|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Додаток 2  До Програми  Напрями діяльності, завдання та заходи  **Програми розвитку архівної справи**  **Роздільнянської міської територіальної громади**  **на 2024 - 2026 роки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.  Розбудова та інформатизація сучасної архівної системи, яка функціонує на території Роздільнянської міської територіальної громади | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | | Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн, у тому числі: | | | | | | | | | | | Очікуваний результат |
| за роками виконання | | | | | | | | | усього | |
| 2024 рік | | | 2025 рік | | | 2026 рік | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | | 9 | | 10 |
| Надання методичної та консультативної допомоги щодо обробки документів та складання довідкового апарату до них відповідальним за передачу документів з особового складу ліквідованих підприємств | Проведення консультацій з  відповідальни-ми особами за передачу документів з особового складу | Протягом 2024-2026 років | | КУ «Трудовий архів» Роздільнянської міської ради | | | усього, в т.ч.: | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Збереженн архівних документів згідно чинного законодавства |
| Державний бюджет  Місцевий  бюджет  Інші джерела | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | | 9 | | 10 |
| Забезпечення КУ «Трудовий архів» Роздільнянської міської ради професійним обладнанням і програмним забезпеченням для оцифрування документів | Придбання комп'ютерної та програмної техніки, сканерів | Протягом 2024-2026 років | | КУ «Трудовий архів» Роздільнянської міської ради | | | усього, в т.ч.: | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Створення ефективних умов для отримання громадянами архівних довідок |
| Державний бюджет  Місцевий  бюджет  Інші джерела | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| КП «Роздільнянський міський водоканал» | | | усього, вт.ч.: | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| Державний бюджет  Місцевий  бюджет  Інші джерела | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | | 9 | | 10 |
| Оплата праці та нарахування на заробітну плату працівників КУ «Трудовий архів» Роздільняньської міської ради | Заробітна плата | Протягом 2024 – 2026 років | | КУ «Трудовий архів» | | | Усього, в т. ч.: | | | 536,665 | | | 536,665 | | | 536,665 | | | 1609,995 | |  |
| Державний бюджет  Місцевий бюджет  Інші джерела | | | 536,665 | | | 536,665 | | | 536,665 | | | 1609,995 | |
| Нарахування на заробітну плату | Протягом 2024 – 2026 років | | КУ «Трудовий архів» | | | Усього, в т. ч. : | | | 118,065 | | | 118,065 | | | 118,065 | | | 354,195 | |
| Державний бюджет  Місцевий бюджет  Інші джерела | | | 118,065 | | | 118,065 | | | 118,065 | | | 354,195 | |
| Удосконалення інфраструктури архівних установ шляхом поточних ремонтів та/або реконструкції старих будівель | Поточний ремонт приміщення  КУ «Трудовий архів» Роздільнянської міської ради та КП «Роздільняньський міський водоканал» | Протягом 2024 – 2026 років | | КУ «Трудовий архів» Роздільняньської міської ради | | | усього, в т.ч.: | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Створення умов для приймання і гарантованого зберігання архівних документів громади |
| Державний бюджет  Місцевий  бюджет  Інші джерела | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| КП «Роздільнянський міський водоканал» | | | Усього, в т. ч.: | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| Державний бюджет  Місцевий  бюджет  Інші джерела | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| 2. Забезпечення збереженості документів та доступу до них громадян | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Приведення матеріально-технічної бази архівних установ у відповідність до сучасних потреб для забезпечення гарантованої збереженості документів архівного фонду | Придбання (заміна) стелажного обладнання і устаткування, картонажу, канцелярських товарів,оплата послуг (крім комунальних) тощо | | Протягом 2024-2026 років | | КУ «Трудовий архів» Роздільнянської міської ради | | усього, в т.ч.: | | 25,8 | | | 25,8 | | | 25,8 | | | 77,4 | | Створення умов для приймання і гарантованого зберігання архівних документів громади | |
| Державний бюджет  Місцевий  бюджет  Інші джерела | | 25,8 | | | 25,8 | | | 25,8 | | | 77,4 | |
| КП «Роздільнянський міський водоканал» | | усього, в т.ч.: | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| Державний бюджет  Місцевий  бюджет  Інші джерела | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| Забезпечення розрахунків за спожиту електроенергію | | Протягом 2024-2026 років | | КУ «Трудовий архів» Роздільнянської міської ради | | Усього, в т. ч.: | | 37,5 | | | 37,5 | | | 37,5 | | | 112,5 | |
| Державний бюджет  Місцевий  бюджет  Інші джерела | | 37,5 | | | 37,5 | | | 37,5 | | | 112,5 | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | | 7 | | | 8 | | | 9 | | 10 | |
| Всього за Програмою | | | | | | усього, в т.ч.: | | 718,030 | | | 718,030 | | | 718,030 | | | 2154,090 | | |  | |
| Державний бюджет  Місцевий  бюджет  Інші джерела | | 718,030 | | | 718,030 | | | 718,030 | | | 2154,090 | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_