

Проекти рішень виконавчого комітету

1. Про субвенції з державного бюджету.
2. Про субвенції з бюджету Холминської селищної територіальної громади.
3. Про помісячний розпис додаткової дотації з державного бюджету.
4. Про перерозподіл видатків бюджету Корюківської міської територіальної громади на 2025 рік.
5. Про внесення змін та доповнень до Програми цивільного захисту та попередження виникнення надзвичайних ситуацій на території Корюківської міської територіальної громади на 2024-2026 роки.
6. Про передачу майна комунальної власності Корюківської міської територіальної громади у державну власність.
7. Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України.
8. Про затвердження дефектних актів та локальних кошторисів на правах зведеного кошторисного розрахунку.
9. Про затвердження Плану цивільного захисту Корюківської міської територіальної громади на особливий період.
10. Про затвердження Плану реагування на надзвичайні ситуації Корюківської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області.
11. Про надання дозволу на вчинення правочинів, укладення договору дарування житлового будинку та земельної ділянки, право користування, якими мають та матимуть діти.
12. Про надання дозволу діяти за згодою матері під час проведення державної реєстрації транспортного засобу.
13. Про надання дозволу на зняття з реєстрації та реєстрацію місця проживання малолітніх дітей без згоди їх батьків.
14. Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
15. Про упорядкування адресного господарства.
16. Про затвердження та надання містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єктів будівництва.
17. Про квартирний облік.
18. Про надання разової матеріальної допомоги.
19. Про надання разової матеріальної допомоги на відновлення житлових об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій.
20. Про нагородження Почесною грамотою Корюківської міської ради.
21. Про преміювання.

22. Про встановлення тарифів для споживачів, які не є суб'єктами господарювання у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення для КП «Корюківкаводоканал» на 2026 рік.

23. Про встановлення тарифів на теплову енергію (її виробництво, транспортування та постачання) і послуги з постачання теплової енергії КП «Корюківкаводоканал».

24. Про оголошення конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Корюківської міської територіальної громади.

25. Про погодження надання благодійної допомоги.

26. Про надання дозволу на розміщення об'єктів зовнішньої реклами.

27. Про затвердження штатних розписів.

28. Про затвердження фінансового плану комунального підприємства на 2026 рік.

29. Про звіт про виконання фінансового плану комунального підприємства Корюківської міської ради.

30. Про погодження калькуляції вартості послуг ФОП Носаченка М.О.

31. Про затвердження акту.

32. Про порушення клопотання щодо надання довгострокового пільгового кредиту.

33. Про знесення зелених насаджень.



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про субвенції з
державного бюджету**

Згідно розпоряджень Кабінету Міністрів України від 17.09.2025 року №1000-р «Про розподіл в 2025 році обсягу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти» бюджету Корюківської міської територіальної громади виділена субвенція в сумі 3 826 200,00грн. (ККД 41036300), від 17.09.2025 № 996-р «Про розподіл обсягу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за спеціальним фондом у 2025 році» виділена субвенція в сумі 298 900,00грн. (ККД 41037400), керуючись п. 15 рішення тридцять другої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 13.12.2024 року № 9-32/VIII «Про бюджет Корюківської міської територіальної громади на 2025 рік (код бюджету 2550700000)», ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Спрямувати:

- кошти субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти в сумі 3 826 200,00грн. на КПКВКМБ 0611600 «Здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам»;

-кошти субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за спеціальним фондом у 2025 році в сумі 298 900,00грн. на КПКВКМБ 0611700 «Виконання заходів за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти».

Головний розпорядник – Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради.

2. Фінансовому відділу Корюківської міської ради внести зміни до розпису бюджету Корюківської міської територіальної громади та врахувати дане рішення при внесенні змін до рішення тридцять другої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 13 грудня 2024 року № 9-32/VIII «Про бюджет Корюківської міської територіальної громади на 2025 рік (код бюджету 2550700000)».

3. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про субвенції
з бюджету Холминської селищної
територіальної громади**

Згідно рішення виконавчого комітету Холминської селищної ради від 04.09.2025 року № 82 бюджету Корюківської міської територіальної громади виділена субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції у сумі 25340,00грн (ККД 41051000), субвенція з місцевого бюджету на забезпечення харчуванням учнів загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) в сумі 13 440,00грн. (ККД 41051000), субвенція з місцевого бюджету на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету в сумі 7051,00грн. (ККД 41059800). У зв'язку з цим, враховуючи договір № 2 від 04.09.2025 року між Холминською селищною та Корюківською міськими радами, керуючись ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1.Спрямувати кошти субвенцій з бюджету Холминської селищної територіальної громади в сумі 45831,00грн. на відшкодування витрат, пов'язаних з організацією навчання здобувачів освіти з предмету «Захист України», а саме:

- на КПКВМБ 0611031 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції» в сумі 25 340,00грн.;
- на КПКВКМБ 0611600 «Здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам в сумі 7 051,00грн.;
- на КПКВКМБ 0611700 «Виконання заходів за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на покращення якості гарячого

харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти» в сумі 13 440,00грн.

Головний розпорядник – Відділ освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради.

2. Начальнику Фінансового відділу Корюківської міської ради Барсук О.І. внести зміни до розпису бюджету Корюківської міської територіальної громади на 2025 рік та врахувати дане рішення при внесенні змін до рішення тридцять другої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 13 грудня 2024 року № 9-32/VIII «Про бюджет Корюківської міської територіальної громади на 2025 рік (код бюджету 2550700000)».

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

**Заступник міського голови
з питань діяльності
виконавчих органів ради**

Олександр БИКОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про помісячний розпис
додаткової дотації
з державного бюджету**

Згідно розпорядження Кабінету Міністрів України від 13.08.2025 року № 855-р «Про розподіл обсягу додаткової дотації з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією Російської Федерації, за II квартал 2025 року» бюджету Корюківської міської територіальної громади виділена додаткова дотація у сумі 3 261 300, 00 грн (ККД 41021400). У зв'язку з цим, враховуючи повідомлення Державної казначейської служби України від 18.08.2025 року № 70, керуючись ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити помісячний розпис додаткової дотації з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією Російської Федерації в розрізі розпорядників бюджетних коштів згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток
до рішення виконавчого комітету від
_____ 2025 року № ____ "Про
помісячний розпис додаткової дотації з
державного бюджету"

**Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого
самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного
впливу у зв'язку з повномаштабною збройною агресією Російської Федерації**

ККД 41021400

		січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	ВСЬОГО
Назва розпорядника	КПКВКМБ													
Корюківська міська рада		0	0	0	0	0	0	0	768600	889000	887500	0	0	2545100
Корюківська міська рада	0110150								575500	713100	711400			2000000
ДНЗ № 1 "Дельфін"	0111010								51700	51700	51800			155200
ДНЗ № 4 "Веселка"	0111010								40200	40200	40200			120600
МЦ "КУБ"	0113133								17200					17200
Центр надання соціальних послуг	0113241								84000	84000	84100			252100
Відділ освіти, культури, молоді та спорту Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних громадах	0610160	0	0	0	0	0	0	0	318500	198100	199600	0	0	716200
Надання дошкільної освіти	0611010								19800	19800	19800			59400
Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	0611021								95000	95000	95000			285000
Надання позашкільної освіти закладами позашкільними и освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	0611070								18000	18000	18400			54400
Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	0611080								28000	28000	29000			85000
Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	0611141								11500					11500
Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників	0611160								17600					17600
Забезпечення діяльності бібліотек	0614030								29500					29500
Забезпечення діяльності музеїв і виставок	0614040								13000					13000
Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	0614060								37300	37300	37400			112000
Утримання та навчально - тренувальна робота комунальних дитячо - юнацьких спортивних товариств	0615031								29500					29500
ВСЬОГО		0	0	0	0	0	0	0	1087100	1087100	1087100	0	0	3261300

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про перерозподіл видатків
бюджету Корюківської міської
територіальної громади на 2025 рік**

Керуючись п. 15 рішення тридцять другої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 13.12.2024 року № 9-32/VIII «Про бюджет Корюківської міської територіальної громади на 2025 рік (код бюджету 2550700000)», ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1.Зменшити призначення по загальному фонду бюджету Корюківської міської територіальної громади, а саме:

- по КПКВКМБ 0111010 «Надання дошкільної освіти» по КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» в сумі 8250,00грн.;

по КПКВКМБ 0611070 «Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми» по КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» в сумі 20 000,00 грн.

2.Зменшити призначення по спеціальному фонду бюджету Корюківської міської територіальної громади, а саме:

- по КПКВКМБ 0611183 «Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» по КЕКВ 3110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» в сумі 10056,0,00грн.;

-по КПКВКМБ 0611184 «Виконання заходів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» по КЕКВ 3110

«Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» в сумі 40224,00грн.

3.Збільшити призначення по загальному фонду бюджету Корюківської міської територіальної громади, а саме:

- по КПКВКМБ 0111142 «Інші програми і заходи у сфері освіти» по КЕКВ 2282 «Окремі заходи по реалізації державних (державних) програм, не віднесені до заходів розвитку» в сумі 8250,00грн.;

- по КПКВКМБ 0611183 «Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» по КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» 10 056,00грн.;

-по КПКВКМБ 0611184 «Виконання заходів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» по КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» в сумі 40224,00грн.

- по КПКВКМБ 0615011 «Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту» по КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» в сумі 20 000,00 грн.

4. Фінансовому відділу Корюківської міської ради внести зміни до розпису бюджету Корюківської міської територіальної громади та врахувати дане рішення при внесенні змін до рішення тридцять другої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 13 грудня 2024 року № 9-32/VIII «Про бюджет Корюківської міської територіальної громади на 2025 рік (код бюджету 2550700000)».

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про внесення змін та доповнень
до Програми цивільного захисту та попередження
виникнення надзвичайних ситуацій на
території Корюківської міської територіальної
громади на 2024-2026 роки**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою належного виконання Програми, уточнення її заходів та фінансування, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни та доповнення до Програми цивільного захисту та попередження виникнення надзвичайних ситуацій на території Корюківської міської територіальної громади на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням двадцять п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 14 грудня 2023 року №26-25/VIII, а саме:

1.1. Викласти пункт 9 Паспорту Програми в наступній редакції:

9.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації Програми, всього, у тому числі по роках:	20 000,0 тис.грн. 2024 рік – 2 000,0 тис.грн. 2025 рік – 8 000,0 тис.грн. 2026 рік – 10 000,0 тис.грн.
----	---	--

1.2. Додаток 1 до Програми цивільного захисту та попередження виникнення надзвичайних ситуацій на території Корюківської міської територіальної громади на 2024-2026 роки доповнити 21 пунктом, що додається.

2. Подати дане рішення на розгляд чергової сесії Корюківської міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
до Програми цивільного захисту
та попередження виникнення надзвичайних
ситуацій на території Корюківської
міської територіальної громади на 2024-2026 роки
(зі змінами, рішення тридцять четвертої сесії
Корюківської міської ради восьмого скликання
від 11.04.2025 року №6-34/VIII)

Напрями діяльності та заходи Програми цивільного захисту та попередження надзвичайних ситуацій на території Корюківської міської територіальної громади на 2024-2026 роки

№ п/п	Заходи Програми	Відповідальні виконавці	Термін виконання заходу	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн), у тому числі по роках:				Очікуваний результат
					Всього	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
.....									
21.	Придбання, встановлення первинних (модульних/мобільних) укриттів (наземних монолітних укриттів від уламків) у місцях можливого скупчення людей та здійснення заходів з їх утримання (періодичне прибирання, дезінфекція, поточний ремонт, інше)	Корюківська міська рада, комунальні підприємства, установи та організації Корюківської міської ради	2024-2026 роки	Бюджет Корюківської міської територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	У межах затверджених бюджетних призначень на відповідний рік				Укриття населення в мобільних захисних спорудах. Підтримання задовільного санітарного та технічного стану первинних (модульних/мобільних) укриттів.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про передачу майна комунальної власності
Корюківської міської територіальної громади
у державну власність**

Розглянувши лист військової частини ХХХ від 20.08.2025 року №1663/5398, відповідно до Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану», Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Безоплатно передати з комунальної власності Корюківської міської територіальної громади в особі Корюківської міської ради у державну власність в особі військової частини ХХХ Міністерства оборони України майно – брус обрізний цільний, загальним обсягом 30 метрів кубічних, ціною 6 840,00 грн / 1 м³, загальною вартістю 205 200,00 грн (двісті п'ять тисяч двісті гривень 00 коп.).

1.2. Доручити міському голові Ахмедову Ратану Ратановичу підписати акт приймання-передачі майна, зазначеного в пункті 1 рішення.

2. Вважати таким, що втратив чинність пункт 1 рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 06 серпня 2025 року №345 «Про передачу майна комунальної власності Корюківської міської територіальної громади у державну власність».

3. Виконавчому апарату міської ради здійснити передачу майна, зазначеного в рішенні, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Подати дане рішення на розгляд чергової сесії Корюківської міської ради для затвердження.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про затвердження рішення комісії
з розгляду питань щодо надання компенсації
за пошкоджені об'єкти нерухомого майна
внаслідок бойових дій, терористичних актів,
диверсій, спричинених збройною агресією
російської федерації проти України**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 року № 381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення», Положення про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, затвердженого рішенням виконавчого комітету Корюківської міської ради від 01.06.2023 року № 205 (зі змінами) «Про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України», рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 21.07.2023 року № 282 «Про розгляд питань щодо надання компенсації за знищені/зруйновані об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України», керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України від **19 вересня 2025 року № 33** «Про погодження Акту

кінцевої верифікації об'єкта нерухомого майна – житловий будинок за адресою: с. Наумівка, вул. Гетьмана Сагайдачного, буд. 19, за заявою № ЗВ-07.02.2025-166856».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про затвердження дефектних актів та
локальних кошторисів на правах
зведеного кошторисного розрахунку**

Заслухавши інформацію заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бикова О.М. , керуючись ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

- 1. Затвердити дефектний акт та локальний кошторис на правах зведеного кошторисного розрахунку на Послуги з поточного ремонту прибудинкової території нежитлової будівлі (асфальтобетонне покриття) в місті Корюківка, вул. Вокзальна, буд.8а, що додається.**
- 2. Затвердити дефектний акт та локальний кошторис на правах зведеного кошторисного розрахунку на Послуги з поточного ремонту прибудинкової території житлового будинку (асфальтобетонне покриття) в місті Корюківка по вул. Костюк, Г., буд.39, що додається.**
- 3. Затвердити дефектний акт та локальний кошторис на правах зведеного кошторисного розрахунку на Послуги з поточного ремонту прибудинкової території нежитлової будівлі асфальтобетонне покриття в місті Корюківка, вул. Бульварна, буд. 25Б, що додається**
- 4. Затвердити дефектний акт та локальний кошторис на правах зведеного кошторисного розрахунку на Поточний ремонт дороги комунальної власності по вул. Вознесенська в м. Корюківка Чернігівської області з використанням пневмо-струменевого методу, що додається**
- 5. Затвердити дефектний акт та локальний кошторис на правах зведеного кошторисного розрахунку на Поточний ремонт дороги комунальної власності по вул. Соборна в м. Корюківка Чернігівської області з використанням пневмо-струменевого методу, що додається**

6. Затвердити дефектний акт та локальний кошторис на правах зведеного кошторисного розрахунку на Поточний ремонт дороги комунальної власності по вул. Шевченка в м. Корюківка Чернігівської області з використанням пневмо-струменевого методу, що додається

7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№ ____

**Про затвердження Плану цивільного захисту
Корюківської міської територіальної громади
на особливий період**

Керуючись ст. 130 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 серпня 2017 року № 626 «Про затвердження Порядку розроблення планів діяльності єдиної державної системи цивільного захисту», з метою ефективного захисту населення і територій у особливий період, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити План цивільного захисту Корюківської міської територіальної громади на особливий період, що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

ПОГОДЖУЮ:

**Начальник Корюківського
РВ ЦЗ та ПД ГУ ДСНС України
у Чернігівській області**

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Міський голова

/Підпис/ **Максим КОБЕЦЬ**
М.П.

/Підпис/ **Ратан АХМЕДОВ**
М.П.

Рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23 вересня 2025 р. №_____

ПЛАН
цивільного захисту
Корюківської міської територіальної громади
на особливий період

м. Корюківка
2025

З М І С Т

Назва розділу	Сторінка
Загальні положення	1
РОЗДІЛ І. Коротка аналітична характеристика території Корюківської міської територіальної громади	1-8
Розділ ІІ. Обстановка, що може скластися на території Корюківської міської територіальної громади внаслідок застосування засобів ураження та виникнення надзвичайних ситуацій в особливий період	8-16
Розділ ІІІ. Заходи цивільного захисту у разі поступового переведення у вищі ступені готовності	16-26

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

План цивільного захисту Корюківської міської територіальної громади на особливий період (далі - План) визначає обсяг, порядок, організацію, способи і терміни здійснення заходів щодо переведення Корюківської субланки Корюківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Чернігівської області та виконання завдань, покладених на органи управління та сили цивільного захисту Корюківської міської ради (далі – Ради) в режимі функціонування в умовах особливого періоду.

План розроблено відповідно до Кодексу цивільного захисту України та постанови Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 626 «Про затвердження Порядку розроблення Планів діяльності Єдиної Державної системи цивільного захисту».

План є основним документом, що визначає порядок координації та взаємодії органів місцевого самоврядування, військового управління на території Ради та інших органів виконавчої влади щодо виконання завдань у сфері захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій в умовах особливого періоду відповідно до повноважень та завдань.

Метою Плану є забезпечення готовності сил та засобів цивільного захисту Ради в особливий період, забезпечення їх готовності до виконання завдань за призначенням в умовах особливого періоду.

РОЗДІЛ І. КОРОТКА АНАЛІТИЧНА ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕРИТОРІЇ КОРЮКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, МОЖЛИВІ РИЗИКИ ВІДПОВІДНО ДО КЛАСИФІКАТОРА НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

Корюківська міська територіальна громада (далі – громада) в актуальному стані була сформована 25 жовтня 2020 року. Громада розташована в північній частині України, в північній частині Чернігівської області, на кордоні з Республікою Білорусь та російською федерацією, біля річки Бреч та її приток. Площа громади становить 117 390,4 га, з яких 47,3% мають сільськогосподарське призначення. Ліси займають 44,3% території громади. Місто Корюківка є адміністративним центром Корюківського району. Відстань до м. Чернігова автомобільними шляхами становить 99 км, до Києва - 225 км.

До складу громади входить 66 населених пунктів (багато з яких дуже невеликі), які формують 15 старостинських округів, з загальною кількістю мешканців 21 244 осіб. Адміністративним центром громади є місто Корюківка, в якому проживає 12 813 мешканців, що складає 60% населення громади. Щільність населення громади – 18 чоловік / км².

Значною проблемою є зменшення населення та збільшення середнього віку населення в громаді – натуральний приріст та сальдо міграції є від’ємними, біля 1/4 мешканців мають вік старше 60 років.

В економіці громади провідну роль відіграють паперові, деревозаготівельні та деревообробні промислові підприємства, представлені низкою досить потужних виробництв, що входять до категорії найбільших в країні в своїй сфері. Значну роль відіграє також сільське господарство (рослинництво та тваринництво). В громаді функціонує комплекс Бреч – найбільший в Україні конезавод та найбільший готельно - туристичний комплекс.

Рівень безробіття досить значний передусім в сільській території, що є наслідком обмеженої кількості робочих місць в селах, низьким рівнем заробітної плати. Існує практика виїзду населення на роботи до країн Європейського союзу.

До послуг мешканців наявна розгалужена мережа об'єктів та послуг освіти, культури, охорони здоров'я та соціальної допомоги, але більшість комунальних будинків є занадто великими для актуальних потреб і потребує ремонту та дооснащення. Протягом останніх років відбулось значне покращення в сфері суспільної інфраструктури. Наявна широка пропозиція в сферах культури та спорту.

В сфері технічної інфраструктури головною проблемою є поганий стан місцевих доріг, незначний рівень забезпечення централізованим водовідведенням та поганий доступ до мережі мобільного зв'язку. Система вивезення сміття запроваджена на всій території громади, а його роздільного збирання – тільки в місті (і виключно пластик).

Перед громадою стоїть серйозна проблема скорочення чисельності населення, деградації сільськогосподарських ґрунтів, падіння рівня підземних вод, через що у громаді пересихають криниці, а на полях гине урожай, та загальна зміна клімату, який в даній місцевості стає більш теплим та більш сухим.

Населення громади етнічно однорідне, на цьому ґрунті не виникає жодних проблем, але рівень внутрішньої інтеграції мешканців залишається низьким. Суспільна активність мешканців також залишається низькою.

Громада має значний промисловий потенціал, особливо розвинений у місті Корюківка та селі Сахутівка; в основному паперова та деревообробна промисловість. ПрАТ «Слов'янські шпалери - Корюківська фабрика технічних паперів», ТОВ «Корфад», ТОВ «Фанера Чернігів» - провідні підприємства деревозаготівельної та деревообробної галузі України. Наявна промисловість Корюківки - є великою базою для залучення інвестицій, людських ресурсів та розвитку бізнесу, яка представлена низкою процвітаючих підприємств, що використовують сучасне обладнання для свого виробництва.

В решті населених пунктів переважає сільське господарство. Діють великі сільськогосподарські підприємства «Урожай» та Китайська-Українська аграрна компанія «ФАНДА». Що стосується сільського господарства, то основними культурами, які вирощують є кукурудза, зернові, соняшник та картопля. Мешканці також збирають ягоди та гриби у лісі. Тваринництво добре розвинене - велика рогата худоба, коні.

Широко відомий в регіоні та за кордоном є туристично-розважальний комплекс Бреч.

Протягом останніх років спостерігається стійка тенденція до виїзду працездатного населення на роботи за кордон до країн Європейського союзу (Польща, Німеччина, Чехія) та до США через значно вищі заробітні плати в цих країнах. Молодь їде на навчання до вищих навчальних закладах в інших регіонах та не повертається в громаду. Спостерігається негативний міграційний баланс.

Природний приріст також є негативним, кількість народжених стабільно зменшується.

Спостерігається зменшення чисельності сільського населення через його переселення до міст Корюківка, Чернігів, Київ та інших міст. Причиною є відсутність робочих місць та низька заробітна плата в сільській місцевості.

Місцевим підприємствам мають проблему з нехваткою робочої сили через від'їзд робочої сили до країн Європейського союзу. Через несприятливі економічні чинники та скорочення населення спостерігається скороченням платоспроможного попиту

Громада знаходиться під впливом кліматичних змін. Через зменшення середньорічної кількості опадів, змін клімату на більш сухий та гарячий, інтенсивне використання підземних вод в сільському господарстві спостерігається падіння рівня підземних вод. В сільській місцевості все гостріше стоїть проблема пересихання криниць.

В останні роки набирає обертів деградація ґрунтів. Враховуючи, що ґрунти в громаді дерново-підзолисті (орієнтовно 80% орних земель) та сірі лісові (орієнтовно 12% орних земель), бонітет яких коливається в межах 31-38 балів та 36-57 балів відповідно, деградація ґрунтів та зміни клімату становлять загрозу для ведення сільського господарства в майбутньому.

Виконання державних та місцевих програм дало можливість значно покращити соціальну інфраструктуру територіальної громади. Закінчилася робота по реалізації проектів в рамках програми «Велике будівництво», а саме Реконструкція Корюківської ЗОШ I-III ст. №1 з енергоефективними заходами та створенням нового освітнього простору по вул. Шевченка, 54 в м. Корюківка, Чернігівської обл. на загальну суму 43 190, 00 тис. грн., а також будівництво футбольного стадіону з облаштуванням трибун та роздягалень на території Корюківської ЗОШ I-III ст. №4 по вулиці Шевченка, 116 а, м. Корюківка, Чернігівської області на загальну суму 8744,988 тис. грн., з них 4500,00 тис. грн. кошти ДФРР, 4244,988 тис. грн. кошти міського бюджету.

