



СЕКТОР КОМУНІКАЦІЙ
РОЗДІЛЬНЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



УКРАЇНА
РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

I сесія VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про визнання повноважень депутатів
Роздільнянської міської ради Одеської області
VIII скликання**

Заслухавши інформацію голови Роздільнянської міської територіальної виборчої комісії Галайди В.В. про результати виборів депутатів Роздільнянської міської ради VIII скликання, керуючись ст.ст. 283, 288 Виборчого кодексу України, пп. 4 п. 2 розд. II «Прикінцеві положення» Закону України від 16 квітня 2020 року № 562 «Про внесення змін до деяких законів України щодо визначення територій та адміністративних центрів територіальних громад», ст. 45, ч. 2 ст. 46, ч. 1 ст. 49 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 2 ст. 4 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визнати повноваження депутатів Роздільнянської міської ради Одеської області VIII скликання:

1	Антонова Тетяна Михайлівна
2	Берш Алла Євгенівна
3	Буковська Наталія Володимирівна
4	Вадовська Людмила Миколаївна
5	Головко Ганна Мефодіївна
6	Греков Микола Васильович
7	Дмитренко Оксана Йосипівна
8	Домброван Вадим Леонідович
9	Ільящук Євгенія Володимирівна
10	Ісаєв Олександр Валерійович
11	Кукса Юрій Євгенійович
12	Лужний Євгеній Михайлович
13	Маслов Сергій Вікторович
14	Маслова Вікторія Володимирівна
15	Нестеров Володимир Анатолійович
16	Палій Олександр Михайлович
17	Панкратов Олександр Миколайович
18	Петров Денис Васильович
19	Петровська Валентина Миколаївна
20	Подолінський Олег Михайлович
21	Пономаренко Олег Віталійович
22	Приходько Борис Миколайович
23	Соловійов Олександр Вікторович
24	Сташевський Володимир Олександрович
25	Сухой Микола Дмитрович
26	Торбинська Лариса Іванівна



УКРАЇНА
РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

I сесія VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про початок повноважень
Роздільнянського міського голови**

Заслухавши інформацію голови Роздільнянської міської територіальної виборчої комісії Галайда В.В. про результати виборів Роздільнянського міського голови та реєстрацію Шовкалюка Валерія Олександровича Роздільнянським міським головою, керуючись ст.ст. 283, 288 Виборчого кодексу України, пп. 4 п. 2 розд. II «Прикінцеві положення» Закону України від 16 квітня 2020 року № 562 «Про внесення змін до деяких законів України щодо визначення територій та адміністративних центрів територіальних громад», на підставі ч. 1 ст. 42 та ч. 3 ст. 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 10, 11, 14, 15 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію голови Роздільнянської міської територіальної виборчої комісії Галайда В.В. про результати виборів та реєстрацію Роздільнянського міського голови Шовкалюка Валерія Олександровича взяти до відома.
2. Заслухавши Присягу посадової особи місцевого самоврядування, складену Роздільнянським міським головою Шовкалюком В.О., вважати його таким, що вступив на посаду.



УКРАЇНА

**РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

I сесія VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про припинення повноважень
заступника міського голови Петрова Д.В.**

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 38 Кодексу законів про працю України, враховуючи особисту заяву заступника міського голови Петрова Дениса Васильовича від 09 грудня 2020 року (вх.: від 10 грудня 2020 року), Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити повноваження заступника міського голови Петрова Дениса Васильовича.
2. Звільнити Петрова Дениса Васильовича 10 грудня 2020 року з займаної посади за власним бажанням.
3. Вивести Петрова Дениса Васильовича зі складу Виконавчого комітету Роздільнянської міської ради.
4. Вважати таким, що втратило чинність рішення Роздільнянської міської ради від 15 червня 2017 року № 923-VII «Про затвердження Петрова Д.В. на посаду заступника Роздільнянського міського голови».
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Шовкалюка В.О.



УКРАЇНА

**РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

I сесія VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про виведення Вадовської Л.М.
зі складу Виконавчого комітету
Роздільнянської міської ради**

Відповідно до ст.ст. 140, 144, 146 Конституції України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи особисту заяву члена Виконавчого комітету Роздільнянської міської ради Вадовської Л.М. від 10 грудня 2020 року, Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вивести Вадовську Людмилу Миколаївну зі складу Виконавчого комітету Роздільнянської міської ради.
2. Виключити із п. 2 рішення Роздільнянської міської ради від 26 листопада 2015 року № 14-VII слова «Вадовська Людмила Миколаївна – приватний підприємець».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Шовкалюка В.О.



УКРАЇНА

**РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

I сесія VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про виключення Вадовської Л.М.
зі складу Виконавчого комітету
Роздільнянської міської ради**

Відповідно до ст.ст. 140, 144, 146 Конституції України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи особисту заяву члена Виконавчого комітету Роздільнянської міської ради Вадовської Л.М. від 10 грудня 2020 року, Роздільнянська міська рада,-

ВИРІШИЛА:

1. Вивести Вадовську Людмилу Миколаївну зі складу Виконавчого комітету Роздільнянської міської ради.
2. Виключити з п. 2 рішення Роздільнянської міської ради від 26 листопада 2015 року № 14-VII слова «Вадовська Людмила Миколаївна – приватний підприємець».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Шовкалюка В.О.



УКРАЇНА
РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

I сесія VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про обрання секретаря Роздільнянської
міської ради Одеської області VIII скликання**

Розглянувши пропозицію Роздільнянського міського голови Шовкалюка В.О. щодо кандидатури на посаду секретаря Роздільнянської міської ради VIII скликання та заслухавши інформацію лічильної комісії Роздільнянської міської ради про результати таємного голосування з виборів секретаря Роздільнянської міської ради, відповідно до п. 4 ч. 1 ст. 26, ч. 1 ст. 50 та ч. 3 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 14,15 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити протокол № 2 засідання лічильної комісії Роздільнянської міської ради про результати таємного голосування з виборів секретаря Роздільнянської міської ради (*додається*).
2. Вважати обраним секретарем Роздільнянської міської ради Одеської області VIII скликання _____, депутата Роздільнянської міської ради Одеської області.
3. Вважати таким, що втратило чинність рішення Роздільнянської міської ради від 10 листопада 2015 року № 2-VII «Про обрання секретаря Роздільнянської міської ради VII скликання».
4. Контроль за виконанням рішення покласти на Роздільнянського міського голову Шовкалюка В.О.



УКРАЇНА

**РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

I сесія VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про ранг посадової особи місцевого самоврядування та вислугу років
Роздільнянського міського голови Шовкалюка В.О.**

Відповідно до статей 14, 15, 22 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», підпункту 4 пункту 3, абзацу 2 пункту 6 постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів»(зі змінами), Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Взяти до відома, що ШОВКАЛЮКУ Валерію Олександровичу, Роздільнянському міському голові, присвоєно 7 (сьомий) ранг посадової особи місцевого самоврядування в межах четвертої категорії посад.
2. Встановити ШОВКАЛЮКУ Валерію Олександровичу надбавку за вислугу років у розмірі 40 відсотків до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи (стаж державної служби та служби в органах місцевого самоврядування Шовкалюка В.О. станом на 10.12.2020 року становить 26 років 02 місяці 25 днів).



