

Додаток
до розпорядження міського голови
від 21.10.2024 р. № 128

Перелік питань,
що виносяться на розгляд засідання виконавчого комітету
Корюківської міської ради
на 23.10.2024 року

1. Про звіт про виконання бюджету Корюківської міської територіальної громади за 9 місяців 2024 року (код 2550700000).
2. Про внесення змін та доповнень до Програми фінансової підтримки 9 державної пожежно-рятувальної частини (м. Корюківка) 2 державного пожежно-рятувального загону Головного управління ДСНС України у Чернігівській області для покращення матеріально-технічного стану в 2023-2025 роках.
3. Про внесення змін до рішення двадцять п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 14 грудня 2023 року № 29-25/VIII «Про бюджет Корюківської міської територіальної громади на 2024 рік (код бюджету 2550700000)».
4. Про продовження терміну дії та внесення змін до Програми сприяння територіальній обороні та заходів національного спротиву Корюківської міської територіальної громади на 2022-2024 роки.
5. Про продовження терміну дії та внесення змін до Програми підтримки Збройних Сил України на 2023-2024 роки.
6. Про Програму розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного фонду Спільного комунального підприємства «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ» на 2024-2026 роки.
7. Про Програму розвитку та підтримки комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Корюківський центр сімейної медицини»» Корюківської міської ради на 2025-2027 роки.
8. Про Програму розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою Корюківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки.
9. Про Програму профілактики злочинності та сприяння діяльності правоохоронних органів національної поліції на території Корюківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки.
10. Про Програму перевезення пасажирів по місту Корюківка на 2025-2027 роки.
11. Про Програму попередження дитячої безпритульності та бездоглядності, розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування на території Корюківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки.
12. Про Програму соціального захисту та соціальної підтримки окремих категорій населення Корюківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки.

13. Про Програму роботи з обдарованою молоддю Корюківської міської територіальної громади на 2025-2026 роки.

14. Про Програму освітніх та культурно-мистецьких заходів на 2025-2026 роки.

15. Про затвердження дефектних актів та локальних кошторисів на правах зведених кошторисних розрахунків.

16. Про безоплатну передачу майна комунальної власності Корюківської міської територіальної громади у державну власність.

17. Про оренду майна міської комунальної власності.

18. Про списання майнових активів

19. Про скасування опіки над майном.

20. Про затвердження висновку про доцільність усиновлення неповнолітніх дітей.

21. Про надання дозволу діяти за згодою батьків-вихователів при оформленні спадкових прав.

22. Про призначення особи, яка буде представляти інтереси дитини, позбавленої батьківського піклування, при оформленні спадкових прав.

23. Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

24. Про квартирний облік.

25. Про зміну адрес об'єктам нерухомого майна.

26. Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна.

27. Про встановлення тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування, постачання та тарифів на послугу з постачання теплової енергії АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»

28. Про погодження температурних опалювальних графіків на 2024-2025 роки.

29. Про організацію харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти.

30. Про звіт про виконання фінансового плану комунального підприємства Корюківської міської ради.

31. Про затвердження штатних розписів.

32. Про надання разової матеріальної допомоги.

33. Про привітання з нагоди ювілею.

34. Про нагородження Почесною грамотою Корюківської міської ради.

35. Про виготовлення дублікату свідоцтва про право власності.

36. Про погодження надання благодійної допомоги.

37. Про преміювання.

38. Про продовження терміну дії ордеру.

39. Про впровадження мультидисциплінарного підходу з надання медичних, соціальних, психологічних послуг вразливим групам населення та внутрішньо переміщених особам.

40. Про надання дозволу на списання кредиторської заборгованості, що обліковується за фізичними споживачами.

41. Про внесення змін до складу комісії з питань захисту прав дитини.
42. Про втрату чинності рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 28.01.2021 року № 45 «Про створення робочої групи».
43. Про погодження розрахунку витрат з очищення дощових та талих вод в м. Корюківка в 2024 році.
44. Про забезпечення роботи КП «Благоустрій» в зимовий період.
45. Про встановлення статусу дітей, позбавлених батьківського піклування.



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 423

**Про звіт про виконання
бюджету Корюківської міської
територіальної громади
за 9 місяців 2024 року
(код 2550700000)**

Заслухавши інформацію начальника Фінансового відділу Корюківської міської ради Барсук О.І., керуючись п. 4 ст. 80 Бюджетного кодексу України, ст. 28 Закону «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Винести на чергову сесію для затвердження міською радою звіт про виконання бюджету Корюківської міської територіальної громади за 9 місяців 2024 року (код 2550700000), а саме:

- по доходах у сумі 315 153,10 тис.грн, в тому числі по доходах загального фонду у сумі 271 736,40 тис.грн та спеціального фонду у сумі 43 416,70 тис.грн;

- по видатках у сумі 232 812,90 тис.грн, у тому числі по видатках загального фонду у сумі 160 503,70 тис.грн та спеціального фонду у сумі 72 309,10 тис.грн;

- по кредитуванню в сумі 33,00 тис.грн, в тому числі по кредитуванню спеціального фонду в сумі 33,00 тис.грн.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
від 23.10.2024 року № 423
"Про звіт про виконання бюджету Корюківської міської
територіальної громади за 9 місяців 2024 року (код
2550700000)"

Виконання бюджету Корюківської міської територіальної громади за 9 місяців 2024 року

тис. грн

Код	Назва	План на рік з урахув. змін	План на звітний період	Виконано	% до призначень звітнього періоду
ДОХОДИ ЗАГАЛЬНОГО ФОНДУ					
10000000	Податкові надходження	163908,2	126978,7	128516,0	101,2
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	105819,7	82304,7	83606,1	101,6
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	105819,7	82304,7	83429,6	101,4
11020000	Податок на прибуток підприємств	0,0	0,0	176,5	
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	6626,0	4819,0	4828,5	100,2
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги (акцизний податок)	11140,0	8740,0	9939,9	113,7
18000000	Місцеві податки	40322,5	31115,0	30141,5	96,9
18010000	Податок на майно	21055,0	14757,5	13536	91,7
18050000	Єдиний податок	19267,5	16357,5	16605,5	101,5
20000000	Неподаткові надходження	3649,0	2859,5	3220,0	112,6
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	193,0	142,0	294,1	В/100
21010300	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань	0,0	0,0	40,2	
21080000	Інші надходження (адмініштрафи)	193,0	142,0	253,9	178,8
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної діяльності	3181,0	2442,5	2507,6	102,7
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	2480,0	1875,0	1845,4	98,4
22080000	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном	675,0	545,0	645,4	118,4
22090000	Державне мито	14,0	10,5	5,3	50,5
22130000	Орендна плата за водні об'єкти	12,0	12,0	11,5	95,8
24000000	Інші неподаткові надходження	275,0	275,0	418,3	152,1
24060000	Інші надходження	275,0	275,0	418,3	152,1
	Разом власних доходів	167557,2	129838,2	131736,0	101,5
40000000	Офіційні трансферти	163709,1	140000,4	140000,4	100,0
41000000	Від органів державного управління	163709,1	140000,4	140000,4	100,0
41021400	Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування	17661,8	17661,8	17661,8	100,0
41032800	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту	62038,6	62038,6	62038,6	100,0
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	59201,4	43441,3	43441,3	100,0
41036500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах охорони здоров'я	23709,6	15806,4	15806,4	100,0
41051200	Субвенція на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	80,3	80,3	80,3	100,0
41051400	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти 'Нова українська школа'	734,7	734,7	734,7	100,0
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	282,7	237,3	237,3	100,0
	Разом доходів по загальному фонду	331266,3	269838,6	271736,4	100,7
ДОХОДИ СПЕЦІАЛЬНОГО ФОНДУ					
10000000	Податкові надходження	180,0	121,5	69,0	56,8
19000000	Інші податки і збори	180,0	121,5	69,0	56,8
20000000	Неподаткові надходження	1148,0	0,0	39153,0	
24000000	Інші неподаткові надходження	0,0	0	46,3	
25000000	Власні надходження бюджетних установ	1148,0	0,0	39106,7	
30000000	Доходи від операцій з капіталом	5126,1	5126,1	2252,5	43,9
50000000	Цільові фонди	0,0	0,0	0,0	
	Разом власних доходів по спеціальному фонду	6454,1	5247,6	41474,5	В/100
40000000	Офіційні трансферти	1942,2	1942,2	1942,2	100,0
41051100	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду	1942,2	1942,2	1942,2	100,0
	Разом доходів по спеціальному фонду	8396,3	7189,8	43416,7	В/100
	ВСЬОГО ДОХОДІВ	339662,6	277028,4	315153,1	113,8

КПКВ	Назва	Бюджет на 2024 рік (із внесеними змінами)	Бюджет на 9 місяців 2024 року (із внесеними змінами)	Виконано	% до призначень на звітний період	% до річних призначень
ВИДАТКИ ЗАГАЛЬНОГО ФОНДУ						
0100	Державне управління	32013,4	29930,6	24159,0	80,7	75,5
1000	Освіта	139184,1	120405,6	85055,5	70,6	61,1
2000	Охорона здоров'я	8084,5	6509,5	5143,1	79,0	63,6
3000	Соціальний захист і соціальне забезпечення	23280,7	22855,0	14758,0	64,6	63,4
3050	Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	200,7	150,3	142,5	94,8	71,0
3130	Реалізація державної політики у молодіжній сфері	2241,8	2041,1	804,7	39,4	35,9
3160	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	1040,0	1040,0	796,5	76,6	76,6
3190	Соціальний захист ветеранів війни і праці	385,0	310,2	236,5	76,2	61,4
3240	Інші заклади та заходи	19413,2	19313,4	12777,8	66,2	65,8
4000	Культура і мистецтво	13508,1	13108,9	7566,2	57,7	56,0
5000	Фізична культура і спорт	2718,3	2715,4	1683,0	62,0	61,9
6000	Житлово - комунальне господарство	23693,5	22116,2	16858,5	76,2	71,2
6010	Утримання та ефективна експлуатація об'єктів житлово-комунального господарства	187,7	187,7	187,2	99,7	99,7
6020	Забезпечення функціонування комбінатів комунальних підприємств, районних виробничих об'єднань та інших підприємств, установ, організацій житлово - комунального господарства	18004,6	17297,9	15253,5	88,2	84,7
6030	Організація благоустрою населених пунктів	5501,1	4630,5	1417,9	30,6	25,8
7000	Економічна діяльність	3038,7	2958,7	2852,2	96,4	93,9
7130	Здійснення заходів із землеустрою	135,0	135,0	127,0	94,0	94,0
7410	Забезпечення надання послуг з перевезення пасажирів автомобільним транспортом	250	180	119,1	66,2	47,6
7460	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури	2537,7	2537,65	2533,4	99,8	99,8
7600	Інші програми та заходи, пов'язані з економічною діяльністю	116,0	106,0	72,7	68,6	62,7
8000	Інша діяльність	4499,6	4159,6	1701,7	40,9	37,8
8110	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	381,9	381,9	169,5	44,4	44,4
8240	Заходи та роботи з територіальної оборони	4117,8	3777,8	1532,2	40,6	37,2
Разом по загальному фонду		250020,9	224759,5	159777,2	71,1	63,9
Міжбюджетні трансферти		826,8	826,8	726,5	87,9	87,9
9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	268,0	268,0	268,0	100,0	100,0
9800	Субвенція з місцевого бюджету держаному бюджету на виконання програм соціально - економічного розвитку регіонів	558,8	558,8	458,5	82,1	82,1
Всього видатків загальному фонду (з урахуванням трансфертів)		250847,7	225586,2	160503,7	71,1	64,0
КРЕДИТУВАННЯ ЗАГАЛЬНОГО ФОНДУ		216,0	162,0		0,0	0,0
ВИДАТКИ СПЕЦІАЛЬНОГО ФОНДУ		182490,7		72309,1	39,6	39,6
	Видатки за рахунок власних надходжень бюджетних установ	40018,7		39145,1		97,8
	Бюджет розвитку	140239,2		32434,3		23,1
1290	Виконання заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	2052,8		699,7		34,1
8340	Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів	180,0		30,0		16,7
КРЕДИТУВАННЯ СПЕЦІАЛЬНОГО ФОНДУ		59,4	45,2	33,0	55,6	55,6
ВСЬОГО ВИДАТКІВ		433338,4	225586,2	232812,9	103,2	53,7
ВСЬОГО КРЕДИТУВАННЯ		275,4	207,2	33,0	15,9	12,0



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 424

**Про внесення змін та доповнень до
Програми фінансової підтримки 9 державної
пожежно-рятувальної частини (м.Корюківка)
2 державного пожежно-рятувального загону Головного
управління ДСНС України у Чернігівській області
для покращення матеріально-технічного
стану в 2023-2025 роках**

Заслухавши інформацію начальника Фінансового відділу Корюківської міської ради Барсук О.І., керуючись ст.ст. 27, 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію начальника Фінансового відділу Корюківської міської ради Барсук О.І. прийняти до відома.

2. Внести зміни та доповнення до Програми фінансової підтримки 9 державної пожежно-рятувальної частини (м. Корюківка) 2 державного пожежно-рятувального загону Головного управління ДСНС України у Чернігівській області для покращення матеріально-технічного стану в 2023-2025 роках, затвердженої рішенням сімнадцятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 15.12.2022 року № 3-17/VIII (зі змінами, рішення двадцять третьої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 31.08.2023 року № 11-23/VIII, рішення тридцятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 30.08.2024 року № 4-30/VIII), а саме:

2.1. Додаток 1 до Програми «Напрями діяльності та заходи Програми фінансової підтримки 9 державної пожежно-рятувальної частини (м. Корюківка) 2 державного пожежно-рятувального загону Головного управління ДСНС України у Чернігівській області для покращення матеріально-технічного стану в 2023-2025 роках» викласти в новій редакції, що додається.

3. Подати дане рішення на розгляд чергової сесії Корюківської міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 424

«Додаток 1 до Програми
(зі змінами, рішення двадцять третьої сесії
Корюківської міської ради восьмого скликання
від 31.08.2023 року № 11-23/VIII,
тридцятій сесії Корюківської міської ради
восьмого скликання
від 30.08.2024 року № 4-30/VIII)

**Напрями діяльності та заходи Програми фінансової підтримки 9 державної пожежно-рятувальної частини
(м. Корюківка) 2 державного пожежно-рятувального загону Головного управління ДСНС України у
Чернігівській області для покращення матеріально-технічного стану в 2023-2025 роках**

№ з/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів Програми	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн)	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Підвищення рівня оперативної готовності щодо гасіння пожеж та здатності до проведення аварійно-рятувальних і	Придбання: пожежних рукавів, пожежно-технічного оснащення, паливно-мастильних матеріалів; форменого одягу; спеціального захисного одягу; касок пожежних; засобів радіозв'язку; засобів малої	2023-2025 рік	Корюківська міська рада, виконавчі органи Корюківської міської ради (в частині міжбюджетних трансфертів)	Бюджет Корюківської міської територіальної громади	2023 рік -500,0 2024 рік- 500,0 2025 рік- 500,0	Покращення оперативності та злагодженості дій при гасінні пожеж та ліквідації надзвичайних подій, ситуацій Підрозділом, розширення можливості Підрозділу щодо проведення

	інших невідкладних робіт Підрозділом	механізації; медичних препаратів для медичних укладок; запасних частин для пожежних автомобілів; оргтехніки; закупівля матеріалів та проведення поточних ремонтів службових приміщень; закупівля меблів для облаштування приміщення операторів зв'язку; оплата комунальних послуг. <i>(субвенція державному бюджету).</i>					аварійно-рятувальних і інших невідкладних робіт; поліпшення умов служби особового складу 9 Державної пожежно- рятувальної частини.
--	---	---	--	--	--	--	---

Секретар міської ради

/підпис/

Анастасія ПЛЮЩ
»

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 425

**Про внесення змін до рішення
двадцять п'ятої сесії Корюківської
міської ради восьмого скликання
від 14 грудня 2023 року № 29-25/VIII
«Про бюджет Корюківської міської
територіальної громади на 2024 рік
(код бюджету 2550700000)»**

Заслухавши інформацію начальника Фінансового відділу Корюківської міської ради Барсук О.І., керуючись ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію начальника Фінансового відділу Корюківської міської ради Барсук О.І. прийняти до відома.

2. Винести на чергову сесію Корюківської міської ради восьмого скликання для затвердження зміни до рішення двадцять п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 14 грудня 2023 року №29-25/VIII «Про бюджет Корюківської міської територіальної громади на 2024 рік (код бюджету 2550700000)», а саме:

2.1. Пункти 1, 5 рішення викласти в новій редакції:

«1. Визначити на 2024 рік:

- доходи міського бюджету у сумі 344 858 911,59 гривень, в тому числі доходи загального фонду міського бюджету 334 462 613,59 гривень та доходи спеціального фонду міського бюджету 10 396 298,00 гривень згідно з додатком 1 цього рішення;

- видатки міського бюджету у сумі 399 658 852,12 гривень, в тому числі видатки загального фонду міського бюджету 251 261 101,61 гривень та видатки спеціального фонду міського бюджету 148 397 750,51 гривень;

- повернення кредитів до спеціального фонду міського бюджету в сумі 50 000,00 гривень;
- надання кредитів з міського бюджету у сумі 263 400,00 гривень у тому числі надання кредитів із загального фонду міського бюджету – 216 000,00 гривень та надання кредитів із спеціального фонду міського бюджету – 59 366,82 гривень;
- профіцит за загальним фондом міського бюджету у сумі 106 207 108,04 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;
- дефіцит за спеціальним фондом міського бюджету у сумі 106 207 108,04 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;
- оборотний залишок бюджетних коштів міського бюджету у розмірі 10 000,00 гривень, що становить 0,004 відсотка видатків загального фонду міського бюджету, визначених цим пунктом.»;

«5. Затвердити розподіл витрат міського бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у сумі 189 596 568,74 гривень згідно з додатком 7 до цього рішення.».

2.2. Додатки 1- 7 до рішення, викласти в новій редакції. Додатки 1-7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 23 жовтня 2024 року № 425 "Про внесення змін до рішення двадцять п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 14 грудня 2023 року № 29-25/VIII "Про бюджет Корюківської міської територіальної громади на 2024 рік (код 2550700000)"

ДОХОДИ
бюджету Корюківські міської територіальної громади на 2024 рік

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
10000000	Податкові надходження	166003250	165823250	180000	0
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	107735000	107735000	0	0
11010000	Податок та збір на доходи з фізичних осіб	107735000	107735000		
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	6626000	6626000	0	0
13010100	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (головні рубки)	5000000	5000000		
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім головних рубок)	1600000	1600000		
130301000	Рентна плата за користування надрами	26000	26000		
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	11140000	11140000	0	0
14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	1200000	1200000		
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	4340000	4340000	0	
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами госп. роздр. торг. підакцизних товарів	5600000	5600000		
18000000	Місцеві податки	40322250	40322250	0	0
18010000	Податок на майно	21055000	21055000	0	0
18050000	Єдиний податок	19267250	19267250		
19000000	Інші податки та збори	180000	0	180000	0
19010000	Екологічний податок	180000	0	180000	0
20000000	Неподаткові надходження	4797000	3649000	1148000	0
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	193000	193000	0	0
21080000	Інші надходження	193000	193000		
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	3181000	3181000	0	0
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	2480000	2480000	0	0
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних і фізичних осіб	80000	80000		
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	1500000	1500000		
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно	900000	900000		
22080000	Надходження від орендної плати за корист. цілісними майновими комплексами та іншим державним майном	675000	675000	0	0
22080400	Надходження від орендної плати за корист. ціл. майн. компл. та ін. майном, що перебуває в комунальній власності	675000	675000		
22090000	Державне мито	14000	14000		
22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди місцевими радами	12000	12000		
24000000	Інші неподаткові надходження	275000	275000	0	0
24060300	Інші надходження	275000	275000		
25000000	Власні надходження бюджетних установ	1148000		1148000	

30000000	Доходи від операцій з капіталом	7126100	0	7126100	7126100
33000000	Кошти від продажу землі і нематеріальних активів	7126100		7126100	7126100
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	7126100		7126100	7126100
	Разом	177926350	169472250	8454100	7126100
40000000	Офіційні трансферти	166932562	164990364	1942198	0
41000000	Від органів державного управління	166932561,59	164990363,59	1942198	0
41020000	Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам	17661800	17661800		
41021400	Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією Російської Федерації	17661800	17661800		
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	146222870	146222870		
41032800	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах загальної середньої освіти	62038625	62038625		
41033300	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти	1273200	1273200		
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	59201400	59201400		
41036500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах охорони здоров'я	23709645	23709645		
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	3047891,59	1105693,59	1942198,00	0
41051100	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду	1942198,00		1942198,00	
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	80309,58	80309,58		
41051400	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа" за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	734684,01	734684,01		
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	290700	290700		
	ВСЬОГО	344858911,59	334462613,59	10396298,00	7126100

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету Корюківської
міської ради від 23 жовтня 2024 року № 425 "Про
внесення змін до рішення двадцять п'ятої сесії
Корюківської міської ради восьмого скликання від
14 грудня 2023 року № 29-25/VIII "Про бюджет
Корюківської міської територіальної громади на
2024 рік (код 2550700000)"

ФІНАНСУВАННЯ

бюджету Корюківської міської територіальної громади на 2024 рік

Код	Найменування згідно з класифікацією фінансування бюджету	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Разом	у т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
200000	Внутрішнє фінансування	55025307,35	-82985511,98	138010819,33	137890854,96
208000	Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів	55025307,35	-82985511,98	138010819,33	137890854,96
208100	На початок періоду	55025307,35	23221596,06	31803711,29	31683746,92
208400	Кошти,що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку(спеціального фонду)	0	-106207108,04	106207108,04	106207108,04
	Загальне фінансування				
600000	Фінансування за активними операціями	55025307,35	-82985511,98	138010819,33	137890854,96
602000	Зміна обсягів бюджетних коштів	55025307,35	-82985511,98	138010819,33	137890854,96
602100	На початок періоду	55025307,35	23221596,06	31803711,29	31683746,92
602400	Кошти,що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку(спеціального фонду)	0	-106207108,04	106207108,04	106207108,04
	Всього за типом боргового зобов'язання	55025307,35	-82985511,98	138010819,33	137890855

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 3
до рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від
23 жовтня 2024 року № 425 "Про внесення змін до рішення двадцять
п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 14
грудня 2023 року № 29-25/VIII "Про бюджет Корюківської міської
територіальної громади на 2024 рік (код 2550700000)"

РОЗПОДІЛ

видатків бюджету Корюківської міської територіальної громади на 2024 рік

Код Програми або функціональної класифікації видатків	Код Типу вид програмних настроїв	Код Функціональної класифікації видатків та організаційного бюджету	Найменування програмних розпорядників коштів міського бюджету / відокремленого підрозділу, найменування бюджетної програми або окремої видаткової лінії (Таблиця програмного класифікатора видатків і кредитування місцевих бюджетів)	Загальний фонд					Спеціальний фонд						Разом
				усього	видатки споживання	з них			усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них			
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії	видатки розвитку				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії	видатки розвитку	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0100000			Корисніска міська рада (шипрт)	116428655	96343275	46812500	11533840	20085380	73059921,92	71874921,92	1185000	0	0	71874921,92	189488577
010000			Корисніска міська рада (шипрт)	116428655	96343275	46812500	11533840	20085380	73059921,92	71874921,92	1185000	0	0	71874921,92	189488577
X	0100	X	Державне управління	29143220	29143220	19017100	1766820	0	1019000	1019000	0	0	0	1019000	30162220
0101010	0100	0111	Організаційне, інформаційно - аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	27192940	27192940	19017100	1237840		123500	123500				123500	27316440
0101080	0100	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	1950280	1950280		528980		895500	895500				895500	2845780
X	1000	X	Освіта	23988430	23988430	13945900	4265020	0	1005000	0	1005000	0	0	0	24993430
01101010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	23988430	23988430	13945900	4265020		1005000	1005000				1005000	24993430
X	2000	X	Охорона здоров'я	8084535	8084535	0	0	0	26344610	26344610	0	0	0	0	34429145
011201010	2010	0731	Багатофункціональні стаціонарні медичні допомоги населенню	7178035	7178035										7178035
01121111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (засудно-санітарної) допомоги	856500	856500										856500
01121521	2152	0763	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	50000	50000										50000
01121611	2161	0763	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам на обслуговування безпечних умов у закладах охорони здоров'я						2634965	2634965				2634965	2634965
01121621	2162	0763	Виконання заходів щодо обслуговування безпечних умов у закладах охорони здоров'я за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам						23709645	23709645				23709645	23709645
X	3000	X	Соціальний захист та соціальне забезпечення	23280695	23280695	13849500	1432000	0	0	0	0	0	0	0	23280695
011305010	3050	1070	Політрав медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	200700	200700										200700
01131331	3133	1040	Інші заходи та заклади молодіжної політики	2241800	2241800	775800	1070000								2241800
011316010	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	1040000	1040000										1040000
01131921	3192	1000	Надання фінансової підтримки громадянським об'єднанням ветеранів і осіб з інвалідністю і ветеранів, діяльність яких має соціальну спрямованість	385000	385000										385000
01132411	3241	1090	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	17174400	17174400	13073700	362000								17174400
01132421	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	2238795	2238795										2238795
X	6000	X	Житлово - комунальне господарство	25186520	5501140	0	4070000	19685380	694700	694700	0	0	0	694700	25881220
01160121	6012	0620	Забезпечення діяльності з виробництва, транспортування, постачання теплової енергії	187745				187745							187745
01160201	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	19497635				19497635	694700	694700				694700	20192335
01160301	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	5501140	5501140		4070000								5501140
X	7000	X	Екологічна діяльність	3251650	2851650	0	0	400000	39896611,92	39896611,92	0	0	0	39896611,92	43148261,92
01171301	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	185000	90000			95000							185000
01173211	7321	0443	Будівництво і освітніх установ та закладів						4150000	4150000				4150000	4150000
01173841	7384	0400	Реалізація проектів і заходів за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету, що утворився станом на 01 січня 2023 року, джерелом формування яких були кредити (позачайні) Європейського інвестиційного банку						27278346,92	27278346,92				27278346,92	27278346,92
01174121	7412	0451	Регулювання цін на послуги міського автопаркування	250000				250000							250000
01174611	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів міського бюджету	2650650	2650650										2650650
01176501	7650	0400	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	90000	90000										90000
01176601	7660	0400	Підготовка земельних ділянок несельськогосподарського призначення або прав на них комунальної власності для продажу на земельних торгах та проведення таких торгів						10000	10000				10000	10000
01176701	7670	0400	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання						8458265	8458265				8458265	8458265
01176801	7680	0400	Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування	21000	21000										21000

0117693	7693	0400	Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю	55000				55000						55000
---------	------	------	---	-------	--	--	--	-------	--	--	--	--	--	-------

X	8000	X	Інша діяльність	3493605	3493605	0	0	0	4100000	3920000	180000	0	0	3920000	7593605
0118110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	381855	381855										381855
0118240	8240	0380	Заходи та роботи з територіальної оборони	3111750	3111750				3920000	3920000				3920000	7031750
0118340	8340	0540	Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів						180000		180000				180000
0600000			Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради	132288116,61	132288116,61	88262590	13192490	0	74691828,59	72496033,04	936508,85	0	0	73755319,74	206979945,20
0610000			Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради	132288116,61	132288116,61	88262590	13192490	0	74691828,59	72496033,04	936508,85	0	0	73755319,74	206979945,20
X	0100	X	Державне управління	2023620	2023620	1639490	0	0	0	0	0	0	0	0	2023620
0610160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних громадах	2023620	2023620	1639490									2023620
X	1000	X	Освіта	112761946,6	112761946,6	76647300	11250640	0	73220828,59	71048033,04	913508,85	0	0	72307319,74	185982775,2
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	4428750	4428750	3127900	290150		370000	370000				370000	4798750
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	29067818	29067818	12788900	8250400		164150	164150				164150	29231968
0611031	1031	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітнього субвенції	59201400	59201400	48535700									59201400
0611061	1061	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти (за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду (брім залишку коштів, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах, а також коштів, коштів, необхідних для забезпечення безпечного навчального процесу у закладах загальної середньої освіти)	212500	212500				828501,06	828501,06				828501,06	1041001,06
0611070	1070	0960	Надання позашкільної освіти закладами позашкільними н освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	4321650	4321650	2939600	435000								4321650
0611080	1080	0960	Надання спеціалізованої освіти місцевими школами	6362930	6362930	4460900	526530		120000		120000				6482930
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	7481300	7481300	3833700	1691000								7481300
0611142	1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	313750	313750										313750
0611160	1160	0990	Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників	1203360	1203360	894800	57560								1203360
0611181	1181	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"						81632	81632				81632	81632
061182	1182	0990	Впровадження заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам						734684,01	734684,01				734684,01	734684,01
0611200	1200	0990	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	80309,58	80309,58	65800									80309,58
0611261	1261	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на обслуговування безпечних умов у закладах загальної середньої освіти						6690520	6690520				6690520	6690520
0611262	1262	0990	Впровадження заходів щодо обслуговування безпечних умов у закладах загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам						62038625	62038625				62038625	62038625
0611291	1291	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	88179,03	88179,03				139920,97	139920,97				139920,97	228100
0611292	1292	0990	Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)						2052795,55		793508,85			1259286,7	2052795,55
0611403	1403	0990	Забезпечення харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	1273200	1273200										1273200
X	4000	X	Культура і мистецтво	13508050	13508050	8314500	1941850	0	930000	700000	230000	0	0	700000	13601050
0614030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	2565650	2565650	1540700	509830		78000	70000	8000			70000	2643650
0614040	4040	0824	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	1187550	1187550	753800	93650		5000		5000				1192550
0614060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	9416250	9416250	6020000	1338350		10000		10000				9426250
0614082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	338600	338600										338600
X	5000	X	Фізична культура і спорт	2721300	2721300	1661300	0	0	0	0	0	0	0	0	2721300
0615011	5011	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту	209000	209000										209000
0615012	5012	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з неолімпійських видів спорту	91000	91000										91000
0615031	5031	0810	Утримання та навчально - тренувальна робота комунальних дитячо - юнацьких спортивних товариств	2418300	2418300	1661300									2418300
0615062	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	3000	3000										3000
X	7000	X	Будівництво та регіональний розвиток	0	0	0	0	0	1378000	1378000	0	0	0	1378000	1378000

0617321	7321	0443	Будівництво і освітніх установ та закладів						1378000	1378000				1378000	1378000
3700000			Фінансовий відділ Корюківської міської ради	2544330	2544330	1101800	34100	0	646000	646000	0	0	0	646000	3190330
3710000			Фінансовий відділ Корюківської міської ради	2544330	2544330	1101800	34100	0	646000	646000	0	0	0	646000	3190330
Х	0100	Х	Державне управління	1432580	1432580	1101800	34100	0	0	0	0	0	0	0	1432580
3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних громадах	1432580	1432580	1101800	34100								1432580
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	423000	423000				100000	100000				100000	523000
3719800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіону	688750	688750				546000	546000				546000	1234750
			Всього видатків	251261101,61	231175721,61	136176890	24760430	20085380	148397750,51	145016954,96	2121508,85	0	0	146276241,66	399658852,12

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 4
до рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради
від 23 жовтня 2024 року № 425 "Про внесення змін до
рішення двадцять п'ятої сесії Корюківської міської ради
восьмого скликання від 14 грудня 2023 року
№ 29-25/VIII "Про бюджет Корюківської міської
територіальної громади на 2024 рік (код 2550700000)"

КРЕДИТУВАННЯ
бюджету Корюківської міської територіальної громади в 2024 році

(грн)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми або напрямку видатків згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів	Надання кредитів				Повернення кредитів				Кредитування -всього			
				загальний фонд	Спеціальний фонд		разом	загальний фонд	Спеціальний фонд		разом	загальний фонд	Спеціальний фонд		разом
					Всього	у тому числі бюджет розвитку			Всього	у тому числі бюджет розвитку			Всього	у тому числі бюджет розвитку	
0100000			Корюківська міська рада (апарат)	216000	59366,8		275367	0	-50000		-50000	216000			225366,82
0118800	8800		Кредитування	216000	59366,82	0	275366,82	0	-50000	0	-50000	216000	9366,82	0	225366,82
0118831	8831	1060	Надання довгострокових кредитів індивідуальним забудовникам на селі	216000	59366,82		275366,82					216000	59366,82		275366,82
0118832	8832	1060	Повернення довгострокових кредитів, наданих індивідуальним забудовникам на селі						-50000		-50000	0	-50000		-50000
			Всього	216000			275367		-50000		-50000	216000			225366,82

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 5
до рішення виконавчого комітету Корюківської
міської ради від 23 жовтня 2024 року № 425
"Про внесення змін до рішення двадцять п'ятої сесії
Корюківської міської ради восьмого скликання від 14
грудня 2023 року № 29-25/VIII "Про бюджет
Корюківської міської територіальної громади на 2024
рік (код 2550700000)"

МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ НА 2024 РІК

1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

Код Класифікації доходу бюджету/код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
1. Трансферти із загального фонду		
41021400/99000000000	Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномаштабною збройною агресією Російської Федерації/ Державний бюджет	17661800
41032800/99000000000	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах загальної середньої освіти/ Державний бюджет	62038625
41033300/99000000000	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти/ Державний бюджет	1273200
41033900/99000000000	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам / Державний бюджет	59 201 400
41036500/99000000000	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах охорони здоров'я/ Державний бюджет	23 709 645
41051100/25100000000	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду/ Обласний бюджет	1 942 198
41051200/25100000000	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету/ Обласний бюджет Чернігівської області	80 309,58
41051400/25100000000	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа" за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету/ Обласний бюджет	734684,01

41053900/ 25100000000	Інші субвенції з місцевого бюджету на виконання доручень виборців депутатами обласної ради / Обласний бюджет	48 000
41053900/ 25100000000	Інші субвенції з місцевого бюджету на пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи / Обласний бюджет	200 700
41053900/ 2553200000	Інші субвенції з місцевого бюджету / Бюджет Холминської селищної територіальної громади	42 000
X	УСЬОГО за розділом 1	166 932 561,59

2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету	Код Типової програмної класифікації аидатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3	4
1. Трансферти із загального фонду			
3719800	9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів/ Державний бюджет	688750
3719770	9770	Інші субвенції з місцевих бюджетів/Обласний бюджет Чернігівської області	420000
3719770	9770	Інші субвенції з місцевих бюджетів/Районний бюджет Корюківського району	3000
X	X	УСЬОГО за розділом 1	1111750
II. Трансферти із спеціального фонду			
3719800	9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів/ Державний бюджет	546000
3719770	9770	Інші субвенції з місцевих бюджетів/Бюджет Семенівської міської територіальної громади	100000
X	X	УСЬОГО за розділом II	646000
X	X	УСЬОГО за розділом I,II, у тому числі:	1757750
X	X	загальний фонд	1111750
X	X	спеціальний фонд	646000

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 6
до рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 23 жовтня 2024 року № 425 "Про внесення змін до рішення двадцять п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 14 грудня 2023 року № 29-25/VIII "Про бюджет Корюківської міської територіальної громади на 2024 рік (код 2550700000)"

Обсяги капітальних вкладень бюджету у розрізі інвестиційних проєктів у 2024 році

(грн)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовим програмним класифікаційним видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проєкту	Загальний черговий річний проєкт (рік початку і завершення)	Загальна вартість проєкту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2024 році, гривень	Очікуваний рівень готовності проєкта на кінець 2024 року, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000								71874921,92	
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно - аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	Капітальні видатки	2024			123500	
0110180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	Капітальний ремонт нежитлової будівлі за адресою: вул. Вокзальна, 9, м.Корюківка, Корюківського району, Чернігівської області	2024			895500	
0112161	2161	0763	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах охорони здоров'я	Реконструкція та облаштування захисної споруди цивільного захисту (протирадіаційного укриття №93229) опорного закладу охорони здоров'я КНП «Корюківська центральна районна лікарня» Корюківської міської ради, за адресою: вул. Шевченка, 101 м. Корюківка, Чернігівської обл.	2024			2634965	
0112162	2162	0763	Виконання заходів щодо облаштування безпечних умов у закладах охорони здоров'я за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	Реконструкція та облаштування захисної споруди цивільного захисту (протирадіаційного укриття №93229) опорного закладу охорони здоров'я КНП «Корюківська центральна районна лікарня» Корюківської міської ради, за адресою: вул. Шевченка, 101 м. Корюківка, Чернігівської обл.	2024			23709645	
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	Капітальні видатки	2024			694700	
0117321	7321	0443	Будівництво І освітніх установ та закладів	Реконструкція покрівлі із заміною скатного даху на шатровий дошкільного навчального закладу № 4 "Веселка" за адресою: пров. Бульварний, 8А в м.Корюківка, Чернігівської області" ПҚД	2024			4150000	
0117384	7384	0490	Реалізація проєктів і заходів за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету, що утворилися станом на 01 січня 2023 року, джерелом формування яких були кредити (позики) від Європейського інвестиційного банку	Реконструкція будівлі опорного закладу охорони здоров'я КНП «Корюківська центральна районна лікарня» Корюківської міської ради, за адресою: вул. Шевченка, 101 м. Корюківка, Чернігівської обл. з виділенням черговості будівництва: I черга-утеплення стін головного корпусу; II черга-утеплення стін дитячого відділення, поліклініки та переходки; III черга-заміна покриття.				22655413,20	
0117384	7384	0490	Реалізація проєктів і заходів за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету, що утворилися станом на 01 січня 2023 року, джерелом формування яких були кредити (позики) від Європейського інвестиційного банку	Будівництво міських очисних споруд біологічної очистки господарсько - побутових стічних вод в м. Корюківка, Чернігівської області загальною продуктивністю 500 м. куб. на добу	2024			4622933,72	
0117660	7660	0490	Підготовка земельних ділянок несільськогосподарського призначення або прав на них комунальної власності для продажу на земельних торгах та проведення таких торгів	Капітальні видатки	2024			10000	
0117670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	Капітальні видатки	2024			8458265	
0118240	8240	0380	Заходи та роботи з територіальної оборони	Капітальні видатки	2024			3920000	
0600000			Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради					72496033,04	
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	Капітальні видатки	2024			370000	
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	Капітальні видатки	2024			164150	
0611061	1061	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду (крім залишку коштів, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах, а також коштів, коштів, необхідних для забезпечення безпечного навчального процесу у закладах загальної середньої освіти)	Капітальні видатки	2024			828501,06	

0611181	1181	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»	Капітальні видатки	2024			81632	
0611182	1182	0990	Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам	Капітальні видатки	2024			734684,01	
0611261	1261	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах загальної середньої освіти	Нове будівництво захисної споруди цивільного захисту протирадіаційного укриття (ПРУ) на території Корюківського ліцею № 2 за адресою: Чернігівська область, м. Корюківка, вул. Бульварна, 5	2024			6690520	
0611262	1262	0990	Виконання заходів щодо облаштування безпечних умов у закладах загальної середньої освіти за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам	Нове будівництво захисної споруди цивільного захисту протирадіаційного укриття (ПРУ) на території Корюківського ліцею № 2 за адресою: Чернігівська область, м. Корюківка, вул. Бульварна, 5	2024			62038625	
0611291	1291	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	Капітальні видатки	2024			139920,97	
0614030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	Капітальні видатки	2024			70000	
0617321	7321	0443	Будівництво 1 освітніх установ та закладів	Нове будівництво захисної споруди цивільного захисту протирадіаційного укриття (ПРУ) на території Корюківського ліцею № 2 за адресою: Чернігівська область, м. Корюківка, вул. Бульварна, 5	2024			1378000	
Х	Х	Х	УСЬОГО	Х	Х	Х	Х	144370954,96	Х

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 7
до рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від
23 жовтня 2024 року № 425 "Про внесення змін до рішення
засідання в'їзної сесії Корюківської міської ради восьмого
скликання від 14 грудня 2023 року № 29-25/VIІІ "Про бюджет
Корюківської міської територіальної громади на 2024 рік (код
2550700000)"

РОЗПОДІЛ
витрат бюджету Корюківської міської територіальної громади на реалізацію місцевих/ регіональних програм
у 2024 році

Код Програми класифікації витрат та програмних бюджетів	Код Типової програми класифікації витрат та програмних бюджетів	Код Функціональної класифікації витрат та програмних бюджетів	Найменування головного розпорядника коштів міського/бюджету/ відомчого/населення, на виконання бюджетної програми або напрямку виконати цілі з Типовим програмним класифікаційно-кодом та програмними місцевими бюджетами	Найменування місцевої/ регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/ регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5		6	7	8	9
0100000			Корюківська міська рада (апарат)			115928973,74	48088185	67840788,74	67601421,92
0110180	0180	0111	Інша діяльність у сфері державного управління	Програма заходів з відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед громадою, здійснення представницьких та інших заходів на 2022-2026 роки	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 09.11.2023	202000	202000		
0110180	0180	0111	Інша діяльність у сфері державного управління	Програма управління майном комунальної власності Корюківської міської територіальної громади на 2024-2026 роки"	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 14.12.2023	2029480	1133980	895500	895500
0110180	0180	0111	Інша діяльність у сфері державного управління	"Програма підтримки та розвитку "Трудового архіву" у Корюківській міській раді на 2023-2025 роки"	Рішення в'їзної сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 29.09.2022	614300	614300		
0112010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Програма розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства "Корюківська центральна районна лікарня" Корюківської міської ради на 2023-2025 роки"	Рішення с'їздової сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 15.12.2022	7178035	7178035		
0112111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	Програма фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги" Корюківський центр сімейної медицини" на 2022-2024 роки	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 09.11.2023	856500	856500		
0112152	2152	0763	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	Програма розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства "Корюківська центральна районна лікарня" Корюківської міської ради на 2023-2025 роки	Рішення с'їздової сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 15.12.2022	50000	50000		
0112161	2161	0763	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на обслуговування безпечних умов у закладах охорони здоров'я	План (Програма) соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади	Рішення десятої сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 10.12.2021 року № 7-10/VIІІ (в межах)	2634965		2634965	2634965
0112162	2162	0763	Виконання заходів щодо обслуговування безпечних умов у закладах охорони здоров'я за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	План (Програма) соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади	Рішення десятої сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 10.12.2021 року № 7-10/VIІІ (в межах)	23709645		23709645	23709645
0113133	3133	1040	Інші заходи та заклади молодіжної політики	Програма розвитку та фінансової підтримки Корюківського міського молодіжного центру "КУБ" Корюківської міської ради на 2023-2025 роки	Рішення с'їздової сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 15.12.2022	2241800	2241800		
0113160	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	Програма компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги на 2024-2026 роки	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 14.12.2023	1040000	1040000		
0113192	3192	1030	Надання фінансової підтримки громадським організаціям осіб з інвалідністю і ветеранів, діяльність яких має соціальну спрямованість	Програма фінансової підтримки громадських організацій ветеранів, інвалідів, учасників війни та інших категорій населення на 2024-2026 роки	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 14.12.2023	385000	385000		
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Програма «Соціальний захист окремих категорій населення на 2022-2024 роки»	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 09.11.2023	780000	780000		
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Програма соціальної підтримки Заслужених і Заслужених України, членів їх сімей-мешканців Корюківської міської територіальної громади на 2024-2026 роки"	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 14.12.2023	1400000	1400000		
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Програма надання поворотної фінансової допомоги (резервних коштів), що випускається патронатним вихователем до моменту отримання державної соціальної допомоги на 2024-2026 роки	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 27.02.2024	58795	58795		
0116012	6012	0620	Забезпечення діяльності з виробництва, транспортування, постачання теплової енергії	"Програма розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного фонду комунального підприємства "Корюківськеводоканал" Корюківської міської ради на 2023-2025 роки"	Рішення с'їздової сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 15.12.2022	187745	187745		
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	"Програма розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного фонду комунального підприємства "БІЛАГОУСТРІЙ" Корюківської міської ради на 2023-2025 роки".	Рішення с'їздової сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 15.12.2022	14367435	14367435		
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	Міська програма розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою населених пунктів Корюківської міської ради» на 2019-2024роки"	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради від 30.12.2018(на межі рішення сесії від 30.12.2018) виконання сесії від 30.08.2023	694700	694700	694700	694700
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	"Програма розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного фонду "КОРЮКІВСЬКА ЖИТЛОВО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА КОНТОРА" Корюківської міської ради на 2023-2025 роки".	Рішення с'їздової сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 15.12.2022	783300	783300		
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	"Програма розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного фонду комунального підприємства "УБІДСЬКЕ" Корюківської міської ради на 2023-2025 роки".	Рішення с'їздової сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 15.12.2022	4083000	4083000		
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	Програма запобігання безпритульності та розмноженню бродячих тварин на території Корюківської міської ради на 2023-2025роки.	Рішення в'їзної сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 20.09.2022.	149900	149900		
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	Програма організації та проведення суспільно-корисних робіт для правопорушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді виконання суспільно-корисних робіт, на території Корюківської міської територіальної громади на 2023-2025 роки	Рішення с'їздової сесії Корюківської міської ради виконання сесії від 15.12.2022	114000	114000		
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма організації та проведення громадських робіт для населення Корюківської міської територіальної громади на 2024-2026 роки	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 14.12.2023	50000	50000		
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма поліпшення покриття доріг та проїздів у житловій забудові Корюківської територіальної громади на 2022-2024 роки	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 09.11.2023	71865	71865		
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Міська програма розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою населених пунктів Корюківської міської ради» на 2019-2024роки"	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 30.08.2023	5148635	5148635		
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	"Комплексна програма профілактики правопорушень на 2022-2024 роки"	Рішення деп'ютейської Корюківської міської ради виконання сесії від 09.11.2023	230640	230640		



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 426

**Про продовження терміну дії
та внесення змін до Програми сприяння
територіальній обороні та заходів національного
спротиву Корюківської міської територіальної громади
на 2022-2024 роки**

Керуючись Законом України «Про основи національного спротиву», ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін та продовжити термін дії на 2025 рік Програми сприяння територіальній обороні та заходів національного спротиву Корюківської міської територіальної громади на 2022-2024 роки, затвердженій рішенням виконавчого комітету Корюківської міської ради від 10.05.2022 року №101 (зі змінами, рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 30.08.2022 року № 255, виконавчого комітету Корюківської міської ради від 21.09.2022 року № 276, виконавчого комітету Корюківської міської ради від 18.10.2022 року № 326, сімнадцятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 15.12.2022 року № 2-17/VIII, вісімнадцятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 09.02.2023 року № 2-18/VIII, двадцять третьої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 31.08.2023 року № 8-23/VIII, двадцять п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 14.12.2023 року № 14-25/VIII), та викласти її назву в наступній редакції: «Програма сприяння територіальній обороні та заходам національного спротиву Корюківської міської територіальної громади на 2022-2025 роки» (далі – Програма).

2. Затвердити зміни до Програми, а саме:

2.1. Пункти 6 та 7 Паспорту Програми викласти в наступній редакції:

6.	Терміни реалізації Програми	2022-2025 роки			
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, грн., в т.ч.:	2022 рік	2023 рік	2024 рік	2025 рік
		10 049 587,23	4 000 000,00	6 000 000,00	8 000 000,00
7.1.	за рахунок коштів міського бюджету	8 100 000,00	4 000 000,00	6 000 000,00	8 000 000,00
7.2.	за рахунок залишку коштів субвенції на реалізацію заходів, спрямованих на підвищення доступності широкосмугового доступу до Інтернету в сільській місцевості за рахунок залишку коштів відповідної субвенції з державного бюджету, що утворився на 01.01.2022 року	227 505,00	-	-	-
7.3.	за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на 01.01.2022 року	1 000 001,00	-	-	-
7.4.	за рахунок залишку коштів субвенції на створення мережі спеціалізованих служб підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, за рахунок залишку коштів відповідної субвенції з державного бюджету, що утворився на 01.01.2022 року	722 081,23	-	-	-

2.2. В заголовку та назві Додатку 1 до Програми слова і цифри «на 2022-2024 роки» замінити на слова і цифри «на 2022-2025 роки».

3. Подати дане рішення на розгляд чергової сесії Корюківської міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 427

**Про продовження терміну дії
та внесення змін до Програми підтримки
Збройних Сил України на 2023-2024 роки**

З метою сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності держави, налагодження ефективного цивільно-військового співробітництва, керуючись ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін та продовжити термін дії на 2025 рік Програми підтримки Збройних Сил України на 2023-2024 рік, затвердженої рішенням вісімнадцятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 09.02.2023 року № 34-18/VIII (зі змінами, рішення двадцятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 13.04.2023 року № 6-20/VIII, двадцять першої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 06.06.2023 року № 4-21/VIII, двадцять другої позачергової сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 12.07.2023 року № 1-22/VIII, двадцять третьої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 31.08.2023 року № 5-23/VIII, двадцять п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 14.12.2023 року № 13-25/VIII, двадцять сьомої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 18.04.2024 року № 5-27/VIII) та викласти її назву в наступній редакції: «Програма підтримки Збройних Сил України на 2023-2025 роки» (далі – Програма).

2. Затвердити зміни до Програми, а саме:

2.1. Назву Розділу 1 Програми викласти в наступній редакції: «1. Паспорт Програми підтримки Збройних Сил України на 2023-2025 роки».

2.2. У пункті 7 Паспорту Програми слова і цифри «2023-2024 роки» замінити на «2023-2025 роки».

2.3. Пункт 9 Паспорту Програми викласти в наступній редакції:

9.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації програми, всього, у тому числі по роках:	37 000,00 тис.грн , в тому числі 2023 рік – 10 000,00 тис.грн 2024 рік – 12 000,00 тис.грн 2025 рік – 15 000,00 тис.грн
----	---	---

2.4. В абзаці 2 Розділу 4 Програми слова і цифри «2023-2024 роки» замінити на «2023-2025 роки».

2.5. В заголовку Додатку 1 до Програми слова і цифри «на 2023-2024 роки» замінити на слова і цифри «на 2023-2025 роки».

3. Подати дане рішення на розгляд чергової сесії Корюківської міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 428

**Про Програму розвитку, фінансової підтримки
та поповнення статутного фонду
Спільного комунального
підприємства «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ»
на 2024-2026 роки**

Керуючись ст. 91 Бюджетного кодексу України, ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити та подати на чергову сесію Корюківської міської ради для розгляду та затвердження проєкт Програми розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного фонду Спільного комунального підприємства «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ» на 2024-2026 роки, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток до
рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 428

ПРОГРАМА
розвитку, фінансової підтримки та поповнення
статутного фонду
Спільного комунального підприємства
«ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ»
на 2024-2026 роки
(проект)

м. Корюківка
2024 рік

1. ПАСПОРТ

Програми розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного фонду Спільного комунального підприємства «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ» на 2024-2026 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Корюківська міська рада
2.	Законодавча база, дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми, нормативні документи	Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про підприємство в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про співробітництво територіальних громад»
3.	Розробники Програми	Виконавчий апарат Корюківської міської ради
4.	Відповідальні виконавці Програми	Корюківська міська рада, Семенівська міська рада, Сновська міська рада, Новгород-Сіверська міська рада, Городнянська міська рада, Спільне комунальне підприємство «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ»
5.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Корюківська міська рада
6.	Учасники Програми	Корюківська міська рада, Семенівська міська рада, Сновська міська рада, Новгород-Сіверська міська рада, Городнянська міська рада, Спільне комунальне підприємство «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ»
7.	Термін реалізації Програми	2024 – 2026 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Бюджети Корюківської міської територіальної громади, Семенівської міської територіальної громади, Сновської міської територіальної громади, Новгород-Сіверської міської територіальної громади, Городнянської міської територіальної громади та інші джерела фінансування не забороненим законодавством України
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації програми, тис.грн. всього, в т.ч.	20 100,00 2024 рік – 100,00 2025 рік – 10 000,00 2026 рік – 10 000,00

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного фонду Спільного комунального підприємства «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ» на 2024-2026 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про підприємство в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про співробітництво територіальних громад».

Спільне комунальне підприємство «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ» (далі – Підприємство, Спільне комунальне підприємство) засноване на спільній власності Городнянської міської територіальної громади в особі Городнянської міської ради, Корюківської міської територіальної громади в особі Корюківської міської ради, Сновської міської територіальної громади в особі Сновської міської ради, Семенівської міської територіальної громади в особі Семенівської міської ради та Новгород-Сіверської міської територіальної громади в особі Новгород-Сіверської міської ради

Підприємство є важливим для життєдіяльності Городнянської, Сновської, Корюківської, Семенівської, Новгород-Сіверської міських територіальних громад (надалі – Громад-Засновників) – прикордонних з росією громад Чернігівської області. Підприємство створено з метою розроблення і здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання території населених пунктів Громад-Засновників у належному стані; санітарне очищення територій Громад-Засновників; надання комунальних послуг; виконання робіт і надання послуг будівництва та експлуатації, зокрема об'єктів дорожньої інфраструктури та інженерних комунікацій; збереження об'єктів загального користування, а також природніх ландшафтів; здійснення інших заходів згідно Статуту Підприємства.

