ПОПІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КОНОТОПСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ВІСІМДЕСЯТ ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

Попівка

26.06.2026

Про проведення громадського обговорення щодо перепрофілювання (зміну типу) Тулущанського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області у Тулущанську гімназію Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області

Відповідно до статей 26, 32, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 25 Закону України «Про освіту», статті 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту», враховуючи рішення 88 сесії Попівської сільської ради 8 скликання від 08 травня 2026 року «Про затвердження Плану трансформації мережі закладів загальної середньої освіти Попівської сільської ради до 2027 року в новій редакції», з метою приведення освітньої мережі у відповідність до вимог законодавства,

сільська рада вирішила:

1. Винести на громадське обговорення проєкт рішення «Про перепрофілювання (зміну типу) та перейменування Тулущанського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області у Тулущанську гімназію Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області (додається).

2. Відділу освіти Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області оприлюднити шляхом розміщення на офіційному сайті Попівської сільської ради повідомлення про початок, строки та порядок процедури розгляду і врахування пропозицій громадськості щодо перепрофілювання (зміну типу) Тулущанського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області у Тулущанську гімназію Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області.

3. Проведення громадського обговорення здійснювати з урахуваннями вимог законодавства про правовий режим воєнного стану.

4. Провести громадські слухання вищезазначеного питання через один рік після початку громадського обговорення в будівлі Попівської сільської ради.

5. Доручити начальнику відділу освіти Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області Ользі БЕСПАЛІЙ опрацювати

пропозиції громадськості щодо перепрофілювання (зміну типу) Тулущанського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області у Тулущанську гімназію Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області та оприлюднити результати їх розгляду на офіційному сайті Попівської сільської ради.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури та спорту.

Секретар ради **Валентина МАЛІГОН**

Попівська сільська рада Конотопського району Сумської області Ідентифікаційний код: 04389220 УКРАЇНА

Ірина ЗАБІЯКА

Надіслано до протоколу-1, постійній комісії з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури та спорту -1, управлінню фінансів та економіки-1, відділу освіти - 1

ПРОЄКТ

Додаток
до рішення сесії
Попівської сільської ради
від 26 червня 2026 року

ПОПІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КОНОТОПСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
_____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ
Попівка

_____

Про перепрофілювання (зміну типу) та перейменування Тулущанського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області у Тулущанську гімназію Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини 3-5 розділу XII «Перехідні та прикінцеві положення» Закону України «Про освіту», статей 12, 25, 66 Закону України «Про освіту», статей 31, 32, 35 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо вдосконалення механізмів формування мережі ліцеїв для запровадження якісної профільної середньої освіти» №1658-IX від 15.07.2021 року, враховуючи рішення вісімдесят восьмої сесії Попівської сільської ради 8 скликання від 08 травня 2026 року «Про затвердження Плану трансформації мережі закладів загальної середньої освіти Попівської сільської ради до 2027 року в новій редакції», з метою створення ефективної, оптимальної освітньої мережі, забезпечення необхідних умов для надання якісних освітніх послуг, сільська рада вирішила:

1. Перепрофілювати (змінити тип) Тулущанський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області (код ЄДРПОУ 32888646) у Тулущанську гімназію Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області (далі – Гімназія) з 2027 року.

2. Затвердити Статут Тулущанської гімназії Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області у новій редакції (додається).

3. Визнати таким, що втратив чинність статут Тулущанської гімназії Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області, затверджений рішенням Попівської сільської ради восьмого скликання від 05 січня 2021 року, з дати реєстрації Гімназії.

4. Доручити директору Тулущанської гімназії Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області Забіяці Валентині Володимирівні здійснити державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу в Єдиному державному реєстрі та здійснити інші організаційно-правові заходи, пов'язані з перепрофілюванням (зміною типу) юридичної особи, відповідно до вимог законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури та спорту.

Сільський голова (підпис) **Анатолій БОЯРЧУК**

Секретар ради **Валентина МАЛІГОН**

Додаток
до рішення сесії
Попівської сільської ради
8 скликання (_____ сесія)
від _____ 2027 року

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
рішенням Попівської сільської ради
8 скликання (_____ сесія)
від _____2027 року

_____Анатолій БОЯРЧУК

СТАТУТ
ТУЛУЩАНСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ
ПОПІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
КОНОТОПСЬКОГО РАЙОНУ
СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
У НОВІЙ РЕДАКЦІЇ

с. Попівка
2027 рік

І. Загальні положення

1.1. Тулущанська гімназія Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області (скорочена назва – Тулущанська гімназія) - заклад освіти, що забезпечує реалізацію права громадян на здобуття дошкільної та базової середньої освіти, створений Попівською сільською радою Конотопського району Сумської області (далі - Засновник) і є правонаступником Тулущанського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області.

До складу закладу освіти входять:

- дошкільний підрозділ, який забезпечує належний рівень дошкільної освіти відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти;
- шкільний підрозділ, який забезпечує відповідний рівень підготовки учнів згідно з вимогами Державного стандарту загальної середньої освіти. У складі підрозділу можуть бути класи з поглибленим вивченням окремих предметів, групи подовженого дня;
- позашкільний підрозділ.