УКРАЇНА

**РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

I сесія VII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про умови оплати праці Роздільнянського міського
голови Шовкалюка В.О. на грудень 2020 року**

Відповідно до статті 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), Положення про преміювання працівників Роздільнянської міської ради, Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити *ШОВКАЛЮКУ Валерію Олександровичу, Роздільнянському міському голові*, надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи в розмірі 100 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та надбавки за вислугу років.
2. Здійснювати преміювання *ШОВКАЛЮКА Валерія Олександровича* відповідно до його особистого вкладу в загальні результати роботи в межах фонду преміювання, утвореного в розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування, за вислугу років та надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи, та економії фонду оплати праці.
3. Вважати таким, що втратило чинність, рішення Роздільнянської міської ради від 28 січня 2020 року №2470-VII "Про умови оплати праці Роздільнянського міського голови Шовкалюка В.О.".



УКРАЇНА
РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

I сесія VIII скликання
ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про створення робочої групи з питань
розробки та підготовки проєктів
Регламенту Роздільнянської міської ради
та Положення про постійні комісії
Роздільнянської міської ради
VIII скликання**

З метою розробки та підготовки проєктів Регламенту Роздільнянської міської ради Одеської області та Положення про постійні комісії Роздільнянської міської ради Одеської області VIII скликання, керуючись п. 2 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Роздільнянська міська рада,-

ВИРІШИЛА:

1. Створити робочу групу з питань розробки та підготовки проєктів Регламенту Роздільнянської міської ради та Положення про постійні комісії Роздільнянської міської ради, у складі:

Голови комісії - _____

Членів комісії:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

2. Зазначений у п. 1 даного рішення Робочій групі підготувати на наступну сесію Роздільнянської міської ради:

- проєкт Регламенту Роздільнянської міської ради Одеської області VIII скликання;
- проєкт Положення про постійні комісії Роздільнянської міської ради Одеської області VIII скликання.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря Роздільнянської міської ради _____



УКРАЇНА

**РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про внесення змін до структури та загальної чисельності апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради

В зв'язку з початком реорганізації десяти сільських рад шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради на підставі Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо визначення територій та адміністративних центрів територіальних громад» від 16 квітня 2020 року № 562-ІХ, Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій» від 17 листопада 2020 року № 1009-ІХ та розпорядження Кабінету Міністрів України від 12 червня 2020 року №720-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Одеської області», враховуючи листи Роздільнянської районної державної адміністрації № 2235/1/15/01-23 від 25.11.2020 та Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації № 10112/12-20/7027 від 24.11.2020, керуючись п.п. 5, 6 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести наступні зміни до структури виконавчих органів Роздільнянської міської ради, затвердженої рішенням Роздільнянської міської ради від 21 грудня 2018 року №1768-VII «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради», зі змінами від 24 листопада 2020 року рішення № 2901-VII, а саме:

1.1. Ввести з 10 грудня 2020 року в структуру апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету наступні зміни, а саме:

- 1.1.1. посаду – «заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань фінансів та економічного розвитку» у кількості 1 одиниця;
- 1.1.2. посаду – «заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань житлово-комунального господарства» у кількості 1 одиниця;
- 1.1.3. посаду – «заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з соціальних питань» у кількості 1 одиниця;
- 1.1.4. посаду – «Керуючий справами виконавчого комітету» у кількості 1 одиниця;
- 1.1.5. посаду – «Староста» у кількості 10 одиниць;

1.1.6. збільшити кількість штатних одиниць відділу з питань земельних відносин апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету до 7 (семи). Структуру відділу з питань земельних відносин апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету змінити на наступну:

- начальник відділу;
- головний спеціаліст у кількості 1 одиниця;
- спеціаліст I-ої категорії у кількості 5 одиниць.

1.1.7. збільшити кількість штатних одиниць організаційного відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого до 3 (трьох). Структуру організаційного відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого змінити на наступну:

- начальник відділу;
- головний спеціаліст;
- спеціаліст I-ої категорії.

1.1.8. Архівний відділ апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету у кількості 2 одиниці:

- начальник відділу;
- спеціаліст I-ої категорії.

1.1.9. Відділ комунікацій та інформаційно-технічного забезпечення апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету у кількості 2 одиниці:

- начальник відділу;
- спеціаліст I-ої категорії.

1.1.10. Відділ інвестицій та розвитку територій апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету у кількості 2 одиниці:

- начальник відділу;
- спеціаліст I-ої категорії.

1.2. Вивести з 10 грудня 2020 року зі структури апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету:

- 1.2.1. посаду «Перший заступник міського голови»;
- 1.2.2. посаду «Заступник міського голови».

1.3. Вивести з 01 квітня 2021 року зі структури апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету:

- Відділ надання адміністративних послуг апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету.

1.4. Скоротити з 01 квітня 2021 року штатну чисельність бухгалтерського відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету на 3 (три) одиниці, а саме, скоротити наступні посади:

- провідний спеціаліст бухгалтерського відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету у кількості 2 одиниці;
- спеціаліст I-ої категорії бухгалтерського відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету у кількості 1 одиниця.

1.5. Ввести з 10 грудня 2020 року до Відділу соціальної політики Роздільнянської міської ради виконавчий орган міської ради без статусу юридичної особи Службу у справах дітей, зі штатною чисельністю 3 (три) штатні одиниці:

- начальник відділу;
- провідний спеціаліст у кількості 2 одиниці.

1.6. Ввести з 01 січня 2021 року до структури виконавчих органів міської ради виконавчий орган зі статусом юридичної особи:

Відділ «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради» зі штатною чисельністю 21 (двадцять одна) штатна одиниця:

- начальник відділу;
- заступник начальника відділу;
- головний бухгалтер;
- державний реєстратор у кількості 2 одиниці;
- адміністратор у кількості 14 одиниць;
- спеціаліст I категорії ;
- прибиральник службових приміщень.

1.7. Ввести з 01 січня 2021 року в структуру апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету наступні зміни, а саме:

- посаду «Опалювач» у кількості 5 одиниць;
- посаду «Сторож» у кількості 7,75 одиниць.

1.8. Збільшити з 01 січня 2021 року кількість обслуговуючого персоналу – «прибиральник службових приміщень» до 5,5 штатних одиниць.

2. Затвердити з 01 квітня 2021 року загальну чисельність Апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради у кількості 124,5 штатних одиниць.

2.1. Затвердити з 10 грудня 2020 року по 31 грудня 2020 року тимчасову загальну чисельність Апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради у кількості 94 штатних одиниць.

2.2. Затвердити з 01 січня 2021 року по 28 лютого 2021 р. тимчасову загальну чисельність Апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради у кількості 132,5 штатних одиниць.

2.3. Затвердити з 01 березня 2021 року по 31 березня 2021 року тимчасову загальну чисельність Апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради у кількості 130,5 штатних одиниць.

3. Затвердити Структуру та чисельність Апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради з 01 квітня 2021 року *(додається)*.

3.1. Затвердити Тимчасову структуру та чисельність Апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради з 10 грудня 2020 року по 31 грудня 2020 року *(додається)*.

3.2. Затвердити Тимчасову структуру та чисельність Апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради з 01 січня 2021 року по 28 лютого 2021 року *(додається)*.

3.3. Затвердити Тимчасову структуру та чисельність Апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради з 01 березня 2021 року по 31 березня 2021 року *(додається)*.

4. Роздільнянському міському голові привести штатний розпис апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й виконавчих органів міської ради у відповідність до затвердженої структури.