Проведено реконструкцію каналізаційної насосної станції та каналізаційного колектору по вул. Вокзальна, 8Б в м. Корюківка, Чернігівської області на загальну суму 1429,244 тис. грн. за кошти міського бюджету та коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища. Проведено поточний ремонт водопровідної системи в с. Савинки 290 м. – 92,8 тис. грн. Придбано два шкільні автобуси (1800,000 тис. грн.) з урахуванням потреб дітей з інвалідністю, один з яких передано до

Наумівської ЗОШ, а інший планується передати з 01 січня 2021 року до Корюківської ЗОШ І-ІІІ ст.№1.

Проведено реконструкцію ПЛП-0,4 кВ вуличного освітлення вул. Бородавко в с. Наумівка -153,996 тис. грн.

Проходить реконструкція нежитлового приміщення під автомобільні бокси за адресою вул. Вокзальна, буд. 9А м. Корюківка (швидка допомога) на загальну суму близько 1244,688 тис. грн.

Протягом 2020 року проводилась робота по забезпеченню благоустрою міста ті сільських населених пунктів (прибирання міста та населених пунктів, утримання парків, скверів, кладовищ, ліквідація стихійних сміттєзвалищ, вивіз сміття, спилювання аварійних дерев та інші види робіт, встановлення огорож біля кладовищ, благоустрій колодязів, висаджування квітів та декоративних дерев та ін.).

Проведені послуги з облаштування крапельного поливу в м. Корюківка 198,00 тис. грн.

Поточний ремонт тротуару по вул. Шевченка в м. Корюківка - 49,90 тис. грн.

Проведена робота по спилюванню аварійних дерев на території громади на загальну суму в 198,00 тис. грн.

На поліпшення технічного стану та благоустрій водойм на території Корюківської громади для відновлення і підтримання сприятливого гідрологічного режиму та санітарного стану річок, ставків, очищення від дерев витрачено 30,00 тис. грн.

Послуги з прибирання міського пляжу на загальну суму - 34,68 тис. грн. Для благоустрою громади у 2020 році були закуплені сажанці квітів на загальну суму - 12,150 тис. грн., а також на 80,00 тис. грн. закуплений декоративний посадковий матеріал, дерева та кущі.

Закуплені вуличні спортивні майданчики та вуличні дитячі майданчики - 354,40 тис. грн.

Проведено благоустрій території громади - 153,06 тис. грн.

Зроблено поточний ремонт пам'ятника по вул. Вознесенській в м. Корюківка - 67,94 тис. грн.

Протягом року з міського бюджету використано на капітальний ремонт дороги по вул. Шевченка в м. Корюківка – 1313,93 тис. грн., на поточний ремонт (прибудинкова територія, ямковий ремонт) – 3722,71 тис. грн.

Проведено грейдеравання доріг по територіальній громаді в сумі біля 1345,00 тис. грн. Відремонтовано більше 6072,0 тис. м2 доріг. На утримання доріг в осінньо – зимовий період (посипання, чищення доріг) витрачено біля 131,3 тис. грн. В місті здійснюється автобусне перевезення пасажирів. Перевізнику з міського бюджету надається компенсація на покриття різниці між ціною квитка та тарифом на перевезення одного пасажирів в сумі трохи більше 100,00 тис. грн.

Комунальні підприємства міської ради Корюківська ЖЕК, КП «Корюківкаводоканал», КП «Благоустрій», КП «Убідське» в повному обсязі

забезпечили підтримання життєдіяльності території в сферах своєї діяльності.

Міська рада тісно співпрацювала з підприємствами інших форм власності з надання інших комунальних послуг. Комунальним підприємствам Корюківської міської ради надавались дотації з міського бюджету з метою забезпечення їх стабільної діяльності. Спрямування власних коштів міського бюджету на утримання охорони здоров'я на 25.11.2020 року в сумі (факт) 5465,698 тис. грн.(Комунальне некомерційне підприємство «Корюківській ЦРЛ» Корюківської міської ради - 4492,454 тис. грн., Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Корюківський центр сімейної медицини» Корюківської міської ради – 973,244 тис. грн.).

Корюківська міська рада стала учасником Програми ДОБРЕ. Спільна робота з Програмою ДОБРЕ призведе до суттєвих покращень в управлінні громадою та зміцнить спроможність громади надавати кращі послуги мешканцям громади, стимулювати економічний зріст та залучити більше громадян до прийняття рішень. Корюківська громада в 2016 році приєдналася до Європейської ініціативи «Угода Мерів». В 2020 та 2021 роках запланована розробка Базового кадастру викидів та перезатвердження Плану дій зі сталого енергетичного розвитку та клімату до 2030 року по Корюківській територіальній громаді.

В 2020 році Корюківська міська рада стала переможцем конкурсу «Золота Ділянка 2020» в рамках проекту Польської Допомоги задля «Підвищення конкурентоспроможності українських регіонів та розвиток польсько-українського економічного співробітництва».

Основні проблеми громади наступні:

- економічні проблеми: інфляційні процеси, падіння курсу національної валюти, нестабільна економічна ситуація негативно впливають як на бізнес, попит на товари якого скорочується, так і на мешканців, безробіття, кадровий дефіцит.

- інституційні проблеми: постійна змінюваність та непередбачуваність змін законодавства країни.

- географічна проблеми: розташування на кордоні з Російською Федерацією та Республікою Білорусь, розташування на периферії, віддаленість від торгових шляхів та економічних центрів.

- демографічні проблеми: від'ємний природній приріст, скорочення народжуваності, негативне сальдо міграції, від'їзд працездатного населення за кордон, неповернення молоді в громаду з навчання.

- соціальні проблеми: низькі заробітні плати, невеликий вибір робочих місць, ріст безробіття, брак кваліфікованих робітників, в тому числі нестача лікарів, працівників соціальних служб.

- екологічні проблеми: деградація ґрунтів, падіння рівня підземних вод, зменшення кількості опадів, відсутність системи роздільного сміття, постійний ріст його об'ємів, стихійні звалища, неконтрольована вирубка лісів, зношеність систем очистки стічних вод.

- інфраструктурні проблеми: зношеність інженерної інфраструктури міста, заборгованість населення за надані житлово-комунальні послуги, складні процедури підключення підприємств до мереж енергоносіїв, зношеність дорожнього покриття, відсутність регулярних перевезень між населеними пунктами громади та м. Корюківка.

Служба охорони здоров'я в громаді представлена закладами двох рівнів медичних послуг.

Перший рівень: КНП «Корюківський ЦПМСД», до складу якого входять: -амбулаторія в Корюківці,

-дві амбулаторії в найбільших селах в селах Сядрине та Наумівка,

-13 фельдшерських пунктів,

-6 пунктів здоров'я.

Центр також обслуговує територію Холминської громади. Центр першим в області підписав договір з Фондом охорони здоров'я у 2018 році. Кадровий потенціал налічує 111 осіб, у тому числі 15 лікарів та 47 медсестер. У центрі сімейної медицини в Корюківці працює 6 лікарів загальної сімейної медицини. У деяких селах не вистачає медичного персоналу; загалом повинні бути задіяні 2 лікарі та 3 працівники середнього рівня. Станом на 2021 рік 86% населення громади мають договори з сімейними лікарями.

У сільській місцевості вибір лікаря дещо обмежений - якщо пацієнт не хоче вибирати лікаря, який працює на місці, він отримає послугу в Корюківці. Існує потреба в покращенні якості надання послуг окремих лікарів загальної практики.

КНП «Корюківський ЦПМСД» проводить профілактичну роботу серед населення на наступні тематики: профілактика коронавірусу, тактика ведення хворих на коронавірус на дому, щеплення проти коронавірусу, реабілітація хворих після перенесеної коронавірусної інфекції, а також профілактика гострих респіраторних захворювань, систем травлення, серцево-судинних захворювань, здорове харчування, шкода заподіяна вживанням алкоголю, тютюнопаління та ін. В рамках роботи протягом 2020 року прочитано 307 лекцій, якими було охоплено 5219 осіб, проведено 5683 бесід, якими було охоплено 24559 осіб, підготовлено 21 статтю в районну газету «Маяк» та розміщено 14 інформаційних матеріалів в онлайн ресурсах.

Другий рівень: КНП «Корюківська ЦРЛ», до складу якої входить:

- поліклініка

- 8 стаціонарних відділень (терапевтичне, хірургічне, педіатричне, акушерськогінекологічне, інфекційне, реанімаційне та інтенсивної терапії, приймально-діагностичне відділення)

- 5 допоміжних лікувально-діагностичних відділень (лабораторія, фізіотерапія, стерилізація, протезування, прозекторська)

Заклад був прийнятий громадою у 2020 році. Він має сертифікат міжнародної системи управління якістю медичних послуг, відповідно до вимог ISO 9001: 2015, підтверджений вищою категорією акредитації - сертифікат серії МН №0001008, присвоєний статус «Лікарні, дружньої для дітей».

У лікарні є 16 контрактних медичних пакетів, включаючи лікування залежностей та пацієнтів з COVID-19. Штат складається з 366 штатних посад (у тому числі 63 лікарі та 137 медсестер), з яких 363,5 заповнені. 47 людей (14,1%) пенсійного віку.

Заклад достатньо технічно оснащений, матеріально-технічна база постійно оновлюється. У лікарні 6 санітарних машин; 5 з них експлуатуються понад 10 років. У відділенні швидкої допомоги та діагностиці проводиться капітальний ремонт. Проведено перший етап реконструкції централізованої системи подачі кисню.

Корюківська лікарня юридично визначена як унітарний заклад охорони здоров'я. Сьогодні лікарня обслуговує близько 80 тис. людей. Можливості амбулаторії - 360 відвідувань за зміну, кількість ліжок - 170. У 2020 році проліковано 4238 пацієнтів, у тому числі: дорослих - 3656, дітей - 482. Поліклініка прийняла 1523 людини. У лікарні проведено 980 операцій. Послугами лікарні користуються багато жителів сусідніх громад.

Існує потреба в лікарях відповідних спеціальностей, таких як неврологи, анестезіологи, отоларингологи, педіатри, епідеміологи, інфекціоністи, ендоскопісти. Також бракує готовності лікарів підвищувати професійний рівень - це пов'язано з низькою заробітною платою та відсутністю фінансового заохочення. Водночас існує проблема з фінансовою забезпеченістю лікарів - низькі зарплати змушують фахівців переїжджати у великі міста чи за кордон.

За дев'ять місяців 2021 року в КНП «Корюківська ЦРЛ» відремонтовано 1,3 тис. м² приміщень, а до кінця року заплановано відремонтувати ще 50 м². В 2021 році було закуплено комп'ютерний томограф, рентген-апарат, мамограф та апарат УЗД загальною вартістю 25 млн 590 тис. грн.

КНП «Корюківська ЦРЛ» не може надати послуги з МРТ та консультації спеціалістів високоспеціалізованого напрямку (онколог, нейрохірург, гематолог тощо). Для отримання цих послуг населення громади відвідує медичні заклади в інших містах, зокрема в м. Чернігові.

Вже реалізовані наступні проєкти:

- Підвищення комфорту та рівня безпеки пасажирів - жителів села Наумівка шляхом облаштування зупинок громадського транспорту на 145, 831 тис. грн;

- Створення належних умов для змістовного дозвілля молоді громади шляхом облаштування комфортної та безпечної зони відпочинку на березі річки на 319,184 тис. грн;

- Облаштування санітарної кімнати для жінок з малюками на 46,7 тис. грн;

- Шляхом навчання, дослідження та волонтерства сприяти підготовці нового покоління лідерок - 34,875 тис. грн;

- Проведення курсів фотографів для молоді – 93,5 тис. грн.

Корюківська громада в 2016 році приєдналася до Європейської ініціативи «Угода Мерів».

В 2021 та 2022 роках було заплановано розробку Базового кадастру викидів та перезатвердження Плану дій зі сталого енергетичного розвитку та клімату до 2030 року по Корюківській міській територіальній громаді.

В 2021 році Корюківська громада стала учасником ініціативи «Управління публічним інвестуванням» в рамках проєкту «Супровід урядових реформ в Україні» (SURGe). Сім ініціатив, серед яких реформи у сфері пенітенціарної системи, соціальних послуг для дітей в громадах, електронне здоров'я (eHealth), адміністративні послуги, забезпечення якості освіти, управління публічним інвестуванням, впровадження процесів результат-орієнтованого стратегічного планування в Уряді України із врахуванням потреб громадян. Мета ініціативи «Управління публічним інвестуванням»: українці процвітають у добре керованих територіальних громадах з високою якістю життя».

Виходячи з аналізу на території Корюківської міської територіальної громади, враховуючи Національний класифікатор, можуть виникнути надзвичайні ситуації техногенного, природного, соціального характеру.

В особливий період на території Ради продовжують роботу всі підприємства, установи, організації всіх форм власності.

У період підготовки противника до ведення бойових дій слід очікувати активних дій його спеціальних підрозділів, а з початком бойових дій – нанесення ракетно-авіаційних ударів з метою порушення функціонування важливих об'єктів господарювання Ради.

Першочерговими цілями для противника можуть бути: адміністративні будівлі, об'єкти особливої важливості, об'єкти критичної інфраструктури.

При виникненні надзвичайних ситуацій на підприємствах слід очікувати значне погіршення техногенно-екологічного становища, при цьому в небезпечній зоні може опинитись персонал та населення, що мешкає біля цих об'єктів.

З метою нанесення значних збитків та дестабілізації суспільно політичної обстановки ймовірними об'єктами дій диверсійно-розвідувальних груп можуть бути об'єкти життєзабезпечення: системи газо-, електро постачання.

При нанесенні противником ракетно-авіаційних ударів та проведенні диверсійно-розвідувальних дій по окремим промисловим об'єктам Корюківської міської ради слід очікувати виходу з ладу засобів управління та зв'язку, систем життєзабезпечення об'єктів та населення, можливо порушення руху всіх видів транспорту.

РОЗДІЛ II. ОБСТАНОВКА, ЩО МОЖЕ СКЛАСТИСЯ НА ТЕРИТОРІЇ КОРЮКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ВНАСЛІДОК

ЗАСТОСУВАННЯ ЗАСОБІВ УРАЖЕННЯ ТА ВИНИКНЕННЯ НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ В ОСОБЛИВИЙ ПЕРІОД

Заходи цивільного захисту в разі раптового нападу супротивника:

1. Порядок організації оповіщення керівного складу органів управління, сил цивільного захисту та населення про загрозу раптового нападу супротивника.

Після отримання сигналу «Повітряна тривога» заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Корюківської міської ради терміново доповідає керівництву Корюківської субланки Корюківської районної ланки ТП ЄДС ЦЗ, що здійснює Корюківський міський голова та згідно його розпорядження здійснює негайне доведення інформації до керівного складу, керівників підприємств, установ та організацій і населення ради за допомогою автоматизованих систем централізованого оповіщення, згідно інструкції щодо дій в разі одержання та передачі сигналів (розпоряджень) в системі цивільного захисту України.

2. Порядок переведення Корюківської субланки Корюківської районної ланки ТП ЄДС ЦЗ з режиму функціонування в мирний час на режим функціонування в умовах особливого періоду.

Переведення єдиної системи цивільного захисту з режиму функціонування у мирний час в режим функціонування в умовах особливого періоду в розрізі встановлених заходів здійснюється за розпорядженням Кабінету Міністрів України.

Єдина система цивільного захисту має три ступені готовності: «Підвищена готовність», «Воєнна загроза», «Повна готовність».

Ступінь готовності єдиної системи цивільного захисту визначається залежно від обстановки послідовно від нижчого до вищого або відразу до вищого, без проміжних із здійсненням необхідних заходів, які передбачені попередніми ступенями готовності.

У разі введення ступеня готовності «Підвищена готовність» (за сигналом «Збір») органи управління та сили цивільного захисту залишаються у пунктах постійного розташування (в районах надзвичайних ситуацій і навчань), здійснюючи управління в повсякденному режимі. При цьому з метою підвищення рівня готовності здійснюються заходи:

Органами управління Корюківської субланки Корюківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Чернігівської області:

- проводиться оповіщення та збір керівного складу, доводиться обстановка даються завдання керівникам підпорядкованих структурних підрозділів;
- запроваджується цілодобове чергування осіб керівного складу в пунктах постійного розташування;

- у захищений пункт управління направляються спеціальні групи від Корюківської міської ради для переведення у готовність засобів спеціального і звичайного зв'язку та інформатизації;
- укомплектовуються до повного складу чергові зміни управління громади, системи зв'язку і оповіщення переводяться в режим готовності до виконання завдань за призначенням;
- забезпечується приймання додаткових каналів і засобів зв'язку першої черги з єдиної національної системи зв'язку та проводиться підготовка до приймання додаткових каналів зв'язку другої черги;
- структурні підрозділи Корюківської міської ради з засобами зв'язку приводяться в готовність та переводяться на посилений режим роботи;
- уточнюється план цивільного захисту на особливий період;
- уточнюється порядок здійснення заходів, що відповідають ступеням готовності «Воєнна загроза» та «Повна готовність».

Органами управління об'єктів економіки (господарювання):

- уточнюються плани цивільного захисту на особливий період;
- на об'єктах, які продовжують роботу в особливий період, приводяться в готовність до використання за призначенням захисні споруди цивільного захисту;
- уточнюються розрахунки щодо укриття робочого персоналу та населення, а також порядок зайняття захисних споруд цивільного захисту;
- готуються до розгортання формування цивільного захисту;
- в пункти видачі доставляються засоби індивідуального захисту, прилади радіаційної, хімічної розвідки і дозиметричного контролю;
- призначаються на посади та звільняються з посад керівники і фахівці відповідно до плану заміщення військовозобов'язаних, які у зв'язку із мобілізацією підлягають призову до Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до Законів України;
- приводяться в готовність пости радіаційного та хімічного спостереження, диспетчерські служби;
- уточнюється порядок посилення охорони важливих державних та інших об'єктів;
- проводиться підготовка до здійснення заходів щодо захисту сільськогосподарських тварин, приміщень, де вони утримуються, ферм і комплексів, створюються запаси кормів та води;
- здійснюються заходи щодо введення режиму світломаскування об'єктів економіки (господарювання), підвищення рівня протипожежного захисту.

3. За рішенням голови комісії з ліквідації наслідків НС виходячи з особливостей регіону, галузей діяльності, стану цивільного захисту та

залежно від обстановки можуть здійснюватися інші заходи, які забезпечують готовність цивільного захисту.

Заходи, що відповідають зазначеному ступеню готовності, здійснюються у режимі повсякденної діяльності із здійсненням заходів прихованого управління під виглядом підготовки та проведення навчань, зборів, участі в ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій тощо.

4. У разі введення ступеня готовності «Воєнна загроза» (за сигналом «Тривога») органи управління та сили цивільного захисту переходять на принципи організації, формування штату і штатний розпис воєнного часу. При цьому здійснюються заходи органами управління Корюківської субланки Корюківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Чернігівської області:

- організовується цілодобове чергування керівного складу підпорядкованих підрозділів;
- особовому складу видаються протигази, дозиметри, індивідуальні засоби медичного захисту;
- уточнюються заходи плану переведення в готовність до дій за призначенням відповідно до ступеня готовності «Повна готовність»;
- розгортаються і приводяться у готовність розрахунково-аналітичні групи;
 - організовується взаємодія між органом місцевого самоврядування та територіальними підрозділами міністерств, інших органів виконавчої влади з питань всебічного забезпечення виконання завдань цивільного захисту.

Органами управління цивільного захисту об'єктів економіки (господарювання):

- здійснюються заходи щодо посилення захисту робочого персоналу, підготовки для використання за призначенням фондів захисних споруд цивільного захисту;
- організовується цілодобове чергування підрозділів з обслуговування захисних споруд цивільного захисту;
- на об'єктах робітникам і службовцям видаються засоби індивідуального захисту і прилади дозиметричного контролю;
- на об'єктах, які продовжують виробничу діяльність в особливий період, розгортаються медичні пункти;
- проводиться підготовка до роботи в умовах особливого періоду мережі всіх лікувальних закладів, забезпечення їх медичним обладнанням і медикаментами;
- проводиться масова імунізація населення за епідемічними показаннями;
- проводиться підготовка до розгортання лікувальної бази у позаміській зоні, закладка медичного обладнання і медикаментів до захисних споруд

цивільного захисту;

- готуються до вивозу з небезпечних районів (зон можливого руйнування, радіаційного, хімічного зараження і катастрофічного затоплення) матеріально-технічні засоби, паливно-мастильні матеріали тощо;
- проводиться зменшення обсягів запасів пожежонебезпечних речовин на тих об'єктах, де вони використовуються у виробництві;
- на всіх виробничих та інших об'єктах здійснюються додаткові протипожежні заходи;
- здійснюються заходи з посилення охорони важливих державних та інших об'єктів;
- на території, де передбачається ведення бойових дій, розгортаються евакуаційні органи;
- проводиться узгодження з органами військового командування порядку використання транспортних засобів і транспортних комунікацій для проведення евакуації і розгортання угруповань сил цивільного захисту у визначених районах з метою його уточнення.

Після здійснення всіх заходів щодо переведення у готовність ступеня «Воєнна загроза» за рішенням начальника цивільного захисту Ради можуть здійснюватися інші підготовчі заходи, які забезпечують скорочення строків переведення Корюківську субланку Корюківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Чернігівської області у готовність ступеня «Повна готовність».

5. У разі переведення системи у ступінь готовності «Повна готовність» (за сигналом «Бойова тривога») органами управління та силами цивільного захисту здійснюються наступні заходи:

Органами управління Корюківської субланки Корюківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Чернігівської області є:

- основний склад виводиться у підготовлений запасний пункт управління для організації керівництва під час здійснення заходів цивільного захисту в умовах особливого періоду;
- на захищеному пункті управління організовується цілодобове чергування змін у повному складі;
- штати усіх органів управління та сил цивільного захисту комплектуються відповідно до штатного розпису воєнного часу;
- системи зв'язку та оповіщення приводяться у готовність до дій в умовах особливого періоду.

Органами управління об'єктів економіки (господарювання):

- у повному обсязі здійснюються заходи цивільного захисту, передбачені відповідними планами;

- усі формування цивільного захисту, що перебувають у пунктах постійного розташування, приводяться в готовність (без припинення роботи);
- здійснюються інженерно-технічні заходи цивільного захисту для забезпечення захисту населення, сталої роботи об'єктів економіки (господарювання) в умовах особливого періоду;
- здійснюються заходи щодо прискореного будівництва сховищ із спрощеним обладнанням, а також спорудження швидко будованих протирадіаційних укриттів на території громади;
- завершується підготовка до роботи в умовах особливого періоду мережі лікувальних закладів;
- у разі необхідності розгортаються збірні евакуаційні пункти, пункти посадки і висадки евакуйованого населення; - проводиться евакуація (за окремим планом);
- здійснюються заходи щодо захисту матеріальних цінностей, джерел водопостачання;
- проводиться зосередження запасів матеріально-технічних ресурсів та їх поставка в райони розселення евакуйованого населення;
- організовується харчування особового складу сил цивільного захисту, робітників і службовців найбільшої працюючої зміни та евакуйованого населення;
- організовується нормоване забезпечення населення основними продовольчими та непродовольчими товарами;
- здійснюються заходи щодо забезпечення світломаскування;
- проводяться роботи з технічного прикриття ділянок автомобільних шляхів, об'єктів зв'язку, газопроводу, систем енергопостачання.

З введенням готовності ступеня «Повна готовність» органи управління та сили цивільного захисту перебувають у стані готовності до:

- проведення евакуації (відселення) населення, перевезення тварин та вивезення матеріальних цінностей з небезпечних зон можливого радіаційного і хімічного забруднення, масових пожеж та катастрофічного затоплення місцевості;
- проведення аварійно-рятувальних (пошукових) робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в умовах особливого періоду.

Заходи щодо переведення Корюківської субланки Корюківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Чернігівської області у вищі ступені готовності здійснюються у взаємодії з органами військового командування, а також з урахуванням мобілізаційних заходів.

