ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Пісочинської селищної ради

від 12.07.2023 року № 11/31-23

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**Реєстрація місця проживання/перебування**

Центр надання адміністративних послуг Пісочинської селищної ради

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова особа**  | **Дія****(В, У, П, З)** | **Термін виконання (днів)** |
| **1** | Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником для оформлення реєстрації місця проживання/перебування | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В | У день звернення |
| **2** | Прийняття заяви про реєстрацію місця проживання особи та відповідних документів | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В | У день звернення |
| **3** | Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів  | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В | У день звернення |
| **4** | Розгляд заяви та документів, необхідних для її проведення та у разі необхідності прийняття рішення про відмову у реєстрації місця проживання особи | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В | Строк не має перевищувати 1 робочого дня. |
| **5** | Передача за допомогою програмного забезпечення результату надання адміністративної послуги.  | Адміністратор центру надання адміністративних послуг / Паспортист відділу ЦНАП | В | В день прийняття рішення про державну реєстрацію  |
| **6** | Внесення інформації про МПЖ у паспортний документ (у формі книжечки) Для громадян за паспортом у формі картки – видача довідки | Адміністратор центру надання адміністративних послуг / Паспортист відділу ЦНАП | В | В день прийняття рішення про державну реєстрацію  |
| **7** | Внесення інформації в реєстр територіальної громади | Адміністратор центру надання адміністративних послуг / Паспортист відділу ЦНАП | В | В день прийняття рішення про державну реєстрацію  |
| **8** | Видача довідки про реєстрацію місця проживання особи або внесення інформації про МПЖ у паспортний документ (у формі книжечки) | Адміністратор центру надання адміністративних послуг / Паспортист відділу ЦНАП  | В | В день прийняття рішення про державну реєстрацію місця проживання особи |
|  | **Термін надання послуги** |  |  | **1 день** |