5. Дане рішення набуває чинності з 01 грудня 2020 року.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Роздільнянського міського голову Шовкалюка В.О.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Роздільнянської міської ради

Одеської області

від 10 грудня 2020 року

№ _____

**Структура та чисельність
апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й
виконавчих органів міської ради з «01» квітня 2021 року**

№ п/п	Назва посади	Кількість штатних одиниць
I. Керівництво міської ради та її виконавчого комітету		
1	Міський голова	1
2	Секретар міської ради	1
3	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань фінансів та економічного розвитку	1
4	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань житлово-комунального господарства	1
5	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з соціальних питань	1
6	Керуючий справами виконавчого комітету	1
7	Староста	10
	Всього	16
II. Апарат міської ради та її виконавчого комітету		
	<i>Загальний відділ</i>	
8	Начальник відділу	1
9	Спеціаліст I-ої категорії	2
	Всього	3
	<i>Організаційний відділ</i>	
10	Начальник відділу	1
11	Головний спеціаліст	1
12	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	<i>Бухгалтерський відділ</i>	
13	Головний бухгалтер	1
14	Провідний спеціаліст	1
15	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	<i>Відділ з питань земельних відносин</i>	
16	Начальник відділу	1
17	Головний спеціаліст	1
18	Спеціаліст I-ої категорії	5
	Всього	7
	<i>Юридичний відділ</i>	
19	Начальник відділу	1
20	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Архівний відділ</i>	

21	Начальник відділу	1
22	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ комунікацій та інформаційно-технічного забезпечення</i>	
23	Начальник відділу	1
24	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ інвестицій та розвитку територій</i>	
25	Начальник відділу	1
26	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
III. Обслуговуючий персонал		
27	Водій автотранспортних засобів	1
28	Прибиральник службових приміщень	5,5
29	Сторож	7,75
30	Кур'єр	0,25
31	Опалювач	5
	Всього	19,5
	ЗАГАЛОМ	59,5
IV. Виконавчі органи міської ради		
	Фінансове управління Роздільнянської міської ради	
32	Начальник управління	1
	<i>Відділ доходів та видатків бюджету</i>	
33	Заступник начальника управління – начальник відділу доходів та видатків бюджету	1
34	Головний спеціаліст	2
35	Провідний спеціаліст	1
	<i>Відділ бухгалтерського обліку та звітності</i>	
36	Начальник відділу – головний бухгалтер	1
37	Головний спеціаліст	1
38	Провідний спеціаліст	1
	Всього	8
	Відділ освіти Роздільнянської міської ради	
39	Начальник відділу	1
40	Головний бухгалтер	1
41	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ культури Роздільнянської міської ради	
42	Начальник відділу	1
43	Головний бухгалтер	1
44	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ молоді та спорту Роздільнянської міської ради	
45	Начальник відділу	1
46	Головний бухгалтер	1
47	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Управління житлового-комунального господарства та інфраструктури Роздільнянської міської ради	

48	Начальник управління	1
	<i>Відділ комунального майна</i>	
49	Заступник начальника управління – начальник відділу комунального майна	1
50	Спеціаліст I-ої категорії	2
51	Провідний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту	1
	<i>Бухгалтерський відділ</i>	
52	Начальник відділу - головний бухгалтер	1
53	Спеціаліст I-ої категорії з бухгалтерського обліку	1
	<i>Сектор публічних закупівель</i>	
54	Завідувач сектору	1
55	Головний спеціаліст	1
	<i>Відділ інженерно-транспортної інфраструктури</i>	
56	Начальник відділу	1
57	Головний спеціаліст	1
58	Спеціаліст I-ої категорії	1
	<i>Відділ благоустрою та екології</i>	
59	Начальник відділу	1
60	Інспектор	2
	<i>Відділ містобудування та архітектури</i>	
61	Начальник відділу - Головний архітектор Роздільнянської міської територіальної громади	1
62	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	17
	Відділ соціальної політики Роздільнянської міської ради	
63	Начальник відділу	1
64	Головний бухгалтер	1
65	Спеціаліст I-ої категорії	1
	<i>Служба у справах дітей</i>	
66	Начальник відділу	1
67	Провідний спеціаліст	2
	Всього	6
	Відділ охорони здоров'я Роздільнянської міської ради	
68	Начальник відділу	1
69	Головний бухгалтер	1
70	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ «Центр надання адміністративних послуг»	
71	Начальник відділу	1
72	Заступник начальника відділу	1
73	Головний бухгалтер	1
74	Державний реєстратор	2
75	Адміністратор	14
76	Спеціаліст I категорії	1
77	Прибиральник службових приміщень	1
	Всього	21
	ЗАГАЛОМ ПО ВИКОНАВЧИМ ОРГАНАМ	64
	РАЗОМ ПО СТРУКТУРІ	123,5

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Роздільнянської міської ради

Одеської області

від 10 грудня 2020 року

№ _____

**Тимчасова структура та чисельність
апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й
виконавчих органів міської ради з «10» грудня 2020 року по «31» грудня 2020 року**

№ п/п	Назва посади	Кількість штатних одиниць
I. Керівництво міської ради та її виконавчого комітету		
1	Міський голова	1
2	Секретар міської ради	1
3	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань фінансів та економічного розвитку	1
4	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань житлово-комунального господарства	1
5	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з соціальних питань	1
6	Керуючий справами виконавчого комітету	1
7	Староста	10
	Всього	16
II. Апарат міської ради та її виконавчого комітету		
	<i>Загальний відділ</i>	
8	Начальник відділу	1
9	Спеціаліст I-ої категорії	2
	Всього	3
	<i>Організаційний відділ</i>	
10	Начальник відділу	1
11	Головний спеціаліст	1
12	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	<i>Бухгалтерський відділ</i>	
13	Головний бухгалтер	1
14	Провідний спеціаліст	3
15	Спеціаліст I-ої категорії	2
	Всього	6
	<i>Відділ з питань земельних відносин</i>	
16	Начальник відділу	1
17	Головний спеціаліст	1
18	Спеціаліст I-ої категорії	5
	Всього	7
	<i>Юридичний відділ</i>	
19	Начальник відділу	1
20	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ надання адміністративних послуг</i>	
21	Начальник відділу	1

22	Спеціаліст I-ої категорії	1
23	Державний реєстратор	1
	Всього	3
	<i>Архівний відділ</i>	
24	Начальник відділу	1
25	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ комунікацій та інформаційно-технічного забезпечення</i>	
26	Начальник відділу	1
27	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ інвестицій та розвитку територій</i>	
28	Начальник відділу	1
29	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
III. Обслуговуючий персонал		
30	Водій автотранспортних засобів	1
31	Прибиральник службових приміщень	0,75
32	Кур'єр	0,25
	Всього	2
	ЗАГАЛОМ	48
IV. Виконавчі органи міської ради		
	Фінансове управління Роздільнянської міської ради	
33	Начальник управління	1
	<i>Відділ доходів та видатків бюджету</i>	
34	Заступник начальника управління – начальник відділу доходів та видатків бюджету	1
35	Головний спеціаліст	2
36	Провідний спеціаліст	1
	<i>Відділ бухгалтерського обліку та звітності</i>	
37	Начальник відділу – головний бухгалтер	1
38	Головний спеціаліст	1
39	Провідний спеціаліст	1
	Всього	8
	Відділ освіти Роздільнянської міської ради	
40	Начальник відділу	1
41	Головний бухгалтер	1
42	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ культури Роздільнянської міської ради	
43	Начальник відділу	1
44	Головний бухгалтер	1
45	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ молоді та спорту Роздільнянської міської ради	
46	Начальник відділу	1
47	Головний бухгалтер	1
48	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3

