



УКРАЇНА

РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ХЛІІІ сесія VIII скликання
ПРОЄКТ РІШЕННЯ

**Про припинення діяльності шляхом
ліквідації Комунального закладу
«Понятівський ліцей Роздільнянської міської
Ради Одеської області»**

Керуючись ст. 25, абз. 1 п. 30 ч. 1 ст. 26, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст.ст. 104, 105, 110 Цивільного кодексу України, п. 7 ч. 1 ст. 15, ч. 10 ст. 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 р. № 419, п. 7 Розділу I Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879, ч. 4 ст. 3 Розділу XV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 р. № 1000/5, висновки та рекомендації постійної комісії міської ради з питань соціального захисту населення, молодіжної політики, охорони здоров'я, освіти, підтримки культури та спорту, Роздільнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити діяльність шляхом ліквідації юридичної особи – КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПОНЯТИВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ РОЗДІЛЬНЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ» (код ЄДРПОУ 25038038), що знаходиться з адресою: 67422, вул. Центральна, будинок 44, село Понятівка, Роздільнянський район, Одеська область
2. Створити ліквідаційну комісію по припиненню юридичної особи – [Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»](#) та затвердити її персональний склад (*додається*).
3. Встановити термін заявлення кредитором своїх вимог – два місяці з моменту оприлюднення даного рішення згідно чинного законодавства України.

3.1. Делегувати повноваження голові ліквідаційної комісії здійснення заходів, які пов'язанні з припиненням діяльності шляхом ліквідації закладів освіти.

4. Ліквідаційній комісії:

4.1. В установленому порядку протягом трьох робочих днів з дати прийняття цього рішення письмово повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, про ліквідацію юридичної особи та подати необхідні документи для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців відповідних записів.

4.2. Забезпечити здійснення усіх організаційно-правових заходів, пов'язаних з ліквідацією юридичної особи, відповідно до вимог законодавства, а саме:

4.2.1. Провести інвентаризацію майна;

4.2.2. Провести розрахунки з працівниками;

4.2.3. Зняти з обліку юридичну особу у відповідних органах

4.2.4. Передати документацію, що підлягає довгостроковому зберіганню до відповідної архівної установи;

4.2.5. Вчиняти інші дії, направленні на припинення (ліквідацію) закладу;

4.2.6. Висвітлити в засобах масової інформації результати виконаних заходів прийнятого рішення.

4.3. Подати в установленому порядку на затвердження Роздільнянській міській раді ліквідаційний баланс.

4.4. Забезпечити проведення ліквідації закладу освіти відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.5. Розпочати ліквідацію та проведення необхідних ліквідаційних процедур відповідно до чинного законодавства.

5. Голові ліквідаційної комісії подати інформацію до міської ради щодо виконання рішення.

6. Ліквідаційній комісії попередити працівників про ліквідацію закладу з дотриманням вимог чинного законодавства про працю.

7. Доручити відділу освіти Роздільнянської міської ради:

7.1. Розробити план організованого підвезення учнів і педагогічних працівників до місця навчання, роботи та до місця проживання відповідно до розкладу уроків;

7.2. Подати пропозиції щодо майбутнього використання приміщень ліквідованих закладів освіти.

8. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну міську раду з питань соціального захисту населення, молодіжної політики, охорони здоров'я, освіти, підтримки культури та спорту, (голова комісії – Сухой М.Д.).

ПОГОДЖЕНО:

Голова постійної комісії міської ради
з питань соціального захисту населення,
молодіжної політики, охорони здоров'я,
освіти, підтримки культури та спорту

Микола СУХОЙ

Секретар міської ради

Тетяна АНТОНОВА-ЛЕВЧЕНКО

Перший заступник міського голови

Ольга БОСЮК

Заступник міського голови

Сергій КРИЛОВ

Начальник юридичного відділу

Олександр ПРИБИЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Роздільнянської міської ради
Одеської області

від «__» _____ 2024 року № ____-VIII

С К Л А Д
комісії з ліквідації
Комунального закладу «ПОНЯТІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ РОЗДІЛЬНЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ»

Голова комісії

Крилов
Сергій Миколайович

- заступник міського голови, реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;