Строки переведення органів управління та сил цивільного захисту у відповідні ступені готовності встановлюються згідно з орієнтовними

показниками здійснення основних заходів для переведення органів управління та сил цивільного захисту Ради у вищі ступені готовності.

Евакуація проводиться за рішенням голови комісії з евакуації за погодженням з органами військового командування.

Для транспортного забезпечення евакуації залучаються транспортні засоби незалежно від їх форми власності, крім тих, що постачаються до Збройних Сил України відповідно до мобілізаційних завдань.

Органи управління та сили цивільного захисту Ради переводяться у вищі ступені готовності за розпорядженнями, що зберігаються в пакетах, які закладені ДСНС.

Для переведення в готовність до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, що не мають пакетів, використовуються сигнали відповідно до ступеня готовності:

«Підвищена готовність» - «Збір»;

«Воєнна загроза» - «Тривога»;

«Повна готовність» - «Бойова тривога».

Оповіщення про введення вищих ступенів готовності здійснюється за розпорядженням Корюківського міського голови на підставі відповідного розпорядження голови облдержадміністрації.

Доведення розпорядження (команди, сигналу) щодо переведення у вищі ступені готовності, які надійшли від облдержадміністрації, відповідальною особою з питань цивільного захисту Корюківської міської ради до органів управління служб цивільного захисту, організацій, установ і об'єктів економіки (господарювання) та доводяться за допомогою діючих каналів централізованого оповіщення і зв'язку.

Для приймання та передачі розпоряджень (сигналів) в Корюківській міській раді організовується цілодобове чергування штатних чергових змін.

Порядок приймання розпоряджень (сигналів) встановлюється рішенням міського голови за погодженням з управлінням з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації.

Захищений пункт управління перебуває у стані постійної готовності до використання.

Порядок здійснення основних заходів щодо захисту населення

З метою укриття населення проводяться заходи щодо розміщення його в захисних спорудах цивільного захисту (протирадіаційних та найпростіших укриттях).

Видача засобів індивідуального захисту і дозиметрів на пунктах управління, в захисних спорудах цивільного захисту і на робочих місцях проводиться негайно із запасів об'єктів.

Порядок організації та проведення рятувальних та інших невідкладних робіт на території Корюківської міської ради.

З метою ліквідації наслідків можливих надзвичайних ситуацій створюються угруповання сил цивільного захисту за рахунок служб

цивільного захисту, об'єктів економіки (господарювання) із зосередженням їх основних зусиль на захисті об'єктів економіки, що продовжують свою діяльність в умовах особливого періоду та об'єктів підвищеної небезпеки.

Організація взаємодії між силами цивільного захисту, підрозділами Збройних Сил України, іншими військовими формуваннями, утвореними відповідно до Законів України.

Організується взаємодія з питань:

- оповіщення населення, органів військового командування про загрозу ураження від аварій та руйнувань потенційно небезпечних об'єктів, постійного інформування про обстановку на цих об'єктах.
- організації радіаційного, хімічного, біологічного, інженерного та медичного захисту населення від наслідків аварій, зумовлених застосуванням засобів ураження та діями диверсійно-розвідувальних груп.
- участі у проведенні заходів щодо ліквідації наслідків ураження, пожеж, можливих затоплень та інших видів надзвичайних ситуацій, проведенні аварійно-рятувальних робіт.

Заходи щодо забезпечення дій сил цивільного захисту та відновлення їх готовності до дій.

Основними видами забезпечення дій сил цивільного захисту є: оперативне, інженерне, хімічне, топографічне, гідрометеорологічне (метеорологічне), технічне, метрологічне, тилове, матеріальне, ветеринарне та медичне забезпечення, розвідка, маскування, охорона та комендантська служба.

Організація управління та зв'язку

Для управління заходами цивільного захисту на місцевому рівні створено пункт управління:

- основний, який розташований у місті Корюківка, вул. Анатолія Бондаря, 1 (де/біля розміщений/розташований підрозділ територіального органу ДСНС України у Чернігівській області).

На інших адміністративно-територіальних рівнях пункти управління розташовуються за місцем дислокації відповідного органу.

В разі раптового нападу супротивника, управління заходами цивільного захисту організовується із основного пункту управління розташованого в місті постійного розміщення, а після завершення евакуаційних заходів та виходу керівного складу, службами цивільного захисту.

Зв'язок із ПУ організовується:

- радіозв'язок та телефонно-інтернетний з райдержадміністрацією, взаємодіючими і підпорядкованими органами.

Заходи щодо забезпечення сталої роботи об'єктів економіки (господарювання), у тому числі безаварійної зупинки виробництва.

Під сталою роботою об'єктів економіки розуміється спроможність в умовах особливого періоду випускати продукцію в запланованому обсязі та

номенклатурі, а у випадках отримання руйнувань відновлювати виробництво у мінімальний термін, для об'єктів, які безпосередньо не виробляють матеріальні цінності спроможність виконувати свої функції в умовах надзвичайних ситуацій особливого періоду.

З метою забезпечення сталої роботи технологічними службами підприємств виконуються наступні заходи:

- удосконалення технологічних процесів;
- підвищення надійності технологічного обладнання та експлуатаційної надійності систем;
- підвищення фізичної стійкості об'єктів до впливу вражаючих чинників у разі аварій, природних і техногенних катастроф;
- використання ефективних систем контролю та технічної діагностики;
- безаварійної зупинки виробництв;
- локалізації і ліквідації аварійних ситуацій.

РОЗДІЛ III. ЗАХОДИ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ У РАЗПОСТУПОВОГО ПЕРЕВЕДЕННЯ У ВИЩІ СТУПЕНІ ГОТОВНОСТІ

Порядок переведення у вищі ступені готовності Корюківської субланки Корюківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Чернігівської області у разі їх поступового введення.

Переведення Корюківську субланку Корюківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Чернігівської області з режиму функціонування у мирний час в режим функціонування у умовах особливого періоду в розрізі встановлених заходів здійснюється за розпорядженням Корюківського міського голови.

Єдина система цивільного захисту має три ступені готовності «Підвищена готовність», «Воєнна загроза», «Повна готовність».

У разі введення ступеня готовності «Підвищена готовність» (за сигналом «Збір») органи управління та сили цивільного захисту залишаються у пунктах постійного розташування (в районах надзвичайної ситуації і навчань) здійснюючи управління в повсякденному режимі. При ступені готовності «Підвищена готовність» здійснюються наступні заходи:

Органами управління Корюківської субланки Корюківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Чернігівської області:

- проводиться оповіщення та збір керівного складу, доводиться обстановка і даються завдання керівникам підпорядкованих структурних підрозділів;
- запроваджується цілодобове чергування осіб керівного складу у пунктах постійного розміщення;

- на захищений пункт управління направляються спеціальні групи Корюківської міської ради для приведення у готовність засобів спеціального і звичайного зв'язку та інформатизації;
- укомплектовуються до повного складу чергові зміни запасного пункту управління;
- системи зв'язку та оповіщення переводяться у режим готовності до виконання за призначенням;
- уточнюються плани цивільного захисту на особливий період;
- уточнюються порядок здійснення заходів, що відповідають ступеням готовності «Воєнна загроза» та «Повна готовність».

Органами управління об'єктів економіки (господарування):

- уточнюються плани цивільного захисту на особливий період.

У разі введення ступені «Воєнна загроза» (за сигналом «Тривога») здійснюються заходи, передбачені для ступеня готовності «Підвищена готовність» та додатково органи управління та сили цивільного захисту переводяться на принципи організації, формування штату і штатний розпис воєнного часу.

У разі переведення системи у ступень готовності «Повна готовність» (за сигналом «Бойова тривога») органами управління та силами цивільного захисту здійснюються заходи, передбачені для ступенів готовності «Підвищена готовність» та «Воєнна загроза», крім того основний склад Корюківської міської ради (у разі необхідності) виводиться у підготовлений захищений пункт управління. На захищеному пункті управління організовується цілодобове чергування змін у повному складі, приводяться системи зв'язку та оповіщення у готовність до дій в умовах особливого періоду.

Порядок організації управління, оповіщення та інформування у разі переведення Корюківської субланки Корюківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Чернігівської області з режиму функціонування у мирний час в режим функціонування в умовах особливого періоду.

Оповіщення органів управління, сил та засобів цивільного захисту і населення Ради здійснюються за:

- внутрішньо обласною централізованою системою оповіщення підприємств та населення Громади «Сигнал - ВО»;
- телефонно-інтернетним зв'язком.

При переводі громади до функціонування в особливий період з введенням готовності «Підвищена готовність» на захищений пункт управління з метою його підготовки до роботи виходить оперативна група Корюківської міської ради.

Органи управління готуються до проведення заходів доукомплектування до штатів воєнного часу, уточнюються плани цивільного захисту на особливий період.

Здійснюється оповіщення керівного складу цивільного захисту, населення та органів військового командування.

З введенням готовності **«Воєнна загроза»** на ЗПУ убуває 50% особового складу управлінь Корюківської міської ради та місцевих служб цивільного захисту.

Органи управління доукомплектовуються до штатів воєнного часу, уточнюються плани цивільного захисту на особливий період.

З введенням готовності **«Повна»**, після завершення евакуаційних заходів на ЗПУ виводиться керівний склад місцевих служб ЦЗ.

Зв'язок керівного складу ЦЗ, що організовується на ПУ постійного розміщення:

- радіозв'язок та телефонно-інтернетний – з райдержадміністрацією, сусідніми громадами, взаємодіючими і підпорядкованими органами по загальнодержавній мережі.

Зв'язок із ЗПУ організується:

- телефонно-інтернетний – з райдержадміністрацією, взаємодіючими і підпорядкованими органами;
- прямий телефонний зв'язок з усіма місцевими начальниками служб.

При введенні ступеня готовності **«Підвищена готовність»** - органи управління, сили ЦЗ залишаються в пунктах постійного розташування, забезпечують управління в повсякденному режимі та проводять заходи, які підвищують їх готовність до виконання завдань за призначенням.

З отриманням з облдержадміністрації сигналу (розпорядження) про введення ступені готовності **«Підвищена готовність»** здійснюється оповіщення і збір керівного складу, доводиться обстановка і ставляться завдання по виконанню заходів цієї ступені готовності.

При введенні ступені готовності **«Воєнна загроза»** в першу чергу виконуються заходи, які передбачені для ступені готовності **«Підвищена готовність»**, якщо вона не вводилась раніше.

Продовжується цілодобове чергування керівного складу, особовий склад переводиться на цілодобовий режим роботи.

На захищений пункт управління Корюківської міської ради направляється 50% особового складу повної зміни. Організовується спільна робота з керівним складом служб ЦЗ та органів виконавчої влади з питань мобілізації людських, матеріальних та інших ресурсів, а також виділення сил і засобів від підприємств, організацій, установ щодо забезпечення завдань ЦЗ.

При введенні ступені готовності **«Повна готовність»** увесь особовий склад органів управління піднімається за бойовою тривою, у повному обсязі проводяться заходи по мобілізації формувань ЦЗ.

При ступені готовності **«Повна готовність»** особовий склад, що залишився у пункті постійного розташування, виводиться на захищений пункт управління і здійснює керівництво розгортанням і функціонуванням підвідомчих структур в режимі особливого періоду, у тому числі по забезпеченню виконання у повному обсязі заходів цивільного захисту.

Організація взаємодії між силами цивільного захисту, підрозділами Збройних Сил України, іншими військовими формуваннями, утвореними відповідно до Законів України.

Взаємодія сил цивільного захисту організовується та здійснюється з органами військового управління військових гарнізонів Збройних Сил України, Корюківський районний відділ поліції ГУ НП в Чернігівській області, що дислоковані на території громади з метою виконання завдань:

- введення відповідних ступенів готовності та інформування про загрозу нападу противника;
- інформування про заняття органами управління пунктів управління і підготовки їх до роботи, обміну представниками, розгортання системи зв'язку та оповіщення;
- розгортання органів управління, підрозділів, вузлів зв'язку цивільного захисту до штатів воєнного часу, а також укомплектування формувань цивільного захисту особовим складом, технікою і майном;
- приведення у готовність наявного фонду захисних споруд;
- проведення на збірних евакуаційних пунктах відбору військовозобов'язаних, які мають мобілізаційні приписи, відправки їх на пункти збору мобілізаційних ресурсів;
- уточнення районів розміщення евакуйованого населення і спільне використання транспортних комунікацій;
- використання автомобілів, що звільнилися після забезпечення мобілізації для виконання евакуаційних перевезень;
- виконання завдань територіальної оборони;
- організації комендантської служби на маршрутах виводу формувань цивільного захисту в райони призначення та евакуації населення, в районах розміщення евакуйованого населення, введення на цих маршрутах і районах радіаційно-хімічної та біологічної розвідки;
- світломаскування сіл, промислових підприємств, транспорту та контроль за її здійсненням;
- підсилення охорони пунктів управління, пунктів збору.

Укриття населення та робочого персоналу об'єктів економіки (господарювання) у захисні споруди цивільного захисту.

Комплекс заходів по укритті населення громади включає завчасне будівництво захисних споруд, підтримання їх в готовності в мирний час та організацію використання цих споруд для захисту людей в особливий період.

Передбачається організація прискореного будівництва частини споруд, якої не вистачає для укриття всього населення.

Населення Ради, а також евакуйоване населення укривається в протирадіаційних укриттях, найпростіших укриттях, підвалах, погребях і в інших заглиблених приміщеннях.

Особовий склад пункту управління, вузлів зв'язку, постів спостереження укривається у запасних пунктах управління, захисних спорудах і протирадіаційних укриттях.

Організаційні та інженерно-технічні заходи, які реалізуються завчасно для збільшення наявного фонду захисних споруд:

- будівництво за поточними планами розвитку (реконструкції) підприємств сховищ, протирадіаційних укриттів для найбільшої працюючої зміни об'єктів, розташованих у зонах можливих сильних руйнувань;
- освоєння підземного простору населених пунктів з метою постановки на облік як найпростіших укриттів підвалів, інших заглиблених приміщень;
- відбір підвальних та інших заглиблених приміщень, які за технічними характеристиками можливо протягом 12 годин привести в готовність як захисні споруди.

Здійснення необхідних підготовчих заходів, які забезпечать:

- прискорене будівництво передбачене планами на особливий період сховищ з промисловим та спрощеним обладнанням;
- будівництво протирадіаційних укриттів та спрощених укриттів;
- дообладнання інших заглиблених приміщень послідовно під найпростіші та підсилені укриття.

Організаційні та інженерно-технічні заходи, які плануються до реалізації у період виникнення загрози надзвичайної ситуації або на особливий період:

- приведення у готовність захисних споруд, підвалів, інших заглиблених приміщень (протягом 12 годин);
- прискорене будівництво передбачених планами на особливий період сховищ з промисловим та спрощеним обладнанням, яких не вистачає для найбільшої працюючої зміни об'єктів, розташованих в зонах можливих сильних руйнувань;
- дообладнання підвальних та інших заглиблених приміщень послідовно під найпростіші та підсилені укриття в зонах можливих сильних руйнувань, під протирадіаційні укриття поза їх межами;
- повсюдне будівництво найпростіших укриттів (перекритих щілин) для місцевого населення - протягом доби, для евакуйованого населення – протягом двох діб із залученням до виконання робіт всього працездатного населення, сил і засобів місцевих служб цивільного захисту.

Організація і здійснення заходів радіаційного, хімічного та біологічного захисту.

Непрацююче населення забезпечується засобами індивідуального захисту згідно Порядку видачі непрацюючому населенню засобів індивідуального захисту органів дихання від бойових отруйних речовин.

Працююче населення забезпечується на робочих місцях за рахунок запасів об'єктів.

Проведення евакуації

У особливий період у разі проведення бойових дій або виникнення надзвичайних ситуацій в особливий період евакуація/вивід населення проводиться пішки, а розміщення евакуйованого населення планується в будинках колективного користування та інших будівлях згідно з планами захисту населення.

Захист сільськогосподарських тварин

Проведення герметизації приміщень, у яких утримуються тварини, здійснюється за рахунок зменшення кратності повітрообміну та ущільнення вікон, дверей та вентиляційних отворів. Заходи виконуються за рахунок сил та засобів сільгосппідприємств громади, команди формуються на сільгосппідприємствах усіх форм власності з чисельністю працюючих не менш 50 чоловік.

Організація укриття запасів фуражу, кормів здійснюється за рахунок сільгосппідприємств громади шляхом складання кормів у бурти, які накривають матеріалами що захищають від забруднення. Грубі корми зберігають у скиртах також захищеними вищезазначеними засобом. Соковиті корми захищені та не потребують додаткового захисту. На об'єктах водопостачання (колодязі, артезіанські свердловини) встановлюють глиняні затвори, будують навіси та закривають щільними кришками. Заходи виконуються за рахунок сільгосппідприємств, команди формуються на сільгосппідприємствах усіх форм власності з чисельністю працюючих не менш 50 чоловік.

Переміщення сільськогосподарських тварин комбінованим засобом, а саме: гуртом або транспортом сільгосппідприємств.

Загиблі тварини підлягають утилізації шляхом спалення, похованню на худобо могильниках або знезараженню в біотермічних ямах. Тварини, загиблі від особо небезпечних хвороб (сибірка, сказ, трихінельоз та інших) підлягають обов'язковому спаленню. Облаштування худобо могильників та біотермічних ям передбачені та затвердженні генеральними планами розвитку населених пунктів, зареєстровані державними установами ветеринарної медицини з видачею ветеринарно-санітарної картки.

Медичний захист.

З метою підтримання та зберігання здоров'я населення громади, своєчасного надання необхідної медичної допомоги постраждалим та ураженим, а також для попередження виникнення і розповсюдження

осередків особливо – небезпечних інфекцій, до складу медичної служби Ради входять: Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Корюківський центр сімейної медицини»» Корюківської міської ради та комунальне некомерційне підприємство «Корюківська центральна районна лікарня» Корюківської міської ради.

Забезпечення медичних закладів медикаментами та медичним майном здійснюється аптеками, що розташовані на території Ради.

Проведення протиепідемічних заходів, санітарного контролю за організацією водопостачання, громадського харчування, торгівлі та евакуації населення здійснюється Корюківським районним управлінням ГУ Держпродспоживслужби в Чернігівській області (за погодженням).

Організаційні та інженерно-технічні заходи щодо забезпечення сталої роботи об'єктів економіки (господарювання).

Підвищення стійкості функціонування об'єктів економіки (господарювання) в особливий період включає здійсненні комплексу інженерно-технічних, організаційних та інших заходів, спрямованих на зниження можливих втрат і руйнувань від сучасних засобів ураження та вторинних факторів, створення оптимальних умов для відновлення виробництва, забезпечення життєдіяльності населення.

Підвищення стійкості функціонування об'єктів економіки (господарювання) в особливий період здійснюється по таким основним напрямкам:

- забезпечення захисту населення та його життєдіяльності в особливий період;
- раціональне розміщення об'єктів економіки на території Ради;
- підготовка до роботи в умовах особливого періоду об'єктів економіки (господарювання);
- підготовка до виконання робіт по відновленню функціонування об'єктів економіки (господарювання) в умовах особливого періоду;
- підготовка органів управління економікою Ради для вирішення завдань особливого періоду.

Заходи захисту об'єктів економіки (господарювання) від впливу засобів ураження та вторинних факторів:

Найбільш ефективним способом захисту об'єктів економіки є підземне та заглиблене їх розміщення. При проектуванні нових та модернізації існуючих об'єктів, будівель і споруд доцільно передбачати використання таких матеріалів, конструкцій форм і конфігурацій будівель, які б підвищували здатність технічного комплексу протистояти впливу факторів ураження.

Раціональне планування підприємств. Його зміст полягає в розташуванні будівель, споруд інженерних комунікацій з таким розрахунком, щоб

зменшити вразливість основного виробництва та створити умови для його відновлення. Влаштовуються протипожежні розриви, створюються водойми поблизу небезпечних в пожежному відношенні виробництв.

Використання в об'ємно-планувальних рішеннях будівель протиобвальних облаштувань, розташування обладнання на енергопоглинаючих конструкціях, використання спеціальних пристроїв для його захисту.

На підприємствах, які виготовляють або використовують легкозаймисті горючі рідини та вибухонебезпечні речовини, передбачається захист ємкостей і комунікацій від руйнування вибуховою хвилею, а також заходи, які виключають розлив сильнодіючих отруйних речовин і вибухонебезпечних рідин. Крім того, передбачаються заходи на особливий період по максимально можливому зменшенню запасів небезпечних вибухонебезпечних речовин і матеріалів, які знаходяться на проміжних складах і в технологічних ємкостях до мінімуму, необхідного для функціонування виробництва.

Розвідка, спостереження і лабораторний контроль.

До проведення розвідки, спостереження і лабораторного контролю залучається Корюківський районний управлінням ГУ Держпродспоживслужби в Чернігівській області (за погодженням) з готовністю проведення лабораторних досліджень.

Всебічне забезпечення дій сил цивільного захисту

Транспортне забезпечення:

Транспортне забезпечення здійснюється з метою своєчасного вивозу евакуйованого населення, доставки матеріалів для будівництва захисних споруд цивільного захисту, доставки формувань цивільного захисту до осередків надзвичайних ситуацій.

Основними завданнями в особливий період є:

- вивезення (евакуація) населення (вантажів) із зон (районів) прилеглих до об'єктів можливого нападу супротивника (можливих терористичних та диверсійних актів);
- транспортування до лікувальних установ поранених;
- підвезення аварійно - рятувальних формувань, матеріалів, обладнання, підрозділів ЦЗ до осередків НС;
- підтримання в постійній готовності транспортних сил та засобів, що залучаються до виконання перевезень на користь ЦЗ.

Для вивезення евакуйованого населення (вантажів) в розрахунках сплановано використання усіх видів транспортних засобів незалежно від форм власності та підпорядкування.

Усі автомобільні засоби, що залучаються для вивезення населення (вантажів) сформовані в автомобільні колони (10-15 од.) та групи.

Місце формування (збору) колон (груп) сплановано біля збірних евакуаційних пунктів або пунктів посадки.

Формування колон та організація перевезень покладено на службу транспортного та технічного забезпечення цивільного захисту району.

Матеріально-технічне забезпечення транспортних засобів задіяних для евакуаційних заходів здійснюється згідно з планами Ради. Матеріально-технічне забезпечення приватного транспорту здійснюється нарівні з транспортними засобами інших форм власності, що задіяні до заходів.

Фінансування заходів та їх всебічне забезпечення у разі надзвичайної ситуації в особливий період здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, а також за кошти підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності і господарювання, інших джерел, передбачених чинним законодавством України.

Керівництво забезпечення транспортних заходів здійснює Корюківський міський голова.

Інженерне забезпечення.

Інженерне забезпечення організовується з метою виконання комплексу інженерних заходів, спрямованих на створення необхідних умов для забезпечення вводу сил та засобів цивільного захисту в осередок ураження, проведення рятувальних, аварійно-відновлювальних та інших невідкладних робіт в осередках ураження та районах надзвичайних ситуацій та забезпечення евакуації населення.

Основні завдання інженерного забезпечення:

- інженерна розвідка;
- інженерне обладнання районів зосередження сил цивільного захисту;
- інженерне забезпечення висування сил цивільного захисту при проведенні рятувальних та інших невідкладних робіт;
- інженерне забезпечення евакозаходів.

Інженерна розвідка організовується для отримання даних про стан шляхів, шляхових споруд, водних перешкод на шляхах евакуації населення і вводу сил ЦЗ в можливі осередки ураження.

При виникненні надзвичайної ситуації інженерна розвідка з'ясовує стан і характер руйнування доріг, мостів, шляхопроводів, продуктопроводів, гідротехнічних споруд, обсяг робіт по їх відновленню, пошук об'їзних шляхів, виявлення будівельних матеріалів для виконання робіт, з'ясовує характер і ступінь руйнування будинків, характер завалів вулиць і захисних споруд, умови найбільш ефективного використання інженерної техніки, об'єм проведення рятувальних та інших невідкладних робіт, стан джерел водопостачання, об'єм і характер руйнувань на спорудах в мережах комунально-енергетичного господарства та можливість їх швидкого відновлення для забезпечення рятувальних та інших невідкладних робіт, можливість виконання вибухових робіт.

