

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Роздільнянської
міської ради
№ _____
від _____

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**адміністративної послуги з підтвердження відомостей про кінцевого бенефіціарного
власника юридичної особи**

Відділ «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін Виконання (днів)
1	Прийом вхідного пакету документів, що подається уповноваженим представником юридичної особи для підтвердження відомостей про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи	Державний реєстратор відділу «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»	В	У день звернення
2	Прийняття заяви для підтвердження відомостей про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи	Державний реєстратор відділу «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»	В	У день звернення
3	Перевірка документів, які подаються для підтвердження відомостей про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи, на відсутність підстав для відмови у проведенні державної реєстрації та зупинення їх розгляду	Державний реєстратор відділу «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»	В	Протягом 24 робочих годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації та проведення інших реєстраційних дій, крім вихідних та святкових днів

4	Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у Єдиному державному реєстрі (у разі їх необхідності)	Державний реєстратор відділу «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»	В	Протягом 24 робочих годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації та проведення інших реєстраційних дій, крім вихідних та святкових днів
5	Прийняття рішення про підтвердження відомостей про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи, або вмотивована відповідь про відмову у державній реєстрації	Державний реєстратор відділу «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»	В	Протягом 24 робочих годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації та проведення інших реєстраційних дій, крім вихідних та святкових днів
6	Внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців запису про проведення державної реєстрації на підставі відомостей заяви про державну реєстрацію - у разі відсутності підстав для відмови у проведенні державної реєстрації та зупинення розгляду документів	Державний реєстратор відділу «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»	В	Протягом 24 робочих годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації та проведення інших реєстраційних дій, крім вихідних та святкових днів.
Термін надання послуги				1 день

Умовні позначки: В - виконує, У - бере участь, П - погоджує, З - затверджує.

*Документи для державної реєстрації у електронній формі подаються після впровадження порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи.