

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Рішення Роздільнянської міської ради  
від 17.03.2026  
№ 5118-VIII

**Інформаційна картка адміністративної послуги**  
(надається через Центр надання адміністративних послуг)

**Внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки**  
(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Управління житлово- комунального господарства та інфраструктури Роздільнянської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	вулиця Європейська, 44 м.Роздільна Роздільнянський район, Одеська область, 67400
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок,вівторок,четвер з 08.00-17.15 Середа - з 8.00. до 20.00 П'ятниця: з 8.00 до 16.00 Субота, неділя - вихідні дні
3.	Телефон/факс (довідки), адреса	Телефон: (04853) 5-01-20

	електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	E-mail: rozdilnacnap@ukr.net <a href="https://rozdilnianskahromada.gov.ua/cnap">https://rozdilnianskahromada.gov.ua/cnap</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Про регулювання містобудівної діяльності із змінами, ст.27 Порядок видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки, затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.07.2011 № 103 зі змінами
5.	Кодекси України	Житловий кодекс України, ст.100; Цивільний кодекс України, ст.369
6.	Рішення Чернігівської міської ради та виконавчого комітету міської ради	Рішення Чернігівської міської ради від 31 травня 2007 року «Про делегування повноважень» (17 сесія 5 скликання). Рішення Чернігівської міської ради від 6 серпня 2010 року «Про внесення доповнень до рішення міської ради від 31 травня 2007 року «Про делегування повноважень» (17 сесія 5 скликання)» (52 сесія 5 скликання)
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Потреба в будівництві (реконструкції) об'єкта
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	письмова заява на внесення змін до будівельного паспорта за формою до управління архітектури та містобудування міської ради зі згодою замовника на обробку персональних даних;  примірник будівельного паспорта замовника;  ескізні наміри змін (місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, фасади та плани поверхів нових об'єктів із зазначенням габаритних розмірів тощо);  засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або через уповноваженого представника

10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно (ст. 27 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» із змінами)
У разі платності:		
10.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Відсутні.
10.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Відсутні.
10.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Відсутні.
11.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Пакет документів для видачі будівельного паспорта або внесення змін до нього повертається управлінням архітектури та містобудування замовнику з таких підстав: неподання повного пакета документів, визначених пунктом 8 інформаційної картки;</p> <p>невідповідність намірів забудови земельної ділянки вимогам містобудівної документації на місцевому рівні, детальним планам територій, планувальним рішенням проектів садівницьких та дачних товариств, державним будівельним нормам, стандартам і правилам</p>
13.	Результат надання адміністративної послуги	Будівельний паспорт забудови земельної ділянки з внесеними змінами, який сформовано в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через уповноваженого представника
15.	Примітка	