

**ПРОТОКОЛ № 6**  
засідання Ради безбар'єрності при Роздільнянській міській раді

30 грудня 2025 року

м. Роздільна

**ПРИСУТНІ:**

Ольга БОСЮК - перший заступник міського голови, голова Ради;  
Олександр СОЛОВЙОВ - начальник відділу містобудування та архітектури - Головний архітектор Роздільнянської міської територіальної громади, заступник голови Ради безбар'єрності;  
Катерина КРИЛОВА - спеціаліст I-ої категорії відділу містобудування та архітектури Управління житлового-комунального господарства та інфраструктури Роздільнянської міської ради, секретар Ради безбар'єрності;  
Ірина БАРАНОВА – головний бухгалтер відділу культури Роздільнянської міської ради;  
Наталія ЄЛІЗАРОВА - начальник відділу соціальної політики Роздільнянської міської ради;  
Олег ПОДОЛІНСЬКИЙ - начальник Служби у справах дітей Роздільнянської міської ради;  
Віталій ПИСАРЕВСЬКИЙ - начальник Відділу «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»;  
Альона ШТУВБЕЙНА - начальник відділу комунікацій, цифрової трансформації та інформаційно-технічного забезпечення апарату міської ради та її виконавчого комітету;  
Марина НІЩЕНКО - начальник відділу освіти Роздільнянської міської ради;  
Тетяна ШАЙДУК - начальник відділу молоді та спорту Роздільнянської міської ради;  
Марченко Юлія – голова молодіжної ради при Роздільнянській міській раді.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про стан виконання «Плану заходів з реалізації Національної стратегії створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року по Роздільнянській міській територіальній громаді на 2025–2026 роки» за 2025 рік.
  2. Схвалення звіту про роботу Ради безбар'єрності при Роздільнянській міській раді.
  3. Про визначення пріоритетних напрямів роботи Ради безбар'єрності на 2026 рік.
- 
1. **Про стан виконання «Плану заходів з реалізації Національної стратегії створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року по Роздільнянській міській територіальній громаді на 2025–2026 роки» за 2025 рік.**

**Слухали:**

Інформацію про виконання завдань за напрямками діяльності та результати впровадження представників: відділу соціальної політики, відділу культури, відділу освіти, відділу молоді та спорту, управління ЖКГ, ЦНАП, відділу комунікацій.

**Зазначено реалізацію заходів:**

- підтримка осіб з інвалідністю, ветеранів, ВПО та осіб старшого віку;
- надання послуг соціального таксі, психологічної та паліативної допомоги;
- функціонування кол-центрів у закладах охорони здоров'я;
- проведення інформаційно-просвітницьких заходів, тренінгів, спортивних та культурних заходів;
- робота з гендерної рівності та запобігання домашньому насильству;
- участь громади у проєктах міжнародної технічної допомоги;
- моніторинг фізичної доступності об'єктів;
- інформаційне висвітлення питань безбар'єрності у соцмережах та на офіційному сайті.

**Зауваження голови Ради Ольги БОСЮК:**

- недостатня деталізація звітних матеріалів (відсутність кількісних показників: кількості заходів, учасників, звернень);

- потреба доповнення Плану інформацією про програми, прийняті у 2025 році;
- необхідність посилення інформаційної роботи щодо електронного запису до лікарів;
- потреба актуалізації проєктів у системі DREAM відповідно до нових вимог.

Вирішили:

Інформацію про стан виконання Плану за 2025 рік взяти до відома. Відповідальним структурним підрозділам доопрацювати звітні матеріали з урахуванням зауважень та подати уточнену інформацію до управління ЖКГ для формування зведеного документа.

## 2. Схвалення звіту про роботу Ради безбар'єрності при Роздільнянській міській раді.

Слухали:

Голова Ради Ольга БОСЮК прозвітувала, що протягом 2025 року:

- проведено 6 засідань Ради, розглянуто 20 питань;
- здійснювався моніторинг виконання заходів з безбар'єрності;
- ініційовано громадські консультації щодо Плану заходів на 2025–2026 роки;
- вирішено питання облаштування пандусу в будівлі побуту «Перлина»;
- схвалено проєкт першого безбар'єрного маршруту в м. Роздільна;
- налагоджено взаємодію з суб'єктами господарювання та партнерами розвитку;
- Рада долучилась до формування Стратегії розвитку громади.

Окремо відзначено: ТОВ «ООЕК» облаштувало доступний простір для всіх відвідувачів.

Вирішили:

Схвалити звіт про роботу Ради безбар'єрності за 2025 рік та подати на розгляд Роздільнянської міської ради у встановленому порядку.

## 3. Про визначення пріоритетних напрямів роботи Ради безбар'єрності на 2026 рік.

Слухали:

Голова Ради запропонувала визначити пріоритетні напрями на 2026 рік, зосередившись на підвищенні доступності публічних послуг, міської інфраструктури та соціальних сервісів.

Пропозиції учасників:

- формування ПКД по безбар'єрному маршруту за чергами для поетапної реалізації;
- створення інклюзивного/адаптивного спортивного майданчика на стадіоні «Спартак»;
- покращення доступності стадіону «Спартак»;
- залучення молодіжної ради до роботи Ради безбар'єрності;
- запровадження тематичного громадського бюджету «Безбар'єрний бюджет: 1 ідея – 1 зміна»;
- проведення соціальних та інформаційних акцій у межах Тижня безбар'єрності;
- догляд за вже встановленими майданчиками.

Вирішили:

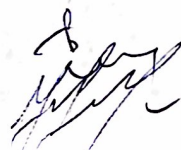
Сформувати перелік пріоритетних напрямів роботи Ради безбар'єрності на 2026 рік. Членам Ради та молодіжній раді до 02.01.2026 року подати додаткові пропозиції для включення до переліку пріоритетів.

## РІШЕННЯ

1. Узагальнити інформацію про стан виконання заходів Плану та опублікувати на сайті Роздільнянської міської ради.
2. Схвалений звіт про результати роботи Ради безбар'єрності винести на розгляд сесії Роздільнянської міської ради для затвердження.
3. Членам Ради та молодіжній раді до 02.01.2026 року подати додаткові пропозиції щодо пріоритетних напрямів роботи Ради безбар'єрності на 2026 рік.

Голова Ради безбар'єрності

Секретар Ради безбар'єрності



Ольга БОСЮК

Катерина КРИЛОВА