Для забезпечення виконання статутних завдань комунальне підприємство нерідко потребує залучення додаткового фінансування, яке сприятиме стабілізації його фінансово-господарської діяльності, покращенню стану розрахунків, більш ефективному використанню майна, що належить до комунальної власності Громад-Засновників, оновленню виробничих потужностей, технічної бази, забезпеченню повного і своєчасного внесення платежів до бюджету, покращенню надання послуг населенню, тощо.

За рахунок організаційно-розпорядчих, економічних, нормативно-правових заходів передбачається забезпечення сталого функціонування підприємства.

3. Мета Програми

Метою Програми є створення умов, що сприятимуть сталому функціонуванню підприємства з метою виконання ним статутних завдань. Кошти міських бюджетів спрямовуються на:

- виконання зобов'язань з виплати заробітної плати працівникам, сплата податків та зборів;
- раціональне використання та збереження майна, що належить до спільної власності Громад-Засновників (разом та/або окремо);

- зміцнення матеріально-технічної бази підприємства;
- виконання робіт з благоустрою та санітарному очищенню території Громад-Засновників;
- забезпеченню утримання в належному стані об'єктів дорожнього господарства;
- обслуговування та ремонт мереж вуличного освітлення;
- капітальний ремонт, ремонт об'єктів та обладнання;
- придбання спеціальної техніки, засобів, устаткування, тощо;
- придбання основних засобів для проведення невідкладних та аварійних робіт, подолання наслідків надзвичайних ситуацій;
- придбання дороговартісних матеріалів, запчастин для забезпечення господарських потреб Підприємства;
- запобігання банкрутства та відновлення платоспроможності Підприємства;
- вирішення інших питань господарської діяльності Підприємства;
- здійснення інших завдань передбачених Статутом Підприємства та чинним законодавством України.

4. Обґрунтування шляхів і способів розв'язання проблеми; обсяги та джерела фінансування, строки виконання Програми

Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюватиметься на підставі листа-подання (клопотання) Підприємства, за рахунок поточних трансфертів та поповнення статутного фонду шляхом інвестування у необоротні активи через перерахування коштів з рахунку, відкритому в органі Державної Казначейської Служби, на рахунок відповідного одержувача бюджетних коштів або на рахунки, відкриті в банківських установах.

Фінансування Програми здійснюється у вигляді фінансової підтримки та внесків до статутного капіталу Підприємства шляхом:

1. Надання поточних трансфертів Підприємству за рахунок загального фонду міського бюджету.

2. Внесків до статутного капіталу Підприємства, з метою поповнення їх обігових коштів та інвестування в необоротні активи за рахунок спеціального фонду міського бюджету на підставі відповідних Договорів.

Прогнозовані суми фінансового забезпечення виконання заходів Програми (Додаток 1) здійснюються за рахунок коштів бюджету Корюківської міської територіальної громади, Семенівської міської територіальної громади, Сновської міської територіальної громади, Новгород-Сіверської міської територіальної громади, Городнянської міської територіальної громади (далі-бюджети міських територіальних громад) та інших джерел фінансування не заборонених діючим законодавством України.

Фінансування заходів Програми здійснюється в межах фінансових можливостей бюджетів міських територіальних громад.

Обсяги фінансування за рахунок коштів бюджетів міських територіальних громад визначаються рішеннями про міські бюджети на відповідні роки (з урахуванням внесених протягом року змін та доповнень).

Обсяг видатків на реалізацію Програми затверджується на кожний рік окремо виходячи з конкретних завдань та в межах наявних фінансових можливостей бюджетів міських територіальних громад і може коригуватися протягом року, враховуючи підвищення тарифів, збільшення вартості послуг, матеріалів та інших вимог не заборонених чинним законодавством.

Спільне комунальне підприємство використовує кошти, отримані у вигляді фінансової підтримки, відповідно до плану використання бюджетних коштів, погодженого в установленому порядку з головним розпорядником бюджетних коштів.

Спільне комунальне підприємство при отриманні фінансової підтримки у вигляді внесків до статутного капіталу підприємства вносить відповідні дані до бухгалтерського обліку та здійснює реєстрацію таких змін у встановленому законодавством порядку.

Контроль за фінансуванням спільного комунального підприємства здійснює головний розпорядник бюджетних коштів, а також наглядова рада підприємства створена відповідно до законодавства.

Відповідальність за цільове та законне використання коштів, які були отримані відповідно до Програми, та відповідність проведених видатків фінансовим планам, висновкам та планам використання бюджетних коштів спільного комунального підприємства, несе керівник спільного комунального підприємства.

Спільне комунальне підприємство з метою підтвердження використання коштів, які були отримані відповідно до Програми, щомісячно надає головному розпоряднику бюджетних коштів копії платіжних документів, звіти про використання коштів.

Виконання Програми передбачено протягом 2024-2026 років.

5. Напрями діяльності і заходи Програми, результативні показники

Напрями діяльності та пріоритетні завдання, на виконання яких буде спрямована Програма наведено в Додатку 1 до Програми.

Виконання заходів Програми сприятиме:

- забезпеченню благоустрою та санітарному очищенню території Громад-Засновників (утримання кладовищ; прибирання вулиць; встановлення сміттєвих урн; виконання сезонних робіт, пов'язаних з вивезенням опалого листя, з розчищенням та вивезенням снігу, покосу карантинних рослин);

- облаштуванню та утриманню в належному стані громадських місць відпочинку та території Громад-Засновників (утримання об'єктів зеленого господарства та благоустрою, зон загального користування, благоустрій та впорядкування територій; висаджування насаджень, догляд за насадженнями, видалення кущів та чагарників, скошування трави);

- забезпеченню утримання в належному технічному стані об'єктів дорожнього господарства (будівництво, капітальний та поточний ремонт, експлуатаційне утримання);
- забезпеченню утримання в належному стані інженерних мереж (будівництво, капітальний та поточний ремонт, експлуатаційне утримання), зокрема вуличного освітлення, мереж тепlopостачання, водопостачання та водовідведення;
 - заходів з надання комунальних послуг;
 - зміцненню матеріально-технічної бази підприємства;
 - забезпеченню виплати заробітної плати та нарахувань на неї згідно вимог законодавства;
 - ефективному використанню майна, що належить до комунальної власності Громад-Засновників;
 - своєчасному проведенню розрахунків з бюджетами всіх рівнів з податків і зборів;
 - забезпеченню умов для реалізації політики органів місцевого самоврядування у сфері благоустрою та у сфері співробітництва територіальних громад;
 - створенню умов для стабільної роботи спільного комунального підприємства при здійсненні своєї господарської діяльності;
 - вирішенню інших проблемних питань, що виникають при наданні відповідних послуг Підприємством.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її завдань та заходів.

Координацію та контроль за ходом виконання Програми здійснюють Громади-Засновники.

Виконання поставлених завдань та відповідальність за не належне їх виконання, протягом періоду дії Програми, покладається на керівника комунального підприємства.

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці (головні розпорядники коштів), протягом періоду дії Програми, ініціюють внесення змін до Програми на підставі даних аналізу, щодо стану її виконання.

Звіт про хід виконання Програми щорічно вноситься на найближче засідання сесії Корюківської міської ради для розгляду, але не пізніше 1 квітня року, що настає за звітним.

В останній рік дії Програми розробник подає пропозиції про доцільність її фінансування на наступні роки.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до проєкту Програми розвитку, фінансової підтримки
та поповнення статутного фонду
Спільного комунального підприємства «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ»

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ
Програми розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного фонду спільного комунального підприємства
«ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ» на 2024-2026 роки

№ п/п	Назва напрямку діяльності (перелік заходів) Програми	Джерела фінансуван ня	Всього витрати	у тому числі по роках (тис. грн)			Відповідальний за виконання заходу
				2024	2025	2026	
1.	Заробітна плата з нарахуваннями	кошти міського бюджету та трансферти з інших бюджетів	10070,0	70,0	5000,0	5000,0	Корюківська міська рада, Новгород-Сіверська міська рада, Семенівська міська рада, Сновська міська рада, Городнянська міська рада, СКП «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ»
2.	Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю для благоустрою території та для утримання в належному стані об'єктів вулично-дорожньої мережі громад	кошти міського бюджету та трансферти з інших бюджетів	4005,0	5,0	2000,0	2000,0	Корюківська міська рада, Новгород-Сіверська міська рада, Семенівська міська рада, Сновська міська рада, Городнянська міська рада, СКП «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ»
3.	Оплата послуг (крім комунальних) (ремонт техніки, оплата послуг сторонніх організацій, страхування, інше)	кошти міського бюджету та трансферти з інших бюджетів	4005,0	5,0	2000,0	2000,0	Корюківська міська рада, Новгород-Сіверська міська рада, Семенівська міська рада, Сновська міська рада, Городнянська міська рада, СКП «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ»
4.	Внески до статутного капіталу	кошти міського бюджету та трансферти з інших бюджетів	2020,0	20,0	1000,0	1000,0	Корюківська міська рада, Новгород-Сіверська міська рада, Семенівська міська рада, Сновська міська рада, Городнянська міська рада, СКП «ПІВНІЧНИЙ ШЛЯХ»
Всього			20100,0	100,0	10000,0	10000,0	

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 429

**Про Програму розвитку та підтримки
Комунального некомерційного підприємства
«Центр первинної медико-санітарної допомоги
«Корюківський центр сімейної медицини»»
Корюківської міської ради
на 2025-2027 роки**

З метою поліпшення якості надання та доступності медичної допомоги населенню, керуючись ст.ст. 89, 91 Бюджетного кодексу України, ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити та подати на чергову сесію Корюківської міської ради для розгляду та затвердження проєкт Програми розвитку та підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Корюківський центр сімейної медицини»» Корюківської міської ради на 2025-2027 роки, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток до
рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 429

ПРОГРАМА
розвитку та підтримки
Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної
медико-санітарної допомоги
«Корюківський центр сімейної медицини»»
на 2025-2027 роки
(проект)

м. Корюківка
2024 рік

**1. ПАСПОРТ Програми розвитку та підтримки
комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-
санітарної допомоги «Корюківський центр сімейної медицини»»
на 2025-2027 роки**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Корюківська міська рада
2.	Законодавча база, дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми, нормативні документи	Бюджетний Кодекс України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Про протидію захворюванню на туберкульоз», постанови Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 року № 1303 «Про впровадження безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань», від 31.03.2015 року № 160 «Про затвердження Порядку забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та продуктами для спеціального дієтичного споживання», накази Міністерства охорони здоров'я України від 27.10.2014 року № 778 «Про затвердження переліку рідкісних (орфанних) захворювань», від 19.03.2018 року №504 «Про затвердження порядку надання первинної медичної допомоги»
3.	Розробник Програми	Корюківська міська рада (апарат), Корюківський центр сімейної медицини
4.	Відповідальний виконавець Програми	Корюківська міська рада (апарат), Корюківський центр сімейної медицини
5.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Корюківська міська рада (апарат)
6.	Учасники Програми	Корюківська міська рада (апарат), Корюківський центр сімейної медицини
7.	Термін реалізації Програми	2025-2027 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Корюківської міської територіальної громади
9.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації Програми, всього:	11720,00 тис.грн 2025 рік - 3310,00 тис.грн 2026 рік - 3850,00 тис.грн 2027 рік - 4560,00 тис.грн

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Здоров'я є найважливішим з прав людини та найвищою людською цінністю, від якої залежить економічний, фізичний та духовний потенціал суспільства. Це показник соціального і культурного прогресу, один із головних елементів національного багатства. Тому кожна держава розглядає охорону та зміцнення здоров'я як своє найголовніше завдання.

Світовий досвід, узагальнений в документах ВООЗ, показує, що одним із головних пріоритетів розвитку національної системи охорони здоров'я в умовах дефіциту фінансових і кадрових ресурсів, повинен бути розвиток первинної медико-санітарної допомоги на основі загальної практики – сімейної медицини.

Відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» держава гарантує повну оплату згідно з тарифом за рахунок коштів Державного бюджету України надання громадянам необхідних їм медичних послуг та лікарських засобів, що передбачені програмою медичних гарантій. Органи місцевого самоврядування в межах своєї компетенції можуть фінансувати місцеві програми розвитку та підтримки комунальних закладів охорони здоров'я, зокрема щодо оновлення матеріально-технічної бази, капітального ремонту, реконструкції, підвищення оплати праці працівників.

Актуальність Програми розвитку та підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Корюківський центр сімейної медицини»» Корюківської міської ради на 2025-2027 роки (далі – Програма) продиктована необхідністю поліпшення якості надання та доступності медичної допомоги населенню Корюківської міської територіальної громади, поліпшення матеріально-технічної бази, підвищення престижу праці медичних працівників первинної ланки з надання медичної допомоги, покращення їх соціального та економічного становища. Прийняття програми зумовлено, в першу чергу, необхідністю забезпечення первинної ланки медико-санітарної допомоги сімейними лікарями загальної практики сімейної медицини, необхідністю поліпшення стану здоров'я населення шляхом забезпечення доступу до кваліфікованої первинної медико-санітарної допомоги, орієнтованої на інтегрований підхід до рішення медико-санітарних потреб окремих громадян, родин та громади в цілому.

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Корюківський центр сімейної медицини»» Корюківської міської ради здійснює медичне обслуговування населення, що проживає на території громади. Потужність закладу в частині відвідувань за день становить:

- за 2022 рік – 172 відвідувань;
- за 2023 рік – 205 відвідувань;
- за 2024 рік (по липень включно) – 205 відвідувань.

Протягом останніх років вирішено ряд завдань спрямованих на забезпечення прав громадян на якісну та доступну медико-санітарну допомогу, створення умов для формування здорового способу життя. Покращилась доступність населення до кваліфікованої лікарської допомоги, забезпечуються заходи з профілактики та ранньої діагностики захворювань, надається

невідкладна медична допомога на до госпітальному етапі, широко використовуються стаціонарно-замінні технології, якісний диспансерний нагляд за прикріпленим населенням.

Забезпечено безперервність надання первинної медичної допомоги жителям громади в частині фінансування витрат на функціонування фельдшерських пунктів, які з причин невідповідності граничної чисельності населення не ввійшли до складу мережі закладів надання первинної медичної допомоги, але соціально важливі для населення громади. Покращено матеріально-технічне забезпечення структурних підрозділів.

Забезпечено громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання лікарськими засобами відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання.

Здійснено пільгове забезпечення лікарськими засобами пацієнтів, які по життєвим показникам потребують постійного прийому ліків, а також пацієнтів, які відносяться до окремих груп населення.

Незважаючи на проведення постійної роботи щодо досягнення максимально можливого рівня здоров'я для всіх жителів територіальної громади, у тому числі внутрішньо переміщених осіб, незалежно від їх віку, статі, соціального статусу, зміцнення і охорони здоров'я мешканців протягом усього їх життя, формування системи доступних та високоякісних медичних послуг нового рівня і зразка, існує необхідність продовжувати і надалі виконувати відповідні комплексні заходи в цьому напрямку.

В первинній ланці залишається низка питань, які потребують доопрацювання та вирішення, а саме:

- всього по закладу кадрове забезпечення лікарями, що надають медичну допомогу на первинному рівні становить – 15 лікарів (з них 2 чоловіків та 13 жінок), з них 6 лікарів пенсійного віку. Питома вага лікарів загальної практики сімейної медицини пенсійного віку складає 40 %, що потребує постійної підготовки лікарських кадрів та створення сприятливих умов для залучення молодих медичних спеціалістів/ок первинної ланки та створення гідних умов для роботи;

- впровадження інформаційно-аналітичної підтримки розвитку первинної медичної допомоги, що забезпечить контроль за лікувально-діагностичним процесом та здійсненням профілактичних заходів, наданні лікувально-профілактичними закладами медичних послуг, що підвищать оперативність роботи лікаря, покращать систему планування і аналізу статистичної звітності;

- забезпечення населення ефективними, безпечними і якісними лікарськими засобами та виробами медичного призначення для надання невідкладної допомоги;

- поліпшення медичної допомоги вразливим верствам населення та жителям сіл громади.

3. Мета Програми

Метою Програми є:

- забезпечення зниження рівня захворюваності, інвалідності та смертності населення шляхом формування ефективного функціонування системи надання доступної і якісної первинної медичної допомоги;
- збереження та зміцнення здоров'я мешканців громади, підвищення якості та ефективності надання первинної медичної допомоги та покращення матеріально-технічної Корюківського центру сімейної медицини;
- створення гідних умов роботи та підвищення соціального статусу медичних працівників, залучення молодих медичних спеціалістів/ок первинної ланки;
- об'єднання зусиль в напрямку підвищення стандартів життя.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки виконання Програми

Досягнення визначеної мети Програми можливе шляхом фінансової підтримки Корюківського центру сімейної медицини.

Основними шляхами розв'язання проблем є:

- пріоритетний розвиток первинної медико-санітарної допомоги на засадах сімейної медицини;
- покращання матеріально-технічної бази та належне утримання закладу;
- підвищення мотивації праці працівників первинної ланки;
- підвищення ефективності профілактичних та протиепідемічних заходів;
- забезпечення пільгових категорій населення безоплатним відпуском лікарських засобів та відповідних харчових продуктів для спеціального дієтичного споживання;
- забезпечення права жителів Корюківської територіальної громади на своєчасну невідкладну допомогу при нещасних випадках, гострих захворюваннях, тощо;
- забезпечення права жителів Корюківської територіальної громади на лікувально-профілактичну допомогу;
- запобігання демографічній кризі, забезпечення здоров'я майбутніх поколінь і профілактики спадкових захворювань;
- заохочення материнства;
- залучення кваліфікованих спеціалістів/-ок;
- контроль за охороною здоров'я дітей;
- санітарно-епідемічне благополуччя території громади.

Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюватиметься на підставі листа комунального некомерційного підприємства.

Прогнозовані суми фінансового забезпечення виконання заходів програми (Додаток 1) здійснюються за рахунок коштів бюджету Корюківської міської територіальної громади та інших джерел фінансування не заборонених діючим законодавством України.

Обсяги фінансування за рахунок коштів міського бюджету визначаються рішенням про міський бюджет на відповідний рік (з урахуванням внесених протягом року змін та доповнень).

Обсяг видатків на реалізацію заходів Програми затверджується на кожний рік окремо виходячи з конкретних завдань та в межах наявних фінансових можливостей міського бюджету і може коригуватися протягом року.

Одержувачем коштів є Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Корюківський центр сімейної медицини»» Корюківської міської ради.

Відповідальність за цільове використання коштів, які були отримані відповідно до Програми несе керівник комунального некомерційного підприємства.

Виконання заходів Програми передбачено протягом 2025-2027 років.

5. Напрями діяльності і заходи Програми, результативні показники

Напрями діяльності, завдання та заходи Програми викладені в Додатку 1 до Програми.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її завдань та заходів.

Безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань Програми, цільовим та ефективним використанням коштів забезпечують відповідальні виконавці (головні розпорядники бюджетних коштів).

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці (головні розпорядники коштів) протягом року ініціюють внесення змін до Програми на підставі даних аналізу щодо стану її виконання.

Звіт про хід виконання Програми щорічно виноситься на найближче засідання сесії Корюківської міської ради для розгляду, але не пізніше 1 квітня року, що настає за звітним.

В останній рік дії Програми розробник подає пропозиції про доцільність її фінансування на наступні роки.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до проєкту Програми розвитку та підтримки
Комунального некомерційного підприємства
«Центр первинної медико-санітарної
допомоги «Корюківський центр сімейної
медицини»» Корюківської міської ради
на 2025-2027 роки

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ
Програми розвитку та підтримки
Комунального некомерційного підприємства
«Центр первинної медико-санітарної допомоги
«Корюківський центр сімейної медицини»» Корюківської міської ради
на 2025-2027 роки

№ п/п	Заходи Програми	Відповідальні виконавці	Термін виконання заходу	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн), у тому числі по роках:				Очікуваний результат
					Всього	2025	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Забезпечення діяльності фельдшерських пунктів у відділених населених пунктах громади	Виконавчий апарат Корюківської міської ради, Корюківський центр сімейної медицини	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	1050,0	300,0	350,0	400,0	Доступність населення віддалених населених пунктів громади до первинного рівня надання медичної допомоги

2.	Оплата вартості комунальних послуг та енергоносіїв	Виконавчий апарат Корюківської міської ради, Корюківський центр сімейної медицини	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	3100,0	800,0	1000,0	1300,0	Стале функціонування закладу. Забезпечення оптимального температурного режиму та інших умов згідно санітарних вимог для комфортного перебування пацієнтів та роботи медичного персоналу
3.	Покращення матеріально-технічної бази закладу, оснащення сучасним лікувально-діагностичним обладнанням та сучасною комп'ютерною технікою	Виконавчий апарат Корюківської міської ради, Корюківський центр сімейної медицини	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	450,0	100,0	150,0	200,0	Покращення показників ефективності лікування. Стале функціонування закладу
4.	Забезпечення утримання стану будівель, споруд та приміщень, інженерно-технічних комунікацій закладу відповідно до чинних стандартів	Виконавчий апарат Корюківської міської ради, Корюківський центр сімейної медицини	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не	350,0	100,0	100,0	150,0	Утримання будівель, споруд та приміщень в стані відповідності вимогам

	шляхом проведення капітальних та поточних ремонтів, реконструкцій та реставрацій об'єктів тощо			заборонені законодавством					чинних стандартів. Покращення умов перебування працівників, відвідувачів.
5.	Видатки на оплату праці з нарахуваннями (в т.ч. стимулюючі виплати) працівникам первинної ланки	Виконавчий апарат Корюківської міської ради, Корюківський центр сімейної медицини	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	2700,0	800,0	900,0	1000,0	Забезпечення умов праці працівників
6.	Придбання житла для спеціалістів первинної ланки та розподіл його як службового житла з можливістю подальшої приватизації	Виконавчий апарат Корюківської міської ради, Корюківський центр сімейної медицини	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	3300,0	1000,0	1100,0	1200,0	Залучення кваліфікованих спеціалістів/ок. Максимальне забезпечення населення якісною медичною допомогою.
7.	Забезпечення медичними виробами	Виконавчий апарат Корюківської міської ради, Корюківський центр сімейної медицини	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	370,0	100,0	120,0	150,0	Своєчасна діагностика, покращення здоров'я населення
8.	Забезпечення громадян, які страждають на	Виконавчий апарат	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської	180,0	50,0	60,0	70,0	Покращання якості та

	рідкісні (орфанні) захворювання лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 року № 160 «Про затвердження Порядку забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання»	Корюківської міської ради, Корюківський центр сімейної медицини		міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством					тривалості життя пацієнтів
9.	Забезпечення населення, у разі амбулаторного лікування яких лікарськими засобами відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 року № 1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску	Виконавчий апарат Корюківської міської ради, Корюківський центр сімейної медицини	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	100,0	30,0	30,0	40,0	Покращення здоров'я даної категорії хворих

	лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань»								
10.	Закупівля туберкуліну для проведення туберкулінодіагностики у дітей	Виконавчий апарат Корюківської міської ради, Корюківський центр сімейної медицини	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	120,0	30,0	40,0	50,0	Проведення туберкулінових проб Манту у всіх дітей громади, недопущення розвитку туберкульозу у дітей
Загальна сума					11720,0	3310,0	3850,0	4560,0	

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 430

**Про Програму розвитку
житлово-комунального господарства
та благоустрою Корюківської міської
територіальної громади
на 2025-2029 роки**

З метою покращення соціально-економічної ситуацію в житлово-комунальному господарстві, керуючись законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про благоустрій населених пунктів», ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити та подати на чергову сесію Корюківської міської ради для розгляду та затвердження проєкт Програми розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою Корюківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток до
рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 430

ПРОГРАМА
розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою
Корюківської міської територіальної громади
на 2025-2029 роки
(проект)

м. Корюківка
2024 рік

1. ПАСПОРТ

Програми розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою Корюківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Корюківська міська рада
2.	Законодавча база, дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми, нормативні документи	Бюджетний Кодекс України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про благоустрій населених пунктів», «Про автомобільні дороги» інші нормативні документи, що стосуються галузі житлово-комунального господарства та благоустрою
3.	Розробник Програми	Корюківська міська рада (апарат)
4.	Відповідальний виконавець Програми	Корюківська міська рада (апарат)
5.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Корюківська міська рада (апарат)
6.	Учасники Програми	Корюківська міська рада, комунальні підприємства Корюківської міської ради, інші підприємства, установи та організації
7.	Термін реалізації Програми	2025-2029 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела, не заборонені законодавством
9.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації Програми, всього:	106 380,00 тис.грн 2025 рік – 17 130,00 тис.грн 2026 рік – 19 200,00 тис.грн 2027 рік – 21 450,00 тис.грн 2028 рік – 23 100,00 тис.грн 2029 рік – 25 500,00 тис.грн

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Житлово-комунальне господарство - це багатогалузевий комплекс, що включає в себе утримання житлових будинків, вулично-дорожньої мережі, поводження з побутовими відходами, постачання теплової енергії, централізоване водопостачання та водовідведення, благоустрій територій, зовнішнього освітлення, озеленення та інше.

Результат діяльності житлово-комунального господарства значною мірою визначають соціально-економічні показники розвитку суспільства. Галузь має важливе значення як для населення громади, так і для функціонування господарства. Взагалі, без розвинутої інфраструктури, яка створюється та забезпечується підприємствами житлово-комунального господарства, неможливе існування будь-якого населеного пункту.

Життєдіяльність громади забезпечують підприємства - надавачі житлово-комунальних послуг, діяльність яких координує апарат Корюківської міської ради.

Надавачі послуг
Комунальне підприємство «Корюківкаводоканал» Корюківської міської ради
Корюківська житлово-експлуатаційна контора
Комунальне підприємство «Убідьське» Корюківської міської ради
Комунальне підприємство «Благоустрій» Корюківської міської ради

Розвиток житлово-комунального господарства Корюківської міської територіальної громади, незважаючи на численні заходи, що вживаються апаратом Корюківської міської ради, залишається однією з найгостріших соціально-економічних проблем громади.

З кожним роком погіршується технічний стан галузі житлово-комунального господарства: старіє житловий фонд, зношуються внутрішньобудинкові та зовнішні інженерні мережі тепlopостачання, водопостачання та водовідведення, погіршується стан вулично-дорожньої мережі, мереж вуличного освітлення, більшість зелених насаджень досягли своєї вікової межі та інше. Залишається нестабільним фінансовий стан підприємств галузі.

Зрушити ситуацію, що склалася, можливо лише за умов забезпечення достатнього фінансування цільової програми, спрямованої на розвиток житлово-комунального господарства та благоустрою.

Програма розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою Корюківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки (далі - Програма) розроблена з метою реалізації на території громади державної політики, власних повноважень міської ради в сфері розвитку та утримання житлово-комунального господарства, створення умов щодо утримання, відновлення і захисту сприятливого для життєдіяльності населення середовища

та забезпечення населення громади якісними житлово-комунальними послугами.

Програмою визначені завдання та перелік першочергових заходів для вирішення системних проблем цієї галузі на період 2025-2029 років.

Реалізація визначених заходів дозволить підвищити ефективність управління галуззю та забезпечити підвищення якості надання житлово-комунальних послуг, що, у свою чергу, покращить соціально-економічну ситуацію в житлово- комунальному господарстві громади.

2.1. Аналіз стану житлово-комунального господарства громади по напрямках.

Основним напрямком діяльності житлово-комунального господарства в Корюківській громаді є повне задоволення потреб громади в усіх видах житлово-комунальних послуг, створення комфортних умов, належне утримання об'єктів комунальної власності, збільшення обсягів капітального ремонту та реконструкції об'єктів благоустрою, поліпшення технічного стану водопровідно-каналізаційної мережі, системи постачання теплової енергії, поступова переорієнтація житлово-комунального господарства громади на енергоефективний шлях, зменшення енергоємності надання житлово-комунальних послуг, аварійності на автошляхах громади, поліпшення екологічного стану громади, тощо.

За своїм змістом і структурою житлово-комунальне господарство є складним об'єктом управління, що включає ряд підгалузей, кожна з яких має власні функціональні особливості та специфічні проблеми розвитку.

2.1.1. Внутрішньодворові проїзди.

Під'їзні шляхи до багатоповерхових будинків є однією з головних складових частин транспортної системи.

Переважає більшість внутрішньодворових проїздів багатоповерхових житлових будинків облаштовувалися у роки масової забудови міста Корюківка, в зв'язку з чим їх покриття на сьогоднішній день відпрацювало не один експлуатаційний термін. Недотримання міжремонтних термінів збільшує об'єми руйнування їх асфальтобетонного покриття.

Транспортно-експлуатаційний стан під'їзних шляхів до багатоповерхової забудови повинен забезпечувати не лише комфортний і безпечний під'їзд містян до житлових будинків, але й надавати можливість для своєчасного реагування служб екстреної допомоги, комунальної та інших сфер, наприклад: вивезення побутових відходів, утримання прибудинкової території, обслуговування житлового фонду, усунення підтоплення будинків, тощо.

З метою збереження мережі під'їзних шляхів до багатоповерхових житлових будинків протягом 2019-2023 років було удосконалено 3427 м² покриття вздовж житлових будинків. Однак, слід враховувати, що водночас із відновленням дорожнього покриття проїздів проводиться комплекс робіт з відновлення тротуарного покриття, здійснюється заміна бортових каменів, облаштування місць для паркування автотранспорту, а також ряд інших заходів з благоустрою цих територій.

На етапі проектування є необхідність враховувати окремі нюанси, що

притаманні відповідному мікрорайону (влаштування додаткових систем відведення дощових вод, покращення рівня мобільності для людей з інвалідністю, тощо). Такі аспекти безпосередньо впливають на вартість проектів, внаслідок чого, як правило, зменшується загальний обсяг робіт, який можливо виконати в межах наявних видатків на дані заходи.

Окремою проблемою під час ремонтних робіт є наявність застарілих підземних мереж, котрі вже відпрацювали не один експлуатаційний термін. Таким чином, існує потреба комплексної заміни застарілих мереж під час виконання відновлювальних дорожніх робіт, що дозволить зберегти асфальтне покриття цілісним на тривалий термін, оскільки зникне потреба у проведенні аварійних розкопок для виконання локальних ремонтів мереж.

Щорічне зростання інтенсивності руху транспорту, а також зростання аварійних ситуацій на застарілих підземних мережах, веде до більш інтенсивного руйнування дорожнього покриття, однак, враховуючи обмеженість коштів місцевого бюджету, які спрямовуються на реконструкцію та ремонт внутрішньодворових проїздів, відсутня можливість забезпечити своєчасне відновлення та підтримку експлуатаційного стану їхнього покриття. Таким чином, існує потреба у збільшенні видатків на дані заходи.

2.1.2. Дорожнє господарство.

Загальна протяжність доріг громади становить 400,42 км, із них мережі з твердим покриттям – 128,098 км, тротуарів та пішохідних доріжок з твердим покриттям – 15,15 км, протяжність мостів та шляхопроводів – 0,37 км. Площа дорожнього покриття складає 1 978,73 тис. м².

Основними завданнями щодо розвитку вулично-дорожньої мережі є:

- збереження вулично-дорожньої мережі міста;
- доведення транспортно-експлуатаційних показників вулично-дорожньої мережі до нормативних вимог;
- забезпечення безперебійного, безпечного й зручного руху транспортних засобів і пасажирів та його відповідність розрахунковим швидкостям і навантаженням;
- ліквідація недоліків на ділянках з високим рівнем концентрації дорожньо-транспортних пригод;
- збільшення пропускної спроможності вулично-дорожньої мережі;
- влаштування транспортних розв'язок;
- рівномірний перерозподіл транспортних потоків паралельними вулицями.

Протягом 2019-2024 років було проведено комплекс заходів, спрямованих на збереження існуючої мережі доріг та забезпечення задовільних умов руху автотранспорту й безпеки дорожнього руху:

- капітальний ремонт вул. Шевченка;
- капітальний ремонт вул. Вокзальна;
- капітальний ремонт вул. Дудка;
- капітальний ремонт тротуарів по вул. Шевченка від буд. 42 до буд. 56.

Для подовження терміну експлуатації дорожнього покриття та підтримання його належного технічного стану проводиться середній поточний ремонт. Щорічно проводиться ямковий ремонт, грейдерування доріг, ремонт повітряно-

струменевим методом.

З метою забезпечення безпеки руху як транспортних засобів, так і пішоходів, при проведенні ремонтних робіт застосовується комплексний підхід, а саме: окрім відновлення дорожнього покриття оновлюється дорожня розмітка та знаки.

Незважаючи на заходи, що вживаються для підтримки належного експлуатаційного стану дорожнього господарства, суттєва обмеженість фінансування на дані заходи не дозволяє забезпечити стан його розвитку відповідно до нормативних потреб.

2.1.3. Зовнішнє освітлення.

Якісне освітлення вулиць – одна з умов комфортного та безпечного життя громади.

Довжина мереж зовнішнього освітлення громади становить 138,72 км, у тому числі кабельні мережі – 14,83 км, повітряні мережі – 123,89 км.

Загальна кількість світильників, задіяних у системі зовнішнього освітлення міста, становить 1,471 тис.шт.

Протягом 2019-2023 років було замінено світильники, які технічно застаріли, на більш енергоефективні типу LED. Саме завдяки цим заходам приведено у відповідність до необхідного рівня освітленості вулично-дорожні мережі, освітлено нові вулиці, отримано економію електричної електроенергії і зменшено відповідні витрати з міського бюджету.

Одночасно з встановленням світильників здійснено заміну технічно-застарілих кабельних та повітряних ліній. З початку 2019 року і по кінець 2023 року було виконано заміну 34 км. ліній зовнішнього освітлення.

2.1.4. Вивезення твердих побутових відходів.

З точки зору екології, відходи є важливим місцевим фактором забруднення та основним джерелом довготривалої негативної дії на довкілля. Низький рівень використання відходів для переробки призводить до накопичення їх у навколишньому природному середовищі і спричиняє його забруднення.

Найбільшої гостроти набула проблема твердих побутових відходів (далі – ТПВ), насамперед, з їх збиранням, сортуванням і знешкодженням чи утилізацією. Зорієнтованість винятково на вивезення та захоронення відходів ніколи не забезпечувала і не може забезпечувати необхідну нейтралізацію їх шкідливого впливу на навколишнє середовище. Основна частка відходів, що вивозяться на полігони, є потенційним ресурсом, який може бути використаний як вторинна сировина.

Повноваження у сфері поводження з побутовими відходами передано на Корюківську житлово-експлуатаційну контору.

Збирання ТПВ в місті здійснюється контейнерним та безконтейнерним методами. Контейнерний метод передбачає збір побутових відходів у спеціальні контейнери, розташовані на майданчиках багатоповерхової житлової забудови. Безконтейнерний метод збору ТПВ застосовується в районах приватної забудови, збір побутових відходів виконується шляхом їхнього завантаження мешканцями безпосередньо до сміттєвозу.

Протягом 2019-2021 років досягнуто певних результатів покращення

ситуації щодо поводження з ТПВ:

- запроваджено роздільне збирання сміття – пластикових пляшок, встановлено сітчаті контейнери;
- збільшено кількість контейнерів для тимчасового зберігання відходів в житлових мікрорайонах міста (станом на 01.09.2024 року встановлено 127 контейнерів, з них: 70 металевих та 57 пластикових);
- облаштовано 5 сміттєзбірних майданчиків (влаштування твердого покриття, огороження) по вулицях Бульварна, Шевченка, Слов'янська;
- по старостинських округах облаштовано сміттєзвалища;
- паспортизовано полігон твердих побутових відходів в м. Корюківка (площа полігону 3,2833 га).

Не зважаючи на певні досягнення в цій сфері, збирання побутових відходів залишається основним завданням санітарного очищення території громади і потребує подальшої роботи в цьому напрямку.

2.1.5. Відновлення дитячих та спортивних майданчиків. Playa та місця відпочинку людей біля води.

Особливу увагу в громаді приділено місцям відпочинку людей біля води.

Вжиті заходи з відновлення інфраструктури міського пляжу, відновлено волейбольний майданчик.

Щорічно забезпечується підготовка міського пляжу до купального сезону, що передбачає комплекс заходів з підготовки берегової зони та прилеглої території до належного санітарного стану, проведення обстеження та очищення від сторонніх предметів пляжу.

В громаді є дитячі та спортивні майданчики, які в основному, розташовані на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків. Більшість з них встановлена під час забудови житлових мікрорайонів та потребує повного оновлення застарілих елементів на сучасні, які забезпечать безпеку та фізичний розвиток дітей.

Порівняно з багатоповерховою забудовою, райони приватної забудови відчують брак об'єктів дитячого та спортивного призначення, що спричинено відсутністю вільних земельних ділянок, на яких було б можливо розмістити таке обладнання.

За останні п'ять років було облаштовано 23 дитячі та 4 спортивні майданчики. Облаштовано новий молодіжний простір «Клітка».

Наразі існує необхідність передбачити встановлення майданчиків на території всіх типів житлової забудови, з облаштуванням різноманітного комплексу ігрових елементів, травмобезпечного покриття майданчиків, огороження та додаткового освітлення їхньої території та, в разі потреби, обладнання, яке адаптоване для потреб дітей з інвалідністю.

2.2. Стан благоустрою в громаді.

Впродовж останніх 5 років у громаді проведена значна робота у сфері благоустрою, що включає:

- проведення ремонту об'єктів транспортної інфраструктури та утримання в належному технічному стані об'єктів дорожньої мережі;
- обслуговування вуличного освітлення, оплату за використану

електроенергію вуличним освітленням;

- поточні видатки на прибирання території, вивезення твердих побутових відходів, а також роботи по ліквідації стихійних сміттєзвалищ;
- поточний ремонт малих архітектурних форм та інших об'єктів благоустрою;
- утримання в належному стані колодязів, водойм (дезінфекція колодязів, дослідження води);
- забезпечення виплати лізингових платежів, викуп переданого у користування майна, фінансове забезпечення погашення відсотків фінансового лізингу;
- інші роботи.

Проведення комплексу заходів з благоустрою громади є одним із пріоритетних напрямів єдиної системи розвитку і функціонування всього житлового-комунального господарства громади. З метою підвищення ефективності та надійності функціонування комунального господарства, забезпечення його сталого розвитку для задоволення потреб населення і господарського комплексу в послугах відповідно до нормативів і національних стандартів у громаді приділяється належна увага питанням, пов'язаним з утриманням та благоустроєм в галузі. Заходи з благоустрою передбачають розроблення і здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання територій громади у належному стані, їх санітарного очищення, збереження об'єктів загального користування, роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охорони та організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання.

Проблеми у житлово-комунальному господарстві громади в цілому стосуються практично кожного мешканця, тому проблеми його утримання та ремонту були та будуть завжди актуальними питаннями і потребують постійної уваги і подальшої роботи в цьому напрямку.

3. Мета Програми

Метою Програми є здійснення заходів щодо підвищення ефективності та надійності функціонування житлово-комунального господарства, задоволення потреб населення у наданні житлово-комунальних послуг належної якості, що відповідає вимогам державних стандартів, забезпечення реалізації державної політики, визначеної у сфері житлово-комунального господарства.

Реалізація Програми передбачає досягнення таких цілей:

- підвищення якості житлово-комунальних послуг;
- удосконалення системи управління житлово-комунальним господарством;
- створення конкурентного середовища на ринку комунальних послуг;
- зменшення технологічних витрат та втрат ресурсів, впровадження прогресивних технологій;
- проведення поточних та капітальних ремонтів;

- проведення робіт з ремонту внутрішньодворових проїздів та тротуарів із забезпеченням водовідведення в житловій забудові;
- покращення технічного стану доріг та мостових споруд;
- влаштування інженерних мереж та дорожнього покриття в приватній забудові;
- проведення робіт з ремонту покриття тротуарів або повна його заміна;
- розбудова розгалуженої, цілісної, якісної і зручної мережі велоруху (велодоріжок, велосмуг, вело- пішохідних доріжок тощо);
- поступове покриття міста мережею велостоянок та розвиток мережі велопрокату;
- зменшення концентрації дорожньо-транспортних пригод на аварійно-небезпечних ділянках шляхом розроблення схеми організації дорожнього руху;
- покращення якості зовнішнього освітлення населених пунктів громади;
- впровадження ефективних енергозберігаючих заходів;
- оновлення зелених насаджень та розвиток озеленення громади;
- підвищення екологічної свідомості мешканців громади;
- розширення мережі дитячих ігрових та спортивних майданчиків на території громади та забезпечення благоустрою існуючих майданчиків.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки виконання Програми

Реалізація Програми відбуватиметься шляхом виконання організаційних, інженерно-технічних, екологічних та економічних заходів, що забезпечить комплексний благоустрій території громади та сприятиме для життєдіяльності людини середовище, покращить стан житлового фонду та інженерних мереж.

Програма передбачає наступні шляхи реалізації:

- впровадження інвестиційних процесів у галузі житлово-комунального господарства;
- ефективне використання фінансових, людських та матеріальних ресурсів виробниками/виконавцями та споживачами житлово-комунальних послуг;
- впровадження тарифів, які б забезпечували покриття витрат та розвиток галузі.

Джерелами фінансування Програми є:

- кошти міського бюджету;
- кошти державного, обласного та інших бюджетів;
- кошти підприємств, установ та організацій – учасників програми;
- інші джерела фінансування не заборонені діючим законодавством, у тому числі залучені:
- кошти населення територіальної громади;
- кошти міжнародної технічної допомоги та інші гранти;
- кошти фінансових установ у вигляді кредиту чи лізингу.

Прогнозовані орієнтовні суми фінансового забезпечення виконання заходів програми (Додаток 1) здійснюються за рахунок коштів бюджету Корюківської

міської територіальної громади та інших жерел фінансування не заборонених діючим законодавством України.

Обсяги фінансування за рахунок коштів міського бюджету визначаються рішенням про міський бюджет на відповідний рік (з урахуванням внесених протягом року змін та доповнень).

Обсяг видатків на реалізацію заходів Програми затверджується на кожний рік окремо виходячи з конкретних завдань та в межах наявних фінансових можливостей міського бюджету і може коригуватися протягом року.

Виконання заходів Програми передбачено протягом 2025-2029 років.

5. Напрями діяльності і заходи Програми, результативні показники

Напрями діяльності, завдання та заходи Програми викладені в Додатку 1 до Програми.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її завдань та заходів.

Безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань Програми, цільовим та ефективним використанням коштів забезпечують відповідальні виконавці (головні розпорядники бюджетних коштів).

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці (головні розпорядники коштів) протягом року ініціюють внесення змін до Програми на підставі даних аналізу щодо стану її виконання.

Звіт про хід виконання Програми щорічно виноситься на найближче засідання сесії Корюківської міської ради для розгляду, але не пізніше 1 квітня року, що настає за звітним.

В останній рік дії Програми розробник подає пропозиції про доцільність її фінансування на наступні роки.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до проєкту Програми розвитку житлово-
комунального господарства та благоустрою
Корюківської міської територіальної
громади на 2025-2029 роки

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ
Програми розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою
Корюківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки

№ п/п	Заходи Програми	Відповідальні виконавці	Термін виконання заходу	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн.), у тому числі по роках:					Очікуваний результат
					2025	2026	2027	2028	2029	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Забезпечення функціонування мереж зовнішнього освітлення: -технічне обслуговування; -поточний та капітальний ремонт; -освітлення вулиць громади	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	3000,0	3500,0	4000,0	4500,0	5000,0	Освітлення території громади, дотримання умов безпечного проживання населення громади
2.	Збереження та утримання на належному рівні зелених зон, зон відпочинку, проведення поточних ремонтів малих архітектурних форм	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	500,0	600,0	700,0	800,0	1000,0	Створення умов відпочинку мешканцям громади

	та інших об'єктів благоустрою									
3.	Забезпечення проведення будівництва, реконструкції та ремонтів об'єктів транспортної інфраструктури (в т.ч. тротуарів), утримання вулично-дорожньої мережі	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	10000,0	11000,0	12000,0	13000,0	14000,0	Збереження існуючої мережі доріг, покращення технічного та експлуатаційного стану доріг і вулиць комунальної власності
4.	Забезпечення проведення ремонту внутрішньо-будинкових проїздів в житловій забудові	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	500,0	600,0	700,0	800,0	800,0	Поліпшення транспортно-експлуатаційного стану доріг та проїздів житлової забудови у громаді, безпечне та комфортне проживання мешканців громади
5.	Забезпечення відновлення дитячих та спортивних майданчиків, придбання і встановлення нових	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	200,0	300,0	400,0	500,0	500,0	Покращення умов проживання і відпочинку
6.	Забезпечення поводження з твердими побутовими відходами:	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	200,0	200,0	300,0	300,0	400,0	Покращення санітарного стану. Підвищення ефективності

	-розширення та оновлення існуючого парку контейнерів для збору ТПВ; -облаштування сміттєзбірних майданчиків (влаштування твердого покриття, огороження); -ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ, утилізація безхазяйних відходів, збір та утилізація небезпечних відходів; -придбання контейнерів для роздільного збирання ТПВ, баків, сміттєвих урн; -оновлення існуючого парку спеціалізованої техніки, здійснення ремонту та її обслуговування для забезпечення безперебійного виконання робіт із санітарного очищення міста									санітарного очищення громади
7.	Придбання спеціалізованої та	Корюківська міська рада (апарат), інші	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не	У разі потреби в межах затверджених бюджетних призначень на відповідні роки					Зміцнення матеріально-

	іншої техніки і обладнання для комунальних підприємств громади	суб'єкти господарювання		заборонені законодавством						технічної бази підприємств
8.	Забезпечення виплати лізингових платежів, викуп переданого у користування майна, фінансове забезпечення погашення відсотків фінансового лізингу	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	630,0	600,0	250,0			Підвищення ефективності роботи комунальних підприємств
8.1.	КП «Благоустрій»	Корюківська міська рада (апарат), КП «Благоустрій»	2025-2027 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	630,0	600,0	250,0			
9.	Поточний ремонт та утримання в належному стані об'єктів благоустрою, об'єктів житлово-комунального господарства (в т.ч. облаштування пляжів, поточний ремонт зупинок, подача газу до Вічного вогню)	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	100,0	100,0	200,0	200,0	300,0	Забезпечення комфортних умов перебування
10.	Будівництво, реконструкція та капітальний ремонт об'єктів благоустрою, об'єктів житлово-комунального господарства	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	1200,0	1500,0	2000,0	2000,0	2500,0	Забезпечення комфортних умов перебування

11.	Облаштування адресного господарства	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	300,0	300,0	400,0	500,0	500,0	Поліпшення естетичного вигляду
12.	Забезпечення санітарної очистки території громади	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	В межах затверджених бюджетних призначень на відповідні роки					Поліпшення санітарного стану та естетичного вигляду у громаді
13.	Забезпечення святкового оформлення міста до урочистих подій, свят та інших заходів	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання	2025-2029 роки	міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	Поліпшення естетичного вигляду
Загальна сума					17130,00	19200,00	21450,0	23100,0	25500,0	

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 431

**Про Програму профілактики
злочинності та сприяння діяльності
правоохоронних органів національної
поліції на території Корюківської міської
територіальної громади
на 2025-2027 роки**

З метою підвищення координуючої ролі органів місцевого самоврядування в розв'язанні проблем боротьби зі злочинністю та її негативними наслідками, усунення передумов для вчинення правопорушень і забезпечення конституційних прав та свобод людини на основі чітко визначених пріоритетів, поступового нарощування у цій справі зусиль правоохоронних органів, органів місцевого самоврядування, керуючись Законом України «Про Національну поліцію», ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити та подати на чергову сесію Корюківської міської ради для розгляду та затвердження проєкт Програми профілактики злочинності та сприяння діяльності правоохоронних органів національної поліції на території Корюківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток до
рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 431

ПРОГРАМА
профілактики злочинності та сприяння діяльності
правоохоронних органів національної поліції на території
Корюківської міської територіальної громади
на 2025-2027 роки
(проект)

м. Корюківка
2024 рік

1. ПАСПОРТ

Програма профілактики злочинності та сприяння діяльності правоохоронних органів національної поліції на території Корюківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Корюківська міська рада, Корюківський РВП ГУНП в Чернігівській області
2.	Законодавча база, дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми, нормативні документи	Бюджетний Кодекс України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про основи національної безпеки України», «Про Національну поліцію», «Про автомобільні дороги»
3.	Розробник Програми	Корюківська міська рада
4.	Співрозробники Програми	Корюківський РВП ГУНП в Чернігівській області
5.	Відповідальний виконавець Програми	Корюківська міська рада (апарат), Корюківський РВП ГУНП в Чернігівській області
6.	Учасники програми	Корюківська міська рада (апарат), виконавчі органи Корюківської міської ради, Корюківський РВП ГУНП в Чернігівській області
7.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Корюківська міська рада (апарат), виконавчі органи Корюківської міської ради (в частині міжбюджетних трансфертів)
8.	Термін реалізації Програми	2025-2027 роки
9.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Корюківської міської територіальної громади
10.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього:	2850,00 тис.грн 2025 рік – 800,00 тис.грн 2026 рік – 950,00 тис.грн 2027 рік – 1100,00 тис.грн

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма профілактики злочинності та сприяння діяльності правоохоронних органів національної поліції на території Корюківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Бюджетного Кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про основи національної безпеки України», «Про Національну поліцію», «Про автомобільні дороги».

Стан правопорядку в Україні впливає на її соціально-економічний розвиток. Забезпечення правопорядку здійснюється шляхом виявлення винних у вчиненні протиправних дій осіб та притягнення їх до передбаченої законом відповідальності, а також запровадження форм і методів профілактики правопорушень з метою усунення причин та запобігання виникненню умов, що сприяють їх вчиненню.

Профілактика злочинності має велике суспільне значення. Корюківська міська рада з розумінням ставиться до проблем правоохоронної діяльності. На вирішення проблем профілактики правопорушень та злочинності було прийнято Програму профілактики правопорушень на відповідні роки. На фінансування заходів Програми щорічно виділялись кошти.

Це сприяло забезпеченню покращення розкриття на території Корюківської громади таких небезпечних проявів як вбивств, тяжких тілесних ушкоджень, розбоїв, грабежів, хуліганств, крадіжок, незаконного поводження зі зброєю.

Поліпшилась якість досудового розслідування злочинів в сфері службової діяльності, проти власності, незаконного виготовлення, придбання, зберігання, перевезення чи збут наркотичних засобів, психотропних речовин або їх аналогів.

Більш системного характеру набуває посилення боротьби з вуличною злочинністю та злочинами проти особистого майна громадян, підтримання публічної безпеки і порядку, протидії незаконному обігу зброї, нанесення різного ступеню тілесних ушкоджень, більша частина яких скоюється у стані алкогольного сп'яніння.

Незважаючи на заходи, які вживаються Корюківським районним відділом поліції щодо профілактики та попередження злочинних проявів, оперативна обстановка залишається складною, хоча і контрольованою, а профілактика злочинності потребує додаткових заходів організаційного та профілактичного характеру.

Домінуючою проблемою залишається забезпечення охорони громадського порядку, комплексне використання сил та засобів в системі єдиної дислокації, своєчасне маневрування нарядами які щодобово залучаються для забезпечення публічної безпеки та порядку, забезпечення стовідсоткової щільності перекриття маршрутів за умов перевищення науково-обґрунтованих норм по навантаженню інспекторів поліції і патрульної служби в обслуговуванні населення.

З цих причин мобілізація сил для боротьби з криміналітетом ускладнюється тим, що оперативні підрозділи періодично відволікаються для охорони публічного порядку. Малоєфективними є запобіжні заходи з протидії рецидивної злочинності, надання раніше судимим допомоги в соціальній адаптації.

Вкрай ускладнює своєчасність реагування на заяви про злочини та події кримінального характеру застарілість службових транспортних засобів, недостатність спецтехніки, засобів зв'язку, паливно-мастильних матеріалів з причин обмеженості виділення коштів з державного бюджету на забезпечення належного функціонування діяльності Корюківського районного відділу поліції ГУНП в Чернігівській області.

Для більш ефективного задоволення потреб населення, виконання покладених на поліцію завдань та надання поліцейських послуг, зазначених в Законі України «Про Національну поліцію», у сферах забезпечення публічної безпеки і порядку; охорони прав і свобод людини, а також інтересів суспільства і держави; протидії злочинності; надання в межах, визначених законом, послуг з допомоги особам, які з особистих причин або внаслідок надзвичайних ситуацій потребують такої допомоги, прямо залежить від взаємодії поліції з населенням, територіальними громадами, що здійснюється на засадах партнерства, та залежить від матеріально-технічного забезпечення поліції.

Програма скерована на реалізацію пріоритетних напрямків діяльності органів місцевого самоврядування у сфері забезпечення національної безпеки, законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян, підвищення рівня захисту населення громади.

Програма передбачає здійснення комплексу заходів, що сприятимуть національній безпеці, підвищенню рівня законності і правопорядку на території Корюківської міської територіальної громади, рівня безпеки дорожнього руху, захисту населення, налагодженню взаємодії з цих питань між Корюківською міською радою та відповідним територіальним органом Національної поліції України, сприяння його діяльності та належних умов для реалізації відповідних повноважень.

3. Мета Програми

Метою Програми є організація скоординованих дій для зміцнення національної безпеки, законності, посилення безпеки та правопорядку, забезпечення ефективності здійснення заходів та застосування нових підходів щодо профілактики правопорушень, своєчасне виявлення та реагування на правопорушення, оперативного встановлення осіб, які їх вчинили, поліпшення криміногенної обстановки, підвищення довіри громадян до органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів та органів державної влади, запровадження заходів, скерованих на підвищення рівня захисту населення, оперативності реагування на надзвичайні ситуації, підвищення рівня безпеки дорожнього руху на території Корюківської міської територіальної громади, підвищення рівня забезпечення Корюківського районного відділу поліції ГУНП в Чернігівській області.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми

Проблему організації профілактики правопорушень планується розв'язати шляхом:

- створення належних умов безпеки для пішоходів при забезпеченні безупинного руху транспортних потоків;
- сприяння діяльності та створення належних умов для реалізації Корюківською міською радою, органами Національної поліції України повноважень у сфері забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів мешканців Корюківської міської територіальної громади;
- запровадження новітніх технологій та підходів у сфері забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів мешканців Корюківської міської територіальної громади;
- координація дій суб'єктів управління у сфері забезпечення громадської безпеки на території Корюківської міської територіальної громади;
- встановлення камер відеоспостереження у місцях великого скупчення громадян та підвищеної криміногенної небезпеки;
- встановлення камер відеоспостереження для моніторингу руху транспорту на в'їздах та ключових перехрестях у громаді;
- покращення матеріально-технічного забезпечення та створення належних умов діяльності відповідних територіальних органів Національної поліції України, які знаходяться на території громади (шляхом передачі субвенції з місцевого бюджету державному бюджету).

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Корюківської міської територіальної громади та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Обсяг видатків на реалізацію Програми затверджується в залежності від потреби, виходячи з конкретних завдань, в межах наявних фінансових можливостей міського бюджету.

Обсяги фінансування Програми передбачені в Додатку 1 до Програми і можуть коригуватися під час її виконання.

Виконання заходів Програми передбачається протягом 2025-2027 років. Програма переглядається у разі уточнення завдань, які необхідно вирішити.

5. Напрями діяльності і заходи Програми, результативні показники

Напрями діяльності, завдання та заходи Програми викладені в Додатку 1 до Програми.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її завдань та заходів.

Безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань Програми, цільовим та ефективним використанням коштів забезпечують учасники Програми.

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці (головні розпорядники коштів) протягом року ініціюють внесення змін до Програми на підставі даних аналізу щодо стану її виконання

Корюківський районний відділ поліції ГУНП в Чернігівській області щороку до 01 лютого, що настає за звітним періодом, надає звіт про виконання заходів Програми та цільове використання коштів в обсягах фінансування заходів Програми постійній комісії міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Звіт про хід виконання Програми щорічно вноситься на найближче засідання сесії Корюківської міської ради для розгляду, але не пізніше 1 квітня року, що настає за звітним.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до проєкту Програми профілактики
злочинності та сприяння діяльності
правоохоронних органів національної поліції
на території Корюківської міської
територіальної громади на 2025-2027 роки

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ

Програма профілактики злочинності та сприяння діяльності правоохоронних органів національної поліції на території Корюківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки

№ п/п	Заходи Програми	Відповідальні виконавці	Термін виконання заходу	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн), у тому числі по роках:				Очікуваний результат
					Всього	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Придбання систем відеоспостереження. Забезпечення наявності резервних комплектів обладнання на випадок стихійного лиха та інших, не передбачених обставин	Корюківська міська рада (апарат)	Протягом 2025-2027 років	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	1200,0	300,0	400,0	500,0	Розвиток системи відеоспостереження. Охоплення відеоспостереженням важливих об'єктів.
2.	Забезпечення належної роботи системи відеоспостереження, проведення заходів з технічного обслуговування	Корюківська міська рада (апарат)	Протягом 2025-2027 років	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	1350,0	400,0	450,0	500,0	Якісна та безперебійна робота системи відеоспостереження
3.	Надання субвенції з	Виконавчі	У разі	Бюджет	300,0	100,0	100,0	100,0	Поліпшення

бюджету Корюківської міської територіальної громади державному бюджету для покращання матеріально-технічного забезпечення Корюківського РВП ГУНП в Чернігівській області: - придбання паливно-мастильних матеріалів для службового автотранспорту поліцейського офіцера громади.	органи Корюківської міської ради, Корюківський РВП ГУНП в Чернігівській області	звернення протягом 2025-2027 років	Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством					матеріально-технічного забезпечення Корюківського РВП ГУНП в Чернігівській області
Разом				2850,0	800,0	950,0	1100,0	

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 432

**Про Програму перевезення
пасажирів по місту Корюківка
на 2025-2027 роки**

З метою забезпечення потреб мешканців міста в наданні якісних послуг у сфері міських автобусних перевезень транспортом загального користування та розв'язання соціально важливих проблем, керуючись Законом України «Про автомобільний транспорт в Україні», ст. 91 Бюджетного кодексу України, ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити та подати на чергову сесію Корюківської міської ради для розгляду та затвердження проєкт Програми перевезення пасажирів по місту Корюківка на 2025-2027 роки, що додається.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток до
рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 432

ПРОГРАМА
перевезення пасажирів по місту Корюківка
на 2025-2027 роки
(проект)

м. Корюківка
2024 рік

1. ПАСПОРТ
Програми перевезення пасажирів по місту Корюківка
на 2025-2027 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Корюківська міська рада (апарат)
2.	Законодавча база, дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми, нормативні документи	Бюджетний Кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про автомобільний транспорт в Україні».
3.	Розробник Програми	Корюківська міська рада (апарат)
4.	Відповідальний виконавець Програми	Корюківська міська рада (апарат)
5.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Корюківська міська рада (апарат)
6.	Учасники Програми	Корюківська міська рада (апарат), інші суб'єкти господарювання
7.	Термін реалізації Програми	2025-2027 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Корюківської міської територіальної громади
9.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації Програми, всього:	1200,00 тис.грн 2025 рік - 350,00 тис.грн 2026 рік - 400,00 тис.грн 2027 рік - 450,00 тис.грн

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма перевезення пасажирів по місту Корюківка на 2025-2027 роки (далі – Програма) розроблена з метою вирішення питання організації проїзду громадян на міських автобусних маршрутах загального користування та забезпечення відшкодування збитків перевізникам за перевезення громадян.

Рівень доходів населення не дозволяє привести міські тарифи на автобусні перевезення до повної відповідності з сучасними витратами на перевезення, тому прийняття програми передбачає відшкодування перевізникам різниці між ціною квитка та погодженим міською радою тарифом, а також компенсація перевізникам вартості проїзду на міських автобусних маршрутах загального користування учасників бойових дій, членів сімей загиблих учасників бойових дій.

В місті Корюківка пасажирські перевезення здійснюються в звичайному режимі руху міських автобусних маршрутів.

Міська рада в межах своїх повноважень сприяє створенню належних умов роботи міського автобусного транспорту. Його стійке і ефективне функціонування є необхідною умовою покращення умов проживання, рівня життя та соціального добробуту громадян.

Відшкодування перевізникам різниці між ціною квитка та погодженого міською радою тарифу на перевезення одного пасажирів на автобусних маршрутах реалізувалась в межах Програми перевезення пасажирів по місту Корюківка на відповідні роки. Витрати перевізнику відшкодовувались відповідно до укладеного договору та наданої перевізником відповідної звітності. Встановлений тариф з 1 поїздки в 2022 році становив 7,54 грн, в 2023 році – 12,00 грн. Різниця між встановленою вартістю квитка та встановленим тарифом, яка підлягає відшкодуванню перевізнику за 2022 рік становить 4,54 грн, за 2023 рік - 9,00 грн. За 2022 рік перевезено автобусним маршрутом 21 273 пасажирів, за 2023 рік перевезено 21 011 пасажирів.

Незважаючи на проведення постійної роботи у цьому напрямку, існує необхідність продовжувати виконання відповідних комплексних заходів і надалі, з метою забезпечення потреб мешканців міста в наданні якісних послуг у сфері міських автобусних перевезень транспортом загального користування та розв'язання соціально важливих проблем компенсації за перевезення громадян у місті Корюківка та у відповідності до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про автомобільний транспорт в Україні».

3. Мета Програми

Метою Програми є забезпечення реалізації прав громадян на використання автомобільного транспорту на маршрутах загального користування по м. Корюківка, шляхом встановлення тарифу менше за економічно обґрунтований та відшкодування різниці між вартістю, затвердженою виконавчим комітетом міської ради та розрахованою перевізником вартістю квитка на перевезення одного пасажирів на автобусних маршрутах по м. Корюківка.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми

Розв'язання проблеми реалізації прав громадян на використання автомобільного транспорту на маршрутах загального користування в м. Корюківка є встановлення тарифу, що відповідає платоспроможності населення отримувати зазначені послуги, а перевізникам надання компенсації у вигляді відшкодування різниці між вартістю, затвердженій виконавчим комітетом міської ради та економічно обґрунтованими витратами.

Фінансове забезпечення виконання заходів програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Корюківської міської територіальної громади та інших джерел фінансування не заборонених діючим законодавством України.

Обсяги фінансування за рахунок коштів міського бюджету визначаються рішенням про міський бюджет на відповідний рік (з урахуванням внесених протягом року змін та доповнень).

Обсяг видатків на реалізацію заходів Програми затверджується на кожний рік окремо виходячи з конкретних завдань та в межах наявних фінансових можливостей міського бюджету і може коригуватися протягом року.

Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюватиметься на підставі наданої перевізником звітності.

Виконання заходів Програми передбачено протягом 2025-2027 років.

5. Напрями діяльності і заходи Програми, результативні показники

Напрями діяльності, завдання та заходи Програми викладені в Додатку 1 до Програми.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її завдань та заходів.

Безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань Програми, цільовим та ефективним використанням коштів забезпечують відповідальні виконавці (головні розпорядники бюджетних коштів).

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці (головні розпорядники коштів) протягом року ініціюють внесення змін до Програми на підставі даних аналізу щодо стану її виконання.

Звіт про хід виконання Програми щорічно виноситься на найближче засідання сесії Корюківської міської ради для розгляду, але не пізніше 1 квітня року, що настає за звітним.

В останній рік дії Програми розробник подає пропозиції про доцільність її фінансування на наступні роки.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до проекту Програми перевезення пасажирів
по місту Корюківка на 2025-2027 роки

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ
Програми перевезення пасажирів по місту Корюківка на 2025-2027 роки

№ п/п	Заходи Програми	Відповідальні виконавці	Термін виконання заходу	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн), у тому числі по роках:				Очікуваний результат
					Всього	2025	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Відшкодування перевізникам різниці між ціною квитка та погодженого міською радою тарифу на перевезення одного пасажирів на автобусних маршрутах по м. Корюківка, а також компенсація перевізникам вартості проїзду на міських автобусних маршрутах загального користування учасників бойових дій, членів сімей загиблих учасників бойових дій	Корюківська міська рада (апарат), суб'єкти господарювання (перевізники фізичні особи – підприємці)	2025-2027 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	1200,0	350,0	400,0	450,0	Забезпечення потреб мешканців громади в наданні якісних послуг у сфері міських автобусних перевезень транспортом загального користування. Зниження соціальної напруги серед населення міста. Зростання довіри до міської влади
ВСЬОГО					1200,0	350,0	400,0	450,0	

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 433

**Про Програму попередження дитячої
безпритульності та бездоглядності,
розвитку сімейних форм виховання
дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського
піклування на території Корюківської міської
територіальної громади на 2025-2029 роки**

З метою попередження дитячої бездоглядності та безпритульності, запобіганні дитячому сирітству, розвитку сімейних форм виховання дітей, створенні умов для всебічного розвитку та виховання дітей, соціальній підтримці сімей з дітьми, підвищенні рівня соціального захисту дітей, особливо дітей, які опинились у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, підтримці сімей, які взяли на виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, керуючись законами України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити та подати на чергову сесію Корюківської міської ради для розгляду та затвердження проект Програми попередження дитячої безпритульності та бездоглядності, розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування на території Корюківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток до
рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 433

ПРОГРАМА
попередження дитячої безпритульності та бездоглядності,
розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей,
позбавлених батьківського піклування на
території Корюківської міської територіальної громади
на 2025-2029 роки
(проект)

м. Корюківка
2024 рік

1. ПАСПОРТ

Програми попередження дитячої безпритульності та бездоглядності, розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування на території Корюківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Корюківська міська рада
2.	Законодавча база, дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми, нормативні документи	Бюджетний кодекс України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про запобігання та протидію домашньому насильству». Постанови КМУ: від 16.03.2017 р. № 148 «Деякі питання здійснення патронату над дитиною»; від 26.04.2002 р. № 564 «Положення про дитячий будинок сімейного типу», від 26.04.2002 р. № 565 «Положення про прийомну сім'ю»
3.	Розробник Програми	Служба у справах дітей Корюківської міської ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Служба у справах дітей Корюківської міської ради
5.	Головний розпорядник	Корюківська міська рада (апарат)
6.	Учасники Програми	Служба у справах дітей Корюківської міської ради, Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, Центр надання соціальних послуг Корюківської міської ради
7.	Термін реалізації Програми	2025-2029 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Корюківської міської територіальної громади
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, у тому числі по роках:	3090,00 тис. грн 2025 рік – 380,00 тис. грн 2026 рік – 500,00 тис. грн 2027 рік – 610,00 тис. грн 2028 рік – 740,00 тис. грн 2029 рік – 860,00 тис. грн

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Відповідно до Закону України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей» у Корюківській громаді організована робота з питань соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, захисту їх житлових прав, попередження дитячої бездоглядності та безпритульності, підтримки дітей соціально незахищених категорій. Станом на початок 2024 року у громаді проживало 2 563 дітей, з яких 79 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, 101 дитина з інвалідністю, 56 дітей, які опинились у складних життєвих обставинах.

На обліку в Службі у справах дітей Корюківської міської ради в 2021 році перебувало 86 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, в 2022 році - 84, в 2023 році - 79.

З початку воєнних дій збільшилась кількість фактів вчинення насильства в сім'ї, свідком яких стали діти. Відповідно по 1 випадку у 2021 році та 2022 році, 4 випадки були у 2023 році, та 1 за I півріччя 2024 року.

В 2022 році встановлено 13 статусів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в 2023 році – 8, а за I півріччя 2024 року - 7.

З початку воєнних дій 28 дітей отримали статус дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, 14 дітей отримали статус члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, 356 дітей зареєстровано, як внутрішньо переміщену особу, 2 809 дітей отримали статус дітей, постраждалих внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

У зв'язку з повномасштабним вторгненням російської федерації на територію України певна кількість сімей з дітьми змушені були виїхати в інші регіони та за межі України. На сьогодні за межами держави перебуває 1 опікунська сім'я з дитиною, 2 сім'ї опікунів перемістилися до нашої територіальної громади з тимчасово окупованої території.

Традиційною і пріоритетною для громади формою влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, є опіка та піклування.

Із загальної кількості 79 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, сімейними формами виховання охоплено 68 дітей, що складає 86% від їх загальної кількості. Лише 10 дітей перебувають в інтернатних, спеціальних, та інших державних закладах для дітей, що складає 12,7 %.

Однією із пріоритетних форм влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в місті є усиновлення, внаслідок якого вони набувають прав рідних дітей та позбуваються статусу дитини-сироти. У 2023 році усиновлено 2 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Проводиться робота щодо розвитку інших сімейних форм виховання таких, як прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу.

Станом на 01.07.2024 року в громаді створено 12 прийомних сімей, куди влаштовано 18 дітей. Також є 1 дитячий будинок сімейного типу, куди влаштовано 5 дітей.

Вживаються заходи щодо популяризації такої тимчасової форми влаштування дітей, як патронатні сім'ї. В громаді створено 1 патронатну сім'ю. За перше півріччя 2024 рік у патронатній сім'ї знайшла тимчасовий прихисток 1 дитина, залишена без батьківського піклування (дитина, покинута в пологовому будинку).

Вживаються заходи щодо захисту житлових прав дітей, а саме: контроль за дотриманням житлових і майнових прав дітей; участь у вирішенні питання постановки на квартирний облік та забезпеченні житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, недопущення зменшення або порушення майнових прав при відчуженні житла, майна право власності на яке або право користування яким мають діти.

Соціальний захист дітей являє собою систему заходів правового, організаційного, фінансового плану, що спрямований на забезпечення безпеки їх у повсякденному житті, та призначений для здійснення допомоги дітям, які з різних причин залишаються позбавленими повністю або частково батьківської уваги та піклування, складових, які необхідні для їх нормального життя.

Соціальні та економічні умови, що на сьогодні склалися в державі, призводять до такого явища, як безпритульність і бездоглядність дітей, соціальне сирітство. Основною причиною цього явища є неспроможність сім'ї виконувати виховні функції. Асоціальна поведінка батьків, зловживання алкоголем, ухилення від виховання дітей, жорстоке поводження з дітьми призводять в кінцевому результаті до позбавлення їх батьківських прав.

За 2021-2023 роки в ході організованих профілактичних рейдів на території громади з метою виявлення причин, що зумовлюють дитячу бездоглядність та безпритульність, вчасне виявлення дітей, які опинились у складних життєвих обставинах маємо такі результати:

2021 рік	2022 рік	2023 рік
Здійснено 5 рейдів Обстежено 42 сім'ї Вилучено 5 дітей	Здійснено 12 рейдів Обстежено 40 сімей Вилучено 1 дитину	Здійснено 15 рейдів Обстежено 30 сімей Вилучено 13 дітей

З метою попередження соціального сирітства забезпечується раннє виявлення дітей, які опинились у складних життєвих обставинах. Вживаються заходи щодо своєчасного надання дітям відповідного статусу. Проводиться робота з пошуку родин, для забезпечення, в першу чергу, права дитини на виховання в родині.

3. Мета Програми

Мета програми полягає в попередженні дитячої бездоглядності та безпритульності, запобіганні дитячому сирітству, розвитку сімейних форм виховання дітей, створенні умов для всебічного розвитку та виховання дітей, соціальній підтримці сімей з дітьми, контролі за дотриманням житлових прав дітей, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, підвищенні рівня соціального захисту дітей, особливо дітей, які опинились у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського

піклування, підтримці сімей, які взяли на виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми

Прийняття Програми дасть змогу:

- реалізовувати державну політику з питань соціального захисту дітей, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності;
- забезпечувати соціальний захист дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування з урахуванням ситуації в країні, що склалась під час воєнного стану;
- забезпечувати дотримання принципів пріоритетності сімейних форм влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
- формувати громадську думку щодо поліпшення становища дітей, сприяти розвитку сімейних форм виховання дітей;
- в межах повноважень забезпечувати захист прав та інтересів дітей, які перебувають за межами України;
- в межах повноважень забезпечувати захист прав та інтересів дітей, які виїхали з територіальної громади та перебувають на території України;
- здійснювати постійний контроль за дотриманням житлових та майнових прав дітей;
- здійснювати заходи щодо збереження житла, майна дітей;
- своєчасно надавати відповідний статус дітям;
- своєчасно виявляти дітей, що перебувають у складних життєвих обставинах, залишились без батьківського піклування, прибули на територію громади без законних представників надавати їм всебічну допомогу та створювати умови для повернення дитини до біологічної родини;
- розробляти заходи, спрямовані на поліпшення становища дітей, забезпечення їх прав, свобод і законних інтересів, усувати причини, що породжують негативні явища в дитячому середовищі;
- забезпечувати ведення ЄІАС «Діти» згідно вимог законодавства;
- інформувати громадськість з питань подолання дитячої бездоглядності і безпритульності, захисту прав дітей, у тому числі житлових, розвитку сімейних форм виховання, пропаганди здорового способу життя серед неповнолітніх тощо.

Фінансове забезпечення виконання заходів програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Корюківської міської територіальної громади та інших джерел фінансування не заборонених діючим законодавством України.

Обсяги фінансування за рахунок коштів міського бюджету визначаються рішенням про міський бюджет на відповідний рік (з урахуванням внесених протягом року змін та доповнень).

Обсяг видатків на реалізацію заходів Програми затверджується на кожний рік окремо виходячи з конкретних завдань та в межах наявних фінансових можливостей міського бюджету і може коригуватися протягом року.

Виконання заходів Програми передбачено протягом 2025-2029 років.

5. Напрями діяльності і заходи Програми, результативні показники

Напрями діяльності, завдання та заходи Програми викладені в Додатку 1 до Програми.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її завдань та заходів.

Безпосередній контроль за реалізацією заходів Програми здійснює Служба у справах дітей Корюківської міської ради та постійна комісія з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці (головні розпорядники коштів) протягом року ініціюють внесення змін до Програми на підставі даних аналізу щодо стану її виконання .

Звіт про хід виконання Програми щорічно вноситься на найближче засідання сесії Корюківської міської ради для розгляду, але не пізніше 1 квітня року, що настає за звітним.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1 до
 проекту Програми попередження
 дитячої безпритульності та бездоглядності,
 розвитку сімейних форм виховання дітей-
 сиріт, дітей, позбавлених батьківського
 піклування на території
 Корюківської міської територіальної громади
 на 2025-2024 роки

Напрями діяльності та заходи Програми попередження дитячої безпритульності та бездоглядності, розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування на території Корюківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки

№ з/п	Перелік заходів Програми	Термін виконання заходу	Відповідальні виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування тис. грн, у тому числі по роках:					Очікуваний результат
					2025	2026	2027	2028	2029	
1. Розвиток сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування										
1.	Своєчасна підготовка необхідних документів щодо надання дітям статусу, влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	Розвиток сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, забезпечення реалізації прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування на виховання в сім'ї
2.	Забезпечення контролю за функціонуванням прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу, вихованням дітей в сім'ях опікунів, піклувальників, усиновлювачів, в патронатних сім'ях	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	

3.	Здійснення першочергового влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в сім'ї громадян, зокрема: усиновлювачів, під опіку та піклування, у прийомні сім'ї і дитячі будинки сімейного типу	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	
4.	Вивчення потреб сімей в яких виховуються діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, з метою надання їм гуманітарної допомоги	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	Забезпечення соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування
2. Запобігання соціальному сирітству, попередження дитячої бездоглядності та безпритульності, профілактика соціального сирітства та негативних проявів серед дітей										
1.	Здійснення заходів щодо популяризації створення патронатних сімей, інформування громадськості про стан дотримання прав дітей, реалізацію державної політики з питань дітей, проведення роз'яснювальної роботи	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Міський бюджет	10,0	10,0	10,0	20,0	30,0	Забезпечення доступу населення до інформації з питань профілактики дитячої бездоглядності та безпритульності, недопущення жорсткого поводження з дітьми
2.	Забезпечення своєчасного виявлення та облік сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, сімей, які неспроможні або не бажають виконувати виховні функції. Вжиття заходів щодо захисту прав дітей, які виховуються в таких сім'ях	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	Вирішення проблем сімей з дітьми, надання їм комплексної допомоги

3.	Організація та проведення профілактичних рейдів та операцій на території громади з метою виявлення бездоглядних та безпритульних дітей, виявлення осіб, які залучають дітей до злочинної діяльності, пияцтва та забезпечення притягнення їх до відповідальності, спільно з органами Національної поліції, іншими суб'єктами соціальної роботи	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради, Центр надання соціальних послуг Корюківської міської ради, Корюківський РВП ГУНП в Чернігівській області	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	Зменшення рівня асоціальних проявів серед дітей. Профілактика алкоголізму і наркоманії
4.	Організація виїздів на обстеження сімей щодо можливого порушення прав та інтересів дітей за інформацією закладів освіти, медичних закладів, центру соціальних служб, поліції, громадян, інших джерел	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради, Корюківський РВП ГУНП в Чернігівській області, інші залучені організації	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	Захист прав дітей на освіту, медичне обслуговування, належне виховання в родині та з метою попередження загрози їх життю та здоров'ю. У разі наявності такої загрози – негайне вилучення дитини з небезпечного середовища.
5.	Проведення нарад, засідань за «круглим столом» з питань соціально -правового захисту дітей	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради, Центр надання соціальних послуг Корюківської міської ради, Відділ освіти,	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	Підвищення рівня взаємодії структурних підрозділів органів державної влади та інститутів громадянського суспільства у вирішенні актуальних завдань державної політики у сфері охорони дитинства,

			культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, Корюківський РВП ГУНП в Чернігівській області							забезпечення правової освіти дітей.
6.	Проведення обстеження умов проживання дітей у сім'ях, які перебувають у складних життєвих обставинах та сім'ях опікунів, піклувальників	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради, Корюківський РВП ГУНП в Чернігівській області, інші залучені організації	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	Організація своєчасного виявлення, облік, соціальне інспектування сімей, які неспроможні або не бажають виконувати виховні функції стосовно дітей; здійснення нагляду за станом утримання дітей –сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у сім'ях опікунів, піклувальників.
7.	Направлення дітей, які залишилися без батьківського піклування, та перебувають у складних життєвих обставинах, до закладів соціального захисту	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради, Корюківський РВП ГУНП в Чернігівській області, інші залучені організації							Забезпечення тимчасового влаштування дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, що опинились у складних життєвих обставинах

8.	Забезпечення в межах повноважень організаційних, контролюючих і координуючих функцій з питань попередження насильства по відношенню до дітей	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	Попередження насильства в сім'ї, жорсткого поводження з дітьми
9.	Пошук кандидатів у патронатні вихователі та первинний відбір у співпраці з центром надання соціальних послуг шляхом інформаційних компаній, співбесід і консультацій з особами, які виявили бажання виконувати обов'язки патронатного вихователя	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради, відділення соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	Підготовка кваліфікаційних кадрів для надання послуг патронату над дитиною з метою забезпечення прав дитини на виховання в сім'ї
3. Підтримка сімей з дітьми										
1.	Проведення роботи з громадськими організаціями, благодійними фондами, установами та організаціями різних форм власності з метою залучення їх до надання гуманітарної допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, іншим соціально-незахищених та вразливим категоріям дітей	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Не потребує фінансування	-	-	-	-	-	Комплексне вирішення питань соціального захисту дітей
2.	Підготовка і проведення святкових заходів для опікунів, піклувальників, усиновлювачів до Дня усиновлення	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Міський бюджет	100,0	150,0	200,0	250,0	300,0	

3.	Проведення благодійних акцій, святкових заходів для дітей соціально незахищених категорій з нагоди відзначення Дня сім'ї (15 травня), Дня матері (1 неділя травня), Дня захисту дітей (1 червня), Дня знань (1 вересня); Дня усиновлення (30 вересня); Дня спільних дій в інтересах дітей (20 листопада), Новорічних та Різдвяних свят	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради Відділення соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради	Міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством Міський бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	200,0	250,0	300,0	350,0	400,0	Забезпечення участі дітей вищевказаної категорії у святкових заходах. Підтримка дітей соціально незахищених категорій, підвищення поінформованості населення з питань захисту прав та законних інтересів дітей
4.	Проведення огляду-конкурсу дитячої творчості серед дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, «Світ очима дітей»	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Міський бюджет	50,0	70,0	80,0	90,0	100,0	Розвиток творчості та талантів серед дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування
5.	Забезпечення функціонування Єдиної інформаційно-аналітичної системи «Діти»	2025-2029 роки	Служба у справах дітей Корюківської міської ради	Міський бюджет	20,0	20,0	20,0	30,0	30,0	Забезпечення своєчасної постановки на облік дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які опинились в складних життєвих обставинах
Разом по заходам					380,0	500,0	610,0	740,0	860,0	

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 434

**Про Програму соціального захисту
та соціальної підтримки окремих
категорій населення Корюківської
міської територіальної громади
на 2025 - 2027 роки**

З метою соціальної підтримки та розв'язання соціальних проблем мешканців громади, керуючись ст. 91 Бюджетного кодексу України, ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити та подати на чергову сесію Корюківської міської ради для розгляду та затвердження проєкт Програми соціального захисту та соціальної підтримки окремих категорій населення Корюківської міської територіальної громади на 2025-2027 роки, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток до
рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 434

ПРОГРАМА
соціального захисту та соціальної підтримки окремих категорій
населення Корюківської міської територіальної громади
на 2025 - 2027 роки
(проект)

м. Корюківка
2024 рік

1. ПАСПОРТ

Програми соціального захисту та соціальної підтримки окремих категорій населення Корюківської міської територіальної громади на 2025 - 2027 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий апарат Корюківської міської ради
2.	Законодавча база, дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми, нормативні документи	Бюджетний Кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», інші чинні нормативні документи в частині соціального захисту населення
3.	Розробник Програми	Корюківська міська рада (апарат)
4.	Відповідальні виконавці Програми	Корюківська міська рада (апарат)
5.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Корюківська міська рада (апарат)
6.	Учасники Програми	Корюківська міська рада (апарат)
7.	Термін реалізації Програми	2025-2027 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, Чернігівський обласний бюджет
9.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації програми, всього, у тому числі по роках:	4500,00 тис. грн, в т.ч. 2025 рік – 1000,00 тис. грн, 2026 рік – 1500,00 тис. грн, 2027 рік - 2000,00 тис.грн

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Соціальний захист та гідний рівень життя гарантований кожному громадянину Конституцією України.

З початку повномаштабного вторгнення росії життя як кожного українця, так і країни в цілому кардинально змінилось. Соціальний захист населення у воєнний час є надзвичайно складною справою. Збройна агресія російської федерації проти України призвела до зменшення реального доходу осіб/сімей та стала причиною скрутного матеріального становища окремих категорій громадян, наслідки якого вони не можуть подолати самотійно.

Групою підвищеного ризику є громадяни похилого віку, особи та діти з інвалідністю, багатодітні сім'ї.

Для переважної більшості громадян похилого віку пенсія є єдиним джерелом доходів для існування. При цьому особи, які отримують низькі пенсії, потребують додаткової соціальної підтримки та соціального забезпечення.

Виходячи з аналітичних даних звернень громадян, з кожним роком збільшуються показники щодо кількості поданих заяв мешканцями Корюківської міської територіальної громади, які гостро потребують певних видів соціальних послуг, передусім, адресної матеріальної грошової допомоги на проведення лікування або хірургічного втручання; компенсації витрат на поховання.

Розв'язання питань забезпечення вразливих категорій населення територіальної громади різними видами адресної матеріальної грошової допомоги вже багато років реалізується в межах Програми Соціального захисту окремих категорій населення на відповідні роки.

Незважаючи на проведення постійної роботи у цьому напрямку, існує необхідність продовжувати виконання відповідних комплексних заходів для вирішення найгостріших проблем вразливих верств населення, що дозволить суттєво підтримати рівень їх життєдіяльності та відчутти реальну допомогу з боку місцевої влади.

Соціальний захист громадян передбачає систему заходів у сфері забезпечення прав громадян на соціальну підтримку і допомогу в зв'язку з непрацездатністю, хворобою, безробіттям, техногенно-екологічними катастрофами, каліцтвом та іншими обставинами.

Вжиття системних заходів дозволить надати допомогу кожному, хто її потребує, в подоланні кризи, складних обставинах, досягненні економічної самостійності незалежно від життєвих умов, будь-яких обмежень функціонування та формуванні власної спроможності.

3. Мета Програми

Метою Програми є підвищення ефективності системи соціальної допомоги Корюківської міської територіальної громади через посилення адресності при її наданні та шляхом включення додаткових заходів щодо соціальної підтримки

громадян для забезпечення їх гідного існування, вирішення матеріальних та соціально-побутових проблем.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми

Ухвалення Програми забезпечить ефективне розв'язання соціальних проблем мешканців Корюківської міської територіальної громади, оскільки застосовує до їх вирішення принципи системності та адресності, координує взаємодію виконавчих органів міської ради. Окрім того використання програмного фінансування заходів Програми забезпечує прозорість бюджетного процесу в соціальній сфері Корюківської міської територіальної громади.

Одним з основних шляхів поліпшення соціальної ситуації в Корюківській міській територіальній громаді є відповідне формування соціальної політики

Надаватиметься одноразова адресна грошова допомога мешканцям Корюківської міської територіальної громади за такими напрямками:

- малозабезпеченим непрацездатним громадянам (пенсіонерам, особам з інвалідністю), батькам багатодітних та неповних сімей, дітям-сиротам, опікунам над недієздатними особами, внутрішньо переміщеним особам, іншим категоріям населення, які постраждали від стихійного лиха (удару блискавки, повені, урагану, пожежі тощо), потребують вирішення соціально-побутових проблем, пов'язаних з водопостачанням, тощо та/або тимчасово потрапили в складне матеріальне становище (тяжке тривале захворювання, хірургічна операція, каліцтво тощо) і які вони не можуть подолати без сторонньої підтримки;

- на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого;

- власникам приватних житлових будинків, квартир, інших об'єктів житлового фонду та дачних будинків, що були пошкоджені внаслідок російської збройної агресії, або членам їх сімей;

- хворим з хронічною нирковою недостатністю для часткового відшкодування витрат на проїзд від місця проживання до лікувального закладу, з метою своєчасного проходження сеансів гемодіалізу.

Реалізація Програми дозволить здійснити комплекс заходів щодо удосконалення соціального захисту жителів громади шляхом виплати матеріальної допомоги фізичним особам в розмірах, визначених рішенням виконавчого комітету у відповідності з вимогами діючого законодавства та в межах бюджетних асигнувань на відповідний рік.

Порядок та умови надання виплат матеріальної допомоги здійснюються відповідно до Положенням про умови та порядок надання громадянам разової адресної матеріальної допомоги (зі змінами і доповненнями) та Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого, або особі, яка зобов'язалася поховати померлого.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Корюківської міської територіальної громади та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Обсяг видатків на реалізацію Програми затверджується кожного року в залежності від потреби, виходячи з конкретних завдань, в межах наявних фінансових можливостей міського бюджету.

Обсяги фінансування Програми може коригуватися під час її виконання.

Виконання заходів Програми передбачається протягом 2025-2027 роках.

5. Напрями діяльності і заходи Програми, результативні показники

Напрями діяльності, завдання та заходи Програми викладені в Додатку 1 до Програми.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її завдань та заходів.

Координацію та контроль за виконанням заходів і завдань Програми, цільовим та ефективним використанням коштів забезпечують відповідальні виконавці (головні розпорядники бюджетних коштів).

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці (головні розпорядники коштів) протягом року ініціюють внесення змін до Програми на підставі даних аналізу щодо стану її виконання .

Звіт про хід виконання Програми щорічно виноситься на найближче засідання сесії Корюківської міської ради для розгляду, але не пізніше 1 квітня року, що настає за звітним.

В останній рік дії Програми розробник подає пропозиції про доцільність її фінансування на наступні роки.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до проєкту Програми соціального захисту
та соціальної підтримки окремих категорій
населення Корюківської міської
територіальної громади на 2025-2027 роки

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ
Програми соціального захисту та соціальної підтримки окремих категорій населення Корюківської міської
територіальної громади на 2025 – 2027 роки

№ п/п	Заходи Програми	Відповідальні виконавці	Термін виконання заходу	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн), у тому числі по роках:				Очікуваний результат
					Всього	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Надання разової матеріальної допомоги малозабезпеченим непрацездатним громадянам (пенсіонерам, особам з інвалідністю), батькам багатодітних та неповних сімей, дітям-сиротам, опікунам над недієздатними особами, внутрішньо переміщеним особам, іншим категоріям населення, які постраждали від стихійного лиха (удару блискавки, повені, урагану, пожежі тощо), потребують вирішення соціально-побутових проблем, пов'язаних з водопостачанням, тощо та/або тимчасово потрапили в складне	Корюківська міська рада (апарат)	В разі відповідних звернень протягом 2025-2027 років	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	В межах кошторисних призначень, затверджених в місцевому бюджеті на відповідний рік				Матеріальна підтримка громадян громади, які перебувають у складному матеріальному становищі

	матеріальне становище (тяжке тривале захворювання, хірургічна операція, каліцтво тощо) і які вони не можуть подолати без сторонньої підтримки.					
2.	Надання разової матеріальної допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого	Корюківська міська рада (апарат)	В разі відповідних звернень протягом 2025-2027 років	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	В межах кошторисних призначень, затверджених в місцевому бюджеті на відповідний рік	
3.	Надання разової матеріальної допомоги власникам приватних житлових будинків, квартир, інших об'єктів житлового фонду та дачних будинків, що були пошкоджені внаслідок російської збройної агресії, або членам їх сімей	Корюківська міська рада (апарат)	В разі відповідних звернень протягом 2025-2027 років	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	В межах кошторисних призначень, затверджених в місцевому бюджеті на відповідний рік	Матеріальна підтримка громадян громади, які перебувають у складному матеріальному становищі
4.	Надання разової матеріальної допомоги хворим з хронічною нирковою недостатністю для часткового відшкодування витрат на проїзд від місця проживання до лікувального закладу, з метою своєчасного проходження сеансів гемодіалізу	Корюківська міська рада (апарат)	В разі відповідних звернень протягом 2025-2027 років	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	В межах кошторисних призначень, затверджених в місцевому бюджеті на відповідний рік	Матеріальна підтримка громадян громади, які перебувають у складному матеріальному становищі

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 435

**Про Програму роботи з обдарованою
молоддю Корюківської міської
територіальної громади
на 2025-2026 роки**

Керуючись ст. 91 Бюджетного кодексу України, ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити та подати на чергову сесію Корюківської міської ради для розгляду та затвердження проєкт Програми роботи з обдарованою молоддю Корюківської міської територіальної громади на 2025-2026 роки, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 435

ПРОГРАМА
роботи з обдарованою молоддю
Корюківської міської територіальної громади
на 2025-2026 роки
(проект)

м. Корюківка
2024 рік

1. ПАСПОРТ

міської програми роботи з обдарованою молоддю на 2025-2026 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради
2.	Законодавча база, дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми, нормативні документи	Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року, «Про освіту» від 05.09.2017 року, «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 року, «Про позашкільну освіту» від 22.06.2000 року, Указ Президента України «Про заходи щодо розвитку системи виявлення та підтримки обдарованих і талановитих дітей та молоді» від 30.09.2010 року № 927, постанова Кабінету Міністрів України «Про Державну національну програму «Освіта» («Україна XXI століття») від 03.11.1993 року № 896
3.	Розробник Програми	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради
4.	Співрозробники Програми	Корюківська міська рада
5.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради
6.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради
7.	Учасники програми	Корюківська міська рада, відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади загальної середньої та позашкільної освіти Корюківської міської ради
8.	Термін реалізації Програми	2025–2026
9.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	бюджет місцевого самоврядування
10.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, у тому числі	384,0 тис.грн
10.1.	кошти міського бюджету	384,0 тис.грн

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Одним із пріоритетних напрямів політики держави є турбота про обдарованих і талановитих дітей, їх творчий, інтелектуальний, духовний та фізичний розвиток. На сучасному етапі актуальним в громаді, як і в цілому в державі, є оптимальне забезпечення формування інтелектуального потенціалу нації. Зокрема, виявлення обдарованих дітей і надання їм підтримки, розвитку творчого потенціалу, самореалізації та постійного самовдосконалення.

Програма складена з урахуванням можливостей закладів освіти громади та є документом, що визначає стратегію пошуку, виховання і розвитку обдарованих здобувачів освіти закладів громади.

Програма розроблена на підтримку обдарованих дітей, творчих педагогів та їх стимулювання, на призерів I, II, III етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів, змагань, оглядів. Цільова група Програми – обдаровані діти закладів освіти громади, педагогічні працівники закладів освіти громади.

3. Визначення мети і основних завдань Програми

Мета Програми полягає у забезпеченні підтримки обдарованих дітей шляхом створення умов для їх творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку; у вихованні громадянина в дусі патріотизму та демократичних цінностей.

Основні завдання Програми:

- створення ефективної системи виявлення та розвитку обдарованих дітей та молоді;
- визначення основних напрямів роботи з обдарованою молоддю, впровадження інноваційних методів роботи;
- залучення обдарованої молоді до здобуття позашкільної освіти з метою задоволення потреби у професійному самовизначенні та творчій самореалізації;
- підвищення ефективності діяльності закладів освіти для обдарованих дітей через їх профілізацію та залучення школярів до участі у регіональних, всеукраїнських, міжнародних заходах, спрямованих на виявлення і підтримку обдарованої молоді;
- формування та підвищення рівня професійних компетентностей педагога, який працює з обдарованими дітьми та молоддю;
- створення системи морального та матеріального заохочення обдарованих дітей та молоді;
- стимулювання творчого самовдосконалення дітей та учнівської молоді, підтримка обдарованих учнів - призерів та учасників мистецьких, інтелектуальних, творчих конкурсів, олімпіад, конкурсів МАН, спортивних змагань обласних та Всеукраїнських рівнів;
- піднесення статусу обдарованої молоді та її наставників;

- координація діяльності міської ради, закладів освіти, громадських організацій з питань розвитку та підтримки обдарованої молоді.

4. Обґрунтування шляхів та засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми

Програма передбачає протягом 2025-2026 років проведення комплексу заходів, щодо створення умов для виявлення обдарованих дітей та розвитку їх творчого, інтелектуального, духовного й фізичного потенціалу на території громади.

Програма розрахована на два роки.

Реалізація заходів Програми здійснюватиметься за рахунок місцевого бюджету.

Прогнозований обсяг коштів, що планується залучити до фінансування, передбачається у сумі 384,00 тис.грн.

Обсяг фінансування Програми за рахунок місцевого бюджету визначається щорічно, виходячи з конкретних завдань Програми та реальних можливостей бюджету.

Координатором роботи щодо виконання заходів Програми та головним розпорядником коштів місцевого бюджету, що передбачаються на реалізацію відповідних заходів, є відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради.

5. Напрями діяльності і заходи Програми, результативні показники

Виконання Програми здійснюється за такими напрямами:

- удосконалення нормативно-правової бази;
- підвищення рівня науково-методичного забезпечення педагогічних працівників;

- виявлення обдарованої молоді і створення умов для її розвитку;

- підтримка обдарованої молоді;

- кадрове забезпечення;

- співпраця з громадськими організаціями;

- міжнародне та всеукраїнське співробітництво.

Програма передбачає виконання заходів:

- створення міського банку даних обдарованої молоді;

- сприяння наступності в системі роботи з обдарованою молоддю закладів загальної середньої та позашкільної освіти;

- активне залучення обдарованої молоді до науково-дослідницької, експериментальної, творчої діяльності із організацією факультативів, гуртків, що працюють з обдарованою молоддю;

- участь у предметних олімпіадах, конкурсах, конкурсах-захистах, турнірах і фестивалях, популяризація здобутків обдарованої молоді, поширення досвіду роботи педагогічних працівників;
 - проведення підготовки і підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, які працюють з обдарованими учнями та молоддю;
 - розроблення механізму стимулювання обдарованої молоді та її наставників;
 - удосконалення матеріально-технічної бази закладів освіти.
- Результативні показники:
- Виконання Програми у 2025-2026 роках дасть змогу:
- сформувати систему виявлення і відбору обдарованої молоді та надання їй соціально – педагогічної підтримки;
 - підвищити рівень знань здобувачів освіти закладів загальної середньої та позашкільної освіти Корюківської міської ради;
 - сформувати в учнів ключові компетентності, необхідні практичні уміння і навички;
 - підвищити фахову майстерність педагогічних працівників;
 - забезпечити участь в усіх етапах Всеукраїнських учнівських олімпіадах з навчальних предметів, різноманітних конкурсах, спортивних змаганнях, мистецьких заходах, в науково-дослідницькій діяльності учнів;
 - розширити інформаційно – аналітичний банк даних «Обдарованість»;
 - розробити механізм стимулювання обдарованої молоді, педагогічних працівників які працюють з нею;
 - зміцнити матеріально-технічну базу закладів освіти.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її завдань та заходів.

Безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань Програми, цільовим та ефективним використанням коштів забезпечують відповідальні виконавці (головні розпорядники бюджетних коштів).

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці (головні розпорядники коштів) протягом року ініціюють внесення змін до Програми на підставі даних аналізу щодо стану її виконання.

Звіт про хід виконання Програми щорічно виноситься на найближче засідання сесії Корюківської міської ради для розгляду, але не пізніше 1 квітня року, що настає за звітним.

В останній рік дії Програми розробник подає пропозиції про доцільність її фінансування на наступні роки.

Додаток 1
до проєкту Програми роботи
з обдарованою молоддю
на 2025-2026 роки

**Орієнтовне ресурсне забезпечення
міської програми роботи з обдарованою молоддю на 2025-2026 роки**

Обсяг коштів, які пропонується залучити до виконання Програми (тис.грн)	Етапи виконання Програми		Усього витрат на виконання Програми
	1	2	
	2025	2026	
Всього, у т.ч.	192,0	192,0	384,0
місцевий бюджет	192,0	192,0	384,0

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Напрями діяльності та основні заходи міської програми роботи з обдарованою молоддю на 2025-2026 роки

№	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Виконавці	Термін виконання заходу	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (тис.грн), у тому числі по роках			Очікуваний результат
						всього	2025	2026	
1.	Удосконалення нормативно – правової бази	1.1.Оновлення каталогу нормативно – правових та науково – методичних матеріалів із питань роботи з обдарованими дітьми	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради	2025-2026	Без фінансування	-	-	-	забезпечення педагогів закладів освіти громади інформаційними матеріалами з питань роботи із обдарованими дітьми
		Разом				0	0	0	
2.	Підвищення рівня науково-методичного забезпечення педагогічних працівників	2.1. Включення до планів семінарів педпрацівників відповідного фаху питань, пов'язаних з організацією роботи з обдарованими дітьми	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади	2025-2026	Без фінансування	-	-	-	підвищення фахової майстерності педагогічних працівників з питань супроводу обдарованих дітей
		2.2. Організація і проведення науково-	Відділ освіти, культури,	2025-2026	за рахунок коштів міського	4,0	2,0	2,0	підтримка та розвиток обдарованих та

		практичних семінарів, конференцій щодо питань роботи з обдарованою молоддю	молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади		бюджету				здібних дітей
		2.3. Сприяння створенню авторських розробок з питань роботи з обдарованою молоддю, забезпечення їх впровадження	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади	2025-2026	Без фінансування	-	-	-	поширення досвіду роботи педагогічних працівників щодо організації роботи з обдарованою молоддю
		Разом				4,0	2,0	2,0	
3.	Виявлення обдарованої молоді і створення умов для її розвитку	3.1. Оновлення міського банку даних «Обдарованість»	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради	2025-2026	Без фінансування	-	-	-	створення міського банку даних обдарованих здобувачів освіти громади
		3.2. Забезпечення участі дітей у всеукраїнських та обласних етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН,	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади	2025-2026	за рахунок коштів міського бюджету	40,0	20,0	20,0	створення умов для розвитку обдарованих дітей, забезпечення умов для реалізації можливостей особистості, пошук та розвиток обдарованої молоді

		інтелектуальних конкурсів, турнірів							
		3.3. Забезпечення проведення міських та участі в обласних і Всеукраїнських заходах з дітьми та молоддю за напрямками позашкільної освіти	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади	2025-2026	за рахунок коштів міського бюджету	40,0	20,0	20,0	забезпечення підтримки та розвитку обдарованих дітей та молоді за напрямками позашкільної освіти
		Разом				80,0	40,0	40,0	
4.	Підтримка обдарованої молоді	4.1. Призначення стипендій обдарованій молоді – переможцям мистецьких, інтелектуальних, творчих конкурсів, олімпіад, конкурсів МАН, спортивних змагань обласних та Всеукраїнських рівнів:	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади	2025-2026	за рахунок коштів міського бюджету	-	-	-	створення системи морального і матеріального заохочення обдарованих дітей та молоді
		-заклади загальної середньої освіти				100,0	50,0	50,0	
		-заклади позашкільної освіти				60,0	30,0	30,0	
		4.2. Відзначення випускників закладів освіти	Відділ освіти, культури,	2025-2026	за рахунок коштів міського	10,0	5,0	5,0	створення системи морального і

		Корюківської міської ради, які нагороджуються золотою або срібною медалями	молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади		бюджету				матеріального заохочення випускників закладів загальної середньої освіти громади, які нагороджені золотою або срібною медалями.
		Разом				170,0	85,0	85,0	
5.	Кадрове забезпечення	5.1. Участь педагогічних працівників в обласних та Всеукраїнських заходах з питань роботи з обдарованою молоддю	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади	2025-2026	за рахунок коштів міського бюджету	10,0	5,0	5,0	підвищення фахової майстерності педагогічних працівників з питань організації роботи з обдарованими дітьми
		5.2. Виплата премій педагогічним працівникам, які підготували переможців мистецьких, інтелектуальних, творчих конкурсів, олімпіад, конкурсів МАН, спортивних змагань обласних та Всеукраїнських рівнів	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади	2025-2026	за рахунок коштів міського бюджету	100,0	50,0	50,0	створення системи морального і матеріального стимулювання педагогічних працівників, які результативно працюють з обдарованою молоддю

		Разом				110,0	55,0	55,0	
6.	Співпраця з громадськими організаціями	6.1. Координація діяльності органів місцевого самоврядування, закладів освіти з громадськими організаціями у сфері розвитку та підтримки обдарованої молоді	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади	2025-2026	Без фінансування	-	-	-	налагодження тісної співпраці закладів освіти громади з громадськими організаціями у сфері розвитку і підтримки обдарованої молоді
		Разом				0	0	0	
7.	Міжнародне та всеукраїнське співробітництво	7.1. Забезпечення участі обдарованої молоді в міжнародних проектах, програмах, науково-практичних конференціях, олімпіадах, змаганнях, конкурсах, фестивалях тощо	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади	2025-2026	за рахунок коштів міського бюджету	20,0	10,0	10,0	створення умов для розвитку обдарованих дітей, забезпечення умов для реалізації можливостей особистості, пошук та розвиток обдарованої молоді
		7.2. Співробітництво з міжнародними освітніми установами, фондами, організаціями для обдарованої молоді	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, заклади освіти громади	2025-2026	Без фінансування	-	-	-	налагодження співробітництва з міжнародними організаціями для обдарованої молоді

		Разом				20,0	10,0	10,0	
		Усього за програмою				384,0	192,0	192,0	

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 436

**Про Програму освітніх та
культурно-мистецьких заходів
на 2025 - 2026 роки**

Керуючись ст. 91 Бюджетного кодексу України, ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити та подати на чергову сесію Корюківської міської ради для розгляду та затвердження проєкт Програми освітніх та культурно-мистецьких заходів на 2025-2026 роки, що додається.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 436

ПРОГРАМА
освітніх та культурно-мистецьких заходів
на 2025-2026 роки
(проект)

м. Корюківка
2024 рік

1. ПАСПОРТ

Програми освітніх та культурно-мистецьких заходів на 2025-2026 роки

	Ініціатор розробки Програми	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради
	Розробник Програми	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради
	Відповідальний виконавець Програми	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради
	Учасники Програми	Заклади освіти та культури Корюківської міської ради (ТГ)
	Термін реалізації Програми	2025 - 2026 роки
	Етапи виконання Програми	2025 - 2026 роки
	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет
	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього, у тому числі:	800000,00
9.	Коштів міського бюджету	800000,00
10.	Кошти інших джерел	

2. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАМИ

Програма освітніх та культурно-мистецьких заходів на 2025 - 2026 роки передбачає збереження та подальший розвиток культурного потенціалу в громаді, формування інтелектуального потенціалу нації шляхом створення оптимальних умов для виявлення обдарованої молоді, розвиток культурних традицій, створення максимально сприятливих умов для творчого формування особистості, розкриття її здібностей, задоволення духовних і естетичних проблем, відродження народної творчості та популяризації національних звичаїв та обрядів, організацію змістовного дозвілля, масового відпочинку, самореалізації особистостів сучасному суспільстві.

Усіма закладами освіти та культури ведеться значна робота щодо формування естетичних смаків, світогляду, культури та духовності населення громади.

Дана мережа закладів освіти та культури є оптимальною і при умові повноцінного функціонування спроможна забезпечити потреби населення громади.

Проблеми, пов'язані з розвитком освіти та культури, неможливо розв'язати самотійно. Для цього необхідна програмна підтримка та комплексний підхід закладів освіти та культури Корюківської міської ради (територіальної громади). Разом з тим потребує регулювання фінансової підтримки закладів освіти та культури, які є основними центрами розвитку культури в громаді.

3. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Ресурсне забезпечення Програми складають кошти загального та спеціального фонду міського бюджету.

Усього пропонується залучити на виконання Програми 800000,00.грн.

У Програмі заплановано виділення коштів на придбання подарунків, призів, грамот, дипломів, кубків, канцелярського приладдя, спортивного інвентарю, електронних накопичувачів(флешки), медалей, кульок,розвивальних ігор, квітів, банерів, біг-бордів, нагородної атрибутики, святкових феєрверків, піротехніки, оплату послуг естрадних артистів, музичних, співочих гуртів,оркестрів, ді-джеїв, оплату послуг з організації харчування учасників культурно-мистецьких заходів, освітніх заходів, організація фестивалів, вечірок, модних показів, ярмарок і виставок, учнівських та педагогічних заходів, послуги фотографів, послуги анімації для дітей, висвітлення діяльності в засобах масової інформації та витратні матеріали,транспортні послуги,оплата послуг за екскурсійне обслуговування, витрати на харчування учасників освітніх заходів, оплати відряджувальних.

