

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Одеській області
16.09.2024 №161-ОД

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з державної реєстрації потужностей операторів
ринку

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Одеській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	вул. Муніципальна, буд.17, м. Роздільна, Одеська обл, 66101
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	ПН 08.00-17.15 год. ВТ 08.00-17.15 год. СР 08.00-17.15 год. ЧТ 08.00-17.15 год. ПТ 08.00-16.00 год. Субота, неділя – вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	+380485350077 rozdilnacna@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 25
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 969-р «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523»

6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 15.02.2024 № 431, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 04 квітня 2024 р. за №501/41846 «Про затвердження Порядку державної реєстрації потужностей та Порядку ведення державного реєстру операторів ринку та їхніх потужностей»
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	—
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Провадження діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або обігом харчових продуктів на потужностях, які не потребують отримання експлуатаційного дозволу
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява про державну реєстрацію потужності
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію потужності подається до Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області, у тому числі і через центри надання адміністративних послуг. Заява про державну реєстрацію потужності засвідчується підписом оператора ринку або уповноваженої ним особи та реєструється в день її надходження.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
<i>У разі платності:</i>		
11.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація потужності здійснюється територіальним органом Держпродспоживслужби протягом 10 календарних днів після отримання заяви.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної	Відсутність у заяві повної інформації, передбаченої частиною третьою статті 25 Закону України «Про основні принципи та вимоги до

	послуги	безпеки та якості харчових продуктів», а саме: - найменування, ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, місцезнаходження або прізвище, ім'я, по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків чи серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті), місце проживання оператора ринку, назва (опис) потужності, її адреса, заплановані види діяльності та перелік харчових продуктів, виробництво та/або обіг яких планується здійснювати, вид оператора ринку за класифікацією суб'єктів господарювання, визначеною <u>Господарським кодексом України</u> (суб'єкт мікро-, малого, середнього або великого підприємництва). - наявність раніше прийнятого рішення про державну реєстрацію цієї потужності.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Прийняття рішення про державну реєстрацію потужності. Прийняття рішення про відмову у державній реєстрації потужності.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Копія рішення про державну реєстрацію потужності або про відмову в державній реєстрації протягом 3 робочих днів з дня його прийняття надається (надсилається) оператору ринку або уповноваженій ним особи шляхом: - вручення або надсилання його поштою (реєстрованим поштовим відправленням); - надсилання на адресу електронної пошти чи передачі з використанням технічних засобів електронної комунікації.
16.	Примітка	Інформація щодо зареєстрованих потужностей операторів ринку вноситься до Державного реєстру потужностей операторів ринку відповідно до наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 15.02.2024 № 431, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 04 квітня 2024 р. за №501/41846 «Про затвердження Порядку державної реєстрації потужностей та Порядку ведення державного реєстру операторів ринку та їхніх потужностей»