Заступник голови комісії

Антонова-Левченко
Тетяна Михайлівна

- секретар Роздільнянської міської ради VIII скликання, реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;

Секретар комісії

Ніщенко
Марина Вікторівна

- в.о. начальника Відділу освіти Роздільнянської міської ради, реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;

Заяць
Анастасія Володимирівна

- спеціаліст I категорії відділу освіти Роздільнянської міської ради, реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;

Садигова
Христина Ігорівна

- заступник директора з фінансово-економічних питань - головний бухгалтер централізованої бухгалтерії КУ «Роздільнянський центр освіти», реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;

Сухой
Микола Дмитрович

- голова постійної комісії міської ради з питань соціального захисту населення, молодіжної політики, охорони здоров'я, освіти, підтримки культури та спорту, директор КУ «Роздільнянський центр освіти», реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;

Маліченко
Теодозія Степанівна

- Бухгалтер централізованої бухгалтерії КУ «Роздільнянський центр освіти», реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;

Мельниченко

- Бухгалтер централізованої бухгалтерії КУ

Ольга Дмитрівна

«Роздільнянський центр освіти», реєстраційний номер
облікової картки платника податків _____;

Ємельянова
Оксана Сергіївна

- В.о. директора КЗ «Понятівський ліцей Роздільнянської
міської ради Одеської області», реєстраційний номер
облікової картки платника податків _____;

ЗАТВЕРДЖЕНОрішення Роздільнянської міської ради
Одеської області

від «__» _____ 2024 року № ____-VIII

ПЛАН**заходів з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»**

№ з/п	Порядок здійснення заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Персональне (під розписку) попередження працівників Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області», яких планується вивільнити у зв'язку із зміною в організації виробництва і праці (ліквідація) (п. 1 ч. 1 ст. 40 Кодексу законів про працю України (надалі - <i>КЗпП України</i>), ст. 49 ² КЗпП України)	протягом 14 днів	Комісія з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»
2	Персональне (під розписку) попередження працівників Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області», які будуть працевлаштовані в Комунальних закладах «Кошарський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області», «Роздільнянський міський ліцей №1 Роздільнянської міської ради Одеської області», «Роздільнянський міський ліцей №2 Роздільнянської міської ради Одеської області», «Роздільнянський міський ліцей №3 Роздільнянської міської ради Одеської області», «Роздільнянський міський ліцей №4 Роздільнянської міської ради Одеської області» про зміну істотних умов праці (ч.3 ст.32 КЗпП України)	протягом 14 днів	Комісія з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»
3	Інвентаризація документів, що нагромадилися під час діяльності Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»	з моменту утворення комісії до складання передавального акту	Комісія з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради

			Одеської області»
4	Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області» з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження	з моменту утворення комісії до складання передавального акту	Комісія з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»
5	Здійснення розрахунків з працівниками та їх вивільнення (працевлаштування)	не раніше як через 2 місяці від дати попередження про вивільнення	Комісія з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»
6	Закриття рахунків в банківських установах	під час складання передавального акта	Комісія з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»
7	Передача документації: - до архівних установ (документації, що передбачає архівне зберігання).	під час складання передавального акта	Комісія з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»
8	Складання Передавального акту майна, активів та зобов'язань Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»	два місяці з дня прийняття рішення про ліквідацію	Комісія з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»
9	Передача складено комісією з ліквідації	до 15.06.2025 р.	Голова Комісії з

	передавального акту на затвердження Роздільнянській міській раді		ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»
10	Затвердження передавального акту	до 01.10.2025 р.	сесія Роздільнянської міської ради
11	Забезпечення процесу передачі майна, активів та зобов'язань після затвердження відповідного передавального акту	до 15.10.2025р.	Комунальна установа «Роздільнянський центр освіти»
12	Подача державному реєстратору заповненої реєстраційної картки на проведення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті приєднання	Протягом трьох робочих днів після завершення реорганізації	Голова Комісії з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»
13	Подача звіту про закінчення ліквідації та припинення роботи комісії з ліквідації	до 31.12.2025 р.	Голова Комісії з ліквідації Комунального закладу «Понятівський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»