	Управління житлового-комунального господарства та інфраструктури Роздільнянської міської ради	
49	Начальник управління	1
	<i>Відділ комунального майна</i>	
50	Заступник начальника управління – начальник відділу комунального майна	1
51	Спеціаліст I-ої категорії	2
52	Провідний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту	1
	<i>Бухгалтерський відділ</i>	
53	Начальник відділу - головний бухгалтер	1
54	Спеціаліст I-ої категорії з бухгалтерського обліку	1
	<i>Сектор публічних закупівель</i>	
55	Завідувач сектору	1
56	Головний спеціаліст	1
	<i>Відділ інженерно-транспортної інфраструктури</i>	
57	Начальник відділу	1
58	Головний спеціаліст	1
59	Спеціаліст I-ої категорії	1
	<i>Відділ благоустрою та екології</i>	
60	Начальник відділу	1
61	Інспектор	2
	<i>Відділ містобудування та архітектури</i>	
62	Начальник відділу - Головний архітектор Роздільнянської міської територіальної громади	1
63	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	17
	Відділ соціальної політики Роздільнянської міської ради	
64	Начальник відділу	1
65	Головний бухгалтер	1
66	Спеціаліст I-ої категорії	1
	<i>Служба у справах дітей</i>	
67	Начальник відділу	1
68	Провідний спеціаліст	2
	Всього	6
	Відділ охорони здоров'я Роздільнянської міської ради	
69	Начальник відділу	1
70	Головний бухгалтер	1
71	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	V. Виконавчі органи міської ради (без статусу юридичної особи)	
	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури	
72	Начальник відділу - Головний архітектор міста	1
73	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	ЗАГАЛОМ ПО ВИКОНАВЧИМ ОРГАНАМ	45
	РАЗОМ ПО СТРУКТУРІ	93

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Роздільнянської міської ради

Одеської області

від 10 грудня 2020 року

№ _____

**Тимчасова структура та чисельність
апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й
виконавчих органів міської ради з «01» січня 2021 року по «28» лютого 2021 року**

№ п/п	Назва посади	Кількість штатних одиниць
I. Керівництво міської ради та її виконавчого комітету		
1	Міський голова	1
2	Секретар міської ради	1
3	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань фінансів та економічного розвитку	1
4	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань житлово-комунального господарства	1
5	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з соціальних питань	1
6	Керуючий справами виконавчого комітету	1
7	Староста	10
	Всього	16
II. Апарат міської ради та її виконавчого комітету		
	<i>Загальний відділ</i>	
8	Начальник відділу	1
9	Спеціаліст I-ої категорії	2
	Всього	3
	<i>Організаційний відділ</i>	
10	Начальник відділу	1
11	Головний спеціаліст	1
12	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	<i>Бухгалтерський відділ</i>	
13	Головний бухгалтер	1
14	Провідний спеціаліст	3
15	Спеціаліст I-ої категорії	2
	Всього	6
	<i>Відділ з питань земельних відносин</i>	
16	Начальник відділу	1
17	Головний спеціаліст	1
18	Спеціаліст I-ої категорії	5
	Всього	7
	<i>Юридичний відділ</i>	
19	Начальник відділу	1
20	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ надання адміністративних послуг</i>	
21	Начальник відділу	1

22	Спеціаліст I-ої категорії	1
23	Державний реєстратор	1
	Всього	3
	<i>Архівний відділ</i>	
24	Начальник відділу	1
25	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ комунікацій та інформаційно-технічного забезпечення</i>	
26	Начальник відділу	1
27	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ інвестицій та розвитку територій</i>	
28	Начальник відділу	1
29	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
III. Обслуговуючий персонал		
30	Водій автотранспортних засобів	1
31	Прибиральник службових приміщень	5,5
32	Сторож	7,75
33	Кур'єр	0,25
34	Опалювач	5
	Всього	19,5
	ЗАГАЛОМ	65,5
IV. Виконавчі органи міської ради		
	Фінансове управління Роздільнянської міської ради	
35	Начальник управління	1
	<i>Відділ доходів та видатків бюджету</i>	
36	Заступник начальника управління – начальник відділу доходів та видатків бюджету	1
37	Головний спеціаліст	2
38	Провідний спеціаліст	1
	<i>Відділ бухгалтерського обліку та звітності</i>	
39	Начальник відділу – головний бухгалтер	1
40	Головний спеціаліст	1
41	Провідний спеціаліст	1
	Всього	8
	Відділ освіти Роздільнянської міської ради	
42	Начальник відділу	1
43	Головний бухгалтер	1
44	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ культури Роздільнянської міської ради	
45	Начальник відділу	1
46	Головний бухгалтер	1
47	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ молоді та спорту Роздільнянської міської ради	
48	Начальник відділу	1
49	Головний бухгалтер	1

50	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Управління житлового-комунального господарства та інфраструктури Роздільнянської міської ради	
51	Начальник управління	1
	<i>Відділ комунального майна</i>	
52	Заступник начальника управління – начальник відділу комунального майна	1
53	Спеціаліст I-ої категорії	2
54	Провідний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту	1
	<i>Бухгалтерський відділ</i>	
55	Начальник відділу - головний бухгалтер	1
56	Спеціаліст I-ої категорії з бухгалтерського обліку	1
	<i>Сектор публічних закупівель</i>	
57	Завідувач сектору	1
58	Головний спеціаліст	1
	<i>Відділ інженерно-транспортної інфраструктури</i>	
59	Начальник відділу	1
60	Головний спеціаліст	1
61	Спеціаліст I-ої категорії	1
	<i>Відділ благоустрою та екології</i>	
62	Начальник відділу	1
63	Інспектор	2
	<i>Відділ містобудування та архітектури</i>	
64	Начальник відділу - Головний архітектор Роздільнянської міської територіальної громади	1
65	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	17
	Відділ соціальної політики Роздільнянської міської ради	
66	Начальник відділу	1
67	Головний бухгалтер	1
68	Спеціаліст I-ої категорії	1
	<i>Служба у справах дітей</i>	
69	Начальник відділу	1
70	Провідний спеціаліст	2
	Всього	6
	Відділ охорони здоров'я Роздільнянської міської ради	
71	Начальник відділу	1
72	Головний бухгалтер	1
73	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ «Центр надання адміністративних послуг»	
74	Начальник відділу	1
75	Заступник начальника відділу	1
76	Головний бухгалтер	1
77	Державний реєстратор	2
78	Адміністратор	14
79	Спеціаліст I категорії	1
80	Прибиральник службових приміщень	1
	Всього	21

	V. Виконавчі органи міської ради (без статусу юридичної особи)	
	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури	
81	Начальник відділу - Головний архітектор міста	1
82	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	ЗАГАЛОМ ПО ВИКОНАВЧИМ ОРГАНАМ	66
	РАЗОМ ПО СТРУКТУРІ	131,5

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Роздільнянської міської ради

Одеської області

від 10 грудня 2020 року

№ _____

**Тимчасова структура та чисельність
апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету й
виконавчих органів міської ради з «01» березня 2021 року по «31» березня 2021 року**

