

Технологічна картка адміністративної послуги
Безоплатне поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та
особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій,
постраждалих учасників Революції Гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни

Управління соціального захисту населення Роздільнянської районної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

№ за/п	Етапи опрацювання звернення	Відповідальна посадова особа (структурний підрозділ)	Дія (В, У, П, З)	Строки виконання
1.	Прийом повного комплексу документів, завіреного в установленому порядку, звірка наданих копій з оригіналами документів.	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	В	Під час прийому
2.	Перевірка та опрацювання поданих документів.	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	В	2 дні
3	Нарахування компенсації за проведення поховання	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	В	До 15 числа, щомісяця
4	Виплата компенсації за проведення поховання	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	В	Відповідно до надходження бюджетних асигнувань

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Механізм оскарження результату надання АП: у випадку відмови заявник оскаржує рішення в судовому порядку.

Т.в.о. начальника управління
соціального захисту населення

Т.ПОНОМАРЕНКО