Інженерне обладнання перед виконанням завдань по ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій включає:

- ведення інженерної розвідки;
- здійснення фортифікаційного обладнання районів розташування, влаштування інженерних споруд для житла і побуту, обладнання пунктів водопостачання, проведення інженерних заходів щодо маскування.

Інженерне забезпечення висування сил цивільного захисту у райони виконання завдань включає:

- інженерну розвідку шляхів і місцевості;
- підготовку і утримання шляхів;
- облаштування і утримання переправ через водні перешкоди;
- влаштування проїздів у завалах і загородженнях;
- безпосереднє забезпечення висування сил у район виконання завдань.

Інженерне забезпечення дій сил при проведенні рятувальних та інших невідкладних робіт включає:

- інженерну розвідку району надзвичайної ситуації;
- обладнання проїздів в завалах;
- розбір завалів, пошук та рятування потерпілих;
- розкриття завалених захисних споруд і подача в них повітря;
- здійснення закріплення і попередження руйнування конструкцій будинків і споруд;
- проведення інженерних заходів при ліквідації аварій на комунальних мережах;
- проведення інженерних заходів щодо гасіння пожеж;
- обладнання пункту збору потерпілих, медичних пунктів і пунктів водопостачання.

Інженерне забезпечення евакуаційних заходів включає:

- розвідку шляхів евакуації і районів розміщення евакуйованого населення;
- інженерне обладнання збірних евакуаційних пунктів, пунктів посадки і висадки, підготовку і утримання шляхів евакуації;
- інженерне обладнання районів розміщення евакуйованого населення;
- інженерні заходи щодо маскування евакуаційних заходів.

Пріоритетність і обсяг завдань інженерного забезпечення у всіх видах дій сил ЦЗ залежить:

- від масштабу, виду, характеру та гостроти надзвичайної ситуації;
- району воєнних дій;
- пори року і доби;
- рельєфу місцевості, що прилягає до району надзвичайної ситуації;
- наявністю лісового масиву і заболоченості;

- розвиненості річкової і озерної системи і багатьох інших географічних, економічних і соціальних факторів.

Охорона громадського порядку.

Основні зусилля зосереджуються на:

- охороні населення і територій від посягань зовні;
- забезпеченні умов надійного функціонування місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, органів військового управління;
- охороні важливих об'єктів та комунікацій;
- боротьбі з диверсійно-розвідувальними групами;
- організації здійснення евакуаційних заходів;
- участі у проведенні аварійно-рятувальних заходів та інших невідкладних роботах у небезпечних районах;
- підтриманні режиму особливого періоду;
- недопущення на територію Ради диверсійно-розвідувальних груп, інших озброєних формувань противника;
- супроводу перевезення зброї, вибухових та наркотичних речовин;
- недопущення контрабанди та незаконної міграції.

Посилення охорони громадського порядку здійснюється силами Корюківського районного відділу поліції ГУ НП в Чернігівській області.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№ _____

**Про затвердження Плану реагування на
надзвичайні ситуації Корюківської міської територіальної громади
Корюківського району Чернігівської області**

З метою належної координації роботи органів управління та сил з реагування на загрозу та виникнення надзвичайних ситуацій, зниження можливості загибелі людей, зменшення матеріальних витрат, організації задоволення першочергових потреб постраждалого населення, відповідно до Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 09.08.2017 № 626 «Про затвердження Порядку розроблення планів діяльності єдиної державної системи цивільного захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 14.03.2018 № 223 «Про затвердження Плану реагування на надзвичайні ситуації державного рівня», керуючись пунктом 3 статті 36, пунктом 1 частини другої статті 52 Закону України Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити План реагування на надзвичайні ситуації Корюківської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області, що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

ПОГОДЖУЮ:
Начальник Корюківського
РВ ЦЗ та ПД ГУ ДСНС України
у Чернігівській області

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Міський голова

/Підпис/ **Максим КОБЕЦЬ**
М.П.

/Підпис/ **Ратан АХМЕДОВ**
М.П.

Рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23 вересня 2025 р. № _____

ПЛАН
реагування на надзвичайні ситуації Корюківської міської
територіальної громади Корюківського району Чернігівської області

м. Корюківка
2025 рік

ЗМІСТ

Загальні положення

Розділ I. Перелік надзвичайних ситуацій, ризик виникнення яких за результатами моніторингу найбільш імовірний Корюківської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області.

Розділ II. Інформування та оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, населення, про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації.

Розділ III. Умови та порядок введення режиму підвищеної готовності або режиму надзвичайної ситуації.

Розділ IV. Дії органів управління та сил цивільного захисту в режимі підвищеної готовності та режимі надзвичайної ситуації.

4.1. Дії органів управління та сил цивільного захисту в режимі надзвичайної готовності.

4.2. Дії органів управління та сил цивільного захисту в режимі надзвичайної ситуації.

4.3. Дії органів управління та сил цивільного захисту в режимі надзвичайного стану.

Розділ V. Управління під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

Розділ VI. Залучення сил цивільного захисту і проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

Розділ VII. Організація взаємодії.

Розділ VIII. Організація основних видів забезпечення під час проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

8.1. Розвідка.

8.2. Інженерне забезпечення.

8.3. Радіаційне, хімічне та біологічне забезпечення.

8.4. Гідрометеорологічне забезпечення.

8.5. Матеріальне-технічне забезпечення.

8.6. Транспортне забезпечення.

8.7. Медичне забезпечення.

8.8. Інформаційне забезпечення.

8.9. Охорона публічного (громадського) порядку.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

План реагування на надзвичайні ситуації Корюківської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області (далі - План) розроблено відповідно до Кодексу цивільного захисту України та Порядку розроблення планів діяльності єдиної державної системи цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 року № 626.

План призначений для:

оперативного реагування органів управління та сил цивільного захисту, запобігання загибелі людей, зменшення матеріальних втрат та організації першочергового життєзабезпечення постраждалих;

організації управління, взаємодії та інформування органів управління та сил цивільного захисту, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

визначення послідовності та обсягів організаційних і практичних заходів із реагування на надзвичайну ситуацію та ліквідацію її наслідків, строків виконання, відповідальних виконавців та необхідних для цього ресурсів.

План реалізується шляхом:

інформування та оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації;

переведення органів управління та сил цивільного захисту в режим підвищеної готовності та режим надзвичайної ситуації;

дії органів управління та сил цивільного захисту в режимі підвищеної готовності та режимі надзвичайної ситуації;

управління під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

залучення сил цивільного захисту і проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

взаємодії органів управління та сил цивільного захисту;

організації основних видів забезпечення під час проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

План вводиться в дію за рішенням голови Корюківської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області (надалі – Корюківська міська рада) у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій

місцевого рівня згідно з Порядком класифікації надзвичайних ситуацій за їх рівнями, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2004 р. № 368.

РОЗДІЛ І

ПЕРЕЛІК НС, РИЗИК ВИНИКНЕННЯ ЯКИХ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ МОНІТОРИНГУ НАЙБІЛЬШ ІМОВІРНИЙ ДЛЯ ТЕРИТОРІЙ КОРЮКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Виходячи з аналізу ризиків різного характеру, на території Корюківської міської ради, враховуючи Національний класифікатор, можуть виникнути наступні надзвичайні ситуації техногенного, природного, соціального характеру:

Надзвичайні ситуації техногенного характеру:

Код 10100 Надзвичайні ситуації, внаслідок аварій чи катастроф на транспорті (за винятком пожеж і вибухів);

Код 10200 Надзвичайні ситуації, внаслідок пожеж, вибухів;

Код 10231 Надзвичайні ситуації, внаслідок пожежі, вибуху на залізниці;

Код 10700 Надзвичайні ситуації, внаслідок аварій в електроенергетичних системах;

Код 10760 Надзвичайні ситуації, внаслідок аварій в електричних мережах;

Код 10800 Надзвичайні ситуації, внаслідок аварії в системах життєзабезпечення;

Код 10830 Надзвичайні ситуації, внаслідок аварії в системах забезпечення населення питною водою;

Код 10840 Надзвичайні ситуації, внаслідок аварії на газопроводі систем газопостачання та газифікації;

Код 11000 Надзвичайні ситуації, внаслідок аварії на очисних спорудах;

Надзвичайні ситуації природного характеру:

Код 20100 Геофізичні надзвичайні ситуації;

Код 20110 Надзвичайна ситуація, пов'язана з землетрусом;

Код 20250 Надзвичайна ситуація, пов'язана з карстовими провалами;

Код 20300 Метеорологічні надзвичайні ситуації;

Код 20331 Надзвичайна ситуація, пов'язана з сильним вітром (швидкістю 25 м/с і більше) враховуючи шквали та смерчі;

Код 20335 Надзвичайна ситуація, пов'язана з сніговими заметами (повне припинення на автошляхах;

Код 20510 Надзвичайна ситуація, пов'язана з високим рівнем води (водопілля, паводки);

Код 20530 Надзвичайна ситуація, пов'язана з заторами;

Код 20600 Надзвичайні ситуації, пов'язані з пожежами в природних екологічних системах;

Код 20610 Надзвичайна ситуація, пов'язана з лісовою пожежею;

Код 20630 НС, пов'язана з пожежею польовою (на сільськогосподарських угіддях);

Код 20700 Медико - біологічні надзвичайні ситуації;

Код 20710 Надзвичайна ситуація, пов'язана з інфекційним захворюванням людей;

Код 20720 НС, пов'язані з отруєнням людей;

Код 20724 Надзвичайна ситуація, пов'язана з отруєнням людей токсичними або іншими речовинами (групові випадки);

Код 20730 Надзвичайна ситуація, пов'язана з інфекційним захворюванням сільськогосподарських тварин;

Надзвичайні ситуації соціального характеру:

Код 30600 Надзвичайні ситуації, пов'язані з нещасними випадками з людьми;

Код 30620 Надзвичайна ситуація, пов'язана з нещасним випадком у лісних, гірських масивах печерах та інших важкодоступних місцях;

Код 30610 НС, пов'язана з нещасним випадком під час виконання трудових обов'язків;

Код 30630 НС, пов'язана з нещасним випадком з людьми на воді;

Код 40000 НС воєнного характеру.

РОЗДІЛ II

ІНФОРМУВАННЯ ТА ОПОВІЩЕННЯ ПРО ЗАГРОЗУ ВИНИКНЕННЯ АБО ВИНИКНЕННЯ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

Оповіщення та інформування керівного складу Корюківської міської ради про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій базується на принципі оперативної передачі інформації від наявних диспетчерських служб (місцевих пожежно-рятувальних підрозділів, територіальних підрозділів національної поліції, суб'єктів господарювання).

Оперативне оповіщення населення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій та інформування щодо порядку їх дій у разі виникнення надзвичайної ситуації здійснюється без використання централізованої системи оповіщення, шляхом залучення:

- електросирен;
- мобільних груп оповіщення (група осіб, що курсує на автомобільному транспорті, яка оснащена переносними гучномовцями);
- місцевих засобів масової інформації (Інтернет та мобільні мережі).

Інформація про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації (події), її можливі наслідки подається до чергової служби Корюківської районної державної адміністрації або оперативно-диспетчерської служби Корюківського РУ ГУ ДСНС України в Чернігівській області від керівництва Корюківської міської ради.

Час проходження інформації від органу місцевого самоврядування до оперативно-диспетчерської служби Корюківського РУ ГУ ДСНС України в Чернігівській області в усній формі становить 5 хвилин після отримання інформації про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації з

подальшим поданням письмового підтвердження протягом години за допомогою технічних засобів зв'язку та передачі даних.

Рішення про оповіщення у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації приймає голова Корюківської міської ради, на підставі повідомлення про фактичну обстановку, що склалася у зоні можливого виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій:

- результатів аналізу прогнозованих даних, стану небезпеки природно-техногенного характеру, що вимагають негайного проведення заходів для захисту населення і територій;
- пропозиції органів виконавчої влади та керівників об'єктів, на території яких існує загроза виникнення або виникла надзвичайна ситуація.

У разі виникнення прямої загрози життю та здоров'ю населення, що потрапляє до зони дії чинників ураження надзвичайної ситуації, рішення про проведення оповіщення приймає голова Корюківської міської ради.

РОЗДІЛ III

УМОВИ ТА ПОРЯДОК ВВЕДЕННЯ РЕЖИМУ ПІДВИЩЕНОЇ ГОТОВНОСТІ АБО РЕЖИМУ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

3.1. Режим підвищеної готовності в громаді у повному обсязі або частково встановлюється тимчасово у разі загрози виникнення надзвичайної ситуації місцевого рівня.

3.2. Режим надзвичайної ситуації в громаді у повному обсязі або частково встановлюється тимчасово у разі виникнення надзвичайної ситуації, що класифікується як ситуація місцевого значення.

3.3. Рішення про встановлення відповідного режиму функціонування на території громади приймає комісія з питань ТЕБ та НС виконавчого комітету Корюківської міської ради.

РОЗДІЛ IV

ДІЇ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТА СИЛ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ В РЕЖИМІ ПІДВИЩЕНОЇ ГОТОВНОСТІ ТА РЕЖИМІ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

4.1. У режимі підвищеної готовності.

4.1.1. Голова Корюківської міської ради дає розпорядження на:

- на проведення позачергового засідання комісії з питань ТЕБ та НС виконавчого комітету Корюківської міської ради;
- на оповіщення населення про фактичну обстановку, яка склалася і надання рекомендацій щодо порядку дій (у разі необхідності);
- голові комісії з питань евакуації щодо приведення в готовність до евакуації населення із зони надзвичайної ситуації, його розміщення і життєзабезпечення (у разі необхідності);
- формування оперативних груп для проведення розвідки, оцінки обстановки, що склалася, із залученням сил цивільного захисту територіальної громади, підготовки пропозиції щодо її нормалізації, організації роботи підпорядкованих сил;
- здійснення заходів щодо забезпечення сталого функціонування об'єктів економіки та об'єктів життєзабезпечення населення;
- доповідає голові Корюківської районної державної адміністрації про обстановку, що склалася в громаді та про прийняті рішення;
- здійснює контроль за проведенням визначених заходів.

4.1.2. Невідкладно організовується проведення позачергового засідання комісії з питань ТЕБ та НС виконавчого комітету Корюківської міської ради.

Комісія з питань ТЕБ та НС виконавчого комітету Корюківської міської ради:

- організує здійснення заходів щодо активізації роботи з проведення спостереження та контролю за станом навколишнього природного середовища, перебігом епідемій і спалахами інфекційних захворювань, масовими харчовими отруєннями населення, обстановкою на об'єктах

підвищеної небезпеки і прилеглих до тих територій, прогнозування можливості виникнення надзвичайної ситуації та її масштабів;

- організує розроблення плану комплексних заходів щодо захисту населення і територій у разі виникнення надзвичайної ситуації, забезпечення сталого функціонування суб'єктів господарювання;
- забезпечує координацію заходів щодо запобігання виникненню надзвичайної ситуації;
- готує пропозиції щодо визначення джерел і порядку фінансування заходів реагування на надзвичайну ситуацію;
- координує заходи щодо створення резерву засобів індивідуального захисту та матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, визначає обсяги і порядок використання таких резервів;
- організує стабільне виробництво, передачу, постачання і використання енергоносіїв під час виникнення надзвичайної ситуації підприємствами, установами та організаціями паливно-енергетичного комплексу.

4.1.3. Перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради:

- організовує роботу щодо збору та аналізу інформації про розвиток подій і попередньої оцінки оперативної обстановки;
- готує та надає голові Корюківської міської ради доповіді про оперативну обстановку на території громади та проекти відповідних рішень, організаційних, інформаційних, плануючих і розпорядчих документів;
- здійснює доведення прийнятих рішень (розпоряджень, вказівок) до виконавців та організують контроль за їх виконанням;
- організовує взаємодію між органами управління Корюківської міської ради, Корюківської районної ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ Чернігівської області, оперативними групами та силами цивільного захисту, залученими до виконання заходів із запобігання виникненню надзвичайної ситуації, координує їх дії.

4.1.4. Виконавчий комітет Корюківської міської ради, комунальні заклади та підприємства Корюківської міської ради:

- організовують цілодобове чергування керівного складу;
- приводять у готовність до дій за призначенням системи оповіщення і зв'язку, уточнюють (готують) тексти повідомлень про порядок дій персоналу підприємств (населення) громади у разі виникнення надзвичайної ситуації;
- приводять у готовність до дій за призначенням оперативні групи (за необхідності забезпечують – їх виїзд до місць можливого виникнення надзвичайної ситуації);
- організовують систематичне отримання від чергових змін (диспетчерів) об'єктів підвищеної небезпеки і оперативно-чергових (чергових, диспетчерських) служб територіальних органів центральних органів виконавчої влади, установ та організацій (у разі їх утворення) інформації про обстановку, характер (масштаб) надзвичайних ситуацій, вжиті заходи;
- уточнюють розрахунки на захист (інженерного, радіаційно-хімічного, медичного, евакуації) персоналу і населення, приведення у готовність до застосування захисних споруд цивільного захисту, підготовки і розгортання пунктів видачі засобів індивідуального захисту (за необхідності організується – їх видача);
- організовують проведення інженерно-технічних, спеціальних та інших заходів, спрямованих на запобігання (зниження небезпеки) впливу можливих надзвичайних ситуацій на населення і об'єкти (перевірка та приведення у готовність всіх протипожежних засобів, стану водозабірних споруд, автономних джерел енергоживлення, підготовка технології виробництва і працюючого персоналу до дій щодо забезпечення безаварійної зупинки виробництва, створення резерву матеріально-технічних ресурсів (далі – МТР), необхідної кількості палива, будматеріалів, конструкцій, труб, підготовка шляхів,

посилання інженерно-технічних споруд, проведення герметизації будинків, складських приміщень;

- готують плавзасоби, запаси матеріальних засобів для організації життєзабезпечення населення, завантаження їх на транспорт;

- готують транспорт для перевезення сил цивільного захисту у район можливого виникнення надзвичайної ситуації, перевезення запасів матеріальних ресурсів, а також для евакуації населення, вивозу матеріальних та інших цінностей з небезпечних районів;

- приводять у готовність до прийому потерпілих у заклади охорони здоров'я;

- узгоджують з Корюківським РВП ГУ НП в Чернігівській області маршрути можливого виходу сил цивільного захисту у райони надзвичайної ситуації і порядок їх супроводу;

- організовують проведення (за необхідності) евакуації населення, підвезення (вивезення) робочих змін;

- перевіряють готовність сил та засобів цивільного захисту, що можуть бути залучені для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

- уточнюють дії під час реагування на надзвичайні ситуації.

4.2. У режимі надзвичайної ситуації

4.2.1. Голова Корюківської міської ради:

- а) призначає керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

- б) видає розпорядження:

на проведення збору керівного складу органів управління та сил цивільного захисту громади та місцевої комісії з питань ТЕБ та НС виконавчого комітету Корюківської міської ради;

на проведення оповіщення населення громади про фактичну обстановку, яка склалася, і надання рекомендацій щодо порядку дій у надзвичайній ситуації (у разі необхідності);

на переведення в режим надзвичайної ситуації;

на проведення евакуації населення із зони надзвичайної ситуації, його розміщення і життєзабезпечення (у разі необхідності);

керівникам структурних підрозділів виконавчого комітету Корюківської міської ради, комунальних закладів та підприємств Корюківської міської ради формування і направлення в зону надзвичайної ситуації оперативних груп для проведення розвідки, оцінки обстановки, що склалася, підготовки пропозицій щодо її нормалізації, організації роботи підпорядкованих сил, приведення у готовність до дій за призначенням необхідної кількості сил і засобів, проведення заходів з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

здійснення заходів щодо забезпечення сталого функціонування об'єктів економіки та об'єктів життєзабезпечення населення;

здійснення заходів щодо життєзабезпечення та соціального захисту постраждалого населення, проведення гуманітарних акцій.

б) приймає рішення (за поданням місцевої комісії з питань ТЕБ та НС) щодо виділення матеріальних цінностей з місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та коштів з резервного фонду для ліквідації надзвичайної ситуації;

в) узгоджує (за необхідності) з керівником територіального органу центрального виконавчої влади, на об'єктах якого виникла надзвичайна

ситуація, порядок і умови залучення до її ліквідації сил і засобів обласного підпорядкування;

г) доповідає голові Корюківської районної державної адміністрації про обстановку, що склалася в громаді, про прийнятті рішення.

4.2.2.Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради:

через засоби оповіщення і зв'язку проводить оповіщення членів місцевої комісії з питань ТЕБ та НС, а у разі потреби – членів комісії з питань евакуації;

здійснює збір інформації про виникнення і розвиток події, проводить її аналіз та здійснює попередню оцінку оперативної обстановки;

готує розгорнуту доповідь про оперативну обстановку (виробничо-промислову, радіаційну, хімічну, біологічну, сейсмічну, гідрогеологічну, гідрометеорологічну обстановку) на території громади та надає її голові Корюківської міської ради та голові комісії з питань евакуації для прийняття відповідних рішень;

забезпечує оформлення відповідних рішень голови Корюківської міської ради, розробляє проекти розпорядчих, організаційних, плануючих та інформаційних документів (розпоряджень, доручень, планів, протоколів тощо), доведення їх до виконавців, організує контроль за їх виконанням;

організує оповіщення та інформування населення про виникнення надзвичайної ситуації, хід її ліквідації та надає рекомендації щодо правил поведінки в осередках ураження (у разі необхідності);

готує проект розпорядження голови Корюківської міської ради на виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету;

координує взаємодію оперативних груп та організує роботу місцевої комісії з питань ТЕБ та НС та місцевої евакуаційної комісії;

готує донесення відповідним органам управління і доповіді про хід ліквідації надзвичайної ситуації та про оперативну обстановку;

забезпечує організацію взаємодії та взаємного інформування з органами управління та силами, залученими до виконання відновних робіт.

4.2.3. Місцева комісія з питань ТЕБ та НС:

забезпечує координацію, організацію робіт та взаємодію органів управління та сил цивільного захисту громади, а також громадських організацій щодо надання допомоги населенню, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

організує роботу з локалізації або ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

залучає до виконання робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації необхідні рятувальні, транспортні, будівельні, медичні та інші формування з використанням наявних матеріально-технічних, продовольчих та інших ресурсів і запасів (до призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації);

вживає заходи, необхідні для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у небезпечних районах;

організує здійснення заходів щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

встановлює межі зони, на якій виникла надзвичайна ситуація, та організує визначення розміру шкоди, заподіяної суб'єктам господарювання і населенню внаслідок виникнення надзвичайної ситуації місцевого рівня;

організує здійснення постійного контролю за станом навколишнього природного середовища на території, що зазнала впливу надзвичайної, обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;

приймає рішення щодо попередньої класифікації надзвичайної ситуації за видом, класифікаційними ознаками та рівнем, забезпечує своєчасне подання до ДСНС зазначених матеріалів;

вивчає обставини, що склалися, та подає органу, який її утворив, інформацію про вжиті заходи, причини виникнення та результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку.

