

Додаток
до рішення двадцятої сесії
Корюківської міської ради
восьмого скликання
від 13.04.2023 року № 22-20/VIII

ЗВІТ
про хід виконання Програми підтримки та розвитку «Трудового архіву» у
Корюківській міській раді у 2020-2022 роки

Програма підтримки та розвитку «Трудового архіву» у Корюківській міській ради на 2020-2022 роки (далі – Програма) була прийнята рішенням сорок першої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 06 жовтня 2020 року № 2-41/VII.

Програма розроблена з метою забезпечення централізованого зберігання документів з кадрових питань (особового складу), нагромаджених у процесі документування діяльності реформованих та ліквідованих підприємств, забезпечення захисту соціально-правових інтересів громадян.

Комунальна установа «Трудовий архів» Корюківської міської ради (далі – Установа) є установою для зберігання документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових або інших правовідносин юридичних і фізичних осіб, та інших архівних документів, що не належать до Національного архівного фонду. Основним напрямком діяльності архіву являється соціально-правовий захист громадян.

Пріоритетними напрямками діяльності установи у звітному періоді було здійснення заходів щодо поповнення джерельної бази архіву та виконання визначених функцій у сфері обслуговування інформаційних потреб громадян. Постійно поповнювалась електронна база даних про наявність документів в архіві та їх хронологічні рамки.

Установою за 2020-2022 роки виконано 2887 соціально-правових запитів громадян за документами архіву про прийняття, переведення, звільнення працівників, про трудовий стаж, про розмір заробітної плати, а також виконання запитів юридичних осіб за документами архіву, виконання запитів з історії підприємств, установ, організацій.

До трудового архіву прийнято за 2020-2022 роки на зберігання 1356 справ по особовому складу 32 ліквідованих підприємств та організацій.

Всього в установі на зберіганні знаходиться 196 фондів в кількості 13027 справ.

«Трудовий архів» зберігає 12755 одиниць справ з особового складу ліквідованих установ, які не входять до складу НАФ і є непрофільними для державної архівної установи.

Фінансування Програми здійснювалось за рахунок асигнувань, передбачених у бюджеті Корюківської міської територіальної громади.

На 2020 рік у бюджеті Корюківської міської територіальної громади на виконання Програми передбачено 22,5 тис.грн, касові видатки за 2020 рік становлять 18,9 тис.грн.

Кошти були використані на:

- заробітну плату і нарахування – 16,9 тис.грн;
- придбання канцелярських та інших матеріалів – 1,4 тис.грн;
- оплата послуг (крім комунальних) – 0,6 тис.грн.

На 2021 рік у бюджеті Корюківської міської територіальної громади на виконання Програми передбачено 239,4 тис.грн, касових видатків за 2021 рік становлять 238,4 тис.грн.

Кошти були використані на:

- заробітну плату і нарахування – 172,2 тис.грн;
- придбання канцелярських та інших матеріалів – 7,6 тис.грн;
- оплата послуг (крім комунальних) – 52,6 тис.грн;
- оплата енергоносіїв – 12,9 тис.грн;
- оплата інших послуг – 0,7 тис.грн.

На 2022 рік у бюджеті Корюківської міської територіальної громади на виконання Програми передбачено 318,1 тис.грн, касових видатків за 2022 рік становлять 192,7 тис.грн.

Кошти були використані на:

- заробітну плату і нарахування – 176,9 тис.грн;
- придбання канцелярських та інших матеріалів – 3,2 тис.грн;
- оплата послуг (крім комунальних) – 0,2 тис.грн;
- оплата енергоносіїв – 12,4 тис.грн.

Виконання програми у 2020-2022 роках дало змогу: забезпечити збереженість документів з особового складу та документів тимчасового зберігання суб'єктів господарської діяльності незалежно від форм власності майна та підпорядкування, що ліквідуються і розташовані на території громади; опрацьовувати документи, що надійшли на зберігання згідно з правилами роботи архівних підрозділів; користуватися документами в службових, наукових, соціально- правових та інших цілях, надання архівних довідок, копій та витягів документів, що знаходяться на зберіганні юридичним особам та громадян; створити умови для гарантованого зберігання документів; забезпечити стабільне функціонування установи, зміцнити матеріально технічну базу трудового архіву та поліпшити умови праці працівників.

Рішенням п'ятнадцятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 29.09.2022 року № 2-15/VIII «Про затвердження міських програм» була затверджена Програма підтримки та розвитку «Трудового архіву» Корюківської міської ради на 2023-2025 роки.

Секретар міської ради

Анастасія ПЛЮЩ