№ п/п	Назва посади	Кількість штатних одиниць
I. Керівництво міської ради та її виконавчого комітету		
1	Міський голова	1
2	Секретар міської ради	1
3	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань фінансів та економічного розвитку	1
4	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань житлово-комунального господарства	1
5	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з соціальних питань	1
6	Керуючий справами виконавчого комітету	1
7	Староста	10
	Всього	16
II. Апарат міської ради та її виконавчого комітету		
	<i>Загальний відділ</i>	
8	Начальник відділу	1
9	Спеціаліст I-ої категорії	2
	Всього	3
	<i>Організаційний відділ</i>	
10	Начальник відділу	1
11	Головний спеціаліст	1
12	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	<i>Бухгалтерський відділ</i>	
13	Головний бухгалтер	1
14	Провідний спеціаліст	3
15	Спеціаліст I-ої категорії	2
	Всього	6
	<i>Відділ з питань земельних відносин</i>	
16	Начальник відділу	1
17	Головний спеціаліст	1
18	Спеціаліст I-ої категорії	5
	Всього	7
	<i>Юридичний відділ</i>	
19	Начальник відділу	1
20	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ надання адміністративних послуг</i>	
21	Начальник відділу	1
22	Спеціаліст I-ої категорії	1

23	Державний реєстратор	1
	Всього	3
	<i>Архівний відділ</i>	
24	Начальник відділу	1
25	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ комунікацій та інформаційно-технічного забезпечення</i>	
26	Начальник відділу	1
27	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
	<i>Відділ інвестицій та розвитку територій</i>	
28	Начальник відділу	1
29	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	2
III. Обслуговуючий персонал		
30	Водій автотранспортних засобів	1
31	Прибиральник службових приміщень	5,5
32	Сторож	7,75
33	Кур'єр	0,25
34	Опалювач	5
	Всього	19,5
	ЗАГАЛОМ	66,5
IV. Виконавчі органи міської ради		
	Фінансове управління Роздільнянської міської ради	
35	Начальник управління	1
	<i>Відділ доходів та видатків бюджету</i>	
36	Заступник начальника управління – начальник відділу доходів та видатків бюджету	1
37	Головний спеціаліст	2
38	Провідний спеціаліст	1
	<i>Відділ бухгалтерського обліку та звітності</i>	
39	Начальник відділу – головний бухгалтер	1
40	Головний спеціаліст	1
41	Провідний спеціаліст	1
	Всього	8
	Відділ освіти Роздільнянської міської ради	
42	Начальник відділу	1
43	Головний бухгалтер	1
44	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ культури Роздільнянської міської ради	
45	Начальник відділу	1
46	Головний бухгалтер	1
47	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ молоді та спорту Роздільнянської міської ради	
48	Начальник відділу	1
49	Головний бухгалтер	1
50	Спеціаліст I-ої категорії	1

	Всього	3
	Управління житлового-комунального господарства та інфраструктури Роздільнянської міської ради	
51	Начальник управління	1
	<i>Відділ комунального майна</i>	
52	Заступник начальника управління – начальник відділу комунального майна	1
53	Спеціаліст I-ої категорії	2
54	Провідний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту	1
	<i>Бухгалтерський відділ</i>	
55	Начальник відділу - головний бухгалтер	1
56	Спеціаліст I-ої категорії з бухгалтерського обліку	1
	<i>Сектор публічних закупівель</i>	
57	Начальник сектору	1
58	Головний спеціаліст	1
	<i>Відділ інженерно-транспортної інфраструктури</i>	
59	Начальник відділу	1
60	Головний спеціаліст	1
61	Спеціаліст I-ої категорії	1
	<i>Відділ благоустрою та екології</i>	
62	Начальник відділу	1
63	Інспектор	2
	<i>Відділ містобудування та архітектури</i>	
64	Начальник відділу - Головний архітектор Роздільнянської міської територіальної громади	1
65	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	17
	Відділ соціальної політики Роздільнянської міської ради	
66	Начальник відділу	1
67	Головний бухгалтер	1
68	Спеціаліст I-ої категорії	1
	<i>Служба у справах дітей</i>	
69	Начальник відділу	1
70	Провідний спеціаліст	2
	Всього	6
	Відділ охорони здоров'я Роздільнянської міської ради	
71	Начальник відділу	1
72	Головний бухгалтер	1
73	Спеціаліст I-ої категорії	1
	Всього	3
	Відділ «Центр надання адміністративних послуг»	
74	Начальник відділу	1
75	Заступник начальника відділу	1
76	Головний бухгалтер	1
77	Державний реєстратор	2
78	Адміністратор	14
79	Спеціаліст I категорії	1
80	Прибиральник службових приміщень	1
	Всього	21
	ЗАГАЛОМ ПО ВИКОНАВЧИМ ОРГАНАМ	63

	РАЗОМ ПО СТРУКТУРІ	129,5
--	---------------------------	--------------



УКРАЇНА
РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

І сесія VIII скликання
ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про затвердження заступника
міського голови з питань діяльності
виконавчих органів – з питань фінансів
та економічного розвитку**

Розглянувши пропозицію Роздільнянського міського голови Шовкалюка В.О., керуючись ст. 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», відповідно до п. 3 ч. 1 ст. 26, ч.ч. 2, 3 ст. 51, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Босюк Ольгу Леонідівну на посаду заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань фінансів та економічного розвитку.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Роздільнянського міського голову Шовкалюка В.О.



УКРАЇНА
РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

І сесія VIII скликання
ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про затвердження Заступника
міського голови з питань діяльності
виконавчих органів – з питань
житлово-комунального господарства**

Розглянувши пропозицію Роздільнянського міського голови Шовкалюка В.О., керуючись ст. 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», відповідно до п. 3 ч. 1 ст. 26, ч.ч. 2, 3 ст. 51, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Петровського Миколу Вікторовича на посаду Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань житлово-комунального господарства.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Роздільнянського міського голову Шовкалюка В.О.



УКРАЇНА
РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

І сесія VIII скликання
ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про затвердження Заступника
міського голови з питань діяльності
виконавчих органів – з соціальних питань**

Розглянувши пропозицію Роздільнянського міського голови Шовкалюка В.О., керуючись ст. 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», відповідно до п. 3 ч. 1 ст. 26, ч.ч. 2, 3 ст. 51, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Петрова Дениса Васильовича на посаду Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з соціальних питань.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Роздільнянського міського голову Шовкалюка В.О.



УКРАЇНА
РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

I сесія VIII скликання
ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про затвердження керуючого справами
виконавчого комітету**

Розглянувши пропозицію Роздільнянського міського голови Шовкалюка В.О., керуючись ст. 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», відповідно до п. 3 ч. 1 ст. 26, ч.ч. 2, 3 ст. 51, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Ісаєва Олександра Валерійовича на посаду керуючого справами виконавчого комітету Роздільнянської міської ради.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Роздільнянського міського голову Шовкалюка В.О.