4.2.4 Керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації:

виїжджає на місце виникнення надзвичайної ситуації та здійснює безпосереднє керівництво організацією та проведенням робіт у зоні надзвичайної ситуації;

утворює штаб, призначає начальника штабу та організовує його роботу, дає розпорядження щодо проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

уточнює завдання органам управління та силам цивільного захисту, задіяним до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

організує зв'язок з мобільними оперативними групами, які залучаються до реагування на надзвичайну ситуацію;

утворює ешелоноване угруповання сил цивільного захисту та організовує їх залучення до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

організує через штаб виконання таких заходів:

визначення зони уродження надзвичайної ситуації, кількості і місць перебування в ній людей, організує їх рятування та надання медичної допомоги;

збирання даних про обстановку в зоні надзвичайної ситуації;

визначення головного напрямку ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

розроблення оперативних планів заходів з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, зосередження в районі надзвичайної ситуації необхідних сил і технічних засобів та своєчасне введення їх у дію;

визначення кількості і складу сил цивільного захисту, необхідних для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, порядку і строків їх залучення;

організацію взаємодії органів управління та сил цивільного захисту, залучених до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, з метою ефективного використання їх потенціалу;

керівництво аварійно-рятувальними та іншими невідкладними роботами;

ведення обліку робіт, що були проведені силами цивільного захисту під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

ведення обліку загиблих та постраждалих унаслідок надзвичайної ситуації;

інформування населення про наслідки та прогноз розвитку надзвичайної ситуації, хід її ліквідації та правила в зоні надзвичайної ситуації;

зупинення діяльності суб'єктів господарювання, що розташовані в зоні надзвичайної ситуації, незалежно від форми власності і підпорядкування, ведення обмеженого доступу на територію цієї зони;

залучення в установленому порядку до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт сил цивільного захисту, громадських організацій та окремих громадян за їх згодою, необхідних транспортних та інших технічних засобів підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та підпорядкування, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації;

зупинення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі підвищення рівня загрози життю рятувальників та інших осіб, які беруть участь у ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

організує з метою першочергового життєзабезпечення постраждалих та оперативної ліквідації наслідків надзвичайної ситуації контроль за виконанням усіх видів забезпечення під час дій у зоні надзвичайної ситуації;

організує забезпечення, контроль та координацію робіт, пов'язаних із здійснення заходів безпеки під час проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

У невідкладних випадках керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а разі його відсутності – керівник аварійно-рятувальної служби, який першим прибув у зону надзвичайної ситуації, може прийняти рішення про проведення екстреної евакуації населення із зони надзвичайної ситуації або зони можливого ураження.

4.2.5. Спеціальна комісія з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру місцевого рівня (у разі створення):

координує діяльність структурних підрозділів органу місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, пов'язану з виконанням комплексу робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, забезпечення життєдіяльності постраждалого населення, функціонування об'єктів соціальних, комунально-побутової, промислової та аграрної сфери, проведення відбудованих робіт;

визначає першочергові заходи щодо проведення рятувальних та інших невідкладних робіт у зоні надзвичайної ситуації;

організує роботу щодо ліквідації надзвичайної ситуації та визначає комплекс заходів щодо ліквідації її наслідків;

залучає до проведення робіт з ліквідації надзвичайної ситуації та відбудовних робіт відповідні аварійно-рятувальні, транспортні, будівельні, медичні та інші формування;

вносить до місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації пропозиції стосовно виділення додаткових коштів для здійснення першочергових заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

вивчає ситуацію, що склалася, та готує інформацію ДСНС, керівництву відповідного місцевого органу виконавчої влади, підприємства, установи та організації про вжиття заходів реагування на надзвичайну ситуацію, причин її виникнення, хід відбудовних робіт;

організує роботу, пов'язану з визначенням розміру збитків унаслідок надзвичайної ситуації, та затверджує відповідні акти;

організує інформування населення про стан справ, наслідки та прогноз розвитку надзвичайної ситуації, хід ліквідації та правила поведінки;

організовує проведення моніторингу стану довкілля на території, що зазнала впливу надзвичайної ситуації;

здійснює прогноз розвитку надзвичайної ситуації;

вносить керівництву органу місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації пропозиції про заохочення осіб, які брали участь у розробленні та здійсненні заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та проведення відбудованих робіт;

організує надання допомоги потерпілим та сім'ям загиблих унаслідок надзвичайної ситуації;

виконує інші необхідні функції з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у межах своїх повноважень.

РОЗДІЛ V

УПРАВЛІННЯ ПІД ЧАС ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

5.1. До прибуття керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації його обов'язки виконує керівник підрозділу сил цивільного захисту, який прибув до зони надзвичайної ситуації першим.

Якщо надзвичайна ситуація склалася:

на режимному об'єкті, питання призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації вирішується керівником цього об'єкту;

на об'єкті підвищеної небезпеки до прибуття керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, його обов'язки виконує диспетчер об'єкта або особа старшого інженерно-технічного персоналу, яка перебуває на зміні.

5.2. У разі ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, яка за характером та наслідками не потребує спеціального призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, обов'язки такого керівника забезпечує керівник аварійно-рятувальної служби, що виконує завдання з ліквідації наслідків цієї надзвичайної ситуації.

5.3. Рішення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації оформляється розпорядженням. Підготовка рішень керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, їх реєстрація в установленому порядку після підписання, доведення до виконавців і контроль за їх виконанням здійснюється штабом.

5.4. Рішення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації є обов'язковими для виконання всіма суб'єктами, які беруть участь у ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також громадянами і суб'єктами господарювання, що перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

5.5. Після ліквідації наслідків надзвичайної ситуації керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації надає голові Корюківської міської ради пропозицію щодо переведення органів управління і сил цивільного захисту до функціонування у режимі повсякденного функціонування, та надалі – звіт про

прийняті рішення в перебіг подій під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та видає розпорядження про ліквідацію штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

РОЗДІЛ VI

ЗАЛУЧЕННЯ СИЛ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ І ПРОВЕДЕННЯ АВАРІЙНО-РЯТУВАЛЬНИХ ТА ІНШИХ НЕВІДКЛАДНИХ РОБІТ

6.1. У разі виникнення надзвичайних ситуацій на території Корюківської міської ради для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт залучаються:

- 9 державної пожежно-рятувальної частини (м.Корюківка) 1 державного пожежно-рятувального загону Головного управління ДСНС України у Чернігівській області;
- спеціалізовані служби цивільного захисту; КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Корюківський центр сімейної медицини» Корюківської міської ради;
- КНП «Корюківська центральна районна лікарня» Корюківської міської ради;
- Корюківський районний відділ поліції ГУ НП в Чернігівській області.

Працівники та техніка цих підприємств можуть залучатися до ліквідації надзвичайних ситуацій. Додатково, може залучатися техніка підприємств, установ та організацій, що знаходяться на території Корюківської міської ради.

6.2. На час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у підпорядкування керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації переходять усі аварійно-рятувальні служби, що залучаються до ліквідації таких наслідків.

6.3. Залучення сил цивільного захисту до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на об'єктах підвищеної небезпеки здійснюється згідно з планами локалізації і ліквідації наслідків аварійних ситуацій.

6.4. Рішення про залучення додаткових сил цивільного захисту приймають органи управління, яким підпорядковані такі сили, на підставі звернень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, на території яких виникла надзвичайна ситуація, або керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації відповідно до її рівня.

РОЗДІЛ VII

ОРГАНІЗАЦІЯ ВЗАЄМОДІЇ

7.1. Для своєчасного запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ефективного реагування на них, узгодження спільних дій органів управління та сил цивільного захисту, організовується їх взаємодія.

7.2. Органи управління цивільного захисту відповідно до своїх повноважень взаємодіють на підставі завчасно розроблених планів взаємодії.

7.3. При організації взаємодії:

визначаються взаємодіючий органи управління, склад і кількість сил та засобів під час проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, відселення населення, надання допомоги постраждалим;

встановлюється порядок оповіщення, організації зв'язку, приведення у готовність органів управління, чергових сил та засобів під час проведення пошукових робіт, допоміжне виділення сил та засобів, управління силами та засобами, узгодження сумісних робіт, надання допомоги постраждалим, відселення населення;

узгоджується питання всебічного забезпечення дій;

визначаються основні напрямки роботи і зосередження зусиль на їх виконанні взаємодіючих органів управління та сил цивільного захисту.

7.4. У разі змін обстановки і необхідності виконання нових завдань порядок взаємодії уточнюється.

РОЗДІЛ VIII

ОРГАНІЗАЦІЯ ОСНОВНИХ ВИДІВ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ АВАРІЙНО-РЯТУВАЛЬНИХ ТА ІНШИХ НЕВІДКЛАДНИХ РОБІТ І ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

8.1. Розвідка:

забезпечення моніторингу довкілля за зміною ступеня зараженості (забруднення) об'єктів зовнішнього середовища, особового складу сил цивільного захисту, техніки, що ведуть рятувальні роботи, радіоактивними, хімічними речовинами, біологічними патогенними агентами в районах надзвичайних ситуацій на територіях, які до них прилягають;

уточнення загальної, хімічної, пожежної, інженерної, медичної обстановки та санітарно-епідемічної ситуації в районах надзвичайних ситуації для визначення умов та обсягу заходів щодо проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

установлення місць перебування людей, які постраждали при надзвичайній ситуації, визначення засобів порятунку;

контроль за обстановкою і санітарно-епідеміологічним станом районів, розміщенням відселеного з небезпечних зон населення.

8.2. Інженерне забезпечення:

ведення інженерної розвідки й оцінки обсягу інженерних робіт у районі надзвичайної ситуації;

залучення сил і засобів для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних роботи;

організації робіт з попередження і ліквідації наслідків дощових паводків, весняних повеней, льодоходів, сильних злив, підтоплення територій, ураганних вітрів, небезпечних геологічних процесів;

виконання комплексу інженерних організаційних та практичних заходів із ліквідації наслідків аварій і пошкоджень водопровідно-каналізаційного господарства, систем енергопостачання;

забезпечення проїзду по завалених, затоплених, заметених чи зруйнованих ділянках доріг;

обрушення (закріплення) небезпечних конструкцій в районі проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

підготовка технічних рішень необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

виконання інженерних робіт під час ліквідації наслідків аварій на вибухопожежонебезпечних, хімічно та радіаційно небезпечних об'єктах;

виконання інженерних робіт під час локалізації і ліквідації великих пожеж у лісах та на торфовищах.

Виконання завдань інженерного забезпечення покладається на сили і засоби відповідних спеціалізованих служб цивільного захисту та територіальних формувань цивільного захисту відповідного галузевого спрямування відповідно до планів залучень та рішень керівника з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

8.3. Радіаційне, хімічне та біологічне забезпечення:

виявлення й оцінка хімічної обстановки (радіаційної обстановки) у районі і зоні дії надзвичайної ситуації;

визначення і запровадження режимів і заходів безпеки при роботі особового складу, що веде рятувальні роботи, і поведінки населення в зонах хімічного, радіоактивного ураження (забруднення);

проведення (за потреби) на ранній стадії радіаційної аварії йодної профілактики населення та учасників ліквідації наслідків аварії;

забезпечення особового складу, що веде рятувальні роботи, засоби індивідуального захисту;

ліквідація хімічного, радіоактивного забруднення.

Організація і виконання заходів хімічного забезпечення покладається на територіальне формувань цивільного захисту відповідного галузевого спрямування підприємств і організацій відповідно до планів залучень та рішень керівника з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

8.4. Гідрометеорологічне забезпечення

Гідрометеорологічне забезпечення організовується і ведеться з метою всебічного обліку метеорологічних чинників погоди і стихійних гідрометеорологічних явищ у разі загрози і виникненні стихійного лиха, аварій, катастроф.

Основними завданнями гідрометеорологічного забезпечення є надання:

результатів поточних метеорологічних і аерологічних спостережень і відомостей про стихійні гідрометеорологічні явища погоди (далі – СГЯ);

фактичних і прогностичних характеристик середнього вітру (швидкість і напрямок);

результатів поточних гідрометеорологічних спостережень та відомостей про СГЯ;

довгострокових і короткострокових гідрометеорологічних прогнозів і попереджень про СГЯ;

видачу довідок, матеріалів і інструкцій із гідрометеорологічного режиму.

8.5. Матеріально-технічне забезпечення

Для проведення заходів матеріально-технічного забезпечення використовуються стаціонарні підприємства торгівлі (магазини, склади, бази), підприємства громадського харчування (їдальні, ресторани, кафе, склади, бази) хлібозаводи (хлібопекарні), підприємства із зберігання продовольства (елеватори, бази хлібопродуктів, холодильники) підприємства харчової та легкої промисловості, їхні бази і склади, нафтобази, склади ПММ, автозаправні станції, станції технічного обслуговування автомобільної техніки, а також рухомі формування – пункти харчування, пункти речового забезпечення, пункти продовольчого забезпечення, ланки підвозу води, заправні станції, ремонтно-відновлювальні групи та евакуаційні групи за рішенням голови Корюківської міської ради Корюківського району Чернігівської області незалежно від форм власності та господарювання.

Організація всебічного забезпечення потерпілого населення покладається на органи місцевого самоврядування. До виконання заходів залучаються сили і засоби комунальних підприємств та установ міської ради, та інших установ і організацій залежно від обстановки, що склалася.

Технічне забезпечення організовується з метою підтримання в справному стані та постійній готовності до використання всіх видів робіт автотранспортної, інженерної та іншої спеціальної техніки.

Забезпечення паливно-мастильними матеріалами організовується для повного та своєчасного забезпечення автотранспортної та спеціальної техніки,

яка залучається для вирішення завдань із запобігання і ліквідації надзвичайної ситуації та її наслідків.

Забезпечення паливно-мастильними матеріалами під час проведення рятувальних та інших невідкладних робіт організовується через підприємства та організації, з якими укладені відповідні договори, мережу автозаправних станцій або рухомими автозаправними станціями та з місцевого матеріального резерву.

Продовольче забезпечення та забезпечення питною водою і водою для приготування їжі організовується для забезпечення гарячою їжею, а за відсутності можливості її приготування – сухим пайком, особливого складу формувань у районах проведення рятувальних та інших невідкладних робіт.

Питною водою та водою для приготування їжі забезпечується особливий склад підрозділів і формувань, задіяних до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, потерпілого населення в районах проведення робіт та розміщення евакуйованого населення.

Підвіз води до визначених місць здійснюється паспортизованими автоцистернами, бочкотарою або квасними, пивними, молочними цистернами. Рішення на розгортання пунктів питної води приймає голова Корюківської міської ради.

Речове забезпечення організовується з метою своєчасного та повного забезпечення особового складу підрозділів невоєнізованих формувань і потерпілого населення постільною білизною, спеціальним одягом та взуттям.

Рішення на виконання завдань речового забезпечення об'єктів постачання майна, його асортименту, місць розташування рухомих пунктів речового забезпечення приймає голова Корюківської міської ради.

8.6. Транспортне забезпечення

Транспортне забезпечення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт організовується для:

вивозу із осередків ураження і районів стихійного лиха населення, худоби, матеріальних, культурних та інших цінностей;

перевезення рятувальних підрозділів до районів (об'єктів) проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

підвіз у райони надзвичайної ситуації матеріально-технічного майна для забезпечення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

Виконання заходів транспортного забезпечення покладається на всі комунальні підприємства та заклади Корюківської міської ради. До виконання завдань цивільного захисту можуть залучатися всі автотранспортні підприємства (перевізники), які знаходяться на відповідній території. Перевезення з районів надзвичайної ситуації здійснюється в два етапи:

1. Вивіз населення.

2. Перевезення худоби і матеріальних цінностей.

8.7. Медичне забезпечення:

Виконання невідкладних медичних, санітарно-гігієнічних та протиепідемічних (профілактичних) заходів, у разі виникнення надзвичайної ситуації, з метою збереження життя та здоров'я населення громади та особового складу аварійно-рятувальних формувань, забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення;

проведення медичної розвідки районів стихійного лиха, техногенних аварій та катастроф;

залучення сил та засобів КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Корюківський центр сімейної медицини» Корюківської міської ради та КНП «Корюківська центральна районна лікарня» Корюківської міської ради;

надання прогнозу можливої медичної обстановки на території громади після виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф;

залучення сил та засобів служби медицини катастроф до надання екстреної медичної допомоги постраждалим, здійснення сортування постраждалих, організація евакуації постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій до закладів охорони здоров'я;

організація роботи закладів охорони здоров'я під час прийому великої кількості постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

організація та здійснення медичних профілактичних заходів серед населення та особового складу підрозділів та формувань цивільного захисту, задіяних до ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків;

здійснення інших заходів медичного захисту населення.

8.8. Інформаційне забезпечення організовується оператором комп'ютерного набору виконавчого комітету Корюківської міської ради, старостами старостинських округів, штабом з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та спеціальною комісією з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру (у разі її утворення) з метою своєчасного та об'єктивного інформування населення про обстановку у зоні надзвичайної ситуації, хід ліквідації її наслідків та можливий розвиток подій.

8.9. Охорона публічного (громадського) порядку

Охорона публічного (громадського) порядку забезпечується силами та засобами Корюківського РВП ГУНП в Чернігівській області.

Основні завдання:

надання допомоги в оповіщенні населення району, що потрапляє в зону надзвичайної ситуації;

забезпечення режиму допуску до району надзвичайної ситуації і охорона громадського порядку на цій території;

регулювання дорожнього руху, участь в евакуації населення;

забезпечення охорони громадського порядку в місцях розміщення евакуйованого населення і охорони залишеного в зоні надзвичайної ситуації державного, громадського майна і особистого майна громадян;

участь у роботі комісій із обліку втрат населення.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

__ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про надання дозволу на вчинення
правочинів, укладення договору
дарування житлового будинку та
земельної ділянки, право користування,
якими мають та матимуть діти**

Відповідно до Закону України «Про охорону дитинства», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», Цивільного та Сімейного кодексів України, Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши заяви Дондік Галини Михайлівни та Дондіка Олександра Віталійовича, жителів м. Корюківка Корюківського району Чернігівської області від 19.09.2025 року, додані до них документи, беручи до уваги рекомендації Комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Корюківської міської ради (протокол від 22.09.2025 року № 17), керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Надати дозвіл Дондік Галині Михайлівні на вчинення правочинів, укладення договорів дарування житлового будинку з господарськими будівлями та земельної ділянки, площею 0.1048 га (кадастровий номер 7422410100:003:0622), які належать їй на підставі свідоцтва про право на спадщину за законом, та знаходяться за адресою: Чернігівська область, Корюківський район, м. Корюківка, пров. Свободи, буд. 3, на ім'я сина, Дондіка Олександра Віталійовича, де зареєстровані та право користування якими мають та матимуть діти: Левченко Богдан Андрійович, XXX року народження, Левченко Надія Андріївна, XXX року народження, Дондік Артем Олександрович, XXX року народження.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про надання дозволу діяти за згодою матері
під час проведення державної реєстрації
транспортного засобу**

Розглянувши заяви жителів с. Петрова Слобода Корюківського району Чернігівської області Коломійця Сергія Олександровича та Мороз Тетяни Олексіївни від 17.09.2025 року, м. Корюківка Корюківського району Чернігівської області Левченка Олександра Дмитровича та Хоменко Анни Віталіївни від 19.09.2025 року, відповідно до законів України «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», рішення Комісії з питань захисту прав дитини при Корюківській міській раді від 19.09.2025 року (протокол № 17), керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Надати дозвіл неповнолітньому Коломійцю Сергію Олександровичу, XXX року народження, діяти за згодою його матері Мороз Тетяни Олексіївни під час проведення державної реєстрації транспортного засобу – мотоцикла марки FORTE, модель 200R, номер двигуна SK166FML2400402895, номер рами LGVSMPE09RZY17003, рік випуску – 2024, колір – чорний, дата набуття покупцем права власності на транспортний засіб – 06.08.2025 року, договір купівлі-продажу транспортного засобу № 6718 від 06.08.2025 року.

2. Надати дозвіл неповнолітньому Левченку Олександру Дмитровичу, XXX року народження, діяти за згодою його матері Хоменко Анни Віталіївни під час проведення державної реєстрації транспортного засобу – мотоцикла марки KOVI, модель ADVANCE, тип 250-ST, номер двигуна 171FMMS1011207, номер рами H0HJCNLD7SN101207, рік випуску – 2025, колір – сірий, дата набуття покупцем права власності на транспортний засіб –

28.07.2025 року, договір купівлі-продажу транспортного засобу № 4769-2025-5614 від 28.07.2025 року.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про надання дозволу на зняття з реєстрації
та реєстрацію місця проживання
малолітніх дітей без згоди їх батьків**

Відповідно до ст. 29 Цивільного кодексу України, п.п. 16, 17, 33 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 року № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» враховуючи рекомендації Комісії з питань захисту прав дитини від 20.09.2025 року (протокол № 17), розглянувши заяву жителя с. Сядрине Корюківського району Чернігівської області, вул. ХХХ, буд. ХХХ Басенко Наталії Миколаївни від 09.09.2025 року, жителя м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХ, буд. ХХХ Сурманідзе Наталії Олексіївни від 11.09.2025 року, додані до них документи, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Надати дозвіл відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату міської ради на зняття з реєстрації місця проживання малолітньої дитини Басенка Богдана Володимировича, ХХХ року народження, за адресою: Чернігівська область, Корюківський район, с.Забарівка, вул. ХХХ, буд. ХХХ, без згоди батька.

1.1. Надати дозвіл відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату міської ради на реєстрацію місця проживання малолітньої дитини Басенка Богдана Володимировича, ХХХ року народження, у будинку ХХХ, що знаходиться за адресою: Чернігівська область, Корюківський район, с. Сядрине, вул. ХХХ, що належить Білому Олександру В'ячеславовичу на підставі договору купівлі-продажу від 25.04.2024 року та зареєстрованого в реєстрі за № ХХХ.

1.2. Реєстрацію місця проживання малолітньої дитини Басенка Богдана Володимировича, XXX року народження, здійснити за місцем реєстрації матері, Басенко Наталії Миколаївни, без згоди його батька Басенка Володимира Миколайовича за адресою: Чернігівська область, Корюківський район, с.Сядрине, вул. XXX, буд. XXX враховуючи права та інтереси дитини.

2. Надати дозвіл відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату міської ради на реєстрацію місця проживання малолітньої дитини Сурманідзе Богдана Тимуровича, XXX року народження, у будинку XXX, що знаходиться за адресою: Чернігівська область, м. Корюківка, вул. XXX, що належить бабусі дитини Башинській Надії Михайлівні на підставі свідоцтва про право на спадщину за законом від 05.09.2023 року.

