



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м. Корюківка

**Про внесення змін до рішення другої
позачергової сесії Корюківської міської ради
сьомого скликання від 12 січня 2017 року
«Про міський бюджет на 2017 рік»**

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада в и р і ш и л а :

1.Внести зміни до рішення другої позачергової сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 12 січня 2017 року «Про міський бюджет на 2017 рік», а саме:

- пункти 1, 2, 8 викласти в новій редакції:

«1. Визначити на 2017 рік :

- **доходи** міського бюджету у сумі 99026,6 тис. грн., в тому числі доходи загального фонду міського бюджету 96876,3 тис. грн., доходи спеціального фонду міського бюджету 2150,3 тис. грн. згідно з додатком № 1 цього рішення;
- **видатки** міського бюджету у сумі 103151,2 тис. грн., в тому числі видатки загального фонду міського бюджету 92038,9 тис. грн., видатки спеціального фонду міського бюджету 11112,3 тис. грн. згідно з додатком № 3 до цього рішення;
- **надання кредитів** з міського бюджету у сумі 25,0 тис. грн., у тому числі надання кредитів із загального фонду міського бюджету – 25,0 тис. грн. згідно з додатком № 4 цього рішення;
- **профіцит** загального фонду міського бюджету у сумі 8546,0 тис. грн. згідно з додатком № 2 до цього рішення;

- **дефіцит** спеціального фонду міського бюджету у сумі 8546,0 тис. грн. згідно з додатком № 2 до цього рішення.»

«2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів міського бюджету на 2017 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами, в тому числі по загальному фонду 92038,9 тис. грн. та спеціальному 11112,3 тис. грн. згідно з додатком № 3 до цього рішення.»

«8. Затвердити в складі видатків міського бюджету кошти на реалізацію місцевих (регіональних) програм у сумі 19207,6 тис. грн. згідно з додатком № 7 до цього рішення.»

2. Внести зміни до додатків 1, 2, 3, 5, 6, 7 виклавши їх в новій редакції. Додатки 1-7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста.

Міський голова

Р.Р.Ахмедов

Доходи міського бюджету на 2017 рік

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч.бюджет розвитку
10000000	Податкові надходження	55480820	55380820	100000	0
11000000	Податки на доходи,податки на прибуток,податки на збільшення ринкової вартості	35864920	35864920	0	0
11010000	Податок та збір на доходи з фізичних осіб	35854920	35854920		
11020000	Податок на прибуток підприємств	10000	10000	0	0
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	10000	10000		
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	700000	700000	0	0
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	700000	700000		
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	5110000	5110000	0	0
14040000	Акцизний податок з реалізації суб’єктами госп. роздр. торг. підакцизних товарів	5110000	5110000		
18000000	Місцеві податки	13705900	13705900	0	0
18010000	Податок на майно	7923000	7923000	0	0
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки з юридичних осіб (житлової нерухомості)	30000	30000		
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки з фізичних осіб (житлової нерухомості)	8000	8000		
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки з юридичних осіб (нежитлової нерухомості)	592000	592000		
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	1890000	1890000		
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	4610000	4610000		
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	178000	178000		
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	565000	565000		
18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	50000	50000		
18030000	Туристичний збір	13000	13000		
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	13000	13000		
18050000	Єдиний податок	5769900	5769900		
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	525000	525000		
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	5159900	5159900		
18050500	Єдиний податок з с/г товаровиробників	85000	85000		
19000000	Інші податки та збори	100000	0	100000	0
19010000	Екологічний податок	100000		100000	
19010101	Надходження від викидів забр. речовин в атмосферне повітря стац. джер. забруднення	67000		67000	
19010201	Надходження від скидів забр. речовин безпосередньо у водні об’єкти	2000		2000	
19010301	Надходження від розміщення відходів у спец. відведених для цього місцях чи на об’єктах	31000		31000	
20000000	Неподаткові надходження	1770000	469000	1301000	501000
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	34000	34000	0	0
21010300	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних підприємств	3000	3000		
21081100	Адміністративні штрафи	31000	31000		

22000000	Адміністративні збори та платежі,доходи від некомерційної господарської діяльності	402000	402000	0	0
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	220000	220000	0	0
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	220000	220000		
22080000	Надходження від орендної плати за корист. цілісними майновими комплексами та іншим державним майном	150000	150000	0	0
22080400	Надходження від орендної плати за корист. ціл. майн.компл. та ін.майном, що перебуває в комунальній власності	150000	150000		
22090000	Державне мито	29000	29000		
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у т.ч. за оформ.док. на спадщину і дарування	24000	24000		
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням паспортів	5000	5000		
22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами	3000	3000		
24000000	Інші неподаткові надходження	534000	33000	501000	501000
24060300	Інші надходження	33000	33000		
24170000	Надходження коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту	501000		501000	501000
25000000	Власні надходження бюджетних установ	800000		800000	
25010000	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами	648000		648000	
25010100	Плата за послуги, що надаються бюдж. установами згідно з функ.повноважень	648000		648000	
25020000	Інші джерела власних надходжень бюджет. установ	152000		152000	
25020100	Благодійні внески, гранти та дарунки, отримані бюджетними установами	152000		152000	
30000000	Доходи від операцій з капіталом	748800	0	748800	748800
33000000	Кошти від продажу землі і нематеріальних активів	748800	0	748800	748800
33010000	Кошти від продажу землі	748800		748800	748800
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	748800		748800	748800
40000000	Офіційні трансферти	41026443	41026443	0	0
41000000	Від органів державного управління	41026443	41026443		
41020201	Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я	6538800	6538800		
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевому бюджету	20002200	20002200		
41034200	Медична субвенція з державного бюджету місцевому бюджету	13541800	13541800		
41034500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	666600	666600		
41035000	Інші субвенції	252300	252300		
41035400	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	24743	24743		
50000000	Цільові фонди	500	0	500	0
50110000	Цільові фонди, утворені органами місцевого самоврядування	500	0	500	
		99026563	96876263	2150300	1249800

Секретар міської ради

С.О.Олійник

Додаток 2
до рішення сьомої позачергової сесії міської ради
сьомого скликання від 21 червня 2017 року "Про
внесення змін до рішення другої позачергової сесії
міської ради 12 січня 2017 року "Про міський бюджет
на 2017 рік"

ФІНАНСУВАННЯ МІСЬКОГО БЮДЖЕТУ НА 2017 РІК

грн.

КОД	Назва	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Разом	у т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
600000	Фінансування за активними операціями	4149600	-4812390	8961990	8886990
602000	Зміна обсягів бюджетних коштів	4149600	-4812390	8961990	8886990
602100	На початок періоду	4149600	3733600	416000	341000
602400	Кошти,що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку(спеціального фонду)	0	-8545990	8545990	8545990
	Всього за типом боргового зобов'язання	4149600	-4812390	8961990	8886990

Секретар міської ради

С.О.Олійник

Додаток 3

до рішення сьомої позачергової сесії міської ради сьомого скликання від 21 червня 2017 року "Про внесення змін до рішення другої позачергової сесії міської ради 12 січня 2017 року "Про міський бюджет на 2017 рік"

Видатки Корюківського міського бюджету на 2017 рік

(грн.)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

X	63000	X	Будівництво						586700	0	0	0	586700	586700	586700
1016310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території						239700				239700	239700	239700
1016410	6410	0470	Реалізація інвестиційних проектів						347000				347000	347000	347000
			Всього видатків	92038873	88844323	36394099	6655950	3194550	11112290	967500	25000	0	10156790	10136790	103151163

