



**РОЗДІЛЬНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

**Про план роботи виконавчого комітету
Роздільнянської міської ради
на 2025 рік**

Відповідно до статей 27, 53 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою ефективного виконання власних та делегованих повноважень, виконавчий комітет Роздільнянської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Роздільнянської міської ради на 2025 рік (додається).
2. Заступникам міського голови, керівникам виконавчих органів міської ради та структурних підрозділів апарату міської ради та її виконавчого комітету забезпечувати своєчасну підготовку питань на розгляд виконкому та виконання прийнятих рішень.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Ісаєва О.В.

Міський голова

24 лютого 2025 року

№ 2



Валерій ШОВКАЛЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Роздільнянської міської ради
24 лютого 2025 року № 2

ПЛАН
роботи виконавчого комітету Роздільнянської міської ради
на 2025 рік

№ п/п	Основні питання	Термін проведення	Відповідальні виконавці
1	Звіт про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік	лютий	Керуючий справами виконкому, заступники міського голови
2	Звіти про результати виконання, хід виконання місцевих програм у 2024 році	1-й квартал 2025 року	Міський голова, заступники міського голови, керуючий справами виконкому, начальник відділу загального діловодства
3	Звіти про діяльність виконавчих органів Роздільнянської міської ради	один раз на рік	Міський голова, керуючий справами виконкому, заступники міського голови, керівники виконавчих органів ради
4	Звіти керівників комунальних підприємств Роздільнянської міської територіальної громади	один раз на рік	заступник міського голови (з питань ЖКГ), керівники комунальних підприємств
5	Про виконання бюджету міської ради за 2024 рік	березень	Міський голова, начальник фінансового управління, головний бухгалтер м/ради
6	Про внесення змін та доповнень до міських Програм	за необхідності	Міський голова, секретар міської ради, заступники міського голови
7	Про внесення змін та доповнень до місцевого бюджету Роздільнянської міської територіальної громади	за необхідності	Міський голова, секретар міської ради, заступники міського голови, начальник фінансового управління, головний бухгалтер м/ради
8	Про стан роботи зі зверненнями громадян в Роздільнянській міській раді та її виконавчому комітеті	щоквартально	Керуючий справами виконкому, секретар міської ради, заступники міського голови, начальник відділу

			загального діловодства
9	Про присвоєння (зміну) юридичних адрес об'єктам нерухомості	за необхідності	Начальник управління ЖКГ та інфраструктури
10	Про розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності	за необхідності	Заступник міського голови, начальник Управління ЖКГ
11	Про затвердження актів приймання / передачі майна комунальної власності Роздільнянської міської територіальної громади	за необхідності	Заступники міського голови, керівники комунальних підприємств
12	Про встановлення/коригування тарифів	за необхідності	Заступники міського голови, керівники комунальних підприємств
13	Про соціальний захист (надання окремих видів матеріальної допомоги, питання опіки та піклування тощо)	за необхідності	Заступник міського голови, начальник відділу соц. політики
14	Про квартирний облік при виконавчому комітеті Роздільнянської міської ради	за необхідності	Заступник міського голови, служба у справах дітей, Управління ЖКГ
15	Про розміщення пересувних атракціонів, цирків, корсо-парків на території міста Роздільна	за необхідності	Заступник міського голови, начальник Управління ЖКГ
16	Про відзначення нагородами	до ювілейних та святкових дат	Міський голова, секретар міської ради, заступники міського голови
17	Про організацію та проведення міських свят	за календарними датами	Міський голова, секретар міської ради, заступники міського голови, начальник відділу культури
18	Про організацію та проведення гастрольних заходів у місті Роздільна.	за необхідності	Заступник міського голови, начальник відділу культури
19	Про проведення заходів з благоустрою та належного санітарного стану міста Роздільна	постійно	Заступник міського голови, Начальник Управління ЖКГ, керівники комунальних підприємств
20	Подання на затвердження міській раді проектів міського бюджету та Програм на наступний рік	грудень	Міський голова, секретар міської ради, заступники міського голови, начальник фінуправління
21	Про затвердження переліку громадських робіт, суспільно-корисних робіт	один раз на рік	Заступник міського голови, керівники комунальних підприємств