2.1. Реєстрацію місця проживання малолітньої дитини Сурманідзе Богдана Тимуровича, XXX року народження, здійснити за місцем реєстрації матері, Сурманідзе Наталії Олексіївни, без згоди його батька, Сурманідзе Тимура Нугзаровича за адресою: Чернігівська область, м. Корюківка, вул. XXX, буд. XXX, враховуючи права та інтереси дитини.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про надання статусу дитини, яка
постраждала внаслідок воєнних дій
та збройних конфліктів**

Розглянувши заяви громадян та додані до них документи, відповідно до частини 6 статті 30-1 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 року № 268 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів» (зі змінами), наказу Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України №376 від 28.02.2025 року «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією», враховуючи рішення Комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Корюківської міської ради від 19.09.2025 року (протокол № 17), керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів та зазнала психологічного насильства внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів:

1.1. Новик Соломії Андріївні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 03.01.2025 року, актовий запис від 03.01.2025 року № XXX), яка зареєстрована в с. Охрамієвичі Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 29.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.2. Сергієнку Ігнату Олександровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Новгород-Сіверським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Новгород-Сіверському районі

Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) 27.05.2022 року, актовий запис від 27.05.2022 року № XXX), який є внутрішньо переміщеною особою, зареєстрований в с. Карабани Новгород-Сіверського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, фактично проживає в с. Охрімівчів Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 29.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.3. Мусі Даміру Миколайовичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 15.02.2023 року, актовий запис від 15.02.2023 року № XXX), який зареєстрований в с. Охрімівчів Корюківського району Чернігівської області, пров. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 27.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.4. Мусі Мії Миколаївні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 21.02.2025 року, актовий запис від 21.02.2025 року № XXX), яка зареєстрована в с. Охрімівчів Корюківського району Чернігівської області, пров. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 27.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.5. Гулицькому Макару Євгенійовичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 23.08.2025 року, актовий запис від 23.08.2025 року № XXX), який зареєстрований в с. Охрімівчів Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 27.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.6. Мороз Мілані Олександрівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Суми) 21.04.2022 року, актовий запис від 21.04.2022 року № XXX), яка зареєстрована в с. Тютюнниця Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 22.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.7. Демидку Матвію Миколайовичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної

реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) 11.05.2022 року, актовий запис від 11.05.2022 року № XXX), який зареєстрований в с. Сахутівка Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 22.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.8. Ковтуновичу Єгору Миколайовичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 27.03.2025 року, актовий запис від 27.03.2025 року № XXX), який зареєстрований в с. Сахутівка Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 22.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.9. Матюсі Ангеліні Русланівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 21.06.2023 року, актовий запис від 21.06.2023 року № XXX), яка зареєстрована в с. Тютюнниця Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 22.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.10. Кладько Маші Андріївні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 30.03.2023 року, актовий запис від 30.03.2023 року № XXX), яка зареєстрована в с. Сядрине Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.11. Білій Карині Євгеніївні, XXX року народження, (ІД-картка № XXX, видана XXX року, орган, що видав XXX, запис № XXX - XXX, яка зареєстрована в с. Сядрине Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.12. Малюку Максиму Дмитровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 11.09.2024 року, актовий запис від 11.09.2024 року № XXX), який зареєстрований в с. Сядрине Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX

(висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.13. Стрижаку Кірілу Олександровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Чернігівського міського управління юстиції 19.12.2012 року, актовий запис від 19.12.2012 року № XXX), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.14. Тосенку Олександрю Андрійовичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 10.10.2023 року, актовий запис від 10.10.2023 року № XXX), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.15. Смаглюку Тимуру Артуровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 08.05.2025 року, актовий запис від 08.05.2025 року № XXX), який зареєстрований в м. Сновськ Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, фактично проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 02.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.16. Васильєву Ростиславу Павловичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 15.11.2023 року, актовий запис від 15.11.2023 року № XXX), який зареєстрований в с. Воловики Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.17. Васильєву Владиславу Павловичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 12.03.2025 року, актовий запис від 12.03.2025 року № XXX), який зареєстрований в с. Воловики Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.09.2025 року,

складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.18. Терещенко Златі Олександрівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північного-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) 19.07.2022 року, актовий запис від 19.07.2022 року № XXX), яка зареєстрована в с. Забарівка Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.19. Чмарину Дмитру Артемовичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північного-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) 21.09.2022 року, актовий запис від 21.09.2022 року № XXX), який зареєстрований в с. Забарівка Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.20. Єременко Ульяні Михайлівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 29.08.2023 року, актовий запис від 29.08.2023 року № XXX), яка зареєстрована в с. Забарівка Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. 110 (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 03.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.21. Носову Кирилу Дмитровичу, XXX року народження, (ІД-картка № XXX, видана XXX року, орган, що видав XXX, запис № XXX - XXX, який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.22. Павленко Аделі Ігорівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Чернігівського міського управління юстиції 18.11.2014 року, актовий запис від 18.11.2014 року № XXX), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.23. Макаренко Мар'яні Владиславівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Чернігівським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Чернігівському районі

Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 21.11.2023 року, актовий запис від 21.11.2023 року № XXX), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.24. Самойленко Мілані Іванівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Суми) 22.11.2022 року, актовий запис від 22.11.2022 року № XXX), яка зареєстрована в с. Стопилка Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.25. Гадирке Емілії Юріївні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 04.03.2023 року, актовий запис від 04.03.2023 року № XXX), яка зареєстрована в с. Рибинськ Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.26. Німчуку Денису Максимовичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 05.11.2024 року, актовий запис від 05.11.2024 року № XXX), який зареєстрований в с. Рибинськ Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.27. Сперчинській Самірі Юріївні, XXX року народження, (ІД-картка № XXX, видана XXX року, орган, що видав XXX, запис № XXX - XXX, яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.28. Сперчинській Аліні Юріївні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Корюківського районного управління юстиції 17.10.2012 року, актовий запис від 17.10.2012 року № XXX), яка проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням

соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.29. Халецькій Єлизаветі Володимирівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 05.04.2025 року, актовий запис від 05.04.2025 року № XXX), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.30. Сурманідзе Богдану Тимуровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 14.04.2023 року, актовий запис від 14.04.2023 року № XXX), який проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 08.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.31. Гладченку Тімуру Володимировичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 24.05.2024 року № XXX), який зареєстрований в с. Рибинськ Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.32. Сотнику Данилу Леонідовичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 17.07.2024 року, актовий запис від 17.07.2024 року № XXX), який зареєстрований в с. Новоселівка Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.33. Гулієнку Антону Федоровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану по м. Красноармійську Красноармійського міськрайонного управління юстиції у Донецькій області 12.11.2011 року, актовий запис від 12.11.2011 року № XXX), який є внутрішньо переміщеною особою, зареєстрований в м. Покровськ Донецької області Покровського району, вул. XXX, буд. XXX, фактично проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 10.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.34. Гулієнку Павлу Федоровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Покровським міським відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Донецькій області 21.03.2018 року, актовий запис від 21.03.2018 року № XXX), який є внутрішньо переміщеною особою, зареєстрований в м. Покровськ Донецької області Покровського району, вул. XXX, буд. XXX, фактично проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 10.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.35. Гулієнку Єгору Федоровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Покровським міським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Покровському районі Донецької області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 14.06.2024 року, актовий запис від 13.06.2024 року № XXX), який є внутрішньо переміщеною особою, зареєстрований в м. Покровськ Донецької області Покровського району, вул. XXX, буд. XXX, фактично проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 10.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.36. Тихоновському Ренату Анатолійовичу, XXX року народження, (ІД-картка № XXX, видана XXX року, орган, що видав XXX, запис № XXX - XXX, який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 08.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.37. Тихоновській Єлизаветі Романівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Корюківського районного управління юстиції 31.01.2012 року, актовий запис від 31.01.2012 року № XXX), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 08.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.38. Довгополому Сергію Сергійовичу, XXX року народження, (ІД-картка № XXX, видана XXX року, орган, що видав XXX, запис № XXX - XXX, який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 10.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.39. Довгополому Олексію Сергійовичу, XXX року народження, (ІД-картка № XXX, видана XXX року, орган, що видав XXX, запис № XXX - XXX, який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 10.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.40. Чаві Кирилу Сергійовичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Корюківського районного управління юстиції у Чернігівській області 27.01.2015 року, актовий запис від 27.01.2015 року № XXX), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 08.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.41. Чаві Катерині Сергіївні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Суми) 22.04.2022 року, актовий запис від 22.02.2022 року № XXX), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 08.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.42. Молдавчук Дарині Михайлівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану Корюківського районного управління юстиції Чернігівської області 19.04.2011 року, актовий запис від 19.04.2011 року № XXX), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 10.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.43. Молдавчуку Денису Олександровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Корюківського районного управління юстиції у Чернігівській області 21.02.2014 року, актовий запис від 21.02.2014 року № XXX), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 10.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.44. Молдавчуку Данилу Олександровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану Корюківського районного управління юстиції у Чернігівській області 10.03.2016 року, актовий запис від 10.03.2016 року № XXX), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 10.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.45. Поташній Олександрі Максимівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Корюківського районного управління юстиції у Чернігівській області 30.04.2011 року, актовий запис від 30.04.2014 року № XXX), яка зареєстрована в м. Корюківка

Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 08.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.46. Тупиці Варварі Олександрівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Менським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 19.03.2025 року, актовий запис від 19.03.2025 року № XXX), яка зареєстрована в с. Сахутівка Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.47. Дмитренко Софії Сергіївні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Менським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Суми) 22.11.2022 року, актовий запис від 22.11.2022 року № XXX), яка зареєстрована в с. Тютюнниця Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 22.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.48. Супрун Софії Ігорівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 27.09.2023 року, актовий запис від 27.09.2023 року № XXX), яка зареєстрована в с. Домашин Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 04.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.49. Алахвердієву Еміру Сахіловичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) 21.09.2022 року, актовий запис від 22.11.2022 року № XXX), який зареєстрований в с. Сахутівка Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 22.08.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.50. Кононенко Вероніці Олександрівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Лубенським міськрайонним відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Полтавській області 14.02.2019 року, актовий запис від 14.02.2019 року № XXX), яка зареєстрована в м.Лубни Лубенського району Полтавської області, вул. Остапа XXX, буд. XXX, фактично проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX,

кв. ХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 15.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.51. Примачок Нікіті Юріївні, ХХХ року народження, (ІД-картка № ХХХ, видана 27.05.2025 року, орган, що видав ХХХ, запис № ХХХ - ХХХ, яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХ, буд. ХХХ, кв. ХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 15.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.52. Мойсеєнко Олександрі Леонідівні, ХХХ року народження, (ІД-картка № ХХХ, видана ХХХ року, орган, що видав ХХХ, запис № ХХХ - ХХХ, яка зареєстрована в с. Нові Боровичі Корюківського району Чернігівської області, вул. ХХХ, буд. ХХХ, фактично проживає в с. Буда Корюківського району Чернігівської області, вул. ХХХ, буд. ХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 15.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.53. Приходько Марії Дмитрівні, ХХХ року народження, (свідоцтво про народження серії ХХХ № ХХХ, видане повторно Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 29.01.2025 року, актовий запис від 17.01.2012 року № ХХХ), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХ, буд. ХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 15.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.54. Жилі Олександрю Сергійовичу, ХХХ року народження, (ІД-картка № ХХХ, видана ХХХ року, орган, що видав ХХХ, запис № ХХХ - ХХХ, який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. ХХХ, буд. ХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 17.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.55. Рак Анастасії Олександрівні, ХХХ року народження, (ІД-картка № ХХХ, видана ХХХ року, орган, що видав ХХХ, запис № ХХХ - ХХХ, яка зареєстрована в с. Гуринівка Корюківського району Чернігівської області, вул. ХХХ, буд. ХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 17.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.56. Рак Ярославі Михайлівні, ХХХ року народження, (свідоцтво про народження серії ХХХ № ХХХ, видане Корюківським районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Чернігівській області 04.02.2017 року, актовий запис від 04.02.2017 року № ХХХ), яка зареєстрована в с. Гуринівка Корюківського району Чернігівської області, вул. ХХХ, буд. ХХХ (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 17.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.57. Гладисевій Владиславі Олександрівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане повторно Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) 17.09.2022 року, актовий запис від 07.11.2014 року № XXX), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 18.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.58. Денисенко Софії Олексіївні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Корюківського районного управління юстиції 14.11.2012 року, актовий запис від 14.11.2012 року № XXX), яка проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 10.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.59. М'ягкому Данилу Сергійовичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 10.11.2023 року, актовий запис від 10.11.2023 року № XXX), який зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 18.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.60. Сухій Златі Олександрівні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції 26.06.2025 року, актовий запис від 26.06.2025 року № XXX), яка зареєстрована в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 18.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.61. Яковець Анастасії Валеріївні, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Корюківським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Корюківському районі Чернігівської області Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) 15.12.2022 року, актовий запис від 15.12.2022 року № XXX), яка є внутрішньо переміщеною особою, зареєстрована в с. Білошицька Слобода Корюківського району Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, фактично проживає в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX, кв. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 18.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради);

1.62. Тройні Артему Дмитровичу, XXX року народження, (свідоцтво про народження серії XXX № XXX, видане Відділом державної реєстрації актів

цивільного стану реєстраційної служби Корюківського районного управління юстиції 05.04.2012 року, актовий запис від 05.04.2012 року № XXX), який зареєстрований в м. Корюківка Чернігівської області, вул. XXX, буд. XXX (висновок оцінки потреб дитини та її сім'ї від 18.09.2025 року, складений відділенням соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№___

Про упорядкування адресного господарства

Розглянувши звернення громадян та додані до них документи, в зв'язку з наявністю невідповідності нумерації адрес об'єктів нерухомого майна їх фактичному розташуванню на території Корюківської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області та з метою упорядкування нумерації об'єктів нерухомого майна, відповідно до Порядку присвоєння, зміни та коригування адрес об'єктам нерухомого майна на території Корюківської міської територіальної громади, що затверджений рішенням дев'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 09.11.2021 року № 48-9/VIII, Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690, ст. 26 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», керуючись ст.ст. 30, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Змінити адресу об'єкту нерухомого майна – житловому будинку садибного типу з господарськими будівлями та спорудами (попередня адреса - Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Чернігівська (попередня назва - Колгоспна), будинок №32), що належав на праві приватної власності на підставі Свідоцтва про право власності від 20.02.1982 року №1-219 та Свідоцтва про право на спадщину від 20.04.1982 року № 162 померлій Корюка Ганні Йосипівні, спадкоємцем якої є Симончук Юрій Іванович, присвоївши адресу:

Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Чернігівська, будинок №42.

2. Змінити адресу об'єкту нерухомого майна – житловому будинку садибного типу з господарськими будівлями та спорудами (попередня адреса - Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця

Ярослава Мудрого (попередня назва – Братчикова), 79), власником якого на підставі договору про надання в безстрокове користування земельної ділянки для будівництва індивідуального житлового будинку № 453 від 26.02.1979 року є Коломієць Володимир Іванович, присвоївши адресу:

Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Ярослава Мудрого, будинок № 77.

3. Змінити адресу об'єкту нерухомого майна – гаражу (попередня адреса - Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Франко-Кошового, гараж №124), власницею якого на підставі договору купівлі-продажу від 21.09.1999 року № 1802 є Царенко Олена Юріївна, присвоївши адресу:

Україна, Чернігівська область, Корюківський район, місто Корюківка, вулиця Гетьмана Самойловича, гараж № 2-Б/129.

4. Відмовити філії «Північний лісовий офіс» ДП «Ліси України (44768034) у присвоєнні адреси об'єкту нерухомого майна: будинку Кордону кв. № 106, що знаходиться у лісовому масиві поблизу (за межами) населеного пункту с. Перелюб Корюківського району Чернігівської області. Підстава відмови у присвоєнні адреси – подання неповного пакету документів (відповідно до пункту 211.1. Порядку та частини 8 статті 26⁴ Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»).

5. Головному спеціалісту юридичного відділу виконавчого апарату міської ради Яковенко В.О. внести відомості щодо змінених адрес об'єктів нерухомого майна до Реєстру будівельної діяльності порталу Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№ ___

**Про затвердження та надання
містобудівних умов та обмежень
для проєктування об'єктів будівництва**

Розглянувши звернення ТОВ "ДАРУМІ" (43903320) та додані до них документи, відповідно до абз. 4 ч. 1 ст. 14 Закону України «Про основи містобудування», ст. 29 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», керуючись пп. 9 п. «а» ч. 1 ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити та надати містобудівні умови та обмеження для проєктування об'єктів будівництва:

1.1. «Реконструкція складського приміщення з добудовою в складську будівлю на власній земельній ділянці по вул. Вокзальній, 26-А в м. Корюківка Корюківського району Чернігівської області, 15300».

1.2. «Нове будівництво складської будівлі на власній земельній ділянці по вул. Вокзальній в м. Корюківка Корюківського району Чернігівської області, 15300».

2. Зобов'язати замовника:

2.1. Отримати у встановленому порядку вихідні дані на проєктування - технічні умови на інженерне забезпечення проєктованих об'єктів.

2.2. Замовити в організаціях, що мають на це відповідний кваліфікаційний сертифікат, розроблення проєктів для об'єктів будівництва та провести їх експертизу згідно з законодавством України.

2.3. Звернутися до відповідних органів державного архітектурно-будівельного контролю для отримання дозвільних документів, які дають право на початок виконання будівельних робіт та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

3. Виконанням даного рішення покласти на начальника Відділу архітектури, містобудування та житлово-комунального господарства Корюківської міської ради – головного архітектора Лихотинську Л.А.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№ ___

Про квартирний облік

Розглянувши заяви Пасічника М.Д. від 21.08.2025, Горного В.М. від 08.09.2025, Черняка О.І. від 11.09.2025, керуючись ст. 39 Житлового кодексу України, Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, постановою виконавчого комітету Чернігівської обласної ради народних депутатів і президії обласної ради президії професійних спілок від 07.01.1985 «Про порядок обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень у Чернігівській області», ст. 12, 13, Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Поставити на квартирний облік при виконавчому комітеті Корюківської міської ради:

1.1. Черняка Олександра Івановича, ХХХ р.н., ветерана війни – особу з інвалідністю внаслідок війни другої групи, черга позачергова, склад сім'ї – 3 особи:

- дружина – Черняк Людмила Сергіївна, ХХХ р.н.;
- пасинок – Дюка Тимофій В'ячеславович, ХХХ р.н.

2. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради № 342 від 06.08.2025 року «Про квартирний облік», а саме пункт 2 рішення викласти в наступній редакції:

«2. Перевести Горного Валерія Миколайовича з першочергового отримання житла на позачергове з моменту отримання права на пільги ветерана війни – особи з інвалідністю внаслідок війни другої групи, а саме з 30.06.2025, склад сім'ї – 3 особи:

- дружина – Горна Юлія Валеріївна, ХХХ р.н.;
- син – Горний Давід Валерійович, ХХХ р.н.»

3. Відмовити Пасічнику Михайлу Даниловичу у постановці на квартирний облік при виконавчому комітеті Корюківської міської ради у зв'язку із забезпеченням житловою площею вище за встановлені норми.

4. Внести зміни до відповідних списків квартирної обліку осіб, які перебувають на обліку за місцем проживання та потребують поліпшення житлових умов, з врахуванням пунктів 1-2 даного рішення.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Р. АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про надання разової
матеріальної допомоги**

Розглянувши звернення громадян та додані до них документи, керуючись Положенням про умови та порядок надання громадянам разової адресної матеріальної допомоги, що затверджене рішенням двадцять п'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 14.12.2023 року № 19-25/VIII, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 10 000,00 грн (десять тисяч гривень 00 коп.) Коломійцю Олександру Івановичу (вул. ХХХ, буд. ХХ, с. Петрова Слобода Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХ, паспорт серії ХХ ХХХ) на лікування травми, пов'язаної з проходженням військової служби.

1.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:

№ ХХХ АТ КБ «ПриватБанк».

2. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 10 000,00 грн (десять тисяч гривень 00 коп.) Карасьову Костянтину Юрійовичу (вул. ХХХ, буд. ХХ, м. Корюківка Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХ, паспорт серії ХХ ХХХ) на лікування травми, пов'язаної з проходженням військової служби.

2.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:

№ ХХХ АТ КБ «ПриватБанк».

3. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 20 000,00 грн (двадцять тисяч гривень 00 коп.) Плющу Дмитру Сергійовичу (вул. ХХХ, буд. ХХ, кв. ХХ, м. Корюківка Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХ, паспорт серії ХХ ХХХ), як військовослужбовцю, що прийнятий на службу до лав Збройних Сил України за контрактом.

3.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:

№ XXX АТ КБ «ПриватБанк».

4. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 9 000,00 грн (дев'ять тисяч гривень 00 коп.) Свиридову Анатолію Панасовичу (вул. XXX, буд. XX, кв. XX, м. Корюківка Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків XXX, паспорт серії XXX XXX) на лікування нехронічного захворювання.

4.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:

№ XXX АТ «Ощадбанк».

5. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 8 000,00 грн (вісім тисяч гривень 00 коп.) Хижняк Ніні Миколаївні (вул. XXX, буд. XXX, с. Олександрівка Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків XXX, паспорт серії XXX XXX) на лікування нехронічного захворювання.

5.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:

№ XXX АТ КБ «ПриватБанк».

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про надання разової матеріальної
допомоги на відновлення
житлових об'єктів нерухомого майна,
пошкоджених внаслідок бойових дій**

Розглянувши звернення громадян щодо надання матеріальної допомоги на відновлення житлових об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок військової збройної агресії російської федерації проти України, враховуючи надані заявниками комерційні пропозиції та розрахунки пошкоджень для «Пошкоджений будинок» відповідно, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 13 068,55 грн (тринадцять тисяч шістдесят вісім гривень 55 коп.) Дуреко Ларисі Миколаївні (вул. ХХХ, буд. ХХХ, с. Перелюб Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХ, паспорт серії ХХ ХХХ) на заміну пошкодженого скління/склопакетів (без заміни рами вікна, або скління балкона/лоджії) у будинку ХХ по вулиці ХХХ в селі Перелюб Корюківського району Чернігівської області.

1.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:
№ ХХХ АТ КБ «ПриватБанк».

2. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 3 660,20 грн (три тисячі шістсот шістдесят гривень 20 коп.) Єрмоленко Людмилі Анатоліївні (вул. ХХХ, буд. ХХХ, с. Перелюб Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХ, паспорт серії ХХ ХХХ) на заміну пошкодженого скління/склопакетів (без заміни рами вікна, або скління балкона/лоджії) у будинку ХХХ по вулиці ХХХ в селі Перелюб Корюківського району Чернігівської області.

2.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:
№ ХХХ АТ «Ощадбанк».

3. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 5 001,86 грн (п'ять тисяч одна гривня 86 коп.) Смальосі Парасці Сергіївні (вул. ХХХ, буд. ХХХ, с. Перелюб Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХ, паспорт серії ХХХ ХХХ) на заміну пошкодженого скління/склопакетів (без заміни рами вікна, або скління балкона/лоджії) у будинку ХХХ по вулиці ХХХ в селі Перелюб Корюківського району Чернігівської області.

3.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:
№ ХХХ АТ КБ «ПриватБанк».

4. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 5 215,68 грн (п'ять тисяч двісті п'ятнадцять гривень 68 коп.) Костюченку Сергію Петровичу (вул. ХХХ, буд. ХХХ, с. Білошицька Слобода Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХ, паспорт серії ХХ ХХХ) на заміну пошкодженого скління/склопакетів (без заміни рами вікна, або скління балкона/лоджії) у будинку ХХХ по вулиці ХХХ в селі Білошицька Слобода Корюківського району Чернігівської області.

4.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:
№ ХХХ АТ «Ощадбанк».

5. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 9 000,00 грн (дев'ять тисяч гривень 00 коп.) Мартинович Марині Михайлівні (вул. ХХХ, буд. ХХХ, кв. ХХХ, м. Корюківка Корюківського району Чернігівської області, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХ, ID-картка № ХХХ дата видачі ХХХ року, орган, що видав ХХХ, УНЗЄДДР ХХХ-ХХХ) на заміну пошкодженого віконного блоку у квартирі ХХХ будинку ХХХ по вулиці ХХХ в місті Корюківка Корюківського району Чернігівської області.

5.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:
№ ХХХ АТ КБ «ПриватБанк».

6. Надати разову матеріальну допомогу в сумі 5 156,98 грн (п'ять тисяч сто п'ятдесят шість гривень 98 коп.) Койдан Ірині Василівні (вул. ХХХ, буд. ХХХ, кв. ХХХ, м. Чернігів, реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХ, паспорт серії ХХ ХХХ) на заміну пошкодженого скління/склопакетів (без заміни рами вікна, або скління балкона/лоджії) у будинку ХХХ по вулиці ХХХ в селі Перелюб Корюківського району Чернігівської області.

6.1. Кошти перерахувати на особовий рахунок:
№ ХХХ АТ КБ «ПриватБанк».

7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про нагородження Почесною грамотою
Корюківської міської ради**

Розглянувши подання Відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради від 17.09.2025 № 01-11/702, військової частини ХХХ від 22.09.2025 вх. № 973/04-02, військової частини ХХХ від 22.09.2025 вх. № 980/04-02, Корюківської районної організації ветеранів від 18.09.2025 № 81, керуючись Положенням про відзнаки Корюківської міської ради, затвердженим рішенням дев'ятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 09.11.2021 року № 49-9/VIII (зі змінами), ст.ст. 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. З нагоди Дня працівників освіти, Дня позашкільця та Всеукраїнського дня дошкільця, за сумлінну працю та високий професіоналізм нагородити Почесною грамотою Корюківської міської ради з виплатою матеріальної допомоги у розмірі 500,00 грн (п'ятсот гривень 00 коп.) кожному:

- Вовк Тамару Миколаївну – директора Савинківського ліцею Корюківської міської ради Чернігівської області;

- Халіман Валентину Михайлівну – учителя фізики, астрономії та математики Корюківського ліцею № 2 Корюківської міської ради Чернігівської області;

- Васюк Ганну Федорівну – учителя української мови та літератури Корюківського ліцею № 2 Корюківської міської ради Чернігівської області;

- Кириченко Альону В'ячеславівну – вихователя Корюківського дошкільного навчального закладу № 4 «Веселка» Корюківської міської ради Чернігівської області;

- Кітинську Олену Миколаївну – вихователя Корюківського дошкільного навчального закладу № 4 «Веселка» Корюківської міської ради Чернігівської області;

- Бикову Ольгу Єгорівну – інструктора з фізичної культури Корюківського дошкільного навчального закладу № 1 «Дельфін» Корюківської міської ради Чернігівської області;

- Тарабенко Тетяну Вікторівну – викладача по класу сольного (естрадного) співу Комунального закладу мистецької освіти «Корюківська мистецька школа ім. О.С.Корнієвського» Корюківської міської ради Чернігівської області;

- Заріцьку Наталію Миколаївну – керівника гуртків Корюківського Центру дитячої та юнацької творчості Корюківської міської ради Чернігівської області;

- Матюху Наталію Валентинівну – комірника Корюківського дошкільного навчального закладу № 1 «Дельфін» Корюківської міської ради Чернігівської області;

- Скрипку Ірину Володимирівну – кухаря Корюківського ліцею № 1 Корюківської міської ради Чернігівської області;

- Нікитенко Альону Миколаївну – бухгалтера Корюківського дошкільного навчального закладу № 4 «Веселка» Корюківської міської ради Чернігівської області.