4. МЕТА ПРОГРАМИ

Метою Програми є забезпечення виконання виконкомом Корюківської міської ради повноважень, передбачених статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», спрямованих на:

- організацію освітніх, культурно-мистецьких, національно-патріотичних та спортивно-масових заходів ;

- розвиток творчих здібностей різних вікових категорій населення;
- створення ефективної системи виявлення та розвитку обдарованих дітей та молоді;
- стимулювання творчого самовдосконалення дітей та учнівської молоді, підтримка обдарованих учнів – призерів та учасників мистецьких, інтелектуальних, творчих конкурсів, олімпіад, конкурсів МАН, спортивних змагань усіх рівнів;
- сприяння відродженню народної творчості;
- виховання національної свідомості;
- організацію змістовного дозвілля в місцях масового відпочинку;
- сприяння якісній професійній освіті талановитої мистецької молоді;
- підтримку професійних творчих колективів з обміну мистецькими здобутками;
- реалізацію освітніх культурно-мистецьких заходів для дітей та молоді;
- збереження безцінної культурно-духовної спадщини;
- розвиток мистецьких ініціатив з урахуванням культурного розвитку;
- вдосконалення форм і методів естетичного виховання;
- організації змістовного дозвілля жителів міста;
- проведення державних свят, міських культурно-мистецьких заходів, фестивалів, конкурсів, оглядів;
- продовження модернізації матеріально-технічної бази закладів культури;
- збереження і розвиток українських національних традицій, мови, обрядів;
- розвиток самодіяльної творчості, створення умов для отримання початкового спеціалізованого мистецького освіти, підтримка обдарованих дітей та молоді;
- продовження роботи з охорони культурної спадщини.

5. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Заходи програми реалізуються за рахунок коштів міського бюджету, інших джерел, не заборонених законодавством України. Бюджетні призначення для реалізації заходів програми передбачаються при формуванні міського бюджету, виходячи з можливостей його дохідної частини.

6. ОЧІКУВАНА ЕФЕКТИВНІСТЬ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

У результаті виконання Програми очікується:

- забезпечення в сучасних умовах спадковості поколінь, консолідації суспільства на основі національних традицій;
- створення умов для належного функціонування мережі закладів освіти, культури і мистецтва з метою розвитку вільної та різноманітної мистецької творчості;
- створення банку даних обдарованої молоді;
- участь у предметних олімпіадах, конкурсах, конкурсах-захистах, турнірах і фестивалях;
- сприяння наступності в системі роботи з обдарованою молоддю;

- збереження національних традицій та звичаїв, забезпечення розвитку творчого потенціалу та культурного простору міста;
- забезпечення доступності мистецтва для широких верств суспільства надання культурно-дозвіллевих послуг усім верствам населення
- забезпечення просвітницької, виховної ролі національної культури;
- активізація діяльності місцевих осередків національних творчих спілок громадян та громадських організацій шляхом налагодження співробітництва реалізації спільних програм;
- збереження народних мистецьких традицій шляхом проведення фестивалів, концертів, виставок;
- сприяння інтеграції української культури у світовий культурний простір, що сприятиме формуванню позитивного іміджу України.
- підтримка молодих митців щодо створення сучасних творчих продуктів, нових мистецьких проектів та їх реалізація в місті;
- популяризація здобутків обдарованої молоді, поширення досвіду роботи працівників закладів освіти та культури.

7. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її завдань та заходів.

Безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань Програми, цільовим та ефективним використанням коштів забезпечують відповідальні виконавці (головні розпорядники бюджетних коштів).

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці (головні розпорядники коштів) протягом року ініціюють внесення змін до Програми на підставі даних аналізу щодо стану її виконання.

Звіт про хід виконання Програми щорічно виноситься на найближче засідання сесії Корюківської міської ради для розгляду, але не пізніше 1 квітня року, що настає за звітним.

В останній рік дії Програми розробник подає пропозиції про доцільність її фінансування на наступні роки.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток
до проекту Програми
освітніх та культурно-мистецьких
заходів на 2025-2026 роки

**Орієнтовний перелік заходів для фінансування Програми
на 2025 – 2026 роки**

Місяць проведення	Тема
Січень	Обласний етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів
	I етап Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН
	Новорічний турнір серед юнаків з міні-футболу
	Міський конкурс на кращий реферат до річниці подій під Крутами
	Всесвітній день «Дякую»
	Міжнародний день обіймів
	День Соборності України
	Заходи до річниць бою під Крутами
Лютий	Міський брейн-ринг з правознавства
	Першість міста з баскетболу серед юнаків
	Першість міста з баскетболу серед дівчат
	День вшанування учасників бойових дій на території інших держав
	День прояву доброти
	День Героїв Небесної Сотні
	День повномасштабного вторгнення Росії на територію України
	День спротиву окупації Автономної Республіки Крим
Березень	Народні гуляння «Проводи зими»
	Міський конкурс інтелектуальних ігор «Віват, інтелект!»
	Першість міста з волейболу
	Першість міста з настільного тенісу
	Міський фестиваль дитячих і театральних колективів «те-Арт-соціо»
	Заходи до річниці Корюківської трагедії
	Міжнародний жіночий день 8 Березня
	Конкурс «Краса серед нас»
Квітень	Заходи до річниць з дня народження О.С.Корнієвського
	Міський етап Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)
	Міський етап змагань «Старти надій»
	Міський етап Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура-прикордоник»
	Фестиваль писанок
Травень	Заходи до річниці Чорнобильської катастрофи
	1.Свято Останнього дзвоника. Призначення стипендій обдарованій молоді-

	переможцям мистецьких, інтелектуальних, творчих конкурсів, олімпіад, конкурсів МАН, спортивних змагань обласних та Всеукраїнських рівнів
	Міський етап «Я - патріот»
	Міська національно-патріотична гра «Теренова гра»
	Заходи до Дня пам'яті та примирення
	День матері та сім'ї
	День музеїв
	День Європи
Червень	Загальноміський випускний вечір
	Заходи до Міжнародного дня захисту дітей
	День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні
	Заходи до Дня Конституції
	День села Сядрине
	День села Рибинськ
	День села Прибинь
Липень	Свято Івана Купайла
	День міста
	День села Забарівка
	День села Перелюб
	Заходи до дня дружби
Серпень	Серпнева конференція педагогічних працівників освітніх закладів громади
	День села Наумівка
	День села Савинки
	День села Буда
	Заходи до Дня Державного Прапора України
	Заходи до Дня Незалежності України
	День молоді в Україні
Вересень	Загальноміське свято до Дня працівників освіти
	День пластиліну
	Заходи до річниці вигнання з території Корюківщини та Чернігівщини фашистських загарбників
	День села Сахутівка
	День села Охрамієвичі
	День села Олександрівка
	Заходи до дня миру
	Всеукраїнський день бібліотек
	Фестиваль української пісні
	Гастрономічна Корюківщина «Ой який смачнющий борщ» заходи до Дня борщу
Жовтень	День музики
	День художника
	Гастрономічна Корюківщина «Вареник на всі смаки»

	Гастрономічна Корюківщина «Хліб всьому голова»
	День захисників і захисниць України
	Заходи до річниці вигнання фашистських загарбників з території України
Листопад	Міський етап Міжнародного конкурсу з української мови ім. Петра Яцика
	II (міський) етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів
	Міський етап мовно-літературного конкурсу учнівської молоді імені Тараса Шевченка
	Всеукраїнський день працівників культури та аматорів народного мистецтва
	День Гідності та Свободи
	День пам'яті жертв Голодоморів
Грудень	День волонтерів
	День благодійності
	День Збройних сил України
	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС
	День Святого Миколая
	Гастрономічна Корюківщина «Чайовий калейдоскоп»
	День подарунків
	Заходи зустрічі Нового року
	II (міський) етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів
	Міський етап Всеукраїнського конкурсу «Учитель року»

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 437

**Про затвердження дефектних актів та
локальних кошторисів на правах
зведених кошторисних розрахунків**

Заслухавши інформацію заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бикова О.М., керуючись ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити дефектний акт та локальний кошторис на правах зведеного кошторисного розрахунку на Поточний ремонт прориву внутрішньої тепломережі з заміною радіаторів у нежитловій будівлі по вул. Вокзальна, 8а в м. Корюківка, що додається.
2. Затвердити дефектний акт та локальний кошторис на правах зведеного кошторисного розрахунку на Поточний ремонт гаражу по вул. Бульварна, 6/1 в м. Корюківка, що додається.
3. Затвердити дефектний акт та локальний кошторис на правах зведеного кошторисного розрахунку на Послуги з поточного ремонту дороги комунальної власності по вул. Анатолія Бондаря в м. Корюківка, що додається.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 438

**Про безоплатну передачу
майна комунальної власності
Корюківської міської територіальної
громади у державну власність**

З метою сприяння Збройним Силам України в умовах воєнного стану, розглянувши звернення військової частини XXXX від 31.08.2024 року № 1137, враховуючи Програму підтримки Збройних Сил України, що затверджена рішенням вісімнадцятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 09.02.2023 року № 34-18/VIII, зі змінами та доповненнями, відповідно до Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану», керуючись ст. 29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Безоплатно передати з комунальної власності Корюківської міської територіальної громади в особі Корюківської міської ради у державну власність в особі військової частини XXXX Міністерства оборони України квадрокоптер DJI MAVIC 3T Enterprise (Thermal) вартістю 158 870,00 грн (сто п'ятдесят вісім тисяч вісімсот сімдесят гривень 00 коп.).
2. Доручити міському голові Ахмедову Ратану Ратановичу підписати акт приймання – передачі майна, зазначеного в рішенні.
3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату міської ради здійснити прийняття – передачу майна вказаного в рішенні відповідно до вимог чинного законодавства України.
4. Подати дане рішення на розгляд чергової сесії Корюківської міської ради для затвердження.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 439

**Про оренду майна
міської комунальної власності**

Розглянувши заяву Грибенчук Н.В. від 21.10.2024 року, постанов Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 року № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна» та від 27.05.2022 року № 634 «Про особливості оренди державного та комунального майна у період воєнного стану», керуючись ст. 29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Достроково, з 01 листопада 2024 року, за згодою сторін припинити дію Договору оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності Корюківської міської територіальної громади, від 20 листопада 2020 року № 6/20 (далі – Договір оренди) укладений з фізичною – особою підприємцем Грибенчук Наталією Василівною на оренду приміщення загальною площею 38,0 кв.м., на I поверсі нежитлової будівлі, що знаходиться за адресою: вул. Шевченка, 66Г, с. Наумівка, Корюківського району, Чернігівської області.

2. Виконавчому апарату міської ради забезпечити виконання даного рішення.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 440

Про списання майнових активів

Розглянувши звернення ВОКМтаС Корюківської міської ради від 09.10.2024 року № 09-14/624, висновки про технічний стан інструментів від 09.10.2024 року, видані ТОВ «ЕКО-САН ПОЛТАВА», відповідно до Положення про порядок списання майна комунальної власності Корюківської міської територіальної громади, затвердженого рішенням п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 22.04.2021 року № 30-5/VIII, керуючись ст. 29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати згоду на списання з балансу Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради необоротних матеріальних активів в кількості 2 (дві) одиниці на загальну суму 23 898,00 грн (двадцять три тисячі вісімсот дев'яносто вісім гривень 00 коп.), згідно додатку до рішення.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 440

Перелік

необоротних матеріальних активів, яке перебувають на бухгалтерському обліку Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради і підлягають списанню

№ п/п	Назва інвентарного об'єкта	Рік випуску	Інвентарний номер	Балансова (первісна) вартість, грн	Сума нарахованого зносу, грн	Балансова (залишкова) вартість, грн
1	2	3	4	5	6	7
1	Телевізор XIAOMI	2018	111304799	12 873,00	6 436,50	6 436,50
2	Ноутбук Dell	2006	111304811	11 025,00	5 512,50	5 512,50
	РАЗОМ: 2 одиниці			23 898,00	11 949,00	11 949,00

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 441

Про скасування опіки над майном

Відповідно законів України «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. У зв'язку з досягненням повноліття Висоцькою Віталіною Сергіївною, XXXX року народження, припинити опіку над її майном, яке складається з 1/5 частини одноквартирного будинку XXXX по вул. Молодіжній в с. Олександрівка Корюківського району Чернігівської області та належить їй на праві приватної власності відповідно до свідоцтва про право власності на житло від 18 січня 2016 року, що була встановлена розпорядженням Корюківської районної державної адміністрації Чернігівської області від 07 червня 2016 року № 250.

2. Звільнити Філон Тамару Володимирівну від обов'язків опікуна над майном Висоцької Віталіни Сергіївни, XXXX року народження.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 442

**Про затвердження висновку
про доцільність усиновлення
неповнолітніх дітей**

Розглянувши заяву жителя с. Воловики Корюківського району Чернігівської області, вул. Вокзальна, буд. ХХХХ Псьохи Олександра Анатолійовича від 14.10.2024 року щодо надання йому висновку про доцільність усиновлення ним неповнолітніх дітей та представлені ним документи, керуючись Законом України «Про охорону дитинства», ст.ст. 207, 208, 211, 212, 219, 226, 228, Сімейного кодексу України, ст. 312 Цивільно-процесуального кодексу України, ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити висновок про доцільність усиновлення неповнолітніх дітей та відповідність його інтересам дітей.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 442

ВИСНОВОК

Корюківської міської ради Чернігівської області як органу опіки та піклування
про доцільність усиновлення неповнолітніх дітей

Корнілевського Віталія Олександровича, XXXX року народження,
Корнілевського Олександра Олександровича, XXXX року народження,
громадянином України Псьохою Олександром Анатолійовичем, XXXX року
народження, жителем вул. Вокзальна, буд. XXXX, с. Воловики Корюківського
району Чернігівської області, та відповідність його інтересам дітей

До Служби у справах дітей Корюківської міської ради 14.10.2024 року
звернувся Псьоха Олександр Анатолійович, XXXX року народження (паспорт
громадянина України серія XXXX, виданий 23.02.2007 року Корюківським РВ
УМВС України в Чернігівській області), житель
вул. Вокзальна, буд. XXXX, с. Воловики Корюківського району Чернігівської
області, із заявою про надання йому висновку про можливість усиновлення ним
неповнолітніх дітей його дружини Корнілевської Ірини Віталіївни
Корнілевського Віталія Олександровича, XXXX року народження (свідоцтво про
народження серія XXXX, видане 18.04.2008 року Відділом реєстрації актів
цивільного стану Чернігівського міського управління юстиції, Україна) та
Корнілевського Олександра Олександровича, XXXX року народження
(свідоцтво про народження серія XXXX, видане 23.04.2009 року Відділом
реєстрації актів цивільного стану Чернігівського міського управління юстиції).

Службою у справах дітей Корюківської міської ради було вивчено
документи, які надав Псьоха Олександр Анатолійович, обстежено умови
проживання його сім'ї, проведено співбесіду з ним та дітьми.

Псьоха Олександр Анатолійович та Корнілевська Ірина Віталіївна
перебувають у шлюбі, який був зареєстрований 10.07.2021 року Корюківським
відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі
Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління
Міністерства юстиції (м. Суми) (свідоцтво про шлюб видане 10.07.2021 року
серія І-ЕЛ № 161315 Корюківським відділом державної реєстрації актів
цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північно -
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми)). Вони
мають спільну дитину – доньку Псьоху Анну Олександрівну, XXXX року
народження.

Батько неповнолітніх дітей Корнілевського Віталія Олександровича, XXXX
року народження, та Корнілевського Олександра Олександровича, XXXX року
народження, Корнілевський Олександр Олегович, XXXX року народження, який
зареєстрований по вул. Музична, буд. XXXX в

м. Чернігів Чернігівської області, надав нотаріально завірену заяву про його згоду на усиновлення його неповнолітніх синів.

Подружжя Корнілевських-Псьохи проживає за адресою: вул. Вокзальна, буд. ХХХХ, с. Воловики Корюківського району Чернігівської області. Будинок, в якому проживає родина, входить до складу спадщини за заповітом, який був складений на користь Корнілевської І.В.. В даний час Корнілевська І.В. планує оформити свої спадкові права на підставі заповіту.

Будинок складається з трьох кімнат (дві спальні, зала), кухні, коридору, веранди. Умови проживання сім'ї – задовільні, санітарний стан добрий, є всі необхідні меблі та сучасна побутова техніка. Діти мають окремі кімнати, де облаштовані місця для відпочинку, занять, є необхідні меблі, забезпечені посезонним одягом, взуттям.

Відповідно до висновку про стан здоров'я від 10.10.2024 року Псьоха Олександр Анатолійович – здоровий.

Згідно витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» Міністерства Внутрішніх Справ України Псьоха Олександр Анатолійович на території України до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи не погашеної судимості не має та в розшуку не перебуває.

Псьоха Олександр Анатолійович працює на посаді оглядача гідротехнічних об'єктів Корюківської дільниці Деснянського басейнового управління водних ресурсів, працює постійно, отримує заробітну плату. За місцем проживання Псьоха Олександр Анатолійович характеризується позитивно: відповідальний, дисциплінований, ввічливий, спокійний, врівноважений. Володіє організаторськими здібностями, що дає можливість ефективно їх використовувати у здатності згуртувати колектив, створювати позитивну робочу атмосферу, здійснювати контроль за виконанням поставлених завдань. Він пропагує здоровий спосіб життя, у вільний від роботи час займається спортом. Він дбайливий батько, порядна людина, добрий господар. Скарг від сусідів чи жителів села, де проживає родина, на Псьоху О.А. не надходило.

Дружина Псьохи Олександра Анатолійовича, Корнілевська Ірина Віталіївна, надала свою нотаріально завірену згоду на усиновлення її чоловіком Псьохою Олександром Анатолійовичем її неповнолітніх дітей Корнілевського Віталія Олександровича, ХХХХ року народження, Корнілевського Олександра Олександровича, ХХХХ року народження.

Неповнолітні діти Корнілевський Віталій Олександрович, ХХХХ року народження, Корнілевський Олександр Олександрович, ХХХХ року народження, під час бесіди з працівниками Служби у справах дітей Корюківської міської ради виявили свою згоду, на усиновлення їх вітчимом Псьохою Олександром Анатолійовичем, пояснили, що вважають його своїм батьком, що він їх не ображає, жаліє.

Зі станом здоров'я неповнолітніх Корнілевського Віталія Олександровича, ХХХХ року народження, та Корнілевського Олександра Олександровича, ХХХХ року народження, Псьоха Олександр Анатолійович ознайомлений.

Корюківська міська рада Чернігівської області як орган опіки та піклування,

враховуючи вищевикладене, вважає, що Корнілевський Віталій Олександрович, ХХХХ року народження, та Корнілевський Олександр Олександрович, ХХХХ року народження, можуть бути усиновленими громадянином України Псьохою Олександром Анатолійовичем, ХХХХ року народження, жителем вул. Вокзальна, буд. ХХХХ, с. Воловики Корюківського району Чернігівської області, так як дане усиновлення відповідає інтересам неповнолітніх дітей, зокрема, їх вихованню в повній сім'ї, в їх найвищих інтересах для забезпечення стабільних та гармонійних умов їх життя.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 443

**Про надання дозволу діяти за згодою
батьків-вихователів при оформленні спадкових прав**

Відповідно до законів України «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Цивільного кодексу України, п. 63 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», беручи до уваги рекомендації Комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Корюківської міської ради (протокол від 21.10.2024 року № 18), з метою охорони та захисту прав та інтересів неповнолітньої дитини при здійсненні права на спадкування, розглянувши заяви Хилько Владислави Сергіївни, XXXX року народження, її батьків-вихователів Куценко Оксани Леонідівни та Куценка Павла Анатолійовича, які проживають в м. Сновськ Корюківського району Чернігівської області, вул. Незалежності, буд. XXXX, від 18.10.2024 року, розглянувши первинні матеріали справи, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл неповнолітній дитині, позбавленій батьківського піклування, Хилько Владиславі Сергіївні, XXXX року народження, діяти за згодою її батьків-вихователів Куценко Оксани Леонідівни та Куценка Павла Анатолійовича при оформленні своїх спадкових прав.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 444

**Про призначення особи,
яка буде представляти інтереси дитини,
позбавленої батьківського піклування,
при оформленні спадкових прав**

Відповідно до законів України «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Цивільного кодексу України, п.63 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», беручи до уваги рекомендації Комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Корюківської міської ради (протокол від 21.10.2024 року № 18), на підставі заяви батьків-вихователів, з метою соціального захисту дитини, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Призначити Куценко Оксану Леонідівну, XXXX року народження, особою, яка буде представляти інтереси малолітньої дитини, позбавленої батьківського піклування, Хилька Станіслава Сергійовича, XXXX року народження, при оформленні його спадкових прав.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 445

**Про надання статусу дитини, яка
постраждала внаслідок воєнних дій
та збройних конфліктів**

Розглянувши заяви громадян та додані до них документи, відповідно до ч. 6 ст. 30-1 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 року № 268 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів» (зі змінами), наказу Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України №309 від 22.12.2022 року «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією», враховуючи рішення Комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Корюківської міської ради від 21.10.2024 року (протокол № 18), керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів та зазнала психологічного насильства внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів:

1.1. Швецю Максиму Сергійовичу, XXXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Корюківського районного управління юстиції у Чернігівській області 09.09.2015 року, актовий запис від 09.09.2015 року № 108), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 25.09.2024 року, складений відділом соціальних служб Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.2. Ананченку Олександрю Ігоровичу, XXXX року народження, (ID-картка № XXXX, дата видачі 19.08.2024 року, орган, що видав XXXX, УНЗЄДДР XXXX), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області,

вул. ХХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.10.2024 року, складений відділом соціальних служб Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.3. Скрипко Ярославі Романівні, ХХХХ року народження, (ID-картка № ХХХХ, дата видачі 29.11.2023 року, орган, що видав ХХХХ, УНЗЄДДР ХХХХ), яка зареєстрована в с. Величківка Корюківського району Чернігівської області, вул. ХХХХ, фактично проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 24.09.2024 року, складений відділом соціальних служб Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.4. Скрипку Олександровичу, ХХХХ року народження, (свідоцтво про народження серії ХХХХ, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Менського районного управління юстиції 09.10.2012 року, актовий запис від 09.10.2012 року № 98), який зареєстрований в с. Величківка Корюківського району Чернігівської області, вул. ХХХХ, фактично проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 24.09.2024 року, складений відділом соціальних служб Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.5. Свідницькій Ярославі Вікторівні, ХХХХ року народження, (ID-картка № ХХХХ, дата видачі 09.05.2023 року, орган, що видав ХХХХ, УНЗЄДДР ХХХХ), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 18.10.2024 року, складений відділом соціальних служб Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.6. Бояринову Ігорю Михайловичу, ХХХХ року народження, (свідоцтво про народження серії ХХХХ, видане Чернігівським міським відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Чернігівській області 27.04.2017 року, актовий запис від 27.04.2017 року № 865), який зареєстрований в с. Олександрівка Корюківського району Чернігівської області, вул. ХХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 25.09.2024 року, складений відділом соціального захисту населення Козелецької селищної ради);

1.7. Зепову Арсену Миколайовичу, ХХХХ року народження, (свідоцтво про народження серії ХХХХ, видане Корюківським районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Чернігівській області 17.02.2017 року, актовий запис від 17.02.2017 року № 32), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 21.10.2024 року, складений відділом соціальних служб Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.8. Осипенку Ярославу Сергійовичу, ХХХХ року народження, (свідоцтво про народження серії ХХХХ, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.

Суми) 05.04.2022 року, актовий запис від 05.04.2022 року № 49), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 21.10.2024 року, складений відділом соціальних служб Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.9. Алексієнку Дмитрію Ігоровичу, ХХХХ року народження, (свідоцтво про народження серії ХХХХ, видане повторно Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Корюківського районного управління юстиції у Чернігівській області 04.03.2014 року, актовий запис від 30.07.2012 року № 09), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 21.10.2024 року, складений відділом соціальних служб Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.10. Алексієнко Анастасії Ігорівні, ХХХХ року народження, (свідоцтво про народження серії ХХХХ, видане повторно Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Менського районного управління юстиції у Чернігівській області 22.03.2016 року, актовий запис від 01.09.2013 року № 48), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 21.10.2024 року, складений відділом соціальних служб Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 446

Про квартирний облік

Розглянувши клопотання Служби у справах дітей Корюківської міської ради від 14.10.2024 року № 01-10/246, керуючись ст. 39 Житлового кодексу Української РСР, Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, постановою виконавчого комітету Чернігівської обласної ради народних депутатів і президії обласної ради президії професійних спілок від 07.01.1985 року «Про порядок обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень у Чернігівській області», ст. 33 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Поставити на квартирний облік при виконавчому комітеті Корюківської міської ради:

1.1. Компанець Анастасію Віталіївну, XXXX р.н., дитину, позбавлену батьківського піклування, черга позачергова, склад сім'ї – 1 особа.

2. Внести зміни до відповідного списку квартирної обліку осіб, які перебувають на обліку за місцем проживання та потребують поліпшення житлових умов, з врахуванням пункту 1 даного рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 447

**Про зміну адрес об'єктам
нерухомого майна**

Розглянувши звернення громадян та додані до них документи, в зв'язку з наявністю невідповідності нумерації адрес об'єктів нерухомого майна їх фактичному розташуванню на території Корюківської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області та з метою упорядкування нумерації об'єктів нерухомого майна, відповідно до Порядку присвоєння, зміни та коригування адрес об'єктам нерухомого майна на території Корюківської міської територіальної громади, що затверджений рішенням дев'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 09.11.2021 року № 48-9/VIII, Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690, ст. 26 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», керуючись ст.ст. 30, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Змінити адресу об'єкту нерухомого майна - житловому будинку садибного типу з господарськими будівлями та спорудами (попередня адреса - Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Стржалковського, будинок № 21), що виділений як цілий об'єкт нерухомого майна після поділу відповідно до рішення суду у справі №736/86/23 від 18.07.2024 року, власницею якого є Гаврилюк Ніла Олексіївна, присвоївши адресу:

Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Стржалковського, будинок 21-А.

1.1. Житловому будинку садибного типу з господарськими будівлями та спорудами (попередня адреса - Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Стржалковського, будинок № 21), власником

якого на підставі рішення суду у справі №736/86/23 від 18.07.2024 року є Гаврилук Віталій Васильович, залишити адресу без змін:

Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Стржалковського, будинок 21.

2. Змінити адресу об'єкту нерухомого майна - житловому будинку садибного типу з господарськими будівлями та спорудами (попередня адреса - Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Польова, будинок № 25), що виділений як цілий об'єкт нерухомого майна після поділу відповідно до рішення суду у справі №736/1168/24 від 11.09.2024 року, власником якого є Литвиненко Володимир Олексійович, присвоївши адресу:

Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Польова, будинок 25-А.

2.2. Житловому будинку садибного типу з господарськими будівлями та спорудами (попередня адреса - Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Польова, будинок № 25), власницею якого на підставі рішення суду у справі №736/1168/24 від 11.09.2024 року є Литвиненко Валентина Володимирівна, залишити адресу без змін:

Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Польова, будинок 25.

3. Змінити адресу об'єкту нерухомого майна – житловому будинку садибного типу з господарськими будівлями та спорудами (попередня адреса - Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Б.Хмельницького, будинок № 15-а), власником якого на підставі договору про надання в безстрокове користування земельної ділянки для будівництва індивідуального житлового будинку на праві приватної власності від 23.04.1980 року № 1112 є Коробко Володимир Вікторович, присвоївши адресу:

Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Б.Хмельницького, будинок 23.

4. Змінити адресу об'єкту нерухомого майна – житловому будинку садибного типу з господарськими будівлями та спорудами (попередня адреса - Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Ярослава Мудрого (Братчикова), будинок № 75), власниками якого на підставі договору дарування від 04.09.2008 року № 2016 є Сотник Віталій Олександрович та Болотна Людмила Олександрівна, присвоївши адресу:

Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Ярослава Мудрого, будинок 73.

5. Головному спеціалісту юридичного відділу виконавчого апарату міської ради Яковенко В.О. внести відомості щодо змінених адрес об'єктів нерухомого майна до Реєстру будівельної діяльності порталу Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 448

**Про присвоєння адреси
об'єкту нерухомого майна**

Розглянувши звернення Руденка С.В. та додані до нього документи, керуючись ст. 26 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Порядком присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690, Порядком присвоєння, зміни та коригування адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна на території Корюківської міської територіальної громади, що затверджений рішенням дев'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 09.11.2021 року № 48-9/VIII, ст.ст. 30, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Присвоїти адресу об'єкту нерухомого майна - житловому будинку з господарськими будівлями, що розташований на земельній ділянці з кадастровим номером 7422481500:01:000:0062 та належить Руденку С.В. на підставі договору купівлі-продажу від 17.08.1993 року № 337, присвоївши адресу:

Україна, Чернігівська область, Корюківський район, село Бреч, вулиця Зарічна, будинок № 6 .

2. Головному спеціалісту юридичного відділу виконавчого апарату міської ради Яковенко В.О. внести відомості щодо присвоєної адреси об'єкту нерухомого майна до Реєстру будівельної діяльності порталу Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 449

**Про встановлення тарифів на теплову енергію, її
виробництво, транспортування, постачання та
тарифів на послугу з постачання теплової енергії
АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ
«ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»**

Розглянувши звернення АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО» від 09.10.2024 року № 1876/05, враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 р. № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на комунальні послуги», Закон України «Про заходи, спрямовані на врегулювання заборгованості тепlopостачальних та теплогенеруючих організацій та підприємств централізованого водопостачання і водовідведення», Закон України «Про особливості регулювання відносин на ринку природного газу та у сфері тепlopостачання під час дії воєнного стану та подальшого відновлення їх функціонування», ст. 20 Закону України «Про тепlopостачання», ст.ст. 4, 10 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Узяти до відома, що економічно обґрунтовані тарифи на теплову енергію, які визначаються як сума тарифів на виробництво теплової енергії, транспортування теплової енергії та постачання теплової енергії АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО», для потреб населення складають:

1.1. Одноставкові тарифи:

тариф на теплову енергію – 3 171,65 грн/Гкал (без ПДВ) за такими складовими:

тариф на виробництво теплової енергії – 2 240,20 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на транспортування теплової енергії – 908,48 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на постачання теплової енергії – 22,97 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на послугу з постачання теплової енергії - 3 805,98 грн/Гкал (з ПДВ);

1.2. Двоставкові тарифи:

умовно-змінна частина двоставкового тарифу на теплову енергію - 1 479,32 грн/Гкал (без ПДВ);

умовно-постійна частина двоставкового тарифу на теплову енергію (місячна абонентська плата на одиницю теплового навантаження) – 244 385,32 грн/Гкал/год (без ПДВ);

умовно-змінна частина двоставкового тарифу на послугу з постачання теплової енергії - 1 775,18 грн/Гкал (з ПДВ);

умовно-постійна частина двоставкового тарифу на послугу з постачання теплової енергії (місячна абонентська плата на одиницю теплового навантаження) – 293 262,38 грн/Гкал/год (з ПДВ), 17,93 грн/кв.м (з ПДВ) опалювальної площі.

2. Враховуючи норми Закону України від 29.07.2022 № 2479-IX «Про особливості регулювання відносин на ринку природного газу та у сфері теплопостачання під час дії воєнного стану та подальшого відновлення їх функціонування» протягом дії воєнного стану в Україні та шести місяців після місяця, в якому воєнний стан буде припинено або скасовано, встановити тарифи на рівні тарифів, що застосовувалися станом на 24 лютого 2022 року, для потреб населення у наступних розмірах:

2.1. Одноставкові тарифи:

тариф на теплову енергію - 1 770,98 грн/Гкал (без ПДВ) за такими складовими:

тариф на виробництво теплової енергії - 1 316,70 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на транспортування теплової енергії - 441,58 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на постачання теплової енергії - 12,70 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на послуги з постачання теплової енергії - 1737,61 грн/Гкал (з ПДВ).

2.2. Двоставкові тарифи:

умовно-змінна частина двоставкового тарифу на теплову енергію (для потреб управителів багатоквартирних будинків) – 1 013,51 грн/Гкал (без ПДВ);

умовно-постійна частина двоставкового тарифу на теплову енергію (для потреб управителів багатоквартирних будинків) (місячна абонентська плата на одиницю теплового навантаження) – 124 525,80 грн/Гкал/год (без ПДВ);

умовно-змінна частина двоставкового тарифу на теплову енергію – 1 069,18 грн/Гкал (без ПДВ);

умовно-постійна частина двоставкового тарифу на теплову енергію (місячна абонентська плата на одиницю теплового навантаження) – 63 462,38 грн/Гкал/год (без ПДВ);

умовно-змінна частина двоставкового тарифу на послугу з постачання теплової енергії – 1 283,02 грн/Гкал (з ПДВ);

умовно-постійна частина двоставкового тарифу на послугу з постачання теплової енергії (місячна абонентська плата на одиницю теплового навантаження) – 76 158,39 грн/Гкал/год (з ПДВ), 4,27 грн/кв.м (з ПДВ) опалювальної площі.

3. У разі закінчення дії тарифів, передбачених пунктом 2 цього рішення, економічно обґрунтовані тарифи, які узяті до відома, згідно пункту 1 вважати встановленими та такими, що підлягають застосуванню з моменту закінчення дії тарифів, передбачених пунктом 2 цього рішення, до 30 вересня 2025 року включно.

4. Встановити економічно обґрунтовані тарифи на теплову енергію, які визначаються як сума тарифів на виробництво теплової енергії, транспортування теплової енергії та постачання теплової енергії АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»:

4.1. Для потреб бюджетних організацій та установ у розмірі:

4.1.1. Одноставкові тарифи:

тариф на теплову енергію – 4 581,41 грн/Гкал (без ПДВ) за такими складовими:

тариф на виробництво теплової енергії – 3 424,53 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на транспортування теплової енергії – 1 133,91 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на постачання теплової енергії – 22,97 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на послугу з постачання теплової енергії – 5 497,69 грн/Гкал (з ПДВ);

4.1.2. Двоставкові тарифи:

умовно-змінна частина двоставкового тарифу на теплову енергію - 2 812,80 грн/Гкал (без ПДВ);

умовно-постійна частина двоставкового тарифу на теплову енергію (місячна абонентська плата на одиницю теплового навантаження) – 246 755,75 грн/Гкал/год (без ПДВ);

умовно-змінна частина двоставкового тарифу на послугу з постачання теплової енергії - 3 375,36 грн/Гкал (з ПДВ);

умовно-постійна частина двоставкового тарифу на послугу з постачання теплової енергії (місячна абонентська плата на одиницю теплового навантаження) – 296 106,90 грн/Гкал/год (з ПДВ);

4.2. Для потреб інших споживачів у розмірі:

4.2.1. Одноставкові тарифи:

тариф на теплову енергію – 4 581,99 грн/Гкал (без ПДВ) за такими складовими:

тариф на виробництво теплової енергії – 3 424,48 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на транспортування теплової енергії – 1 134,54 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на постачання теплової енергії – 22,97 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на послугу з постачання теплової енергії – 5 498,39 грн/Гкал (з ПДВ);

4.2.2. Двоставкові тарифи:

умовно-змінна частина двоставкового тарифу на теплову енергію - 2 813,13 грн/Гкал (без ПДВ);

умовно-постійна частина двоставкового тарифу на теплову енергію (місячна абонентська плата на одиницю теплового навантаження) – 251 135,93 грн/Гкал/год (без ПДВ);

умовно-змінна частина двоставкового тарифу на послугу з постачання теплової енергії - 3 375,76 грн/Гкал (з ПДВ);

умовно-постійна частина двоставкового тарифу на послугу з постачання теплової енергії (місячна абонентська плата на одиницю теплового навантаження) – 301 363,12 грн/Гкал/год (з ПДВ).

5. Тарифи, встановлені цим рішенням застосовуються з 15 жовтня 2024 року по 30 вересня 2025 року включно.

6. Структури тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування, постачання та на послугу з постачання теплової енергії, встановлених АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО» пунктом 1, пунктом 2 та пунктом 4 цього рішення, визначено згідно з додатками 1-8 до цього рішення.

7. Рішення набирає чинності з 15 жовтня 2024 року та діє до 30 вересня 2025 року включно.

8. Рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 17.09.2024 року № 380 «Про встановлення тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування, постачання та тарифів на послугу з постачання теплової енергії АТ «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО» вважати таким, що втратило чинність з 15 жовтня 2024 року.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 449

Структура двоставкових тарифів на виробництво, транспортування та
постачання теплової енергії АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»

№ з/п	Найменування показника	Одиниця виміру	Для потреб		
			населення		
			усього	у тому числі	
				умовно- змінна частина	умовно- постійна частина
1	2	3	7	8	9
1.	Обсяг реалізації теплової енергії споживачам	тис.Гкал	372,7719	372,7719	
2.	Теплове навантаження	Гкал/г	188,96	х	188,96
	у тому числі:				
2.1	споживачів, які користуються централізованим опаленням	- " -		х	163,904
2.2	місць загального користування	- " -		х	
2.3	системи постачання гарячої води	- " -		х	25,054
	Теплова енергія (виробництво, транспортування, постачання)				
3.	Планована виробнича собівартість теплової енергії	тис.гривень	641 221,67	377 806,44	263 415,23
3.1	Прямі матеріальні витрати, усього	- " -	521 458,90	377 806,44	143 652,45
3.1.1	у тому числі паливо	- " -	379 943,10	330 709,05	49 234,04
	у тому числі на:				
	відпуск теплової енергії	- " -	379 943,10	330 709,05	49 234,04
3.1.2	електроенергія	- " -	39 271,29	39 271,29	
3.1.3	покупна теплова енергія	- " -	7 826,11	7 826,11	
	у тому числі на:				
	відпуск теплової енергії	- " -	0,00	0,00	х
3.1.4	вода на технологічні потреби	- " -	968,10	х	968,10

3.1.5	матеріали, запасні частини, комплектувальні вироби, напівфабрикати	- " -	4 027,33	x	4 027,33
3.1.6	інші матеріальні витрати (хімічні реагенти, спеціальний одяг, взуття, спеціальне харчування в межах діючих нормативів)	- " -	89 422,99	x	89 422,99
3.2	Прямі витрати на оплату праці	- " -	85 650,88	x	85 650,88
3.3	Інші прямі витрати, усього	- " -	30 256,12	x	30256,12
3.3.1	у тому числі: єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	- " -	18 843,19	x	18 843,19
3.3.2	амортизація основних засобів та інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів виробничого призначення	- " -	11 412,93	x	11 412,93
3.4	Загальновиробничі витрати	- " -	3 855,77	x	3 855,77
4.	Адміністративні витрати	тис.гривень	12 411,93	x	12 411,93
5.	Витрати на збут	тис.гривень	0,00	x	0
6.	Інші операційні витрати*	тис.гривень	0,00	x	0
7.	Фінансові витрати	тис.гривень	0,00	x	0
8.	Плановані витрати з операційної діяльності	тис.гривень	653 633,60	377 806,44	275 827,16
9.	Повна планована собівартість теплової енергії	тис.гривень	653 633,60	377 806,44	275 827,16
10.	Витрати на відшкодування втрат	тис.гривень	-9 206,55	x	-9 206,55
11.	Собівартість одиниці теплової енергії	гривень/Гкал	1 728,74	1 013,51	
12.	Планований прибуток	тис.гривень	15 741,74	x	15 741,74
13.	Вартість теплової енергії	тис.гривень	660 168,79	377 806,44	282 362,35
14.	Одноставковий тариф за 1 Гкал теплової енергії без податку на додану вартість	гривень/Гкал	1 770,98	x	x
15.	Одноставковий тариф за 1 Гкал теплової енергії з податком на додану вартість	гривень/Гкал	2 125,18	x	x
16.	Двоставковий тариф на теплову енергію без податку на додану вартість:				

16.1	умовно-змінна частина	гривень/Гкал		1 013,51	x
16.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень/(Гкал/Г)		x	124 525,80
17.	Двоставковий тариф на теплову енергію з податком на додану вартість:				
17.1	умовно-змінна частина	гривень/Гкал		1 216,21	x
17.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень/(Гкал/Г)		x	149 430,96

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 449

Структура двоставкових тарифів на виробництво, транспортування та постачання теплової енергії, послуги з постачання теплової енергії
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»
для споживачів м. Корюківка

№ з/п	Найменування показника	Одиниця виміру	Для потреб населення		
			усього	у тому числі	
				умовно- змінна частина	умовно- постійна частина
1	2	3	7	8	9
1.	Обсяг реалізації теплової енергії споживачам	тис.Гкал	425,5413	425,5413	
2.	Теплове навантаження	Гкал/г	202,29	х	202,293
	у тому числі:				
2.1	споживачів, які користуються централізованим опаленням	- " -		х	164,100
2.2	місць загального користування	- " -		х	
2.3	системи постачання гарячої води	- " -		х	38,193
	Теплова енергія (виробництво, транспортування, постачання)				
6.	Планована виробнича собівартість теплової енергії	тис.гривень	602 092,38	454 980,47	147 111,91
6.1	Прямі матеріальні витрати, усього	- " -	521 712,18	454 980,47	66 731,71
6.1.1	у тому числі паливо	- " -	466 154,46	424 176,40	41 978,06
	у тому числі на:				
	відпуск теплової енергії	- " -	466 154,46	424 176,40	41 978,06
	власні потреби	- " -		х	
	компенсацію тепловтрат	- " -			х
6.1.2	електроенергія	- " -	30 804,06	30 804,06	
6.1.3	покупна теплова енергія	- " -	0,00	0,00	
	у тому числі на:				
	відпуск теплової енергії	- " -	0,00	0,00	х

	власні потреби	- " -		x	
	компенсацію тепловтрат	- " -			x
6.1.4	вода на технологічні потреби	- " -	259,09	x	259,09
6.1.5	матеріали, запасні частини, комплектувальні вироби, напівфабрикати	- " -	206,64	x	206,64
6.1.6	інші матеріальні витрати (хімічні реагенти, спеціальний одяг, взуття, спеціальне харчування в межах діючих нормативів)	- " -	24 287,93	x	24 287,93
6.2	Прямі витрати на оплату праці	- " -	48 045,06	x	48 045,06
6.3	Інші прямі витрати, усього	- " -	29 875,93	x	29875,93
6.3.1	у тому числі: єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	- " -	10 569,92	x	10 569,92
6.3.2	амортизація основних засобів та інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів виробничого призначення	- " -	19 306,01	x	19 306,01
6.4	Загальновиробничі витрати	- " -	2 459,21	x	2 459,21
7.	Адміністративні витрати	тис.гривень	6 943,96	x	6 943,96
8.	Витрати на збут	тис.гривень	0,00	x	0
9.	Інші операційні витрати*	тис.гривень	0,00	x	0
10.	Фінансові витрати	тис.гривень	0,00	x	0
11.	Плановані витрати з операційної діяльності (рядок 6 + рядок 7 + рядок 8 + рядок 9)	тис.гривень	609 036,34	454 980,47	154 055,87
12.	Повна планована собівартість теплової енергії* (рядок 11 + рядок 10)	тис.гривень	609 036,34	454 980,47	154 055,87
13.	Витрати на відшкодування втрат	тис.гривень		x	
14.	Собівартість одиниці теплової енергії ((рядок 12 + рядок 13) : рядок 1)	гривень/Гкал	1 431,19	1 069,18	
15.	Планований прибуток*	тис.гривень	0,00	x	
16.	Вартість теплової енергії (рядок 12 + рядок 13 + рядок 15)	тис.гривень	609 036,34	454 980,47	154 055,87
17.	Одноставковий тариф за 1 Гкал теплової енергії без податку на додану вартість (рядок 16 : рядок 1)	гривень/Гкал	1 431,19	x	x

18.	Одноставковий тариф за 1 Гкал теплової енергії з податком на додану вартість	гривень/Гкал	1 717,43	x	x
19.	Двоставковий тариф на теплову енергію без податку на додану вартість:				
19.1	умовно-змінна частина	гривень/Гкал		1 069,18	x
19.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень/(Гкал/г)		x	63 462,38
20.	Двоставковий тариф на теплову енергію з податком на додану вартість:				
20.1	умовно-змінна частина	гривень/Гкал		1 283,02	x
20.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень/(Гкал/г)		x	76 154,86
	Послуга з постачання теплової енергії				
21.	Двоставковий тариф на послугу з постачання теплової енергії без податку на додану вартість:	тис.гривень	7 151,23		7 151,23
21.1.1	умовно-змінна частина	гривень/Гкал			x
21.1.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень/(Гкал/г)		x	2,95
21.2.1	умовно-змінна частина	гривень/Гкал			x
21.2.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень/(Гкал/г)		x	
22.	Двоставковий тариф на послугу з постачання теплової енергії з податком на додану вартість:				
22.1	для будівель, в яких встановлено вузли комерційного обліку:				
22.1.1	умовно-змінна частина	гривень/Гкал	1 737,61	1 283,02	x
22.1.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень/(Гкал/г)		x	76 158,39

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 3
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 449

Структура тарифів на теплову енергію
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»
для споживачів м. Корюківка

Без ПДВ

№ з/п	Найменування показників	Для потреб населення	Для потреб бюджетних установ	Для потреб інших споживачів (крім населення)
1	2	3	4	5
I	Структура тарифів на теплову енергію, грн/Гкал			
1	Тарифи на теплову енергію, у тому числі:	3 171,65	4 581,41	4 581,99
1.1	тарифи на виробництво теплової енергії	2 240,20	3 424,53	3 424,48
1.2	тарифи на транспортування теплової енергії власним споживачам	908,48	1 133,91	1 134,54
1.3	тарифи на постачання теплової енергії	22,97	22,97	22,97
II	Структура витрат на теплову енергію, тис грн на рік			
1	Виробнича собівартість, у тому числі:	9 626,82	7 454,27	388,16
1.1	прямі матеріальні витрати, у тому числі:	5 787,83	5 418,89	282,17
1.1.1	паливо	4 288,21	4 623,66	240,76
1.1.2	сумарна вартість виробництва теплової енергії власними ТЕЦ, ТЕС, КГУ та установками з використанням альтернативних джерел енергії	0,00	0,00	0,00
1.1.3	транспортування теплової енергії тепловими мережами інших підприємств	0,00	0,00	0,00
1.1.4	покупна тепла енергія	0,00	0,00	0,00
1.1.5	електроенергія	1 432,85	759,83	39,56
1.1.6	вода для технологічних потреб та водовідведення	24,49	12,99	0,68
1.1.7	матеріали, запасні частини та інші матеріальні ресурси	42,28	22,42	1,17
1.2	прямі витрати на оплату праці	2 054,61	1 089,32	56,72
1.3	інші прямі витрати, у тому числі:	1 428,22	757,21	39,43
1.3.1	відрахування на соціальні заходи	452,01	239,65	12,48
1.3.2	амортизаційні відрахування	84,88	45,00	2,34
1.3.3	інші прямі витрати	891,32	472,56	24,61
1.4	загальновиробничі витрати, у тому числі:	356,17	188,84	9,83
1.4.1	витрати на оплату праці	35,25	18,69	0,97
1.4.2	відрахування на соціальні заходи	7,75	4,11	0,21
1.4.3	амортизаційні відрахування	0,20	0,10	0,01
1.4.4	інші витрати	312,97	165,94	8,64
2	Адміністративні витрати, у тому числі:	337,44	178,91	9,32
2.1	витрати на оплату праці	221,99	117,70	6,13
2.2	відрахування на соціальні заходи	48,84	25,89	1,35
2.3	амортизаційні відрахування	5,28	2,80	0,15

2.4	інші витрати	61,33	32,52	1,69
3	Інші операційні витрати	0,00	0,00	0,00
4	Фінансові витрати	0,00	0,00	0,00
5	Повна собівартість	9 964,26	7 633,17	397,47
6	Витрати на відшкодування втрат	0,00	0,00	0,00
7	Розрахунковий прибуток на теплову енергію, усього, у тому числі:	486,06	372,35	19,39
7.1	податок на прибуток	87,49	67,02	3,49
7.2	на розвиток виробництва (виробничі інвестиції)	0,00	0,00	0,00
7.3	інше використання прибутку	398,57	305,33	15,90
8	Загальна вартість теплової енергії	10 450,33	8 005,52	416,86
9	Обсяг реалізації теплової енергії власним споживачам, Гкал	3 294,92	1 747,39	90,98

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 4
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 449

**Структура тарифів на виробництво теплової енергії
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»
для споживачів м. Корюківка**

Без ПДВ

№ з/п	Найменування показників	Тарифи, грн/Гкал:		
		Для потреб населення	Для потреб бюджетних установ	Для потреб інших споживачів (крім населення)
1	2	3	4	5
I	Тарифи на виробництво теплової енергії	2 240,20	3 424,53	3 424,48
II	Структура тарифів на виробництво теплової енергії			
1	Виробнича собівартість, у тому числі:	2 061,80	3 191,04	3 191,00
1.1	прямі матеріальні витрати, у тому числі:	1 181,86	2 311,11	2 311,06
1.1.1	паливо	1 092,39	2 221,63	2 221,59
1.1.2	електроенергія	81,79	81,79	81,79
1.1.3	покупна тепла енергія	0,00	0,00	0,00
1.1.4	сумарна вартість виробництва теплової енергії власними ТЕЦ, ТЕС, КГУ та установками з використанням альтернативних джерел енергії	0,00	0,00	0,00
1.1.5	вода для технологічних потреб та водовідведення	0,39	0,39	0,39
1.1.6	матеріали, запасні частини та інші матеріальні ресурси	7,30	7,30	7,30
1.2	прямі витрати на оплату праці	463,08	463,08	463,08
1.3	інші прямі витрати, у тому числі:	338,53	338,53	338,53
1.3.1	відрахування на соціальні заходи	101,88	101,88	101,88
1.3.2	амортизаційні відрахування	21,20	21,20	21,20
1.3.3	інші прямі витрати	215,45	215,45	215,45
1.4	загальновиробничі витрати, у тому числі:	78,33	78,33	78,33
1.4.1	витрати на оплату праці	7,75	7,75	7,75
1.4.2	відрахування на соціальні заходи	1,71	1,71	1,71
1.4.3	амортизаційні відрахування	0,04	0,04	0,04
1.4.4	інші витрати	68,83	68,83	68,83
2	Адміністративні витрати, у тому числі:	74,21	74,21	74,21
2.1	витрати на оплату праці	48,82	48,82	48,82
2.2	відрахування на соціальні заходи	10,74	10,74	10,74
2.3	амортизаційні відрахування	1,16	1,16	1,16
2.4	інші витрати	13,49	13,49	13,49
3	Інші операційні витрати	0,00	0,00	0,00
4	Фінансові витрати	0,00	0,00	0,00
5	Повна собівартість	2 136,00	3 265,25	3 265,21
6	Витрати на відшкодування втрат	0,00	0,00	0,00

7	Розрахунковий прибуток виробництва теплової енергії власними котельнями, усього, у тому числі:	104,20	159,28	159,28
7.1	податок на прибуток	18,76	28,67	28,67
7.2	на розвиток виробництва (виробничі інвестиції)	0,00	0,00	0,00
7.3	інше використання прибутку	85,44	130,61	130,61
8	Загальний обсяг відпуску теплової енергії, Гкал	3 925,55	2 081,20	108,37

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 5
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 449

**Структура тарифів на транспортування теплової енергії
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»
для споживачів м. Корюківка**

Без ПДВ

№ з/п	Найменування показників	Тарифи, грн/Гкал:		
		Для потреб населення	Для потреб бюджетних установ	Для потреб інших споживачів (крім населення)
1	2	3	4	5
I	Тарифи на транспортування теплової енергії власним споживачам	908,48	1 133,91	1 134,54
II	Структура тарифів на транспортування теплової енергії власним споживачам			
1	Виробнича собівартість, у тому числі:	444,04	444,04	444,04
1.1	прямі матеріальні витрати, у тому числі:	348,53	348,53	348,53
1.1.1	електроенергія	337,42	337,42	337,42
1.1.2	транспортування теплової енергії тепловимим мережами інших підприємств	0,00	0,00	0,00
1.1.3	вода для технологічних потреб та водовідведення	6,97	6,97	6,97
1.1.4	матеріали, запасні частини та інші матеріальні ресурси	4,14	4,14	4,14
1.2	прямі витрати на оплату праці	56,01	56,01	56,01
1.3	інші прямі витрати, у тому числі:	25,40	25,40	25,40
1.3.1	відрахування на соціальні заходи	12,32	12,32	12,32
1.3.2	амортизаційні відрахування	0,05	0,05	0,05
1.3.3	інші прямі витрати	13,02	13,02	13,02
1.4	загальновиробничі витрати, у тому числі:	14,10	14,10	14,10
1.4.1	витрати на оплату праці	1,40	1,40	1,40
1.4.2	відрахування на соціальні заходи	0,31	0,31	0,31
1.4.3	амортизаційні відрахування	0,01	0,01	0,01
1.4.4	інші витрати	12,39	12,39	12,39
2	Адміністративні витрати, у тому числі:	13,36	13,36	13,36
2.1	витрати на оплату праці	8,79	8,79	8,79
2.2	відрахування на соціальні заходи	1,93	1,93	1,93
2.3	амортизаційні відрахування	0,21	0,21	0,21
2.4	інші витрати	2,43	2,43	2,43
3	Інші операційні витрати	0,00	0,00	0,00
4	Фінансові витрати	0,00	0,00	0,00
5	Повна собівартість	457,41	457,41	457,41
6	Витрати на відшкодування втрат	0,00	0,00	0,00
7	Розрахунковий прибуток транспортування теплової енергії, усього, у тому числі:	22,31	22,31	22,31
7.1	податок на прибуток	4,02	4,02	4,02
7.2	на розвиток виробництва (виробничі інвестиції)	0,00	0,00	0,00
7.3	інше використання прибутку	18,30	18,30	18,30
7	Витрати на теплову енергію для компенсації втрат власної теплової енергії ліцензіата в теплових мережах	428,76	654,20	654,82

