

Затверджено розпорядженням
начальника Дар'івської сільської
військової адміністрації № 203
від 06.08.2025

		Дар'івська сільська рада Херсонського району, Херсонської області	
		Інформаційна картка Зміна адреси щодо закінченого будівництвом об'єкта у разі його об'єднання, поділу або виділення частки (крім квартири, житлового або нежитлового приміщення тощо)	01240
1.	Орган, що надає послугу	Дар'івська сільська рада Херсонського району, Херсонської області	
2.	Місце подання документів та отримання результату послуги	1.Відділ ЦНАП Дар'івської сільської ради Херсонського району, Херсонської області, моб. 0966657858, 0552702061 e-mail: cnapdarsil@khoda.gov.ua понеділок, п'ятниця: 08.00 - 16.00 субота, неділя: вихідні дні	
3.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	Заявник (його представник) подає заяву, з пакетом документів в паперовій формі або поштовим відправленням з описом вкладення. 1.Заява. 2.Документ, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна до його об'єднання, поділу або виділення частки, – у разі, якщо право власності на об'єкт не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно. 3.Копія договору про поділ спільного майна, договір про виділ у натурі частки із спільного майна або відповідне рішення суду, – у разі, якщо об'єкт перебуває у спільній власності. 4.Документ, що засвідчує прийняття в закінченого будівництвом об'єкта (крім випадків, коли об'єкт нерухомого майна створюється шляхом поділу, об'єднання або виділення без проведення будівельних робіт, що відповідно до законодавства потребують отримання дозволу на їх проведення), – у разі, якщо відомості про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта не внесено до Реєстру будівельної діяльності. 5.Технічний паспорт на новостворений об'єкт нерухомого майна, – у разі, якщо технічний паспорт створений без використання Реєстру будівельної діяльності. 6.Копія документа, що засвідчує особу заявника, – у разі подання документів поштовим відправленням або в електронній формі. 7.Копія документа, що засвідчує повноваження представника, – у разі подання документів представником поштовим відправленням або в електронній формі.	
4.	Оплата	Безоплатно	
5.	Термін виконання	5 робочих днів	
6.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1.Подання неповного пакету документів. 2.Виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально. 3.Подання заяви особою, яка не є власником (співвласником) об'єкта нерухомого майна, щодо якого подано заяву, або його (їх) представником. 4.Подання заяви до органу з присвоєння адреси, який не має повноважень приймати рішення про присвоєння адреси на відповідній території.	

7.	Результат послуги	1.Наказ про присвоєння адреси 2.Витяг з Реєстру будівельної діяльності 3.Відмова в присвоєнні адреси. 4.Письмове повідомлення про відмову у наданні послуги.
8.	Спосіб отримання відповіді (результату)	1. Після отримання sms-повідомлення на залишений контактний номер телефону особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи). 2.Поштою, або електронною поштою - за клопотанням суб'єкта звернення.
9.	Законодавчо-нормативна основа	1.Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». 2.Закон України «Про основи містобудування». 3.Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності». 4.Постанова Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 № 559 «Про містобудівний кадастр». 5.Постанова Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 № 690 «Про затвердження порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна». 6.Постанова Кабінету Міністрів України від 23.07.2021 № 681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва».

Секретар Дар'ївської сільської ради

Ірина ЮДІНА