ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

міського голови

20 лютого 2026р. **№ 40/01-10**

Про Робочу групу з розроблення змін до Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2026 - 2027 роки

Відповідно до пунктів дев'ятнадцятого, двадцятого частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання рішення Почаївської міської ради від 19.02.2026 року № 3651 «Про розроблення змін до Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2026 - 2027 роки»:

1. Утворити Робочу групу з розроблення змін до Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та План заходів з її реалізації на 2026 - 2027 роки (далі – Робоча група) і затвердити її персональний склад, додаток 1.
2. Затвердити Положення про Робочу групу, додаток 2.
3. Затвердити План-графік засідань Робочої групи, додаток 3.
4. Виконавчим органам, структурним підрозділам, апарату Почаївської міської ради та її виконавчого комітету, забезпечити взаємодію з Робочою групою з питань підготовки проєкту Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2026 - 2027 роки.
5. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Сергія МАКСИМЧУКА.

Міський голова **Василь БОЙКО**

Додаток 1
до розпорядження міського голови
від 20 лютого 2026 № 40/01-10

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

Робочої групи з розроблення змін до Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2026 - 2027 роки

Сергій МАКСИМЧУК	заступник Почаївського міського голови з питань діяльності виконавчих органів, **голова Робочої групи**
Віктор ЛІВІНЮК	керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради, **заступник голови Робочої групи**
Марія КОНОШЕВСЬКА	начальник відділу управління проектами та програмами соціально-економічного розвитку міської ради, **секретар Робочої групи**
Члени Робочої групи	
Наталія СОВБЕЦЬКА	начальник відділу земельних відносин та містобудування міської ради
Галина БОНДАР	начальник юридичного відділу міської ради
Віра АНДРІЙОВСЬКА	начальник відділу державної реєстрації міської ради, державний реєстратор
Олександр ІВАЩУК	начальник відділу цифрової трансформації та інформаційного забезпечення міської ради
Сергій ЛИСАК	начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради
Богдан КАСАТКІН	начальник відділу соціального захисту населення та праці Почаївської міської ради
Віта ТОКАРЧУК	начальник відділу освіти, молоді та спорту Почаївської міської ради
Віталій ПАЦУЛА	староста Будківського старостинського округу
Віктор ПРИДАТКО	староста Лосятинського старостинського округу
Юлія НАКЛЮЦЬКА	староста Старотаразького старостинського округу
Алла ЗАРЕВНЯК	староста Лідихівського старостинського округу
Микола ГОРПИНЮК	староста Старопочаївського старостинського округу
Микола ЗАМКОВСЬКИЙ	голова постійної депутатської комісії з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою
Валерій МАРУТОВСЬКИЙ	голова постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища
Галина ГИЧКА	голова постійної депутатської комісії з гуманітарних питань

Микола ЗІНЬКОВСЬКИЙ	голова постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва
Оксана НАКЛЮЦЬКА	Директор Центру надання соціальних послуг Почаївської міської ради
Іван СОВИЧ	голова Молодіжної Ради
Леся БРЕНЧАГОВА	голова громадської організації «Криця»
Олег ГРИШКІН	представник громадськості
Інна ЧЕРЕПЕНКО	представник громадськості
Анна ЗІНКЕВИЧ	представник громадськості

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради **Віктор ЛІВІНЮК**

Додаток 2
до розпорядження міського голови
від 20 лютого 2026 № 40/01-10

ПОЛОЖЕННЯ
про Робочу групу з розроблення змін до Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2026 - 2027 роки

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це Положення визначає порядок створення, статус, повноваження, основні завдання діяльності та функції робочої групи з розроблення змін до Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки (далі – Робоча група), що створена при Почаївській міській раді.

2. Робоча група є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, створеним з метою сприяння виконавчим органам Почаївської міської ради у розробленні змін Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки як документів стратегічного планування та реалізації державної регіональної політики, що визначають стратегічні та оперативні цілі і завдання для сталого розвитку територіальної громади на відповідний період.

3. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Почаївської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями Почаївського міського голови та цим Положенням.

4. Діяльність Робочої групи здійснюється на громадських засадах.

II. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ РОБОЧОЇ ГРУПИ

5. Основним завданням Робочої групи є розробка проєкту Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2025 - 2027 роки, подання їх Почаївській міській раді, організація публічного обговорення, внесення на розгляд Почаївської міської ради.

