

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
02662

**Формування довідки про відсутність заборгованості
споживача природного газу**

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання (днів)
1	2	3	4	5
1.	Звірка даних паспорту споживача з даними в системі для підтвердження власника особового рахунку.	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 2-х хвилин 1-го дня
	Верифікація споживача по номеру телефона трьома послідовними способами(1-й: Дзвінок – 4 останні цифри номеру з якого дзвонили,2-й: вайбер повідомлення – 5- цифровий коду,3-й смс повідомлення – 6- цифровий коду)	Система Товариства Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 3-х хвилин 1-го дня
3.	Формування, друк та видача довідки про відсутність заборгованості споживачу	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 5-ти хвилин 1-го дня
Загальна максимальна кількість часу обробки пакету документів				1 день
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				1 день

Примітка:

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує
