

Затверджено розпорядженням
начальника Дар'ївської сільської
військової адміністрації № 203
від 06.02.2025

Дар'ївська сільська рада Херсонського району, Херсонської області				
Технологічна картка Надання грошової допомоги мешканцям Дар'ївської територіальної громади				01925 01434 01435
№ з/п	Етапи надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і виконавчий орган	Дія	Термін виконання, (днів)
1	2	3	4	5
1	Прийом і перевірка повноти пакета документів, реєстрація заяви, сканування поданих документів, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання, видрук та надання опису прийняття документів.	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 1-го дня
2	передача заяви в оригіналі вручну.	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 1-2-го днів
3	Прийом паперової заяви вручну.	Спеціаліст відділу соц. захисту	В	Протягом 1-3-го днів
4	Складання акту обстеження матеріально-побутових умов сім'ї заявника.	Спеціаліст відділу соц. захисту	В	Протягом 3-17-го днів
5	Направлення запитів в інші структурні підрозділи, установи, організації чи підприємства - у разі необхідності.	Спеціаліст відділу соц. захисту	В	Протягом 3-17-го днів
6	Отримання пакету документів з актом обстеження та підготовка справ до розгляду на комісії.	Спеціаліст відділу соц. захисту	В	Протягом 17-20-го днів
7	Розгляд заяв на комісії з метою прийняття відповідного рішення, яке зазначається у протоколі.	Члени комісії з питань надання грошової допомоги мешканцям Дар'ївської територіальної громади	В	Протягом 21-23-го днів
8	8а У разі позитивного рішення за п.7 - підготовка проєкту розпорядження про надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям, які опинилися в складних життєвих обставинах. 8б У разі негативного рішення за п.7 - підготовка листа на ім'я суб'єкта звернення з повідомленням про відмову у наданні грошової допомоги	Спеціаліст відділу соц. захисту	В	Протягом 24-26-го днів
9	9аПогодження та підписання проєкту розпорядження. 9бПогодження та підписання листа з повідомленням про відмову у наданні грошової допомоги.	Посадові особи,	П	Протягом 26-27-го днів
10	Забезпечення інформування ЦНАП щодо прийнятого рішення.	Спеціаліст відділу соц. захисту	В	Протягом 27-28-го днів

11	Формування виплатних відомостей для виплати грошової допомоги.	Спеціаліст відділу соц. захисту	В	По мірі фінансування
12	12а У разі негативного рішення за п.п.7-9 - передача оформленого результату на відправку засобами поштового зв'язку 12б Усне інформування заявника про результат послуги - у разі його звернення 12в У разі позитивного рішення за п.п.7-9 - зарахування виділених коштів на залишений заявником рахунок.	Адміністратор ЦНАП Спеціаліст загального відділу Департаменту, секретар комісії Спеціаліст звітно-планового відділу Департаменту	В	Протягом 28-29-го днів З 29-го дня, але не пізніше 30 днів від дати звернення По мірі фінансування
13	Складання та подання фінансової звітності про використання коштів.	Спеціаліст звітно-планового відділу Департаменту	В	В терміни, визначені чинним законодавством
Загальна кількість днів надання послуги – 30 днів				
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) – 30 днів				

Секретар Дар'ївської сільської ради

Ірина ЮДІНА