Секретар міської ради

С.О.Олійник

Додаток 4

до рішення сьомої позачергової сесії міської ради
сьомого скликання від 21 червня 2017 року "Про
внесення змін до рішення другої позачергової сесії
міської ради 12 січня 2017 року "Про міський бюджет
на 2017 рік"

Повернення кредитів до міського бюджету та розподіл надання кредитів з міського бюджету в 2017 році

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код КПКВКМБ / ТКВКБМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника, відповідального виконавця бюджетної програми або напрямку видатків згідно з типовою відомчою / ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Надання кредитів			Повернення кредитів			Кредитування -всього					
				Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом
					Всього	У т.ч. бюджет розвитку			Всього	У т.ч. бюджет розвитку			Всього	У т.ч. бюджет розвитку	
0100000			Корюківська міська рада (апарат)	25000			25000					25000			25000
0118100	8100		Надання та повернення пільгового довгострокового кредиту на будівництво (реконструкцію) та придбання житла												
0118106	8106	1060	Надання державного пільгового кредиту індивідуальним сільським забудовникам	25000			25000					25000			25000
			Всього	25000			25000					25000			25000

Секретар міської ради

С.О.Олійник

до рішення сьосої позачергової сесії міської ради
сьомого скликання від 21 червня 2017 року "Про
внесення змін до рішення другої позачергової
сесії міської ради 12 січня 2017 року "Про
міський бюджет на 2017 рік"

Міжбюджетні трансфери з міського бюджету на 2017 рік

Назва бюджету адміністративно- територіальної одиниці	Дотації		Субвенції		РАЗОМ
	Реверсна дотація	Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я	Медична субвенція	Інші субвенції	
	0118120	0118680	0118390	0118800	
Державний бюджет	256500				256500
Районний бюджет		262000	13541800	10357420	24161220
Сільський бюджет Олександрівська с/р				13500	13500
ВСЬОГО:	256500	262000	13541800	10370920	24431220

Секретар міської ради

С.О.Олійник

до рішення сьомої позачергової сесії міської ради сьомого скликання від 21 червня 2017 року "Про внесення змін до рішення другої позачергової сесії міської ради 12 січня 2017 року "Про міський бюджет на 2017 рік"

Перелік об'єктів, які фінансуватимуться за рахунок коштів бюджету розвитку по Корюківській міській раді у 2017 році

(грн.)								
Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код КПКВКМБ / ТКВКБМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника, відповідального виконавця бюджетної програми або напрямку видатків з типовою відомчою / ТПКВКМБ / ТКВКБМС коштів згідно з типовою відомчою/тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Назва об'єктів відповідно до проектно-кошторисної документації тощо	Загальний обсяг фінансування будівництва	Відсоток завершеності будівництва об'єктів на майбутні роки	Всього видатків на завершення будівництва об'єктів на майбутні роки	Разом видатків на поточний рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0100000			Міська рада (апарат)					9475090
0111070	1070	0111	Організаційне, інформативно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів	Капітальні видатки				232000
0111010	1010	0910	Дошкільна освіта	Капітальні видатки				125000
0116060	6060	0620	Благоустрій міст, селищ, сіл	Капітальні видатки				981800
0116130	6130	0620	Забезпечення функціонування комбінатів комунальних підприємств, районних виробничих об'єднань та інших підприємств, установ та організацій житлово-комунального господарства	Капітальні видатки				777000
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Реконструкція системи гарячого водопостачання (Д/с №1)				91430
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Виготовлення ПКД та будівництво вуличного водогону по вул.Молодіжній м.Корюківки				580000
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Реконструкція дороги по вул.Червонохутірській м.Корюківки				500000
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Виготовлення ПКД "Реконструкція адмінприміщення Корюківської ЖЕК під центр надання адміністративних послуг по вул.Шевченка, 87 м.Корюківка Чернігівської області"				82000
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	ПКД "Реконструкція приміщення ДНЗ №4 "Веселка"				68220
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Будівництво артезіанської свердловини для питного водопостачання з використанням енергоощадного обладнання в с.Сядрине				2600000
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Реконструкція каналізаційної насосної станції в с.Наумівка				59240
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Реконструкція адмінприміщення Корюківської ЖЕК по вул. Г.Костюк, 16 м.Корюківка Чернігівської області				783000
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Реконстукція частини адмінприміщень Корюківської міської ради по вул.Бульварній,6 м.Корюківка				830000
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	ПКД на будівництво ПЛП -0,4кВ вуличного освітлення в населених пунктах громади				140000
0116410	6410	0470	Реалізація інвестиційних проектів	Капітальні видатки				910600
0116410	6410	0470	Реалізація інвестиційних проектів	Реконструкція приміщення Корюківського дошкільно - навчального закладу № 4 "Веселка" екологічно - натуралістичного напрямку Корюківської міської ради, м.Корюківка Чернігівської області				244000
0116430	6430	0443	Розробка схем та проектних рішень масового застосування	Встановлення меж міста і розроблення детального плану території				450000
0117310	7310	0421	Проведення заходів із землеустрою	Капітальні видатки				20800
1000000			Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради					661700

1011020	1020	0921	Надання загальної середньої освіти загальноосвітніми навчальними закладами (в т.ч. школою-дитячим садком, інтернатом при школі), спеціалізованими школами, ліцеями, гімназіями, колегіумами	Капітальні видатки				12000
1011090	1090	0960	Надання позашкільної освіти позашкільними закладами освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	Капітальні видатки				12000
1014090	4090	0828	Палаци і будинки культури, клуби та інші заклади клубного типу	Капітальні видатки				16000
1014100	4100	0960	Школи естетичного виховання	Капітальні видатки				35000
1016310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	ПКД по реконструкції системи тепlopостачання з встановленням енергозберігаючих твердопаливних котлів в ЗОШ І-ІІ ст. по вул.Гагаріна , 35 с.Забарівка Корюківського району Чернігівської області				28200
1016310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Реконструкція системи тепlopостачання з встановленням енергозберігаючих твердопаливних котлів в ЗОШ І-ІІ ст. по вул.Гагаріна , 35 с.Забарівка Корюківського району Чернігівської області				195000
1016310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Реконструкція приміщень Корюківської гімназії з заміною віконних блоків та дверей на енергозберігаючі по вул. Бульварній,5 в м.Корюківка Чернігівської області				16500
1016410	6410	0470	Реалізація інвестиційних проєктів	Капітальні видатки				59000
1016410	6410	0470	Реалізація інвестиційних проєктів	ПКД на будівництво спортивного майданчику в Корюківській ЗОШ І -ІІ ст № 4				20000
1016410	6410	0470	Реалізація інвестиційних проєктів	Будівництво спортивного багатофункціонального майданчика з поліуритановим покриттям в Корюківській ЗОШ І-ІІІ ступенів № 4 по вул.Шевченка, 116а м.Корюківка Чернігівської області				268000
				Всього бюджет розвитку:				10136790

Секретар міської ради

С.О.Олійник

до рішення сьомої позачергової сесії міської ради сьомого скликання від 21 червня 2017 року "Про внесення змін до рішення другої позачергової сесії міської ради 12 січня 2017 року "Про міський бюджет на 2017 рік"

Перелік місцевих програм, які фінансуватимуться за рахунок коштів міського бюджету у 2017 році

(грн.)