8	Річний обсяг реалізації теплової енергії власним споживачам, Гкал	3 294,92	1 747,39	90,98
---	---	----------	----------	-------

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 6
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 449

Структура тарифів на постачання теплової енергії
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»
для споживачів м. Корюківка

Без ПДВ

№ з/п	Найменування показників	Тарифи, грн/Гкал:		
		Для потреб населення	Для потреб бюджетних установ	Для потреб інших споживачів (крім населення)
1	2	3	4	5
I	Тарифи на постачання теплової енергії	22,97	22,97	22,97
II	Структура тарифів на постачання теплової енергії			
1	Виробнича собівартість, у тому числі:	21,26	21,26	21,26
1.1	прямі матеріальні витрати	0,00	0,00	0,00
1.2	прямі витрати на оплату праці	15,84	15,84	15,84
1.3	інші прямі витрати, у тому числі:	4,74	4,74	4,74
1.3.1	відрахування на соціальні заходи	3,49	3,49	3,49
1.3.2	амортизаційні відрахування	0,45	0,45	0,45
1.3.3	інші прямі витрати	0,81	0,81	0,81
1.4	загальновиробничі витрати, у тому числі:	0,68	0,68	0,68
1.4.1	витрати на оплату праці	0,07	0,07	0,07
1.4.2	відрахування на соціальні заходи	0,01	0,01	0,01
1.4.3	амортизаційні відрахування	0,00	0,00	0,00
1.4.4	інші витрати	0,59	0,59	0,59
2	Адміністративні витрати, у тому числі:	0,64	0,64	0,64
2.1	витрати на оплату праці	0,42	0,42	0,42
2.2	відрахування на соціальні заходи	0,09	0,09	0,09
2.3	амортизаційні відрахування	0,01	0,01	0,01
2.4	інші витрати	0,12	0,12	0,12
3	Інші операційні витрати	0,00	0,00	0,00
4	Фінансові витрати	0,00	0,00	0,00
5	Повна собівартість	21,90	21,90	21,90
6	Витрати на відшкодування втрат	0,00	0,00	0,00
7	Розрахунковий прибуток, усього, у тому числі:	1,07	1,07	1,07
7.1	податок на прибуток	0,19	0,19	0,19
7.2	на розвиток виробництва (виробничі інвестиції)	0,00	0,00	0,00
7.3	інше використання прибутку	0,88	0,88	0,88
8	Річний обсяг реалізації теплової енергії власним споживачам, Гкал	3 294,92	1 747,39	90,98

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 7
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 449

Структура одноставкових тарифів на послугу
з постачання теплової енергії
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»
для споживачів м. Корюківка

грн/Гкал				
№ з/п	Найменування показників	Для потреб населення	Для потреб бюджетних установ	Для потреб інших споживачів (крім населення)
1	2	3	4	5
I	Тарифи на послугу з постачання теплової енергії, у тому числі:	3 805,98	5 497,69	5 498,39
1.1	тарифи на теплову енергію	3 171,65	4 581,41	4 581,99
1.2	податок на додану вартість (ПДВ)	20%	20%	20%

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 8
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 449

**Структура двоставкових тарифів на виробництво, транспортування та постачання
теплової енергії, послуги з постачання теплової енергії
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОБЛТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»
для споживачів м. Корюківка**

№ з/п	Найменування показника	Одиниця виміру	Для потреб								
			населення			бюджетних установ та організацій			інших споживачів		
			усього	у тому числі		усього	у тому числі		усього	у тому числі	
				умовно-змінна частина	умовно-постійна частина		умовно-змінна частина	умовно-постійна частина		умовно-змінна частина	умовно-постійна частина
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Обсяг реалізації теплової енергії споживачам	Гкал	3 294,9240	3 294,9240		1 747,3908	1 747,3908		90,9784	90,9784	
2.	Теплове навантаження	Гкал/г	1,9014	x	1,9014	1,0437	x	1,0437	0,0534	x	0,05
3.	Обсяг теплової енергії для надання послуги з постачання теплової енергії, усього	Гкал		3 294,9240	x		1 747,3908	x		90,9784	x
4.	Питоме теплове навантаження системи опалення	Гкал/т/на 1 кв.метр		x		x	x	x	x	x	x
5.	Розрахункова норма витрат теплової енергії для опалення будинків, в яких не встановлені прилади обліку	Гкал/кв. метр/рік			x	x	x	x	x	x	x
Теплова енергія (виробництво, транспортування, постачання)											
6.	Планована виробнича собівартість теплової енергії	тис.гривень	9 626,82	4 874,23	4 752,59	7 454,27	4 915,06	2 539,21	388,16	255,93	132,22
6.1	Прямі матеріальні витрати, усього	- " -	6 679,15	4 874,23	1 804,92	5 891,45	4 915,06	976,39	306,78	255,93	50,84
6.1.1	у тому числі паливо	- " -	4 288,21	3 441,39	846,82	4 623,66	4 155,23	468,43	240,76	216,37	24,39
	у тому числі на:										
	відпуск теплової енергії	- " -	4 288,21	3 441,39	846,82	4 623,66	4 155,23	468,43	240,76	216,37	24,39
	власні потреби	- " -		x			x			x	
	компенсацію тепловтрат	- " -			x			x			x
6.1.2	електроенергія	- " -	1 432,85	1 432,85		759,83	759,83		39,56	39,56	
6.1.3	покупна тепла енергія	- " -	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	

	у тому числі на:										
	відпуск теплової енергії	- " -	0,00	0,00	x	0,00	0,00	x	0,00	0,00	x
	власні потреби	- " -		x		x			x		
	компенсацію тепловтрат	- " -			x			x			x
6.1.4	вода на технологічні потреби	- " -	24,49	x	24,49	12,99	x	12,99	0,68	x	0,68
6.1.5	матеріали, запасні частини, комплектувальні вироби, напівфабрикати	- " -	42,28	x	42,28	22,42	x	22,42	1,17	x	1,17
6.1.6	інші матеріальні витрати (хімічні реагенти, спеціальний одяг, взуття, спеціальне харчування в межах діючих нормативів)	- " -	891,32	x	891,32	472,56	x	472,56	24,61	x	24,61
6.2	Прямі витрати на оплату праці	- " -	2 054,61	x	2 054,61	1089,32	x	1 089,32	56,72	x	56,72
6.3	Інші прямі витрати, усього	- " -	536,90	x	536,90	284,65	x	284,65	14,82	x	14,82
6.3.1	у тому числі: єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	- " -	452,01	x	452,01	239,65	x	239,65	12,48	x	12,48
6.3.2	амортизація основних засобів та інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів виробничого призначення	- " -	84,88	x	84,88	45,00	x	45,00	2,34	x	2,34
6.4	Загальновиробничі витрати	- " -	356,17	x	356,17	188,84	x	188,84	9,83	x	9,83
7.	Адміністративні витрати	тис.гри вень	337,44	x	337,44	178,91	x	178,91	9,32	x	9,32
8.	Витрати на збут	тис.гри вень	0,00	x	0	0,00	x	0	0,00	x	0
9.	Інші операційні витрати*	тис.гри вень	0,00	x	0	0,00	x	0	0,00	x	0
10.	Фінансові витрати	тис.гри вень	0,00	x	0	0,00	x	0	0,00	x	0
11.	Плановані витрати з операційної діяльності (рядок 6 + рядок 7 + рядок 8 + рядок 9)	тис.гри вень	9 964,26	4 874,23	5 090,03	7 633,17	4 915,06	2 718,12	397,47	255,93	141,54
12.	Повна планована собівартість теплової енергії* (рядок 11 + рядок 10)	тис.гри вень	9 964,26	4 874,23	5 090,03	7 633,17	4 915,06	2 718,12	397,47	255,93	141,54
13.	Витрати на відшкодування втрат	тис.гри вень		x			x			x	
14.	Собівартість одиниці теплової енергії ((рядок 12 + рядок 13) : рядок 1)	гривень /Гкал	3 024,13	1 479,32		4 368,33	2 812,80		4 368,87	2 813,13	
15.	Планований прибуток*	тис.гри вень	486,06	x	486,06	372,35	x	372,35	19,39	x	19,39

16.	Вартість теплової енергії (рядок 12 + рядок 13 + рядок 15)	тис.гривень	10 450,33	4 874,23	5 576,09	8 005,52	4 915,06	3 090,47	416,86	255,93	160,93
17.	Одноставковий тариф за 1 Гкал теплової енергії без податку на додану вартість (рядок 16 : рядок 1)	гривень /Гкал	3 171,65	x	x	4 581,42	x	x	4 581,99	x	x
18.	Одноставковий тариф за 1 Гкал теплової енергії з податком на додану вартість	гривень /Гкал	3 805,97	x	x	5 497,70	x	x	5 498,39	x	x
19.	Двоставковий тариф на теплову енергію без податку на додану вартість:										
19.1	умовно-змінна частина	гривень /Гкал		1 479,32	x		2 812,80	x		2 813,13	x
19.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень /(Гкал/г)		x	244 385,32		x	246 755,75		x	251 135,93
20.	Двоставковий тариф на теплову енергію з податком на додану вартість:										
20.1	умовно-змінна частина	гривень /Гкал		1 775,18	x		3 375,36	x		3 375,76	x
20.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень /(Гкал/г)		x	293 262,38		x	296 106,90		x	301 363,12
Послуга з постачання теплової енергії											
21.	Двоставковий тариф на послугу з постачання теплової енергії з податком на додану вартість:										-
21.1	для будівель, в яких встановлено вузли комерційного обліку:										
21.1.1	умовно-змінна частина	гривень /Гкал		1 775,18	x		3 375,36	x		3 375,76	x
21.1.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень /(Гкал/г)		x	293 262,38		x	296 106,90		x	301 363,12
21.2	для будівель, в яких не встановлено вузли комерційного обліку:										
21.2.1	умовно-змінна частина	гривень /Гкал			x			x			x
21.2.2	умовно-постійна частина (абонентська плата)	гривень /(Гкал/г)		x			x			x	

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 450

**Про погодження температурних
опалювальних графіків на 2024-2025 роки**

Розглянувши клопотання АТ «Облтеплокомуненерго», відповідно до розділу V Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, що затверджені наказом Міністерства палива та енергетики України від 10.12.2008 року № 620/378, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 31.12.2008 року за № 1310/160001, керуючись ст.ст. 40, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити Корюківській експлуатаційній ділянці Акціонерного товариства «Облтеплокомуненерго» температурні опалювальні графіки на 2024-2025 роки, що додаються, а саме:

1.1. Вироблення теплоносія задля якісного регулювання відпуску теплоти (графіки: 41,9(70)-95⁰С в подавальному трубопроводі котельні, 35,8(63) -70⁰С в зворотному трубопроводі котельні).

1.2. Теплової мережі на вводі до будівель споживачів (графіки: 38,7-85⁰С в подавальному трубопроводі на вводі в будівлю споживача, 32,6-60⁰С в зворотному трубопроводі на вводі в будівлю споживача).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 451

**Про організацію харчування
учнів початкових класів закладів
загальної середньої освіти**

З метою забезпечення повноцінним, раціональним харчуванням дітей, відповідно до ст. 56 Закону України «Про освіту», ст. 20 Закону України «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 02.02.2011 року № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно - технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість» (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 04.10.2024 року № 1145 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти у 2024 році», постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 року № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (зі змінами), наказ у Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 року № 590 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 09.10.2012 року за № 1704/22016 (зі змінами), керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Організувати харчування учнів початкових класів у закладах освіти, де освітній процес організовано за очною формою або поєднанням очної і дистанційної форми.

2. Встановити вартість одноразового гарячого харчування на одного учня 65,00 грн (шістдесят п'ять гривень 00 коп.).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 452

**Про звіт про виконання
фінансового плану
комунального підприємства
Корюківської міської ради**

Розглянувши клопотання КП «Благоустрій» від 18.10.2024 року № 383, відповідно до ст.ст. 75, 78 Господарського кодексу України, керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Прийняти до відома звіт про виконання фінансового плану Комунального підприємства «Благоустрій» Корюківської міської ради за III квартал 2024 року, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 453

Про затвердження штатних розписів

Розглянувши клопотання КП «Благоустрій», КП «Корюківкаводоканал», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити з 16 жовтня 2024 року штатний розпис Комунального підприємства «Благоустрій» Корюківської міської ради, що додається.

1.1. Пункт 2 рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 17.09.2024 року № 384 «Про затвердження структур та штатних розписів» вважати таким, що втратив чинність.

2. Затвердити з 23 жовтня по 31 грудня 2024 року штатний розпис Комунального підприємства «Корюківкаводоканал» Корюківської міської ради, що додається.

2.1. Пункт 4 рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 17.09.2024 року № 384 «Про затвердження структур та штатних розписів» вважати таким, що втратив чинність.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 454

**Про надання разової
матеріальної допомоги**

Розглянувши звернення Дейнеки М.А, депутатів Корюківської міської ради восьмого скликання, керуючись Положенням про умови та порядок надання громадянам разової адресної матеріальної допомоги, що затверджене рішенням двадцять п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 14.12.2023 року № 19-25/VIII, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 1500,00 грн (одна тисяча п'ятсот гривень 00 коп.) Дейнеці Максиму Анатолійовичу (вул. ХХХХ, м. Корюківка Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХ, ID-картка № ХХХХ, дата видачі 14.10.2022 року, орган, що видав ХХХХ, УНЗЄДДР ХХХХ) на ліквідацію наслідків стихійного лиха (пожежі).

1.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:
№ UA ХХХХ АТ КБ «ПриватБанк».

2. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 12500,00 грн (дванадцять тисяч п'ятсот гривень 00 коп.) Мазку Юрію Петровичу (вул. ХХХХ, м. Корюківка Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХ, паспорт серії ХХХХ) на лікування нехронічного захворювання.

2.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:
№ UA ХХХХ АБ «Укргазбанк».

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 455

Про привітання з нагоди ювілею

Розглянувши клопотання Корюківської районної організації ветеранів від 18.10.2024 року № 86, керуючись Положенням про відзнаки Корюківської міської ради, затвердженим рішенням дев'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 09.11.2021 року № 49-9/VIII (зі змінами), ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

- 1.** З нагоди ювілейного дня народження вручити вітальну листівку з виплатою матеріальної допомоги у розмірі 500,00 грн (п'ятсот гривень 00 коп.):
 - Меді Лідії Михайлівні – жительці м. Корюківка (14.11.1934 р.н.);
 - Менському Миколі Васильовичу – жителю м. Корюківка (26.11.1934 р.н.).
- 2.** Фінансовому відділу Корюківської міської ради профінансувати кошти в сумі 1000,00 грн (одна тисяча гривень 00 коп.) для виплати матеріальної допомоги та в сумі 200,00 грн (двісті гривень 00 коп.) для придбання квітів.
- 3.** Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату міської ради на виконання даного рішення забезпечити перерахування відповідних коштів.
- 4.** Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 456

**Про нагородження Почесною грамотою
Корюківської міської ради**

Розглянувши подання Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради від 16.10.2024 року, Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради від 21.10.2024 року № 01-11/669, керуючись Положенням про відзнаки Корюківської міської ради, затвердженим рішенням дев'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 09.11.2021 року № 49-9/VIII (зі змінами), ст.ст. 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. З нагоди Дня працівника соціальної сфери, за сумлінну працю і високий професіоналізм нагородити Почесною грамотою Корюківської міської ради з виплатою матеріальної допомоги у розмірі 500,00 грн (п'ятсот гривень 00 коп.) кожному:

- Єрмоленко Тамару Олексіївну – заступника директора Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради;

- Клименко Любов Леонідівну – соціального працівника II категорії відділення денного перебування Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради;

- Федченко Світлану Василівну – фахівця із соціальної роботи II категорії відділення соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради;

- Чепурну Ірину Петрівну – соціального робітника відділення соціальної допомоги вдома Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради.

1.1. Фінансовому відділу Корюківської міської ради профінансувати кошти в сумі 2000,00 грн (дві тисячі гривень 00 коп.) для виплати матеріальної допомоги та в сумі 400,00 грн (чотириста гривень 00 коп.) для придбання квітів.

2. З нагоди Всеукраїнського дня працівників культури та майстрів народного мистецтва, за вагомий особистий внесок у збереження українських культурних традицій, розвиток галузі культури нагородити Почесною грамотою Корюківської міської ради з виплатою матеріальної допомоги у розмірі 500,00 грн (п'ятсот гривень 00 коп.) кожному:

- Римар Зінаїду Едуардівну – прибиральника службових приміщень Корюківського історичного музею Корюківської міської ради;
- Приходька Івана Лукича – завідуючого господарством комунального закладу позашкільної мистецької освіти «Корюківська мистецька школа ім. О. С. Корнієвського Корюківської міської ради Чернігівської області».

2.1. Фінансовому відділу Корюківської міської ради профінансувати кошти в сумі 1000,00 грн (одна тисяча гривень 00 коп.) для виплати матеріальної допомоги та в сумі 200,00 грн (двісті гривень 00 коп.) для придбання квітів.

3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату міської ради на виконання даного рішення забезпечити перерахування відповідних коштів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 457

**Про виготовлення дублікату
свідоцтва про право власності**

Розглянувши звернення Грищенка Є.І. щодо надання дозволу на виготовлення дублікату свідоцтва про право власності та додані до нього матеріали, керуючись ст.ст. 40, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл Грищенку Євгенію Івановичу на оформлення дублікату свідоцтва про право приватної власності на домоволодіння за адресою: Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Шевченка, будинок 244, що було видано 05 листопада 1992 року на підставі рішення Корюківської ради народних депутатів від 27 жовтня 1992 року № 124, у зв'язку із псуванням оригіналу.

1.1. Оригінал свідоцтва про право приватної власності на домоволодіння за адресою: Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Шевченка, будинок 244 від 05 листопада 1992 року вважати недійсним.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 458

**Про погодження надання
благодійної допомоги**

Розглянувши клопотання РКСЛП «Корюківкаліс» від 08.10.2024 року № 362, від 16.10.2024 року № 374 щодо наміру надати благодійну допомогу, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати згоду Районному комунальному спеціалізованому лісогосподарському підприємству «Корюківкаліс» на безоплатну передачу пиломатеріалу обрізного соснового в якості благодійної допомоги, а саме:

- Метлі Володимиру Михайловичу – 5 куб.м.;
- Дейнеці Максиму Анатолійовичу – 3 куб.м.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 459

Про преміювання

Розглянувши подання першого заступника міського голови Савченка О.М., заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бикова О.М. щодо преміювання керівників комунальних підприємств та закладів, керуючись Положенням про призначення, звільнення, умови оплати праці та преміювання керівників підприємств, установ та організацій, що належать до міської комунальної власності Корюківської міської територіальної громади, затвердженим рішенням тринадцятої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 05.03.2018 року, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Подання на преміювання директора Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради Михліну Юлію Василівну з нагоди Дня працівника соціальної сфери, що додається.

2. Затвердити Подання на преміювання директора «Трудового архіву» Корюківської міської ради Іваненко Тетяни Вікторівни за роботу у III кварталі 2024 року, що додається.

3. Затвердити Подання на преміювання начальника Корюківської житлово-експлуатаційної контори Логвиненка Дмитра Михайловича за роботу у III кварталі 2024 року, що додається.

4. Затвердити Подання на преміювання начальника Комунального підприємства «Корюківкаводоканал» Корюківської міської ради Бабича Сергія Володимировича за роботу у III кварталі 2024 року, що додається.

5. Затвердити Подання на преміювання директора Корюківського міського молодіжного центру «КУБ» Корюківської міської ради Онищука Володимира Леонідовича за роботу у III кварталі 2024 року, що додається.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 460

Про продовження терміну дії ордера

Розглянувши заяву Романовської А.А, керуючись ст. 58 Житлового Кодексу Української РСР, п. 8 ч. «б» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Продовжити Романовській Аллі Анатоліївна термін дії ордера на службове жите приміщення від 13.02.2023 року, що був виданий відповідно до рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 02.02.2023 року № 35 на квартиру № 6 в будинку 20 по вул. Бульварній в м. Корюківка, строком на 1 (один) місяць з дати прийняття даного рішення.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 461

**Про впровадження
мультидисциплінарного підходу
з надання медичних, соціальних, психологічних
послуг вразливим групам населення та
внутрішньо переміщеним особам**

З метою удосконалення координації дій у наданні інтегрованої допомоги щодо медичних, соціальних, психологічних послуг вразливим групам населення та внутрішньо переміщеним особам в умовах викликів, спричинених війною, посилаючись на наукові джерела та кращі світові практики, зокрема реалізуючи настанови проєкту USAID «Підтримка реформи охорони здоров'я», спрямованого на впровадження мультидисциплінарного підходу до вирішення потреб та надання своєчасної і комплексної допомоги зазначеним групам населення, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Створити Мультидисциплінарну команду Корюківської міської територіальної громади (далі – МДК громади).
2. Затвердити Положення про Мультидисциплінарну команду Корюківської міської територіальної громади, що додається.
3. Визначити координатором МДК громади генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Корюківський центр сімейної медицини»» Корюківської міської ради Лещенко Світлану Віталіївну.
4. Генеральному директору Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Корюківський центр сімейної медицини»» Корюківської міської ради Лещенко Світлані Віталіївні:

- затвердити персональний склад МДК громади;
- щомісяця звітувати про результати роботи МДК громади до сектору соціального захисту населення та охорони здоров'я виконавчого апарату міської ради згідно форми (додаток 1).

5. Членам МДК громади:

- ознайомитися з Аналітичним звітом «Потреби вразливих груп населення в охороні здоров'я» Проєкту USAID «Підтримка реформи охорони здоров'я»;
- проводити детальний аналіз наявних цільових уразливих груп відповідно до класифікації та потреб вразливих груп населення в охороні здоров'я (додаток 2), на допомогу яким спрямувати зусилля команди.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 461

Терміни звітності: _____

ФОРМА ЗВІТНОСТІ

МДК _____

Звітний період _____

1. Загальна кількість пацієнтів _____

За категоріями:

2. Всього звернень за поточний місяць _____

3. Кількість пацієнтів, що отримали медичну допомогу _____

(1-3 приклади)

4. Кількість пацієнтів, що отримали соціальну допомогу _____

(1-3 приклади)

5. Кількість пацієнтів, що отримали психологічну допомогу _____

(1-3 приклади)

6. Труднощі що виникали в роботі в межах мультидисциплінарної команди _____

7. Ідеї, пропозиції, коментарі щодо роботи

Дата _____
ПІБ, підпис

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Класифікація та потреби вразливих груп населення в охороні здоров'я
(за матеріалами Аналітичного звіту Проєкту USAID
«Підтримка реформи охорони здоров'я»)

За типом вразливості визначено 3 групи населення:

- за фізичним станом;
- за станом психічного здоров'я;
- за соціальним статусом.

Класифікація

I. Люди, вразливі за фізичним станом:

- 1.1. Літні люди.
- 1.2. Немовлята та діти до 5 років.
- 1.3. Вагітні та жінки, які годують грудьми.
- 1.4. Люди з інфекційними хворобами.
- 1.5. Люди, які потребують безперервного медичного догляду та люди із мультизахворюваннями.
- 1.6. Люди з порушенням функцій, в т. ч. із інвалідністю.
- 1.7. Люди, які постраждали внаслідок війни.
- 1.8. Люди, які потребують післяопераційного догляду.

II. Люди, вразливі за станом психічного здоров'я

- 2.1. Люди з хронічними психічними розладами.
- 2.2. Люди з тяжкими психічними розладами.
- 2.3. Люди із залежностями.
- 2.4. Люди, які зазнали психологічної травми (зокрема через війну).

III. Люди, вразливі за соціальним статусом

- 3.1. Люди, які були вимушені покинути свої домівки через війну.
- 3.2. Люди, які опинилися у складній фінансовій ситуації.
- 3.3. Люди, які проживають на значній відстані від місць надання послуг.
- 3.4. Люди, які постраждали від гендерно-обумовленого насильства.
- 3.5. Підлітки.
- 3.6. Безпритульні.
- 3.7. Члени неповних сімей та діти-сироти.
- 3.8. Етнічні меншини та громадяни інших держав.
- 3.9. Люди, які перебувають в місцях несвободи.
- 3.10. Представники ЛГБТ спільноти.
- 3.11. Представники духовних та релігійних спільнот.
- 3.12. Прихильники нетрадиційної медицини.

Ключову роль у задоволенні потреб вразливих людей завжди відіграє медичний заклад, і найчастіше – це первинна ланка медичної допомоги. Адже саме сімейні лікарі є першою точкою контакту, саме до них звертаються люди

із будь-якими проблемами або питаннями здоров'я. На наступних етапах до процесу вирішення проблем мають долучатися інші заклади охорони здоров'я, організації, соціальні служби, НУО, спеціальні проєкти тощо. Тож медичний заклад виступає як у ролі надавача відповідних послуг, так і у ролі координатора, який допомагає вразливій людині знайти та отримати необхідну допомогу поза закладом.

Перед системою охорони здоров'я України постає складне завдання – в умовах обмежених ресурсів та викликів, спричинених війною, побудувати таку взаємодію між пацієнтами та медичними закладами, яка допоможе виявляти вразливість та ефективно її адресувати.

I. Люди, вразливі за фізичним станом

До цієї категорії належать люди, які через особливості віку, наявності гострих або хронічних станів здоров'я тощо, потребують посиленої уваги з боку системи охорони здоров'я. Зазвичай вони залежать від інших людей, наявності медикаментів або певних послуг, наприклад тривалого догляду, реабілітації. Саме медичні заклади відіграють вирішальну роль у задоволенні потреб цієї категорії людей.

1.1. Літні люди. Люди, старші 70 років здебільшого маломобільні, вразливі до інфекцій (зокрема дихальних шляхів), часто дезорієнтовані, мають підвищений ризик побутових травм та переломів. Як правило вони мають низьку цифрову грамотність. Зловживають самолікуванням. Дуже часто мають порушення зору, хронічні захворювання, зокрема серцево-судинні хвороби (артеріальна гіпертензія, ішемічна хвороба серця тощо). Крім того, літні люди є найбільшою групою споживачів медичних та пов'язаних із ними послуг.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Простий доступ до медичної інформації як пацієнтом, так і медичними фахівцями	Оцифрувати паперові медичні дані, доповнити електронні медичні картки найважливішою інформацією із паперових карток, яка вносилася туди до/під час комп'ютеризації та запровадження МІС. Забезпечити сталість збереження та передачі інформації в електронному вигляді між закладами.
Вакцинація від COVID, грипу тощо	Проактивно працювати із цією групою щодо вакцинації, створювати програми вакцинації літніх людей. Проводити заходи для промоції вакцинації та збільшення охоплення цільової групи. Забезпечити наявність вакцин.
Допомога у використанні цифрових та інших інструментів	Допомагати у використанні цифрових рішень / інструментів. Допомогати у використанні та надавати консультації щодо інструментів контролю тривалого лікування (таймери, дозатори, контейнери для ліків, тонометри). Наявність інструментів контролю тривалого лікування, цифрових рішень, зразків для тестування та використання у медичному закладі.
Зрозуміла комунікація із медичними фахівцями, емоційна підтримка	Забезпечити гнучкість тривалості консультації, планування прийому, додатковий час консультації за потреби для більш детальних пояснень. Навчити лікарів консультувати літніх людей, в т.ч. виявляти самолікування під час консультацій, за доцільності інкорпорувати його у рутинну практику та коригувати. Залучати медсестер до консультації з певних питань. Створити групи самопомогі, проводити групові консультації.
Інструкції, пам'ятки, інфографіки	Розробляти необхідні інформаційні матеріали (онлайн та офлайн), враховуючи особливості цільової групи (приклади таких матеріалів

	можна знайти тут)
Підтримка мобільності та самостійності	Пристосувати приміщення медичних закладів відповідно принципів універсального дизайну. Забезпечити наявність у медичних закладах пристосувань, які допомагають: • у пересуванні (крісла колісні, милиці, ціпки, ходунки); • у комунікації та взаємодії (окуляри, лупи, зовнішні слухові апарати). Використовувати крупний шрифт, контрастні кольори у інформаційних матеріалах. Оцінювати ризики падіння в медичному закладі та вживати заходів для їх попередження. Перед випискою літніх пацієнтів додому, слід провести оцінку придатності та безпечності помешкання для зменшення ризику травм
Фізична активність Фізична активність	Приділяти увагу навчанню пацієнта відповідним фізичним вправам під час консультації (виробити звичку та контролювати її). Проводити індивідуальні та групові заняття з фізичної активності. Використовувати цифрові рішення для нагадування та залучення у активність, вимірювання впливу на загальне самопочуття та інші показники здоров'я (трекери, розумні годинники, вимірювачі пульсу, смартфони тощо). Наявність спортивного обладнання для використання у та поза закладом (палки для скандинавської ходи, м'ячі, резинки тощо). Приділяти увагу навчанню пацієнта відповідним фізичним вправам під час консультації (виробити звичку та контролювати її). Проводити індивідуальні та групові заняття з фізичної активності. Використовувати цифрові рішення для нагадування та залучення у активність, вимірювання впливу на загальне самопочуття та інші показники здоров'я (трекери, розумні годинники, вимірювачі пульсу, смартфони тощо). Наявність спортивного обладнання для використання у та поза закладом (палки для скандинавської ходи, м'ячі, резинки тощо).
Соціалізація	Створити умови для соціалізації як важливої складової благополуччя людини. Для цього доцільно тісно співпрацювати із громадою та місцевими організаціями, адміністраціями, соціальними проектами. Приналежність до групи, соціальна підтримка, якісно проведений час із близькими та однодумцями позитивно впливає на самопочуття, збільшує прихильність до лікування та є досить терапевтичним для людини. Залучатися до організації груп самопомоги, клубів за інтересами, університетів третього віку для старших людей та тісно співпрацювати із соціальними службами, благодійними організаціями, які опікуються розвитком таких активностей у громаді, допоможуть реалізувати цю потребу для літніх людей та знизять навантаження на систему охорони здоров'я

1.2. Немовлята та діти до 5 років Маленькі діти вразливі до інфекцій (зокрема, вакцино-контрольованих), повністю залежать від доглядачів. Вони також залежать від доступності збалансованого харчування. Присутній підвищений ризик нараженості на домашнє насильство та отримання психологічних травм (зокрема, пов'язаних із війною).

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Спостереження медичним працівником	Налагодити процес взаємодії батьків та медичних фахівців з моменту народження дитини. Розробити алгоритм взаємодії медичного працівника з дитиною та її батьками для спрощення комунікації та зменшення ризиків, ознайомити із ним родину
Грудне вигодовування	Надавати всебічну підтримку матерям у грудному вигодовуванні, включаючи необхідну інформацію, навчальні заходи, залучення до груп самопомоги. Пропонувати батькам корисні навчальні матеріали, які допоможуть мамам налагодити та зберегти грудне

	вигодовування. Приклад: онлайн курс із грудного вигодовування. Допомогти матерям зберегти чи відновити лактацію (якщо дитина не може смоктати груди або тимчасово не знаходиться поряд з мамою).
Догляд за новонародженими	Забезпечити можливість контакту шкіра-до-шкіри в перші години народження та методу Кенгуру в подальшому. Розробити або взяти із надійних джерел (сайти МОЗ, НСЗУ та ЦГЗ, українські та англійські версії сайтів ВООЗ, ЮНІСЕФ, сайти національних служб здоров'я NHS, health.gov тощо) та розповсюдити інформацію щодо догляду за новонародженими, наприклад, пам'ятки для матерів/ доглядачів про дотримання санітарних норм. До та після пологів проводити індивідуальні та групові навчання для батьків по догляду за новонародженими. Навчати батьків розпізнавати наявність ознак хвороби, на що звертати увагу, у яких ситуаціях обов'язково звертатися по допомогу у медичний заклад. Підготувати інструкцію для батьків про «аптечку немовляти» та які медичні засоби мають бути вдома
Молочні суміші	Забезпечити доступ до молочних сумішей, зокрема до спеціальних (гіпоалергенні та ін.) та лікувальних (функціональне дитяче харчування для хворих на фенілкетонурію тощо). Це може бути реалізовано через місцеві програми підтримки. Планувати закупки з урахуванням воєнних дій та пов'язаних із цим ризиків (наприклад, розірвання логістичних ланцюгів).
Гігієна та гігієнічні засоби	Навчати батьків та родину гігієнічним процедурам по догляду за новонародженим (догляд за пуповиною, ванночки, інші гігієнічні процедури). Проводити інструктаж щодо періодичності заміни одноразових підгузків або ж виготовлення та заміни підгузків із доступних матеріалів, якщо немає доступу до одноразових. Забезпечити гігієнічними засобами (вологі та сухі серветки, памперси, пелюшки, засоби для купання, присипки тощо) на час перебування дитини у медичному закладі. Наголошувати на важливості гігієнічних процедур та навчати дітей та батьків їх правильному проведенню (наприклад, миття рук). Видавати гігієнічні засоби (зокрема вологі серветки, памперси, пелюшки) у місцях масового поселення ВПО, пунктах допомоги, прихистках. Інформувати щодо необхідних речей для новонародженої дитини та її мами в умовах війни
Вакцинація	Доносити інформацію про важливість щеплень та всі ризики для здоров'я, якщо щеплення не проведені. Проактивно запрошувати на вакцинацію для дотримання календаря щеплень. Навчати медичних працівників консультуванню щодо вакцинації, використовувати відповідні комунікативні інструменти для роботи із міфами, страхами, сумнівами та запереченнями. Надавати інформацію для родин щодо вакцинації, протидії помилковим уявленням про вакцинацію (інформаційні матеріали, навчальні заходи, обмін досвідом). Проводити виїзні консультації. Забезпечити щеплення за потреби у місцях масового проживання ВПО.
Збалансоване харчування	Надавати інформацію та проводити освітні заходи щодо здорового харчування дітей. Реалізувати місцеві програми підтримки, спрямовані на забезпечення доступу людей у складних життєвих обставинах до базових продуктів здорового харчування, у тому числі через співпрацю із постачальниками продуктів (знижки, гуманітарна допомога тощо).
Фізична активність	Надавати інформацію батькам/опікунам та проводити освітні заходи щодо фізичної активності дітей. Проводити спортивні

	заняття для дітей, уроки фізкультури та оздоровчої гімнастики для дітей очно та віддалено.
Психологічна підтримка	Надавати інформацію та проводити освітні заходи щодо психологічної гігієни та емоційної підтримки дітей. Забезпечити підготовку та наявність відповідних спеціалістів у громадах, медичних закладах, соціальних службах. Навчати дітей та їх батьків методам психологічної саморегуляції. Організовувати на базі медичних закладів та/або громадських установ групи самопомогли, групові та індивідуальні консультації.
Безпека	Виявляти та попереджати жорстоке поводження та насильство щодо дітей. Розробити алгоритм дій при виявленні таких ознак. Скординувати роботу із відповідними службами (служби у справах дітей, фахівці із соціальної роботи, Національна поліція тощо). Розповсюдити інформацію про те, як виявляти та попереджати насильство, контактну інформацію установ, куди необхідно звертатися за допомогою. Навчати дітей правилам безпеки щодо мін та боєприпасів, що є актуальним під час та після воєнних дій

1.3. Вагітні та жінки, які годують грудьми. Жінки, які народили або знаходяться при надії є вразливими не тільки психологічно, адже від них залежить життя та здоров'я їхньої новонародженої дитини, але і фізично. Вагітні жінки мають ризик розвитку інфекцій та передчасних пологів. Зокрема, такі ризики зростають в умовах війни через виснаження та недостатнє харчування, також зростає ризик розвитку гестозу, пізнього виявлення вроджених вад розвитку плоду, дефіцитних станів (залізодефіцит тощо). Жінки, які годують грудьми, вразливі до розвитку інфекцій (тріщин), мастопатії через нерегулярне годування, ризик зникнення грудного молока. Щоб допомогти мамам налагодити та зберегти грудне вигодовування, Дитячий фонд ООН (ЮНІСЕФ) у партнерстві із ГО «Молочні ріки України» розробили корисний онлайн курс. У ньому за допомогою коротких відеолекцій, розкриваються відповіді на питання, які хвилюють жінок під час вагітності та після народження малюка.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Інформація щодо фізіології вагітності	Навчати лікарів мотиваційному інтерв'юванню вагітних. Створити базу знань для медичного персоналу із актуальною, надійною та перевіреною інформацією щодо здоров'я вагітних, плоду та новонароджених та перебігу вагітності. Використовувати та розповсюджувати друковані та електронні матеріали щодо вагітності. При їх розробці використовувати інформацію з надійних джерел. Підготувати відповіді на найчастіші питання стосовно вагітності, необхідності втручань та інтервенцій, дій у разі виникнення ускладнень тощо
Збалансоване харчування	Забезпечити доступ до медичних фахівців із відповідними знаннями та навичками для консультування щодо харчових потреб вагітних та жінок, що годують грудьми. Використовувати та розповсюджувати інформацію щодо здорового харчування, зокрема вагітних та жінок, які годують грудьми. Проводити освітні заходи, консультації щодо харчування, контролю за вагою під час вагітності та після народження дитини. Забезпечити доступ до базових продуктів здорового харчування для тих, хто опинився у складних життєвих обставинах або не має доступу до продуктів через війну. Залучити для цього місцеві програми підтримки, громадські та волонтерські організації,

	соціальновідповідальний бізнес тощо. Адвокатувати місцеві програми із забезпечення необхідними продуктами харчування молодих мам, які годують груддю. Перелік продуктів харчування має враховувати потреби молодих мам. Інформувати про необхідність дотримання правил гігієни та безпеки при виборі продуктів.
Фізичні вправи під час та після вагітності	Надавати пацієнткам цієї групи інформацію про фізіологічні зміни у тілі під час вагітності, про корисні та шкідливі фізичні вправи та навантаження, відео-уроки для вагітних. Наснажувати жінок до занять фізичними вправами, прогулянками. Контролювати вагу під час та після вагітності.
Психологічна підтримка	Розповсюджувати інформацію з надійних джерел щодо психологічної гігієни та емоційної підтримки, зокрема вагітних та породіль. Підготовка та наявність спеціалістів із психологічної допомоги у громадах, установах (медичних закладах, соціальних службах). Навчати вагітних та членів родини методам психологічної саморегуляції. Сприяти створенню та модерувати групи самопомоги. Навчити медичних фахівців виявляти ознаки післяпологової депресії (ПД) та посттравматичного стресового розладу (ПТСР). Розробити відповідний алгоритм дій у випадку виявлення ПД та ПТСР. Використовувати методiku SUNSHINE для покращення самопочуття під час та після вагітності
Підготовка до пологів	Розробити детальні пам'ятки щодо процесу пологів, підготовки до пологів, очікувань та правил взаємодії із персоналом у медичному закладі тощо. Проводити консультації вагітних та їх родин (особливо спільне навчання пар, які планують батьківство) із медичними фахівцями (лікарями, медсестрами, психологами). Заохочувати вагітних та їх родини брати участь у групах самопомоги, групових консультаціях, забезпечити доступ до них (створити на базі закладу або надати інформацію про їх наявність поблизу).
Навчання по догляду за новонародженим	Підготувати матеріали, базовані на доказовій медицині, або взяти із надійних джерел для проведення навчальних програм для вагітних та жінок, які годують грудьми (очні та онлайн, індивідуальні та групові консультації). Навчати правильного догляду за грудьми, прикладання, годування. Проводити школи батьківства (очні та онлайн).
	Створити та модерувати групи самопомоги. Інформувати батьків, як доглядати за немовлям.
Навчання по догляду за власним здоров'ям після вагітності	Консультувати породілля щодо відновлення статевої системи, як відбувається цей процес, чого очікувати, у яких випадках та в разі виникнення яких симптомів треба звертатися до лікаря. Видати друковану пам'ятку або посилання на онлайн матеріал. Надавати інформацію та консультацію, що робити якщо з'явилися післяпологові болі, управління післяпологовими болями (Postpartum Pain Management) для полегшення та позбавлення (техніки розслаблення, прогулянки, годування немовляти грудьми, знеболюючі тощо). Проводити консультації щодо відновлення після фізіологічних пологів та кесаревого розтину. Допомогати у догляді за грудьми. Проводити вакцинацію, якщо є потреба в імунізації. Інформувати та консультувати щодо методів планування сім'ї та контрацепції після вагітності.
Інформація щодо грудного вигодовування	Використовувати інформацію із надійних джерел про користь та необхідність грудного вигодовування. Розробити пам'ятки із відповідями на поширені запитання щодо грудного вигодовування. Консультувати жінок, що годують грудьми, про

	попередження проблем, зберігання грудного молока тощо. Інформація про те, як зрозуміти, що дитина голодна
Безпека та комфорт навколишнього середовища для грудного вигодовування	Забезпечити фізичний та психологічний комфорт у медичному закладі для жінки, яка годує грудьми. Для цього облаштувати кімнати та місця для годування із відповідними параметрами – достатньо місця, тиша, комфортна температура та освітлення. Ініціювати комунікаційні кампанії, які промотують грудне вигодовування, в тому числі у громадських місцях. Залучатися до створення програм щодо підтримки та незасудження жінок, які годують грудьми в громадських місцях. Промотувати створення простору, дружнього до жінок, які годують грудьми
Підтримка грудного вигодовування	Навчати жінок правильному годуванню грудьми – поза мами, положення дитини та підтримка шиї, плечей та спини маляти. Навчати жінок як правильно зціджувати грудне молоко. Проводити заняття для пар, інформувати як партнер може підтримати жінку, яка годує грудьми. Заснувати банки донорського грудного молока

1.4. Люди з інфекційними хворобами. До цієї категорії насамперед належать люди, які є носіями соціально-небезпечних захворювань, таких як ВІЛ, ВГС, ВГВ, ТБ, МР ТБ. Такі люди, як правило, мають супутні захворювання/стани, ослаблену імунну систему, а тому є дуже вразливими і до інфекцій. Часто лікування інфекційних хвороб довготривале або пожиттєве (ВІЛ), тому люди із інфекційними хворобами залежать від безоплатного та безперебійного доступу до медичних препаратів. Вже понад 20 років в Україні діють проекти міжнародної технічної підтримки, які націлені на активне виявлення та лікування ВІЛ, вірусних гепатитів та туберкульозу, а також аутріч роботу у ключових спільнотах, де ризик інфікування особливо високий. Це, зокрема, також включає й подолання стигми, пов'язаної з ВІЛ та туберкульозом. Проте, цього все ще недостатньо і проблема залишається актуальною. Також до цієї групи уразливості належать люди, які хворіють на вакцино-керовані інфекції.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Раннє виявлення захворювань	Забезпечити легкий доступ до тестування (включаючи інформацію про тестування). Планувати та закуповувати достатню кількість швидких тестів із розрахунку потреби у тестуванні всіх представників ключових спільнот, уразливих до інфекцій. Проводити промоцію діагностики через різні канали для ключових спільнот – соціальні медіа, традиційні медіа (друковані видання, радіо, ТБ), спеціалізовані заходи (ярмарки здоров'я), друкована інформація у закладах масового скупчення людей (лікарні, ЦНАПи, супермаркети, місцеві адміністрації, офіси великих комерційних компаній та НУО). Здійснювати аутріч роботу та кейс-менеджмент у ключових спільнотах для активного виявлення інфікованих осіб. Тестувати партнерів та родини (наприклад, індексне тестування за ініціативи медичного працівника та внесення даних у модуль «Партнери» і системі МІС ВІЛ). Використовувати навчальний курс на сайті ЦГЗ для ознайомлення медичних працівників з цим методом. Виявляти супутні захворювання, для раннього початку лікування та отримання кращих результатів здоров'я для

	пацієнтів
Доступ до лікування	Забезпечити легкий доступ до лікування (включаючи інформацію про лікування): • залучати людей, що живуть з інфекційними захворюваннями, до прийняття рішень у процесі лікування; • забезпечити безбар'єрний доступ людям, які живуть з інфекційними хворобами до первинної та спеціалізованої медичної допомоги, інших медичних послуг; • зробити доступними медичні препарати (зокрема, через реалізацію місцевих бюджетних програм, міжнародну допомогу, спеціалізовані НУО); • планувати та закуповувати відповідні медичні препарати згідно потреби. Використовувати різні інструменти та інтервенції для забезпечення прихильності до довготривалого лікування (наприклад, електронні щоденники, Partnership for Health for Medication Adherence (PfH-MA), Digital adherence technologies (DATs), мобільний додаток ACCESS Pro тощо). Впровадити систему обміну даними між різними медичними закладами, соціальними службами, місцевими адміністраціями, із дотриманням вимог щодо безпеки даних та конфіденційності. Надавати необхідне лікування супутніх захворювань та ко-інфекцій. Забезпечити безперервне лікування під час воєнних дій (інформація та доступ до лікування, гаряча лінія, контакти пунктів допомоги в Україні та закордоном, система логістики та передачі препаратів між закладами охорони здоров'я). Промотувати застосування доконтактної профілактики (ДКП/PrEP) та постконтактної профілактики (ПКП/nPrEP) для попередження інфікування ВІЛ. Забезпечити доступ до імунізації
Дотримання конфіденційності	Дотримуватися конфіденційності інформації на всіх етапах взаємодії та у всіх інституціях. Удосконалити медичну інформаційну систему. Регулярно проводити навчання персоналу щодо забезпечення анонімності та конфіденційності пацієнтів
Подолання стигми та дискримінації	Внести відповідні пункти про недискримінацію у етичний кодекс медичного закладу та дотримуватися їх. Регулярно проводити навчання персоналу щодо етики та толерантності, протидії стигмі та дискримінації, особливостям консультування та ведення випадків лікування людей із соціальнонебезпечними захворюваннями. Долучатися до адвокації та експертної підтримки в удосконаленні діючого законодавства, що стосується подолання стигми та дискримінації. Медичний заклад може це реалізувати через представництво у профільних робочих групах при МОЗ, НСЗУ тощо. Проводити інформаційні кампанії та інтервенції щодо інфекційних захворювань. Впроваджувати заходи для подолання самостигматизації та вторинної стигми у сім'ях людей, які живуть з інфекційними захворюваннями.
Інформація та навчання	Запровадити програми навчання, тренінги, воркшопи, лекції, групові консультації, групи самопомоги (на базі медичного закладу, НУО, громад та місцевих адміністрацій) для таких цільових груп: • пацієнти: • тренінги та лекції про

	особливості життя із інфекційними захворюваннями, зміну поведінки, навчання рівний-рівному, про розвиток прихильності до довготривалого / позиттивного прийому ліків, права людей, які живуть з інфекційною хворобою, • сім'я: • навчання щодо того як підтримати близьку людину, яка живе з інфекційною хворобою, щодо профілактики, • громада: • навчання щодо адвокації прав людей, які живуть із інфекційними захворюваннями, створення послуг у громаді для людей, які живуть з інфекційними захворюваннями та їх родин, тренінги щодо подолання стигми та дискримінації.
Соціальна та психологічна підтримка	Впроваджувати програми різнобічної підтримки людей, які живуть із інфекційними захворюваннями та їх родин. Бюджетувати необхідні кошти для місцевих програм підтримки. Проводити адвокаційні заходи. Забезпечити доступ до психологічних та психіатричних послуг для психологічних та психіатричних послуг для людей, які живуть із інфекційними захворюваннями та їх родин. Фасилітувати групи самопомогі (на базі медичних закладів, соціальних служб, НУО).

1.5. Люди, які потребують безперервного медичного догляду та люди із мультизахворюваннями В цю групу потрапляють люди, які мають комплексні, довготривалі та специфічні медичні потреби. Наприклад, люди із орфаними захворюваннями, захворюваннями щитовидної залози, діабетом, ССЗ, онкологічними, хронічними респіраторними захворюваннями, хворобами нирок, пацієнти, які потребують паліативної допомоги тощо. Вони залежать від сталості послуг системи охорони здоров'я; доступності ліків (часто рідкісних та дороговартісних), від специфічної дієти, інших методів лікування (наприклад, діаліз або хіміотерапія), соціальної та психологічної підтримки. Зміна рутини та дефіцит ліків підвищують ризик переривання прийому препаратів та погіршення стану здоров'я. Такі люди часто мають додаткові захворювання або медичні стани на додачу до основного захворювання, проте клінічні стратегії лікування зазвичай це не враховують. Частка людей, які мають два або більше захворювань зростає і ця тенденція буде зберігатися найближчим часом. Витрати на медичну допомогу загалом для цієї групи людей є високими і теж будуть зростати у найближчі роки, тому важливо впроваджувати якісні практики, що є ефективними і з точки зору їх вартості також

<i>Потреби групи</i>	<i>Дії для задоволення потреб даної вразливої групи</i>
Вчасна діагностика	Запровадити практики, що допомагають виявляти випадки, коли людина потребує комплексного та/або безперервного медичного догляду (наприклад, чек-лист). Впровадити практики, що дозволяють виявляти додаткові захворювання людини на додаток до основного, оскільки це впливає як на процес лікування основного захворювання, так і на якість життя та смертність загалом. Активно співпрацювати із іншими службами (соціальними, місцевими адміністраціями), адже часто люди, які мають комплексні захворювання та потребують безперервного медичного догляду є уразливими не тільки за фізичним, а і за психологічним та соціальним станом
Комплексне лікування	Налагодити співпрацю між всіма ланками системи охорони здоров'я та соціальних сервісів, створити мультидисциплінарні

	команди. Визнати істотну роль первинної ланки та сімейного лікаря та у процесі надання медичних послуг людям із комплексними захворюваннями та створити нові ефективні стратегії лікування та піклування. Змінити практики лікування на спеціалізованій ланці, що будуть враховувати додаткові захворювання/медичні стани. Передбачати час для більш тривалих консультацій пацієнтів із даної групи вразливості. Проактивно запрошувати на регулярні огляди пацієнтів цієї групи для відстеження стану їх здоров'я. Особливо важлива роль лікарів первинної ланки у веденні пацієнтів із мультизахворюваннями, лікар ПМД має виконувати функцію «менеджера» та «адвоката» пацієнта у системі охорони здоров'я, попереджувати надлишкові медичні втручання (четвертинна профілактика). Адаптувати МІС для потреб групи, забезпечити конфіденційність, надійність зберігання та передачі даних. Збирати та аналізувати дані, проводити оцінку практик та стратегій на основі даних, та використовувати ті, що працюють найкраще. Ефективно виявляти потреби медичного догляду та соціальних послуг, розробити маршрути пацієнтів.
Соціальні послуги та підтримка	Запровадити ефективні механізми співпраці медичного закладу, соціальних служб та громади для надання якісної та своєчасної допомоги людям, які потребують безперервного догляду. Розробити та впроваджувати національні та місцеві програми підтримки, передбачати відповідне фінансування. Використовувати практику кейс-менеджменту. Проводити адвокаційні кампанії. Забезпечити доступ або надати необхідну матеріальну підтримку для придбання медичних препаратів або послуг. Створити медсестринські програми, що забезпечуватимуть підтримку та догляд пацієнтам із комплексними, специфічними медичними потребами. Забезпечити оцінку місць проживання пацієнтів на відповідність їх потребам та виявлення ризиків та допомога у створенні необхідних умов
	Психологічна підтримка Забезпечити доступ до психологічних та психіатричних послуг для людей, які потребують безперервного медичного догляду та їх родин. Фасилітувати групи самопомогі (на базі медичних закладів, соціальних служб, НУО). Створити групи підтримки рівний-рівному
Інформація та навчання	Розробити інформаційні матеріали про ранні симптоми найбільш поширених неінфекційних хвороб, які створюють найбільший тягар, та розмістити їх як в онлайн просторі (соціальні мережі, спеціалізовані сайти), так і місцях масового перебування людей (медичний заклад, ЦНАП, місцеві адміністрації). Створити програми навчання медичних фахівців консультуванню пацієнтів із комплексними, специфічними медичними потребами. Навчати середній медичний персонал догляду за пацієнтами із комплексними, специфічними медичними потребами. Проводити тренінги для спеціалістів різних сфер (медичної, соціальної, юридичної, державного управління) та мультидисциплінарних команд для покращення якості надання послуг. Проводити навчання пацієнтів та їх родин навичкам необхідної самопомогі та піклування

1.6. Люди з порушенням функцій, в т. ч. із інвалідністю.

За даними ВООЗ близько 15% населення світу живе з певною формою інвалідності, при цьому 2-4% людей відчують значні труднощі у життєдіяльності. Майже кожна людина, ймовірно, колись у житті зазнає певної

форми інвалідності – тимчасової чи постійної. Існує багато типів інвалідності, які впливають на спроможність бачити, чути, говорити, мислити, навчатися, рухатися тощо.

