

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29  
грудня 2018 року № 1209)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Управління житлово-комунального господарства та  
інфраструктури Роздільнянської міської ради**

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

наказ № 217 /2021 від 07.12.2021

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

<b>1.</b>	<b>1200000</b>	<b>Управління житлово-комунального господарства та інфраструктури Роздільнянської міської ради</b>	<b>44055064</b>
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
<b>2.</b>	<b>1210000</b>	<b>Управління житлово-комунального господарства та інфраструктури Роздільнянської міської ради</b>	<b>44055064</b>
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)

**Інша діяльність у сфері державного управління**

<b>3.</b>	<b>1210180</b>	<b>0180</b>	<b>0133</b>	<b>1557200000</b>
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 433799,00 гривень, у тому числі загального фонду - 398799,00 гривень та спеціального фонду - 35000,00 гривень.

Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", наказ МФУ від 17.07.2015 №648 "Про затвердження типових форм бюджетних запитів для формування місцевих бюджетів", наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017р. № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів", наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів", наказ МФУ від 01.10.2010 №1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління", рішення сесії "Про затвердження Програми розвитку архівної справи Роздільнянської міської територіальної громади на 2021-2023 роки" від 22.04.2021р. №693-VIII, рішення сесії Роздільнянської міської ради Одеської області від 22 листопада 2021 року № 2052 - VIII "Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 24 грудня 2020 року №51-VIII "Про місцевий бюджет Роздільнянської міської територіальної громади на 2021 рік".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Ціль державної політики	
1.	Забезпечення належного функціонування управління у відповідній сфері архівної справи
7.	Мета бюджетної програми: належне зберігання документів у відповідності до Закону України «Про Національний архівний фонд і архівні установи» та створення умов для громадян при користуванні документами, що зберігаються в архівних установах та використання інформації, що в них міститься.
8.	Завдання бюджетної програми

Завдання	
1.	Розбудова та інформатизація сучасної архівної системи, яка функціонує на території Роздільнянської міської територіальної громади
2.	Забезпечення збереженості документів та доступу до них громадян
9.	Напрями використання бюджетних коштів

гривень		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	3	4	5
1	2			
1.	Забезпечення утримання Трудового архіву	398 799,00	35 000,00	433 799,00
<b>Усього</b>		<b>398 799,00</b>	<b>35 000,00</b>	<b>433 799,00</b>

Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

10.

(грн)

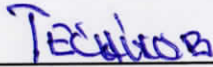
Найменування місцевої / регіональної програми		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
№ з/п	2	3	4	5
1	2			
	Програма розвитку архівної справи Роздільнянської міської територіальної громади на 2021-2023 роки	398 799,00	35 000,00	433 799,00
<b>Усього</b>		<b>398 799,00</b>	<b>35 000,00</b>	<b>433 799,00</b>

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>затрат</b>					
1.1.	обсяг видатків на утримання трудового архіву	грн	кошторис	398 799,00	35 000,00	433 799,00
1.3.	кількість штатних одиниць		штатний розпис	2,75	2,75	5,50
<b>2</b>	<b>продукту</b>					<b>500</b>
2.1.	Кількість отриманих звернень	шт.	журнал реєстрації	500		500
2.2.	кількість придбаного комп'ютерного обладнання та приладдя	шт.	розшифровка до кошторису		3	3
<b>3</b>	<b>ефективності</b>					<b>182,00</b>
3.1.	кількість виконаних звернень на одного працівника	грн.	розрахунок	182,00		182,00
3.2.	середні витрати на 1 працівника	грн.	розрахунок	145017,82	12727,27	157745,09

4	якості					
4.1.	Частка вчасно виконаних звернень в загальній їх кількості	%	звіт	100		100
4.2.	Відсоток вчасно сплачених рахунків	%	звіт		100	100


Начальник управління житлово-комунального господарства та інфраструктури Роздільнянської міської ради

  
 \_\_\_\_\_  
 (підпис)

Ю.П. Тесніков  
 \_\_\_\_\_  
 (ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління Роздільнянської міської ради

  
 \_\_\_\_\_  
 (підпис)

К.С. Журавель  
 \_\_\_\_\_  
 (ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження *06.10.2021*  
 М. П.