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код КПКВКМБ / ТКВКБМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника, відповідального виконавця бюджетної програми або напрямку видатків з типовою відомчою / ТПКВКМБ / ТКВКБМС коштів згідно з типовою відомчою/тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої (регіональної) програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8
0100000			Корюківська міська рада (апарат)				
0113200	3200		Соціальний захист ветеранів війни та праці		40000		40000
0113202	3202	1030	Надання фінансової підтримки громадським організаціям інвалідів і ветеранів, діяльність яких має соціальну спрямованість	«Фінансова підтримка громадських організацій інвалідів, ветеранів, учасників війни та інших категорій населення»на 2017 рік	40000		40000
0113400	3400		Інші видатки на соц.захист населення		131000		131000
0113401	3401	1090	Інші видатки на соціальний захист населення	«Соціальний захист окремих категорій населення на 2017 рік»	81000		81000
0113402	3402	1090	Інші видатки на соціальний захист населення	"Підтримка учасників антитерористичної операції та членів їх сімей- мешканців Корюківської міської ради"	50000		50000
0116060	6060	0620	Благоустрій міст, сіл, селищ	"Організація та проведення у 2017 році громадських робіт для населення Корюківської міської ради"	100000		100000
0116060	6060	0620	Благоустрій міст, сіл, селищ	«Розвиток житлово-комунального господарства та благоустрій населених пунктів Корюківської міської ради» на 2017рік", "Програма соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2017 рік"	3809550	860800	4670350
0116060	6060	0620	Благоустрій міст, сіл, селищ	"Комплексна програма профілактики правопорушень на 2017 рік"		121000	121000
0116060	6060	0620	Благоустрій міст, сіл, селищ	"Програма раціонального використання та охорони водних ресурсів Корюківської міської ради на 2017 рік"	150000		150000
0116060	6060	0620	Благоустрій міст, сіл, селищ	Міська програма запобігання бездомного утримання та розмноження бродячих собак на території Корюківської міської ради на 2016-2017 роки	10000		10000
0116060	6060	0620	Благоустрій міст, сіл, селищ	"Програма забезпечення пожежної безпеки на території Корюківської міської ради на 2017 - 2018 роки"	40000		40000
0116130	6130	0620	Забезпечення функціонування комбінатів комунальних підприємств, районних виробничих об'єднань та інших підприємств, установ та організацій житлово-комунального господарства	«Розвиток житлово-комунального господарства та благоустрій населених пунктів Корюківської міської ради» на 2017рік	2787000	749000	3536000
0116130	6130	0620	Забезпечення функціонування комбінатів комунальних підприємств, районних виробничих об'єднань та інших підприємств, установ та організацій житлово-комунального господарства	"Місцева пожежна охорона у сільській місцевості Корюківської громади на 2017 рік"	187550	28000	215550
0116310	6310	0490	Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	«Розвиток житлово-комунального господарства та благоустрій населених пунктів Корюківської міської ради» на 2017рік", "Програма соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2017 рік"		5733890	5733890
0116410	6410	0470	Реалізація інвестиційних проектів	«Розвиток житлово-комунального господарства та благоустрій населених пунктів Корюківської міської ради» на 2017рік", "Програма соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2017 рік"		1154600	1154600
0116610	6610	0451	Регулювання цін на послуги місцевого автотранспорту	«Розвиток житлово-комунального господарства та благоустрій населених пунктів Корюківської міської ради» на 2017рік	120000		120000
0116650	6650	0456	Утримання доріг та розвиток інфраструктури доріг	«Розвиток житлово-комунального господарства та благоустрій населених пунктів Корюківської міської ради» на 2017рік	2911700	15000	2926700
0117010	7010	0320	Місцева пожежна охорона	"Місцева пожежна охорона у сільській місцевості Корюківської громади на 2017 рік"	119650		119650
0117500	7500	0411	Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю	Програма забезпечення малочисельних та віддалених сіл громади товарами першої необхідності та хлібом на 2017 рік	27000		27000
0118100	8100		Надання та повернення пільгового довгострокового кредиту на будівництво (реконструкцію) та придбання житла		25000	0	25000
0118106	8106	1060	Надання державного пільгового кредиту індивідуальним сільським забудовникам	Програма підтримки індивідуального житлового будівництва "Власний дім"на 2016-2020 роки на території Корюківської міської ради	25000		25000
0118600	8600	0133	Інші видатки		86900	0	86900
0118601	8601	0133	Інші видатки	"Членські внески" на 2017 рік	5200		5200

			Інші видатки		81700		81700
0118603	8603	0133		Нагородження відзнаками Корюківської міської ради на 2017 рік			
			РАЗОМ		10545350	8662290	19207640

Секретар міської ради

С.О.Олійник



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м. Корюківка

**Про внесення змін до рішення другої
позачергової сесії Корюківської міської ради
сьомого скликання від 12.01.2017 року
«Про Програму соціально-економічного та
культурного розвитку Корюківської
міської територіальної громади на 2017 рік**

Враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада в и р і ш и л а :

1.Внести зміни до Програми соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2017 рік, а саме:

1.1. В Програмі соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2017 рік, затвердженій рішенням другої позачергової сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 12.01.2017року слова (в назві та по тексту) «Програма соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2017 рік» змінити на слова «Програма (План) соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2017 рік».

Назву додатка до Програми викласти в такій редакції: «Перелік робіт, об'єктів виробничого призначення та соціальної сфери, заходів, які будуть фінансуватись з міського бюджету та інших джерел, включених у Програму (План) соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської ради на 2017 рік».

В Додатку слова «Найменування об'єкту будівництва, реконструкції та капітального ремонту» змінити на «Найменування об'єкту, робіт та заходів, що здійснюватимуться за програмою (планом)».

«Перелік робіт, об'єктів виробничого призначення та соціальної сфери, заходів, які будуть фінансуватись з міського бюджету та інших джерел, включених у Програму (План) соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської ради на 2017 рік», затверджений вищезазначеною Програмою доповнити пунктами 39-48 такого змісту:

тис.грн.

№ п/п	Найменування об'єкту, робіт та заходів, що здійснюватимуться за програмою (планом)	2017 рік		
		Обсяг фінансування		
		Всього по об'єкту	Державний бюджет	Бюджет Корюківської міської ради
39	Придбання машини дорожньої комбінованої (з піскорозкидальним обладнанням та поворотним відвалом) (для КП «Корюківкаводоканал»)	2343	2130	213
40	Придбання трактора (для КП «Корюківкаводоканал»)	683	621	62
41	Придбання екскаватора (для КП «Корюківкаводоканал»)	1595	1450	145
42	Придбання напівпричіпа тракторного (для КП «Корюківкаводоканал»)	565	514	51
43	Будівництво вуличного освітлення ПЛП с.Забарівка	330	296	34
44	Будівництво вуличного освітлення ПЛП с.Рейментарівка	165	148	17
45	Будівництво вуличного освітлення ПЛП с.Сахутівка	250	225	25
46	Будівництво вуличного освітлення ПЛП с.Соснівка	250	225	25
47	Будівництво вуличного освітлення ПЛП с.Сядрине	165	148	17
48	Будівництво вуличного освітлення ПЛП с.Хотіївка	330	296	34

Після пункту 48 Переліку цифри «58314,113», «41994,82», «16319,293» замінити цифрами «64990,113», «48047,82», «16942,293».

У пункті «Загалом по програмі» цифри «98879,455» замінити цифрами «105555,45», цифри «58314,113» замінити цифрами «64990,113».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста.

Міський голова

Р.Р.Ахмедов



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м. Корюківка

**Про внесення змін до рішення
четвертої сесії Корюківської міської ради
сьомого скликання від 22 лютого 2017 року
«Про затвердження персонального складу
виконавчого комітету міської ради»**

Враховуючи кадрові зміни, відповідно до п. 5 ч.4 ст. 42, ст. 51 та керуючись п.3 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”,

міська рада в и р і ш и л а :

Внести зміни до рішення четвертої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 22 лютого 2017 року «Про затвердження персонального складу виконавчого комітету міської ради», а саме:

в п.1 рішення четвертої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 22 лютого 2017 року «Про затвердження персонального складу виконавчого комітету міської ради» слова «Полях Микола Феодосійович - начальник Корюківської житлово-експлуатаційної контори Корюківської міської ради» замінити на слова «Полях Микола Феодосійович – заступник начальника Корюківської житлово-експлуатаційної контори».

