

ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ
Південного
міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Одеса)
28.11.2024 № 2329/13.4-06

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги

з державної реєстрації народження

Роздільнянський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Роздільнянському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса), Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради Одеської області, Відділ «Центр надання адміністративних послуг Степанівської сільської ради Роздільнянського району Одеської області. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Лиманської селищної ради Роздільнянського району Одеської області.

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	
1.1	Роздільнянський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Роздільнянському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса)	67400, Україна, Одеська область, місто Роздільна, вул.Муніципальна, буд.17.
1.2	Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради Одеської області	67400, Україна, Одеська область, м. Роздільна, вул.Європейська, буд. 44.

	Центр надання адміністративних послуг Степанівської сільської ради Роздільнянського району Одеської області Центр надання адміністративних послуг Лиманської селищної ради Роздільнянського району Одеської області Пологове відділення комунального не комерційного підприємство «Роздільнянська багатoproфільна лікарня» Роздільнянської міської ради Одеської області	67430, Україна, Одеська область, Роздільнянський район с. Степанівка, вул. Дружби 27 67452, Україна, Одеська область, Роздільнянський район, с. Лиманське, вул. Центральна 80.; БОС 146. 67400, Україна, Одеська область, Роздільнянський район, м. Роздільна, вул. Європейська[^]
2	Інформація щодо режиму роботи	
2.1	Роздільнянський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Роздільнянському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса)	ГРАФІК РОБОТИ ТА ПРИЙОМУ ГРОМАДЯН Робочі дні: з вівторка по п'ятницю з 09.00 до 18.00 субота з 09.00 до 16.45 обідня перерва з 13.00 до 13.45 Вихідні дні: неділя, понеділок ПРИЙОМ ГРОМАДЯН вівторок з 09.15 до 17.45; середа з 09.15 до 20.00 часи прийому, встановлено згідно з гнучким графіком четвер з 09.15 до 17.45;

		п'ятниця з 09.15 до 17.45; субота з 09.15 до 15.45; Здійснюється прийом громадян по наданню безоплатних консультацій з питань застосування сімейного та цивільного законодавства, витребування документів про державну реєстрацію актів цивільного стану. З питань державної реєстрації смерті: понеділок з 09.30 до 10.30 часи прийому у вихідний день, встановлено згідно з гнучким графіком. Допускається проведення урочистої реєстрації шлюбу та народження відповідно до порядку надання платних послуг відділами державної реєстрації актів цивільного стану у вихідні дні - неділя, понеділок (згідно з гнучким графіком). Кожний перший робочий день місяця - санітарний день для обробки приміщення архівосховища відділу державної реєстрації актів цивільного стану.
2.2	Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради Одеської області	Графік роботи Понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.15 середа з 8.00 до 20.00 п'ятниця з 8.00 до 16.00 Графік прийому Понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.30 середа з 8.30 до 19:30 п'ятниця з 8.30 до 15:30 Без перерви на обід Вихідні: субота, неділя

Центр надання
адміністративних послуг
Степанівської сільської
ради Роздільнянського
району Одеської області

понеділок - четвер
з 08.00 до 17.00
без перерви на обід
п'ятниця
з 08.00 до 16.00 без перерви на обід

Прийом громадян

понеділок - п'ятниця
з 09.00 до 16.00
без перерви на обід

Центр надання
адміністративних послуг
Лиманської селищної ради
Роздільнянського району
Одеської області

Графік роботи

понеділок - четвер
з 08.00 до 17.00
обідня перерва з 12.00 до 13.00
п'ятниця
з 08.00 до 16.00
обідня перерва з 12.00 до 13.00

Прийом громадян

понеділок - четвер
з 08.30 до 16.30
обідня перерва з 12.00 до 13.00
п'ятниця
з 08.30 до 15.30
обідня перерва з 12.00 до 13.00

Графік роботи

Пологове відділення
комунального не
комерційного підприємство

Понеділок-неділя
з 08.00-12.00 реєстрація народження-(Є малятко)