Часто якість життя людей з порушенням функцій залежить від доглядачів, родини та їх можливостей, громади, в якій проживають такі люди, та наскільки пристосований простір навколо до потреб людей з обмеженими функціями. Також слід пам'ятати, що однаковий тип обмеження функцій у різних людей буде виражений по-різному, і відповідно потреби таких людей також можуть різнитися.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Допоміжні пристрої для підтримки гідності та незалежності вдома/ на вулиці/ в медичному закладі. Зараз має доступ до допоміжних пристроїв лише 1 людина з десяти, які мають в них потребу	Визначення функціональності, щоб правильно підібрати засіб та спосіб допомоги. Забезпечення засобами, які допомагають пересуватися (ціпки, милиці, крісла колісні, ноші, фіксатори, корсети, бандажі тощо) вдома та на вулиці. Наявність таких засобів для тимчасового використання в медичних закладах. Навчання персоналу медичного закладу, людей з порушенням функцій, членів родини/ доглядачів використанню засобів та обладнання, яке необхідне для покращення/ відновлення функцій. Забезпечення засобами, які допомагають бачити, чути (окуляри, слухові апарати тощо). Забезпечення засобами, які допомагають у комунікації (використання символів або девайсів: телефони, планшети). Навчання персоналу медичного закладу, родини, людей з порушенням функцій застосуванню таких засобів комунікації. Наявність в медичному закладі засобів, які можуть покращити комунікацію. Наприклад, окулярів, слухових апаратів для тимчасового використання, послуг сурдоперекладу, брайлівських клавіатур для комп'ютера та відповідних застосунків для телефонів.
Мобільність поза домом	Адаптувати загальний транспорт, зупинки, тротуари тощо до потреб людей з порушенням функцій для забезпечення самостійного доїзду до місця призначення, зокрема до медичного закладу або інших важливих соціальних служб. Забезпечити громаду спеціальним транспортом для надання послуг транспортування людям з порушенням функцій. Навчання та тренування людей з порушенням функцій/їх доглядачів щодо користування різними видами транспорту. Наявність транспорту екстреної допомоги, який адаптований до потреб людей з порушенням функцій
Мобільність та самостійність в медичному закладі	Організація простору медичного закладу на засадах універсального дизайну: • Широкі отвори дверей, ліфтів, відсутність порогів, запобіжники на сходах, неслизька підлога, добре освітлені коридори, інші приміщення, контрастні написи на скляних дверях тощо; • Обладнання, устаткування, меблі різної висоти, ширини, мають рухливі частини, якими можна регулювати різні параметри; • Зрозуміла навігація (використання символів, великих шрифтів без прикрас на матових поверхнях, контрастних кольорів, різних видів вказівників, доступ до інформації тощо). Врахування можливостей і потреб людини під час надання послуг, наприклад: • можливість огляду/ проведення процедури/ консультації на першому поверсі, якщо немає належного ліфту; • наявність окулярів/ слухових апаратів/ можливість виписки рецепту/ плану лікування шрифтом більшого розміру; • меблі, в яких можна регулювати висоту, нахил тощо, включаючи оглядові ліжка та крісла; • ширина дверей/ коридорів/ ліфту мають бути зручними для людей на кріслах

	колісних та інших маломобільних людей; • наявність перил, бокових бильців та спинок у лавок для маломобільних людей; • безпечний та зручний пандус або працюючий підйомник. Щорічна оцінка будівлі на доступність для людей з порушенням функцій (від входу у будівлю до маніпуляційного кабінету, ліфту, туалету). Оцінка зрозумілості та видимості навігації. Щорічна оцінка меблів, устаткування і обладнання на зручність та простоту використання для людей з порушенням функцій.
Зрозуміла та ефективна комунікація під час отримання медичної допомоги	Навчання персоналу медичного закладу для надання допомоги і підтримки людям з порушенням функцій без упереджень, стигматизації та дискримінації. Ключові теми для навчання: вразливість; визначення потреб у здоров'ї вразливих людей; типи інвалідності; тимчасової і постійної втрати функцій; особливості роботи з людьми з порушенням функцій. Навчання персоналу взаємодії з людьми, які не спілкуються вербально та вивчення альтернативних засобів спілкування. Організація надання послуги з можливістю збільшити час прийому для більш тривалого консультування з використанням різних інструментів комунікації. Організація в медичному закладі доступу до інформації у різних форматах (графічні, голосові, тактильні). Інформація має надаватися без використання складної медичної термінології, просто та доступно, використовуючи зрозумілу мову та зображення чи інші візуальні підказки.
Послуги з абілітації/ реабілітації	Навчання персоналу/ людей з порушенням функцій/ їх родин/ доглядачів щодо використання засобів реабілітації. Організація безпечного простору для абілітації/ реабілітації людей з порушенням функцій, організація їх навчання щодо самообслуговування. Якщо людина з порушенням функцій не може перебувати сама вдома, а її родина/доглядач тимчасово відсутні - створення можливостей для тимчасового перебування такої людини в закладах тривалого догляду, пансіонатах, санаторіях тощо. Доречно організація соціального супроводу. Навчання родини/ доглядачів щодо допомоги людям з порушенням функцій вдома та поза ним, а також навчання щодо організації простору так, щоб людина з порушенням функцій була якомога самостійніша.
Участь людини з порушенням функцій в прийнятті рішень щодо власного здоров'я	Навчання персоналу медичного закладу, родини, доглядачів щодо рівноправної залученості пацієнта як партнера в лікувальному процесі/ організації догляду. Мотивація медичного персоналу до зміни підходів в наданні допомоги від патерналістського до партнерського. Залучення людей з порушенням функцій до участі у прийнятті рішень щодо надання медичних послуг/ догляду. Ввести у практику спільне складання плану лікування з урахуванням можливостей пацієнта/ його родини/ доглядачів (графік навчання/ роботи/ інтересів, збільшення самостійності у побуті тощо). Ввести у практику спільне складання плану паліативного догляду/ плану догляду протягом останніх днів життя (End of life care), включаючи план догляду/ підтримки родини/ доглядачів.
Участь людини з порушенням функцій в житті громади	Налагодити процеси обміну інформацією та забезпечити більш скоординовану та злагоджену роботу між різними службами, які опікуються людьми з порушенням функцій. Організація міжвідомчого навчання, щоб гарантувати, що відповідні спеціалісти володіють знаннями та навичками, розуміють процеси, а також роль різних служб в наданні інтегрованих послуг людям із порушенням функцій. Визначення послуг, яких потребують люди з порушенням функцій, та формування бази локальних і регіональних провайдерів таких послуг. Надання такої інформації у

	зручний для людини спосіб. Спільне (представники різних служб, дитина з порушенням функцій, представники родини/ доглядачів) обговорення планів освіти, охорони здоров'я та догляду. Під час формування плану обстеження/ лікування/ догляду враховувати особливості життя цієї дитини в громаді (графік навчання, спорту, дозвілля тощо). Координація лікувального плану, враховуючи роботу/ навчання/ інші плани людини з інвалідністю (щоб максимізувати її участь в житті громади). Організація простору (в громаді) з використанням принципів універсального дизайну, так, щоб людина з обмеженням функцій була самостійною, наскільки це можливо.
Економічна незалежність	Доступна інформація про алгоритм дій та перелік документів, необхідних для отримання гарантованих державою допомог, виплат, пільг та гарантій, пов'язаних з втратою функціональності/ встановленням інвалідності. Доступна інформація про профільні НУО/ інші організації, які можуть допомогти, в тому числі про бізнес, який дружній до людей з обмеженням функцій (надає робочі місця, має безпечний робочий простір тощо)
Доступ до медичної інформації / соціальних пільг - у разі втрати документів	Оцифровка паперових медичних даних, доповнення електронних медичних карток інформацією із паперових карток, яка вносилися туди до/під час комп'ютеризації та запровадження МІС. Забезпечення сталості збереження та передачі інформації в електронному вигляді між закладами.

1.7. Люди, які постраждали внаслідок війни.

Збройні конфлікти та інші надзвичайні ситуації нерозривно пов'язані із пораненнями і хворобами, від яких страждають як безпосередні учасники воєнних дій, так і цивільні люди. При цьому існує пряма кореляція між інтенсивністю воєнних дій та потребою у медичній допомозі. Однак, дуже часто стається так, що у момент найбільшого запиту на медичну допомогу її дуже важко або взагалі неможливо надавати з огляду на небезпеку для життя та здоров'я як медичного персоналу, так і самих пацієнтів. Внаслідок війни люди часто зазнають дискримінації або жорстокого поводження. Рівень вразливості посилюється у разі для тих людей, які вже були вразливими до початку війни. Ті, хто залишили місце ведення воєнних дій та вже перебувають у безпеці, можуть відчувати на собі негативний вплив війни впродовж багатьох місяців, а то й років.

Сфера охорони здоров'я дуже чутлива до різноманітних проблем, які виникають внаслідок збройних конфліктів або надзвичайних ситуацій. Серед них – відсутність доступу поранених і хворих до закладів охорони здоров'я, пошкоджені або зруйновані будівлі та інші елементи інфраструктури, брак ресурсів та персоналу, а також перевищення попиту на медичну допомогу над спроможністю закладу її задовольнити. Тим не менше, навіть у найскладніших умовах система охорони здоров'я продовжує задовольняти потребу пацієнтів у медичній допомозі, часто попри виснаження та втому медичного персоналу, а інколи й попри небезпеку для їх життя.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Долікарська медична допомога та медична допомога «під вогнем»	Надання допомоги слід розпочати впродовж «золотої години» – першої години після поранення. Основний принцип надання допомоги «під вогнем» – в максимально стислий час надати той мінімальний обсяг допомоги, який дозволить пораненому вижити до закінчення обстрілу або забезпечить його життєздатність під час

	транспортування в укриття. Надання долікарської допомоги необхідно розпочати із швидкої оцінки стану потерпілого та зупинення кровотеч, які загрожують життю пораненого. Слід забезпечити перебування пораненого у положенні на боці (це дозволяє крові, слизу і блювотним масам витікати з рота пораненого, не перекриваючи дихальні шляхи, а також не дає язика запасти і перекрити доступ повітрю).
Індивідуальна аптечка першої допомоги (IFAK – Individual First Aid Kit)	Для ефективного надання допомоги в умовах війни, сучасна аптечка першої допомоги (IFAK) повинна містити: Кровоспинні засоби: джгут/турнікет для зупинки артеріальної кровотечі; биндаж для першої допомоги з аплікатором для тиску на рану; гемостатичні засоби на основі хітозану. А. Засіб забезпечення прохідності дихальних шляхів: назофарингеальний (носоглотковий) повітровід. В. Засоби для боротьби з порушеннями дихання: оклюзійний грудний пластир Ашермана; набір для декомпресії або катетер G14 (помаранчевий); спеціальна маска із клапаном для штучного дихання методом „рот-в-рот”. С. Засоби для зупинення менших кровотеч, підтримання кровообігу, боротьби з шоком та інші засоби: звичайні стерильні бинти та серветки або перев’язувальні пакети, термоковдра; внутрішньовенний катетер G18 (зелений), трикутна хустка, пластир бактерицидний, пластир катушковий, ножиці, рукавички гумові, антисептик, англійські булавки, незмивний маркер (краще розчин діамантового зеленого (зеленки) у вигляді маркера – антисептик для невеликих ран) Медикаменти: знеболювальні ненаркотичні (парацетамол, диклофенак, ібупрофен, або ін.); антибіотики (цефалексін, норфлуксацин або амоксицилін, або ін.) інші лікарські засоби – заспокійливі, протипроносні, очні краплі, гранули для очищення води, протизастудні та т.п
Кров та її компоненти	Необхідно проводити інформаційні кампанії щодо донорства та впроваджувати місцеві програми підтримки донорства. ЗОЗ слід налагодити постійний зв’язок із центрами крові для обміну інформацією про потребу та наявність крові та її компонентів. У ЗОЗ необхідно забезпечити достатній запас крові та її компонентів (особливо 0-негативної крові) на випадок критичної потреби у крові або надзвичайних ситуацій. Місцеві центри крові повинні мати пул «активних» донорів, які можуть з’явитися по виклику для термінової здачі крові.
Медична допомога у військовопольових умовах	Надання медичної допомоги слід розпочати відразу після евакуації у безпечне місце. Оцінку стану пораненого слід здійснювати за протоколом С-А-В-С (С — критична кровотеча (Critical bleeding); А — прохідність дихальних шляхів (Airway); В — дихання (Breathing); С — кровообіг (Circulation)). Необхідно провести повторний огляд пораненого на наявність небезпечних для життя кровотеч, вжити заходів для відновлення прохідності дихальних шляхів, включаючи введення носоглоткового повітроводу при необхідності. Далі слід обробити будь-які відкриті ушкодження грудної клітини, в разі напруженого пневмотораксу необхідно провести декомпресію. Необхідно вживати заходів для запобігання розвитку шокowego стану або надати допомогу при шоці, який вже розвинувся. Кожні 15 хвилин необхідно слідкувати за станом свідомості та диханням пораненого. Якщо він/вона у свідомості - розмовляти, при можливості – заспокоїти, підбадьорити. В разі необхідності підготувати пораненого до евакуації. Дані клінічного огляду та відомості про виконані лікувальні заходи

	слід зафіксувати у медичній документації.
Евакуація та транспортування пацієнтів	З урахуванням ситуації евакуацію та транспортування потерпілих необхідно здійснювати немедичним транспортом (немедична евакуація) або із використанням спеціалізованого санітарного транспорту (медична евакуація). При евакуації слід забезпечити присутність медичного працівника для надання допомоги під час транспортування. За потреби потерпілому слід забезпечити надання медичної допомоги за протоколом С-А-В-С. Поранених слід оперативно переводити на наступний рівень надання медичної допомоги, інакше наявні цінні ресурси витратимуться на підтримку пацієнтів, що перешкоджатиме наданню допомоги іншим постраждалим. Первинні та вторинні дослідження, включно з комп'ютерною томографією, проведені в польових умовах, мають зберігатись на цифрових носіях та передаватись до медзакладу одночасно із прибуттям пацієнта. Медичний заклад завчасно має сповіщатись про очікуване прибуття пацієнта, а приміщення та обладнання у закладі мають бути підготовлені до негайного використання. Має бути забезпечено можливість здійснення медичної евакуації до безпечних регіонів або за кордон для людей, що потребують високоспеціалізованої і реабілітаційної допомоги, яка не доступна за місцем їхнього перебування.
Медична допомога у закладі	ЗОЗ має бути укомплектований персоналом та обладнанням, необхідними для надання медичної допомоги в умовах війни. У закладі має бути створено резерв ліжок та укомплектовано додаткові хірургічні команди для допомоги пораненим. Планові госпіталізації у закладі необхідно тимчасово припинити або обмежити. Обмеження не має вплинути лише на планові операції вагітним, породіллям, новонародженим, хворим на онкологічні захворювання, пацієнтам паліативних стаціонарів та у випадках, коли відтермінування операцій або госпіталізації несе серйозний ризик для життя і здоров'я людини. Заклад має докладати зусиль для зростання числа випадків надання допомоги із застосуванням телемедицини (особливо при наявності логістичних проблем). Медико-соціальна експертиза має здійснюватися за спрощеною процедурою або заочно
Врахування особливостей стану та специфічності травм в процесі надання допомоги	Пацієнтам, які відчують дезорієнтування різного ступеня (від дезорієнтування в просторі та часі до більш серйозних галюцинацій) має надаватись допомога у відновленні орієнтування. Особлива увага має приділятися пацієнтам, які втратили зір. ЗОЗ має докладати зусиль для повернення пацієнтів до режиму денного та нічного сну, що сприятиме покращенню психологічного стану у гострій фазі поранення, а також створює умови для спільного перебування поранених у палаті разом з іншими особами, які мають подібні травми/поранення або умови їх отримання. Одразу після прибуття до ЗОЗ пораненим має бути надано можливість прийому їжі. У разі травмування черевної порожнини мають застосовуватись альтернативні способи прийому їжі, включаючи повне парентеральне харчування. При травмуванні обличчя (коли приймання їжі через ніс або рот є обмеженим) мають застосовуватись альтернативні способи, включно із вживанням їжі безпосередньо через шлунок або кишку. У харчуванні перевага має надаватись їжі із високими вмістом білка.
Підтримка сім'ї та рідних	Рідні/близькі мають бути повідомлені про факт поранення та місцеперебування пораненого. У ЗОЗ має бути визначений медичний працівник, який є точкою контакту між рідними/близькими та лікарнею. Такий працівник забезпечує регулярне інформування рідних/близьких про стан здоров'я

	пацієнта. Коли з медичних міркувань присутність рідних/близьких у ЗОЗ є допустимою, персонал має заохочувати їх присутність у момент спілкування лікарів із пацієнтом (особливо при першому повідомленні про стан здоров'я). При візиті до закладу рідні/близькі повинні мати можливість проводити достатньо часу із пацієнтом. За можливості заклад має допомогти їм (принаймні інформаційно) у розміщенні неподалік
Психологічна допомога	Надавачі медичних та соціальних послуг повинні володіти навичками роботи із поширеними психічними розладами, такими як посттравматичний стресовий розлад, депресія, тривожні стани, а також супутніми розладами. Для діагностики та лікування таких станів слід використовувати сучасні підходи та практики. Необхідно розробити та поширювати тести/інструменти, які дозволяють пацієнтам проводити самодіагностику психологічних проблем. Слід поширювати буклети із переліком закладів та НУО, що готові надати безкоштовну психологічну допомогу. Серед пацієнтів та їх рідних слід також поширювати інформаційні матеріали та брошури щодо практик, які допомагають впоратись із стресовими ситуаціями
Реабілітація та протезування	Родичі та близькі повинні залучатись до процесу реабілітації пораненого, особливо, якщо поранений потребує сторонньої фізичної допомоги для виконання повсякденних справ та самообслуговування. Пораненому та його рідним/близьким має надаватись інформація про перелік документів, необхідних для оформлення факту та обставин отриманих поранень, а також алгоритм дій для отримання допомог, виплат, пільг та гарантій, пов'язаних із пораненням. За потреби пораненому та його рідним/близьким має бути надана інформація про лікарні та інші ЗОЗ (у т.ч. за межами України), які готові надати допомогу у процесі лікування та реабілітації. Допротезну реабілітацію (обробка рани, бинтування, вправи для збереження амплітуди рухів та запобігання контрактури) найкраще розпочати ще під час перебування у ЗОЗ. ЗОЗ та соціальні служби мають надавати усю необхідну інформацію та допомогу у процесі протезування. Медичний персонал медичного закладу має навчати родичів та близьких пораненого правильному використанню засобів та методів реабілітації. ЗОЗ має забезпечити післяпротезну реабілітацію: навички користування протезом, догляд за ним тощо.

1.8. Люди, які потребують післяопераційного догляду. За даними Центру медичної статистики МОЗ України у 2021 році в Україні було проведено 2 946 199 операцій, з них 57% в умовах стаціонару і 43% у поліклінічних відділеннях відповідно. Таким чином, до початку повномасштабної війни Росії проти України, близько 3 мільйонів людей щорічно потребували післяопераційного догляду та зазнавали вразливості за цією ознакою. Війна внесла свої корективи – частка планових операцій скоротилася, проте суттєво зросла кількість оперативних втручань внаслідок травм, спричинених війною. Наразі дані щодо проведених оперативних втручань у 2022 році відсутні у загальному доступі. Проте, очевидно, що чисельність цієї групи людей є значною і вони варті особливої уваги з боку медичних закладів. Люди, які потребують післяопераційного догляду, мають підвищений ризик післяопераційних інфекцій та ускладнень, особливо через передчасну виписку із стаціонару (зокрема, під час війни). Тому вкрай важливо

забезпечити сталість догляду, оперативну передачу медичної інформації між лікувальними закладами різних ланок та залучення родини до догляду.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Постійний моніторинг життєвих показників. Оцінка функцій легень, ризику кровотечі, розвитку інфекції, алергічних реакцій (зокрема на анестезію)	Всі ліжка палат ІТ та післяопераційного догляду мають бути оснащені приладами визначення артеріального тиску, дихання, температури тіла, пульсу тощо. Забезпечення онлайн інформування сестринського поста/ лікуючого лікаря у випадку суттєвої зміни показників. Післяопераційний огляд лікарем анестезіологом через 24 години після операції. Медичний заклад має бути забезпечений достатньою кількістю медсестринського персоналу, який здійснює догляд (релевантно для всіх наступних пунктів)
Доступ для відвідин рідними та близькими	Забезпечити можливості рідним відвідувати пацієнта у палаті післяопераційного догляду. Присутність рідних зменшує рівень стресу, покращує психоемоційний стан пацієнта. Після відповідного навчання, рідні можуть допомагати медичному персоналу у догляді за пацієнтом Доступ для відвідин рідними та близькими Забезпечити можливості рідним відвідувати пацієнта у палаті післяопераційного догляду. Присутність рідних зменшує рівень стресу, покращує психоемоційний стан пацієнта. Після відповідного навчання, рідні можуть допомагати медичному персоналу у догляді за пацієнтом
Раннє пересування (Early ambulation)	Допомога пацієнту протягом перших 12 годин після операції у виконанні простих фізичних рухів (вставання, сидіння, ходіння) дихальних вправ, відхаркуванні - кілька разів протягом дня. Це зменшує ризик легневих ускладнень, тромбозів. Закупівля обладнання, необхідного для післяопераційного відновлення пацієнтів (ходунки, спірометри тощо). Забезпечення елементів універсального дизайну в палатах післяопераційного догляду (підйомники, духова та туалет із пристосуваннями для маломобільних людей) Навчання та постійне вдосконалення навичок персоналу(релевантно для всіх наступних пунктів). Використання СОПів, інших внутрішніх керівництв щодо догляду за пацієнтами у післяопераційний період (релевантно для всіх наступних пунктів).
Управління болем – оцінка рівня болю та підбір адекватних методів знеболення	Можливі опції управління болем у післяопераційному періоді мають бути обговорені із пацієнтом до операції. При цьому мають бути враховані його клінічний стан; прогноз болю; побажання та очікування; попередня історія управління болем; потенційні ризики та переваги різних знеболювальних препаратів тощо. Мультиmodalний підхід – поєднання різних класів знеболюючих препаратів. Використання пацієнт-контрольованих систем знеболення (patient controlled analgesia - інфузійний насос, який подає попередньо запрограмований об'єм знеболювального препарату за сигналом кнопки, яку натискає пацієнт)
Оцінка психічного стану	При виході із наркозу пацієнти певний час перебувають у стані збентеження, розгубленості. Пацієнти похилого віку мають ризик марення (delirium). Тому необхідно оцінювати психічний стан пацієнтів та у випадку марень слід вимірювати оксигенацію, відмінити несуттєві препарати, налагодити електролітичний та водний баланс.
Догляд за ранами	Зняття операційної пов'язки через 24-48 год. після операції за умови досягнення цілісного епітелію. Регулярне (щонайменше двічі на день) спостереження за раною та прогресом загоєння. Спостереження за кількістю і якістю рідини, яка відводиться із рани; видалення дренажної трубки якнайшвидше, щоб зменшити ризик інфікування рани через неї. Зняття швів / скоб на 5-7 день при нормальному загоєнні рани без ускладнень.
Харчування, водний та електролітний баланс	Догляд за порожниною рота у перші дні після операції, систематичне полоскання водою тощо. Визначення стану пацієнта та втрат рідини

	для призначення належного режиму та раціону харчування та пиття. Усунення симптомів нудоти, характерних після виходу з під анестезії. Забезпечення необхідної частоти та дієти харчування та пиття, допомога при прийомі їжі та питті
Контроль та надання допомоги у задоволенні фізіологічних потреб (сечовипускання, дефекація)	Маневр Креде або встановлення катетера якщо, пацієнт не мочився протягом 6-8 годин після операції. Попередження/лікування запору через мінімізацію використання опіоїдів, призначення протизапорних препаратів, ранній початок ходіння.
Допомога в самообслуговуванні протягом всього часу перебування в лікарні	Допомога при відвідуванні ванної кімнати, виконанні гігієнічних процедур. Допомога у ходінні і фізичних вправах. Допомога у прийомі їжі та питті. Важливе значення має забезпечення можливості відвідування пацієнта родиною у медичному закладі та залучення родини до догляду. Присутність та допомога рідних покращує психологічний стан пацієнта, сприяє одужанню та зменшує навантаження на медичний персонал.
Контрольний огляд перед випискою	Оцінка готовності пацієнта до виписки, включаючи фізичний стан та можливості самообслуговування, наявність умов вдома для ефективного відновлення. За необхідності направлення пацієнта у іншу лікарню, де буде продовжено догляд. При операціях одного дня – перед випискою пацієнт має продемонструвати здатність нормально дихати, пити та мочитися. Фото післяопераційної рани на момент виписки – дозволяє відстежувати процес загоєння і краще управляти антибіотикотерапією (antibiotic stewardship).
Детальне роз'яснення при виписці (включаючи письмову інструкцію (discharge plan))	Пояснення пацієнту та його доглядачам деталей післяопераційного відновлення: обсяг прийому медикаментів, які прилаштування знадобляться вдома; обсяг фізичної активності та реабілітації; можливі побічні ефекти та ускладнення, сигнальні симптоми; догляд за раною; особиста гігієна; дієта; управління болем; які активності бажані / небажані; прогноз часу відновлення до доопераційного стану тощо. Надання контактів для зв'язку із лікарем, іншим медичним персоналом у випадку необхідності.
Транспортування після виписки додому або в іншу лікарню для продовження відновлення	Забезпечення необхідних ресурсів та відповідного транспорту для перевезення пацієнта, зокрема, у випадку, коли пацієнт ще не здатен самостійно пересуватися
Вчасна передача інформації про стан пацієнта із СМД на рівень ПМД	Забезпечення можливості доступу до електронної карти пацієнта із усіма записами про попередні втручання, призначення та подальші рекомендації, щоб сімейний лікар продовжив координувати післяопераційний догляд та реабілітацію. Онлайн система сповіщення лікаря/лікарні про направлення пацієнта на стаціонарне/амбулаторне лікування
Післяопераційний догляд вдома (догляд за ранами, приготування їжі, допомога в самообслуговуванні та пересуванні)	Медичний заклад має організувати навчання пацієнта самодопомозі, а членів родини – навикам догляду за пацієнтом з періодичною супервізією вдома. Якщо пацієнт не має близьких людей, які могли б доглядати за ним, такий догляд має забезпечити середній медичний персонал закладу ПМД та/або соціальна служба громади

II. Люди, вразливі за станом психічного здоров'я.

Це люди, чий стан психічного здоров'я не дозволяє повноцінно функціонувати в суспільстві, задовольняти фізичні, психологічні або соціальні потреби, та може нести загрозу їх безпеці і здоров'ю.

2.1. Люди з хронічними психічними розладами. Хронічні психічні розлади (ХПР) характеризуються тривалим перебігом. В окремих випадках спостерігаються періоди тимчасового покращення стану, так звані ремісії, але

це не означає одужання. До хронічних психічних розладів належать, наприклад, шизофренія, хронічні маячні розлади, епілепсія, маніакально-депресивний психоз, органічні і симптоматичні психічні розлади та багато інших. Причинами органічних і симптоматичних психічних розладів є: спадкові чинники (генетичні дефекти), наслідки черепно-мозкових травм, інсультів, інтоксикацій і гіпоксичних станів, судинні, ендокринні та обмінні захворювання і інше, які викликають порушення нормальної структури тканин головного мозку.

Потреби людей з ХПР в більшості своїй залежать як від виду розладу, так і від віку, супутніх захворювань, чи проживають вони в сім'ї, чи самотні. Нижче представлені спільні потреби та запропоновані дії для їх задоволення

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Вчасна діагностика хронічних психічних розладів	Інтегрувати послуги, пов'язані із психічним здоров'ям, на всіх рівнях системи охорони здоров'я, зокрема на рівні ПМД. Це зробить такі послуги вчасними і доступними більшій кількості людей, що їх потребують. Розробити відповідні програми виявлення проблем психічного здоров'я на рівні ПМД. Організувати навчання медичного персоналу щодо: виявлення ознак психічних розладів (наприклад, Універсальний тренінг із психічного здоров'я (УТПЗ) містить такий алгоритм дій), консультування та комунікації із людьми із хронічними психічними розладами. Працівникам ПМД скеровувати людей із ХПР до спеціалістів у сфері психічного здоров'я лише тоді, коли проблема не може бути вирішена на рівні первинної медичної допомоги. Для цього має діяти ефективний алгоритм переадресації до профільних спеціалістів та постійний зворотній зв'язок щодо лікування спільного пацієнта. Забезпечити функціонал в МІС, який дозволяє оперативно збирати, моніторити, аналізувати інформацію щодо психічного здоров'я, а також обмінюватися нею між різними надавачами медичних послуг з дотриманням конфіденційності даних. Організовувати комунікаційні заходи для громадськості, спрямовані на зміну ставлення до психічних розладів та людей, які живуть із ними. Такі заходи допоможуть знизити рівень стигматизації та упередження, і відповідно вплинуть на вчасне звернення по допомогу. Забезпечити конфіденційність інформації про психічний стан людини з боку персоналу медичного закладу та інших служб. Впевненість у нерозголошенні медичної таємниці також впливає на вчасне звернення по допомогу. Проводити регулярні тренінги з профілактики професійного та емоційного вигорання для персоналу медичних закладів. Робота груп «рівний-рівному», балінтових груп дозволять персоналу залишатися ефективними, емпатичними та задоволеними на робочому місці.
Безперервна та комплексна медична допомога	Забезпечити безперервність допомоги для людей з ХПР, які мають потребу у постійній терапії, за відсутності якої вони можуть становити загрозу для власного життя і здоров'я та для оточуючих через неконтрольовані дії. Забезпечити тривалий доступ і дотримання вказівок щодо прийому запропонованих медикаментів. В умовах війни медичний заклад має забезпечити моніторинг та наявність препаратів, необхідних для таких людей. Виділяти більше часу на прийом та консультування. Готуватися до прийому заздалегідь. Підготувати друковані матеріали або посилення на корисні онлайн ресурси для пацієнта/родини/доглядачів. В залежності від стану пацієнта користуватися сучасними доказовими

	рекомендаціями (guidelines) та інструментами. Приклади таких рекомендацій: способи ідентифікації найпоширеніших психічних розладів, оцінка психічного здоров'я, маршрути догляду для працівників ПМД; визначення груп ризику, розпізнавання, діагностики та лікування синдрому дефіциту уваги з гіперактивністю (СДУГ) у дітей, молоді та дорослих. Медичним працівникам під час складання плану лікування (Care plan) та самого лікування інших хвороб/станів (не психічний розлад) тримати зв'язок з лікуючим лікарем (фахівцем з психічного здоров'я). Здійснювати посилений нагляд щодо прихильності до лікування. Забезпечити взаємозв'язок між різними службами, які опікуються людиною з ХПР. План догляду має враховувати інтереси пацієнта і рекомендації служб. Про пропуск планового візиту мають бути сповіщені всі релевантні служби, і вони ж повинні обговорити неявку, з'ясувати причини і відкоригувати план догляду.
Розвиток навичок самодопомоги	Надавати інформаційну підтримку пацієнту/родині/доглядачам щодо того, як жити максимально повноцінним соціально-активним життям, навіть як що пацієнт/член родини має хронічний психічний розлад. Сприяти формуванню навичок самостійного догляду за собою. Навчати батьків/доглядачів, як сформувати такі навички дитині/дорослій людині. Медичному працівнику разом із пацієнтом/родиною/доглядачами вивчати будь-які перешкоди для самообслуговування, щоб допомогти людині подбати про власне фізичне здоров'я. Передбачити усунення цих перешкод в плані догляду (Care plan). Якщо стан дозволяє, навчайте людину готувати, прибирати, складати бюджет для придбання продуктів тощо. Надання допомоги спеціалістів по догляду вдома, в т.ч. навчання пацієнта/доглядачів щодо основ самообслуговування.
Безпечне середовище в родині	Надавати інформаційну підтримку родині/доглядачам щодо розладу, його особливостей і характеристик, методів лікування/догляду, щодо ролі різних служб в лікуванні/догляді тощо. Створити перелік сервісних організацій, до яких можуть звернутися по допомогу пацієнти/ батьки/ доглядачі, з актуальними контактними даними. Організувати підтримку в оформленні документів, соціальних пільг, допомог тощо. Підтримка родини/доглядачів з боку соціальних служб/профільних НУО, допомога у подоланні самостигматизації. Навчання як працювати зі своїми негативними станами (почуття персоналізованої провини та/ або сорому, емоційна (психологічна) залежність від дитини/дорослого (синдром зараження), нереалізовані очікування, втрата відчуття часу, синдром «відкладеного» майбутнього). Розвиток адаптивних, соціальних, «м'яких» навичок сім'ї, навички комунікації та медіації, інформаційне наснаження, настанови на взаємодію. Соціальним і медичним службам використовувати в своїй роботі сучасні інтервенції допомоги людям з ХПР та їх родинам. Наприклад, інтервенція з розвитку сильних сторін в сім'ях, які виховують дітей з аутизмом. Громаді забезпечити функціонування груп самодопомоги для членів родин і доглядачів. Наприклад, надати безоплатно приміщення, послуги адміністратора тощо.
Безпечний простір в громаді	Інформаційна підтримка щодо особливостей хронічних психічних розладів. Формування неупередженого ставлення до людей з хронічними психічними розладами. Громада, дружна до дітей/дорослих з хронічними психічними розладами, має надавати: практичну індивідуальну підтримку, наприклад, щодо житла,

	освіти, навчання чи працевлаштування; • практичну допомогу у виконанні важливих для людини завдань, наприклад, робота по дому або підтримка на роботі; • підтримку на зустрічах: допомога в організації або поїздка з ними на амбулаторні прийоми в лікарню або відвідування груп підтримки, забезпечення соціального/юридичного супроводу. Якщо зробити такі послуги доступними та звичними в громадах, то це може підвищити рівень поінформованості про психічне здоров'я та зменшити рівень стигми.
Догляд у спеціалізованих закладах	У випадку лікування/ постійного перебування у спеціалізованих закладах людей з хронічними психічними розладами варто забезпечити: • надання пояснень (з урахуванням особливостей сприйняття інформації) щодо стану здоров'я, методів лікування/ догляду, умов і тривалості лікування; • надання допомоги в обслуговуванні базових потреб людини (харчування, гігієнічні процедури); • дотримання плану лікування, за потреби коригування, контроль прихильності; • захист пацієнтів від нанесення травм собі або спричинення шкоди іншим за рахунок дизайну приміщень; • захист від сексуального насильства, знущань, експлуатації та інших порушень прав людини за рахунок профілактичних заходів та жорсткого реагування на порушення; • поведінки з повагою та турботою з боку персоналу. Для цього персонал закладів має регулярно проходити тренінги щодо етичного використання протоколів обмеження, управління кризовими ситуаціями (у т. ч. агресією), а також профілактики професійного та емоційного вигорання. Під час евакуації у випадку надзвичайних ситуацій, в т.ч. війни, спеціалізовані заклади мають діяти відповідно до встановлених положень.

2.2. Люди з тяжкими психічними розладами. Проблеми із психічним здоров'ям впливають на почуття людини, її думки та поведінку, а також можуть перешкоджати жити повноцінним життям. Є різні види психічних розладів, які можна діагностувати, ґрунтуючись на симптомах, які особа виявляє. Їх тяжкість може змінюватись і вони можуть призводити до непрацездатності. Люди із тяжкими психічними розладами (далі – ТПР) можуть бачити або чути речі, яких немає, твердо вірити в те, що не є правдою. Вони можуть розмовляти самі з собою, їхнє мовлення може бути сплутаним і незрозумілим, а їхня зовнішність — дивною. Вони можуть недбало ставитися до себе або у них можуть бути періоди, коли вони надзвичайно щасливі, дратівливі, енергійні, багато говорять та ризикують. Оточуючі, як правило, ставляться до поведінки таких людей як до «божевільної»/дуже дивної. Люди з ТПР можуть не звертатися по допомогу через низьку здатність до усвідомлення потреби у медичних послугах, ізолюваність, стигму, страхи, недбальство, інвалідність або відсутність доступу до послуг.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Полегшений доступ до медичних послуг та особливе ставлення під час прийому	Людам з ТПР необхідно забезпечити легкий доступ до медичних послуг (як пов'язаних із ТПР, так і інших медичних послуг). При вирішенні питань здоров'я, які не пов'язані із ТПР, слід надавати перевагу обслуговуванню, яке не вимагає візиту до ЗОЗ (наприклад, онлайн консультування, візит лікаря додому, виїзд мобільної бригади для вакцинації тощо). Якщо візит до ЗОЗ є необхідним – варто передбачити триваліший час прийому та призначити його на час, коли у закладі перебуває

	менша кількість людей. Потрібно поглиблювати знання медичних працівників із психологічного компоненту невідкладної медичної допомоги, включаючи першу психологічну допомогу. Працівники ЗОЗ повинні володіти знаннями та навичками, які дозволять їм правильно взаємодіяти із людьми з ТПР: • вміння уважно слухати; • співчутливо повідомляти погані новини, особливо тим, хто має суїцидальні нахили, психопатичним чи замкненим пацієнтам; • правильно реагувати на розповідь про дуже особисті чи емоційні події, такі як сексуальне насильство. ЗОЗ має надати можливість запису на прийом у різні способи, включно із тими, які не передбачають будь-якої взаємодії із іншими людьми (запис на конкретний час через особистий кабінет пацієнта). Під час прийому необхідно дотримуватись ряду правил: • уважно слухати пацієнта, співчутливо і без осуду; • проявляти співчуття та емпатію; • допомагати пацієнту уточнюючими запитаннями; • проявляти зацікавленість з'ясуванні проблеми та допомогти її вирішити; • поважати відмову від бесіди й уникати розпитування про інформацію, яку людина не готова надати. Слід сприяти (за запитом) перенаправленню пацієнтів за отриманням додаткових послуг та ресурсів поза межами системи охорони здоров'я. Потрібно співпрацювати із органами місцевої влади та НУО з надання допомоги особам з інвалідністю через ТПР. Необхідно взаємодіяти з іншими ЗОЗ і органами влади з метою забезпечення сталого догляду.
Турбота та піклування при перебуванні у спеціалізованих закладах соціального захисту або ЗОЗ	Людам із ТПР (із урахуванням їх психічного стану) у доступній формі необхідно надавати інформацію про стан здоров'я. Така інформація має включати прогноз можливого розвитку захворювання, інформацію про застосування методів діагностики та лікування, альтернативні методи лікування, можливий ризик та побічні ефекти, умови, порядок і тривалість лікування. Людам із ТПР, які не можуть самостійно задовольняти фізіологічні потреби, виконувати гігієнічні процедури або приймати їжу, слід надавати необхідну допомогу. Необхідно стежити за загальним станом здоров'ям пацієнтів, забезпечити доступ до психосоціальної підтримки. Забезпечити захист пацієнтів від нанесення травм собі або спричинення шкоди іншим. Облаштування приміщень закладу має убезпечувати таких пацієнтів від травмування та позитивно впливати на психоемоційний стан. Слід попереджувати та реагувати на випадки сексуального насильства, знущань, експлуатації та інших порушень прав людини. Регулярно проводити тренінги для персоналу щодо етичного використання протоколів обмеження, управління кризовими ситуаціями (у т. ч. агресією). Необхідно забезпечити доступ персоналу закладів до інформації та інструментів щодо підтримання власного емоційного здоров'я. Заклад має забезпечити наявність та надійне зберігання необхідних медичних препаратів, у т. ч. психотропних. Уникати переривання лікування психотропними засобами, що може бути шкідливим і небезпечним. Забезпечити регулярне (принаймні щотижня) виписування препаратів у відповідних кількостях та відстеження прихильності до їх прийому відповідних кількостях та відстеження прихильності до їх прийому.
Захист та евакуація у випадку	Потрібно гарантувати надання базових медичних послуг та

надзвичайних ситуацій	психіатричної допомоги під час надзвичайної ситуації. У спеціалізованих закладах соціального захисту або ЗОЗ мають бути наявні плани евакуації пацієнтів, а персонал має бути навчений евакуаційним заходам. Під час евакуації, за можливості, сприяти перебуванню пацієнтів разом із їхніми родинами. Якщо це неможливо, слід інформувати родини та опікунів про переміщення пацієнтів, вести відповідні записи. Якщо через надзвичайні ситуації персонал покинув психіатричні заклади, потрібно провести мобілізацію людських ресурсів із громади і системи охорони здоров'я для забезпечення догляду за людьми з ТПР, які залишилися на самоті. Якщо стан пацієнтів дозволяє, догляд необхідно здійснювати поза межами закладів.
Збереження лікарської таємниці	Медичні працівники, інші фахівці, які беруть участь у наданні психіатричної допомоги, та будь-які особи, яким стала відома інформація про психічний стан людини, мають забезпечити її нерозголошення. Поняття «інформація про психічний стан» людини також включає: • інформацію про наявність у людини психічного розладу; • факти звернення за психіатричною допомогою та лікування у закладі; • інші дані про стан психічного здоров'я людини та її приватне життя. Право на отримання і використання конфіденційних даних про стан психічного здоров'я особи та надання їй психіатричної допомоги має лише сама особа чи її законний представник.

2.3. Люди із залежностями. Наявність залежності у людини ускладнює перебіг багатьох інших захворювань. Тому раннє виявлення та лікування залежностей (особливо алкогольної, наркотичної, нікотинової) або розладів, пов'язаних із ними, – це можливість покращити результати здоров'я для кожного окремого пацієнта та зменшити витрати в системі охорони здоров'я. Поряд із вже згаданими типами залежностей, які є достатньо вивченими, з'являються нові стани, які несуть додаткову загрозу та навантаження на систему охорони здоров'я. Йдеться передусім про розлади, спричинені адиктивною поведінкою. Це, наприклад, ігрові розлади, які були внесені асамблеєю ВООЗ до МКХ-11 у 2019 році. Найбільш поширені типи залежностей – наркотична, алкогольна, нікотинова та ігрова. При цьому, перші три типи здатні крім психологічної, також викликати і фізичну залежність. Люди із залежностями передусім потребують соціальної підтримки та інтегрованої медичної допомоги, зокрема, замісної підтримуючої терапії (ЗПТ). Надаючи послуги людям із залежностями, непрофільні медичні працівники повинні пам'ятати, що залежність – це хвороба, а не вада характеру. Тому важливо сприймати людей із залежностями як і будь-яких інших пацієнтів, уникати упередження та стигматизації, та не чекати швидкої зміни їх поведінки. Лікування залежностей – це тривалий процес із великою імовірністю рецидивів. Тому особлива увага має приділятися зменшенню бар'єрів до отримання допомоги та ресоціалізації.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Раннє виявлення залежності	Скринінгові опитування пацієнтів лікарями ПМД на предмет наявності залежностей, практики вживання наркотичних речовин, алкоголю тощо. Такі опитування мають бути частиною рутинного інтерв'ю при кожному візиті до лікаря. Для скринінгу тютюнової залежності, вживання алкоголю чи наркотиків слід

	використовувати стандартизовані скринінгові інструменти. Наприклад, ASSISST-Lite, AUDIT тощо.
Підтримка та незасуджуюча допомога	Навчання медичних працівників етиці та толерантності, протидії стигмі та дискримінації, особливостям консультування та ведення випадків лікування людей із залежностями. Бронювання більшої кількості часу на консультування пацієнтів, які мають залежності. Використання недирективних консультаційних методик у роботі з такими пацієнтами, спершу над усвідомленням проблеми, а вже потім – над подоланням залежності (мотиваційне інтерв'ю, 3-A тощо). Головна мета медичного працівника - зберегти довірливі стосунки із пацієнтом, щоб при наступних візитах продовжити надавати/пропонувати методи боротьби із залежністю. Залучення до штату медичного закладу соціального працівника, який міг би надавати допомогу за принципом «рівний-рівному», або співпраця із місцевими НУО, працівники яких можуть базуватися у закладі для наближення соціальних послуг до пацієнтів. Переадресація за отриманням інших послуг, які можуть допомогти – до інших спеціалістів, організацій, груп самопомогти, на гарячі лінії підтримки тощо. Для цього на рівні медичного закладу має бути зібрана інформація про діючі програми підтримки для людей із залежностями, з актуальними контактами. Такі списки контактів мають постійно доповнюватися та оновлюватися.
Інформація щодо шкоди, яку несе залежність та допомога на шляху до одужання	Детальне, незасуджуюче консультування щодо впливу залежності на здоров'я. Надання інформаційних матеріалів у різних форматах, зручних та простих для сприйняття. Діагностика супутніх станів, зокрема скринінг на ВІЛ, ВГ, ТБ, ПСШ тощо, а також діагностика психологічного стану на предмет депресії, тривожності тощо. Консультування щодо можливостей поступового переходу до більш здорової поведінки та зменшення або подолання залежності. Підбір із пацієнтом варіантів, які на даний момент для нього здаються найприйнятливішими. За необхідності направлення у: • програми зменшення шкоди • програми реабілітації • програми ЗПТ Зустрічі, робота із людьми, які мають залежності.
Безперервна підтримка у лікуванні залежності	При кожному консультуванні, незалежно від мети звернення, приділяти час обговоренню успіхів та труднощів у процесі лікування залежності. Наснаження та емоційна підтримка пацієнта. Поєднання поведінкових методів лікування із медикаментозним. Залучення до роботи із пацієнтом мультидисциплінарної команди: психолога або психотерапевта, невролога, фізіотерапевта, нарколога тощо. Деякі приклади медикаментозного лікування для найпоширеніших видів залежностей: • нікотинова залежність – нікотинові пластирі, інгалятори, жуйки, назальні спреї, таблетки тощо. Обговорити переваги і недоліки різних форм і препаратів, підібрати варіанти, які пацієнту видаються найприйнятливішими. • алкогольна залежність (при абстиненції) – контроль серцевої діяльності та інфузійна терапія для уникнення неврологічних і соматичних розладів та зменшення токсичного навантаження на організм. • наркотична залежність - залучення до програм ЗПТ: • підбір препарату (бупренорфін, метадон), форми, дозування, • забезпечення сталості ЗПТ, регулярний моніторинг та корекція лікування, створення пунктів ЗПТ на базі закладів ПМД для наближення послуги до пацієнта, » соціальний супровід (кейс-менеджмент), • передача електронних медичних даних між різними ЗОЗ для забезпечення послугами ЗПТ пацієнтів, які змінюють місце проживання (зокрема, через війну), • переадресація пацієнтів, які отримують ЗПТ, до профільних НУО у місцях тимчасового

	перебування (забезпечення сталості соціальних послуг, залучення до груп самопомогі тощо), • супровід виходу пацієнтів з програм ЗПТ, попередження рецидивів, ресоціалізація, збереження прихильності до лікування ВІЛ/СНІДу, ТБ та інших соціально небезпечних захворювань. Створення програм на рівні громади, які забезпечують ресоціалізацію людей, які пройшли лікування від залежності (допомога у працевлаштуванні, волонтерські програми, ком'юніті центри, відновлення стосунків із родиною та близькими людьми тощо). Створення фінансових стимулів для лікарів ПМД, які обслуговують людей із залежностями (індикатори якості)
Залучення родини та близьких для підтримки у лікуванні залежності	За згоди пацієнта, встановлення контакту та залучення до консультацій найближчих членів родини: • усна та друкована інформація та поради щодо впливу залежності та методів лікування й умов, у яких воно може відбуватися, • інформація про самопомогу, групову та індивідуальну підтримку для родин та опікунів, • переадресація членів родини на отримання індивідуальної підтримки, включаючи офіційне психосоціальне втручання, • виявлення співзалежності та подальша робота над її подоланням, • лікування пари/подружжя (couples-based interventions), направлення до психологів, психотерапевтів, до груп самопомогі тощо, • оцінка ризику домашнього насильства та втілення інтервенції з його подолання. У випадку наркотичної залежності, обов'язково проінформувати родину щодо: • ризиків, пов'язаних із вірусами, що передаються через кров та біологічні рідини, за необхідності – запропонувати вакцинацію, • передозувань та навичок допомоги при передозуванні, наявності вдома налоксону, • безпечного зберігання лікарських засобів. Скринінг членів родини та близьких на інфекції ВІЛ, ВГ, ТБ, ПСШ тощо. Медикаментозна постконтактна профілактика (ПКП/nPEP) та доконтактної профілактика ВІЛ (ДКП/PrEP).

2.4. Люди, які зазнали психологічної травми (зокрема через війну). До цієї групи можна віднести людей, які пережили фізичне та/або психологічне насильство, людей із посттравматичним стресовим розладом (ПТСР), а також тих, хто втратили рідних або близьких. Вони можуть мати пригнічений/надто збуджений психологічний стан, обмежену здатність сприймати, аналізувати, запам'ятовувати інформацію. Також у таких людей збільшується ризик загострення захворювань/станів, суїцидів та завдання собі навмисної/ненавмисної шкоди.

Через повномасштабну війну в Україні, кількість людей, які зазнали різних видів травми, постійно зростає. Тому перед усіма медичними фахівцями постає виклик навчитися працювати із наслідками пережитих травм у їхніх пацієнтів. Не забуваючи, звісно, що і самі працівники охорони здоров'я є вразливою групою у таких умовах.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Виявлення та допомога в усвідомленні психологічної травми	Впроваджувати найкращі практики травма-інформованої допомоги на всіх рівнях медичної допомоги, зокрема на первинному, оскільки найчастіше шлях людини у системі охорони здоров'я починається із закладів ПМД. Проводити скринінг, щоб вчасно розпізнати наявність травматичного досвіду (використовуючи інструменти для скринінгу та оцінки ПТСД). Навчити лікарів розпізнавати симптоми ПТСР та комплексного ПТСР, тому які

	додаткові питання треба поставити при виявленні психологічної травми у дорослих та дітей (пам'ятаючи, що не у всіх випадках можна покладатися на відповіді батьків або опікунів дитини). Включити узагальнене знання та методи травма-інформованої допомоги у політики, процедури та практики закладу.
Лікування з урахуванням травм	Скоординувати допомогу між первинною та спеціалізованою ланками медичної допомоги, створити мультидисциплінарні команди. Будувати із людиною довірливі стосунки, детально розповідати, чого очікувати від лікування, залучати до прийняття рішень про методи лікування. Розробити алгоритм для переадресації пацієнтів (надавати інформацію щодо того, до яких саме лікарів їх скеровують, які послуги будуть надаватися, забезпечити чітку та ефективну передачу інформації між лікарями/командами/закладами, підтримувати людину під час переадресації). Залучати професійних психологів та психотерапевтів (зокрема тих, хто використовує методи когнітивно-поведінкової терапії або десенсибілізації та репроцесуалізації (опрацювання) рухом очей, що є одними з найбільш вивчених та ефективних на сьогодні). Забезпечити доступ до медичної допомоги для людей, які зазнали психологічної травми, враховуючи індивідуальні потреби кожного представника цієї вразливої групи. Проводити тренінги для медичних та немедичних працівників закладів комунікації із людьми, які зазнали психологічної травми.
Запобігання повторній травматизації	Створити безпечний простір для людей, уникати тригерів, що можуть погіршити симптоми або загальне самопочуття людини. Надавати можливу підтримку людині, розказати про опції лікування, що можуть допомогти, наснажувати. Проводити навчальні заходи для персоналу для підвищення обізнаності про повторну травматизацію, її наслідки та навички, щоб попередити ретравматизацію.
Інформація та навчання саморегуляції	Навчити людей простим технікам, що допомагають полегшити симптоми, викликані досвідом травми (увага до дихання, піклування про власний комфорт та маленькі речі, що допомагають його відчувати – укритися ковдрою, послухати заспокійливу музику тощо). Навчити розпізнавати свої тригери, що можуть викликати або погіршувати симптоми, пов'язані із травмою та уникати їх по можливості. Надавати інформацію щодо соціальних служб, телефонів довіри, чатів психологічної допомоги, де людина може отримати підтримку. Запропонувати доступ до посібників (наприклад, з психічного здоров'я та психосоціальної підтримки) та інформаційних матеріалів, які можуть допомогти усвідомити травму та навчитися саморегуляції. Інформувати як стиль життя та повсякденні речі, такі як сон, їжа, фізичні вправи, можуть допомогти покращити самопочуття та полегшити симптоми. Інформація та навчання саморегуляції Навчити людей простим технікам, що допомагають полегшити симптоми, викликані досвідом травми (увага до дихання, піклування про власний комфорт та маленькі речі, що допомагають його відчувати – укритися ковдрою, послухати заспокійливу музику тощо). Навчити розпізнавати свої тригери, що можуть викликати або погіршувати симптоми, пов'язані із травмою та уникати їх по можливості. Надавати інформацію щодо соціальних служб, телефонів довіри, чатів психологічної допомоги, де людина може отримати підтримку. Запропонувати доступ до посібників (наприклад, з психічного здоров'я та психосоціальної підтримки) та інформаційних матеріалів, які можуть допомогти усвідомити

	травму та навчитися саморегуляції. Інформувати як стиль життя та повсякденні речі, такі як сон, їжа, фізичні вправи, можуть допомогти покращити самопочуття та полегшити симптоми.
Програми підтримки	Створити, координувати або промотувати створення груп самопомогі, підтримки рівний-рівному. Залучати родини та проводити для них навчання, надавати інформацію щодо того, як досвід психологічної травми може вплинути на них та на стосунки загалом, про ризики та як вони можуть підтримати близьку людину (наприклад, ігри для зняття стресу у дітей, поради щодо стабілізації психологічного стану батьків та дітей, які залишили свої домівки, лікування травм у дітей – книга з малюнками для батьків). Знаходити партнерів серед громади, бізнесу, освітніх закладів, місцевих адміністрацій та розробляти спільні програми психологічної та соціальної підтримки. Адвокатувати доступність послуг та медичних препаратів для людей, які зазнали психологічної травми.