Кількість дошкільних груп, класів, груп подовженого дня у закладі освіти встановлюються Засновником на підставі нормативів їх наповнюваності, затверджених Міністерством освіти і науки України, відповідно до поданих заяв батьків або осіб, які їх заміняють та санітарно-гігієнічних норм.

Зарахування дітей дошкільного віку до закладу освіти здійснюється на безконкурсній основі, як правило, відповідно до території обслуговування. До першого класу приймаються діти, як правило, із шести років.

1.2. Форма власності - комунальна.

1.3. Тип закладу – гімназія з початковою школою, що здійснює освітню діяльність на таких рівнях:

- початкова освіта (1-4 класи) (початкова школа) – перший рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання учнем вимог до результатів навчання, визначених державним стандартом початкової освіти;
- базова середня освіта (5-9 класи) (гімназія) – другий рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання учнем вимог до результатів навчання, визначених державним стандартом базової середньої освіти.

1.4. Юридична адреса закладу освіти: вул. Молодіжна, 5, село Тулушка, Конотопський район, Сумська область, Україна, 41628.

1.5. Тулущанська гімназія Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області (далі – гімназія, заклад освіти) є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний номер, може мати рахунок у банку або органах Державного казначейства, інші атрибути юридичної особи, при укладенні договору про здійснення розрахунково-касового обслуговування, є неприбутковою організацією. Діяльність закладу освіти не спрямована на отримання прибутку.

1.6. Заклад освіти може мати у своєму складі структурні підрозділи – філії.

1.7. Філія не є юридичною особою. Філія наділяється майном засновника, котрий їх створив та існують на підставі затвердженого ним положення. Філія

виконує функцію початкової школи, а також може за рішенням засновника виконувати функції базової школи.

1.8. Засновником гімназії є Попівська сільська рада Конотопського району Сумської області, код ЄДРПОУ - 04389220, юридична адреса: вулиця Миру, 1, с. Попівка, Конотопський район, Сумська область, Україна, 41627 (далі - Сільська рада).

1.9. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією ООН "Про права дитини", законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту" іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, рішеннями Попівської сільської ради, іншими нормативно-правовими документами та цим Статутом.

1.10. Мовою навчання і виховання у гімназії є державна мова - українська.

Заклад освіти забезпечує здобуття базової середньої освіти через організацію єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов’язкових результатів навчання, визначених Державними стандартами дошкільної, початкової, базової середньої освіти (далі – Державний стандарт) на чотирьох рівнях:

- дошкільна освіта;
- початкова освіта;
- базова середня освіта.

1.11. Головною метою гімназії є надання якісних освітніх послуг, забезпечення реалізації Державних стандартів, всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості як найвищої цінності, її інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей; становлення громадянина, який прагне до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готовий до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та соціальної активності.

Досягнення цієї мети забезпечується шляхом формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної самореалізації:

- вільне володіння державною мовою;
- здатність спілкуватися іноземними мовами;
- математична компетентність;
- компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
- інноваційність;
- екологічна компетентність;
- інформаційно-цифрова компетентність;
- навчання впродовж життя;
- громадянські та соціальні компетентності, пов’язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей;
- культурна компетентність;

- підприємливість та фінансова грамотність;
- інші компетентності, передбачені Державним стандартом освіти.

1.12. Головними завданнями гімназії є:

- забезпечення реалізації права дітей на базову середню та дошкільну освіти;
- виховання свідомих громадян України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мов, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, яка є конкурентно спроможною на ринку праці;
- виховання у здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини та громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- розвиток особистості здобувачів освіти, їх здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я;
- створення умов для розуміння системи наукових знань про природу, людину і суспільство;
- створення умов для опанування учнями знань понад державний мінімум;
- здійснення науково-практичної підготовки талановитої молоді;
- надання учням можливостей для реалізації індивідуальних, творчих потреб, забезпечення умов для опанування практичними уміннями і навичками наукової, дослідно-експериментальної, конструкторської, винахідницької, раціоналізаторської діяльності;
- оновлення змісту освіти, розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.

1.13. Головними принципами освітньої діяльності гімназії є:

- забезпечення якості освіти та освітньої діяльності;
- забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками, у тому числі, осіб з особливими освітніми потребами;
- забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування приміщень гімназії;
- прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень;
- нерозривний зв'язок зі світовою та національною історією, культурою, традиціями;
- свобода у виборі видів, форм і темпу здобуття освіти, освітньої програми, інших суб'єктів освітньої діяльності;
- академічна доброчесність;
- академічна свобода;

- фінансова, академічна, кадрова та організаційна автономія у межах, визначених законом;
- гуманізм;
- демократизм;
- єдність навчання, виховання та розвитку;
- виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей українського народу, його історико-культурного надбання і традицій;
- формування усвідомленої потреби дотримуватися Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення;
- формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками;
- формування громадянської культури та культури демократії;
- формування культури здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- невтручання політичних партій в освітній процес;
- невтручання релігійних організацій в освітній процес;
- різнобічність та збалансованість інформації щодо політичних, світоглядних та релігійних питань;
- сприяння навчанню впродовж життя;
- інтеграція у міжнародний освітній та науковий простір;
- нетерпимість до проявів корупції та хабарництва.

