



**ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ  
ШІСТДЕСЯТ ВОСЬМА СЕСІЯ**

**РІШЕННЯ**

**Від «15 » травня 2026 року**

**№3723**

**Про затвердження Програми фінансового  
забезпечення представницьких витрат,  
пов'язаних із діяльністю Почаївської  
міської ради на 2026-2027 роки**

Керуючись Порядком розроблення та виконання місцевих цільових програм, затвердженого рішенням сесії Почаївської міської ради №792 від 12.04.2017 року та Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Почаївська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

- 1.** Затвердити Програму фінансового забезпечення представницьких витрат, пов'язаних із діяльністю Почаївської міської ради на 2026-2027 роки, що додається.
- 2.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

**Міський голова**

**Василь БОЙКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішенням сесії Почаївської міської ради  
від « » травня 2026 року № проект**

**Паспорт**

**Програми фінансової забезпечення представницьких витрат, пов'язаних  
із діяльністю Почаївської міської ради на 2026-2027 роки**

1.	Ініціатор розроблення програми	Міський голова
2.	Рішення виконавчого комітету Кременецької міської ради про погодження програми	Розпорядження міського голови № від  Рішення виконавчого комітету № від
3.	Розробник програми	Відділ управління проектами та програмами соціально - економічного розвитку Почаївської міської ради
4.	Співрозробники програми	Почаївська міська рада
5.	Відповідальний виконавець програми	Почаївська міська рада
6.	Учасники програми	Почаївська міська рада
7.	Термін реалізації програми	2026 - 2027 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Місцевий бюджет
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	90000 грн.
9.1.	Коштів місцевого бюджету	90000 грн.
9.2.	коштів інших джерел	-

## Загальні положення

Чинне законодавство України передбачає, що органи місцевого самоврядування можуть виступати організаторами заходів місцевого значення та учасниками заходів загальнодержавного, міжнародного значення.

Програма фінансового забезпечення представницьких витрат, пов'язаних із діяльністю Почаївської міської ради на 2026-2027 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Норм коштів на представницькі цілі бюджетних установ та порядку їх витрачання» від 14 вересня 2010 року №1026, Бюджетного кодексу України та пункту 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Представницькі витрати – це витрати бюджетних установ на прийом і обслуговування представників і делегацій (в тому числі іноземних), які прибули на запрошення для проведення переговорів з метою здійснення міжнародних зав'язків, установа та підтримання взаємовигідного співробітництва.

### **1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

Нагальною проблемою, що перешкоджає належному та повному здійсненню ділових зв'язків та зовнішнього співробітництва міської ради є відсутність ресурсного забезпечення для прийому делегацій та участі посадових осіб міської ради в заходах, які сприяють зміцненню зовнішніх економічних та соціально-культурних відносин, налагодження співробітництва та розвитку ділових контактів громади з українськими та іноземними представниками органів місцевого самоврядування, представниками бізнесу, інвесторами, експертами та фахівцями з питань поліпшення якості надання послуг та покращення рівня життя мешканців громади.

Для вирішення проблеми необхідним є прийняття місцевої цільової програми, що забезпечить необхідне фінансування представницьких витрат.

Виконання Програми дасть змогу:

1. забезпечити необхідні умови для здійснення повноважень та проведення видатків, пов'язаних із представницькою діяльністю міської ради та її виконавчих органів в заходах міжнародного, загальнодержавного, регіонального та місцевого значення;

2. забезпечити проведення тематичних семінарів щодо покращення взаємодії органів місцевого самоврядування, державного управління і громади у вирішенні питань соціально-економічного розвитку території та покращення законодавчої бази;

3. здійснення міжнародних зв'язків, встановлення взаємовигідного транскордонного та міжнародного співробітництва, вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування.

## **2. Мета програми**

Програма має на меті організацію проведення впродовж зазначеного терміну скоординованої, планомірної діяльності, спрямованої на підвищення регіонального, міжнародного іміджу Почаївської міської ради у політичній, економічній та культурній сферах і повинна забезпечити поширення позитивної інформації щодо соціально-економічного розвитку громади.

## **3. Основним завданням Програми є:**

При виділенні належного фінансування на реалізацію програми, проблема з відсутністю ресурсного забезпечення представництва влади громади вирішуватиметься шляхом вжиття наступних заходів:

3.1. Організація проведення на території Почаївської міської ради заходів загальнодержавного, регіонального та місцевого значення (в тому числі представницькі витрати), пов'язаних із здійсненням прийому:

- народних депутатів України;
- керівництва обласної ради та обласної державної адміністрації;
- делегацій від інших громад;
- іноземних делегацій;
- експертів та фахівців з питань соціально-економічного та культурного розвитку, публічного управління, регуляторної діяльності та підприємництва;

3.2. Популяризація історичних досягнень та соціально-економічного розвитку громади, а саме :

- культурних традицій;
- історичної спадщини;
- краєзнавства;
- соціально-економічного потенціалу;
- роботи органів місцевого самоврядування та діяльності територіальної громади.

Популяризація громади шляхом вказаного заходу супроводжуватиметься:

- придбанням/виготовленням презентаційної, подарункової продукції з логотипом (гербом/прапором) міської ради.

3.3. Сприяння:

3.3.1. у поширенні :

- позитивного досвіду, інформації про роботу міської ради та її виконавчого комітету, підтримки діяльності комунальних підприємств та установ;
- друкованої та іншої продукції з символікою сільської ради.