УКРАЇНА

РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА

I сесія VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про утворення Виконавчого комітету міської ради, визначення його чисельності та затвердження персонального складу

Відповідно до пп. 5 п. 1 ст. 26, ст. 51 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Утворити Виконавчий комітет Роздільнянської міської ради Одеської області VIII скликання в кількості 6 осіб.
2. Затвердити персональний склад Виконавчий комітет Роздільнянської міської ради Одеської області VIII скликання (*додається*).
4. Припинити повноваження виконавчого комітету Роздільнянської міської ради, що був утворений рішенням міської ради від 26 листопада 2015 року № 14-VII «Про утворення виконавчого комітету Роздільнянської міської ради, визначення його чисельності, затвердження персонального складу», в зв'язку із формуванням нового складу.
5. Вважати таким, що втратило чинність рішення Роздільнянської міської ради:
 - від 26 листопада 2015 року № 14-VII «Про утворення виконавчого комітету Роздільнянської міської ради, визначення його чисельності, затвердження персонального складу»;
 - від 10 листопада 2015 року № 6-VII «Про затвердження Теснікова Ю.П. на посаду першого заступника Роздільнянського міського голови»;
 - від 15 червня 2017 року № 923-VII «Про затвердження Петрова Д.В. на посаду заступника Роздільнянського міського голови».
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Роздільнянського міського голову Шовкалюка В.О.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Роздільнянської міської ради

Одеської області

від 10 грудня 2020 року

№ _____

**Персональний склад
Виконавчого комітету Роздільнянської міської ради Одеської області
VIII скликання**

- | | |
|---------------------------------------|--|
| <i>Шовкалюк Валерій Олександрович</i> | - міський голова |
| <i>Босюк Ольга Леонідівна</i> | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів - з питань фінансів та економічного розвитку |
| <i>Петровський Микола Вікторович</i> | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів - з питань житлово-комунального господарства |
| <i>Петров Денис Васильович</i> | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів - з соціальних питань |
| <i>Ставратій Богдан Іванович</i> | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів - з питань взаємодії з правоохоронними органами |
| <i>Ісаєв Олександр Валерійович</i> | - керуючий справами виконавчого комітету міської ради |
| <i>Антонова Тетяна Михайлівна</i> | - секретар міської ради |



УКРАЇНА

РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про початок реорганізації сільських рад шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області

Керуючись ст.ст. 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст.ст. 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій» від 17 листопада 2020 року № 1009-ІХ, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 р. № 419, п. 7 Розділу I Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879, ч. 4 ст. 3 Розділу XV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 р. № 1000/5, враховуючи Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо визначення територій та адміністративних центрів територіальних громад» від 16 квітня 2020 року № 562-ІХ та розпорядження Кабінету Міністрів України від 12 червня 2020 року № 720-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Одеської області», на підставі рішення Роздільнянської міської ради Одеської області від «10» грудня 2020 р. «Про підсумки виборів Роздільнянського міського голови Одеської області та депутатів Роздільнянської міської ради Одеської області», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Почати процедуру реорганізації Бецилівської сільської ради Роздільнянського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04380324), що знаходиться за адресою: вул. Богдана Хмельницького, буд. 15, с. Бецилове, Роздільнянський район, Одеська область, 67440, шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 33356925), що знаходиться за адресою: вул. Муніципальна, буд. 17, м. Роздільна, Роздільнянського району, Одеської області, 67400.
2. Роздільнянська міська рада Одеської області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Бецилівської сільської ради Роздільнянського району Одеської області.

3. Почати процедуру реорганізації Бучинівської сільської ради Роздільнянського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04590263), що знаходиться за адресою: с. Бучинівка, Роздільнянський район, Одеська область, 67461, шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 33356925), що знаходиться за адресою: вул. Муніципальна, буд. 17, м. Роздільна, Роздільнянського району, Одеської області, 67400.

4. Роздільнянська міська рада Одеської області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Бучинівської сільської ради Роздільнянського району Одеської області.

5. Почати процедуру реорганізації Виноградарської сільської ради Роздільнянського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04380347), що знаходиться за адресою: с. Виноградар, Роздільнянський район, Одеська область, 67472, шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 33356925), що знаходиться за адресою: вул. Муніципальна, буд. 17, м. Роздільна, Роздільнянського району, Одеської області, 67400.

6. Роздільнянська міська рада Одеської області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Виноградарської сільської ради Роздільнянського району Одеської області

7. Почати процедуру реорганізації Єреміївської сільської ради Роздільнянського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04380376), що знаходиться за адресою: с. Єреміївка, Роздільнянський район, Одеська область, 67442, шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 33356925), що знаходиться за адресою: вул. Муніципальна, буд. 17, м. Роздільна, Роздільнянського району, Одеської області, 67400.

8. Роздільнянська міська рада Одеської області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Єреміївської сільської ради Роздільнянського району Одеської області

9. Почати процедуру реорганізації Калантаївської сільської ради Роздільнянського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04380399), що знаходиться за адресою: вул. Залізнична, буд 2, с. Калантаївка, Роздільнянський район, Одеська область, 67460, шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 33356925), що знаходиться за адресою: вул. Муніципальна, буд. 17, м. Роздільна, Роздільнянського району, Одеської області, 67400.

10. Роздільнянська міська рада Одеської області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Калантаївської сільської ради Роздільнянського району Одеської області.

11. Почати процедуру реорганізації Кам'янської сільської ради Роздільнянського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04380382), що знаходиться за адресою: вул. Леніна, буд 73, с. Кам'янка, Роздільнянський район, Одеська область, 67432, шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 33356925), що знаходиться за адресою: вул. Муніципальна, буд. 17, м. Роздільна, Роздільнянського району, Одеської області, 67400.

12. Роздільнянська міська рада Одеської області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Кам'янської сільської ради Роздільнянського району Одеської області.

13. Почати процедуру реорганізації Кошарської сільської ради Роздільнянського району Одеської області (код ЄДРПОУ 24530955), що знаходиться за адресою: с. Кошари, Роздільнянський район, Одеська область, 67423, шляхом приєднання до Роздільнянської

міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 33356925), що знаходиться за адресою: вул. Муніципальна, буд. 17, м. Роздільна, Роздільнянського району, Одеської області, 67400.

14. Роздільнянська міська рада Одеської області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Кошарської сільської ради Роздільнянського району Одеської області.

15. Почати процедуру реорганізації Новоукраїнської сільської ради Роздільнянського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04380428), що знаходиться за адресою: с. Новоукраїнка, Роздільнянський район, Одеська область, 67441, шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 33356925), що знаходиться за адресою: вул. Муніципальна, буд. 17, м. Роздільна, Роздільнянського району, Одеської області, 67400.

16. Роздільнянська міська рада Одеської області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Новоукраїнської сільської ради Роздільнянського району Одеської області.

17. Почати процедуру реорганізації Понятівської сільської ради Роздільнянського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04380436), що знаходиться за адресою: с. Понятівка, Роздільнянський район, Одеська область, 67422, шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 33356925), що знаходиться за адресою: вул. Муніципальна, буд. 17, м. Роздільна, Роздільнянського району, Одеської області, 67400.

18. Роздільнянська міська рада Одеської області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Понятівської сільської ради Роздільнянського району Одеської області.

19. Почати процедуру реорганізації Старостинської сільської ради Роздільнянського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04380442), що знаходиться за адресою: вул. Центральна, буд. 2, с. Старостине, Роздільнянський район, Одеська область, 67420, шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 33356925), що знаходиться за адресою: вул. Муніципальна, буд. 17, м. Роздільна, Роздільнянського району, Одеської області, 67400.

20. Роздільнянська міська рада Одеської області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Старостинської сільської ради Роздільнянського району Одеської області.

21. Утворити Комісію з реорганізації Кошарської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області та затвердити її персональний склад (*додається*).

22. Утворити Комісію з реорганізації Буцинівської, Виноградарської, Калантаївської, Кам'янської сільських рад Роздільнянського району Одеської області та затвердити її персональний склад (*додається*).

23. Утворити Комісію з реорганізації Бецилівської, Єреміївської, Новоукраїнської сільських рад Роздільнянського району Одеської області та затвердити її персональний склад (*додається*).

24. Покласти на Комісії з реорганізації повноваження щодо здійснення повної інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад

Роздільнянського району Одеської області з перевірки їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на день перевірки.

