

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ начальника управління
соціального захисту
населення Богодухівської
районної державної
адміністрації
від 24 січня 2022 року № 3

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**адміністративної послуги «ВИДАЧА НАПРАВЛЕННЯ НА
ПРОХОДЖЕННЯ ОБЛАСНОЇ, ЦЕНТРАЛЬНОЇ МІСЬКОЇ У ММ.
КИЄВІ ТА СЕВАСТОПОЛІ МЕДИКО-СОЦІАЛЬНОЇ
ЕКСПЕРТНОЇ КОМІСІЇ ДЛЯ ВЗЯТТЯ НА ОБЛІК ДЛЯ
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ЗАКОННИХ
ПРЕДСТАВНИКІВ ДІТЕЙ З ІНВАЛІДНІСТЮ АВТОМОБІЛЕМ»**

Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг /
виконавчого органу ради об'єднаної територіальної громади)

№ за п/п	Етапи надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (виконує, бере участь, погоджує, затверджує)	Строки виконання (дії, рішення)
1	Прийом заяви з необхідними документами	ЦНАП	Виконує	Протягом одного робочого дня
2	Перевірка правильності повноти поданих документів для взяття на облік особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю	Спеціалісти відділу соціальної підтримки пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю	Виконує	Протягом одного робочого дня, при потребі – не пізніше одного місяця з дня подачі документів
3	Видача направлення для проходження обласної медико-соціальної експертної комісії	Спеціалісти відділу соціальної підтримки пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю	Виконує	Протягом одного робочого дня, при потребі – не пізніше одного місяця з дня подачі документів

4	Після отримання всіх необхідних документів, документи направляються до ДСЗН для постановки на чергу для отримання автомобіля	Спеціалісти відділу соціальної підтримки пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю	Виконує	Протягом десяти днів з дня подачі повного пакету документів
Загальна кількість днів надання послуги – 10 днів				
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) – 10 днів				