

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**адміністративної послуги з надання разової грошової виплати до Дня
Незалежності України, передбаченої Законами України “Про статус ветеранів
війни, гарантії їх соціального захисту” і “Про жертви нацистських
переслідувань”**

№	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ	Дія (В - виконує, З - затверджує)	Строк виконання
1	Ідентифікація особи, реєстрація заяви, приймання та долучення сканованих копій з оригіналів документів для призначення разової грошової виплати	Уповноважена посадова особа ГУПФУ в Харківській області	Відділ обслуговування громадян (сервісний центр)	В	Протягом 1-го дня
2	Оцифрування та атрибутування електронних копій документів	Уповноважена посадова особа ГУПФУ в Харківській області	Відділ оцифрування документів та обробки даних	В	Протягом 3-х днів
3	Визначення права на призначення разової грошової виплати	Уповноважена посадова особа ГУПФУ в Харківській області	Відділ призначення матеріального забезпечення та надання соціальних послуг	В, З	Протягом 3-х днів
4	Призначення разової грошової виплати	Уповноважена посадова особа ГУПФУ в Харківській області	Відділ контролю за правильністю призначення пенсій	В, З	Протягом 3-х днів



Мінєєва Ольга Віталіївна

КНЕДП ДПС

5486944A2DE13D1C75CC663195BBFEF1D0971CE0B037488DFE74183BA01C874A00

12.09.2024

Головне управління ПФУ в
Харківській області



12.09.2024 14463/02-16

5	Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги	Оскарження результату надання адміністративної послуги здійснюється відповідно до статей 79, 80 Закону України від 17.02.2022 №2073-IX “Про адміністративну процедуру” протягом 30 календарних днів до адміністративного органу вищого рівня або до суду, а також відповідно до Закону України “Про звернення громадян”.
---	---	--

Загальний строк надання адміністративної послуги - протягом 30 календарних днів.

**Начальник управління
обслуговування громадян**

Ольга МІНЄЄВА