

**Затверджено розпорядженням
начальника Дар'ївської сільської
військової адміністрації**

№ 203 від
06.08.2025

	Дар'ївська сільська рада Херсонського району, Херсонської області	
	Інформаційна картка Дозвіл на розміщення тимчасової короткострокової зовнішньої реклами	00183

1.	Орган, що надає послугу	Дар'ївська сільська рада Херсонського району, Херсонської області
2.	Місце подання документів та отримання результату послуги	1.Відділ ЦНАП Дар'ївської сільської ради Херсонського району, Херсонської області, моб. 0966657858, 0552702061 e-mail: cnapdarsil@khoda.gov.ua понеділок, п'ятниця: 08.00 - 16.00 субота, неділя: вихідні дні
3.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	1.Заява (за формою згідно з додатком 1 до Порядку) із зазначенням електронної адреси заявника (подається не пізніше ніж за 10 (десять) робочих днів до дати проведення заходу (акції) із зазначенням характеру заходу (акції), кількості розміщення конструкцій, засобів (обладнання, брендіваних наметів, прапорів тощо), їх розміри, застосування аудіосупроводу з використанням міського середовища, кількості задіяного промоперсоналу тощо. 2.На аркуші формату А4 належним чином завірені суб'єктом господарювання (у 2 прим.): 2.1.Кольорова фотокартка (розміром 10 см x 15 см) місця проведення заходу; 2.2.Кольорова фотокартка (розміром 10 см x 15 см) місця проведення заходу з розміщеними комп'ютерними макетами конструкцій, засобів, які будуть використовуватися при проведенні рекламного заходу; 2.3.Ескізи рекламних конструкцій, засобів з конструктивним рішенням. 3.У разі наявності необхідних погоджень дозволу на розміщення тимчасової короткострокової зовнішньої реклами додатково подається копія укладеного договору на тимчасове користування місцем розміщення засобу зовнішньої реклами та копія документа, що підтверджує внесення відповідної плати.
4.	Оплата	Безкоштовно
5.	Результат послуги	1.Дозвіл на розміщення тимчасової короткострокової зовнішньої реклами. 2.Письмове повідомлення про відмову у наданні послуги.
6.	Термін виконання	До 10 робочих днів

7.	Спосіб та місце отримання послуги	1.Після отримання sms - повідомлення на зазначений у заяві контактний номер телефону особисто, або через уповноважену особу за довіреністю (з посвідченням особи). 2.Поштою, або електронним листом (за клопотанням суб'єкта звернення) – в разі відмови в наданні послуги.
8.	Законодавчо-нормативна основа	1.Стаття 16 Закону України «Про рекламу». 2.Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 3.Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». 4.Закон України «Про адміністративні послуги». 5.Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». 6.Постанова Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» зі змінами.

Секретар Дар'ївської сільської ради

Ірина ЮДІНА

Затверджено розпорядженням начальника
Дар'івської сільської військової
адміністрації № 203 від
16.08.2025

	Дар'івська сільська рада Херсонського району, Херсонської області	
	Технологічна картка Дозвіл на розміщення тимчасової короткострокової зовнішньої реклами	00183

№ з/п	Етапи надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і виконавчий орган	Дія	Термін виконання, (днів)
1	2	3	4	5
1.	Прийом і перевірка повноти пакета документів, засвідчення копій документів, реєстрація послуги, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання.	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 1-го робочого дня
2.	Сканування вхідного пакету документів, оформлення та видрук опису передачі справи..	Адміністратор ЦНАП	В	
3.	Отримання пакета документів суб'єктом надання адміністративної послуги.	Діловод	В	Протягом 1-2-го робочих днів
4.	Накладання резолюції та передача пакета документів виконавцю для опрацювання.	Начальник відділу	В	Протягом 1-2-го робочих днів
5.	Перевірка відповідності пакета поданих документів	Начальник відділу	В	Протягом 2-3-го робочих днів
6.	Аналіз поданих документів щодо відповідності запропонованого розміщення.	Спеціаліст відділу	В	Протягом 2-3-го робочих днів
7.	7а) У разі позитивного результату за п.6 - підготовка бланку дозволу на розміщення тимчасової короткострокової зовнішньої реклами. 7б) У разі негативного результату за п.6 - відмова у наданні дозволу на розміщення тимчасової короткострокової зовнішньої реклами.	Спеціаліст відділу	В	Протягом 3-5-го робочих днів
8.	Погодження дозволу разом із фотокарткою місця проведення заходу (акції) з розміщеним на ній комп'ютерним макетом конструкції,	Начальник відділу	П	

	засобу, які будуть використовуватися при проведенні рекламного заходу, з необхідними органами.			
9.	9а)У разі позитивного результату за п.8-повідомлення заявника про необхідність укладення договору на тимчасове користування місцем розміщення засобу зовнішньої реклами та надання копії договору тимчасового користування місцем та копії документа, що підтверджує внесення відповідної плати департаменту містобудування, земельних ресурсів та реклами. 9б)У разі негативного результату за п. 8 - підготовка повідомлення заявнику про відмову у погодженні	Спеціаліст відділу	В	Протягом 5-6-го робочих днів
10.	У разі погодження дозволу на розміщення тимчасової короткострокової зовнішньої реклами надання копії договору тимчасового користування місцем розміщення засобу зовнішньої реклами та платіжного документа, що підтверджує внесення відповідної плати.	Суб'єкт звернення	В	Протягом 7-8-го робочих днів
11.	Передача результату послуги наручно адміністратору ЦНАП.	Спеціаліст відділу	В	Протягом 6-го, або 8-9-го робочих днів
12.	Передача оформленого результату на видачу.	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 6-го, або 9-10-го робочих днів
13.	Видача суб'єкту звернення результату послуги	Адміністратор ЦНАП	В	З 7- го, або 9-10-го робочих днів
Загальна кількість днів надання послуги –до 10 робочих днів.				
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) - до 10 робочих днів.				

Секретар Дар'ївської сільської ради

Ірина ЮДІНА