Міський голова

Р.Р.Ахмедов



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м. Корюківка

**Про внесення змін до рішення тридцять четвертої сесії
Корюківської міської ради шостого скликання
від 08.10.2015 року «Про застосування контрактної
форми трудового договору з керівниками підприємств,
що належать до комунальної власності
територіальної громади м. Корюківки»**

З метою вдосконалення порядку призначення та звільнення керівників підприємств, що належать до комунальної власності Корюківської міської ради, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада в и р і ш и л а :

1. Внести зміни до рішення тридцять четвертої сесії шостого скликання від 08 жовтня 2015 року «Про застосування контрактної форми трудового договору з керівниками підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади м.Корюківки» та додатків до нього з 01 червня 2017 року, замінивши у всіх відмінках словосполучення «територіальної громади м.Корюківки» на словосполучення «Корюківської міської ради».

2. Внести зміни до Положення про призначення, звільнення, умови оплати праці та преміювання керівників підприємств, що належать до комунальної власності Корюківської міської ради затвердженого рішенням тридцять четвертої сесії шостого скликання 08 жовтня 2015 року, а саме:

2.1. до розділу 2 «Порядок призначення керівника підприємства, що належить до комунальної власності Корюківської міської ради»

2.1.1. виклавши пункт 2.1. в новій редакції:

«2.1. Призначення на посаду керівника підприємства, що належить до комунальної власності Корюківської міської ради, здійснюється міським головою одноособово за контрактною формою трудового договору із послідуючим затвердженням на сесії міської ради.»

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Р.Р.Ахмедов



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м. Корюківка

**Про затвердження на посаду начальників
комунальних підприємств**

Відповідно до Положення про призначення, звільнення, умови оплати праці та преміювання керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Корюківки, затвердженого рішенням тридцять четвертої сесії Корюківської міської ради шостого скликання від 08 жовтня 2015 року «Про застосування контрактної форми трудового договору з керівниками підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Корюківки» (зі змінами) та рішень виконавчого комітету міської ради № 183 від 01 червня 2017 року № 183 «Про погодження кандидатури Селюка А.М. на посаду начальника Корюківської ЖЕК» та № 191 від 09 червня 2017 року № 191 «Про погодження кандидатури Малюк Л.М. на посаду начальника КП «Убідьське» Корюківської міської ради», керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні",

міська рада в и р і ш и л а :

1. Затвердити Селюка Анатолія Михайловича на посаду начальника Корюківської житлово-експлуатаційної контори з 02 червня 2017 року.

2. Затвердити Малюк Ларису Миколаївну на посаду начальника КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «УБІДЬСЬКЕ» КОРЮКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ з 12 червня 2017 року.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Р.Р.Ахмедов



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м. Корюківка

**Про затвердження Правил приєднання
до комунальних водопровідних та
каналізаційних мереж м.Корюківки**

Розглянувши рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 19.06.2017 № 203, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища, відповідно до Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства з питань житлово - комунального господарства України від 27.06.2008 № 190, ст. 13 Закону України «Про питну воду та питне постачання», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада в и р і ш и л а :

1.Затвердити Правила приєднання до комунальних водопровідних та каналізаційних мереж міста Корюківки (додаються).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Р.Р.Ахмедов

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення сьомої позачергової сесії
Корюківської міської ради
сьомого скликання від 21 червня 2017 року

ПРАВИЛА

***приєднання до комунальних водопровідних та каналізаційних
мереж міста Корюківки***

м. Корюківка
2017 р.

1. Загальні положення

1.1. Ці Правила регулюють відносини, які виникають у процесі приєднання на постійній (довгостроковій) основі та тимчасового приєднання об'єктів до комунальних систем централізованого водопостачання та/або водовідведення м.Корюківка (далі – «системи централізованого водопостачання та/або водовідведення»), і поширюються на комунальне підприємство «Корюківкаводоканал», як виробника послуг з централізованого водопостачання та водовідведення, та юридичних, фізичних осіб або фізичних осіб-підприємців, які мають намір тимчасово або на постійній (довгостроковій) основі приєднати об'єкти до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення. Положення цих Правил застосовуються і до споживачів, підключених на законних підставах до комунальних водопровідних та каналізаційних мереж до дня набрання чинності цими Правилами, з урахуванням наявності у таких споживачів необхідної документації, оформленої згідно з вимогами чинного на момент її видачі законодавства, та в частині, що не суперечить вимогам чинного законодавства України щодо підключення до мереж завершених будівництвом і введених в експлуатацію об'єктів.

1.2. У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні:

замовник – юридична особа, фізична особа або фізична особа-підприємець, яка має намір здійснити нове будівництво, капітальний ремонт, реконструкцію, технічне переоснащення об'єкта будівництва (у тому числі зовнішніх мереж водопостачання та водовідведення) з наступним їх приєднанням до систем централізованого водопостачання та водовідведення або тимчасово приєднати об'єкт до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення;

приєднання - сукупність організаційних і технічних заходів, спрямованих на створення технічної можливості надання КП «Корюківкаводоканал» необхідного обсягу послуг з централізованого водопостачання та/або водовідведення в місці підключення об'єкта замовника до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення;

тимчасове приєднання – приєднання будівельних майданчиків, території будівництва об'єкта замовника, тимчасових споруд торгівельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, які використовуються замовником для здійснення підприємницької діяльності, а також приєднання малих архітектурних форм;

підключення – складова частина приєднання, при якій здійснюється безпосереднє з'єднання мереж замовника з мережами централізованого водопостачання та/або водовідведення;

точка підключення – існуюче або запроектоване з'єднання мереж замовника з мережами централізованого водопостачання та/або водовідведення на межі балансової належності;

об'єкт приєднання (надалі – «об'єкт») – об'єкт будівництва; інженерні споруди; комунікації, підведені до приватних домоволодінь; об'єкти, що приєднуються у порядку тимчасового приєднання.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про питну воду та питне водопостачання», Законі України " Про регулювання містобудівної діяльності", Порядку розроблення проектної документації на будівництво об'єктів, затвердженому Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України 16.05.2011 р. № 45, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 1 червня 2011 р. за № 651/19389, Правилах користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України (далі - Правила користування), затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27 червня 2008 року № 190, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 07 жовтня 2008 року за № 963/15627, Правилах технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України, затверджених наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 5 липня 1995 р. за № 30, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 21 липня 1995 р. за № 231/767.

1.3. Приєднання до водопровідних та/або каналізаційних мереж здійснюється у випадках:

- тимчасового приєднання об'єктів;
- приєднання об'єктів до водопровідних та/або каналізаційних мереж на постійній (довгостроковій) основі;
- наміру отримання або зміни обсягу отримання послуг з централізованого водопостачання та/або водовідведення замовником;
- зміни точки підключення до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення виробника (виконавця).

