|  |  |
| --- | --- |
|  |  ЗАТВЕРДЖЕНО рішенням виконавчого комітетуПісочинської селищної радивід 12.07.2023 року № 11/31-23 |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з** **видачи витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань**

Центр надання адміністративних послуг Пісочинської селищної ради

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги) | **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Пісочинської селищної ради****Адреса**: вул.ім.Беліменків 2, смт Пісочин Харківського району Харківської області, 62416**Тел.:** (098)607-39-07**Веб-сайт:** https://pisochinska-gromada.gov.ua**Електронна пошта:** cnap.pisochin@ukr.net**Режим роботи**: понеділок - з 08.30 до 16.00;вівторок - з 08.30 до 19.00;середа - з 08.30 до 16.00;четвер - з 08.30 до 16.00;п’ятниця - з 08.30 до 15.00;субота - з 08.30 до 15.00;неділя - вихідний. |
| 2. | Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них  | Запит про надання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; документ, що підтверджує внесення плати за отримання відповідних відомостей.Під час прийняття запиту заявник пред’являє паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу, передбачений [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5492-17) «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».У разі якщо заявником є іноземець або особа без громадянства, документом, що посвідчує особу, є національний, дипломатичний чи службовий паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу іноземця або особи без громадянства.У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження (крім випадку, якщо відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі) |
| 3. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | За одержання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань в паперовій формі справляється плата в розмірі 0,05 прожиткового мінімуму для працездатних осіб. За одержання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань в електронній формі справляється плата в розмірі 75 відсотків плати, встановленої за надання витягу в паперовій формі.Плата справляється у відповідному розмірі від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленому законом на 01 січня календарного року, в якому подається запит про надання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, та округлюється до найближчих 10 гривеньГУК Харків обл/СТГ Пісочин /22010300 найменування отримувача (підроздів Товариства )UA 448999980314090501000020571 (поточний рахунок) 899998 (код банку) 37874947 (ЄДРПОУ)  |
| 4. | Результат надання послуги | Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 5.  | Строк надання послуги  | Витяги в паперовій формі надаються протягом 24 годин після надходження запиту, крім вихідних та святкових днів.Витяги в електронній формі надаються в режимі реального часу |
| 6. | Спосіб отримання відповіді (результату) | У такий самий спосіб, у який подано запит |
| 7. | Акти законодавства, які регулюють надання послуги | [Постанова Кабінету Міністрів України від 6 березня 2022 р. № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/209-2022-%D0%BF#Text)[Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text) |
| 8. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Не подано документ, що підтверджує внесення плати за отримання відповідних відомостей, або плата внесена не в повному обсязі |