1.1. Фінансовому відділу Корюківської міської ради профінансувати кошти в сумі 5500,00 грн (п'ять тисяч п'ятсот гривень 00 коп.) для виплати матеріальної допомоги та в сумі 1100,00 грн (одна тисяча сто гривень 00 коп.) для придбання квітів.

2. З нагоди Дня ветерана, за активну громадську діяльність нагородити Почесною грамотою Корюківської міської ради з виплатою матеріальної допомоги у розмірі 500,00 грн (п'ятсот гривень 00 коп.) кожному:

- Бондаренко Олександру Михайлівну – члена Корюківської районної організації ветеранів;

- Мелашенко Наталію Петрівну – члена Ради Корюківської районної організації ветеранів.

2.1. Фінансовому відділу Корюківської міської ради профінансувати кошти в сумі 1000,00 грн (одна тисяча гривень 00 коп.) для виплати матеріальної допомоги та в сумі 200,00 грн (двісті гривень 00 коп.) для придбання квітів.

3. З нагоди Дня захисників та захисниць України, за сумлінну службу та високий професіоналізм нагородити Почесною грамотою Корюківської міської ради з виплатою матеріальної допомоги у розмірі 500,00 грн (п'ятсот гривень 00 коп.) кожному:

- Муращика Володимира Івановича – старшого радіотелефоніста військової частини XXX;

- Скакуна Вячеслава Ілліча – номера обслуги військової частини XXX;

- Медка Олексія Олександровича – головного сержанта – командира 1 інженерно-саперного відділення інженерно-саперного взводу мотопіхотного батальйону військової частини XXX;

- Каркача Станіслава Олеговича – навідника 3 кулеметного відділення кулеметного взводу мотопіхотного батальйону військової частини XXX.

3.1. Фінансовому відділу Корюківської міської ради профінансувати кошти в сумі 2000,00 грн (дві тисячі гривень 00 коп.) для виплати матеріальної допомоги та в сумі 400,00 грн (чотириста гривень 00 коп.) для придбання квітів.

4. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату міської ради на виконання даного рішення забезпечити перерахування відповідних коштів.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

Про преміювання

Розглянувши подання заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бикова О.М. щодо преміювання керівників комунальних підприємств, керуючись Положенням про призначення, звільнення, умови оплати праці та преміювання керівників підприємств, установ та організацій, що належать до міської комунальної власності Корюківської міської територіальної громади, затвердженим рішенням тринадцятої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 05.03.2018 року, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Подання на преміювання начальника Комунального підприємства «Благоустрій» Корюківської міської ради Селюка Анатолія Михайловича за роботу у III кварталі 2025 року, що додається.

2. Затвердити Подання на преміювання генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Корюківська центральна районна лікарня» Корюківської міської ради Коленченко Наталію Олексіївну за роботу у III кварталі 2025 року, що додається.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

_____ 2025 року

м. Корюківка

№

**Про встановлення тарифів для споживачів,
які не є суб'єктами господарювання
у сфері централізованого водопостачання
та централізованого водовідведення для
КП «Корюківкаводоканал» на 2026 рік**

Розглянувши клопотання КП «Корюківкаводоканал» від 02.09.2025 №204, на підставі розрахунків тарифів для споживачів, які не є суб'єктами господарювання у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення на 2026 рік, що надані підприємством та розроблені відповідно до Порядку формування тарифів на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 року № 869 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 03.04.2019 року № 291), Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунку тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, подання для їх встановлення, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України від 12.09.2018 року № 239, ст. 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», керуючись ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Встановити Комунальному підприємству «Корюківкаводоканал» Корюківської міської ради тарифи для споживачів, які не є суб'єктами господарювання у сфері централізованого водопостачання у наступних розмірах:

- 1) для населення: житлові приміщення 48,80 грн за 1 м³ в т.ч. ПДВ;
нежитлові приміщення 48,80 грн за 1 м³ в т.ч. ПДВ;

- 2) для потреб бюджетних організацій і установ: 48,80 грн за 1 м³ в т.ч. ПДВ;
- 3) для потреб інших споживачів: 48,80 грн за 1 м³ в т.ч. ПДВ.

2. Встановити Комунальному підприємству «Корюківкаводоканал» Корюківської міської ради тарифи для споживачів, які не є суб'єктами господарювання у сфері централізованого водовідведення у наступних розмірах:

- 1) для населення: житлові приміщення 67,36 грн за 1 м³ в т.ч. ПДВ;
нежитлові приміщення 67,36 грн за 1 м³ в т.ч. ПДВ;
- 2) для потреб бюджетних організацій і установ: 67,36 грн за 1 м³ в т.ч. ПДВ;
- 3) для потреб інших споживачів: 67,36 грн за 1 м³ в т.ч. ПДВ.

3. Структура собівартості тарифів для споживачів, які не є суб'єктами господарювання у сфері централізованого водопостачання та водовідведення для КП «Корюківкаводоканал» на 2026 рік наведена в додатках №№ 1,2 до цього рішення.

4. Тарифи, встановлені цим рішенням застосовуються з 01 січня 2026 року.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток № 1

до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від _____ 2025 року №

Структура собівартості планового тарифу для споживачів, які не є суб'єктами господарювання у сфері централізованого водопостачання на 2026 рік

№ п\п	Статті витрат	один. вим.	Розрахунковий тариф на 2026 рік		
			Всього	грн.на 1м.куб.	Питома вага
1	Повна планова собівартість, всього:	грн.	11 094 402,99	39,53	
2	Прямі витрати, в тому числі:	грн	2 199 108,03	7,84	16,1
3	електроенергія	грн	2 193 082,03	7,81	16,1
4	матеріали для забезпечення техноло- гічного процесу (хімреагенти)	грн грн	6 026,00	0,03	
5	Прямі матеріальні витрати	грн	2 111 984,95	7,52	15,4
6	Оплата виробничого персоналу	грн	1 311 788,87	4,67	9,6
7	поточний ремонт основних засобів виробничого призначення	грн	800 196,08	2,85	5,8
8	Інші прямі витрати:	грн	1 726 189,38	6,15	12,6
9	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	288 593,55	1,03	2,1
10	амортизаційні відрахування	грн	1 376 979,08	4,91	10,1
11	гідрогеологічний супровід, тех.обслугов.	грн	60 616,75	0,21	0,4
12	Загальновиробничі витрати, всього:	грн	3 095 133,45	11,03	22,6
13	електроенергія	грн	10 364,00	0,04	0,0
14	оплата праці на обслуговування виробничого процесу	грн	1 290 779,50	4,60	9,4
15	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	283 971,49	1,01	2,1
16	Інші витрати:	грн	1 510 018,46	5,38	11,1
17	Адміністративні витрати, всього в т.ч.:	грн	1 961 987,18	6,99	14,3
18	Оплата праці апарату управління під-ством	грн	1 430 020,58	5,10	10,4
19	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	314 604,53	1,12	2,3
20	Інші витрати:	грн	217 362,07	0,77	1,6
21	Витрати із збуту, всього в т.ч.:	грн	0,00	0,00	0,0
22	оплата праці персоналу, що здійснює збут	грн	0,00	0,00	0,0

23	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	0,00	0,00	0,0
24	Інші витрати:	грн	0,00	0,00	0,0
25	Інше:	грн			
26	Собівартість 1м.куб.	грн		39,53	81,0
27	Рентабельність	%			
28	Прибуток 4%	грн	318 631,25	1,14	2,3
29	Разом тариф без ПДВ	грн.		40,67	83,3
30	ПДВ	грн		8,13	16,7
31	Тариф	грн		48,80	100,0
32	Довідково				
33	Реалізація послуг (водопостачання)	м.куб.	280 645		

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток № 2

до рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від _____ 2025 року №

**Структура собівартості планового тарифу для споживачів, які не є суб'єктами
господарювання у сфері централізованого водовідведення на 2026 рік**

№ п\п	Статті витрат	один. вим.	Розрахунковий тариф на 2026 рік		
			Всього	грн.на 1м.куб.	Питома вага
1	Повна планова собівартість, всього:	грн.	5 265 785,54	53,97	
2	Прямі витрати, в тому числі:	грн	1 363 827,47	13,98	20,8
3	електроенергія	грн	375 162,74	3,85	5,8
4	матеріали для забезпечення техноло- гічного процесу (хімреагенти)	грн грн	988 664,73	10,13	15,0
5	Прямі матеріальні витрати	грн	711 788,87	7,29	10,8
6	Оплата виробничого персоналу	грн	711 788,87	7,29	10,8
7	поточний ремонт основних засобів виробничого призначення	грн		0,00	0,0
8	Інші прямі витрати:	грн	1 710 634,97	17,54	26,0
9	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	156 593,55	1,60	2,4
10	амортизаційні відрахування	грн.	1 554 041,42	15,94	23,7
11	технічне обслуговування	грн			0,0
12	Загальновиробничі витрати, всього:	грн	800 213,36	8,20	12,2
13	електроенергія	грн	3 603,65	0,03	0,0
14	оплата праці на обслуговування виробничого процесу	грн	482 008,70	4,94	7,3
15	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	106 041,91	1,09	1,6
16	Інші витрати:	грн	208 559,10	2,14	3,3
17	Адміністративні витрати, всього в т.ч.:	грн	679 320,87	6,96	10,3
18	Оплата праці апарату управління під-ством	грн	497 230,87	5,09	7,5
19	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	109 390,79	1,12	1,7
20	Інші витрати:	грн	72 699,21	0,75	1,1
21	Витрати із збуту, всього в т.ч.:	грн	0,00	0,00	0,0
22	оплата праці персоналу, що здійснює збут	грн	0,00	0,00	0,0

23	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	0,00	0,00	0,0
24	Інші витрати:	грн	0,00	0,00	0,0
25	Інше:	грн			
26	Собівартість 1м.куб.	грн		53,97	80,1
27	Рентабельність	грн			
28	Прибуток 4%	грн	210 631,42	2,16	3,2
29	Разом тариф без ПДВ	грн		56,13	83,3
30	ПДВ	грн		11,23	16,7
31	Тариф	грн		67,36	100,0
32	Довідково				
33	Реалізація послуг (водовідведення)	м.куб.	97 574		

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

_____ 2025 року

м. Корюківка

№

**Про встановлення тарифів
на теплову енергію (її виробництво,
транспортування та постачання)
і послуги з постачання теплової енергії
КП «Корюківкаводоканал»**

Розглянувши клопотання КП «Корюківкаводоканал» від 03.09.2025 №206, на підставі розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування і постачання, послугу з постачання теплової енергії на 2025-2026 р.р., відповідно до Порядку формування тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, послуги з постачання теплової енергії і постачання гарячої води, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 року № 869, Закону України «Про особливості регулювання відносин на ринку природного газу та у сфері теплопостачання під час дії воєнного стану та подальшого відновлення їх функціонування», ст. 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», враховуючи тарифи на теплову енергію (її виробництво, транспортування та постачання), що діяли для населення м. Корюківка до 24.02.2022 року та надавались іншим суб'єктом господарювання, керуючись ст. 13 Закону України «Про теплопостачання», ст. 28 Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Встановити Комунальному підприємству «Корюківкаводоканал» Корюківської міської ради тарифи на теплову енергію (її виробництво, транспортування та постачання) і послуги з постачання теплової енергії у наступних розмірах:

1) для потреб для населення – 1770,98 грн/Гкал (без ПДВ) за такими складовими:

тариф на виробництво теплової енергії – 1316,70 грн/Гкал (без ПДВ);
тариф на транспортування теплової енергії – 441,58 грн/Гкал (без ПДВ);
тариф на постачання теплової енергії – 12,70 грн/Гкал (без ПДВ);

тариф на послуги з постачання теплової енергії (централізоване опалення) – 1737,61 грн/Гкал (з ПДВ).

2) для потреб бюджетних організацій і установ – 5 531,11 грн/Гкал (з ПДВ) за такими складовими:

тариф на виробництво теплової енергії – 3 341,40 грн/Гкал (з ПДВ);
тариф на транспортування теплової енергії – 2 125,25 грн/Гкал (з ПДВ);
тариф на постачання теплової енергії – 64,46 грн/Гкал (з ПДВ).

3) для потреб інших споживачів – 5 531,11 грн/Гкал (з ПДВ) за такими складовими:

тариф на виробництво теплової енергії – 3 341,40 грн/Гкал (з ПДВ);
тариф на транспортування теплової енергії – 2 125,25 грн/Гкал (з ПДВ);
тариф на постачання теплової енергії – 64,46 грн/Гкал (з ПДВ).

1.1. Тариф для потреб населення діє протягом дії воєнного стану в Україні та шести місяців після місяця, в якому воєнний стан буде припинено або скасовано.

2. Узяти до відома, що економічно обґрунтований тариф на теплову енергію, який визначається як сума тарифів на виробництво теплової енергії, транспортування теплової енергії, постачання теплової енергії Комунального підприємства «Корюківкаводоканал» Корюківської міської ради складає:

1) для потреб для населення – 5 531,11 грн/Гкал (з ПДВ) за такими складовими:

тариф на виробництво теплової енергії – 3 341,40 грн/Гкал (з ПДВ);
тариф на транспортування теплової енергії – 2 125,25 грн/Гкал (з ПДВ);
тариф на постачання теплової енергії – 64,46 грн/Гкал (з ПДВ).

2.1. У разі настання обставин, передбачених підпунктом 1.1. пункту 1 даного рішення, вважати встановленими та такими, що підлягають застосуванню з такого моменту економічно обґрунтовані тарифи, які взято до відома, згідно пункту 2 даного рішення.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Структура планових тарифів на виробництво, транспортування та постачання теплової енергії для КП "Корюківкаводоканал"

№ п/п	Статті витрат	один. вим.	Розрахунковий на 2025-2026 роки						Тариф на теплову енерг.	грн./Гкал
			Виробництво теплової енергії	грн./Гкал	Транспортування теплової ен.	грн./Гкал	Постачання теплової енерг.	грн./Гкал		
1	Повна планова собівартість, всього:	грн.	12 557 675,54	2 784,50	7 987 147,59	1 771,04	242 249,90	53,72	20 787 073,03	4609,26
2	Прямі витрати, в тому числі:	грн	6 770 694,07	1 501,31	6 234 683,81	1 382,46			13 005 377,88	2883,77
3	електроенергія	грн	521 899,34	115,72	1 002 084,80	222,20			1 523 984,14	337,92
4	паливо	грн	6 228 856,80	1 381,17					6 228 856,80	1381,17
5	ремонти		17 359,00	3,85	5 163 499,00	1 144,94			5 180 858,00	1148,79
5	технологічні витрати води	грн.	2 578,93	0,57	69 100,01	15,32			71 678,94	15,89
6	Прямі матеріальні витрати	грн	1 726 018,82	382,72	688 858,32	152,75	173 268,22	38,42	2 588 145,36	573,89
7	Оплата виробничого персоналу	грн	1 342 302,70	297,64	209 280,85	46,41	173 268,22	38,42	1 724 851,77	382,47
8	запасні частини	грн.	383 716,12	85,08	479 577,47	106,34			863 293,59	191,42
9	Інші прямі витрати:	грн	2 089 023,11	463,21	46 041,79	10,21	38 119,01	8,45	2 173 183,91	481,87
10	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	295 306,59	65,48	46 041,79	10,21	38 119,01	8,45	379 467,39	84,14
11	амортизаційні відрахування	грн.	1 789 120,52	396,71					1 789 120,52	396,71
12	Інші прямі витрати:	грн.	4 596,00	1,02						1,02
13	Загальноновиробничі витрати, всього:	грн	706 931,05	156,75	362 089,16	80,29	10 982,15	2,44	1 080 002,36	239,48
14	оплата праці апарату управління виробництвом та обслугод. виробничого персоналу	грн	346 355,97	76,80	228 038,65	50,56	6 916,40	1,53	581 311,02	128,89
15	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	76 198,31	16,90	50 168,50	11,12	1 521,61	0,34	127 888,42	28,36
16	витрати на навантажувач	грн.	147 497,63	32,71					147 497,63	32,71
17	гідрометеорологія	грн.	6 500,16	1,44					6 500,16	1,44
18	пожежна охорона	грн.	2 975,00	0,65					2 975,00	0,65
19	екологічний податок	грн.								
20	Інші витрати:	грн	127 403,98	28,25	83 882,01	18,61	2 544,14	0,57	213 830,13	47,43

21	Адміністративні витрати, всього в т.ч.:	грн	1 009 599,77	223,87	655 474,51	145,34	19 880,52	4,41	1 684 954,80	373,62
22	Оплата праці управління підприємством	грн	736 122,84	163,23	477 921,82	105,97	14 495,35	3,21	1 228 540,01	272,41
23	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн	161 947,02	35,91	105 142,80	23,31	3 188,98	0,71	270 278,80	59,93
24	Інші витрати:	грн	111 529,91	24,73	72 409,89	16,06	2 196,19	0,49	186 135,99	41,28
25	Витрати із збуту, всього в т.ч.:	грн								
26	оплата праці персоналу, що здійснює збут	грн								
27	відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування для виробничого персоналу	грн								
28	Інші витрати:	грн								
29	Фінансові витрати	грн	255 408,72	56,63					255 408,72	56,63
30	Собівартість грн./Гкал	грн	2 784,50		1 771,04		53,72		4 609,26	
31	Рентабельність	%								
32	Прибуток 4%	грн		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
33	Тариф без ПДВ	грн.	2 784,50		1 771,04		53,72		4 609,26	
34	ПДВ 20%	грн.	556,90		354,21		10,74		921,85	
35	Тариф з ПДВ	грн.	3 341,40		2 125,25		64,46		5 531,11	
36	Реалізація (об'єм) теплової енергії	Гкал	4 509,85135		4 509,85135		4 509,85135		4 509,85135	

Начальник
Економіст

Сергій Бабич
Наталія Давиденко





У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№ ____

**Про оголошення конкурсу з визначення суб'єктів
господарювання на здійснення операцій із збирання
та перевезення побутових відходів на території
Корюківської міської територіальної громади**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про житлово-комунальні послуги», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», Законом України «Про управління відходами», постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами» від 08.08.2025 № 835, відповідно до Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2023 року № 918, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Затвердити конкурсну документацію по проведенню конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Корюківської міської територіальної громади згідно Додатку 1 (далі – конкурсна документація).
2. Оголосити конкурс з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Корюківської міської територіальної громади, який буде проведено 03 листопада 2025 року о 10.00 год. (далі – конкурс).
3. Загальному відділу виконавчого апарату Корюківської міської ради опублікувати на офіційному вебсайті Корюківської міської ради оголошення про проведення конкурсу та конкурсну документацію.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від _____ вересня 2025 року № _____

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

**по проведенню конкурсу на здійснення операцій із збирання та
перевезення побутових відходів на території Корюківської міської
територіальної громади**

м. Корюківка
2025 рік

1.	Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу	Виконавчий комітет Корюківської міської ради, вул. Бульварна, 6, м. Корюківка, Чернігівська область, 15300
2.	Рішення про проведення конкурсу	Рішення Виконавчого комітету Корюківської міської ради «Про оголошення конкурсу з визначення суб'єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Корюківської міської територіальної громади» від ____ вересня 2025 року № ____
3.	Місце і час проведення конкурсу, прізвище та посада, номер телефону особи, уповноваженої здійснювати комунікацію з учасниками	03 листопада 2025 року о 10 год. 00 хв. за адресою: зал засідань, вул. Бульварна, 6, м. Корюківка, Чернігівська область. Телефон для довідок з питань проведення конкурсу: тел.(04657) 3-44-81 – секретар комісії – Хроленко Юлія Віталіївна.
4.	Очікуваний (прогнозований) економічно обґрунтований розрахунковий рівень тарифів на збирання та перевезення побутових відходів	Очікуваний (прогнозований) економічно обґрунтований розрахунковий рівень тарифів на збирання та перевезення твердих побутових відходів становить 116,64 грн. (з ПДВ).
5.	Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу	- наявність транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів; - підтримання належного санітарного стану транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення побутових відходів; - зберігання транспортних засобів спеціального призначення для перевезення побутових відходів; - щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту; - щоденний медичний огляд водіїв;
5.1	Додаткові кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу	- наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів у мінімальній кількості – 130 шт; - мінімальний граничний рік випуску транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів – 2008 рік;
6.	Орієнтовна дата початку здійснення операцій із збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів	Протягом 15 робочих днів після затвердження рішення про визначення переможця конкурсу встановлюються запропоновані у його (їх) конкурсній пропозиції тарифи та укладеться договір між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів.