1.4. Приєднання об'єкта замовника до централізованих водопровідних та/або каналізаційних мереж передбачає наступні етапи в такому порядку:

- подання замовником заяви до КП «Корюківкаводоканал» про видачу технічних умов на приєднання об'єкта до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення;
- погодження проектної документації з Корюківською міською радою, щодо проведення земельних робіт.
- отримання замовником технічних умов на приєднання до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення;
- розроблення замовником (у разі відсутності такої можливості – проектною організацією на договірних умовах із замовником) проектної

документації для приєднання об'єктів до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення;

- погодження проектної документації з КП «Корюківкаводоканал» у частині відповідності проектних рішень виданим КП «Корюківкаводоканал» технічним умовам;

- виконання замовником будівельних робіт;

- введення в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта (крім приватних осіб);

- опломбування та прийняття в експлуатацію засобів обліку питної води та засобів обліку стічних вод;

- звернення замовника до КП «Корюківкаводоканал» із заявою про підключення об'єкта до централізованих систем водопостачання та/або водовідведення та укладення договору про підключення;

- оплата замовником вартості підключення відповідно до умов договору про підключення;

- виконання сторонами зобов'язань щодо здійснення заходів з підключення об'єкта до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення;

- укладення між КП «Корюківкаводоканал» та замовником договору про надання замовнику послуг з централізованого водопостачання та/або водовідведення (послуг з централізованого постачання холодної води та/або каналізації).

2. Порядок видачі технічних умов

2.1. Для приєднання об'єкта до систем централізованого водопостачання та водовідведення замовник повинен звернутися до КП «Корюківкаводоканал» із заявою про виготовлення технічних умов. У заяві замовника в обов'язковому порядку зазначається цільове призначення об'єкта згідно Державного класифікатору будівель та споруд ДК 018-2000, який планується приєднати до мереж.

До заяви додаються наступні документи:

- опитувальний лист за формою, встановленою додатком 2 до Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27 червня 2008 року № 190;

- ситуаційний план з визначенням місця розташування земельної ділянки на відповідній території, що надається управлінням архітектури та містобудування;

- копія документу, що підтверджує право власності на нерухоме майно (будинок; земельну ділянку, на якій проводиться будівництво об'єкта або який має намір підключитися до комунальних мереж).

2.2. У разі, якщо для приєднання об'єкта до централізованих мереж водопостачання та/або водовідведення необхідно здійснити прокладання трубопроводів через земельну ділянку, яка не належить замовникові, останній

надає КП «Корюківкаводоканал» копію договору сервітуту із власником земельної ділянки, по якій планується прокладання трубопроводу, та витяг, що підтверджує реєстрацію права, яке виникає із договору сервітуту, у встановленому законом порядку.

2.3. У разі, якщо приєднання об'єкта замовника до централізованих мереж водопостачання та/або водовідведення буде здійснюватися через мережі інших споживачів, замовник зобов'язаний надати КП «Корюківкаводоканал» безвідкличне погодженням власника (власників) цих мереж на підключення об'єкта замовника.

2.4. Заходи (у тому числі технічні) щодо приєднання/підключення об'єкта водопровідних та/або каналізаційних мереж до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення виконуються за рахунок замовника.

2.5. Технічні умови, які надаються КП «Корюківкаводоканал», мають відповідати вимогам Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27 червня 2008 року № 190, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 07 жовтня 2008 року за № 963/15627 (далі – Правила користування).

2.6. Вартість послуг з надання технічних умов на приєднання до централізованих систем водопостачання та/або водовідведення визначається на підставі обґрунтованих трудовитрат та вартості одного людино-дня.

2.7. Технічні умови на прокладення тимчасових водопровідних мереж для тимчасового приєднання об'єкта видаються КП «Корюківкаводоканал» у порядку встановленому п. 2.1. – 2.6. цих Правил.

3. Виготовлення проектної документації

3.1. Проектна документація на приєднання об'єктів до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення розробляється будь-якою проектною організацією, яка має кваліфікаційний сертифікат на право здійснення цієї діяльності, на договірних умовах із замовником у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що здійснює державне регулювання у сфері будівництва та житлово-комунального господарства України.

3.2. Замовник та проектна організація забезпечують відповідність рішень проектної документації виданим КП «Корюківкаводоканал» технічним умовам.

3.3. КП «Корюківкаводоканал» погоджує проектну документацію замовника в частині відповідності проектних рішень вимогам виданих КП «Корюківкаводоканал» технічних умов.

3.4. Затвердження та проведення експертизи проектної документації відбувається у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

4. Виконання будівельних робіт

4.1. Будівництво, реконструкція та технічне переоснащення водопровідних та/або каналізаційних мереж здійснюються з урахуванням схеми оптимізації систем централізованого водопостачання та/або водовідведення (в разі її затвердження уповноваженим органом).

4.2. Отримання дозволу на виконання будівельних робіт, ведення технічного нагляду та приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів (крім зовнішніх мереж приватних будинків) виконуються замовником у порядку, встановленому чинним законодавством.

4.3. Технічний нагляд за будівництвом зовнішніх водопровідних та/або каналізаційних мереж здійснюється представником комунального підприємства «Корюківкаводоканал» або іншою особою, що у встановленому порядку отримала кваліфікаційний сертифікат, який надає право здійснювати технічний нагляд (це не стосується приватних будинків).

4.4. У разі, якщо в процесі виконання будівельних робіт виникає необхідність обґрунтованих відхилень від технічних умов та/або рішень робочого проекту, замовник або будівельна організація повинні погодити такі відхилення з КП «Корюківкаводоканал» та внести зміни до розробленої раніше проектної документації.

4.5. Закриття прихованих робіт, гідравлічні випробування, промивання та дезінфекція збудованих трубопроводів здійснюються комунальним підприємством «Корюківкаводоканал», який може на підставах, не заборонених чинним законодавством України, залучити до виконання таких робіт уповноважені організації відповідно до законодавства, державних будівельних норм та правил. Копії складених актів закриття прихованих робіт, актів проведення гідравлічних випробувань, промивки та дезінфекції збудованих трубопроводів замовник надає КП «Корюківкаводоканал» разом із документом, що посвідчує введення об'єкта в експлуатацію (це не стосується приватних будинків).

5. Порядок підключення до водопровідних та/або каналізаційних мереж

5.1. Підставою для підключення на постійній (довгостроковій) основі об'єкта до централізованих мереж водопостачання та/або водовідведення є зареєстрована у встановленому законодавством порядку декларація про готовність об'єкта до експлуатації або сертифікат, виданий органами державного архітектурно-будівельного контролю (крім абонентського

приєднання водопровідних ввідів та випуску водовідведення приватних домоволодінь з межею на обрізі труби приєднання до мережі централізованого водовідведення), а для об'єкта, що підлягає тимчасовому приєднанню - будівельний паспорт (для об'єктів, будівництво яких здійснюється після надіслання повідомлення про початок виконання будівельних робіт), декларація про початок виконання будівельних робіт (для об'єктів будівництва, що належать до I - III категорії складності), дозволу на виконання будівельних робіт (для об'єктів будівництва, що належать до IV і V категорії складності) або паспорт прив'язки тимчасової споруди, внесення до містобудівного кадастру (у випадку його створення та ведення у порядку, передбаченому законодавством) відомостей результатів інженерно-геодезичних виконавчих знімань завершеного будівництвом об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури.

5.2. Підключення об'єкта здійснюється протягом трьох робочих днів з дня укладення договору про підключення між замовником та КП «Корюківкаводоканал» та 100 % оплати замовником цих робіт. З урахуванням специфіки тимчасового приєднання об'єкта термін його підключення може бути змінений за погодженням з КП «Корюківкаводоканал».