1.14. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

1.15. Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:
- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання Державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов’язань з іншими суб’єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі, зобов’язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.16. Гімназія має право:
- розробляти освітні програми або використовувати типові (інші освітні програми), які розробляються і затверджуються відповідно до чинного законодавства України;
- створювати у своєму складі класи (групи) з дистанційною формою навчання, класи (групи) з поглибленим вивченням окремих предметів та інклюзивні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами;
- визначати форми, методи й засоби організації освітнього процесу;
- визначати варіативну частину річного навчального плану;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні річні навчальні плани;

- спільно з вищими закладами освіти, науково-дослідними інститутами та центрами проводити наукову-дослідницьку, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить чинному законодавству України;

- використовувати різні форми морального й матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;

- отримувати кошти й матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб, що не заборонено чинним законодавством України;

- залишати у своєму розпорядженні й використовувати власні надходження у порядку, визначеному чинним законодавством України;

- укладати правочини про співробітництво з іншими закладами освіти, підприємствами та науковими установами (у тому числі, й іноземними) відповідно до вимог чинного законодавства України;

- використовувати на договірних засадах матеріально-технічну базу вищих закладів освіти, позашкільних, науково-дослідних установ;

- здійснювати капітальне будівництво й реконструкцію, капітальний ремонт на основі договорів підряду чи господарським способом;

- об’єднувати на підставі спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших підприємств, установ і організацій як в Україні, так і за її межами;

- протягом літніх канікул організовувати роботу літнього оздоровчого табору на базі закладу освіти.

1.17. У гімназії можуть бути створені та функціонувати методичні об’єднання вихователів закладу дошкільної освіти, учителів-предметників, класних керівників, динамічні, творчі групи, методична рада тощо.

1.18. Медичне обслуговування здобувачів освіти та відповідні умови для його організації забезпечується Засновником.

1.19. Організація харчування здобувачів освіти здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

1.20. Взаємовідносини гімназії з юридичними та фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. Організація освітнього процесу

2.1. Освітня діяльність у гімназії проводиться на підставі ліцензії, що видається органом ліцензування відповідно до чинного законодавства України.

2.2. Гімназія планує свою роботу самостійно відповідно до стратегії розвитку, річного плану та розробленої освітньої програми, які схвалюються педагогічною радою.

2.3. Основним документом, що регулює освітній процес, є освітня програма, що розробляється на основі типових освітніх програм, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України або альтернативних освітніх програм, розроблених закладом освіти чи іншими суб’єктами освітньої діяльності, науковими установами, фізичними чи юридичними особами та затвердженими відповідно до чинного законодавства про освіту.

Освітня програма, за рішенням педагогічної ради, може бути наскрізною або для окремих рівнів освіти.

Для осіб з особливими освітніми потребами освітня програма гімназії може мати корекційно-розвитковий складник.

Освітня програма схвалюється педагогічною радою гімназії та затверджується наказом директора.

На основі власної освітньої програми гімназія складає та затверджує річний навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.

2.4. Відповідно до річного навчального плану педагогічні працівники гімназії самостійно обирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

2.5. Гімназія здійснює освітній процес за інституційною та індивідуальною формами навчання. Бажаючим, за рішенням педагогічного ради, надається право і створюються умови для прискореного закінчення закладу освіти та складання іспитів екстерном.

2.6. Освітній процес у гімназії організовується в межах навчального року, що розпочинається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року, якщо інше не визначено чинним законодавством України. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

2.7. Структура та тривалість навчального року, навчального тижня, режим роботи гімназії, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою закладу освіти у межах часу, передбаченого освітньою програмою, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей.

Загальна тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

Під час літніх канікул адміністрація гімназії сприяє організації відпочинку дітей, у тому числі, із соціально вразливих сімей.

2.8. Тривалість занять у гімназії становить:

- у дошкільному підрозділі: у групі раннього віку - 10 - 15 хвилин, у групі молодшого дошкільного віку - 15 - 20 хвилин, у групі середнього дошкільного віку - 20 - 25 хвилин, у групі старшого дошкільного віку - 25 - 30 хвилин;
- у гімназії: у перших класах - 35 хвилин, у 2 - 4 класах - 40 хвилин, у 5 - 9 класах - 45 хвилин.

У разі запровадження інших, крім очної, форм навчання тривалість занять визначається відповідно до чинних нормативно-правових актів України.

Розклад і тривалість занять у дошкільному підрозділі гімназії визначається відповідно до чинного законодавства України.

2.9. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до річного навчального плану з дотриманням санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог і затверджується директором закладу освіти.

2.10. Крім різних форм обов’язкових навчальних занять, у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття, гуртки, організовуються секції і заходи, що передбачені окремим розкладом,

спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, талантів і обдарувань.

2.11. У гімназії для учнів 1 - 8 класів за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази, педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу можуть створюватись групи продовженого дня. Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора закладу освіти на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

2.12. Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснюється згідно з нормативами, встановленими Міністерством освіти і науки України.

2.13. Групи дошкільного підрозділу гімназії комплектуються за віковими ознаками: у закладі діють різновікові (одновікові) групи загального розвитку.

2.14. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація, зовнішнє незалежне оцінювання/Національне мультипредметне тестування. Результати оцінювання доводяться до учнів класним керівником.