7.	Вимоги до конкурсної пропозиції	Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається засобами поштового зв'язку конкурсній комісії у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу. Конкурсні пропозиції, що надійшли після закінчення строку їх подання, передбаченого конкурсною документацією, повертаються учасникам конкурсу без розгляду. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни (доповнення) до закінчення строку подання конкурсних пропозицій шляхом подання організатору відповідної заяви у письмовій чи електронній формі. У разі внесення змін (доповнення) до раніше поданої конкурсної пропозиції учасник конкурсу подає заяву про намір внесення змін і надсилає оновлену конкурсну пропозицію. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями проводиться у день проведення конкурсу, під час засідання конкурсної комісії та розглядаються відповідно до конкурсної документації в порядку черговості їх надходження та реєстрації в журналі обліку. Розкриття конверта з конкурсною пропозицією може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи у разі його згоди. Конкурсна комісія перевіряє наявність документів, подання яких передбачено конкурсною документацією. У разі присутності учасників конкурсу на засіданні конкурсна комісія під час розгляду конкурсних пропозицій може звернутись до них за роз'ясненням щодо змісту їх пропозицій, провести консультації з окремими учасниками.
8.	Проект договору	Проект договору на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Корюківської міської територіальної громади міститься в Додатку 1 до конкурсної документації.
9.	Документи, що подаються учасниками конкурсу	Для участі у конкурсі його учасники подають заяву, яка повинна містити таку інформацію: - номер та назву об'єкта конкурсу; - найменування юридичної особи або прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи – підприємця; - ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті, зазначаються серія та номер паспорта); - місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактний

		номер телефону, адресу електронної пошти. До заяви у запечатаному конверті додається конкурсна пропозиція, яка включає оригінали та (або) засвідчені в установленому законодавством порядку копії таких документів: - витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; - балансовий звіт суб'єкта господарювання за останній звітний період; - довідка органів державної податкової служби і Пенсійного фонду України про відсутність (наявність) заборгованості за податковими зобов'язаннями та платежем до Пенсійного фонду України; - розрахунок очікуваного економічно обґрунтованого розрахункового рівня тарифів на збирання та перевезення побутових відходів, розраховані відповідно до затвердженого Кабінетом Міністрів України порядку; - документ, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, рік випуску цих транспортних засобів спеціального призначення, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо); - свідоцтва про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або договір про оренду таких транспортних засобів та довідки про проходження ними технічного огляду; - довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування; - документа, що містить відомості про досвід роботи на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів; - довідки про наявну кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів та/або діючий договір про оренду таких контейнерів; - довідки про проведення щоденного огляду водіїв та/або договір про медичне обслуговування; - довідка про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території, договір про оренду такої території або договір про зберігання транспортних засобів на автостоянках; - інших документів, які подаються за бажанням учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги із збирання та перевезення побутових відходів (досвід роботи з надання послуг із збирання та перевезення побутових відходів, впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби тощо) належного рівня якості.
--	--	--

10.	Можливість проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї	У разі проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається протягом трьох робочих днів усім учасникам. Організатор конкурсу має право не пізніше семи робочих днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що протягом трьох робочих днів оприлюднює повідомлення на своєму офіційному вебсайті та надсилає учасникам конкурсу відповідні повідомлення на адресу електронної пошти чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем. Підставами для внесення змін до конкурсної документації є зміна: прізвища, імені та по батькові (за наявності), посади, контактного телефону та електронної адреси посадової особи організатора конкурсу, уповноваженої здійснювати комунікацію з учасниками; орієнтовної дати початку здійснення операцій із збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів; проектів договорів; місця, дати, часу та процедури надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї; способу, місця та кінцевого строку подання конкурсних пропозицій. Строк прийняття документів від учасників конкурсу може бути продовжено організатором конкурсу на сім робочих днів. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження та/або зміну місця, дати та часу проведення конкурсу. Про таке рішення організатор конкурсу повинен повідомити всім учасникам конкурсу шляхом надсилання відповідного повідомлення на адресу електронної пошти чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем не пізніше ніж за один робочий день до дати проведення конкурсу, зазначеними в конкурсній документації, та оприлюднити повідомлення на своєму офіційному вебсайті. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз'ясненням щодо змісту конкурсної документації до організатора конкурсу, який зобов'язаний надіслати йому протягом трьох робочих днів письмову відповідь.
11.	Спосіб, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій	Конкурсна пропозиція (у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу) подається особисто чи надсилається засобами поштового зв'язку до 16.00 год. 31.10.2025 року, за адресою: вул. Бульварна, 6, м. Корюківка, Чернігівська область, 15300
12.	Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких	Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням конкурсної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме: технічні помилки та описки. За наявності формальних помилок конкурсна

	учасниками конкурсу не призведе до відхилення їх конкурсних пропозицій. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням конкурсних пропозицій та не впливають на зміст конкурсних пропозицій, а саме технічні помилки та описки	пропозиція не відхиляється.
13.	Номери та назви об'єктів конкурсу	№1: Територія Корюківської міської територіальної громади
14.	Вид (види), обсяг збирання та перевезення побутових відходів, норми надання послуги з управління побутовими відходами	Вид побутових відходів – змішані побутові відходи, що утворюються на території Корюківської міської територіальної громади Чернігівської області. Обсяг збирання та перевезення побутових відходів складає орієнтовно – 10516,0 м ³ за рік.
15.	Розміри та межі території, на якій здійснюватиметься операції із збирання та перевезення побутових відходів	В межах Корюківської міської територіальної громади, загальною площею – 1174 км ² (117400 га)
16.	Характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення	Багатоквартирні житлові будинки м. Корюківка: Загальна кількість будинків – 82 одиниці, з них: 9-ти поверхових будинків (без сміттєпроводів) – 1 шт. 5-ти поверхових будинків (без сміттєпроводів) – 18 шт. 4-х поверхових будинків – 5 шт. 3-х поверхових будинків – 1 шт. 2-х поверхових будинків – 46 шт. 1-но поверхові будинки – 11 шт. Будинки розміщені на території багатоповерхової забудови. Загальна кількість мешканців у багатоквартирних житлових будинках - 2900 чоловік. Контейнери для збирання твердих побутових відходів у власності Корюківської міської ради відсутні (мають бути надані виконавцем послуг). Тип контейнерів для збирання змішаних побутових відходів – контейнер об'ємом 1,1 м ³ . Одноквартирні житлові будинки: Загальна кількість будинків – 2542 одиниці ;

		Будинки розміщені на всій території приватної забудови. Загальна кількість мешканців у одноквартирних житлових будинках - 4918 чоловік. Вивезення побутових відходів з території приватної забудови відбувається за допомогою спецавтомобіля та тракторів без використання контейнерів. Характеристика під'їзних шляхів – тверде покриття та ґрунтово-щебневе; Підприємства, установи та організації: Загальна кількість підприємств, установ та організацій – 188 одиниць (ФОП - 100, бюджетні установи – 20, підприємства та організації – 68). Кількість підприємств, установ та організацій, які мають власні контейнери для збирання змішаних побутових відходів, об'ємом 1,1 м³, становить 11 об'єктів.
17.	Місцезнаходження об'єктів оброблення відходів	На території Корюківської міської територіальної громади Чернігівської області об'єкти оброблення відходів, передбачених правилами благоустрою населеного пункту, регіональними та місцевими планами управління відходів, відсутні. Вивезення змішаних побутових відходів здійснюється Виконавцем послуг на об'єкти оброблення відходів на договірній основі або на власні об'єкти оброблення.
18.	Система надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна та/або контейнерна система, пункт роздільного збирання (зокрема мобільний), за заявкою споживача)	- контейнерна, яка передбачає регулярне (за графіком) перевезення побутових відходів, зібраних в контейнери, на об'єкти видалення; - безконтейнерна, яка передбачає регулярне (за графіком) перевезення побутових відходів, зібраних з домоволодінь, що розташовані в районах міста та сіл громади, на об'єкти видалення; - за заявкою споживача.
19.	Причини відхилення конкурсних пропозицій	- конкурсну пропозицію подано не в повному обсязі, що передбачений конкурсною документацією; - учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією; - учасник конкурсу припиняється в результаті ліквідації або його було припинено, або визнано у встановленому порядку банкрутом; - встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення
20.	Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:	- неподання конкурсних пропозицій; - відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав зазначених вище. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, протягом 10 робочих днів організатор конкурсу оприлюднює на своєму офіційному вебсайті оголошення про дату, час та місце проведення повторного конкурсу та розміщує конкурсну документацію

21.	Розгляд спорів та відповідальність	Спори, що виникають у зв'язку з проведенням конкурсу, розглядаються в установленому законодавством порядку
-----	------------------------------------	--

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ
Додаток 1
до конкурсної документації

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР
між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання на
здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів

_____ р.
(найменування населеного пункту)

(найменування організатора конкурсу)
в особі _____
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про місцеві державні адміністрації", "Про управління відходами" (далі - замовник), з однієї сторони, і

(найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуги)
в особі _____
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі _____,
(назва документа, дата і номер)
затвердженого _____
(найменування органу)

(далі - виконавець), з іншої сторони, відповідно до рішення (розпорядження) від _____ № _____

(найменування організатора конкурсу)

уклали цей договір про таке.

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати послугу із збирання та перевезення побутових відходів (далі - послуга) відповідної якості згідно з графіком на території _____

(найменування відповідного населеного пункту чи його частини,
визначеної об'єктом конкурсу)

та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, затверджених _____

_____ (дата та номер акта про затвердження правил благоустрою)

з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами, затверджених _____

_____ (дата та номер акта про затвердження регіонального та

_____ місцевого планів управління відходами)

а замовник зобов'язується виконати обов'язки, передбачені цим договором.

2. Характеристика об'єкта конкурсу:

1) _____
(вид (види) побутових відходів, затверджені органом місцевого самоврядування норми надання

_____ послуги з управління побутовими відходами, обсяг збирання та перевезення побутових відходів)

2) _____
(розміри та межі певної території, на якій здійснюватиметься збирання

_____ та перевезення побутових відходів)

3) характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

_____ (багатоквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;

_____ наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів)

_____ (одноквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;

_____ наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів)

_____ (підприємства, установи та організації: загальна кількість, перелік та їх місцезнаходження, кількість, вид, об'єм, місцезнаходження та належність контейнерів)

4) _____;

(місцезнаходження об'єктів управління побутовими відходами (об'єкти відновлення та видалення відходів, об'єкти поводження з небезпечними відходами у складі побутових відходів тощо), куди необхідно перевозити відповідний вид побутових відходів згідно з правилами благоустрою населеного пункту, регіональними та місцевими планами управління відходами)

5) _____.

(система надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна система; контейнерна система; пункт роздільного збирання (зокрема мобільний); за заявкою)

Надання послуги за видами побутових відходів

3. Виконавець надає послугу з управління _____

(змішаними, роздільно зібраними,

побутовими відходами.
великогабаритними, ремонтними)

4. Послуга надається виконавцем за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний)	За заявкою
1. Змішані відходи				
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	x	x	x	x
паперу, картону				
скла				
пластику				
деревини				
текстилю				
металу				
упаковки				
біовідходи				
відходи зелених насаджень				
відходи електричного та електронного обладнання				
відходи батарей та акумуляторів				
небезпечні відходи у складі побутових				
3. Великогабаритні відходи				
4. Ремонтні відходи				

5. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власник контейнера
1. Змішані відходи			
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	x	x	x
паперу, картону			
скла			
пластику			

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власник контейнера
деревини			
текстилю			
металу			
упаковки			
біовідходи			
відходи зелених насаджень			
відходи електричного та електронного обладнання			
відходи батарей та акумуляторів			
небезпечні відходи у складі побутових			
3. Великогабаритні відходи			
4. Ремонтні відходи			

6. Графік та контакти для замовлення перевезення побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
1. Змішані відходи	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)	x	x
паперу, картону	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
скла	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
пластику	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
деревини	з _____		

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
	до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
текстилю	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
металу	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
упаковки	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
біовідходи	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
відходи зелених насаджень	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
відходи електричного та електронного обладнання	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
відходи батарей та акумуляторів	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
небезпечні відходи у складі побутових	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
3. Великогабаритні відходи	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
4. Ремонтні відходи	з _____		

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
------------------------	---	---	---

до _____

(дні тижня, дні місяця,
щодня тощо)

Вимоги до якості послуги

7. Критеріями якості надання послуги є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки замовника і виконавця

8. Замовник має право:

1) вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуги відповідної якості та згідно з графіком збирання та перевезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника;

2) одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

3) вимагати від виконавця подання інформації про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України "Про управління відходами";

4) змінювати обсяг надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

5) отримувати від виконавця інформацію про споживачів послуги, що мають пільги, передбачені законодавчими актами для окремих категорій населення, облік стану оплати та заборгованості, претензійно-позовну роботу з боржниками та інформаційні заходи щодо дотримання споживачами вимог нормативних документів у сфері управління побутовими відходами.

9. Замовник зобов'язується:

1) погоджувати графіки збирання та перевезення побутових відходів, розроблений виконавцем відповідно до встановлених вимог;

2) приймати в установленому порядку рішення щодо встановлення чи зміну середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих виконавцем;

3) затверджувати норми надання послуги з управління побутовими відходами, визначені в установленому порядку;

4) забезпечувати виконавця інформацією стосовно дії місцевих нормативно-правових актів про відходи, повідомляти про зміни до них;

5) розглядати звернення виконавця з приводу надання послуги та виконання умов цього договору;

6) здійснювати відповідно до законодавства самоврядний контроль щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

10. Виконавець має право:

1) подавати замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на збирання та перевезення побутових відходів для подальшого встановлення чи зміни середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів, зокрема у разі зміни обсягу надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

2) розробити норми надання послуги та подати їх на затвердження замовнику;

3) повідомляти замовнику про неналежний стан проїзної частини автомобільних доріг чи вулиць, рух якими пов'язаний з виконанням договору;

4) подавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспортних засобів спеціального призначення на наявних маршрутах;

5) вносити пропозиції замовнику щодо функціонування системи управління побутовими відходами;

6) звертатись до замовника щодо здійснення ним самоврядного контролю в частині порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

11. Виконавець зобов'язується:

1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника та погодженого замовником графіка надання послуги;

2) укладати договори із суб'єктами господарювання на виконання окремих операцій з відновлення та видалення побутових відходів відповідно до правил благоустрою території населеного пункту з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами;

3) укладати договори із споживачами про надання послуги з управління побутовими відходами;

4) розробити графік збирання та перевезення побутових відходів та погодити його із замовником;

5) утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;

6) забезпечувати допуск до надання послуги працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

7) здійснювати надання послуги за зверненням замовника у разі проведення публічних заходів;

8) подавати замовнику інформацію про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України "Про управління відходами".

Ціна та порядок оплати послуги

12. Згідно з рішенням _____

(назва органу місцевого самоврядування)

від _____ 20__ р. № _____ тариф на послугу становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тону
1. Змішані відходи	
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	x
паперу, картону	
скла	
пластику	
деревини	
текстилю	
металу	
упаковки	
біовідходи	
відходи зелених насаджень	
відходи електричного та електронного обладнання	
відходи батарей та акумуляторів	
небезпечні відходи у складі побутових	
3. Великогабаритні відходи	
4. Ремонтні відходи	

Відповідальність сторін за порушення договору

13. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

Порядок і умови внесення змін до договору

14. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

15. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Форс-мажорні обставини

16. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

17. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими

та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження
його дії та розірвання

18. Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до _____.

Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін.

19. У разі недотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів (за винятком наслідків форс-мажорних обставин), погодженого з органом місцевого самоврядування, невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, місцевих нормативно-правових актів замовника договір може бути достроково розірвано у судовому порядку.

20. Дія договору припиняється у разі, коли:

закінчився строк, на який його укладено;

виконавець протягом п'яти робочих днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послугу на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 4 цього договору.

Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

Прикінцеві положення

21. Спори та розбіжності за договором між сторонами, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

22. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий у виконавця.

Реквізити і підписи сторін

Замовник	Виконавець
(найменування організатора конкурсу)	(найменування суб'єкта господарювання)
(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ)	(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців*)
місцезнаходження _____	місцезнаходження _____
номер телефону _____	поточний рахунок _____
адреса електронної пошти _____	у _____,
	МФО _____
	номер телефону _____
	офіційний веб-сайт _____

(найменування посади)

(найменування посади)

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові (за наявності))

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові (за наявності))

* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті, зазначаються серія та номер паспорта.



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про погодження надання
благодійної допомоги**

Розглянувши клопотання РКСЛП «Корюківкаліс» від 03.09.2025 року № 367, КП «Благоустрій» від 18.09.2025 року № 388 щодо надання благодійної допомоги для організації роботи закладів в опалювальний сезон 2024, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати згоду Районному комунальному спеціалізованому лісогосподарському підприємству «Корюківкаліс» на передачу пиломатеріалу Корюківській міській раді як благодійну допомогу Комунальному підприємству «Добробуд» Холминської селищної ради, а саме:

- пиломатеріал обрізний хвойний – 9 куб.м.;
- пиломатеріал обрізний твердолистяний – 10 куб.м..

2. Надати згоду Комунальному підприємству «Благоустрій» Корюківської міської ради на передачу дров'яної деревини непромислового використання, як благодійну допомогу, для організації роботи установ та підприємств в опалювальний сезон 2025-2026 років, загальним об'ємом 33 куб.м. на загальну суму 15 179,86 грн, у тому числі:

- об'ємом 24 куб.м. на загальну суму 11 039,90 грн, в тому числі ПДВ 1 839,90 грн, Комунальному підприємству «Убідьське» Корюківської міської ради;
- об'ємом 9 куб.м. на загальну суму 4 139,96 грн, в тому числі ПДВ 689,99 грн, Корюківській міській раді.

3. РКСЛП «Корюківкаліс», відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату міської ради, КП «Убідьське» здійснити прийняття–

передачу майна, вказаного в рішенні, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№ ____

**Про надання дозволу на розміщення
об'єктів зовнішньої реклами**

На підставі подання КП «Благоустрій» щодо надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами від 02.09.2025 №368, керуючись Правилами благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів та додержання тиші в громадських місцях населених пунктів Корюківської міської територіальної громади, затвердженими рішенням сьомої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 08.07.2021 року № 57-7/VIII, Положенням про розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Корюківської міської ради, затвердженими рішенням двадцять четвертої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 30.05.2019 року № 33-24/VII, ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Надати ТОВ «АТБ-МАРКЕТ» дозвіл на розміщення об'єктів зовнішньої реклами строком на 5 років, а саме:

- вивіска світлова 2,5*2,5/1 м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,
- лайтбокс 1350*400 м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,
- борд рекламний 3*6/10 м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,
- бігборд 6100*3100 м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,
- бігборд 6100*3100 м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,
- планшет для акційних плакатів №1 з клік-системою 676*946 мм. м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,

- планшет для акційних плакатів №2 з клік-системою 676*946 мм. м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,
- планшет для акційних плакатів №3 з клік-системою 676*946 мм. м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,
- планшет для акційних плакатів №4 з клік-системою 676*946 мм. м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,
- планшет для акційних плакатів №5 з клік-системою 676*946 мм. м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,
- планшет для акційних плакатів №6 з клік-системою 676*946 мм. м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б на фасаді магазину «Продукти – 673»,
- лайтбокс 2*2 світлова стела на власній опорі м. Корюківка, вул. Шевченка, 72б (навпроти магазину),
- показчик двохсторонній не світловий 1,2*1,8 м м. Корюківка, вул. Шевченка, 3б (біля дороги),
- показчик двохсторонній не світловий 1,2*1,8 м м. Корюківка, вул. Вокзальна, 3 (біля дороги).

2. Комунальному підприємству «Благоустрій» Корюківської міської ради (Селюк А.М.) повідомити ТОВ «АТБ-МАРКЕТ» про порядок та підстави демонтажу рекламних конструкцій.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

**Заступник міського голови
з питань діяльності
виконавчих органів ради**

Олександр БИКОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

Про затвердження штатних розписів

Розглянувши клопотання ВОКМтаС Корюківської міської ради, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Внести зміни в пункт 5 рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 26.08.2025 року № 386 «Про погодження структури та затвердження штатних розписів», а саме погодити Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради нову штатну чисельність:

- працівників обслуговуючого персоналу закладів загальної середньої освіти Корюківської міської ради, що додається.

2. Внести зміни в пункт 2 рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 10.12.2024 року № 538 «Про затвердження структур та штатних розписів», а саме погодити Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради нову штатну чисельність:

- працівників сільських будинків культури та клубів Корюківської міської ради, що додається;

2.1. Штатну чисельність працівників інших установ та закладів, погоджену Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради у пункті 2 рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 10.12.2024 року № 538 «Про затвердження структур та штатних розписів» (зі змінами), залишити без змін.

3. Затвердити штатний розпис Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради, що додається.

3.1. Вважати таким, що втратив чинність, пункт 2 рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 02.09.2024 року № 415 «Про затвердження структури та штатних розписів».

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету
Корюківської міської ради
від 23.09.2025 року №

Апарат

**Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради
(далі – Відділу)(посадові особи місцевого самоврядування) - 5**

Начальник Відділу – 1

Завідувач сектору культури та культурно – масової роботи – 1

Головний спеціаліст – 3

Центр професійного розвитку педагогічних працівників відділу - 6

Директор -1

Консультант – 4

Психолог – 1

Централізована бухгалтерія Відділу - 9

Головний бухгалтер – 1

Заступник головного бухгалтера – 1

Економіст – 1

Бухгалтер- 6

Відділення господарського забезпечення Відділу – 11,5

Начальник – 1

Економіст – 1

Інженер – 2

Юрисконсульт – 3

Діловод – 1

Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування - 1

Водій автотранспортних засобів – 2

Прибиральник службових приміщень - 0,5

Загальна кількість штатних одиниць – 31,5 шт. од.



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про затвердження фінансового плану
комунального підприємства на 2026 рік**

Розглянувши клопотання КП «Убідьське», відповідно до ст.ст. 75, 78 Господарського кодексу України, Порядку складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних підприємств Корюківської міської ради, що затверджений рішенням тринадцятої сесії Корюківської міської ради восьмого скликання від 30.06.2022 року № 26-13/VIII, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Затвердити фінансовий план Комунального підприємства «Убідьське» Корюківської міської ради на 2026 рік, що додається.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про звіт про виконання фінансового
плану комунального підприємства
Корюківської міської ради**

Розглянувши клопотання КП «Убідьське», відповідно до ст.ст. 75, 78 Господарського кодексу України, керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Прийняти до відома звіт про виконання фінансового плану Комунального підприємства «Убідьське» Корюківської міської ради за II квартал 2025 року, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про погодження калькуляції
вартості послуг ФОП Носаченка М.О.**

Розглянувши клопотання ФОП Носаченка М.О. щодо погодження вартості послуг з експлуатації техніки, що надаються фізичною особою-підприємцем, керуючись ст.ст. 28, 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити калькуляцію вартості експлуатації однієї години техніки фізичної особи-підприємця Носаченка Максима Олександровича для надання послуг Корюківській міській раді, а саме:

- бульдозера CATERPILLER D5K – 1 795,85 грн;
- екскаватор Hyundai 140 – 1 876,20 грн.

2. Рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради від 16 серпня 2024 року № 346 «Про погодження калькуляції вартості послуг ФОП Сергійчука А.Л.» вважати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

Про затвердження акту

Розглянувши акт комісії з упорядкування обліку майна міської ради від 29.08.2025 року, відповідно до листа Корюківської районної військової адміністрації Чернігівської області від 10.03.2022 року № 01-20/368, Закону України «Про правовий режим воєнного стану», керуючись п. 4 ч. 2 ст. 14 Закону України «Про основи національного спротиву», ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити акт комісії з упорядкування обліку майна міської ради від 29 серпня 2025 року про використання бензину автомобільного А-95 та дизельного палива для забезпечення безперебійної життєдіяльності Корюківської міської територіальної громади на загальну суму 35 268,00 грн (тридцять п'ять тисяч двісті шістдесят вісім гривень 00 коп.), що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

**Про порушення клопотання щодо
надання довгострокового пільгового кредиту**

Розглянувши звернення Тосенка А.В. щодо порушення клопотання Корюківською міською радою перед Чернігівським обласним Фондом підтримки індивідуального житлового будівництва на селі, на підставі розпорядження голови Чернігівської обласної державної адміністрації від 29.08.2016 року № 483 «Про затвердження Правил надання пільгових довгострокових кредитів за Програмою «Власний дім», керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради:

ВИРІШИВ:

1. Звернутись із клопотанням до Чернігівського обласного Фонду підтримки індивідуального житлового будівництва на селі щодо надання довгострокового пільгового кредиту в сумі 400 000,00 грн (чотириста тисяч гривень 00 коп.) Тосенку Андрію Володимировичу, що мешкає за адресою: пров. ХХХ, буд. ХХ, кв. ХХ, м. Корюківка, Корюківський район, Чернігівська область, для придбання житлового будинку.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

**Чернігівському обласному
Фонду підтримки індивідуального
житлового будівництва на селі**

КЛОПОТАННЯ

Корюківська міська рада згідно рішення виконавчого комітету міської ради від 10 липня 2025 року № 319 просить надати довгостроковий пільговий кредит Горілику Максиму Миколайовичу, що мешкає за адресою: вул. ХХХ, буд. ХХХ, м. Корюківка, Корюківський район, Чернігівська область в сумі 350 000,00 грн (триста п'ятдесят тисяч гривень 00 коп.) для реконструкції квартири № ХХХ в будинку за № ХХХ по вулиці ХХХ в місті Корюківка Корюківського району Чернігівської області.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

10.07.2025 рік



У К Р А Ї Н А

ПРОЄКТ

**КОРЮКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

___ вересня 2025 року

м. Корюківка

№

Про знесення зелених насаджень

Відповідно до ст. 28 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», керуючись ст.ст. 30, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Затвердити акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню (додається):

- на території Корюківської міської ради від 12.09.2025 року №№ 49-52 (м. Корюківка по вул. Озерна, буд. 9, вул. Франка, буд. 82, вул. Академіка Корольова, буд. 34, пров. Бульварний, буд. 8А) та від 15.09.2025 року № 53 (м. Корюківка по вул. Франка, буд. 98).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова

Ратан АХМЕДОВ