5.3. Необхідно надати такі документи:

Для юридичних осіб:

- копію зареєстрованої в установленому законодавством порядку декларації про готовність об'єкта до експлуатації або сертифікату, виданого органами державного архітектурно-будівельного контролю, а для об'єкта, що підлягає тимчасовому приєднанню - будівельний паспорт (для об'єктів, будівництво яких здійснюється після надіслання повідомлення про початок виконання будівельних робіт), декларація про початок виконання будівельних робіт (для об'єктів будівництва, що належать до I - III категорії складності), дозволу на виконання будівельних робіт (для об'єктів будівництва, що належать до IV і V категорії складності) або паспорт прив'язки тимчасової споруди;

- узгоджений проект на підключення об'єкта до зовнішніх мереж водопостачання та/або водовідведення (з визначенням типу та місця розташування вузла обліку);

- топографо-геодезичний план існуючої забудови або новозбудованого об'єкту М 1:500, скоригований станом на день подачі замовником документів для укладення договору про підключення, з інструментальним визначенням фактичного місця розташування інженерних мереж на території об'єкту;

- нормативний розрахунок об'ємів водоспоживання та водовідведення;

- копії актів закриття прихованих робіт, актів проведення гідравлічних випробувань, промивки та дезінфекції збудованих мереж водопостачання та каналізації;

- копію установчого документа (статут, засновницький договір, положення) замовника, що містить відомості про найменування юридичної особи та повноваження органів її управління та керівника (копії паспорту та довідки про присвоєння індивідуального податкового номеру для фізичних осіб та фізичних осіб - підприємців);

- копія документа, що підтверджує призначення керівника замовника на відповідну посаду та надає йому (або уповноваженій ним особі) право підпису договорів (протокол загальних зборів про обрання керівника, наказ, рішення, розпорядження тощо, з вказівкою терміну повноважень керівника у разі укладення контракту);

- копія документа, що посвідчує проведення державної реєстрації суб'єкта господарювання, об'єкт якого підключається до мереж централізованого водопостачання та/або водовідведення (свідоцтво про державну реєстрацію, витяг, виписка ЄДР);

- копія свідоцтва платника податку (для юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

Для фізичних осіб:

- Погоджений в виконкомі міської ради проект водопостачання/водовідведення житлового будинку/земельної ділянки;
- паспорт громадянина України та ідентифікаційний код;
- свідоцтво про право власності на нерухоме майно;
- довідка з міської ради про склад сім'ї;

5.4. Роботи з підключення об'єкта замовника до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення виконуються КП «Корюківкаводоканал» з наданням акту про підключення (за участю посадової особи по роботі з клієнтами).

5.5. Надання послуг з централізованого водопостачання та/або водовідведення на підключений об'єкт можливе тільки після укладання замовником договору із КП «Корюківкаводоканал» про надання послуг та прийняття в експлуатацію вузла (вузлів) обліку води (стічних вод), з урахуванням того, що засоби обліку води (стічних вод) повинні відповідати встановленим законодавством вимогам та забезпечувати високу точність вимірювання з мінімальною величиною похибки.

5.6. У випадку підключення нежитлового приміщення у житловому будинку до внутрішньобудинкових мереж водопостачання та водовідведення КП «Корюківкаводоканал» має право вимагати від замовника письмову згоду балансоутримувача таких мереж на підключення об'єкта замовника.

6. Самовільне приєднання

6.1. Забороняється будь-яке самовільне приєднання (підключення) до централізованих систем водопостачання та водовідведення.

6.2. Самовільним вважається приєднання (підключення), здійснене замовником з порушенням норм чинного законодавства у сфері містобудівної діяльності, Правил користування, цих Правил, а також приєднання (підключення), здійснене за відсутності повного обсягу передбачених цими Правилами документів.

6.3. Виявлені КП «Корюківкаводоканал» самовільні приєднання (підключення) об'єктів до систем централізованого водопостачання та водовідведення підлягають негайному відключенню.

6.4. У разі виявлення самовільних приєднань (підключень) виробник здійснює нарахування за спожиті обсяги водопостачання та водовідведення у порядку, передбаченому Правилами користування, та виставляє рахунки по відшкодуванню витрат на відключення відносно осіб, які здійснили таке приєднання (підключення).

Секретар міської ради

С.О.Олійник



УКРАЇНА

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м.Корюківка

**Про внесення змін до рішення п'ятої
сесії сьомого скликання від 30 березня 2017 року
«Про затвердження Положення про
цільовий фонд Корюківської міської ради»**

Враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада в и р і ш и л а :

1. Внести зміни до рішення п'ятої сесії сьомого скликання від 30 березня 2017 року «Про затвердження Положення про цільовий фонд Корюківської міської ради, а саме:

1.1. Доповнити пункт 2 Положення підпунктом 2.6. наступного змісту:

«2.6. Внески фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб, які не приймали участі в інвестуванні будівництва вуличних водогонів та виявили бажання приєднатися до вуличного водогону у розмірі інвестиційного внеску учасників будівництва з урахуванням 50% суми сукупного індексу інфляції за період з наступного місяця після введення об'єкта в експлуатацію по місяць, що передує зверненню на підключення до вуличного водогону.»

1.2. Підпункт 2.6. пункту 2 вважати підпунктом 2.7.

1.3. Доповнити пункт 3 Положення підпунктом 3.2.8. наступного змісту:

«3.2.8. Кошти, визначені в пункті 2.6., спрямовуються на розвиток інженерної інфраструктури Корюківської міської ради.»

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста.

Міський голова

Р.Р.Ахмедов



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м. Корюківка

Про створення опорного закладу

Розглянувши рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 19.06.2017 №199, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста, відповідно до Положення про освітній округ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010р. № 777 (зі змінами, внесеними згідно з постановами Кабінету Міністрів України від 20.01.2016 № 79, від 31.08.2016 №574, від 19.04.2017 № 289), з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти, створення умов для здобуття загальної середньої освіти, впровадження допрофільної підготовки і профільного навчання, поглибленого вивчення окремих предметів, раціонального і ефективного використання наявних ресурсів, керуючись ст. 26 "Про місцеве самоврядування в Україні",

міська рада в и р і ш и л а :

1. Створити опорний заклад на базі Корюківської загальноосвітньої школи I-III ступенів №1 Корюківської міської ради Чернігівської області до якої підвозяться учні з сіл Домашлин, Сахутівка, Тютюнниця, Петрова Слобода, Гуринівка, Бреч, Буда, Соснівка, в яких ліквідовано загальноосвітні навчальні заклади або припинено їхню діяльність.

2. Затвердити Статут Корюківської загальноосвітньої школи I-III ступенів №1 Корюківської міської ради Чернігівської області, виклавши його у новій редакції (додається).

3. Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради (Наумчик І.В.) вжити організаційно-правові заходи по створенню опорного закладу.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста.

Міський голова

Р.Р.Ахмедов



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м. Корюківка

**Про приведення у відповідність до чинного
законодавства деяких рішень міської ради**

у зв'язку з прийняттям постанови

Кабінету Міністрів України

від 24 травня 2017 року № 353

З метою забезпечення належного рівня діяльності міської ради та її виконавчого комітету, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста, керуючись постановою Кабінету Міністрів України № 268 від 09.03.2006 р. "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" (із останніми змінами внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 24 травня 2017 року № 353), п. 5 ст. 26, ст. 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні",

міська рада в и р і ш и л а :

1. Затвердити Положення про умови оплати праці та матеріальне стимулювання (преміювання) працівників виконавчого апарату Корюківської міської ради та її виконавчого комітету (додається).

1.1. Встановити, що умови оплати праці міського голови, секретаря міської ради, першого заступника міського голови, заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету, старост або особи, яка виконує його обов'язки, начальників відділів міської ради, спеціалістів виконавчого апарату, службовців (діловодів), та технічних службовців визначаються на підставі Положення про умови оплати праці та матеріальне стимулювання (преміювання) працівників виконавчого апарату Корюківської міської ради та її виконавчого комітету.