Контроль за відповідність освітнього рівня учнів, які закінчили початкову школу (І ступінь), базову (ІІ ступінь) вимогам Державних стандартів здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Міністерством освіти і науки України.

2.15. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань із кожного предмета визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

2.16. Невід’ємною складовою освітнього процесу у гімназії є виховний процес. Педагогічні працівники закладу освіти в рамках освітнього процесу забезпечують єдність навчання, виховання і розвитку учнів.

2.17. Зарахування, відрахування та переведення учнів гімназії здійснюється згідно з чинним законодавством України.

2.18. Зарахування учнів до гімназії здійснюється за наказом директора на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють або направлень відповідних органів управління освітою, а також свідоцтва про народження (копії), медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу).

2.19. У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого закладу освіти. Переведення учнів до іншого закладу освіти здійснюється за наявності особової справи учня встановленого Міністерством освіти і науки України зразка, особистої заяви батьків або особи, яка їх замінює, про перехід до іншого закладу освіти (із зазначенням причини переходу), довідки, що підтверджує зарахування дитини іншим закладом освіти.

2.20. Для зарахування дитини до дошкільного підрозділу гімназії необхідні:

- медична довідка про стан здоров’я дитини з висновком лікаря, що дитина може відвідувати заклад дошкільної освіти;
- заява батьків або осіб, які їх замінюють;
- медична довідка про епідеміологічне оточення;
- свідоцтво про народження дитини.

2.21. Під час прийому дитини до дошкільного підрозділу гімназії директор зобов’язаний ознайомити батьків або осіб, які їх замінюють, із Статутом, іншими документами, що регламентують його діяльність.

2.22. За дитиною зберігається місце в гімназії в разі хвороби, карантину, санаторного лікування, на час відпустки батьків або осіб, які їх замінюють, а також у літній період.

2.23. Відрахування дітей із дошкільного підрозділу гімназії може здійснюватись за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, на підставі медичного висновку про стан здоров’я дитини, що виключає можливість її подальшого перебування в закладі дошкільної освіти; у разі не внесення плати за харчування дитини протягом двох місяців після встановленого терміну. Батьків або осіб, які їх замінюють повідомляють про відрахування дитини за 7 днів.

2.24. Працівники дошкільного підрозділу гімназії можуть здійснювати соціально-педагогічний патронат сімей з метою забезпечення умов для здобуття дошкільної освіти дітьми дошкільного віку, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку, але не відвідують заклад освіти, та надання консультативної допомоги.

2.25. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених чинним законодавством України).

2.26 У документі про освіту (свідоцтві досягнень, табелі успішності, свідоцтві) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік, державну підсумкову атестацію.

2.27. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту здійснюється шляхом їх зовнішнього незалежного оцінювання/Національного мультипредметного тестування або державної підсумкової атестації. Порядок проведення зовнішнього незалежного оцінювання/Національного мультипредметного тестування та державної підсумкової атестації визначається відповідними нормативно-правовими актами.

2.28. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня базової середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:
- свідоцтво про початкову освіту;
- свідоцтво про базову середню освіту.

2.29. За успіхи в навчанні, дослідницькій, пошуковій, науковій діяльності, культурних заходах, спортивних змаганнях тощо для учнів встановлюються форми морального та/або матеріального заохочення і відзначення.

2.30. До видів заохочення і відзначення учнів, може бути віднесено нагородження похвальним листом, грамотою, стипендією Попівського сільського голови та ін.

2.31.Гімназія керується штатним розписом, затвердженим відділом освіти Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області, складеним на основі типових штатних нормативів дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів.

III. Учасники освітнього процесу

3.1. Учасниками освітнього процесу в гімназії є: діти дошкільного віку, учні, педагогічні працівники, асистент учителя, помічники вихователів, бібліотекар, медичні працівники, інші спеціалісти, батьки або особи, які їх замінюють.

3.2. Статус учасників освітнього процесу, їхні права, обов'язки, трудові відносини (призначення і звільнення з посади), навантаження та інші види діяльності, атестація тощо, визначаються законодавством про освіту, працю, охорону здоров'я, іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку гімназії.

3.3. Права дитини у сфері дошкільної освіти:

- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови утримання, розвитку, виховання й навчання;
- захист від будь-якої інформації, пропаганди та агітації, що завдає шкоди її здоров'ю, моральному та духовному розвитку;
- захист від будь-яких форм експлуатації та дій, які шкодять здоров'ю дитини, а також фізичного та психічного насильства, приниження її гідності;
- здоровий спосіб життя.

3.4. Здобувачі освіти мають право на:

- доступне і безкоштовне здобуття базової середньої освіти на кожному її рівні за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової діяльності тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
- користування бібліотекою, навчальною, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою гімназії та послугами його

структурних підрозділів у порядку, встановленому гімназією відповідно до чинного законодавства України;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі, для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення;
- особи, які здобувають повну загальну освіту в гімназії не за місцем проживання на період навчання забезпечуються підвезенням.

