



73

Теофіпольська селищна рада
Хмельницького району
Хмельницької області
восьме скликання
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17 серпня 2022 року

Теофіполь

№ 201-р

**Про преміювання працівників
виконавчого апарату селищної
ради**

Відповідно до рішення селищної ради від 08 грудня 2020 року №31-2020 «Про затвердження Положення про порядок преміювання, встановлення надбавок та доплат, надання матеріальних допомог працівникам апарату виконавчого комітету Теофіпольської селищної ради», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. ПРЕМІЮВАТИ за успішне виконання роботи працівників виконавчого апарату Теофіпольської селищної ради у серпні 2022 року за липень 2022 року з урахуванням посадового окладу, надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування, надбавки за вислугу років та надбавки за високі досягнення у праці:

БАБАК В.М. – заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів в розмірі 20%;

БЕГЕША М.М. – головного спеціаліста відділу земельних відносин та екологічних питань виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

БИШУК Л.І. – старосту с.Гальчинці, с.Єлизаветпіль, с.Червоний Случ, Новоіванівка в розмірі 5%;

БІЛОГО Л.В. – головного спеціаліста відділу культури та туризму виконавчого апарату селищної ради в розмірі 35%;

БУКЕВИЧ І.О. – начальника відділу культури і туризму виконавчого апарату селищної ради в розмірі 45%;

БУЛЬБАХ М.А – спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ВІРКУН Т.В. – головного спеціаліста юридичного відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ВІСИК П.С. – головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, управління об'єктами комунальної власності виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ВОЗНЮК М.В. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення апарату селищної ради в розмірі 20%;

ГОРОБЕЦЬ В.М. - адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ГУМЕНЮК А.І. - старосту с.Лідихівка, с.Заруддя, с.Троянівка, с.Строки, с.Турівка, с.Червона Дубина в розмірі 10%;

ІВАНЮК І.М. – головного спеціаліста відділу економічного розвитку, інфраструктурних проєктів та регуляторної діяльності виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

КАЗМІРЧУКА В.Г. – головного спеціаліста сектору з питань цивільного захисту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

КАРБОВСЬКУ Ю.Б. – заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів в розмірі 20%;

КАЧАН Н.А. – адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

КОВАЛЬЧУКА Б.В. – головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

КОВЦУН О.А. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

КОЛОМИСЮКА Ю.В. – державного реєстратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

КОМІСАРЧУКА В.І. – завідувача сектором з питань цивільного захисту, виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

КУХАРЧУК Н.П. – головного спеціаліста відділу організаційної роботи та інформаційного забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

МАЗУРКА О.Є. – старосту с.Поляхова, с.Кузьминці, с.Романів, с.Бережинці, с.Рідка в розмірі 5%;

МАРТИНЮК Л.В. – завідувача сектором соціального захисту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 35%;

МАСТІЙ В.М. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення апарату селищної ради в розмірі 20%;

МАЦІДОН Г.В. – головного спеціаліста з кадрової роботи загального відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

МЕЛЬНИК М.О. – начальника відділу освіти, молоді та спорту виконавчого апарату селищної в розмірі 20%;

МІНЯЙЛО Н.А. – адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

МУЛИШИНУ Н.Ю. – головного спеціаліста загального відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

МУЛИШИНА І.В. – старосту с.Карабіївка, с.Котюржинці, с.Великий Лазучин, с.Малий Лазучин в розмірі 5%;

МУСАТ О.В. – головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

НИШТ А.А. – головного спеціаліста відділу земельних відносин та екологічних питань виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ОЛІЙНИК Л.А. – начальника відділу організаційної роботи та інформаційного забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 70%;

ПАВЛЮК Я.В. – старосту с.Святець, с.Лисогірка, с.Марянівка в розмірі 5%;

ПЕТРУКУ В.Ф. - старосту с.Шибена, с.Гаївка в розмірі 70%;

ПЛЕСКАЧОВУ Н.М. - головного спеціаліста відділу земельних відносин та екологічних питань виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ПОДЧИНЮК Р.М – начальника загального відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ПОЛІЩУК Д.Ю. – головного спеціаліста юридичного відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 50%;

ПРИТУЛЯК Л.А. – головного спеціаліста відділу організаційної роботи та інформаційного забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 10%;

РЕПЕЦЬКУ І.В. – головного спеціаліста відділу економічного розвитку, інфраструктурних проектів та регуляторної діяльності виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

РИЖУН А.П. – головного спеціаліста сектору соціального захисту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 10%;

РОЖКО О.Є. – начальника відділу земельних відносин та екологічних питань виконавчого апарату селищної ради в розмірі 10%;

РУДИК Ю.Г. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

САДОВІЮК-ПОБЕРЕЗЬКУ М.Г. – головного спеціаліста відділу культури та туризму виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

САПУГУ Л.А. – головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

СИВЕРСЬКУ Н.П. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 30%;

СИНЧУК А.О. – головного спеціаліста відділу організаційної роботи та інформаційного забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 45%;

СКЛЯРОВУ О.А. – адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

СТЕЦЮК Л.В. – керуючий справами виконавчого комітету селищної ради в розмірі 20%;

СТОРОЖУК Г.І. – начальника відділу-адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ТАРАСОВА В.О. – головного спеціаліста сектору з питань цивільного захисту виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ТИЩУК О.М. – адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ФЕДОРЧУК О.В. – завідувача сектору у справах дітей виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ФЛЕРЧУК Л.І. – начальника відділу фінансів виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%;

ЧАВЕЛЮК Т.В. – головного спеціаліста юридичного відділу виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ШКЛЯРУКА А.О. – начальника відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ЩЕРІНСЬКУ Г.Г. – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення виконавчого апарату селищної ради в розмірі 70%;

ЩЕПУ І.В. – адміністратора відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

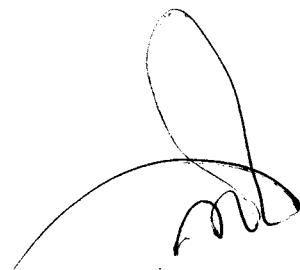
ЯКОВЛЕВУ Л.І. – головного спеціаліста сектору у справах дітей виконавчого апарату селищної ради в розмірі 20%;

ЯРОША Р.І. – начальника відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення - головного бухгалтера виконавчого апарату селищної ради в розмірі 40%.

2. Виплату премії провести в межах фонду оплати праці та економії фонду оплати праці.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на начальника відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення – головного бухгалтера виконавчого апарату селищної ради Романа ЯРОША.

Селищний голова



Михайло ТЕНЕНЕВ