6. Відповідно до основного завдання Робоча група в процесі діяльності:

1) аналізує основні тенденції та проблеми соціально-економічного розвитку Почаївської міської територіальної громади, здійснює оцінку її природно-ресурсного, виробничого, людського і трудового, наукового, фінансового та інноваційного потенціалів, зовнішніх тенденцій інноваційного розвитку, що впливатимуть на розвиток територіальної громади;

2) аналізує сильні і слабкі сторони Почаївської міської територіальної громади, можливості і загрози (SWOT-аналіз) та здійснює підготовку характеристики порівняльних переваг, викликів і ризиків перспективного розвитку територіальної громади;

3) організовує опитування жителів та бізнесу Почаївської міської територіальної громади та узагальнення пропозицій щодо включення в Стратегію розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2025 - 2027 роки;

4) здійснює підготовку та подання на розгляд, обговорення і погодження відділу управління проектами та програмами соціально-економічного розвитку міської ради пропозицій щодо визначення:

а) сценаріїв розвитку Почаївської міської територіальної громади;

б) стратегічного бачення на період, що перевищує термін дії Стратегії розвитку Почаївської міської територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки;

в) стратегічних цілей розвитку Почаївської міської територіальної громади відповідно до стратегічного бачення розвитку територіальної громади;

г) оперативних цілей для забезпечення досягнення стратегічних цілей;

ґ) основних завдань, етапів та механізмів реалізації Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки;

д) системи показників, строків проведення моніторингу та оцінювання реалізації Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки, а також відповідальний за їх проведення виконавчий орган Почаївської міської ради;

5) опрацьовує проєкт Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року, Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки, та, за результатами публічних обговорень і здійснення стратегічної екологічної оцінки, рекомендує винести на розгляд Почаївської міської ради.

III. СКЛАД ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ РОБОЧОЇ ГРУПИ

7. Робоча група утворюється Почаївським міським головою у складі не менше 20 членів, з числа яких Почаївьким міським головою визначається голова, заступник голови та секретар Робочої групи.

8. До складу Робочої групи можуть входити посадові особи місцевого самоврядування, депутати та члени виконавчого комітету Почаївської міської ради, представники місцевих органів виконавчої влади, агенцій регіонального розвитку відповідного регіону, інститутів громадянського суспільства, фізичні особи.

9. Персональний склад Робочої групи затверджується розпорядженням Почаївського міського голови.

10. Голова Робочої групи здійснює загальне керівництво діяльністю Робочої групи, визначає порядок її роботи, скликає засідання Робочої групи, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду на засіданні Робочої групи; відповідає за виконання покладених на Робочу групу завдань, представляє Робочу групу у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.

11. У разі відсутності голови Робочої групи його обов'язки виконує заступник голови Робочої групи.

12. Заступник голови Робочої групи забезпечує виконання поточних завдань Робочої групи, здійснює координацію діяльності членів Робочої групи між собою, а також взаємодію Робочої групи з органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування, які здійснюють свою діяльність на території Почаївської міської територіальної громади, та іншими зацікавленими суб'єктами.

За дорученням голови Робочої групи заступник може призначатися відповідальним за підготовку і проведення засідання Робочої групи, головувати на її засіданні.

13. Секретар Робочої групи забезпечує вирішення організаційних питань щодо проведення засідань Робочої групи, зокрема повідомлення членів Робочої групи та зацікавлених суб'єктів про дату, час та місце засідання, скликання засідання Робочої групи, організовує формування проєкту порядку денного засідання Робочої групи та фіксації засідань робочої групи.

14. У разі відсутності секретаря Робочої групи його обов'язки виконує один із членів Робочої групи, обраний відкритим поіменним голосуванням на цьому засіданні більшістю членів Робочої групи, присутніх на цьому засіданні.

15. Завдання Робочої групи реалізуються членами Робочої групи під час засідань Робочої групи, в робочому порядку при опрацюванні проєктів документів, зборі та опрацюванні пропозицій до Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки, участі членів Робочої групи у заходах, які пов'язані з підготовкою проєкту Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації.

Під час виконання завдань, передбачених цим Положенням, члени Робочої групи розглядають пропозиції всіх зацікавлених суб'єктів, що були отримані Робочою групою, та враховують їх під час підготовки проєктів Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки результатами попереднього обговорення членами Робочої групи на засіданнях Робочої групи.

16. Засідання Робочої групи проводяться на засадах відкритості та гласності, що передбачає обов'язкове інформування про дату, час та місце проведення засідання робочої групи зацікавлених суб'єктів.

Засідання Робочої групи вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менш половини від загального складу Робочої групи.

17. Порядок денний засідання Робочої групи, список присутніх, хід та результати обговорення, а також прийняті рішення фіксуються у протоколі засідання, який за підсумками кожного засідання Робочої групи оформлюється секретарем Робочої групи і підписується головуючим та секретарем.

18. Рішення Робочої групи мають рекомендаційний характер.

19. Рішення Робочої групи вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів від загального складу Робочої групи.