3.5. Здобувачі освіти зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності та досягти результатів навчання, передбачених Державним стандартом для відповідного рівня освіти;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я інших осіб, довкілля;
- дотримуватися статуту, інших установчих документів, правил внутрішнього розпорядку;
- не допускати булінгу в будь-яких його проявах.
- з повагою ставитися до державного, громадського, шкільного і особистого майна;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дотримуватися правил для учнів і особистої гігієни;
- поважати учителя;
- не допускати запізнень на уроки і не залишати їх без дозволу учителя;
- не носити речей, що не передбачені освітнім процесом;
- дотримуватися санітарно-гігієнічних норм.

3.6. Здобувачі освіти мають також інші права та обов'язки, передбачені чинним законодавством України.

3.7. Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

3.8. Педагогічними працівниками Закладу освіти можуть бути особи, які дотримуються норм академічної доброчесності, з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, у певних випадках - професійну практику, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.9. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту" та іншими законодавчими актами України.

3.10. Педагогічні працівники мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб’єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об’єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- участь у громадському самоврядуванні Закладу освіти;
- участь у роботі колегіальних органів Закладу освіти;
- отримання пенсії, у тому числі, й за вислугу років, у порядку, визначеному чинним законодавством України;
- матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов’язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

3.11. Педагогічні працівники та інші особи, які залучаються до освітнього процесу, зобов’язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров’я;

- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі;

- дотримуватися педагогічної етики;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

- настановами та особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та символів України, національних, історичних, культурних цінностей, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання та навколишнього природного середовища;

- формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, булінгу, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю, запобігати вживанню ними алкогольних напоїв, наркотичних засобів, тютюнопаління;

- виконувати Статут, правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;

- виконувати накази й розпорядження керівника гімназії, органів управління освітою;

- брати участь у роботі педагогічної ради;

- організовувати і проводити позакласну та позашкільну виховну роботу з дітьми;

- обов'язково проходити періодичні медичні огляди.

3.12. Особи, які не мають досвіду педагогічної діяльності та приймаються на посаду педагогічного працівника, протягом першого року роботи повинні пройти педагогічну інтернатуру відповідно до чинного законодавства України.

3.13. Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників гімназії визначається на підставі законодавства і затверджується наказом директора закладу освіти. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається освітньою програмою або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

3.14. У гімназії обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників. Атестація здійснюється як правило один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерством освіти і науки України.

3.15. Сертифікація педагогічних працівників відбувається на добровільних засадах виключно за їх ініціативою та відповідно до Положення про сертифікацію педагогічних працівників, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

3.16. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку Закладу освіти, не виконують посадових обов'язків, постійно відмовляються від підвищення свого фахового рівня шляхом проходження курсової перепідготовки, не виконують умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, а також учителі, що втратили моральне обличчя, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства України.

3.17. Професійний розвиток та щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників гімназії здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

3.18. Педагогічні працівники мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором, правилами внутрішнього розпорядку та посадовою інструкцією.

3.19. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

3.20. У гімназії, за рішенням педагогічної ради та наказу директора, за рахунок власних надходжень та інших джерел, не заборонених законодавством, може встановлюватися педагогічним працівникам доплата, надбавки, премії та інші види заохочень.

3.21. Директор гімназії відповідно до законодавства, колективного договору має право встановлювати педагогічним працівникам доплати, надбавки, премії за використання в освітньому процесі іноземних мов, сучасних технологій, реалізацію інноваційних проєктів тощо.

3.22. Прийняття та звільнення з роботи педагогів та господарсько-обслуговуючого персоналу гімназії здійснює директор згідно з чинним законодавством України. Їхні права та обов'язки регулюються трудовим законодавством, цим статутом та правилами внутрішнього розпорядку гімназії.

3.23. Педагогічні працівники приймаються на роботу за трудовими договорами відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.24. Гімназія на підставі письмових звернень батьків дітей з особливими освітніми потребами утворює інклюзивні та/або спеціальні класи у порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.25. Організація інклюзивного навчання у гіимназії здійснюється у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України.

3.26. Потреба учня з особливими освітніми потребами в індивідуальній програмі розвитку, індивідуальному навчальному плані визначається згідно з висновком інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини з урахуванням Міжнародної класифікації функціонування, обмеження життєдіяльності та здоров'я дітей і підлітків.

3.27. Відповідно до індивідуальних особливостей освітньої діяльності для кожного учня з особливими освітніми потребами, який навчається в інклюзивному класі, у порядку, визначеному законодавством, складаються індивідуальна програма розвитку та індивідуальний навчальний план (за потреби).

3.28. Індивідуальна програма розвитку визначає перелік необхідних дитині психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг, що надаються індивідуально та/або в груповій формі.

3.29. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси дітей;
- звертатися до закладу освіти, органів управління освітою з питань освіти;
- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
- брати участь у громадському самоврядуванні гімназії, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу освіти;
- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у гімназії та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
- отримувати інформацію про діяльність гімназії, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у гімназії та його освітньої діяльності.

3.30. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють зобов’язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров’я, здоров’я оточуючих і довкілля;
- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
- дбати про фізичне і психічне здоров’я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у дитини повагу до державної мови та символів України, національних, історичних, культурних цінностей, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання.

3.31. Представники громадськості мають право:

- обирати й бути обраними до органів громадського самоврядування в Закладі освіти;
- керувати учнівськими об’єднаннями за інтересами, гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню гімназії;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації освітнього процесу.