III. Люди, вразливі за соціальним статусом

Дана категорія об'єднує людей, які через свій соціально-економічний статус, етнічну приналежність, положення в суспільстві, релігійні переконання, сексуальну орієнтацію, гендерні особливості чи географічне місце проживання, мають обмежений доступ до послуг системи охорони здоров'я. Такі люди часто піддаються стигматизації, більшість з них мають ризик наразитися на насильство/ошукування.

3.1. Люди, які були вимушені покинути свої домівки через війну.

Дана категорія об'єднує людей, які через свій соціально-економічний статус, етнічну приналежність, положення в суспільстві, релігійні переконання, сексуальну орієнтацію, гендерні особливості чи географічне місце проживання, мають обмежений доступ до послуг системи охорони здоров'я. Такі люди часто піддаються стигматизації, більшість з них мають ризик наразитися на насильство/ошукування.

Внутрішньо переміщені люди стикаються з різними ризиками для свого здоров'я та благополуччя як під час переміщення, так і при облаштуванні у новому місці. В свою чергу, хвороби, які раніше були взяті під контроль, можуть стати серйозними епідеміями в результаті переміщення, особливо в місцях колективного проживання та тимчасового поселення (таборах, колишніх готелях, лікарнях, школах та інших державних будівлях). Хронічні захворювання, такі як гіпертонія, діабет, артрит, туберкульоз та ВІЛ, можуть знизити якість життя та без належного лікування призвести до тяжких наслідків. Нараженість на насильство, розлука з членами сім'ї, втрата житла та засобів до існування можуть спричинити низку психосоціальних проблем, таких як посттравматичні стресові розлади, психосоматичні захворювання, депресія та тривога, які в свою чергу можуть погіршити якість життя людини та знизити стійкість до хвороб. Ці ж фактори можуть сприяти зміні поведінки, включаючи збільшення зловживання психоактивними речовинами, агресію та ймовірність сексуального та домашнього насильства. Внутрішньо переміщені люди є більш вразливими до шахрайства, дезорієнтовані через незнайомі нові місця тимчасового або постійного проживання. В переважній більшості

відчувають нестачу коштів та неможливість швидко налагодити звичні умови життя на новому місці перебування.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Виявлення очевидних та прихованих потреб у здоров'ї	Налагодити взаємодію з координаційними службами та іншими інституціями, які уповноважені та здійснюють реєстрацію/облік внутрішньо-переміщених осіб (ВПО), доступ до інформації щодо родин ВПО та їх потреб у здоров'ї. Включити питання щодо здоров'я до переліку питань першої оцінки потреб при реєстрації ВПО. Розглянути доцільність наявності сімейного лікаря в службі реєстрації ВПО для правильного збору потреб у здоров'ї формування наступних кроків за потреби. Забезпечити наявність інформації щодо послуг у сфері здоров'я, які можна отримати в громаді. Короткий опис або графічне зображення алгоритмів звернення по допомогу з вказанням контактних даних, маршрутів доїзду тощо. Інформація має надаватися у зручний і зрозумілий для ВПО спосіб (у різних форматах, враховуючи потреби людей з обмеженими функціями). Розробити та забезпечити безбар'єрний швидкий спосіб першого візиту ВПО до сімейного лікаря, який має здійснити збір потреб, оцінку здоров'я людини, яка прийшла, та за можливості її родини. Сімейний лікар як і будь-який інший представник медичних закладів може стати посередником між пацієнтом і іншими службами, і відповідно скеровувати наступні дії ВПО. Забезпечити наявність інформаційних матеріалів, які закликають до профілактичних дій у сфері здоров'я.
Відновлення послуг з профілактики, діагностики та лікування для внутрішньо переміщених людей	З'ясувати інформацію щодо статусу вакцинації дітей/дорослих (в т.ч. проти COVID-19). Здійснити оцінку наявності вакцин відповідно до нової потреби. Сприяти вакцинації ВПО згідно календарю щеплень, в т.ч. проти COVID-19 та сезонного грипу. Створити можливість формування профіля ВПО з потребами щодо здоров'я: карта вакцинації, група ризику, хронічні захворювання, залежності, досвід насильства тощо. Поновити лікування інфекційних захворювань (ВІЛ, гепатити, ТБ, ІПСШ тощо) та неінфекційних хронічних захворювань (серцево-судинні захворювання (ССЗ), діабет, рак, хронічні респіраторні захворювання тощо), враховуючи потреби цих вразливих груп (див. розділи Люди з інфекційними хворобами і Люди, які потребують безперервного медичного догляду). Пропонувати послуги з репродуктивного здоров'я, охорони здоров'я матерів, включаючи невідкладну акушерську допомогу, до- та післяпологовий догляд, а також спеціалізований догляд за постраждалими від насильства. Надавати інформацію з питань сексуального та репродуктивного здоров'я. Надавати доступ до контрацептивів, в т.ч. екстреної контрацепції. Під час консультування використовувати скринінговий інструмент для ідентифікації насильства. При виявленні випадків насильства переадресувати за отриманням інших необхідних послуг (психологічна, юридична допомога тощо). У випадку наявності залежностей, хронічних захворювань, інвалідності тощо, потрібно скеровувати або надавати інформацію про наявні в регіоні організації (НУО, державні структури), які здійснюють підтримку та надають допомогу таким групам людей. Інформація має бути актуальною та включати контактні дані. Оцінити кількість медичних працівників та їх навантаження у зв'язку зі збільшенням/зменшенням населення за рахунок ВПО. Розглянути можливість залучення до роботи медичних працівників з числа ВПО у випадку

	дефіциту кадрів.
Безперервність медичних послуг	З'ясувати причини незвернення по допомогу (незнання місцевості, відсутність соціальних зв'язків, додаткові витрати на проїзд/ транспортування, відкладання питань здоров'я на фоні горя та інших нагальних потреб, таких як житло, харчування, тощо). Проаналізувати діючий маршрут пацієнта-ВПО на наявність бар'єрів та усунути їх. Розробити алгоритм дій та маршрут пацієнта-ВПО з хронічними захворюваннями / травмами від пункту першого контакту (пункт реєстрації, соціальна служба, вузький спеціаліст тощо) до сімейного лікаря/ спеціаліста для поновлення лікування. Зменшити час очікування для пацієнтів-ВПО для прискорення відновлення лікування. Ввести в практику обов'язкове внесення до МІС повної інформації (в т.ч. попередньої) щодо прийому, лікувального випадку задля забезпечення зберігання інформації про здоров'я у випадку втрати документів або наступного переїзду. Забезпечити доступ пацієнтів до медичних товарів, медикаментів та засобів, що допомагають при порушенні функцій, як на тимчасовій, так і на постійній основі. Це можуть бути медикаменти за програмою «Доступні ліки» або гуманітарна допомога.
Збереження психічного здоров'я	Доступ до діючих служб психічного здоров'я та психосоціальної підтримки в населених пунктах, де проживають/ тимчасово перебувають ВПО. Доступ до медикаментів (гуманітарна допомога, ліки за кошти місцевих програм). Навчання сімейних лікарів ідентифікації ознак емоційного стресу, посттравматичного стресового розладу, депресії. Скерування до відповідних спеціалістів/ служб з підтримки. Максимально скоротити маршрут пацієнта з важкими психічними розладами та деменцією задля найшвидшого поновлення лікування. Забезпечити профілактику самолікування та вживання психоактивних речовин. З метою зменшення стигматизації, пов'язаної з психічними захворюваннями, та своєчасного початку лікування, організувати навчання персоналу медичних та інших служб, до яких може звернутися ВПО по допомогу, з тем: ознаки емоційного стресу, посттравматичного стресового розладу, депресії; мотиваційне інтерв'ю; ефективна комунікація з ВПО тощо. З метою підвищення рівня обізнаності населення про ознаки та стани, що пов'язані з порушенням психічного здоров'я, самопомогу, наслідки самолікування та стигму слід розробити та поширити загальну інформацію, яка також буде містити контакти дані служб/ спеціалістів, які можуть допомогти впоратися з такими станами.
Підтримка в організації життя на новому місці (побут, базові потреби, орієнтація в новому просторі)	Розробити чіткі алгоритми дій для органів місцевого самоврядування та підпорядкованих їм служб щодо організації життя ВПО. Організувати справедливий доступ до гуманітарної допомоги (продукти харчування, одяг, засоби гігієни, предмети побуту, канцприладдя для навчання, іграшки тощо). Надати безпечне житло для тимчасового/ постійного проживання, особливо для жінок без супроводу, з маленькими дітьми та для неповнолітніх. Вивчати потреби всіх членів домогосподарства ВПО (у здоров'ї, освіті тощо). Надавати інформаційний/ юридичний супровід (відновлення втрачених документів, довідок, оформлення дітей до дитячих садків, шкіл тощо). Розробити та поширити пам'ятки для ВПО з переліком дій щодо здоров'я, розробити перелік корисних контактів. Пропонувати соціальну підтримку родинам з дітьми (догляд, дозвілля, навчання), родинам з старшими родичами (догляд, послуги з реабілітації, групи самопомоги). Залучати ВПО до життя громади – волонтерські

	ініціативи (робота з облаштування житла, приготування їжі, заходи для дітей та дорослих ВПО).
Фінансова підтримка ВПО	Організувати швидкий і справедливий доступ до фінансової допомоги (гарантованих державою, із місцевих програм, міжнародних джерел). Забезпечити інформаційну і юридичну допомогу для пришвидшення процесу. Сприяти у пошуках роботи/релокації/ відновленні бізнесу (гранти, податкові пільги тощо).

Люди, які опинилися у складній фінансовій ситуації. Дана група включає як тих людей, які мають високий ризик виникнення фінансових проблем внаслідок певних життєвих ситуацій, так і тих, хто вже живе у бідності, включно з її крайніми формами. Такі люди повсякчас стикаються із численними ризиками, які можуть ускладнити і без того важку фінансову ситуацію. Існує велика кількість можливих причин виникнення фінансових проблем: від втрати роботи, інших джерел доходу до виникнення стійкого розладу фізичного або психічного здоров'я.

Стаття 25 Загальної декларації прав людини проголошує, що кожна людина має право на такий життєвий рівень, включаючи їжу, одяг, житло, медичний догляд та необхідне соціальне обслуговування, який є необхідним для підтримання здоров'я і добробуту її самої та її сім'ї, і право на забезпечення в разі безробіття, хвороби, інвалідності, вдівства, старості чи іншого випадку втрати засобів до існування через незалежні від неї обставини. Незважаючи на це, значна кількість людей, які опинилися у складній фінансовій ситуації, або свідомо уникають поширення інформації про свій особливий статус або є невидимими для механізму державної соціальної підтримки з огляду на численні, інколи прямо не пов'язані із фінансами, причини. Часто такі люди не звертаються по медичну допомогу вчасно або й взагалі, вважаючи її недоступною для себе. Вони часто мають ризик незбалансованого харчування, емоційного виснаження та перебувають у перманентному стресі. У свою чергу, краще розуміння потреб людей, які опинилися у складній фінансовій ситуації, сприятиме їх реінтеграції у суспільство та поверненню до нормального життя

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Раннє виявлення проблем зі здоров'ям та профілактика	Необхідно створити умови для виявлення ряду захворювань та станів (наприклад, когнітивних порушень або хвороб ССД) на початковій стадії, що дозволить завчасно розпочати їх лікування та не допустити стійкої втрати працездатності. Запровадити у закладах ПМД практику проактивного контакту із пацієнтами (особливо із тими, хто належить до груп ризику за віком, соціальним статусом тощо). Потрібно запрошувати пацієнтів на профілактичні огляди (проведення ЕКГ, вимірювання рівня цукру крові, тестування на поширені інфекції) та вакцинацію. На частоту та алгоритм таких оглядів має впливати належність пацієнтів до певних груп ризику. Сприяти обізнаності лікарів щодо сучасних тенденцій та рекомендацій з підтримки здорового способу життя та можливість ділитись цією інформацією із пацієнтами. В першу чергу надавати перевагу рекомендаціям, що не вимагають фінансових витрат для пацієнта: ходьба, гімнастика, позбавлення шкідливих звичок, тощо. Лікарі повинні володіти інформацією про шкідливі звички пацієнта/ особливості його способу життя/професії та надавати рекомендації щодо покращення здоров'я із урахуванням цієї інформації. Пацієнти повинні мати можливість отримати інформацію щодо засобів та методів

	самодіагностики. Медичний персонал має володіти навичками виявлення ранніх ознак порушень здоров'я пацієнта. Лікарям слід звертати увагу пацієнтів на важливість реагування на перші прояви когнітивних порушень, а також реагувати на зміни у своїй поведінці та зовнішності, за потреби і за згодою пацієнта, інформувати про них рідних пацієнта.
Доступність інформації про безоплатні медичні послуги	Пацієнти повинні мати можливість перед зверненням до закладу отримати вичерпну інформацію про медичні послуги, які є для них безплатними. Інформація про безплатні/пільгові медичні послуги має бути розміщена на веб-сайті ЗОЗ та знаходитися на видному місці у приміщенні ЗОЗ (стенди, буклети, тощо). Інформація про безплатні медичні послуги повинна включати не лише їх найменування, а й склад (обсяг) послуги: процедури, маніпуляції, лікарські засоби та медичні вироби. Лікарі мають володіти вичерпною інформацією про повний перелік безоплатних/пільгових послуг та бути готовими за потреби надати роз'яснення пацієнтам. Необхідно впроваджувати національні кампанії із інформування пацієнтів про програму медичних гарантій та безплатні медичні послуги, які входять до неї.
Врахування фінансового стану пацієнта при плануванні медичних послуг	Лікарі мають докладати зусиль, аби звернення за медичною допомогою не ускладнювало фінансове становище пацієнтів. Медичний персонал повинен володіти навичками розпізнавання ознак існування фінансових труднощів у пацієнта. При призначенні досліджень/процедур/ліків, лікарі мають надавати пріоритет тим, якими пацієнти можуть скористатись безплатно в рамках державних або місцевих програм. При неможливості призначення безплатних досліджень/процедур/ ліків, лікарям необхідно пояснювати пацієнтам незамінність призначень та їх важливість для досягнення кінцевої мети лікування. Лікарям слід призначати пацієнтам лише лікарські засоби з доведеною ефективністю, уникаючи призначення БАДів, гомеопатичних засобів тощо. У призначенні лікар має зазначати МНН лікарського засобу, аби пацієнти мали можливість підібрати доступний лікарський засіб. Медичний персонал повинен володіти навичками та бути готовим допомогти пацієнту в розробці плану харчування із використанням доступних для нього продуктів. При кодуванні причин звернення за медичною допомогою лікарям слід використовувати коди, які відображають існування супутніх проблем (наприклад, розділ Z (Соціальні проблеми) ICD-2). Це допоможе звернути увагу інших спеціалістів на матеріальний стан пацієнта при призначенні діагностики/лікування
Можливість безплатного отримання лікарських засобів та медичних виробів	У закладі мають бути розміщені інформаційні матеріали про державні/ місцеві програми, які дозволяють отримувати лікарські засоби безплатно або із знижкою. Лікарі повинні бути обізнаними щодо переліку лікарських засобів, що входять до таких програм. ЗОЗ має співпрацювати із благодійними організаціями/НУО, які безкоштовно надають ліки та медичні вироби, або принаймні володіти інформацією про такі організації та бути готовим надати інформацію про них пацієнту. У рамках взаємодії із благодійними організаціями/НУО/ фармакологічними компаніями заклад може отримувати лікарські засоби та медичні вироби як гуманітарну допомогу для їх подальшої безплатної передачі окремим категоріям пацієнтів. Слід запроваджувати та реалізовувати місцеві програми підтримки пацієнтів окремих категорій, зокрема, для оплати специфічних медичних послуг поза ПМГ за рахунок коштів місцевого бюджету.
Безплатне санаторно-курортне	Медичним закладам слід взаємодіяти із місцевими органами

лікування (дітей та дорослих)	соціального захисту населення щодо питань санаторно-курортного лікування пацієнтів. Компетентним органам необхідно залучати медичний персонал до процесу визначення потреби (кількості путівок) для безплатного санаторно-курортного лікування. Працівники ЗОЗ мають бути готовим відповісти на запитання пацієнтів щодо можливостей для безкоштовного або пільгового санаторно-курортного лікування
Безосудне ставлення з боку медичних працівників (довірливі відносини лікар-пацієнт)	Медичний персонал має сприяти налагодженню довірливих відносин із пацієнтом. Такі відносини повинні включати безосудне ставлення, розуміння, емпатію. Персонал ЗОЗ має демонструвати готовність усіляко допомогти пацієнту не залежно від його фінансового стану. У процесі надання медичних послуг персонал не має акцентувати увагу на фінансовому стані пацієнтів. Безосудне ставлення має включати в себе не тільки спілкування із пацієнтами на рівних, а також і дотримання конфіденційності при спілкуванні з іншими пацієнтами та всередині медичного колективу. Періодичні опитування пацієнтів, що проводяться закладом, окрім цільових запитань, можуть містити також і питання про їх фінансовий статус. Програми професійного навчання персоналу повинні включати питання взаємодії із пацієнтами, які опинились у складній фінансовій ситуації. Робочі процеси у закладі слід адаптувати під потреби пацієнтів із фінансовими проблемами (запис не тільки онлайн, а і телефоном; можливість взяти участь в опитуванні не лише онлайн, а і з використанням паперових анкет тощо)

Люди, які проживають на значній відстані від місць надання послуг. Доступ до медичних послуг має вирішальне значення для збереження здоров'я людини, але жителі сільської місцевості часто стикаються з різними бар'єрами доступності, такими як віддаленість, погане транспортне сполучення, нестача лікарів.

Зважаючи на те, що близько 30% населення України проживають у сільській місцевості, особливо важливою постає роль первинної медичної допомоги у забезпеченні потреб жителів віддалених населених пунктів в охороні здоров'я.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Постійний та довірливий зв'язок із лікарем первинної медичної ланки	Сприяти тривалим стосункам лікаря ПМД та пацієнта для: • кращого розуміння анамнезу, історії здоров'я людини та її родини; • формування довірливих та партнерських стосунків (лікар ПМД – перша точка контакту та адвокат пацієнта в системі охорони здоров'я); • подолання соціальної стигматизації щодо деяких питань здоров'я та конфіденційності (психічне здоров'я, залежності, сексуальне здоров'я тощо); • забезпечення вчасного звернення за допомогою, зменшення випадків занедбаності хвороб та шкідливого самолікування. • Забезпечити можливість телефонного та онлайн консультування. Розширити ролі лікаря ПМД та медичних сестер й фельдшерів у наданні послуг для покриття більшої кількості причин звернень за медичною допомогою. Проактивне консультування лікарем ПМД з метою профілактики (зокрема, вакцинації) та формування здорових звичок. Реалізовувати місцеві програми попередження і контролю серцевосудинних, онкологічних та інших захворювань, характерних для людей літнього віку, які складають переважну більшість населення віддалених населених пунктів.
Доступність та вчасність	Використовувати засоби телемедицини для: • отримання висновку

медичного обслуговування	в електронному вигляді після перенаправлення пацієнта лікарем ПМД до вузького спеціаліста; • телеконсультування в режимі реального часу у присутності пацієнта; • отримання експертних порад на запит лікаря у режимі, відкладеному в часі; • виписка електронних рецептів тощо. Забезпечити медичний заклад автотранспортом (зокрема мобільними амбулаторіями) та мультидисциплінарними командами для аутріч роботи. Реалізовувати місцеві програми полегшення логістики пацієнтів до медичних закладів (відшкодування/безоплатний проїзд в громадському транспорті, зручні маршрути та графік його курсування, покращення дорожнього покриття). Реалізовувати місцеві програми мотивації та залучення на роботу медичного персоналу, особливо лікарів у сільську місцевість (доплати, житло тощо).
Розвиток грамотності щодо питань здоров'я та навичок самодопомоги	Навчати пацієнтів основам здоров'я, контролю хронічних станів та хвороб, промотувати здоровий спосіб життя та розвіювати міфи й стереотипи (наприклад, щодо вакцинації, стигматизації деяких хвороб та станів). Може бути реалізовано через індивідуальні консультації та/ або школи пацієнтів, комунікаційні кампанії, соціальні програми, інші місцеві ініціативи. Навчати пацієнтів навичкам самоконтролю та управління власним станом при хронічних захворюваннях. Наприклад, вимірювання фізіологічних показників та ведення щоденника самооцінки. Використовувати різні інструменти самодопомоги: • домашні та портативні прилади тестування (глюкометр); • ІТ-рішення (онлайн-нагадування, додатки до смартфонів); • навчальні матеріали тощо. Навчати родину та близьких навикам догляду за хворим вдома. Реалізовувати програми патронажу, залучаючи соціальні служби та місцеві громадські організації/ініціативи.

Люди, які постраждали від гендерно-обумовленого насильства. Жертвами гендерно-обумовленого насильства найчастіше стають жінки та дівчата. Проте, воно може вчинятися і щодо чоловіків та хлопчиків. В контексті війни ризики та випадки гендерно-обумовленого насильства зростають. Сексуальне насильство, попри всі прийняті міжнародні резолюції, на жаль, все ще використовується як тактика ведення війни. Як зазначається у звіті за результатами засідання Ради ООН, сексуальне насильство є «найбільш прихованим злочином», що вчиняється проти українців в ході повномасштабної війни росії. В більшості випадків його жертвами є жінки та дівчата. Проте, варто пам'ятати, що під час збройних конфліктів домашнє насильство не припиняється. Більше того, жінки (у більшості), що страждали від нього, стають ще вразливішими, а ресурси допомоги – ще більш обмеженими.

Згідно з даними ВООЗ, гендерно-обумовлене насильство спричиняє серйозні короткострокові та довготермінові проблеми фізичного, психічного, сексуального та репродуктивного здоров'я жінок. Воно часто призводить до небажаної вагітності, фізичних та психологічних травм та може мати смертельні наслідки, такі як вбивство або самогубство. Сектор охорони здоров'я відіграє важливу роль у наданні комплексної медичної допомоги жінкам, які зазнали насильства, а також як вихідний пункт для направлення жінок до інших служб підтримки, які їм можуть знадобитися.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Попередження ризиків	Впроваджувати у суспільстві забезпечення принципів RESPECT на

	всіх рівнях, включаючи сектор охорони здоров'я (аббревіатура RESPECT означає сім стратегій: зміцнення навичок стосунків; розширення прав і можливостей жінок; забезпечення послуг; зниження бідності; створення сприятливого середовища (школи, робочі місця, громадські місця); попередження жорстокого поводження з дітьми та підлітками; трансформація поглядів, переконань та норм). Проводити адвокаційні кампанії та рекомендувати зміни до законодавства та застарілих практик роботи, що допоможе налагодити інфраструктуру для забезпечення приватності та конфіденційності, створення протоколів/стандартів та розвивати мережу співпраці із іншими службами підтримки. Сприяти підвищенню розуміння проблеми у суспільстві шляхом розповсюдження інформації у різних форматах про гендернообумовлене насильство, фактори ризику, симптоми, а також контакти гарячих ліній, служб підтримки, корисні ресурси. Навчати медичних фахівців проводити скринінг та виявляти симптоми або фактори ризику гендерно-обумовленого насильства. Проводити аутріч та домашні візити за потреби додаткової перевірки або збору інформації по місцю проживання. розповсюдження інформації у різних форматах про гендернообумовлене насильство, фактори ризику, симптоми, а також контакти гарячих ліній, служб підтримки, корисні ресурси. Навчати медичних фахівців проводити скринінг та виявляти симптоми або фактори ризику гендерно-обумовленого насильства. Проводити аутріч та домашні візити за потреби додаткової перевірки або збору інформації по місцю проживання.
Медична допомога	Налагодити співпрацю із соціальними службами для надання якісної, ефективної та швидкої медичної, психологічної та соціальної допомоги. Створювати інтегровану допомогу, а не паралельні сервіси. Надавати підтримку під час виявлення насильства, використовуючи підхід LIVES. Впровадити політики, що стосуються допомоги людям, що постраждали від гендерного насильства та зрозумілий алгоритм дій при наданні допомоги. Впроваджувати найкращі практики ефективної та швидкої відповіді на гендерно-обумовлене насильство з використанням підходу, де жертва стоїть у центрі допомоги (survivor-centered approach), а також травмаінформованого підходу. Забезпечити доступ до постконтактної профілактики протягом 72 годин, щоб запобігти зараженню ВІЛ. Забезпечити доступ до екстренної контрацепції для запобігання небажаній вагітності та інших способів зменшення ризику виникнення небажаній вагітності та/або потреби у її перериванні (у тому числі, через випадки сексуального насилля). Забезпечити доступ до медичних препаратів для профілактики інфекцій, що передаються статевим шляхом, таких як сифіліс і гонорея, а також щеплення від правця та гепатиту В. Проводити для персоналу тренінги з комунікації, емпатії та ефективної взаємодії із людьми, які постраждали від гендерно-обумовленого насильства. Забезпечити приватність та конфіденційність. Забезпечити коректний збір, моніторинг та аналіз даних в електронній медичній системі.
Соціальна та психологічна підтримка	Проводити адвокаційні кампанії для створення програм по підтримці людей, що зазнали гендерно-обумовленого насильства та його попередження. Включити психологічну підтримку до базових послуг медичної допомоги для людей, які зазнали насильства. Використовувати навчальні матеріали та проводити заходи для громади для подолання стигми. Створити безпечні укриття для жінок та дітей. Надавати

	психологічні консультації. Проводити групи самопомогі, рівний-рівному. Проводити навчання для родини щодо комунікації та підтримки рідних людей, які зазнали насильства.
--	--

Підлітки. За даними ВООЗ: • травми (включаючи травми внаслідок дорожньо-транспортних пригод і утоплення), насильство, самоушкодження є основними причинами смерті серед підлітків і молодих людей, • половина всіх психічних розладів у зрілому віці починається до 14 років, але більшість випадків не виявляються та не лікуються, • ранній початок вживання психоактивних речовин пов'язаний з вищим ризиком розвитку залежності та інших проблем у дорослому житті, а люди молодшого віку непропорційно більше страждають від вживання психоактивних речовин порівняно з людьми старшого віку.

За визначенням ВООЗ підлітки – це особи 10-19 років, молодь — 15-24 років. Термін молоді люди охоплює віковий діапазон 10-24 років.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Безпечне середовище	Сприяти дотриманню правил дорожнього руху: створити безпечні дороги для пішоходів, велосипедистів або користувачів моторизованих двоколісних транспортних засобів в рамках програм громади, в т.ч. за кошти грантів. Навчати підлітків правилам безпеки щодо мін та боєприпасів, ця тема є актуальною під час та після воєнних дій. Налагодити взаємодію між працівниками медичних і освітніх закладів, соціальних служб для своєчасного виявлення та попередження жорстокого поводження в родині, учбовому закладі, громаді. Для цього: • проводити навчання працівникам медичних і освітніх закладів, соціальних служб щодо ознак фізичного та психологічного насильства над підлітками та дій медиків в разі виявлення цих ознак; • поширювати серед підлітків та батьків інформацію про неприпустимість жорстокого поводження; • забезпечити вільний доступ до контактних даних організацій, які можуть допомогти у випадку насильства. Навчання персоналу медичних закладів (особливо ПМД) щодо потреб підлітків. Ключові теми для вивчення: особливості розвитку підлітків, навички спілкування, мультидисциплінарний підхід у роботі з підлітками, налагодження зв'язків із НУО, школами, молодіжними організаціями тощо. Варто організовувати навчання щодо комунікації з підлітками, планування розмови, емпатії. При комунікації із підлітками медичному персоналу слід уникати таких суджень щодо підлітків: вони важкі у спілкуванні, підлітки частіше за дорослих ризикують своїм здоров'ям, тому самі винні тощо. Таке ставлення заважає бути емпатійним, здійснювати ефективне лікування / супровід. Варто скоригувати час роботи і організувати місця надання медичних послуг так, щоб доступ до цих послуг став простішим для підлітка. Політика конфіденційності має містити інформацію про дані, які заклад обробляє та як ними оперує. Слід зробити політику конфіденційності доступною для ознайомлення та простою у розумінні для підлітка. Підліток не повинен сумніватися в конфіденційності його звернення/ діагнозу/ лікування тощо. Це допоможе знизити тривогу у підлітка. Забезпечити доступ підлітків до інформації щодо здоров'я, послуг, які надають місцеві медичні і профільні організації, в усіх місцях, де збираються молоді люди. Організувати роботу груп рівних, коли каналом інформації виступає підліток. Забезпечити батьків підлітків інформацією про питання здоров'я, а також про наркотики, паління та алкоголь,

	сексуальне виховання, стосунки. Заохочувати батьків до спілкування з підлітками на теми здоров'я.
Підтримка у збереженні здоров'я (в т.ч. психічного, репродуктивного)	Розвивати звичку здорового харчування в підлітковому віці, як в родині, так і в учбових закладах. Для цього розповсюджувати інформацію щодо особливостей і потреб організму підлітка та як нездорове харчування впливає на розвиток підлітка. Адекватувати зменшення реклами та продажів харчових продуктів з високим вмістом насичених жирів, трансжирних кислот, вільних цукрів або солі та забезпечення доступу до здорової їжі в закладах для дітей і підлітків. Промоція здорового харчування і активного способу життя серед підлітків у громаді. ВООЗ рекомендує підліткам щонайменше 60 хвилин фізичної активності середньої та високої інтенсивності на день (це можуть бути активні ігри, спорт, їзда на велосипеді, швидка ходьба, заняття з фізичного виховання). Сприяти дотриманню календаря обов'язкових щеплень (вести реєстри щеплених, запрошувати на щеплення), промотувати вакцинацію проти сезонного грипу та COVID-19. Забезпечити доступ підлітків, родини до актуальної та достовірної інформації щодо вакцинації. Промоція і проведення вакцинації від папіломавірусу (який може призвести до раку шийки матки та інших видів раку). Ранній підлітковий вік (9–14 років) є оптимальним часом для вакцинації проти ВПЛІнфекції. Зміцнення психічного здоров'я: • розвиток соціальних та емоційних звичок (здоровий режим сну, регулярне виконання фізичних вправ, навички подолання і вирішення проблем, навичка міжособистісного спілкування, керування емоціями), • зміцнення зв'язків між підлітками та їхніми роинами та покращення якості домашнього середовища, • заходи з профілактики соціальної ізоляції, стигматизації, дискримінації, • психосоціальна підтримка в школах та інших громадських місцях, • створення сприятливого соціального середовища та соціальних мереж. Задовольнити потреби підлітків із психічними розладами, при цьому уникати інституціоналізації та надмірної медикалізації, надавати пріоритет немедикаментозним підходам. Проводити заходи з профілактики вживання алкоголю, наркотиків, паління тютюну. Такі заходи можуть включати промоцію здорових звичок, заборону реклами алкоголю, тютюну, забезпечення середовища, вільного від паління. Включити до навчальних програм викладання та вивчення когнітивних, емоційних, фізичних і соціальних аспектів сексуальності (комплексна сексуальна освіта). Сприяти доступу до інформації та послуг щодо репродуктивного здоров'я, планування сім'ї, контрацепції. Забезпечити вільний доступ до тестування на ВІЛ, ВГ, ПСІШ і консультування для підлітків та безкоштовних засобів захисту для зниження ризику інфікування та запобігання незапланованої ранньої вагітності (контрацептиви та доконтатна профілактика, екстрена контрацепція). Забезпечити безкоштовне та конфіденційне тестування на вагітність, отримання точної та неупередженої інформації про варіанти вагітності. У випадку ранньої вагітності і пологів забезпечити доступ до якісного допологового догляду. Якщо це дозволено законом, підлітки, які вирішили перервати свою вагітність, повинні мати доступ до безпечного абортів.
Залученість до процесу лікування	Працівникам медичного закладу варто керуватися підходом найкращих намірів під час взаємодії з підлітком, враховуючи думки та побажання підлітка, його родини, думки інших професіоналів. Для цього працівникам слід обговорювати необхідні та актуальні питання здоров'я з молодими людьми та

	розуміти їх потреби в контексті людського життя та стосунків, працювати з батьками/ родиною/ друзями, де це доцільно (в т. ч. із урахуванням релігійних та культурних особливостей). Консультувати підлітка як повноправного партнера у процесі лікування, надавати інформацію в той спосіб, який підліток може зрозуміти. Забезпечити реалізацію права підлітка бути вислуханим та долучатися до прийняття важливих рішень щодо власного здоров'я. Інтегрувати у лікувальний процес сучасні цифрові технології для взаємодії лікаря і пацієнта та автоматизованого доступу до даних про здоров'я (Apple Health sharing, Android Health Connect, Vitagramma тощо). Залучати підлітків до участі в опитуваннях щодо задоволеності досвідом перебування в медичному закладі, в опитувальники включити релевантні для них питання або передбачити окремі опитувальники для підлітків. Враховувати інтереси підлітків під час розробки та впровадження нових послуг, маршрутів тощо.
Соціальна підтримка	Підвищувати обізнаність громадськості та інших зацікавлених сторін щодо питань здоров'я молоді, організовувати заходи соціалізації та всебічного розвитку. Підтримувати (фінансування заходів, надання простору, залучення до формування місцевих програм) молодіжні та інші організації, які надають соціальний, психологічний, інформаційний, юридичний супровід підліткам. Залучати підлітків до волонтерства, інших соціальних ініціатив з допомоги іншим, як на рівні родини, так і на рівні громади.

Безпритульні. Безпритульні — категорія людей без постійного місця проживання. До них можуть належати люди, які мешкають у непризначених та/або непристосованих для проживання місцях, а також ті, хто в нічний час проживають у притулку. Безпритульні – особи різної статі, віку, стану здоров'я, інтелектуального рівня, освіти, кваліфікації, життєвого досвіду та з різними причинами втрати житла. Існують випадки, коли безпритульною стає людина високого достатку, яка внаслідок впливу зовнішніх обставин втрачає усе – житло, роботу, друзів та соціальні зв'язки. Безпритульність – це одночасно і суспільне явище, і стан окремо взятої людини. Часто безпритульність характеризується не лише відсутністю формального права на будь-яке житло, квартиру, будинок чи інше приміщення, що є придатним для проживання, а й стає частиною ідентичності людини: безпритульному складно уявити своє життя іншим. Нерідко безпритульні піддаються стигматизації у суспільстві – незважаючи на те, що вони є більш ніж «помітними» у порівнянні із іншими вразливими людьми. Через специфічний спосіб життя безпритульні часто не мають або втрачають документи, що ускладнює для них доступ до медичної допомоги та ряду соціальних послуг. Згубні звички, алкогольна або наркотична залежність часто супроводжують повсякденне життя безпритульного, а низький рівень грамотності повсякчас стає причиною невчасного звернення за медичною допомогою.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Допомога у пошуку закладу та лікаря, які готові надавати медичну допомогу	ЗОЗ при плануванні процесу надання медичних послуг має усвідомлювати та вважати одним із своїх пріоритетів саме допомогу вразливим групам людей, у т.ч. безпритульним. Прийом безпритульних може здійснюватися поза межами основного приміщення закладу або в основному приміщенні, але із мінімальним контактом безпритульного з іншими пацієнтами

	(наприклад, в ізоляторі або у кабінеті із окремим входом). Для прийому безпритульних може виділятися окремий час прийому наприкінці робочої зміни. Прийом безпритульних може здійснюватися також мобільними бригадами за місцем їх перебування, харчування або безпосередньо у притулках та пунктах обігріву у зимовий час. Мобільні бригади повинні мати усе необхідне обладнання, у т.ч. портативні ЕКГ, системи забору крові, швидкі тести на інфекційні хвороби. Серед персоналу ЗОЗ має пропагуватися толерантне ставлення до безпритульних та акцентуватися увага на важливості надання їм медичної допомоги нарівні з іншими пацієнтами.
Вирішення проблеми, що ускладнює або унеможливорює звернення до ЗОЗ (гігієнічні процедури, детоксикація)	ЗОЗ має підтримувати партнерські відносини із соціальними службами, благодійними організаціями та НУО, що опікуються безпритульними. Таке партнерство, окрім іншого, має включати інформування безпритульних про можливість отримання медичних послуг в ЗОЗ, безоплатність послуг та графік роботи закладів та конкретних спеціалістів. Організації-партнери повинні допомагати безпритульним, які мають алкогольну, наркотичну та інші залежності у підготовці до візиту в ЗОЗ: проведення гігієнічних процедур (миття, гоління, стрижка тощо), чистий одяг, необхідні документи та за потреби допомогти із транспортуванням. Працівники ЗОЗ повинні роз'яснювати пацієнтам, які звертаються без дотримання вищезгаданих правил, про необхідність підготовки до візиту та надавати контакти організацій-партнерів, які можуть допомогти у цьому. Працівники ЗОЗ та партнерських організацій мають володіти та бути готовими надати пацієнтам інформацію про перелік документів, необхідних для подання декларації про вибір лікаря, та особливості процедури її подання (наприклад, обов'язкову наявність мобільного телефону). Пацієнтам, які не мають усіх необхідних документів для подання декларації про вибір лікаря, такі працівники мають роз'яснити можливість їх отримання/відновлення та надати контакти державних органів, які можуть допомогти. ЗОЗ та його працівники в жодному разі не мають відмовляти у наданні невідкладної або екстреної допомоги пацієнтам, незалежно від наявності документів або дотримання правил підготовки до прийому
Врахування потреб пацієнта при організації прийому	Медичний персонал має бути обізнаними щодо особливостей надання медичної допомоги безпритульним, зважаючи на їх специфічний спосіб життя та поширеність ряду станів і хвороб – недоїдання, переохолодження, обмороження, підвищений ризик інфекційних хвороб. У момент запису на прийом (якщо такий запис здійснюється при безпосередньому зверненні безпритульного або за посередництва організації-партнера) має фіксуватися інформація про особливості статусу пацієнта. Для безпритульних слід передбачити більшу тривалість часу прийому. За можливості та за бажанням безпритульних під час візиту до ЗОЗ їх може супроводжувати спеціаліст соціальної служби або НУО. Лікарі при спілкуванні із пацієнтом за потреби мають використовувати просту мову, картинки, схематичні зображення, тощо. Якщо це є доречним у конкретному випадку, лікар має запропонувати пацієнту додаткові обстеження та тести, які можна відразу ж провести. Лікарі мають бути готовими надати пацієнтам рекомендації та роз'яснення щодо підтримки здоров'я в умовах життя на вулиці. Рекомендації також за потреби можуть бути надані пацієнту у друкованому вигляді. Безпритульний пацієнт повинен отримати

	максимум інформації та послуг від закладу під час візиту. ЗОЗ має надавати підтримку пацієнту під час лікувального процесу. До такого процесу доречно залучати соціальні служби та/або НУО, які можуть допомагати у дотриманні режиму лікування та контролювати регулярність візитів тощо.
--	--

Члени неповних сімей та діти-сироти. До цієї групи належать родини, у яких діти зростають із одним із батьків (найчастіше із матір'ю), або опинилися без опіки батьків. Кількість сімей, у яких присутній лише один із батьків збільшується, це пов'язано із світовими трендами зміни традиційної структури сім'ї (розлучення, народження дітей поза офіційним шлюбом), та втратою одного із батьків через смерть (через хворобу, війну, інші надзвичайні обставини). Для неповних сімей характерними є бідність (дохід нижче середнього), недостатнє/незбалансоване харчування, гірші умови житла, гірші показники здоров'я та емоційного стану, у порівнянні із членами повних сімей. Годувальники таких сімей часто наражаються на соціальну ізоляцію через нестачу часу на спілкування або ж стигматизацію (наприклад, підлітки матері-одиначки). Діти із неповних сімей часто мають гіршу успішність в навчанні, ризикують ранньою криміналізацією.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Доступність безоплатної медичної допомоги (в т.ч. стоматологічної) та соціальних послуг	При первинному консультуванні пацієнтів лікарем ПМД слід визначати склад родини, та у випадку, якщо в сім'ї присутній лише один із батьків – зазначати це у медичній документації, щоб в подальшому враховувати при плануванні будь-яких інтервенцій. Місцеві програми підтримки для неповних сімей, які включають як фінансову, так і соціальну складову (допомога у догляді за дітьми, соціальні пільги, харчові, гігієнічні набори тощо). Важливе значення мають місцеві програми охорони здоров'я для неповних сімей та дітей сиріт, які можуть включати: • безоплатну стоматологічну допомогу; • забезпечення ліками, які не входять до національної програми реімбурсації; • забезпечення діагностичними послугами, які не входять до пакетів програми медичних гарантій тощо.
Інформаційна та практична підтримка у процесі лікування	При плануванні лікування та профілактичних заходів слід враховувати можливості членів неповних сімей дотримуватися режиму лікування, залучати зовнішню допомогу, фінансову спроможність тощо. Врахування зовнішніх факторів, які можуть мати негативний вплив на результати лікування – якість харчування, умови проживання, баланс часу на навчання / роботу / відпочинок, можливість виконувати призначення тощо. Складання плану дій разом із пацієнтом, його сім'єю (якщо мова йде про дитину), який допоможе якнайкраще реалізувати необхідну медичну допомогу. За необхідності залучення інших організацій – соціальних служб, благодійних фондів, громадських ініціатив тощо. Постійне навчання та самооцінка медичним персоналом власної об'єктивності та неупередженості при взаємодії із пацієнтами. Це допоможе уникнути негативного впливу особистих суджень на рішення щодо допомоги людям, чії життєві обставини дуже відрізняються від обставин медичного працівника (наприклад, багатодітна мати-одиначка; випадки, коли опікуном неповнолітніх стає найстарша 18-річна дитина).
Потреба у безпеці (стосується дітей)	Виявлення ознак жорстокого поводження або недовгляду. Вжиття заходів для захисту дітей, зокрема залучення інших профільних служб або спеціалістів. Для цього у медичному закладі мають діяти

	відповідні внутрішні процедури і персонал має їх дотримуватися.
Психологічна та соціальна допомога	Враховання психологічного стану та наявності травматичного досвіду втрати члена/нів родини при будь-якій взаємодії, плануванні та наданні медичної допомоги. Виявлення та адресація проблем психічного здоров'я (стрес, депресії, тривожні розлади, залежності тощо). Переадресація за отриманням послуг, які допоможуть зберегти психічне здоров'я - до психологів та психіатрів, у групи самопомоги, на гарячі лінії підтримки тощо. Допомога у подоланні соціальної ізоляції – спрямування до місцевих соціальних програм підтримки (центри соціальних служб, центри матері та дитини, благодійні організації тощо) Програми соціальної адаптації та інтеграції для дітей сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування.

Етнічні меншини та громадяни інших держав. Пацієнти з числа етнічних меншин та громадян інших країн можуть наражатися на стигматизації, а у поєднанні із низькою медичною грамотністю – це майже завжди ключова причина відкладання звернення за медичною допомогою. Етнічні меншини, які живуть відособленими спільнотами, можуть бути вразливими до інфекцій (зокрема, через низькі рівні охоплення вакцинацією, високу поширеність інфекцій в закритих популяціях), через соціальні норми часто є більш схильними до залежностей. Під час взаємодії з цими групами важливо враховувати індивідуальні, міжетнічні та внутрішньо-етнічні відмінності, щоб надавати безпечну вчасну і адекватну медичну допомогу.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Доступ до послуг щодо здоров'я	Співпраця з міграційними службами/службами реєстрації громадян інших держав щодо інформаційної підтримки (пам'ятки щодо організації надання допомоги мовою людини з іншої країни). Співпраця медичних закладів із соціальними службами, закладами освіти, профільними НУО щодо забезпечення їх інформаційними матеріалами (мовою етнічних меншин). Інфоматеріали надають загальне уявлення, як працює система охорони здоров'я в регіоні, містять контактні дані важливих організацій та онлайн ресурсів. Надання інформаційного/ юридичного супроводу (оформлення документів, довідок, заповнення анкет, бланків тощо). Медичним закладам розробити та поширити пам'ятки з переліком дій щодо здоров'я, зібрати перелік корисних контактів. Спростити систему візуальних вказівників як в медичному закладі, так і в громадських місцях для легшої орієнтації в новому просторі людям, які не знають державної мови. За можливості забезпечити послуги перекладача під час звернення/ консультації / процедури тощо. Або використовувати для перекладу мобільні застосунки (наприклад, Talking Translator). Передбачити можливість управляти тривалістю прийому, робити його довшим через мовний/ культурний бар'єр, або з причини низької медичної грамотності (як стосовно питань здоров'я, так і з питань організації надання допомоги).
Послуги з профілактики	Консультувати з питань щеплень та мотивувати до вакцинації дітей/ дорослих згідно календаря щеплень (в т.ч. проти COVID-19 та сезонного грипу). Під час консультації враховувати особливості кожного пацієнта з числа етнічних меншин та громадян інших держав, звертати увагу, наскільки пацієнт розуміє мову, які має запитання або заперечення. Розробити та поширювати інформаційні матеріали щодо роботи медичних закладів та найпоширеніших проблем здоров'я мовою етнічних меншин, які

	проживають в районі обслуговування медичного закладу. Організовувати виїзд медичних працівників у місця компактного проживання етнічних меншин (наприклад табори ромів), зокрема для профілактичних оглядів, скринінгів та виконання щеплень. Під час виїзду користуватися послугами перекладача, в т.ч. за допомогою мобільних застосунків.
Неупереджена зрозуміла комунікація з боку персоналу	Розробити в ЗОЗ алгоритм роботи із представниками етнічних меншин. Забезпечити навчання персоналу взаємодії із ними, включити розвиток культурних компетенцій до освітніх заходів. До культурних компетенцій відносять: усвідомлення власного культурного світогляду, культурних відмінностей, знання різних культурних практик і світоглядів, та міжкультурні навички. Розвиток культурної компетентності призводить до здатності розуміти, спілкуватися та ефективно взаємодіяти з людьми різних культур. Навчити персонал користуватися мобільними застосунками, які спрощують комунікацію.
Зміна шкідливих усталених практик щодо здоров'я	Мотиваційне консультування як в окремій сім'ї, так і в їх осередках щодо: • зміни способу життя, звичок щодо їжі, пиття, гігієни, якщо вони шкодять здоров'ю, • профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань. Робота з людьми щодо їх особистої практики профілактики та лікування хвороб (нетрадиційна медицина/ самолікування/ відмова від лікування). Мотивація до зміни ставлення до власного здоров'я і здоров'я родини, відмови від самолікування та інших шкідливих практик. Під час консультування/ лікування з'ясовувати вплив родичів/ друзів на рішення щодо здоров'я. За потреби залучати родичів/ друзів до консультування, допомоги у збереженні прихильності пацієнта до обраного лікування. Інформувати представників етнічних меншин щодо їх прав на здоров'я, безплатну допомогу, та умови її отримання. Для громадян інших держав розробити пам'ятки найбільш поширеними мовами (англійська, китайська, іспанська тощо). Пам'ятки мають містити коротку інформацію про систему охорони здоров'я в Україні, способи звернення по допомогу, контактні дані місцевих медичних закладів та посилання на корисні онлайн ресурси. Під час консультування громадян інших держав варто цікавитися їх попереднім досвідом взаємодії з медичними службами. При наявності досвіду, який не співпадає з актуальними підходами надання допомоги в Україні, звертати увагу пацієнта на відмінності.
Програми з інтеграції, в т. ч. під час відновлення країни	Співпраця медичного закладу з місцевими адміністраціями, громадами, соціальними службами, НУО, участь у розробці спільних програм та рішень щодо швидкої і ефективної інтеграції представників етнічних меншин і громадян інших країн до життя в громаді. Скерувати за соціальною підтримкою у соціальні служби, профільні НУО родини з дітьми (догляд, дозволя, навчання), родини із старшими родичами (догляд). При поєднанні різних факторів вразливості (залежностей, хронічних захворювань, інвалідності тощо) потрібно скерувати або надавати інформацію про наявні місцеві організації (НУО, державні структури), які здійснюють підтримку та надають допомогу таким групам людей. Інформація має бути актуальною та включати контактні дані.

Люди, які перебувають в місцях несвободи. Першим, що спадає на думку при згадці місць несвободи є заклади пенітенціарної системи – ізолятори тимчасового тримання, колонії та виправні центри, в яких утримуються ув'язнені (відповідно до вмотивованого рішення суду про тримання під вартою або про застосування арешту) та засуджені (щодо яких вирок набрав законної

сили). Проте, таке розуміння місць несвободи (далі – МН) є занадто вузьким і не відображає реального змісту поняття. Окрім закладів пенітенціарної системи існує значна кількість місць, перебуваючи у яких, люди фактично позбавлені волі, але не на підставі рішення суду, а через життєві обставини, соціальний статус, психічний або фізичний стан, вік та ряд інших обставин. І якщо із закладами пенітенціарної системи все зрозуміло – вони покликані забезпечувати роботу адміністративних органів та органів кримінального судочинства, то із МН у сфері соціального захисту (дитячими будинками-інтернатами, психоневрологічними інтернатами, геріатричними установами) та сфері охорони здоров'я (психіатричними лікарнями та наркологічними диспансерами) ситуація значно складніша. На перший погляд, їх важко віднести до МН. Однак, беручи до уваги те, що максимальний термін покарання у вигляді позбавлення волі – 15 років, а дитина, яка має розумові та/або психічні вади, може залишатися під опікою держави все своє життя (!): до 18 років у дитячому будинку-інтернаті, а після досягнення повноліття – у психоневрологічному інтернаті для дорослих, стає зрозумілим, чому такі заклади можна віднести до МН. Таким чином, говорячи у цьому розділі про людей, які перебувають у МН, мають на увазі людей, які перебувають або утримуються з їх відома чи мовчазної згоди у МН, але не мають права або можливості залишити його з власної волі або через неможливість її реалізувати (з огляду на фізичний або матеріальний стан).