25. Інвентаризацію проводити у присутності матеріально відповідальних осіб Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області.

26. Затвердити План заходів з реорганізації Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області (*додається*).

27. З метою забезпечення своєчасного проведення інвентаризації майна, активів та зобов'язань Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області надати право Виконавчому комітету Роздільнянської міської ради Одеської області здійснювати без погодження з Роздільнянською міською радою Одеської області заміну персонального складу Комісій з реорганізації у випадках тимчасової непрацездатності когось з членів Комісій з реорганізації, припинення трудових відносин тощо.

28. Затвердити форму передавального акту (*додаток 1*). Комісіям з реорганізації використовувати затверджену форму у своїй роботі.

29. Комісіям з реорганізації забезпечити інвентаризацію документів, що нагромадилися під час діяльності Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області станом на «10» грудня 2020 р., у порядку передбаченому законодавством передати Роздільнянській міській раді.

30. Затвердити форму акту приймання-передачі документів, які нагромадилися станом на «10» грудня 2020 р. під час діяльності рад, що приєдналися до Роздільнянської міської ради (*додаток 2*). Комісіям з реорганізації використовувати затверджену форму у своїй роботі.

31. Визначити відповідальною особою за фізичне приймання документів, що нагромадилися під час діяльності Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області станом на «10» грудня 2020 р. до Роздільнянської міської ради:

- з діловодства, кадрів, військового обліку, нотаріальних дій та документів, що стосуються актів цивільного стану, протоколи сесій сільських рад, розпорядження сільських голів з особового складу та основної діяльності - секретаря Роздільнянської міської ради Одеської області;

- протоколів виконавчих комітетів сільських рад - керуючого справами Виконавчого комітету Роздільнянської міської ради Одеської області;

- з бухгалтерського обліку - головного бухгалтера Роздільнянської міської ради Одеської області;

- з земельних питань – начальника відділу з питань земельних відносин апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету;

- судових справ та документів щодо досудового врегулювання спорів – начальника юридичного відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету.

32. Уповноважити Роздільнянського міського голову затвердити від імені Роздільнянської міської ради Одеської області акти приймання-передачі документів, що нагромадились під час діяльності Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області станом на «10» грудня 2020 р.

33. Виконавчому комітету Роздільнянської міської ради Одеської області до затвердження передавальних актів утворити комісію з прийняття майна, активів та зобов'язань Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області і забезпечити своєчасне та повне прийняття й оприбуткування зазначеного майна, активів та зобов'язань Роздільнянською міською радою Одеської області.

34. Головам Комісій з реорганізації забезпечити своєчасне здійснення заходів, передбачених Планом заходів з реорганізації Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області, та про хід і результати проведеної роботи інформувати Роздільнянську міську раду Одеської області шляхом здійснення доповідей на пленарних засіданнях.

35. Бюджети територіальних громад сільських рад, що приєднались до Роздільнянської міської територіальної громади, виконуються окремо до закінчення бюджетного періоду з урахуванням особливостей, встановлених чинним законодавством.

36. Роздільнянському міському голові (або уповноваженим ним особам) вжити усіх необхідних заходів, пов'язаних з подачею заяв державному реєстратору про припинення Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області в процесі реорганізації шляхом приєднання, та про зміну відомостей щодо Роздільнянської міської ради в Єдиному державному реєстрі, а також провести необхідні дії щодо закриття рахунків сільських рад, що приєднались до Роздільнянської міської ради Одеської області, відкритих в органах Державної казначейської служби України.

37. Виконавчому комітету Роздільнянської міської ради Одеської області та апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету забезпечити своєчасне та повне прийняття майна, активів та зобов'язань сільських рад, що приєднались до Роздільнянської міської територіальної громади.

38. Встановити, що організаційні структури сільських рад, що реорганізуються, продовжують діяти до моменту припинення юридичних осіб – сільських рад.

39. Бухгалтерському відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету передбачити кошти на оплату праці працівників сільських рад, які

реорганізуються, в розмірі середньомісячної заробітної плати та кошти на виплату вихідної допомоги при звільненні.

40. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

41. Доручити начальнику загального відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету забезпечити оприлюднення даного рішення на офіційному веб-сайті Роздільнянської міської ради.

42. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Роздільнянського міського голову Шовкалюка В.О.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Роздільнянської міської ради

Одеської області

від _____ 2020 року

№ _____

СКЛАД

**комісії з реорганізації Кошарської, Понятівської та Старостинської сільських рад
Роздільнянського району Одеської області**

Голова комісії:

Шовкалюк Валерій

Олександрович

- Роздільнянський міський голова;

Заступник голови комісії:

Босюк Ольга Леонідівна

- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань фінансів та економічного розвитку;

Члени комісії:

Шпилька Світлана Василівна

- провідний спеціаліст бухгалтерського відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету;

Писаревський Василь

Віталійович

- спеціаліст I-ої категорії юридичного відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету;

Чабану Тетяна Михайлівна

- головний бухгалтер Кошарської сільської ради;

Поліщенко Марія Василівна

- головний бухгалтер Понятівської сільської ради;

Слободянюк Наталія Петрівна

- головний бухгалтер Старостинської сільської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Роздільнянської міської ради

Одеської області

від _____ 2020 року

№ _____

СКЛАД

комісії з реорганізації Буцинівської, Виноградарської, Калантаївської, Кам'янської сільських рад Роздільнянського району Одеської області

Голова комісії:

Шовкалюк Валерій

Олександрович

- Роздільнянський міський голова;

Заступник голови комісії:

Петров Денис Васильович

- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів з питань – з соціальних питань

Члени комісії:

Чернева Інна Борисівна

- провідний спеціаліст бухгалтерського відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету;

Прибилов Олександр

Олександрович

- начальник юридичного відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету;

Аботурова Таїсія Сергіївна

- головний бухгалтер Буцинівської сільської ради;

Баранова Ірина Володимирівна

- головний бухгалтер Виноградарської сільської ради;

Анісімова Діана Дмитрівна

- головний бухгалтер Калантаївської сільської ради;

Кумогородська Алла Іванівна

- касир, в.о. головного бухгалтера Кам'янської сільської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Роздільнянської міської ради

Одеської області

від _____ 2020 року

№ _____

СКЛАД

**комісії з реорганізації Бецилівської, Єреміївської, Новоукраїнської сільських рад
Роздільнянського району Одеської області**

Голова комісії:

Шовкалюк Валерій
Олександрович

- Роздільнянський міський голова;

Заступник голови комісії:

Петровський Микола
Вікторович

- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань житлово-комунального господарства;

Члени комісії:

Тебешевська Наталія Віталіївна

- провідний спеціаліст бухгалтерського відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету;

Прибилов Олександр
Олександрович

- начальник юридичного відділу апарату Роздільнянської міської ради та її виконавчого комітету;

Лисак Людмила Олександрівна

- головний бухгалтер Бецилівської сільської ради;

Кулішова Інна Станіславівна

- головний бухгалтер Єреміївської сільської ради;

В'юн Ірина Миколаївна

- головний бухгалтер Новоукраїнської сільської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Роздільнянської міської ради

Одеської області

від _____ 2020 року

№ _____

ПЛАН**заходів з реорганізації Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області**