2. Встановити міському голові Ахмедову Ратану Ратановичу на час перебування на займаній посаді з 26 травня 2017 року посадовий оклад в сумі 5300,00(п'ять тисяч триста) гривень.

3. Вважати такими, що втратили чинність всі попередні рішення, які прийняті Корюківською міською радою в частині визначення умов оплати праці та матеріального стимулювання (преміювання) працівників виконавчого апарату Корюківської міської ради та її виконавчого комітету.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста.

Міський голова

Р.Р.Ахмедов

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сьомої позачергової сесії
Корюківської міської ради
сьомого скликання
від 21.06.2017 р.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО УМОВИ ОПЛАТИ ПРАЦІ
ТА МАТЕРІАЛЬНЕ СТИМУЛЮВАННЯ (ПРЕМІЮВАННЯ)
ПРАЦІВНИКІВ ВИКОНАВЧОГО АПАРАТУ
КОРЮКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ТА ЇЇ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

1. Загальні положення

1.1. Дане Положення розроблене відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), Наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 р. № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами та доповненнями).

1.2. Положення передбачає умови оплати праці та порядок матеріального стимулювання та заохочення працівників виконавчого апарату міської ради та її виконавчого комітету за активність та ініціативу в реалізації покладених на них завдань, поліпшення якості та практичних результатів виконуваних робіт, підвищення виконавчої дисципліни і результативності роботи та створення в трудовому колективі високої відповідальності кожного за доручену справу.

1.3. Витрати на утримання та матеріальне стимулювання працівників виконавчого апарату визначаються рішенням міської ради при затвердженні міського бюджету на відповідний рік.

1.4. Дія цього Положення поширюється на всіх працівників виконавчого апарату міської ради та її виконкому.

2. Встановлення надбавок і доплат

2.1. Згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), Наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 р. № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами та доповненнями) міський голова або посадова особа, яка виконує його обов'язки своїм розпорядженням у межах затвердженого фонду оплати праці на відповідний рік має право встановити одноосібно:

2.1.1. керівникам підрозділів (відділів), спеціалістам, службовцям посадові оклади відповідно до затверджених вищезазначеними нормативними актами;

2.1.2. надбавку секретарю ради, першому заступнику міського голови, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету, у розмірі 50 відсотків посадового окладу з врахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та надбавки за вислугу років;

2.1.3. надбавку старості або особі, яка виконує його обов'язки, спеціалістам виконавчого апарату міської ради та її виконкому у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з врахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та надбавки за вислугу років;

2.1.4. надбавку службовцям (діловодам) виконавчого апарату міської ради та її виконкому у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з врахуванням надбавки за вислугу років;

2.1.5. у разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни, зазначені в п. 2.1.3., 2.1.4 надбавки можуть за розпорядженням міського голови скасовуватись або розмір їх зменшуватись.

2.2. Надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи міському голові, враховуючи, що він безпосередньо займається розробленням нормативно-правових актів, проводить експертизу проектів таких актів, встановлюється в розмірі 100 відсотків посадового окладу з врахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років.

2.3. Начальникам відділів міської ради, які безпосередньо займаються розробленням проектів нормативно-правових актів, проводять експертизу таких актів, встановлюється надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи в розмірі 100 відсотків посадового окладу з врахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та надбавки за вислугу років.

В разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи, порушення трудової дисципліни, дана надбавка за розпорядженням міського голови або посадової особи, яка виконує його обов'язки може бути скасована або її розмір зменшений.

2.4. Надбавка за вислугу років посадовим особам місцевого самоврядування виплачується відповідно до чинного законодавства.

2.5. Працівникам виконавчого апарату надається матеріальна допомога на оздоровлення при наданні щорічної відпустки та допомога для вирішення соціально-побутових питань в розмірі середньомісячної заробітної плати працівника, в межах видатків, затверджених на оплату праці та економії фонду оплати праці.

2.6. Надбавка для технічних службовців виконавчого апарату міської ради та її виконкому встановлюється:

- водієві:

а) за напруженість у роботі в розмірі 50 відсотків тарифної ставки (місячного окладу);

б) за класність (1 клас) – 25 відсотків тарифної ставки за відпрацьований час;

в) за ненормований робочий день – 25 відсотків тарифної ставки за відпрацьований час;

- техпрацівниці – доплата в розмірі 10 відсотків місячного окладу за користування дезінфікуючими засобами в роботі.

В разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи, порушення трудової дисципліни надбавка, зазначена в підпункті "а" цього пункту, скасовується або її розмір зменшується.

2.7. Надбавки визначені п.2.1.3. та п.2.1.4. даного Положення нараховуються, зменшуються або знімаються в кожному конкретному випадку лише за розпорядженням міського голови або посадової особи, яка виконує його обов'язки.

3. Преміювання працівників, показники премії та визначення її розміру

3.1. Положення визначає джерела, умови показники і порядок преміювання міського голови, секретаря ради, першого заступника міського голови, заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами (секретаря) виконкому, старости або особи, яка виконує його обов'язки, начальників відділів, спеціалістів, службовців (діловодів), технічних службовців.

3.2. Премія виплачується в грошовій формі у відсотках до місячного посадового окладу конкретного працівника. Підставою для виплати є розпорядження міського голови або посадової особи, яка виконує його обов'язки.

Преміювання працівників за результатами роботи за місяць нараховується в розмірі, який визначає одноосібно міський голова на власний розсуд (крім посадових осіб зазначених в п.3.8 та п.3.8.1) залежно від особистого трудового вкладу працівника у відсотках до посадового окладу, в межах коштів, передбачених у кошторисі та економії фонду оплати праці.

3.3. Фонд оплати праці затверджується рішенням міської ради, що передує новому фінансовому року.

На створення місячного фонду преміювання спрямовуються кошти в розмірі не менше 10 відсотків від фонду оплати праці за посадовими окладами та економії фонду оплати праці, що утворилися протягом поточного року. Розмір річного фонду преміювання визначається під час формування бюджету міста в розмірі, що не перевищує двісті відсотків від фонду оплати праці за посадовими окладами.

3.4. На преміювання працівників за результатами роботи за місяць можуть бути спрямовані кошти в розмірі 100 відсотків місячного фонду преміювання (при забезпеченні кошторисними призначеннями) але не менше 10 відсотків від фонду оплати праці за посадовими окладами, в межах кошторисних призначень.

3.5. За результатами роботи за місяць міський голова одноосібно визначає розмір премії працівникам виконавчого апарату міської ради та її виконкому, (крім посадових осіб зазначених в п.3.8 та п.3.8.1) з урахуванням показників, зазначених у цьому пункті:

- своєчасне та якісне виконання поставлених керівництвом завдань і доручень;
- сумлінне виконання своїх посадових обов'язків, ініціатива і творчість у роботі;
- дотримання виконавської і трудової дисципліни;
- постійне самовдосконалення, підвищення професійної кваліфікації;
- інші показники.

3.6. Розмір премії залежить від стану виконання показників, зазначених в п. 3.5. цього Положення, та особистого вкладу працівника в загальні результати роботи, без обмеження індивідуальних премій максимальними розмірами.

3.7. Зменшення відсотку преміювання працівників або позбавлення їх премії здійснюється у разі:

- несвоєчасного або неякісного виконання своїх посадових обов'язків;
- неякісного виконання розпоряджень та доручень керівництва міської ради;
- порушення строків розгляду документів;
- недобросовісного виконання посадових обов'язків і завдань;
- порушення правил внутрішнього трудового розпорядку.

3.8. Преміювання міського голови за особистий вклад в загальні результати роботи здійснюється щомісяця протягом здійснення ним повноважень в розмірі 100 відсотків посадового окладу, в межах видатків, затверджених на оплату праці та економії фонду оплати праці.