3.32. Представники громадськості зобов’язані:

- дотримуватися Статуту гімназії, виконувати накази та розпорядження директора закладу освіти, рішення органів громадського самоврядування, захищати дітей та учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя.

3.33. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов’язків, порушення Статуту гімназії на них можуть накладатися дисциплінарні стягнення, встановлені чинним законодавством України, зазначеним Статутом і правилами внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти.

IV. Управління гімназією

4.1. Управління гімназією здійснює:

- засновник;
- відділ освіти Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області (далі - Відділ освіти) - у межах галузевих повноважень;
- директор гімназії;
- педагогічна рада гімназії.

Органи самоврядування мають право брати участь в управлінні гімназією у порядку та межах визначених чинним законодавством України та цим Статутом.

4.2. Безпосереднє керівництво гімназією здійснює його директор і несе відповідальність за виконання обов’язків, визначених законодавством, установчими документами гімназії і контрактом.

4.3. Директором може бути лише громадянин України, який має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якого не перешкоджає виконанню професійних обов’язків.

4.4. Директор гімназії призначається на посаду та звільняється з посади Засновником на основі конкурсу у відповідності до Законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту" та Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти затвердженого Засновником, яке розроблене відповідно до Типового положення про конкурс на посаду керівника державного, комунального закладу загальної середньої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України.

При призначенні на посаду з директором укладається контракт, у якому визначаються права, термін перебування на посаді, умови його матеріального та соціального забезпечення, з урахуванням гарантій, передбачених чинним законодавством України, обов’язки і відповідальність перед Засновником та трудовим колективом гімназії.

У разі звільнення директора або неможливості виконання ним своїх обов’язків з інших причин, Відділ освіти за погодженням із Засновником призначає тимчасово виконуючого обов’язки директора на період до призначення директора в порядку, встановленому чинним законодавством України.

4.5. Директор гімназії:

- організовує діяльність гімназії;
- здійснює керівництво та контроль за діяльністю гімназії;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності гімназії;
- несе повну відповідальність за стан збереження майна гімназії;
- діє без довіреності в межах повноважень, передбачених чинним законодавством України та установчими документами;
- укладає правочини, угоди з юридичними та фізичними особами, представляє гімназію у всіх державних органах, на підприємствах, в установах і громадських організаціях;
- призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов’язки, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового та кваліфікаційного рівня;
- забезпечує організацію освітнього процесу та здійснює контроль за виконанням освітніх програм;
- забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу освіти;
- сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування гімназії;
- сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників гімназії;
- створює необхідні умови для проведення позакласної роботи, організації безпечної життєдіяльності здобувачів освіти;
- забезпечує дотримання санітарно-гігієнічних вимог, протиепідемічних правил та норм, протипожежної безпеки та правил техніки безпеки;
- забезпечує права здобувачів освіти на захист від будь-яких форм насильства та булінгу (цькування);
- розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування;

- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування);

- повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;

- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів та учнів;

- дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, а також організацій, зареєстрованих у порядку встановленому законодавством України, в освітньому процесі, керівництві дитячими об'єднаннями за інтересами;

- розпоряджається у встановленому порядку майном і коштами гімназії;

- щорічно та у разі внесення змін подає на розгляд та погодження засновнику штатний розпис, умови оплати праці;

- контролює дотримання режиму роботи гімназії, організацію харчування і медичного обслуговування здобувачів освіти;

- організовує різні форми співпраці з батьками здобувачів освіти або особами, які їх замінюють;

- видає у межах компетенції накази, контролює їх виконання;

- щороку звітує про роботу гімназії на загальних зборах колективу;

- здійснює інші повноваження, відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

4.6. Призначення на посади та звільнення з посад заступників директора, здійснюється, за погодженням з Відділом освіти, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.7. Обсяг педагогічного навантаження вихователів, вчителів визначається на підставі законодавства директором гімназії і затверджується начальником Відділу освіти.

4.8. Колегіальним органом управління гімназії є педагогічна рада, яку очолює директор.

4.9. Педагогічна рада гімназії:

- схвалює стратегію розвитку Закладу освіти та річний план роботи;

- схвалює освітню програму зміни до неї та оцінює результати її виконання;

- схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;

- приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

- приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу;

- розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;

- приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

- може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності гімназії;

- розглядає інші питання, віднесені законом та/або Статутом гімназії до її повноважень.

4.10. Засідання педагогічної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови педагогічної ради є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем педагогічної ради.

4.11. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора гімназії та є обов’язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу у гімназії.

4.12. Організація діяльності та повноваження педагогічної ради визначаються чинним законодавством України.

4.13. Робота педагогічної ради планується у довільній формі відповідно до потреб гімназії. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

4.14. Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання освітнього процесу.

4.15. Громадське самоврядування в гімназії - це право учасників освітнього процесу як безпосередньо, так і через органи громадського самоврядування колективно вирішувати питання організації та забезпечення освітнього процесу, захисту їхніх прав та інтересів, організації дозвілля та оздоровлення, брати участь у громадському нагляді (контролі) та в управлінні закладом у межах повноважень, визначених чинним законодавством України та установчими документами закладу освіти.

