ЗАТВЕРДЖЕНО

 Розпорядженням Пісочинського

 селищного голови

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з державної реєстрації смерті**

Центр надання адміністративних послуг Пісочинської селищної ради

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги) | **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Пісочинської селищної ради****Адреса**: вул.ім.Беліменків 2, смт Пісочин Харківського району Харківської області, 62416**Тел.:** (098)607-39-07**Веб-сайт:** https://pisochinska-gromada.gov.ua**Електронна пошта:** cnap.pisochin@ukr.net**Режим роботи**: понеділок - з 08.30 до 16.00;вівторок - з 08.30 до 19.00;середа - з 08.30 до 16.00;четвер - з 08.30 до 16.00;п’ятниця - з 08.30 до 15.00;субота - з 08.30 до 15.00;неділя - вихідний. |
| 2. | Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них  | Суб’єктом звернення безпосередньо подаються:1) до відділу державної реєстрації актів цивільного стану: заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр); документ встановленої форми про смерть, виданий закладом охорони здоров’я або судово-медичною установою; або рішення суду про встановлення факту смерті особи в певний час чи про оголошення її померлою; або рішення суду, постановлене відповідно до статті 317 Цивільного процесуального кодексу України, про встановлення факту смерті, що відбулася на тимчасово окупованій території України; паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) пільгові посвідчення, військово-облікові документи померлого, паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) суб’єкта звернення (у разі їх наявності); 2) до центру надання адміністративних послуг: заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Реєстру; документ встановленої форми про смерть, виданий закладом охорони здоров’я або судово-медичною установою; паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) пільгові посвідчення, військово-облікові документи померлого, паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) суб’єкта звернення (у разі їх наявності)1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто до органу державної реєстрації актів цивільного стану або до центру надання адміністративних послуг |
| 3. | Оплата | **Безоплатно** |
| 4. | Результат надання послуги | 1. Складання актового запису про смерть в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача свідоцтва про смерть, витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (або довідки) про смерть для отримання допомоги на поховання. 2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації смерті |
| 5.  | Строк надання послуги  | Державна реєстрація смерті проводиться відділом державної реєстрації актів цивільного стану: у день подання суб’єктом звернення безпосередньо до відділу державної реєстрації актів цивільного стану заяви про державну реєстрацію смерті та документів, необхідних для такої державної реєстрації; у день звернення суб’єкта звернення або не пізніше наступного робочого дня у разі отримання відділом державної реєстрації актів цивільного стану заяви про державну реєстрацію смерті та документів, необхідних для такої державної реєстрації, поданої через центр надання адміністративних послуг. |
| 6. | Спосіб отримання відповіді (результату) | Суб’єкт звернення отримує: 1) у відділі державної реєстрації актів цивільного стану свідоцтво про смерть та витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (або довідку) про смерть для отримання допомоги на поховання; 2) у центрі надання адміністративних послуг, у разі подання заяви про державну реєстрацію смерті та документів, необхідних для такої державної реєстрації, через центр надання адміністративних послуг свідоцтво про смерть, витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (або довідку) про смерть для отримання допомоги на поховання або письмову відмову в проведенні державної реєстрації смерті. |
| 7. | Акти законодавства, які регулюють надання послуги | [Кодекс від 18.03.2004 №1618-IV Цивільний процесуальний стаття 317](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15)[Кодекс від 16.01.2003 №435-IV Цивільний стаття 49](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15)[Закон України "Про державну реєстрацію актів цивільного стану" статті 2-4, 6, 9, 11, 12, 17, 18, 21, 25 ,26](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2398-17)[Постанова КМУ від 21.01.1993 №7-93 Декрет Кабінету Міністрів України "Про державне мито" частина тринадцята статті 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/7-93)[Розпорядження КМУ від 26.06.2015 №669-р "Про реалізацію пілотного проекту у сфері державної реєстрації актів цивільного стану" повний текст](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/669-2015-%D1%80)[Наказ ЦОВВ від 18.10.2000 №52/5 "Про державну реєстрацію актів цивільного стану" розділи І, ІІ, глава 5 розділу ІІІ](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0719-00)[Наказ ЦОВВ від 09.07.2015 №669-р "Порядок розгляду відділами державної реєстрації актів цивільного стану - учасниками пілотного проекту заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, поданих через мережу Інтернет" розділ І](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0813-15#n4) |
| 8. | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | 1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України. 2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану. 3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень. |