Член Робочої групи, який не підтримує прийняте рішення, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання Робочої групи.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ РОБОЧОЇ ГРУПИ

20. Члени Робочої групи мають право:

1) одержувати в установленому порядку від виконавчих органів Почаївської міської, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності Почаївської міської ради, інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для розробки проєктів розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки;

2) за погодженням з їх керівниками залучати для участі у роботі Робочої групи посадових осіб виконавчих органів Почаївської міської ради, працівників підприємств, установ, організацій, розташованих на території Почаївської міської територіальної громади;

3) запрошувати на засідання Робочої групи незалежних експертів, представників державних органів, органів місцевого самоврядування, представників бізнесу, науки, інститутів громадянського суспільства тощо;

4) проводити опитування жителів територіальної громади з метою вивчення громадської думки щодо стратегічного розвитку Почаївської міської територіальної громади;

5) проводити роз'яснювальну роботу серед жителів територіальної громади з питань розробки і реалізації Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року;

6) брати участь у підготовці і проведенні публічного обговорення проєктів Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки шляхом проведення публічних заходів (засідань у формі круглих столів, слухань, конференцій, фокус-груп, зустрічей, інтернет-, відеоконференцій).

21. Члени Робочої групи в своїй діяльності зобов'язані дотримуватись принципів законності, професіоналізму, прозорості, відкритості, взаємоповаги, толерантності, ділової та службової етики.

V. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ РОБОЧОЇ ГРУПИ

22. Організаційне, правове, інформаційне, аналітичне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Робочої групи здійснює апарат Почаївської міської ради та її виконавчий комітет.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради **Віктор ЛІВІНЮК**

Додаток 3
до розпорядження міського голови
від 20 лютого 2026 № 40/01-10

ПЛАН-ГРАФІК ЗАСІДАНЬ

Робочої групи з розроблення змін до Стратегії розвитку Почаївської міської об'єднаної територіальної громади до 2027 року та Плану заходів з її реалізації на 2024 - 2027 роки

Терміни	Етапи розроблення документів стратегічного планування
	I. Початковий етап: На підставі прийнятого рішення Почаївської міської ради про розроблення змін до Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації на відповідні періоди розробка Розпорядження Почаївського міського голови про Робочу групу з розроблення Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації (далі – Робоча група). Затвердження Плану-графіку засідань Робочої групи.
	II. Формування профілю Почаївської міської територіальної громади: Збір даних та проведення соціально-економічного аналізу основних тенденцій розвитку (статистичних, соціальних, економічних, демографічних, інших). Проведення опитування жителів, бізнесу. Висновки, формування тексту профілю територіальної громади.
	III. Обґрунтування стратегічного вибору Почаївської міської територіальної громади: Проведення SWOT - аналізу. Характеристика порівняльних переваг, викликів, ризиків. Вибір сценарію розвитку територіальної громади.
	IV. Стратегічний вибір Почаївської міської територіальної громади: Формування місії та стратегічного бачення розвитку. Формування стратегічних та оперативних цілей. Формування завдань та заходів (потенційних сфер реалізації проєктів).
	V. Аналіз відповідності положень Стратегії розвитку Почаївської міської територіальної громади Державній стратегії регіонального розвитку на 2021 - 2027 роки та Стратегії розвитку Тернопільської області на період до 2027 року.
	VI. Підготовка системи моніторингу, оцінювання реалізації Стратегії розвитку Почаївської міської територіальної громади та управління ризиками: Розроблення системи показників (індикаторів) для моніторингу виконання Стратегії розвитку територіальної громади. Підготовка методології оцінювання реалізації Стратегії розвитку територіальної громади. Формування переліку потенційних ризиків виконання Стратегії розвитку територіальної громади.
	VII. Підготовка Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку Почаївської міської територіальної громади: Оголошення про збір проєктних ідей до Плану заходів

	Оцінка, відбір проєктних ідей, програмування проєктних ідей у План заходів.
	VIII. Проведення стратегічної екологічної оцінки проєкту Стратегії розвитку Почаївської міської територіальної громади (далі - СЕО): Визначення обсягів СЕО: Підготовка заяви щодо визначення обсягів СЕО (оприлюднення: громадськість, державні органи) Складання звіту про СЕО. Громадське обговорення звіту СЕО. Консультації з органами державної влади у процесі здійснення СЕО (з оприлюдненням Довідки про консультації та обґрунтуванням врахування/не врахування поданих зауважень і пропозицій). Врахування звіту про СЕО, результатів публічного обговорення та консультацій в проєкті Стратегії розвитку територіальної громади.
	IX. Затвердження документів стратегічного планування: Публічне обговорення. Попередній розгляд та обговорення на засіданнях постійних комісій Почаївської міської ради. Доопрацювання проєктів документів стратегічного планування (за необхідності). Попередній розгляд та схвалення проєктів документів стратегічного планування виконавчим комітетом Почаївської міської ради. Розгляд та прийняття рішення Почаївською міською радою про затвердження Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації на відповідні періоди. Оприлюднення рішень про затвердження Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації на відповідні періоди на офіційному вебсайті Почаївської міської ради.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради **Віктор ЛІВІНЮК**