	«Роздільнянська багатoproфільна лікарня» Роздільнянської міської ради Одеської області	
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт:	
3.1	Роздільнянський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Роздільнянському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса)	Телефон: (04853) 3-15-85; Електронна адреса: vcs@rz.od.drsu.gov.ua Офіційний веб-сайт: http://just.odessa.gov.ua
3.2	Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради Одеської області Центр надання адміністративних послуг Степанівської сільської ради Роздільнянського району Одеської області Центр надання адміністративних послуг Лиманської селищної ради Роздільнянського району Одеської області	Телефон: (04853) 5-03-08 Офіційний веб-сайт: http://rozdilna-rda.odessa.gov.ua попередній запис: телефон: (04853) 5-03-08, (04853) 315-98 Інформація щодо отримання результатів звернень, видачі документів: телефон: (04853) 3-15-98 Електронна пошта: cnap@stepanivska-rada.gov.ua Веб-сайт: https://stepanivca-rada.gov.ua/viddil-centr-nadannya-administrativnih-poslug-stepanivskoi-silskoi-radi- 12-10-13—25-09-2023 Телефон: +38(04853)4-95-09 Офіційний веб-сайт: lymanskaotg.ukrina.org.ua Електронна адреса: limanskecnap@ukr.net

	Пологове відділення комунального не комерційного підприємство «Роздільнянська багатопрофільна лікарня»	Телефон: (04853)3-19-86; ФАКС 5-12-23 Електронна адреса: rozdilna med@ukr.net Веб-сайт: rozdilnj anska-crl.mozello. com
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Цивільний кодекс України; Сімейний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»; Постанова Кабінету Міністрів України від 09 січня 2013 року № 9 «Про затвердження Порядку підтвердження факту народження дитини поза закладом охорони здоров'я»; Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 № 1064; Порядок надання комплексної послуги «Малютко», затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року № 691; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940 (далі - Правила)
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява заявника (батьків дитини чи одного з них, родичів, інших осіб, уповноваженого представника закладу охорони здоров'я, в якому народилась дитина або в якому на цей час вона перебуває) про державну реєстрацію народження, подана за місцем народження

		дитини або за місцем проживання її батьків чи одного з них
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єктом звернення подаються безпосередньо До відділу Державної реєстрації актів цивільного стану: заява про державну реєстрацію народження; паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) суб'єкта звернення; документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини; документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини або медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу - у разі народження дитини поза закладом охорони здоров'я; документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини, медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу, довідка з місця проживання дитини - у разі державної реєстрації народження дитини, яка досягла одного року і більше; рішення суду, постановлене відповідно до статті 317 Цивільного процесуального кодексу України, про встановлення факту народження, що відбулося на тимчасово окупованій території України; документ про шлюб батьків у разі реєстрації шлюбу компетентними органами іноземної держави; документи складені іноземною мовою, разом з їх перекладами на українську мову, засвідчені в установленому порядку; 2) До центру надання адміністративних послуг: заява про державну реєстрацію народження; паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) суб'єкта звернення; документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини; рішення суду, постановлене відповідно до статті 317 Цивільного процесуального кодексу України, про

		встановлення факту народження, що відбулося на тимчасово окупованій території України; документ про шлюб батьків у разі реєстрації шлюбу компетентними органами іноземної держави; документи складені іноземною мовою, разом з їх перекладами на українську мову, засвідчені в установленому порядку
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто. 2. В електронній формі документи подаються через веб-портал Міністерства юстиції України батьком або матір'ю дитини, яких ідентифіковано шляхом використання кваліфікованого електронного підпису, електронної системи ідентифікації «Bank ID» чи засобу ідентифікації особи, який дає можливість однозначно ідентифікувати заявника
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація народження дитини проводиться в день звернення заявника, а у разі подання заяви через центр надання адміністративних послуг або в електронній формі - не пізніше наступного робочого дня у разі отримання такої заяви поза робочим часом відділу державної реєстрації актів цивільного стану
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України. 2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану. 3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень
13	Результат надання адміністративної послуги	1. Складання актового запису про народження в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача: а) свідоцтва про народження дитини;

		витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (довідка) про державну реєстрацію народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України; б) витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження відповідно до статей 126, 133, 135 Сімейного кодексу України із зазначенням факту мертвонародження або смерті на першому тижні життя. 2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації народження
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Результат надання адміністративної послуги отримується: 1) безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану, що провів державну реєстрацію народження; 2) У центрі надання адміністративних послуг, що забезпечує видачу результатів адміністративних послуг, які надаються органом державної реєстрації актів цивільного стану, що провів державну реєстрацію народження; 3) рекомендованим листом за рахунок отримувача на поштову адресу за зареєстрованим місцем проживання матері або батька (у разі надання комплексної послуги «ЄМалятко»)