Громадське самоврядування в закладі здійснюється на принципах, визначених законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту".

У гімназії за ініціативи учасників освітнього процесу можуть діяти:

- органи самоврядування працівників;

- органи самоврядування учнів;

- органи батьківського самоврядування;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

4.16. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування гімназії є загальні збори колективу.

4.17. Загальні збори колективу скликаються не менше одного разу на рік.

4.18. Загальні збори є правомірними, якщо у їх роботі бере участь не менше половини колективу. Рішення приймається більшістю голосів присутніх.

4.19. Право скликати загальні збори мають представники трудового колективу, якщо за це висловилось не менше третини від їх загальної кількості, директор гімназії.

4.20. Загальні збори розглядають:
- звіти директора Закладу освіти;
- питання освітньої, методичної, фінансово-господарської діяльності закладу;
- основні напрями вдосконалення освітнього процесу інші найважливіші напрями діяльності;
- пропозиції щодо стимулювання праці директора та заступників директора, педагогічних працівників;
- здійснюють інші повноваження, передбачені чинним законодавством України та цим Статутом.

4.21. У гімназії за рішенням засновника відповідно до спеціальних законів може створюватися і діяти наглядова (піклувальна) рада.

4.22. Система зовнішнього забезпечення якості загальної середньої освіти та система забезпечення якості в діяльності органів управління та установ, що здійснюють зовнішнє забезпечення якості освіти у сфері загальної середньої освіти, визначаються законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту".

4.23. Кожен учасник освітнього процесу зобов’язаний дотримуватися академічної доброчесності.

4.24. Директор та педагогічні працівники гімназії забезпечують дотримання принципів академічної доброчесності відповідно до своєї компетенції.

4.25. Планування діяльності гімназії здійснюється у межах автономії. Найголовніші питання роботи відображаються у перспективному і річному планах. Перспектива розвитку гімназії визначається у стратегії розвитку.

4.26. У гімназії відповідно до вимог чинного законодавства України укладається колективний договір між директором та трудовим колективом.

4.27. Право на укладання колективного договору від імені власника майна або уповноваженого ним органу надається директору гімназії, з одного боку, і однією або кількома профспілковими чи іншими уповноваженими на представництво трудовим колективом гімназії органами, а у разі відсутності таких органів представниками працівників, обраними і уповноваженими трудовим колективом, з іншого боку.

4.28. Колективний договір регулює виробничі, трудові і соціально-економічні відносини трудового колективу з керівництвом гімназії, питання охорони праці, стратегії розвитку закладу.

V. Матеріально-технічна база Закладу освіти

5.1. До майна гімназії належить:

- нерухоме та рухоме майно, включаючи будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби тощо;
- майнові права, включаючи майнові права інтелектуальної власності на об'єкти права інтелектуальної власності, зокрема інформаційні системи, об'єкти авторського права та/або суміжних прав;
- інші активи, передбачені чинним законодавством України.

5.2. Гімназія відповідно до чинного законодавства України користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

5.3. Майно гімназії перебуває у комунальній власності і є власністю Сільської ради та закріплено за ним на праві оперативного управління.

5.4. Джерелами формування майна гімназії є:

- майно, передане їй Сільською радою;
- кошти місцевого бюджету;
- благодійні внески, пожертвування тощо фізичних, юридичних осіб, дари, а також майно, передане за заповітом, інші кошти, не заборонені чинним законодавством України;
- майно, придбане в інших юридичних і фізичних осіб у порядку, встановленому чинним законодавством України;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

5.6. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна здійснюється у випадках, передбачених чинним законодавством України.

5.7. Збитки, завдані гімназії внаслідок порушень її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

5.8. Гімназія є неприбутковою організацією.

VI. Фінансово-господарська діяльність гімназії

6.1. Фінансово-господарська діяльність закладу освіти проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», Статуту та інших нормативно-правових актів.

6.2. Джерела формування коштів та майна гімназії:

- кошти державного та місцевого бюджетів у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення освітнього процесу в обсязі, визначеним Державним стандартом загальної середньої освіти;
- надходження, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти та інших послуг відповідно до укладених договорів;

- надходження від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, від передачу в оренду приміщень, споруд, обладнання;

- добровільні внески у вигляді коштів, матеріальних цінностей, нематеріальних активів, одержаних від підприємств, установ, організацій, фізичних осіб;

- надходження благодійного характеру відповідно до законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації. Майно, отримане у формі благодійної допомоги, може, за бажанням благодійника, знаходитися на відповідному зберіганні;

- гранти;

- інші джерела, не заборонені законодавством України.

Отримані із зазначених джерел кошти використовуються гімназією відповідно до затвердженого кошторису. Бюджетні кошти спрямовуються на виконання обраних гімназією навчальних планів у повному обсязі, матеріальні витрати, пов'язані з виховною роботою, підготовку та перепідготовку кадрів, оплату праці, збереження і зміцнення матеріально-технічної бази, соціальний захист та матеріальне стимулювання трудового колективу. Бюджетне фінансування гімназії не може зменшуватися або припинятися в разі наявності в зазначених у закладі освіти додаткових джерел фінансування. Бюджетні асигнування на здійснення діяльності гімназії та позабюджетні кошти не підлягають вилученню, крім випадків, передбачених чинним законодавством України, і використовуються лише за призначенням.

