



Теофіпольська селищна рада
Хмельницького району
Хмельницької області
восьме скликання
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11 лютого 2022 року Теофіполь

№ 47-р

**Про преміювання працівників
виконавчого апарату селищної
ради**

Відповідно до рішення селищної ради від 08 грудня 2020 року №31-1/2020 «Про затвердження Положення про порядок преміювання, встановлення надбавок та доплат, надання матеріальних допомог працівникам апарату виконавчого комітету Теофіпольської селищної ради», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. ПРЕМІЮВАТИ за успішне виконання роботи працівників виконавчого апарату Теофіпольської селищної ради у лютому 2022 року за січень 2022 року з урахуванням посадового окладу, надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування, надбавки за вислугу років та надбавки за високі досягнення у праці:

БАБАК В.М. – заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів в розмірі 40%;

БАЗЕЛЮК Т.В. – державного реєстратора відділу адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

БЕГЕЩА М.М. – головного спеціаліста відділу земельних відносин та екологічних питань виконавчого апарату селищної ради в розмірі 60%;

БИШУК Л.І. – старосту с.Гальчинці, с.Єлизаветпіль, с.Червоний Случ, с.Новоіванівка в розмірі 60%;

БІЛОГО Л.В. – головного спеціаліста відділу культури та туризму виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

БУКЕВИЧ І.О. – начальника відділу культури і туризму виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

БУЛЬБАХ М.А. – спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

- ВІРКУН Т.В. – головного спеціаліста юридичного відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- ВІСИК П.С. – головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, управління об'єктами комунальної власності виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- ВОЗНЮК М.В. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення апарату селищної ради в розмірі 30%;
- ГНАТЮКА Д.А. – начальника відділу економічного розвитку, інфраструктурних проектів та регуляторної діяльності виконавчого апарату селищної ради в розмірі 90%;
- ГОРОБЕЦЬ В.М. - адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;
- ІВАНЮК І.М. – головного спеціаліста відділу економічного розвитку, інфраструктурних проектів та регуляторної діяльності виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;
- КАЗМІРЧУКА В.Г. – головного спеціаліста сектору з питань цивільного захисту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- КАРБОВСЬКУ Ю.Б. – заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів в розмірі 50%;
- КАЧАН Н.А. – адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;
- КОВАЛЬЧУКА Б.В. – головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- КОВЦУН О.А. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 50%;
- КОЛОМИСЮКА Ю.В. – державного реєстратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 50%;
- КОМІСАРЧУКА В.І. – завідувача сектором з питань цивільного захисту, виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- КУНЦЕВИЧ Г.Є. – головного спеціаліста сектору соціального захисту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;
- КУХАРЧУК Н.П. – головного спеціаліста відділу організаційної роботи та інформаційного забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;
- ЛІРУК Г.С. – головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту виконавчого апарату селищної в розмірі 40%;
- МАЗУРКА О.Є. – старосту с.Поляхова, с.Кузьминці, с.Романів, с.Бережинці, с.Рідка в розмірі 30%;
- МАРТИНЮК Л.В – завідувача сектором соціального захисту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- МАСТІЙ В.М. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення апарату селищної ради в розмірі 40%;

- МАЦДОН Г.В. – головного спеціаліста з кадрової роботи загального відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- МЕЛЬНИК М.О. – начальника відділу освіти, молоді та спорту виконавчого апарату селищної в розмірі 50%;
- МІНЯЙЛО Н.А. – адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- МУЛИШИНУ Н.Ю. – головного спеціаліста загального відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- МУЛИШИНА І.В. – старосту с.Карабіївка, с.Котюржинці, с.Великий Лазучин, с.Малий Лазучин в розмірі 30%;
- МУСАТ О.В. – головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;
- НЕПОТАСА Р.Г. – секретаря селищної ради в розмірі 40%;
- НИШТ А.А. – головного спеціаліста відділу земельних відносин та екологічних питань виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- ОЛІЙНИК Л.А. – начальника відділу організаційної роботи та інформаційного забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- ПАВЛЮК Я.В. – старосту с.Святець, с.Лисогірка, с.Марянівка в розмірі 10%;
- ПЕТРУКА В.Ф. – старосту с.Шибена, с.Гаївка в розмірі 10%;
- ПЛЕСКАЧОВУ Н.М. - головного спеціаліста відділу земельних відносин та екологічних питань виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- ПОДЧИНЮК Р.М – начальника загального відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 50%;
- ПОЛЩУК Д.Ю. – головного спеціаліста юридичного відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- ПОЛЩУК Н.В. – головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- ПРИТУЛЯК Л.А. – головного спеціаліста відділу організаційної роботи та інформаційного забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;
- ПРОГОНЮКА С.В. – головного спеціаліста відділу організаційної роботи та інформаційного забезпечення апарату селищної ради в розмірі 30%;
- РЕВУ О.Ф. – старосту с.Михиринці, с.Малі Жеребки, с.Ординці, с.Лютарівка в розмірі 10%;
- РЕПЕЦЬКУ І.В. – головного спеціаліста відділу економічного розвитку, інфраструктурних проектів та регуляторної діяльності виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;
- РИЖУН А.П. – головного спеціаліста сектору соціального захисту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;
- РОЖКО О.Є. – начальника відділу земельних відносин та екологічних питань виконавчого апарату селищної ради в розмірі 50%;

САДОВЮК-ПОБЕРЕЗЬКУ М.Г. – головного спеціаліста відділу культури та туризму виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

САПУГУ Л.А. – головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

СИВЕРСЬКУ Н.П. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 50%;

СИНЧУК А.О. – головного спеціаліста відділу організаційної роботи та інформаційного забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

СКЛЯРОВУ О.А. – адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

СОРОКУ Л.В. – головного спеціаліста відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

СТЕЦЕНКО Ж.М. – державного реєстратора відділу адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

СТЕЦЮК Л.В. – керуючий справами виконавчого комітету селищної ради в розмірі 40%;

СТОРОЖУК Г.І. – начальника відділу-адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

ТАРАСОВА В.О. – головного спеціаліста сектору з питань цивільного обліку виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

ТИЩУК О.М. – адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

ТКАЧУКА Г.І. – старосту с.Новоставці, с.Кривовілька, с.Човгузів, с.Вовківці, с.Антонівка в розмірі 10%;

ТКАЧУК К.В. – старосту смт Базалія. с. Борщівка, с. Василівка, в розмірі 30%;

ФЕДОРЧУК О.В. – завідувача сектору у справах дітей виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

ФЛЕРЧУК Л.І. – 60%

ЧАВЕЛЮК Т.В. – головного спеціаліста юридичного відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

ШКЛЯРУКА А.О. – начальника відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

ЩЕРІНСЬКУ Г.Г. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

ЩЕПУ І.В. – адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

ЯКОВЛЕВУ Л.І. – головного спеціаліста сектору у справах дітей виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

ЯРОША Р.І. – начальника відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення - головного бухгалтера виконавчого апарату селищної ради в розмірі 70%.

2. Виплату премії провести в межах фонду оплати праці та економії фонду оплати праці.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на начальника відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення – головного бухгалтера виконавчого апарату селищної ради Яроша Р.І.

Селищний голова



Михайло ТЕНЕНЕВ