3.8.1. Преміювання секретаря міської ради, першого заступника міського голови, заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету за особистий вклад в загальні результати роботи здійснюється щомісяця протягом здійснення ними повноважень в розмірі 100 відсотків посадового окладу, в межах видатків, затверджених на оплату праці та економії фонду оплати праці.

3.9. Загальний розрахунковий розмір премій, що нараховується працівникам виконавчого апарату міської ради та її виконкому розраховується відділом бухгалтерського обліку та звітності міської ради з фонду преміювання та визначається у відсотках.

3.10. Премії не виплачуються працівникам за час:

- тимчасової непрацездатності;
- перебування працівника у відпустках усіх видів, передбачених чинним законодавством;
- на період довгострокових відряджень (більше одного місяця) за кордон по вивченню досвіду роботи.

3.11. Премія не нараховується та не виплачується:

- працівнику, який на дату нарахування премії є звільненим, незважаючи на те, що він в місяці, за результатами якого проводиться преміювання, працював, крім працівників, які вийшли на пенсію або звільнилися за станом здоров'я, або перейшли на іншу роботу в порядку переведення;
- працівникам, які вперше прийняті на роботу і не відпрацювали повний місяць;
- порушення правил, норм та інструкцій з охорони праці, протипожежної охорони, які могли призвести до нещасного випадку (ці порушення розглядаються як порушення трудової дисципліни).

3.12. Премія працівникам, оплата праці яких здійснюється відповідно до наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 р. № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), нараховується в абсолютному розмірі, який визначає міський голова або посадова особа, яка виконує його обов'язки залежно від особистого трудового вкладу працівника

у відсотках до посадового окладу, в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі та економії фонду оплати праці.

3.13. Працівники можуть бути позбавлені премії повністю або частково за несвоєчасне або неякісне виконання своїх посадових обов'язків, в тому числі з порушенням строків виконання доручень, неякісною підготовкою матеріалів, тощо, порушення правил внутрішнього розпорядку та громадського порядку. Працівникам, яким винесена догана, премія не виплачується протягом дії дисциплінарного стягнення.

3.14. Премія обмежується працівникам під час проходження випробувального терміну та виплачується в розмірі 10 відсотків від посадового окладу.

3.15. На преміювання працівників до Дня місцевого самоврядування спрямовуються кошти в розмірі до 100 відсотків середньомісячного фонду заробітної плати за посадовими окладами (при забезпеченні кошторисними призначеннями).

3.16. На преміювання працівників з нагоди професійних свят, державних свят, річниці Незалежності України, ювілейних дат, тощо, спрямовуються кошти фонду преміювання та економії фонду оплати праці. Премія виплачується в межах, визначених міським головою або посадовою особою, яка виконує його обов'язки на підставі його розпорядження (при забезпеченні кошторисними призначеннями).

4. Надання матеріальної допомоги

4.1. Матеріальна допомога на оздоровлення відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів»(із змінами) та ст. 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» надається і виплачується в розмірі середньомісячної заробітної плати при наданні щорічних відпусток в межах фонду оплати праці.

4.2. Матеріальна допомога працівникам для вирішення соціально-побутових питань надається за їх заявою та розпорядженням міського голови або посадовою особою, яка виконує його обов'язки в розмірі, середньомісячної заробітної плати, в межах фонду заробітної плати.

4.3. Матеріальна допомога на оздоровлення та матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань виплачується міському голові на загальних підставах в розмірі середньомісячної заробітної плати, в межах фонду заробітної плати.

4.4. Питання щодо надання матеріальної допомоги службовцям (діловодам) та технічним службовцям апарату міської ради та її виконкому, які зайняті обслуговуванням органів місцевого самоврядування, вирішується міським головою, або посадовою особою, яка виконує його обов'язки і виплачується в розмірі, що не перевищує розмір середньомісячної заробітної плати.

4.5. Виплати, передбачені п. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4. здійснюються за заявою працівника та на підставі розпорядження міського голови, або посадової особи, яка виконує його обов'язки.



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м. Корюківка

**Про визначення земельної ділянки,
право власності якої пропонується для
продажу окремим лотом на конкурентних
засадах (земельних торгах)**

Розглянувши клопотання публічного акціонерного товариства «Слов'янські шпалери - КФТП» щодо відведення земельної ділянки у власність на конкурентних засадах (земельних торгах), враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища, керуючись ст.ст. 12, 79-1, 134-139 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада в и р і ш и л а :

1. Визначити та затвердити земельну ділянку несільськогосподарського призначення, вільну від забудови, право власності якої пропонується для продажу окремим лотом на конкурентних засадах (земельних торгах), для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (КВЦПЗ 11.02.) за адресою: вул. Нова, м. Корюківка, площею орієнтовно 0,15га.

1.1. Дати дозвіл Корюківській міській раді на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки несільськогосподарського призначення, вільної від забудови, право власності якої пропонується для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (КВЦПЗ 11.02.) за адресою: вул. Нова, м. Корюківка, площею орієнтовно 0,15га.

1.2. Виконавчому апарату міської ради забезпечити виконання заходів щодо укладення договорів на виконання робіт по виготовленню та погодженню в установленому законодавством порядку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та експертної грошової оцінки, право власності якої пропонується для продажу на земельних торгах з переможцем конкурсу з відбору виконавця послуг з виконання робіт із землеустрою та експертної грошової оцінки.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Р.Р. Ахмедов



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року
м. Корюківка

**Про надання матеріальної
допомоги на лікування**

Розглянувши рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 19 червня 2017 року № 228 щодо вирішення питання про надання матеріальної допомоги Гавриленку Олексію Івановичу, Примачку Олександр Миколайовичу, заяву та додані документи Романенко Тетяни Олександрівни, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста, керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні",

міська рада в и р і ш и л а :

1. Надати:

1.1. Гавриленку Олексію Івановичу одноразову матеріальну допомогу на лікування в розмірі в розмірі 3000,00 (три тисячі) гривень.

1.2. Примачку Олександр Миколайовичу одноразову матеріальну допомогу на лікування в розмірі в розмірі 3000,00 (три тисячі) гривень.

1.3. Романенко Тетяні Олександрівні одноразову матеріальну допомогу на лікування в розмірі 3000,00 (три тисячі) гривень.

2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради (Кожема О.М.) забезпечити виплату матеріальної допомоги, вказаної в п. 1 даного рішення, відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста.

Міський голова

Р.Р.Ахмедов



У К Р А Ї Н А

КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Корюківський район

Чернігівська область

Р І Ш Е Н Н Я

(сьома позачергова сесія сьомого скликання)

21 червня 2017 року

м. Корюківка

**Про громадські слухання по
проекту Генерального плану села Бреч**

З метою забезпечення належного проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проекту Генерального плану села Бреч, керуючись Земельним кодексом України, Постановою КМУ № 555 від 25.05.2011 року «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада в и р і ш и л а :

1. Встановити місячний строк для ознайомлення з проектом Генерального плану села Бреч, подачі пропозицій громадськості з моменту його оприлюднення та двотижневий строк щодо розгляду пропозицій громадськості.

2. Проект Генерального плану села Бреч розмістити в адміністративному приміщенні (по вул. Бульварна, 6, м. Корюківка) та на офіційному веб-сайті Корюківської міської ради.

3. Визначити відповідальну особу за організацію роботи з розгляду пропозицій громадськості щодо проекту Генерального плану села Бреч – начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна Корюківської міської ради Скибу Тетяну Віталіївну.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Р.Р.Ахмедов