6.3. Гімназія може надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України. Засновник гімназії має право затверджувати переліки платних освітніх та інших послуг, що не увійшли до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України. Учні та їхні батьки можуть отримувати в гімназії платні освітні та інші послуги лише на добровільних засадах з урахуванням рішення конференції.

6.4. Отримані в установленому порядку гімназією кошти, як плата за надання послуг, гранти, дарунки та благодійні внески, а також кошти від реалізації в установленому порядку майна та іншої діяльності (власні надходження) гімназії належать до доходів бюджету і використовуються закладом на цілі, визначені Бюджетним кодексом України.

6.5. Гімназія у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської діяльності відповідно до Статуту;

- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких він розташований та іншими об’єктами нерухомості (будівлі, споруди, тощо);

- списувати з балансу в установленому чинним законодавством порядку необоротні активи, які стали непридатними для користування;

- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення до педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу в порядку, визначеному чинним законодавством;

- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб;

- на правах оперативного управління розпоряджатися рухомим і нерухомим майном згідно із законодавством України та цим Статутом;

- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження в порядку, визначеному законодавством України;

- розвивати власну матеріально-технічну базу;

- надавати учасникам освітнього процесу додаткові освітні та інші послуги.

6.6. Доходи та майно або їх частини не підлягають розподілу серед працівників (окрім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), керівництва гімназії та інших, пов'язаних з ними осіб.

Доходи (прибутки) гімназії використовуються лише для фінансування видатків та утримання гімназії, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.

6.7. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається керівником (директором) відповідно до законодавства. Бухгалтерський облік у гімназії здійснюється самостійно або шляхом укладання угоди на обслуговування з централізованою бухгалтерією відділу освіти.

6.8. Фінансово-господарська діяльність закладу освіти здійснюється на основі кошторису, що затверджує засновник або уповноважений ним орган з урахуванням пропозицій закладу освіти.

6.9. Штатний розпис закладу освіти затверджує керівник закладу за погодженням із засновником або уповноваженим ним органом на підставі Типових штатних нормативів для закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

VII. Міжнародне співробітництво

7.1. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проєктів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

7.2. Гімназія має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з закладами освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

VIII. Контроль за діяльністю гімназії

8.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері загальної середньої освіти та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

8.2. Державний нагляд (контроль) у гімназії здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальним органом відповідно до чинного законодавства України.

8.3. Центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальним органом проводиться інституційний аудит гімназії один раз на 10 років.

Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов.

Позапланові перевірки проводяться у порядку, передбаченому Законом України "Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності".

8.4. Контроль та вивчення питань, не пов’язаних з освітньою діяльністю гімназії, проводяться Засновником та Відділом освіти відповідно до чинного законодавства України.

IX. Відповідальність у гімназії

9.1. Шкода, заподіяна здобувачам освіти, гімназії, відшкодовується відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Злісне ухилення батьків від виконання обов’язків щодо здобуття їх неповнолітніми дітьми базової середньої освіти може бути підставою для позбавлення їх батьківських прав або застосування до них інших видів відповідальності відповідно до чинного законодавства України.

X. Реорганізація або ліквідація гімназії

10.1. Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) гімназії приймає його засновник відповідно до чинного законодавства.

10.2. У випадку реорганізації гімназії її права та обов’язки переходять правонаступникові.

10.3. Ліквідація гімназії здійснюється ліквідаційною комісією, склад якої визначається засновником або уповноваженим ним органом або призначеним у встановленому законом порядку ліквідатором одноособово.

10.4. Засновник встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами, що не може бути меншим, ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію, якщо інше не передбачено чинним законодавством.

10.5. Гімназія відповідно до Статуту утворює, реорганізує та ліквідує структурні підрозділи.

10.6. Гімназія вважається реорганізованим або ліквідованим із дня внесення до державного реєстру запису про припинення її діяльності.

10.7. У разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи згідно з рішенням засновника повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

10.8. При реорганізації і ліквідації гімназії працівникам, які звільняються, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

XI. Прикінцеві та перехідні положення

11.1. Цей Статут набирає чинності після його затвердження та реєстрації в уповноважених для цього органах.

11.2. Зміни до цього Статуту вносяться шляхом викладення статуту в новій редакції. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за пропозицією засновника, міського голови, уповноваженого органу, керівника гімназії, постійних депутатських комісій та виконкому міської ради. Статут закладу затверджується на сесії Конотопської міської ради.

11.3. Зміни й доповнення до Статуту затверджуються в тому ж порядку, що і його затвердження та набувають чинності після їхнього затвердження на сесії міської ради з моменту їхньої державної реєстрації та внесення відповідного запису про це до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осібпідприємців та громадських формувань.

11.4. Цей Статут складено в трьох примірниках, які знаходяться: 1-й примірник у гімназії, 2-й примірник – у державного реєстратора, 3-й примірник – у засновника. Кожен з примірників Статуту має однакову юридичну силу.

11.5. Питання, не врегульовані цим Статутом, регулюються чинним законодавством України.

XII. Порядок внесення змін і доповнень до Статуту

12.1. Зміни і доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням сесії Сільської ради та реєструються у порядку, встановленому чинним законодавством України.