№ з/п	Порядок здійснення заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Персональне (під розписку) роз'яснення раніше попереджених працівників Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району, яких планується вивільнити у зв'язку із зміною в організації виробництва і праці (реорганізації шляхом приєднання) (п. 1 ч. 1 ст. 40 Кодексу законів про працю України (надалі - <i>КЗпП України</i>), ст. 49 ² КЗпП України)	протягом 14 днів	Комісії
2	Персональне (під розписку) попередження працівників Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району, які будуть працевлаштовані у Роздільнянській міській раді, про зміну істотних умов праці (ч.3 ст.32 КЗпП України)	протягом 14 днів	Комісії
3	Інвентаризація документів, що нагромадилися під час діяльності Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району	до 01.01.2021 р.	Комісії
4	Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження	з моменту утворення комісій до складання передавального акту	Комісії
5	Здійснення розрахунків з працівниками та їх вивільнення (працевлаштування)	не раніше як через 2 місяці від дати	Комісії

		попередження сільськими головами про вивільнення	
6	Закриття казначейських рахунків Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району	під час складання передавального акта	Комісії
7	Передача документації: - до архівних установ (документації, що передбачає архівне зберігання); - міській раді (документації, яка має значення в подальшій роботі міської територіальної громади)	під час складання передавального акта	Комісії; Апарат міської ради та її виконавчого комітету
8	Затвердження актів приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності рад, що приєдналися до Роздільнянської міської ради	під час складання передавального акта	Міський голова
9	Створення комісій з прийняття майна, активів та зобов'язань Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області	до 05.01.2021 р.	Виконавчий комітет міської ради
10	Складання Передавальних актів майна, активів та зобов'язань Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району	до 12.01.2021 р.	Комісії
11	Забезпечення процесу передачі майна, активів та зобов'язань Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області після затвердження відповідного передавального акту	до 15.01.2021 р.	Комісія з прийняття
12	Передача складених комісіями з реорганізації передавальних актів на затвердження Роздільнянській міській раді	до 27.01.2021 р.	Голови Комісій
13	Подача державному реєстратору заповнену реєстраційну картку на проведення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті приєднання щодо Бецилівської, Буцинівської, Виноградарської, Єреміївської, Калантаївської, Кам'янської, Кошарської, Новоукраїнської, Понятівської та Старостинської сільських рад Роздільнянського району Одеської області	Протягом трьох робочих днів після завершення реорганізації	Міський голова

14	Забезпечення внесення змін до установчих документів юридичних осіб комунальної форми власності, утворених за рішенням сільських рад, які реорганізуються шляхом приєднання до міської ради, та реєстрацію нових редакцій статутів	до 11.02.2021 р.	Міська рада
15	Подача звітів про закінчення реорганізацій та припинення роботи комісій з реорганізації	до 11.02.2021 р.	Голови Комісій

Додаток 1
до проєкту рішення Роздільнянської міської ради
Одеської області
від _____ 2020 року № _____

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Роздільнянської міської ради
Одеської області
від _____ 2020 року
№ _____

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

с. _____ « _____ » _____ 202__ р.

Ми, що нижче підписалися, голова, заступник та члени Комісії з реорганізації
_____ сільських рад
Роздільнянського району Одеської області, створеної рішенням Роздільнянської міської
ради Одеської області від « _____ » _____ 2020 р. № _____, у складі:

Голови комісії: _____

Заступника голови комісії: _____

Членів комісії: _____

керуючись ч.ч. 2 та 3 ст. 107 Цивільного кодексу України, склали цей акт про наступне:

1. Роздільнянська міська рада Одеської області (ЄДРПОУ 33356925), місцезнаходження: вул. Муніципальна, 17, м. Роздільна, Роздільнянський район, Одеська область, внаслідок реорганізації _____ сільської ради Роздільнянського району Одеської області (ЄДРПОУ _____), місцезнаходження: _____ Роздільнянського району, Одеської області, шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області є правонаступником майна, активів та зобов'язань _____ сільської ради Роздільнянського району Одеської області, а саме:

1.1. Необоротних активів (балансова вартість) – _____ грн., у тому числі:

- основні засоби – _____ грн.;
- інші необоротні матеріальні активи – _____ грн.;

1.2. Виробничі запаси – _____ грн.;

1.3. Грошових коштів – _____ грн.;

1.4. Дебіторської заборгованості – _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.;
- з оплати праці – _____ грн.;

1.5. Кредиторської заборгованості – _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.;

- з оплати праці – _____ грн.;

2. Разом із майном _____ сільської ради Роздільнянського району Одеської області Роздільнянська міська рада Одеської області приймає документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

Усього: _____ аркушів.

Комісія з реорганізації _____ сільських рад Роздільнянського району Одеської області.

Голова комісії:

Заступник голови комісії:

Члени комісії:

**Від імені Роздільнянської міської ради Одеської області прийняла
Комісія з прийняття майна, активів та зобов'язань, у складі:**

Додаток 2
до проєкту рішення Роздільнянської міської ради
Одеської області
від _____ 20__ року № _____

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Роздільнянського
міського голови
від _____ 202__ року
№ _____

АКТ
приймання-передачі документів, які накопичені під час діяльності
_____ сільської ради Роздільнянського району Одеської області
станом на «__» _____ 2020 р.

«__» _____ 2020 року

№ _____

Підстава: ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», п. 1, абз. 1 п. 3, п. 4 гл. 3 розд. XV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 р. № 1000/5.

У зв'язку із: припиненням юридичної особи – _____ сільської ради Роздільнянського району Одеської області шляхом приєднання до Роздільнянської міської ради Одеської області

голова Комісії з реорганізації _____ сільських рад Роздільнянського району Одеської області _____ передає, а

_____ (посада, ПІБ особи, яка приймає документи від ради ОТГ)
приймає документи згідно з переліком:

1. Документи, не завершені в діловодстві _____ сільської ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				

Номери відсутніх справ _____
Всього прийнято: __ (_____) справ.

2. Архів _____ сільської ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				

Номери відсутніх справ _____
Всього прийнято: __ (_____) справ.

Передавання здійснив

Голова Комісії з реорганізації
_____ сільських рад
Роздільнянського району Одеської
області
_____/_____
(підпис) (ПІБ)

Приймання здійснив

_____/_____
(підпис) (ПІБ)



УКРАЇНА

**РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

I сесія VII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про вступ Роздільнянської міської ради
Одеської області до Місцевої асоціації органів
місцевого самоврядування «Стратегія Європейського
Союзу для Дунайського регіону»**

З метою підвищення ефективності реалізації стратегії Європейського Союзу для Дунайського регіону, міжрегіонального та транскордонного співробітництва, сприяння процесу впровадження реформ керуючись частиною другою статті 142 Конституції України, статтею 10 Європейської Хартії місцевого самоврядування, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 4 Закону України «Про асоціації органів місцевого самоврядування», Статутом Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Стратегія Європейського Союзу для Дунайського регіону», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити до Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Стратегія Європейського Союзу для Дунайського регіону».

2. Уповноважити Роздільнянського міського голову представляти інтереси Роздільнянської міської ради Одеської області в Асоціації особисто або через призначених ним посадових осіб органів ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Роздільнянського міського голову Шовкалюка В.О.



УКРАЇНА
РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про затвердження заступника міського голови
з питань діяльності виконавчих органів –
з питань взаємодії з правоохоронними органами**

Розглянувши пропозицію Роздільнянського міського голови Шовкалюка В.О., керуючись ст. 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», відповідно до п. 3 ч. 1 ст. 26, ч.ч. 2, 3 ст. 51, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Ставратія Богдана Івановича на посаду заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів – з питань взаємодії з правоохоронними органами.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Роздільнянського міського голову Шовкалюка В.О.