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Можливість безперешкодно звертатись за медичною допомогою та обирати лікаря/ЗОЗ	Усунення будь-яких обмежень щодо підстав та/або частоти звернень за медичною допомогою. Забезпечення можливості проходження періодичних медичних оглядів відповідно до віку та особливих потреб. Можливість укладення декларації про вибір лікаря для отримання ПМД. Необхідно створити можливості для отримання медичних послуг поза МН (транспортування, супроводження). Забезпечити можливість обміну медичною інформацією між МН та іншими ЗОЗ, а також між МН на випадок переміщення людини із одного МН до іншого.
Доступ до інфраструктури, обладнання та лікарських засобів для отримання медичних послуг	МН слід укомплектувати медичними фахівцями для задоволення базової потреби у медичних послугах та надання невідкладної медичної допомоги. Забезпечення можливості вимірювання артеріального тиску та рівня цукру крові, наявність лікарських препаратів, які використовуються для надання невідкладної медичної допомоги. Немедичний персонал має володіти навиками надання долікарської допомоги при станах, що загрожують життю пацієнтів. Створення умов для повної ізоляції осіб, хворих на активну форму туберкульозу, від інших осіб, що перебувають у МН. У МН, які не укомплектовані медичним персоналом та/або обладнанням, необхідними для надання медичної допомоги, слід забезпечити можливість отримання медичної допомоги поза його межами. Забезпечення доступу до стоматологічної допомоги.
Врахування стану здоров'я та особливих потреб людини протягом всього часу її перебування у МН Врахування стану здоров'я та особливих потреб людини протягом	Забезпечення безперервності лікування хронічних захворювань для людей, які потрапляють у МН. Належні умови для безперервного лікування високоактивною антиретровірусною терапією (АРТ) осіб, які мають ВІЛ-позитивний статус. Навчання працівників догляду та надання допомоги особам із особливими потребами (допомога при переміщенні, вживанні їжі, задоволенні

всього часу її перебування у МН	фізіологічних потреб тощо). Наявність засобів, які допомагають пересуватися (ціпки, милиці, крісла колісні, підйомні системи для людей з надлишковою вагою тощо). Наявність засобів, які допомагають відчувати себе більш самостійними при порушенні функцій (окуляри, слухові апарати, картки з символами, допоміжні гаджети з відповідним ПЗ (телефони, планшети).
Вільний доступ до лікарських препаратів, що відпускаються без рецепту, медичних виробів, технічних та інших засобів реабілітації	Забезпечення вільного доступу до лікарських препаратів, що відпускаються без рецепту (купівля, замовлення, доставка). Доступ до консультацій лікаря для отримання рецептів на лікарські засоби, що відпускаються з рецептом. Забезпечення можливості купівлі (замовлення, доставки) рецептурних препаратів. Створення умов для придбання медичних виробів, технічних та інших засобів реабілітації для людей, що їх потребують.
Збереження лікарської таємниці та можливість повідомити (поскаржитися) про неякісну медичну допомогу Збереження лікарської таємниці та можливість повідомити (поскаржитися) про неякісну медичну допомогу	Лікарська таємниця у МН не повинна стати перешкодою для документування випадків неякісного надання медичної допомоги та повідомлення медичних доказів жорстокого поводження. Усі медичні огляди мають проводитись поза чутністю і поза межами видимості немедичного персоналу МН (крім випадків, коли лікар просить про зворотне). Забезпечення якісного незалежного медичного огляду кожній новоприбулій особі до МН будь-якого типу та підпорядкування. Медичними працівниками у МН має вестись стандартизована медична документація, що відображає повну та об'єктивну інформацію про стан здоров'я людини, в тому числі, про всі її заяви, озвучені під час медичного огляду, виявлені в неї тілесні ушкодження та висновки медичного працівника щодо взаємозв'язку між заявами людини та об'єктивними даними. Результати кожного огляду та висновки медичного працівника мають бути доступні людині, що перебуває у МН, іншим визначеним людиною особам, у т.ч. адвокату. Медичні працівники, які працюють у МН мають проходити спеціальне навчання щодо техніки інтерв'ювання осіб, які могли зазнати неналежного поводження. Система ведення та зберігання медичної документації повинна забезпечувати дотримання лікарської таємниці. Немедичні співробітники МН не повинні мати доступу до медичної інформації крім випадків, коли це є необхідним під час взаємодії з людиною та прямо передбачено посадовими інструкціями працівників. Використання швидкої процедури для систематичного та безпосереднього інформування компетентного органу про тілесні ушкодження щоразу, коли ці ушкодження дають підстави здогадуватись про неналежне поводження. Медичні працівники, які надають медичні послуги людям в МН, мають бути максимально незалежні від адміністрації МН, щоб забезпечити свою неупередженість
Безпека перебування у МН, зокрема в умовах воєнного часу	Необхідно розробити та затвердити плани евакуації з МН, провести навчання персоналу та людей, що перебувають у МН, порядку дій у надзвичайних ситуаціях. Забезпечити запас води на випадок припинення водопостачання та запас продуктів на випадок порушення звичних ланцюгів поста-чання. У МН, які особливо залежать від постачання лікарських засобів, слід створити їх запас на випадок надзвичайних ситуацій. Забезпечити резервне оснащення (технології) на випадок припинення постачання електроенергії, газу, мережі Інтернет. Облаштувати у МН укриття на випадок артилерійських чи ракетних ударів. Необхідно розробити протоколи збору та оновлення даних про кількість підопічних та потреби МН для врахування під час планування евакуації. Забезпечити, механізми та транспорт для евакуації

	людей у разі потреби. Необхідно розробити чіткі інструкції для персоналу МН на випадок окупації, захоплення чи оточення установи, які були б адекватними рівню загрози та реалістичними у виконанні.

Представники ЛГБТ спільноти. До ЛГБТ спільноти належать люди, які практикують статеві стосунки із представниками тієї ж статі і транслюди. Інколи до цієї групи також відносять інтерсексуальних людей – людей у яких немає однозначної біологічної та/або генетичної статі; тих, хто були народжені водночас з жіночими та чоловічими статевими ознаками. ЛГБТ люди часто стикаються із стигмою та дискримінацією. Такий негативний досвід у поєднанні із ризиковими практиками поведінки та відсутністю доступу до толерантної та інклюзивної медичної допомоги, призводять до негативних наслідків. Зокрема ЛГБТ люди часто мають підвищений ризик інфікування ВІЛ, ВГ, ПСШ, виникнення проблем із психічним здоров'ям, залежностей та труднощів із працевлаштуванням та соціальною реалізацією. Через страх бути засудженими вони можуть пізно звертатися по допомогу, уникати профілактичних заходів та будь-якого спілкування.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Доступ до толерантної та інклюзивної медичної допомоги	Навчання медичних працівників етиці та толерантності, протидії стигмі та дискримінації в роботі із ЛГБТ людьми. Самооцінка медичних працівників щодо сприйняття та ставлення до ЛГБТ, з використанням різних інструментів, опитувальників. Створення інклюзивної атмосфери при консультуванні. Так, збір відкритого, безосудного сексуального та соціального анамнезу є ключовим для побудови довіри між лікарем та ЛГБТ-пацієнтом. Наприклад, замість того, щоб запитати пацієнта: «Ви одружені?» або «У вас є хлопець/дівчина?», слід запитати «Чи є у вас сексуальний партнер?» або «Чи перебуваєте ви у відносинах?». Розробка та публічне висвітлення в медичному закладі внутрішніх політик недискримінації за ознаками сексуальної орієнтації, гендерної ідентичності та гендерного самовираження. Розміщення навчальних брошур на тему охорони здоров'я ЛГБТ поряд із іншими інформаційними матеріалами, щоб вони були доступні для всіх пацієнтів закладу. Переадресація за отриманням інших послуг, які можуть допомогти зберегти здоров'я - до інших спеціалістів, організацій, груп самопомоги, на гарячі лінії підтримки тощо. Для цього на рівні медичного закладу має бути зібрана інформація про діючі програми підтримки для ЛГБТ з актуальними контактами. Такі списки контактів мають постійно доповнюватися та оновлюватися.
Профілактика захворювань, пов'язаних із сексуальною поведінкою та/або гендерною ідентичністю	Встановлення сексуальної орієнтації та гендерної приналежності в ході первинного консультування пацієнта лікарем ПМД та внесення відповідної інформації в медичну інформаційну систему – це дозволить лікарю в подальшому краще планувати заходи профілактики та лікування для цієї групи людей. Консультування щодо безпечної сексуальної поведінки. Видача засобів контрацепції та направлення у діючі програми профілактики. Регулярний скринінг на ВІЛ та інші інфекції, що передаються статевим шляхом (вірусні гепатити, сифіліс, гонорея, хламідіоз). ПАП-тестування. Вакцинація від вірусних гепатитів А та В, ВПЛ. Медикаментозна доконтактна профілактика ВІЛ (ДКП/PrEP) та постконтактна профілактика (ПКП/nPrEP) . Онкологічні скринінгові

	обстеження відповідно до присвоєної статі для трансгендерних людей, які здійснили трансгендерний перехід (операція, гормонотерапія).
Збереження психічного здоров'я	Діагностика та лікування проблем психічного здоров'я (зокрема депресії, тривожних розладів, зловживання наркотичними речовинами тощо). Переадресація за отриманням допомоги, яка допоможе зберегти психічне здоров'я - до психологів та психіатрів, у групи самопомоги, на гарячі лінії підтримки тощо. Встановлення в анамнезі пацієнта досвіду конверсійної терапії та надання допомоги у подоланні шкоди, завданої здоров'ю такими втручаннями. Конверсійна терапія (інший вживаний термін «нормалізація сексуальності») – це методики, які спрямовані на «зміну» сексуальної орієнтації та гендерної ідентичності ЛГБТ людини, припускаючи, що вони є девіантними. Найчастіше застосовуються гіпноз, закриті табори, реабілітаційні центри чи клініки, психотерапія, консультування з боку релігійних установ. Люди, які зазнали конверсійної терапії, страждають від втрати самооцінки, тривоги, депресивних синдромів, сексуальної дисфункції, ПТСР, суїцидальних настроїв. Тому потребують посиленої підтримки від медичних працівників.
Залучення родини та підтримка з боку громади	У випадку необхідності тривалого лікування, за згоди пацієнта, залучення до консультацій найближчих членів родини, які можуть допомогти дотримуватися прихильності до лікування. Переадресація членів родини на отримання індивідуальної підтримки, включаючи психосоціальне втручання. Оцінка ризику домашнього насильства та втілення інтервенції з його подолання. Скринінг членів родини та близьких на інфекції ВІЛ, ВГ, ТБ тощо. Просвітницька робота у суспільстві з метою розвіяння міфів щодо ЛГБТ людей та протидії стигмі й дискримінації. Адвокація прав та рівності ЛГБТ людей у суспільстві; лобіювання законодавства, яке забороняє конверсійну терапію в Україні.

Представники духовних та релігійних спільнот. Результати останніх досліджень свідчать про існування стійкого взаємозв'язку між релігією і духовністю та результатами лікування. Зважаючи на це, медичні працівники повинні вміти ідентифікувати релігійні погляди та духовні потреби своїх пацієнтів, враховуючи їх при лікуванні та у процесі взаємодії із пацієнтами

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Розуміння персоналом важливості релігійних та/або духовних потреб для досягнення найкращих результатів лікування	Медичні послуги у закладі мають надаватися персоналом з близькими пацієнту духовними цінностями або релігійними переконаннями (за бажанням пацієнта та за наявності відповідних працівників). У приміщенні або на території закладу необхідно облаштувати місця для духовних практик та релігійних обрядів. Персонал має розуміти важливість усамітнення при перебуванні пацієнтів у таких приміщеннях та не турбувати їх без нагальної потреби. У разі смерті пацієнта, заклад має усіляко сприяти дотриманню релігійних обрядів та звичаїв відповідно до переконань пацієнта та його рідних. Персонал закладу повинен володіти базовими навичками та знаннями, які дозволяють виявляти релігійні та духовні переконання людини. Медична команда має докладати зусиль, аби пацієнт відчував, що його/її поважають як особистість, а не як сукупність фізичних симптомів. Персонал закладу має регулярно проходити навчання щодо особистісно орієнтованого підходу до комунікації із пацієнтами, у т.ч. із врахування духовності як одного із важливих компонентів. Персоналу ЗОЗ слід демонструвати спокій та розуміння, відкрите

	та дружнє ставлення до пацієнтів та їх духовності. Це сприятиме зростанню лояльності з боку пацієнтів та ймовірності повторного звернення до закладу (це особливо важливо для людей із спільнот із специфічним ставленням до звернення за медичною допомогою). У медичних закладах, які знаходяться у місцевості, де проживають люди певної культурної чи релігійної традиції, серед працівників закладу мають поширюватись інформаційні матеріали про переконання та звичаї таких людей. Це допоможе персоналу краще розуміти погляди пацієнтів. Заклад повинен мати налагоджені відносини із духовними/релігійними організаціями громади. Медичні працівники можуть брати участь у духовних дискусіях, що сприятиме покращенню досвіду перебування пацієнтів у закладі. Персонал не має висловлювати своє ставлення до духовних переконань пацієнтів. Навіть у випадку, коли дотримання певних релігійних традицій може збільшувати ризик загрози здоров'ю пацієнта (наприклад, Свідку Єгови, який не погоджується на переливання крові), персонал має відкрито та чесно обговорити усі можливі сценарії та ризики із пацієнтом, жодним чином не схиляючи пацієнта до нехтування релігійними переконаннями. Закладу слід забезпечити наявність духовної літератури поширених у громаді релігій. Пацієнту на його прохання мають бути надані релігійні атрибути: хрестики, свічки, чотки, молитовний килимок тощо особистісно орієнтованого підходу до комунікації із пацієнтами, у т.ч. із врахування духовності як одного із важливих компонентів. Персоналу ЗОЗ слід демонструвати спокій та розуміння, відкрите та дружнє ставлення до пацієнтів та їх духовності. Це сприятиме зростанню лояльності з боку пацієнтів та ймовірності повторного звернення до закладу (це особливо важливо для людей із спільнот із специфічним ставленням до звернення за медичною допомогою). У медичних закладах, які знаходяться у місцевості, де проживають люди певної культурної чи релігійної традиції, серед працівників закладу мають поширюватись інформаційні матеріали про переконання та звичаї таких людей. Це допоможе персоналу краще розуміти погляди пацієнтів. Заклад повинен мати налагоджені відносини із духовними/релігійними організаціями громади. Медичні працівники можуть брати участь у духовних дискусіях, що сприятиме покращенню досвіду перебування пацієнтів у закладі. Персонал не має висловлювати своє ставлення до духовних переконань пацієнтів. Навіть у випадку, коли дотримання певних релігійних традицій може збільшувати ризик загрози здоров'ю пацієнта (наприклад, Свідку Єгови, який не погоджується на переливання крові), персонал має відкрито та чесно обговорити усі можливі сценарії та ризики із пацієнтом, жодним чином не схиляючи пацієнта до нехтування релігійними переконаннями. Закладу слід забезпечити наявність духовної літератури поширених у громаді релігій. Пацієнту на його прохання мають бути надані релігійні атрибути: хрестики, свічки, чотки, молитовний килимок тощо
Уважне ставлення до релігійних або духовних переконань пацієнта	Виявлення релігійних та духовних переконань пацієнтів має відбуватись не випадковим чином, а має бути цілеспрямованим напрямком роботи ЗОЗ. Слід враховувати, що кожна людина може мати індивідуальний рівень духовності. Тому навіть у випадку, коли релігійні переконання пацієнтів на перший погляд є очевидними (з огляду на їх зовнішність або поведінку), слід додатково з'ясовувати важливість певних вірувань та практик для конкретного пацієнта. Отримання інформації про релігійні та

	духовні вподобання пацієнтів дозволить з'ясувати важливість певних вірувань та практик для конкретного пацієнта. Персонал закладу має ініціювати обговорення поглядів пацієнтів на релігію та духовність (наприклад, із використанням запитань «Чи вважаєте Ви себе релігійною чи духовною людиною? Чи впливає ваша релігія/духовність на Ваші рішення щодо охорони здоров'я?»). У питаннях релігійних та духовних вподобань пацієнтів персонал має проявляти гнучкість: деякі пацієнти готові відкрито обговорювати свої переконання, інші – ні. У випадку, коли пацієнт чітко та однозначно повідомив, що не бажає обговорювати свої духовні або релігійні переконання – будь-яке їх обговорення з боку персоналу має бути негайно припинене та не повторюватися у майбутньому. Для оцінки духовних та релігійних переконань пацієнта персоналу ЗОЗ слід використовувати спеціальні інструменти, наприклад, FICA (Puchalski & Romer, 2000), CSI-MEMO (Koenig, 2002) або HOPE (Anandarajah & Hight, 2001). Їх використання дозволить ідентифікувати приналежність пацієнтів до духовних та/або релігійних спільнот, а також бажання включити пов'язані із ними елементи до лікувального процесу. У повсякденну практику персоналу має бути впроваджено дотримання базових вимог щодо пацієнтів, які сповідують іслам (друга в світі релігія за чисельністю віруючих): • мінімізація фізичного та зорового контакту між пацієнтом і медичним персоналом протилежної статі; • огляд та лікуванням фахівцем відповідної статі; якщо це не є можливим – у кабінеті під час огляду має бути присутньою третя особа однієї статі із пацієнтом, а лікарі чоловічої статі мають комунікувати із пацієнтками жіночої статі через їхнього чоловіка; • якщо пацієнтка не відповідає на запитання лікаря чоловічої статі і під час консультації присутній її чоловік, лікар має запитати пацієнтку, чи хотіла б вона, щоб на запитання відповів її чоловік; • неможливість гоління бороди для пацієнтів чоловічої статі; • вимоги до продуктів харчування включають повну заборону споживання свинини та нехалальних жирів; • не допускається вживання лікарських засобів у желатиновій оболонці, так само як і ряду інших компонентів тваринного походження; • обмеження у період Рамадану (заборона донорства крові, стоматологічних процедур та ряду інших маніпуляцій). Персонал має проявляти розсудливість при отриманні від пацієнта питань, пов'язаних із релігійними або духовними переконаннями. Не слід однозначно відповідати на запитання пацієнтів на кшталт «Чому Бог так вчиняє зі мною? Це кара?». У такому випадку доцільно переадресувати запитання пацієнту («Як Ви думаєте, чому це відбувається із Вами?»). Такий простий прийом може бути корисним у спонуканні пацієнта до самоаналізу. У будь-якому разі пацієнтам має бути надана можливість довести до відома персоналу свої вподобання, погляди та переконання, пов'язані із духовністю та/або релігією.
Інтеграція релігійних та/або духовних переконань у лікувальний процес при збереженні балансу між інтересами пацієнтів та ефективністю лікування Інтеграція релігійних та/або духовних переконань у лікувальний процес при збереженні балансу між	Більш систематичний та інтегрований підхід до включення релігії/духовності в догляд за пацієнтами сприяє підвищенню задоволеності пацієнтів та їх рідних. Пацієнти мають залучатись до процесу прийняття рішення щодо інтеграції релігійних та/або духовних переконань в лікувальний процес. План лікування має враховувати духовні потреби та цінності пацієнта. Графік проведення процедур при перебуванні пацієнта у закладі має враховувати релігійні та духовні потреби пацієнта (людина, яка сповідує іслам, повинна мати час для молитви протягом дня відповідно до релігійних обрядів). Для пацієнтів, які перебувають у

інтересами пацієнтів та ефективністю лікування	закладі, має бути забезпечена можливість їх відвідання капеланом (іншим представником духовенства) – за відповідним запитом пацієнта. Представники духовенства на прохання пацієнта можуть бути також присутні під час спілкування із персоналом, особливо у момент повідомлення поганих новин. Духовна опіка пацієнтів має бути безперервною: при їх переведенні до іншого відділення або закладу персонал повинен докладати зусиль, аби у новому місці забезпечити її на аналогічному рівні - при чому як з боку персоналу, так і з боку представників релігійної спільноти. Такий підхід допоможе пацієнтам уникнути відчуття спустошеності або невпевненості при продовженні лікування у новому місці. Культурні та духовні традиції інколи можуть негативно впливати на рівень освіченості та грамотності пацієнтів – тому при комунікації із такими пацієнтами слід використовувати просту мову, а призначення викладати письмово, супроводжуючи (за можливості) додатковими графічними матеріалами. Низький рівень освіченості може сприяти виникненню упереджень (наприклад, інколи представники спільноти амішів можуть помилково вважати вакцинацію дітей такою, що суперечить релігійним канонам). У такому разі медичний працівник має навести аргументи, які мають переконати пацієнта у відсутності застережень щодо вакцинації з боку релігії, але аж ніяк не у хибності поглядів пацієнта.
--	--

Прихильники нетрадиційної медицини. Люди, які використовують нетрадиційну медицину як основний спосіб боротьби із хворобою, часто втрачають цінний час, погіршуючи стан свого здоров'я, та витрачають більше коштів на лікування, а також наражають себе на небезпеку від шарлатанства та небезпечної некомпетентності. А за даними національного опитування 2019 року «Індекс здоров'я. Україна» 13,7% громадян вдаються до самолікування за допомогою народних засобів. Отже, існує необхідність у особливій увазі до таких осіб при їх зверненні у систему охорони здоров'я. Медичним працівникам вкрай важливо знайти баланс між просуванням підходів доказової медицини та повагою й врахуванням переконань і вірувань пацієнта при наданні послуг. У цьому ключову роль має відігравати партнерський підхід до взаємодії, детальне вивчення кожного індивідуального випадку та відкритість до «інакших» думок, що іноді є найскладнішим для лікарів.

Потреби групи	Дії для задоволення потреб даної вразливої групи
Розуміння та повага до переконань з боку медичного персоналу	При взаємодії із пацієнтами, які практикують або схиляються до нетрадиційних методів лікування або діагностики, медичні працівники мають безосудно та неупереджено сприймати точку зору пацієнта. Під час консультацій насамперед слід з'ясувати ключові причини, які спонукають людину до використання нетрадиційної медицини. Розуміння цих причин дозволить запропонувати найбільш оптимальний план лікування, який враховуватиме максимум очікувань пацієнта. Найтипівіші причини використання нетрадиційної медицини: • довіра до підходів, які відображають досвід поколінь та традиції культурної та/або етнічної спільноти, з якою людина себе асоціює; • переконання, що таке лікування є більш безпечним або викликає менше побічних реакцій; • звернення до альтернативних методів як останньої спроби, коли традиційна медицина виявилася безсилою; • переконання, що такі методи є дешевшими; • очікування, що при такому лікуванні людина матиме більше впливу та контролю власного стану здоров'я; • довіра до реклами та інтернет-ресурсів,

	які запевняють у ефективності методів; • віра у альтернативні теорії виникнення хвороб, а отже й у альтернативні методи їх лікування тощо. Практикувати партнерський підхід до взаємодії із пацієнтом, коли пацієнт бере участь у складанні плану лікування та повністю усвідомлює свою відповідальність за його наслідки. Визнавати та надавати право пацієнту ухвалювати остаточне рішення щодо методів діагностики та лікування, які до нього застосовуються. Інтегрувати у план лікування (Care plan) методики нетрадиційної медицини, яким пацієнт надає перевагу (наприклад неінвазивні методики, які допомагають впоратися із психологічними травмами, страхом, забезпечують духовну підтримку тощо), поєднавши їх із лікуванням на основі доказової медицини. Забезпечити у медичному закладі умови для проведення відповідних культурних, релігійних та духовних обрядів, які важливі для пацієнта. При цьому такі обряди не повинні порушувати правил інфекційної, протипожежної безпеки тощо.
Доступ до достовірної та простої інформації щодо діагностики, лікування та профілактики за допомогою нетрадиційної медицини	Промотувати доказову медицину та втілювати заходи з просвіти громадян щодо медичної грамотності та питань здоров'я. Можливі формати таких заходів: школи пацієнта, тематичні групи у месенджерах, ярмарки здоров'я, лекції, дні відкритих дверей, публікації в ЗМІ, блоги «зіркових лікарів» тощо. Використовувати наявні та розробляти нові, доказові, легкі у сприйнятті, різноманітні у форматі подачі інформаційні матеріали про різні методи лікування/профілактики. Максимально поширювати такі матеріали у медичному закладі та громаді, яку він обслуговує. За кожної нагоди у комунікації із пацієнтами та в публічному просторі наголошувати на важливості консультування із лікарем перед застосуванням будь-яких лікарських засобів або втручань. Посилювати роль та авторитет лікаря ПМД як першої точки контакту для пацієнта при виникненні будь-якого питання щодо здоров'я. Застосовувати мотиваційне консультування із пацієнтами, які є прихильниками нетрадиційної медицини, щоб: • розвіяти міфи про користь/шкоду певних методів лікування; • погодити найбільш ефективний та прийнятний для пацієнта метод лікування; • усунути/мінімізувати потенційну шкоду від неперевіраних методів лікування; Промотувати доказову медицину та втілювати заходи з просвіти громадян щодо медичної грамотності та питань здоров'я. Можливі формати таких заходів: школи пацієнта, тематичні групи у месенджерах, ярмарки здоров'я, лекції, дні відкритих дверей, публікації в ЗМІ, блоги «зіркових лікарів» тощо. Використовувати наявні та розробляти нові, доказові, легкі у сприйнятті, різноманітні у форматі подачі інформаційні матеріали про різні методи лікування/профілактики. Максимально поширювати такі матеріали у медичному закладі та громаді, яку він обслуговує. За кожної нагоди у комунікації із пацієнтами та в публічному просторі наголошувати на важливості консультування із лікарем перед застосуванням будь-яких лікарських засобів або втручань. Посилювати роль та авторитет лікаря ПМД як першої точки контакту для пацієнта при виникненні будь-якого питання щодо здоров'я. Застосовувати мотиваційне консультування із пацієнтами, які є прихильниками нетрадиційної медицини, щоб: • розвіяти міфи про користь/шкоду певних методів лікування; • погодити найбільш ефективний та прийнятний для пацієнта метод лікування; • усунути/мінімізувати потенційну шкоду від неперевіраних методів лікування; • попередити надмірні втручання, надлишковий прийом ліків та

	інших речовин; • забезпечити прихильність до лікування тощо. Відстежувати на місцевому рівні діяльність надавачів послуг нетрадиційної медицини та налагоджувати комунікацію із ними для дотримання інтересів пацієнтів, які одночасно отримують послуги у медичному закладі та надавача послуг нетрадиційної медицини. Фіксувати та повідомляти у відповідні органи про випадки завдання шкоди, занедбання хвороб внаслідок використання нетрадиційної медицини у випадках, коли пацієнт після цього звернувся у медичний заклад. Адвокатувати на місцевому та національному рівнях більш прискіпливий контроль за рекламою лікарських засобів, харчових добавок, цілителів та нетрадиційних методів лікування (зокрема, через чаклунство, гороскопи, без безпосереднього контакту надавача із пацієнтом тощо).
Лікування комплексних захворювань, занедбаних хвороб, побічних дій від неправильного/надмірного використання медичних або інших засобів	Приділяти посилену увагу до вивчення анамнезу пацієнтів, які при зверненні у медичний заклад повідомляють про тривалий досвід використання методів нетрадиційної медицини. Діагностувати супутні стани та захворювання, які могли загостритися через неузгодження різних методик лікування. Лікувати таких пацієнтів мультидисциплінарними командами.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 461

ПОЛОЖЕННЯ
про Мультидисциплінарну команду
Корюківської міської територіальної громади

м. Корюківка
2024 рік

Вступ

Війна росії проти України поставила перед українцями нові виклики та труднощі. Мільйони громадян покинули домівки в пошуках притулку для тимчасового чи тривалого перебування в менш постраждалих районах. Стрес, тривога, невизначеність загострили вразливість людей, спричинили додаткову потребу в організації доступу до медичних послуг, ліків, потребу у психологічній підтримці та соціальній допомозі.

Для залучення та утримання людей у системі медичної допомоги, особливо представників різних уразливих груп, важливим є впровадження мультидисциплінарного підходу, коли фахівці медичної та соціальної служб взаємодіють для досягнення кращих результатів щодо здоров'я людини. Співпраця сімейної медицини з соціальною службою сприяє поверненню особливо уразливих груп в систему надання медичної допомоги, що особливо важливо в умовах, коли звичні для людей маршрути зруйновані й потрібно адаптуватися до нових.

Імплементация мультидисциплінарного підходу на первинному рівні надання медичної допомоги є невід'ємним компонентом людиноорієнтованого надання медичних послуг, який полягає в координації та інтеграції зусиль фахівців.

Впровадження мультидисциплінарного підходу відбувається шляхом створення мультидисциплінарної команди фахівців, які взаємодоповнюють та посилюють роль одне одного через постійну комунікацію та переадресацію всередині команди.

1. Загальні положення

1.1. Мультидисциплінарна команда Корюківської міської територіальної громади (далі МДК громади) є консультативно-дорадчим органом.

1.2. Координатором МДК громади затверджується генеральний директор центру первинної медико-санітарної допомоги.

1.3. МДК громади у своїй діяльності керується Конституцією та Законами України, наказами МОЗ України, галузевими стандартами лікування хворих, цим Положенням тощо.

До складу мультидисциплінарної команди можуть входити:

- сімейні лікарі та медичні сестри;
- лікарі інших спеціальностей;
- соціальні працівники;
- психологи;
- члени сім'ї (за потреби).

Команда може посилюватися іншими фахівцями в залежності від специфіки потреб пацієнтів.

2. Завдання МДК громади

Основними завданнями МДК громади є:

1. Реалізація державної політики щодо покращення надання комплексної (медичної, психологічної, соціальної) допомоги представникам різних уразливих груп населення, орієнтованої на конкретні потреби людини;
2. Формування стійкої прихильності до лікування та утримання пацієнтів на лікуванні до повного його завершення шляхом надання комплексної медичної та психолого-соціальної людиноорієнтованої підтримки.
3. Покращення координації зусиль державних, комунальних і неурядових організацій для підвищення ефективності надання послуг уразливим групам населення.
4. Визначення куратора з числа членів МДК громади по кожному випадку.

3. Функції МДК громади

Основними функціями МДК громади є:

1. Визначення потреб представникам уразливих груп для медичної та соціально-психологічної допомоги.
2. Забезпечення організаційних процесів надання комплексної допомоги.
3. Швидка і якісна взаємодія/обмін інформацією між координатором, куратором та іншими членами МДК громади для забезпечення безперервності надання допомоги.
4. Надання інформації стосовно послуг МДК громади та поширення її серед мешканців громади.

4. Принципи роботи МДК громади

Основними принципами роботи МДК громади є:

1. Людиноорієнтований підхід.
2. Єдина мета.
3. Використання методики кейс-менеджменту (соціального супроводу).
5. Конфіденційність.
6. Координація зусиль і уникнення дублювання послуг.
7. Широка мережа партнерів.

5. Роль медичних фахівців

Найважливішим завданням при організації діяльності мультидисциплінарної команди є покращення/відновлення доступу до медичної допомоги уразливих груп населення. Ключова роль в команді належить саме сімейним лікарям і медичним сестрам.

Надання первинної медичної допомоги Комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Корюківський цент сімейної медицини»» Корюківської міської ради (далі - Корюківський

центр сімейної медицини) пацієнтам регламентується наказом Міністерства охорони здоров'я України від 19 березня 2018 року № 504 «Про затвердження Порядку надання первинної медичної допомоги». При наданні медичної допомоги внутрішньо переміщеним особам Корюківському центру сімейної медицини також слід керуватися наказом МОЗ України від 17 березня 2022 року № 496, який врегульовує надання первинної медичної допомоги в умовах воєнного стану. Відповідно до цього наказу ті особи, які були змушені змінити місце постійного проживання, отримують змогу звертатися у разі необхідності в будь-який медичний заклад за місцем знаходження та отримати медичні послуги в рамках «Програми медичних гарантій» без переукладання декларації про вибір сімейного лікаря.

Однак роль сімейного лікаря в мультидисциплінарній команді полягає не лише в забезпеченні надання медичної допомоги уразливим групам. А й у тому, щоб «побачити картину ширше» – помітити неочевидні ознаки уразливості пацієнта, які не завжди напряму пов'язані зі здоров'ям, але мають вплив на нього, і залучити інших членів команди, щоб спільно допомогти вирішити проблеми такого пацієнта.

Зокрема, у наказі Міністерства охорони здоров'я України від 19 березня 2018 року № 504 передбачено забезпечення взаємодії центрів первинної медико-санітарної допомоги із соціальними службами щодо пацієнтів, соціальні умови життя яких впливають на здоров'я, та іншими суб'єктами громадського здоров'я.

Надання первинної медичної допомоги передбачає не тільки лікування поширених хвороб, а й впровадження інтервенцій для профілактики захворювань та зміцнення здоров'я пацієнтів. Наприклад, такими заходами можуть бути:

- школи пацієнта – навчання пацієнтів, організоване медичним працівником (одна із функцій, яка може реалізовуватися медичною сестрою в рамках розширення її повноважень) для підвищення знань і навичок з профілактики захворювань та лікування. Здебільшого, такі школи організовують на базі медичного закладу.

- групи самодопомоги – це регулярні зустрічі людей за принципом «рівний рівному» (пацієнтів з певним захворюванням чи членів їх сімей), які прагнуть підтримки та готові підтримувати тих, хто має такі ж проблеми, щоб спільно їх долати.

6. Роль соціальних працівників

У МДК громади соціальний працівник зазвичай виконує роль «зв'язкової ланки» між особами, які потребують допомоги, та іншими фахівцями.

Обов'язки соціального працівника визначають відповідно до потреб конкретної громади, але переважно вони включають такий спектр дій:

- визначення конкретного запиту (потреб) особи, сім'ї,
- переадресацію отримувачів послуг,

- надання конкретної допомоги у вирішенні низки питань (щодо отримання матеріальної/гуманітарної допомоги, психологічної допомоги, пошуку житла, забезпечення медичними послугами, влаштування дітей до навчальних закладів, отримання необхідних довідок та інших документів тощо).

Кількість соціальних працівників в МДК громади, обов'язки, навантаження та робоче місце у закладі визначаються потребами та особливостями організації роботи з уразливими групами населення в конкретній громаді.

До складу команди можуть залучатися фахівці Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради та благодійних організацій.

Інформацію про те, як скontaktувати із соціальним працівником, пацієнту надає лікар чи медична сестра, або пацієнт може звернутися самостійно. Також до соціального працівника пацієнта може спрямувати і психолог.

Найчастіше змістом роботи соціального працівника є реагування на такі запити людей:

- отримання медичних послуг, зокрема реабілітаційного обладнання, медичних препаратів;
- отримання психологічної підтримки;
- допомога у отриманні різноманітних виплат і гуманітарної допомоги;
- сприяння у пошуку житла, влаштуванні дітей до дитячих садків та шкіл для відновлення навчання (якщо йдеться про внутрішньо переміщених осіб);
- відновлення втрачених чи оформлення необхідних документів;
- орієнтування щодо працевлаштування.

7. Роль психолога

Діяльність мультидисциплінарної команди посилює залучення психолога. Він може бути як штатним працівником Корюківського центру сімейної медицини, так і запрошеним спеціалістом місцевої соціальної служби, громадської/благодійної організації тощо.

Психолог співпрацює з іншими фахівцями команди для вдосконалення чи відновлення зв'язків між пацієнтами та закладом охорони здоров'я, а також забезпечення цілісного догляду за пацієнтами.

З цією метою психолог може:

- отримувати інформацію від інших фахівців про стан та проблеми пацієнта, що сприятиме вибору методів надання психологічної підтримки;
- консультувати лікарів з питань ефективної підтримуючої комунікації з пацієнтами з огляду на особливості їх психічного стану;
- проводити групову роботу для персоналу з метою профілактики вигорання.

Контактування пацієнтів із психологом відбувається через їх переадресацію від сімейних лікарів чи соціальних працівників та самозвернення (якщо вони обізнані про можливість отримання психологічної допомоги у конкретного фахівця)

Обов'язки психолога у складі МДК громади:

- 1) діагностика психологічних потреб особи;
- 2) надання людям, які перебувають під дією стресу (гостра фаза), першої психологічної допомоги з метою стабілізації їх психічного стану та попередження можливого зростання психологічних проблем (запобігання хронічному стресу);
- 3) надання підтримки у процесі відновлення функціонування особи у фізичній, емоційній, інтелектуальній, соціальній та духовній сферах;
- 4) консультування представників уразливих груп з питань управління своїм психоемоційним станом, підтримки досягнутого прогресу в процесі одужання, профілактики рецидиву, підвищення мотивації дотримуватися здорового способу життя;
- 5) консультування родичів та близьких щодо поводження з особами, які зазнали психологічної травми; 6) організація та проведення з представниками уразливих груп роботи, спрямованої на підвищення їх соціально-психологічної адаптації (тренінг з розвитку комунікативних навичок, вирішення проблем, управління стресом, практикування асертивної поведінки тощо).

Вивчення потреб осіб, уразливих за фізичним станом, за станом психічного здоров'я чи за соціальним статусом, проводиться переважно в усній формі під час очного чи телефонного спілкування. Рекомендовано для фіксування зібраних даних використовувати форму оцінки потреб (Додаток 1).

8. Взаємодія членів мультидисциплінарної команди

Взаємодія всередині команди відбувається через процес переадресації пацієнта/клієнта до відповідного надавача послуг, а в більш складних випадках може залучатися координатор команди для допомоги щодо їх вирішення.

Порядок взаємодії виглядає таким чином:

Сімейний лікар та медична сестра:

- надають кваліфіковану медичну допомогу відповідно до своїх компетенцій;
- проводять оцінку не тільки медичних проблем/потреб пацієнтів, а й соціальних і психологічних як таких, що мають вплив на ефективність процесу лікування, та відображають їх в МІС;
- у разі потреби інформують пацієнтів або ж їхніх рідних про можливість отримання комплексної допомоги та скеровують до соціального працівника, психолога;
- обговорюють складні випадки з іншими членами команди задля покращення якості надання послуг.

Соціальний працівник:

- здійснює загальну організацію та координацію надання послуг представникам уразливих груп відповідно до своїх обов'язків та виявлених потреб;
- у разі виявлення у особи проблем зі здоров'ям контактує з координатором з надання медичних послуг або ж напряму з сімейним лікарем

щодо організації надання медичної допомоги та переадресовує/супроводжує клієнта для отримання медичних послуг;

- при виявленні у особи потреби в психологічній підтримці контактує з психологом та переадресовує/супроводжує для отримання психологічних послуг;

- у разі потреби взаємодіє з іншими структурами, організаціями, закладами, службами для організації відповідної допомоги та підтримки.

Психолог:

- надає психологічну допомогу представникам уразливих груп відповідно до виявлених психологічних потреб за направленням медичного та/або соціального працівника;

- якщо особа потребує соціальної підтримки чи допомоги, контактує із соціальним працівником та здійснює відповідну переадресацію;

- у разі виявлення у представників уразливих груп проблем зі здоров'я м контактує з координатором із надання медичних послуг або ж напряму із сімейним лікарем щодо організації надання медичної допомоги/догляду.

Переадресація передбачає взаємне спрямування клієнтів (між членами МДК громади), інформування людей про інші послуги у команді, громаді чи, за потреби, персональне супроводження до надавачів послуг.

9. Організація діяльності МДК громади

9.1. Організаційною формою роботи МДК громади є засідання, які проводяться за потребою. Засідання скликає і проводить координатор МДК громади.

9.2. Дата, час, місце проведення та порядок денний засідання МДК громади визначається координатором МДК громади.

9.3. Рішення МДК громади оформлюється протоколами, які підписує координатор та члени МДК громади.

9.5. Члени МДК громади беруть участь у засіданнях особисто. Якщо член МДК громади не може бути присутнім на засіданні, він має право попередньо подати координатору МДК громади відповідні пропозиції з питань порядку денного та до проєкту рішення засідання у письмовій формі.

9.6. На період карантинних заходів, військового стану засідання МДК громади можуть проводитися в онлайн-режимі.

9.7. Координатор МДК громади визначає секретаря з числа членів МДК громади.

9.8. Контроль за виконанням рішень МДК громади здійснює координатор МДК громади.

9.9. Щомісяця координатор МДК громади інформує сектор соціального захисту та охорони здоров'я виконавчого апарату міської ради про проведену роботу відповідно до звітів членів МДК громади .

Форма оцінки потреби внутрішньо переміщеної особи

1. Загальна інформація про внутрішньо переміщену особу

ПІБ ВПО чи контактної особи з родини ВПО	
Місце тимчасового проживання	☐ Прихисток ☐ Інше _____
Перебуває	☐ Сам/сама ☐ З дітьми _____ ☐ З літніми батьками _____ ☐ З чоловіком/дружиною _____ ☐ Іншими членами родини _____
Контактний номер тел.	

2. Чи маєте намір переміщатися у інше місце/країну

☐ Так ☐ Ні

3. Базові потреби

Потреби	Відмітка про наявність потреби	Чого саме потребує особа /родина
Місце тимчасового проживання		
Продукти харчування		
Дитяче харчування (для осіб з дітьми)		
Постільна білизна		
Сезонний одяг		
Сезонне взуття		
Засоби гігієни		
Медичні препарати		
Реабілітаційне обладнання (милиці/візок/окуляри)		
Наявність документів, що посвідчують особу		
Наявність довідки ВПО		

4. Здоров'я і психологічні потреби

Чи маєте інвалідність (ви / діти / літні батьки /інші члени родини) / підкреслити

☐ Так ☐ Ні

Чи маєте (ви / діти / літні батьки /інші члени родини) / підкреслити / хронічне захворювання, що потребує постійного медичного нагляду

☐ Так ☐ Ні

Якщо Так, то яке саме _____

Чи потребуєте (ви / діти / літні батьки /інші члени родини/домашні тваринки) / підкреслити / невідкладного медичного обстеження у зв'язку з погіршенням здоров'я

☐ Так ☐ Ні

Якщо Так, то якого саме _____

Чи потребуєте (ви / діти / літні батьки /інші члени родини) / підкреслити / консультації лікаря

☐ Так ☐ Ні

Якщо Так, то якого саме _____

Чи знаєте, де приймає сімейний лікар / де можна укласти декларацію

☐ Так ☐ Ні

Чи отримуєте (ви / діти / літні батьки / інші члени родини) / підкреслити / на даний час психологічну допомогу

☐ Так ☐ Ні

Якщо Так, то хто і де її надає _____

Якщо Ні, то чи потрібна (вам / дітям / літнім батькам / іншим членам родини) / підкреслити / психологічна допомога

☐ Так ☐ Ні

5. Освіта дітей (для осіб з дітьми)

Чи мають діти шкільного віку можливість навчатися

☐ Так ☐ Ні

Якщо Так, то де і як навчаються _____

Чого потребують для навчання (технічний засіб, канцелярське приладдя) _____

Чи влаштовані діти дошкільного віку у ДНЗ / Центр денного перебування

☐ Так ☐ Ні

Якщо Так, то куди влаштовані _____

Якщо Ні, то як зазвичай проводять час (з родиною, іншими дітьми ВПО у прихистку)

Чи потребуєте ви якоїсь допомоги у догляді за дітьми?

☐ Так ☐ Ні

Якої саме допомоги? _____

6. Робота

Чи маєте (ви / чоловік / інші члени родини) / підкреслити / на даний час роботу

☐ Так ☐ Ні

Якщо Ні, чи плануєте (ви / чоловік / інші члени родини) / підкреслити / зараз працювати

☐ Так ☐ Ні

Якщо Так, то яку саме роботу ви шукаєте _____

Якої саме допомоги потребуєте у пошуку роботи (написання і розсилка резюме, консультації про місцеві вакансії, інше) _____

7. Інформаційні потреби

Яка інформація вам потрібна на даний час (про місцезнаходження ЦНАП, пунктів отримання гуманіт. доп. органів державної влади, закладів охорони здоров'я, інше)

Примітки фахівця який проводив оцінку потреб: _____

Дата проведення оцінки потреб _____ 2024 р.

ПІБ фахівця _____



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 462

**Про надання дозволу на списання
кредиторської заборгованості, що
обліковується за фізичними споживачами**

Розглянувши клопотання КП «Корюківкаводоканал» від 09.10.2024 року № 248 щодо надання дозволу на списання кредиторської заборгованості, що обліковується за фізичними споживачами у зв'язку з закінченням терміну позовної давності відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 08.10.1999 року № 237, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», ст.ст. 257, 327 Цивільного кодексу України, ст.ст. 29, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл Комунальному підприємству «Корюківкаводоканал» Корюківської міської ради на списання, у встановленому законодавством порядку, кредиторської заборгованості, що обліковується за фізичними споживачами у зв'язку з закінченням терміну позовної давності на загальну суму 1413,36 грн (одна тисяча чотириста тринадцять гривень 36 коп.) згідно переліку (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 462

**Перелік
особових рахунків, по яких пропонується списання кредиторської
заборгованості у зв'язку з закінченням терміну позовної давності**

№ п/п	О/р	Сальдо кінцеве	П.І.П.	Адреса		Кв
1	4742	-13,04	Батиров Микола Ахмадович	Наумівка	вул. Лучка, 23	
2	4744	-0,50	Білодід Валентина Дмитрівна	Наумівка	вул. Лучка, 4/1	
3	4745	-0,05	Білодід Тетяна Володимирівна	Наумівка	вул. Шевченка, 101	14
4	4756	-126,20	Віречко Микола Андрійович	Наумівка	вул. Шевченка, 103	10
5	4757	-81,89	Вовк Тетяна Юрійвна	Наумівка	вул. Шевченка, 93	6
6	4762	-0,81	Головина Ганна Володимирівна	Наумівка	вул. Шевченка, 53	1
7	4764	-1,80	Шатрова Марина Володимирівна	Наумівка	вул. Шевченка, 97	7
8	4768	-0,20	Давиденко Василь Ілліч	Наумівка	вул. Лучка, 13	
9	4769	-0,04	Демиденко Олена Олексіївна	Наумівка	вул. Шевченка, 99	7
10	4782	-67,33	Жудик Юрій Григорович	Наумівка	вул. Бородавка, 22	
11	4798	-80,00	Кваша Валентина Іванівна	Наумівка	вул. Шевченка, 34	
12	4800	-0,68	Кирик Варвара Леонідівна	Наумівка	вул. Шевченка, 62	1
13	4801	-0,18	Кияшко Валеріан Михайлович	Наумівка	вул. Орловського, 41	
14	4803	-0,60	Клименко Олександр Сергійович	Наумівка	вул. Шевченка, 93	2
15	4812	-0,20	Кожановський Віктор Михайлович	Наумівка	вул. Корня, 9	
16	4828	-0,91	Корінь Надія Сергіївна	Наумівка	вул. Лучка, 43	
17	4835	-0,42	Кравченко Олексій Миколайович	Наумівка	вул. Лучка, 18	
18	4839	-54,27	Лазебний Микола Олександрович	Наумівка	вул. Орловського, 32	
19	4842	-0,46	Летута Володимир Миколайович	Наумівка	вул. Орловського, 24	
20	4843	-0,53	Литвин Василь Михайлович	Наумівка	вул. Стрільця, 2/1	
21	4846	-0,80	Литвиненко Варвара	Наумівка	вул. Орловського,	

			Петрівна		12	
22	4848	-56,30	Макаренко Анатолій Володимирович	Наумівка	вул. Шевченка, 90	
23	4852	-1,80	Малютенко Надія Миколаївна	Наумівка	вул. Пекельного, 15	
24	4854	-51,68	Маслова Галина Миколаївна	Наумівка	вул. Шевченка, 103	9
25	4856	-54,51	Медведєв Андрій Володимирович	Наумівка	вул. Шевченка, 61	
26	4870	-0,28	Мягкова Любов Володимирівна	Наумівка	вул. Стрільця, 3	2
27	4872	-50,00	Надточій Олег Володимирович	Наумівка	вул. Шевченка, 101	6
28	4878	-14,64	Носенко Юрій Олександрович	Наумівка	вул. Орловського, 14	
29	4880	-0,01	Овчинникова Галина Миколаївна	Наумівка	вул. Шевченка, 103	3
30	4881	-0,50	Олексієнко Володимир Андрійович	Наумівка	вул. Лучка, 4/2	
31	4885	-13,34	Остапенко Іван Іванович	Наумівка	вул. Пекельного, 9	
32	4886	-102,54	Охріменко Василь Костянтинович	Наумівка	вул. Стрільця, 21	
33	4887	-9,42	Охріменко Олена Володимирівна	Наумівка	вул. Стрільця, 45	
34	4890	-0,78	Пацюк Петро Іванович	Наумівка	вул. Шевченка, 85	2
35	4891	-0,36	Пашко Володимир Олександрович	Наумівка	вул. Шевченка, 60	1
36	4893	-8,36	Петрінко Наталія Іванівна	Наумівка	вул. Шевченка, 40	
37	4898	-0,07	Підтереба Петро Єгорович	Наумівка	вул. Лучка, 33	
38	4899	-3,38	Совенко Віталій Леонідович	Наумівка	вул. Стрільця, 5	2
39	4910	-15,97	Приходько Федір Васильович	Наумівка	вул. Лучка, 8	
40	4913	-0,26	Пухова Тетяна Євгенівна	Наумівка	вул. Шевченка, 97	3
41	4923	-0,05	Флісак Катерина Миколаївна	Наумівка	вул. Шевченка, 101	3
42	4926	-0,84	Рябець Наталія Сергіївна	Наумівка	вул. Шевченка, 99	1
43	4930	-0,54	Савицький Олександр Миколайович	Наумівка	вул. Шевченка, 92	
44	4935	-1,40	Сенько Ніна Степанівна	Наумівка	вул. Орловського, 26а	
45	4937	-0,25	Середа Ірина Володимирівна	Наумівка	вул. Шевченка, 42	
46	4940	-0,32	Симончук Віра Григорівна	Наумівка	вул. Шевченка, 103	7
47	4941	-17,00	Симончук Галина Миколаївна	Наумівка	вул. Лучка, 7	
48	4942	-34,34	Симончук Іван Іванович	Наумівка	вул. Пекельного, 4	
49	4946	-0,24	Симончук Віктор	Наумівка	вул. Корня, 11	

			Федосович			
50	4949	-126,90	Симончук Світлана Олексіївна	Наумівка	вул. Шевченка, 103	11
51	4962	-139,21	Сухомлин Євгенія Олександрівна	Наумівка	вул. Орловського, 43	
52	4973	-0,29	Федоренко Наталія Миколаївна	Наумівка	вул. Бородавка, 7	
53	4976	-0,79	Хуртик Олексій Васильович	Наумівка	вул. Шевченка, 87	1
54	4978	-6,81	Хуртик Людмила Григорівна	Наумівка	вул. Пекельного, 8	
55	4982	-0,03	Чечило Михайло Єгорович	Наумівка	вул. Бородавка, 14	
56	4989	-49,84	Юзшук Олена Вікторівна	Наумівка	вул. Орловського, 2	
57	5029	-219,40	Лагай Світлана Валеріївна	Наумівка	вул. Шевченка, 54	
		-1413,36				

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 463

**Про внесення змін до складу
комісії з питань захисту прав дитини**

Враховуючи кадрові зміни, керуючись ст.ст. 40, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 05 вересня 2017 року № 330 «Про створення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Корюківської міської ради» (зі змінами, рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 21.09.2021 року № 411), а саме викласти Додаток 2 до рішення в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 463

«Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 05.09.2017 року № 330
(із змінами, рішення виконавчого
комітету від 21.09.2021 року № 411,
рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.10.2024 року № 463)

**Склад комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті
Корюківської міської ради**

Ахмедов Ратан Ратанович	міський голова, голова комісії
Плющ Анастасія Вікторівна	секретар міської ради, заступник голови комісії
Одерій Олена Арсентіївна	начальник Служби у справах дітей Корюківської міської ради, секретар комісії

Члени комісії:

Наумчик Ірина Володимирівна	начальник Відділу освіти, культури молоді та спорту Корюківської міської ради
Бабич Вікторія Сергіївна	начальник юридичного відділу – державний реєстратор виконавчого апарату міської ради
Єрмоленко Оксана Миколаївна	завідувач відділення соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради
Товстоног Любов Петрівна	медичний директор комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико - санітарної допомоги

«Корюківський центр сімейної медицини»»
Корюківської міської ради

Голуб Катерина
Олександрівна

інспектор ювенальної превенції сектору
превенції Корюківського районного відділу
поліції ГУНП в Чернігівській області

Міський голова

/підпис/

Ратан АХМЕДОВ

»

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 464

**Про втрату чинності рішення
виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 28.01.2021 року № 45
«Про створення робочої групи»**

Заслухавши інформацію начальника відділу економіки, транспорту, інвестицій та туризму виконавчого апарату міської ради Кукушок О.Л. щодо розробки Стратегії розвитку Корюківської міської територіальної громади, з метою ефективного і вчасного виконання завдань, що передують її розробці, керуючись ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 28.01.2021 року № 45 «Про створення робочої групи» вважати таким, що втратило чинність.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 465

**Про погодження розрахунку витрат
з очищення дощових та талих вод
в м. Корюківка в 2024 році**

Розглянувши клопотання КП «Корюківкаводоканал» та подані підприємством розрахунки витрат з очищення дощових та талих вод в м. Корюківка в 2024 році, керуючись Порядком відшкодування Комунальному підприємству «Корюківкаводоканал» Корюківської міської ради витрат з очищення дощових та талих вод в м. Корюківка у 2023-2024 роках, що затверджений рішенням двадцять третьої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 31.08.2023 року № 4-23/VIII, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити Комунальному підприємству «Корюківкаводоканал» Корюківської міської ради розрахунок витрат з очищення дощових та талих вод в м. Корюківка в 2024 році, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 466

**Про забезпечення роботи
КП «Благоустрій» в зимовий період**

Розглянувши клопотання КП «Благоустрій» щодо належної організації роботи в зимовий період, з метою утримання покриття доріг та тротуарів комунальної власності в належному стані, враховуючи рішення тридцять восьмої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 02.07.2020 року № 1-38/VII «Про видобування корисних копалин місцевого значення», ст. 23 Кодексу України про надра, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Доручити Комунальному підприємству «Благоустрій» Корюківської міської ради використовувати кориснікопалини місцевого значення, що наявні на земельних ділянках комунальної власності Корюківської міської територіальної громади в кількості 500 тон (піску) загальною глибиною розробки до двох метрів.

2. Рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 28.12. 2023 року № 554 «Про забезпечення роботи КП «Благоустрій» в зимовий період» вважати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23 жовтня 2024 року

м. Корюківка

№ 467

**Про встановлення статусу дітей,
позбавлених батьківського піклування**

Відповідно до законів України «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», на підставі рішення Городнянського районного суду Чернігівської області від 11.09.2024 року по справі № 736/679/24, номер провадження 2/732/299/24 про відібрання малолітніх дітей від матері Герасименко С.І. без позбавлення її батьківських прав, витягів з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до ч. 1 ст. 125 Сімейного кодексу України, з метою соціального захисту дітей, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Встановити статус дитини, позбавленої батьківського піклування, малолітній дитині Герасименку Михайлу Євгенійовичу, XXXX року народження, який народився в м. Корюківка Чернігівської області, у зв'язку з відібранням його у матері Герасименко Світлани Іванівни на підставі рішення Городнянського районного суду Чернігівської області без позбавлення її батьківських прав та записом у свідоцтві про народження дитини відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

2. Встановити статус дитини, позбавленої батьківського піклування, малолітній дитині Герасименку Матвію Євгенійовичу, XXXX року народження, який народився в м. Шостка Шосткинського району Сумської області, у зв'язку з відібранням його у матері Герасименко Світлани Іванівни на підставі рішення

Городнянського районного суду Чернігівської області без позбавлення її батьківських прав та записом у свідоцтві про народження дитини відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

3. Службі у справах дітей Корюківської міської ради продовжити роботу з реалізації права малолітніх дітей Герасименка Михайла Євгенійовича, XXXX року народження, та Герасименка Матвія Євгенійовича, XXXX року народження, на сімейне виховання.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