3.3.2. в організації та проведенні:

- семінарів, конференцій, круглих столів;

- виставок-продажу за участю товаровиробників територіальної громади;  
3.3.3 підтримці дитячого, шкільного та молодіжного самоврядування, обдарованої молоді.

3.4. Проведення тематичних семінарів щодо покращання взаємодії органів місцевого самоврядування, державного управління і громад у вирішенні питань соціально-економічного розвитку територій, навчання депутатського корпусу.

3.5 Представницькі витрати, пов'язані з прийомом і обслуговуванням іноземних представників і делегацій, партнерів, представників підприємств, установ, організацій інших районів та областей із метою здійснення міжнародних зв'язків, встановлення взаємовигідного міжнародного, транскордонного співробітництва та вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування:

- на проведення офіційного прийому представників (сніданок, обід, вечеря);
- транспортне забезпечення представників (придбання ПММ, замовлення послуги з перевезення, транспортування делегацій);
- заходи культурної програми;
- придбання/виготовлення сувенірної продукції;
- буфетне обслуговування під час переговорів;
- оплата послуг перекладача (нештатного працівника), у разі потреби;
- оплата номерів у готелях;
  - витрати на бронювання номерів у готелях у розмірі 50% вартості номера за добу;
- інші випадки.

Для оформлення представницьких видатків потрібні документи:

- розпорядження про проведення офіційного прийому делегації;
- розпорядження про склад делегації та визначення кола осіб, причетних до прийому делегації та інших представників;
- програма проведення офіційного прийому делегації;
- програма заходу.

3.6 Забезпечення необхідних умов для участі посадових осіб Почаївської міської ради в заходах, які сприяють зміцненню міжнародних відносин.

#### **4. Термін виконання Програми**

Виконання Програми фінансового забезпечення представницьких витрат, пов'язаних із діяльністю Почаївської міської ради на 2026-2027 роки, передбачається виконати протягом 2026-2027 років.

#### **5. Фінансове забезпечення Програми**

Фінансування Програми здійснюється відповідно до чинного законодавства за рахунок коштів Почаївської міської ради та інших коштів не заборонених чинним законодавством України.

Головними розпорядниками коштів місцевого бюджету (видатків на реалізацію Програми) є Почаївська міська рада

Кошти, які пропонується залучити до виконання Програми	2026 рік (грн.)	2027 рік (грн.)	Усього на виконання Програми (грн.)
Кошти місцевого бюджету	50000	40000	90000

## **6. Заходи програми**

Заходи Програми фінансового забезпечення представницьких витрат, пов'язаних із діяльністю Почаївської міської ради на 2026-2027 роки, додаток 1 до Програми.

## **7. Очікувані результати**

Виконання заходів Програми дасть змогу:

1) налагодити співробітництво та розвиток ділових контактів громади з українськими та іноземними представниками органів місцевого самоврядування, представниками бізнесу, інвесторами, експертами та фахівцями з питань поліпшення якості надання послуг та покращення рівня життя мешканців громади;

2) здійснення міжнародних зв'язків, встановлення взаємовигідного транскордонного та міжнародного співробітництва, вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування;

3) забезпечення необхідних умов для прийому делегацій та участі посадових осіб міської ради та її виконавчих органів в заходах, які сприяють зміцненню зовнішніх економічних та соціально-культурних відносин.

## **8. Контроль за виконанням Програми**

Контроль за виконанням Програми покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Секретар міської ради

Сергій Мамчур

**6. Напрями діяльності та заходи Програми  
підвищення рівня надання адміністративних та інформаційних послуг платниками податків  
Почаївської міської територіальної громади на 2026-2030 роки.**

№ з/ п	Перелік заходів програми	Виконавці	Джерело фінансування	Орієнтовний обсяг фінансування ( грн.)		Очікуваний результат
				2026р.	2027р.	
1.	<b>Приєм та обслуговування делегацій:</b> організація офіційних прийомів іноземних та вітчизняних делегацій, представників органів влади, міжнародних організацій та дипломатичних установ.	Почаївська міська рада	Кошти місцевого бюджету	10000	0	Організовано офіційні прийоми іноземних та вітчизняних делегацій
2	<b>Витрати на харчування та проживання:</b> забезпечення сніданків, обідів, вечерь та оплата готелів для учасників офіційних заходів і делегацій.	Почаївська міська рада	Кошти місцевого бюджету	9000	9000	Здійснені витрати на харчування та проживання
3	<b>Офіційні заходи та зустрічі:</b> організація конференцій, семінарів, круглих столів та урочистих зборів, пов'язаних із діяльністю міської ради.	Почаївська міська рада	Кошти місцевого бюджету	1000	1000	Організовані організаційні заходи та зустрічі.

4	<b>Виготовлення та придбання атрибутики:</b> закупівля сувенірів, подарунків, квіткової продукції, а також друк грамот, подяк та іншої вітальної атрибутики для нагородження.	Почаївська міська рада	Кошти місцевого бюджету	20000	20000	Виготовлення та придбання атрибутики.
5	<b>Транспортне забезпечення:</b> оренда або оплата пального для транспортних засобів, що обслуговують офіційні делегації та заходи громади.	Почаївська міська рада	Кошти місцевого бюджету	10000	10000	Придбання паливно-мастильних матеріалів для транспорту, що обслуговує офіційні делегації та заходи громади.
<b>ВСЬОГО КОШТІВ ЗА ПРОГРАМОЮ:</b>				90 000 грн.		

Секретар міської ради

Сергій Мамчур