгодженості із завданнями Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на період до 2030 року.

3.1.4. Сприяє забезпеченню рівноправної участі жінок і чоловіків, дівчат і хлопців у процесах ухвалення рішень з питань безпеки, реагування на безпекові виклики та відновлення громади, зокрема шляхом залучення представників різних груп населення до розроблення, реалізації та оцінювання відповідних заходів.

3.1.5. Сприяє врахуванню гендерного підходу, принципів рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, недискримінації, інклюзивності та безбар'єрності під час планування й реалізації заходів у сферах безпеки, цивільного захисту, соціального захисту населення та відновлення громади.

3.1.6. Сприяє виявленню та аналізу безпекових викликів і ризиків у Запорізькій міській територіальній громаді з урахуванням різних потреб, вразливостей і досвіду жінок і чоловіків, дівчат і хлопців, зокрема внутрішньо переміщених осіб, ветеранів і ветеранок, осіб з інвалідністю та інших груп населення, і готує рекомендації щодо запобігання таким викликам та реагування на них.

3.1.7. Сприяє міжвідомчій координації та обміну інформацією між зацікавленими сторонами з питань реалізації порядку денного «Жінки, мир, безпека», зокрема щодо забезпечення безпеки населення, запобігання насильству, реагування на його випадки.

3.1.8. Сприяє врахуванню гендерного підходу під час планування та здійснення заходів із відновлення громади, соціальної згуртованості, підтримки людського потенціалу, забезпечення рівного доступу до послуг і можливостей, а також залучення жінок до відповідних процесів.

3.1.9. Сприяє розвитку партнерства між органами місцевого самоврядування, органами державної влади, організаціями громадянського суспільства та міжнародними партнерами з питань забезпечення рівних прав і можливостей жінок і чоловіків, безпеки населення та гендерно чутливого відновлення громади.

3.1.10. Сприяє координації взаємодії заінтересованих сторін з питань запобігання сексуальному насильству, пов'язаному зі збройною агресією Російської Федерації проти України, та іншим формам насильства, виявлення постраждалих, забезпечення їх доступу до належної допомоги та послуг, а також подолання наслідків такого насильства в межах компетенції відповідних суб'єктів.

3.1.11. Сприяє підвищенню інституційної спроможності виконавчих органів Запорізької міської ради, їх структурних підрозділів та організацій

громадянського суспільства щодо застосування гендерного підходу, забезпечення рівних прав і можливостей жінок і чоловіків, запобігання насильству та реалізації порядку денного «Жінки, мир, безпека».

4. ПОВНОВАЖЕННЯ РОБОЧОЇ ГРУПИ

4.1. Для виконання покладених на неї завдань Робоча група має право:

4.1.1. Одержувати в установленому законодавством порядку від виконавчих органів Запорізької міської ради, підприємств, установ, організацій та інших заінтересованих сторін інформацію, довідкові й аналітичні матеріали, пропозиції та консультації, необхідні для визначення потреб Запорізької міської територіальної громади та підготовки проєкту Плану заходів, з урахуванням установлених законодавством обмежень щодо доступу до інформації.

4.1.2. Аналізувати та узагальнювати інформацію про актуальні потреби, проблеми й безпекові виклики у громаді, зокрема щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, участі жінок у процесах ухвалення рішень, безпеки населення, відновлення громади та запобігання насильству.

4.1.3. Розглядати, узагальнювати та враховувати під час підготовки проєкту Плану заходів пропозиції й зауваження щодо визначення потреб, пріоритетів і заходів, подані виконавчими органами Запорізької міської ради, іншими органами державної влади, підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями, міжнародними партнерами, залученими експертами, членами Робочої групи та іншими зацікавленими сторонами.

4.1.4. Залучати в установленому порядку до обговорення питань, що належать до компетенції Робочої групи, представників органів державної влади, виконавчих органів Запорізької міської ради, підприємств, установ, організацій, громадських об'єднань, міжнародних партнерів, експертів, фахівців та інших заінтересованих осіб за їхньою згодою, зокрема представників груп населення, потреби та інтереси яких мають бути враховані під час розроблення проєкту Плану заходів, у тому числі внутрішньо переміщених осіб, ветеранів і ветеранок війни, членів сімей військовослужбовців, молоді та осіб з інвалідністю.

4.1.5. Ініціювати та проводити консультації, робочі зустрічі, круглі столи, обговорення та інші заходи, спрямовані на виявлення потреб мешканців і мешканок громади, збір пропозицій, обговорення пріоритетів і напрацювання заходів для включення до проєкту Плану заходів.

4.1.6. Формувати пропозиції щодо структури, змісту та пріоритетних напрямів проєкту Плану заходів, зокрема щодо визначення конкретних заходів, очікуваних результатів, показників виконання, строків реалізації та можливих відповідальних виконавців з урахуванням їхніх повноважень.

4.1.7. Утворювати за рішенням Робочої групи тимчасові робочі підгрупи для опрацювання окремих тематичних напрямів або питань, пов'язаних із підготовкою проєкту Плану заходів, та визначати завдання таких підгруп.

4.1.8. Подавати підготовлений проєкт Плану заходів із супровідними матеріалами до Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради для подальшого опрацювання та забезпечення його реалізації відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 25.02.2026 №214-р «Про затвердження Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на період до 2030 року та плану заходів з його виконання» та розпорядження голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника Запорізької обласної військової адміністрації від 25.08.2026 №830 «Про затвердження Регіонального плану заходів з реалізації у 2026-2030 роках Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» у Запорізькій області та плану заходів з його виконання».

4.1.9. Користуватися іншими правами, необхідними для виконання покладених на Робочу групу завдань, у межах повноважень, визначених законодавством України та цим Положенням.

4.2. Реалізація повноважень Робочої групи здійснюється в межах її завдань та не передбачає перебрання повноважень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій.

Директор Комунальної установи
«Інститут розвитку міста Запоріжжя»
Запорізької міської ради



Вікторія АГЄНТАЄВА